

**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
„DRUSKININKŲ BUTŲ ŪKIS“**

Uždaroji akcinė bendrovė, Ligoninės g. 12, LT-66249 Druskininkai
Tel. Nr. (8 313) 52100, el. p. admin@dbukis.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 152007157

Druskininkų savivaldybės
Socialinių paslaugų centrui
Veisiejų g. 17, Druskininkai
info@druskininkuspc.lt

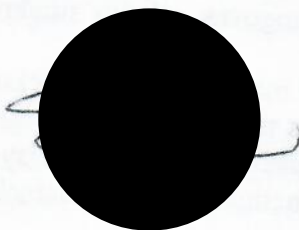
2023 06 27 Nr. 356

**DĖL BŪSTO, ESANČIO ADRESU GARDINO G. 25-21, REMONTO DARBŲ RANGOS
SUTARTIES**

UAB „Druskininkų butų ūkis“ teikia pasirašytą būsto, esančio adresu Gardino g. 25-21, remonto darbų rangos sutartį.

PRIDEDAMA. Sutartis ir jos priedai, 10 lapų.

Direktorė



Vladžė Prunskienė

BŪSTO, ESANČIO ADRESU GARDINO G. 25-21, REMONTO DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr.

2023 m. birželio 14 d. VP-6

Druskininkai

Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centras, juridinio asmens kodas 152160651, kurios registruota buveinė yra Veisiejų g. 17, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro direktorės Žanetos Jagelavičienės, veikiančio (-ios) pagal Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Druskininkų butų ūkis“ juridinio asmens kodas 152007157, kurio registruota buveinė yra Ligoninės g. 12, Druskininkai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Vladzės Prunskienės veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika atlikti *Būsto esančio adresu Gardino g. 25-21, Druskininkai remonto darbus (toliau – darbai)*, o Užsakovas – priimti Rangovo atliktus darbus ir už juos sumokėti šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.2. Darbų apimtys nurodytos pridedamose lokalinėse sąmatose (Sutarties 1 priedas), Techninėje specifikacijoje (Sutarties 2 priedas), kurios yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

2. PERKAMŲ DARBŲ KOKYBĖS REIKALAVIMAI

2.1. Darbams atlikti naudojamos Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, įrenginiai, gaminiai; jų montavimas ir eksploatacija turi atitikti normatyvinių ir teisinių dokumentų reikalavimus. Visos medžiagos ir montuojami įrenginiai privalo būti nauji.

2.2. Atliktiems darbams Rangovas privalo suteikti ne trumpesnę nei teisės norminiuose aktuose nustatytą garantinį terminą.

2.3. Garantinio laikotarpio metu nustatyti defektai (trūkumai) fiksuojami atskiru Šalių surašytu aktu. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį rangovas įsipareigoja nemokamai ištaisyti garantiniu laikotarpiu atsiradusį defektą (trūkumą), jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai (trūkumai) atsirado dėl netinkamos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių.

3. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. Sutarties kaina yra 9479,59 Eur be PVM, (devyni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt devyni eurai, 59 centai), PVM 1990,71 Eur, iš viso 11470,30 Eur (įskaitant visus mokesčius ir visas išlaidas).

3.2. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojama.

3.3. Sutartyje numatyta darbų kaina negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytiems darbams taikomas PVM. Šiuo atveju darbų kaina gali būti koreguojama bet kuriuo Sutarties galiojimo metu proporcingai pasikeitusiam PVM tarifui. Perskaičiuota darbų kaina įforminama Šalių susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas PVM dydis, įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas PVM taikomas tik atliktiems darbams po PVM dydžio pasikeitimo.

3.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutartyje nurodyta darbų kaina nebus perskaičiuojama.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAS

4.1. Darbų atlikimo terminai: Darbai turės būti atlikti ne vėliau kaip iki 2023 m. rugsėjo 1 d. Rangovas turi pradėti vykdyti darbus kuo greičiau, kaip tai praktiškai įmanoma po Sutarties sudarymo, ir toliau turi veikti taip, kad darbai būtų vykdomi tinkama sparta ir neuždelsiant.

4. ATSISKAITYMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

5.1. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3), Atliktų darbų aktus (F-2) ir sąskaitą faktūrą.

5.2. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai šalys pasirašo Darbų perdavimo – priėmimo aktą arba kitą Darbų atlikimą patvirtinantį dokumentą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvadintus Darbų perdavimo – priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą bei pateikia Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3), Atliktų darbų faktus (F-2).

5.3. Rangovo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data, numeris ir bendra kaina, o Darbų perdavimo – priėmimo akte arba kitame Darbų atlikimą patvirtinančiame dokumente Sutarties data, numeris, faktiškai atliktų Darbų kiekis, Darbų įkainis ir bendra kaina.

5.4. Vykdam Sutartį, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 22 dalyje nustatytus atvejus. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

5.5. Užsakovas už atliktus darbus (jų dalį) apmoka pateikus Darbų priėmimo – perdavimo aktą bei sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Darbų perdavimo – priėmimo aktą pasirašo Užsakovo įgaliotas atstovas, kuriuo patvirtina, kad darbai atlikti pilna apimtimi ir atitinka šios Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus, bei Rangovo įgaliotas atstovas.

4.6. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą. Rangovas apie banko sąskaitos pasikeitimus raštu privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos, informuoti Užsakovą.

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Rangovas įsipareigoja:

6.1.1. darbus atlikti laiku ir laikantis kokybės reikalavimų, nurodytų šios Sutarties 2 skyriuje;

6.1.2. užtikrinti, kad jis ir bet kurie kiti asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis;

6.1.3. per Užsakovo nurodytą terminą neatlygintinai pašalinti Rangovo atliktų darbų trūkumus arba atlyginti darbų trūkumų arba atlyginti darbų trūkumų šalinimo išlaidas Užsakovui;

6.1.4. atlikęs darbus, pateikti Užsakovui apžiūrėti ir perduoti atliktų Darbų aktus, sąskaitą faktūrą;

6.1.5. dalyvaujant Užsakovui, apžiūrėti ir perduoti atliktus Darbus. Atliktų Darbų priėmimą informinti aktu, kuriuo Užsakovas be išlygų ar su išlygomis patvirtina priėmęs, o Rangovas – perdavęs atliktus Darbus;

6.1.6. garantiniu laikotarpiu išaiškėjusiu trūkumus (defektus), susijusius su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis ar įranga, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Užsakovo įsipareigojimo neįvykdymu, pašalinti savo lėšomis per terminą, suderintą su Užsakovu;

6.1.7. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

6.2. Rangovas turi teisę vietoj trūkumų pašalinimo atlikti darbą iš naujo ir atlyginti Užsakovui dėl Sutarties įvykdymo termino praleidimo padarytus nuostolius;

6.3. Rangovui darbams vykdyti gali būti suteikt teisė naudotis tokiu šilumos, elektros ir vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus (jeigu tai

reikalinga) ir apmokėti Užsakovui už sunaudotus resursus rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms, jeigu nesusitaria kitaip;

6.4. Užsakovