

# PERVEŽIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 2023/4-66

2023 m. liepos 11 d.

Marijampolė

**UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras**, įmonės kodas 151479265, atstovaujamas direktorė Irma Žiūkaitė (toliau – Paslaugų gavėjas) ir

**UAB „Ecoservice“**, įmonės kodas 123044722, atstovaujama regiono atliekų surinkimo administravimo vadovės Eglės Mikalauskienės (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau - Sutartis).

## 1. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. Pirkimo objektas – atliekų pervežimas iš Mechaninio biologinio atliekų apdorojimo įrenginių (toliau - MBA) į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų reikalavimai pateikti sutarties priede techninėje specifikacijoje.

2. Sutartčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Šalys susitaria, kad atliekų pervežimo paslaugos iš MBA įrenginių į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną įkainis yra 15,00 Eur be PVM už 1 maršrutą (18,15 Eur su PVM). Sutartties įkainis yra esminė Sutartties sąlyga ir negali būti keičiama per visą sutarties galiojimo laikotarpį.

3. *Maksimali Paslaugos apimtis* - per visą Paslaugos teikimo laiką Paslaugų teikėjo suteiktos paslaugos, už kurias Paslaugos gavėjas moka Sutartyje nustatyta tvarka. Maksimali Paslaugos vertė per visą paslaugos teikimo laiką negali būti didesnė nei 15 000 EUR be PVM (18 150,00 EUR su PVM). Paslaugos bus perkamos pagal Paslaugos gavėjo poreikį pagal Paslaugų teikėjo įkainį, nurodytą Sutarties priede Paslaugų teikėjo pasiūlyme.

4. Paslaugos gavėjas neįsipareigoja nupirkti paslaugų už visą maksimalią sutarties vertę, paslaugos bus perkamos pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį. Paslaugų gavėjas gali jį vienašališkai keisti, neviršijant maksimalios suplanuotos lėšų sumos.

5. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad suteiktos paslaugos atitiks Paslaugų gavėjo nurodytus reikalavimus ir nebus pažeisti teisės aktų reikalavimai.

## 2. SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMO TERMINAI

6. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus įvykdytas atviras atliekų pervežimo paslaugų konkursas ir su laimėtoju bus pasirašyta atliekų pervežimo paslaugų teikimo sutartis, bet ne ilgiau nei 3 (trys) mėnesiai.

7. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos–faktūros gavimo dienos už Paslaugos gavėjui suteiktas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, paslaugas. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

8. Vykdydant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, adresu <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>. Jeigu Paslaugos teikėjas nepateikia E. sąskaitos, Paslaugos gavėjas turi teisę neatlikti mokėjimo.

## 3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

9. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir norminiais aktais bei šia Sutartimi.

10. Paslauga teikiama MBA įrenginių darbo dienomis 8 darbo valandas Paslaugos gavėjo objekte, atvykimo į objektą ir grįžimo į garažą laikas negali būti apskaitomas, kaip darbo laikas objekte.

11. Pervežami atviri GAK tipo konteineriai turi būti uždengti.

12. Paslaugos teikėjas teikia paslaugas, naudodamasis savo transporto priemonėmis, priklausančiomis Paslaugos teikėjui nuosavybės teise arba valdomos kitais pagrindais.

13. Sunkvežimių vairuotojai turi laikytis visų eismo taisyklių ir nuostatų, susijusių su sunkvežimių vairavimu ir važiavimu visuomeniniais ir privačiais keliais, įskaitant apribojimus aukščiui, pločiui ir svoriui. Paslaugos teikėjas turi žinoti, kad kai kurie kelių ruožai gali būti siauri ir neasfaltuoti arba blogos būklės. Kelių sąlygos ir važiavimo apribojimai nebus laikomi pateisinamomis aplinkybėmis paslaugoms neteikti, ar prašyti kompensacijos.

14. Paslaugos teikėjas turi turėti pakankamą transporto priemonių skaičių, kad sugedus vienai transporto priemonei per ne ilgiau nei 2 val. galėtų pristatyti pakaitinę transporto priemonę.

15. Paslaugos teikėjas transporto priemones turi tinkamai prižiūrėti, paslaugos teikiamos tik švariomis ir tvarkingomis transporto priemonėmis.

16. Paslaugos gavėjas įsipareigoja vykdyti jam priskirtas pareigas ir turi:

16.1. už suteiktas Paslaugas pagal gautus suteiktų Paslaugų atsiskaitymo dokumentus sumokėti Sutartyje numatytais terminais;

16.2. pateikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją, kurios reikia Paslaugoms suteikti; Paslaugos gavėjas bendradarbiauja su Paslaugų teikėjui ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

16.3. teisę pareikalauti šalinti trūkumus, jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Paslaugų suteikimo normų ir taisyklių;

16.4. teisę sulaikyti mokėjimus už suteiktas Paslaugas, jeigu dėl Paslaugų teikėjo kaltės nepašalinti nurodyti suteiktų Paslaugų trūkumai.

17. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

17.1. suteikti Sutartyje numatytas Paslaugas, laikantis galiojančių atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų;

17.2. visiškai atsakyti už suteiktų Paslaugų kokybę;

17.3. laiku informuoti Paslaugos gavėją apie Paslaugų suteikimo eigą;

17.4. vykdyti teisėtus Paslaugos gavėjo reikalavimus ir nurodymus.

17.5. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Paslaugos gavėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

#### 4. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

18. Paslaugų teikėjas neketina pasitelkti subteikėjo.

#### 5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS IR SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

19. Nepradėjus teikti paslaugos per ilgiau nei 2 valandas (sutarties 14. p.) už kiekvieną valandą, kai paslauga bus neteikiama dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Paslaugos teikėjas turės mokėti 250 eurų baudą.

20. Paslaugos teikėjas privalo atlyginti visus bet kuriam asmeniui (Paslaugos gavėjui, trečiajai šaliai), padarytus nuostolius, jeigu šie nuostoliai atsirado dėl įsipareigojimų nevykdymo, kuriuos savo ruožtu sukėlė Paslaugos teikėjas, nesilaikydamas sutarties ar netinkamai ją vykdydamas.

21. Paslaugos gavėjui neatsiskaičius Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais, Paslaugų teikėjas gali pareikalauti paslaugos gavėjo mokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

22. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”). Negalint vykdyti įsipareigojimų dėl Force Majeure aplinkybių, jų vykdymas atidedamas iki šių aplinkybių pasibaigimo.

23. Šalys tą pačią dieną praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimo jėgos atsiradimo aplinkybių atveju Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

24. Laikoma, kad Paslaugų teikėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 30 dienų, o Paslaugų teikėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą [www.vpt.lt](http://www.vpt.lt).

25. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Civilinio kodekso nustatyta tvarka, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu:

25.1. Paslaugų gavėjui atliekų pervežimo paslaugos tampa nereikalingos;

25.2. Paslaugų teikėjas paskelbiamas bankrutuojančiu, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

25.3. Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo (pažeidžiama atliekų pervežimo tvarka, paslaugų suteikimo terminai ar pan.) savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

26. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų gavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje, raštu prieš 30 dienų įspėjęs Paslaugų gavėją.

27. Kiekviena Sutarties šalis privalo atlyginti kitai šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

## 6. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

28. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakinga regiono atliekų surinkimo administravimo vadovę Eglę Mikalauskienę (tel. Nr. 8 613 93558, el. paštas [egle.mikalauskiene@ecoservice.lt](mailto:egle.mikalauskiene@ecoservice.lt)). Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Paslaugų teikėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises), reikiamų sprendimų tvirtinimą, pagal Sutartį numatytų paslaugų teikimo koordinavimą, Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų teikimą ir patvirtinimą, PVM sąskaitų – faktūrų teikimo ir patvirtinimo koordinavimą.

29. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų gavėjas skiria atsakingu UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro MBA įrenginių skyriaus vadovą Povilą Ylą (tel. Nr. 8 650 29768, el. paštas: [povilas.yla@maatc.lt](mailto:povilas.yla@maatc.lt)), kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus).

## 7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Sutarties pasibaigimas neatleidžia šalių nuo visiško sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

31. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

| Paslaugos gavėjo atstovas                                                                                                                                                                            | Paslaugos teikėjas (atstovas)                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro Administratorė – personalo specialistė Emilija Mačė<br>Telefonas: (8 800) 22 002<br>El. paštas: <a href="mailto:info@maatc.lt">info@maatc.lt</a> | Regiono atliekų surinkimo administravimo vadovė Eglė Mikalauskienė<br>Telefonas: 8 613 93558<br>El. paštas: <a href="mailto:egle.mikalauskiene@ecoservice.lt">egle.mikalauskiene@ecoservice.lt</a> |

32. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie savo rekvizitų ar kontaktinių duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmas, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

33. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodyti sutarčių keitimo atvejai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Visi šios Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios sutarties dalimi.

34. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

35. Paslaugų teikėjas turi būti apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės draudimu už žalą, kuri, suteikiant transporto paslaugas, gali būti padaryta tretiesiems asmenims ir (ar) jų turtui bei aplinkai.

36. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

37. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

37.1. Techninė specifikacija, 2 lapai;

37.2. Teikėjo komercinis pasiūlymas, 1 lapas.

#### PASLAUGOS GAVĖJAS

##### **UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras**

Įmonės kodas 151479265

Vokiečių g. 10, LT-68137 Marijampolė

Tel. 8 800 22 002, faksas (8 343) 53986

El. paštas info@maatc.lt

PVM mokėtojo kodas LT514792610

A. s. LT15 7044 0600 0210 6862

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Direktorė Irma Žiūkaitė

---

*(parašas, data)*

A. V.

#### PASLAUGŲ TEIKĖJAS

##### **UAB „Ecoservice“**

Įmonės kodas 123044722

Adresas Gariūnų g. 71, LT-02300 Vilnius

Korespondencijos adresas:

Minsko pl. 26A, LT-13278 Vilnius

Tel. 8 5 264 9251, faksas 8 5 264 9259

El. paštas ecoservice@ecocervice.lt

PVM mokėtojo kodas LT23044722

A/s LT892140030003250552

Luminor Bank AB bankas

Banko kodas

Regiono atliekų surinkimo administravimo vadovė  
Eglė Mikalauskienė

---

*(parašas, data)*

A. V.

## **ATLIEKŲ PERVEŽIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS**

### **TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

#### **1. PASLAUGOS TURINYS**

1.1 Teikiant atliekų GAK (hook lift) tipo konteineriuose pervežimo paslaugą iš Marijampolės Mechaninio biologinio atliekų apdorojimo (toliau – MBA) įrenginių į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną Paslaugos teikėjas privalės surinkti GAK tipo konteinerius iš MBA įrenginio, esančio Uosinės k. 8, Marijampolės sav., ir juos pervežti į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, esantį Uosinės k. 4, Marijampolės sav.

1.4. Paslaugos teikėjas atliekų transportavimo GAK tipo konteineriuose paslaugas teikia pagal techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.

#### **2. DETALUS PASLAUGOS APRAŠYMAS**

##### **2.1. Paslaugų aprašymas**

2.1.1. Paslaugos teikėjas turės pervežti atliekas 32 m<sup>3</sup> talpos GAK tipo konteineriuose.

2.1.2. Paslauga teikiama Marijampolės MBA įrenginių darbo dienomis 8 darbo valandas užsakovo objekte. Atvykimo į objektą ir grįžimo į garažą laikas negali būti apskaitomas, kaip darbo laikas objekte.

2.1.3. Paslaugos bus apmokamos pagal faktinį pervežimų skaičių, vertinant, kad per vieną darbo dieną bus išvežta ne mažiau 15 maršrutų į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną. Maršrutą sudaro konteinerio paėmimas iš MBA įrenginių, pervežimas į sąvartyną ir sugrįžimas į MBA įrenginius. Sutarties vykdymo metu planuojama atlikti iki 1000 atliekų pervežimo maršrutų. Paslauga perkama ne ilgesniam nei 3 mėnesių laikotarpiui, iki kol bus įvykdytas atviras atliekų pervežimo paslaugų konkursas ir su laimėtoju bus pasirašyta atliekų pervežimo paslaugų teikimo sutartis.

2.1.4. Atliekų pervežimų paslaugos bus perkamos pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį. Paslaugų gavėjas gali jį vienašališkai keisti, neviršydamas maksimalios suplanuotos lėšų sumos.

2.1.5. Paslaugos teikėjas turės transportuoti GAK tipo konteinerius atliekų šalinimui į Marijampolės apskrities regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, adresu Uosinės k. 4, Marijampolės sav.

##### **2.2. GAK konteinerių vietos ir atstumai:**

2.2.1. Paslaugos teikėjas GAK tipo konteinerius turi išvežti iš MBA įrenginio esančio Uosinės k. 8, Marijampolės sav.

2.2.2. GAK tipo konteineriai išvežami į Marijampolės apskrities regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, Uosinės k. 4, Marijampolės savivaldybė ant sąvartos. GAK tipo konteinerių 32 m<sup>3</sup> transportavimui, Paslaugos teikėjas turi turėti pakankamą transporto priemonių skaičių, kad sugedus vienai transporto priemonei per ne ilgiau nei 2 val. galėtų pristatyti pakaitinę transporto priemonę.

2.2.3. Atstumas nuo MBA iki sąvartyno: 1,3 km.

2.2.4. Atsiskaitoma bus pagal faktinį pervežimų į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną skaičių.

##### **2.3. GAK tipo konteinerių surinkimo ir pervežimo tvarka**

2.3.1. Paslaugos teikėjas, pagal Paslaugų gavėjo nurodymą, rinks ir pristatys konteinerius į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną.

## **2.5. Transporto priemonės GAK tipo konteineriams pervežti**

2.5.1. Paslaugos teikėjas teikia paslaugas, naudodamasis savo transporto priemonėmis, priklausančiomis Paslaugos teikėjui nuosavybės teise arba valdomos kitais pagrindais.

2.5.2. Sunkvežimių vairuotojai turi laikytis visų eismo taisyklių ir nuostatų, susijusių su sunkvežimių vairavimu ir važiavimu visuomeniniais ir privačiais keliais, įskaitant apribojimus aukščiui, pločiui ir svoriui. Kelių sąlygos ir važiavimo apribojimai nebus laikomi pateisinamomis aplinkybėmis paslaugoms neteikti, ar prašyti kompensacijos.

2.5.3. Transporto priemonės turi būti, prailginto kėbulo, ne mažiau 2 varomų ašių, pritaikytos GAK tipo konteineriams transportuoti, techniškai tvarkingos ir apdraustos civiline atsakomybe.

2.5.4. Paslaugos teikėjas paslaugos vykdymo laikotarpiu turi turėti pakankamą transporto priemonių kiekį, kad per 2 valandas nuo pranešimo gavimo galėtų pakeisti sugedusią transporto priemonę.

2.5.5. Paslaugos teikėjas transporto priemonės turi tinkamai prižiūrėti, paslaugos teikiamos tik švariomis ir tvarkingomis transporto priemonėmis.

2.5.6. Paslaugos teikėjas transporto paslaugą teikia su savo GAK tipo 32 m<sup>3</sup> konteineriu.

## **2.6. Ryšio palaikymas su Perkančiąja organizacija**

2.6.1. Ryšio palaikymui su Paslaugų gavėju Paslaugos teikėjas turi pranešti telefonų numerius ir elektroninio pašto adresą, kuriais galima palaikyti ryšį su asmeniu, atsakingu už sutartyje priskiriamus darbus.

2.6.2. Paslaugos teikėjas turi pranešti Paslaugos gavėjui apie tuos atvejus, kai atliekų transportavimo paslauga dėl kažkokios priežasties negalės būti suteikta.

2.6.3. Paslaugos teikėjas turi pranešti Paslaugos gavėjui apie įvykusius nelaimingus atsitikimus ir nuostolius sukeliančius veiksmus.

## **2.7. Paslaugos teikėjas ir Paslaugos teikėjo komanda**

2.7.1. Paslaugos teikėjo komandą sudaro paslaugos teikėjo organizacijos darbuotojai, už kurių elgesį darbo metu Paslaugos teikėjas atsako visą paslaugos teikimo laikotarpį.

2.7.2. Paslaugos teikėjas, jei būtina, laikinai keisdamas darbuotojus, turi užtikrinti, kad paslaugos kokybė nesikeistų dėl darbuotojų atostogų, ligų ar kitais atvejais.

2.7.3. Visus galinčius iškilti ginčus, susijusius su paslaugos teikimu, sprendžia šalys derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami įstatymo nustatyta tvarka.

2.7.4. Paslaugos teikėjas turi pasirūpinti, kad visai Paslaugos teikėjo komandai, o vėliau ir visiems naujiems darbuotojams iki darbų, susijusių su paslaugos teikimu, pradžios būtų suteiktos instrukcijos apie Paslaugos teikimo sąlygas t. y. darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklės, taikomos darbui šioje srityje.

# **3. KOKYBĖS PLANAS**

## **3.1 Paslaugos kokybės rodikliai ir atsakomybė už jų nesilaikymą**

3.1.1. Paslaugos kokybę nusako šis rodiklis: atliekų transportavimo GAK tipo konteineriuose paslauga į Marijampolės apskrities regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną.

3.1.2. Nepradėjus teikti paslaugos per ilgiau nei 2 valandas (techninės specifikacijos 2.2.2. p.) už kiekvieną valandą, kai paslauga bus neteikiama dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Paslaugos teikėjas turės mokėti 250 eurų baudą.

3.1.3. Paslaugos teikėjas privalo atlyginti visus bet kuriam asmeniui (Paslaugos gavėjui, trečiajam šaliai), padarytus nuostolius, jeigu šie nuostoliai atsirado dėl įsipareigojimų nevykdymo, kuriuos savo ruožtu sukėlė Paslaugos teikėjas, nesilaikydamas sutarties ar netinkamai ją vykdydamas.

UAB Ecoservice  
Gairių g. 71, LT-02300 Vilnius  
Korespondencijos adresas:  
Minsko pl. 26A, LT-13278, Vilnius  
[www.ecoservice.lt](http://www.ecoservice.lt)

T 8 5 264 9251  
F 8 5 264 9259  
M 8 687 44 444  
[ecoservice@ecoservice.lt](mailto:ecoservice@ecoservice.lt)

Luminor Bank AB, Lietuvos skyrius  
A/S LT892140030003250552  
JMK 123044722  
PVM/K LT230447219



UAB Marijampolės apskritis atliekų tvarkymo centrui

2023-07-10

KOMERCINIS PASIŪLYMAS

| Paslauga                                                                                                | Konteinerių<br>skaičius,<br>vnt. | Vieneto<br>kaina,<br>Eur be<br>PVM |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| Atliekų pervežimo paslauga (iš MBA įrenginių į<br>Marijampolės regioninę nepavojingų atliekų sąvartyną) | Maršrutas                        | 15,00                              |

Regiono atliekų surinkimo  
administravimo vadovė  
Eglė Mikalauskienė

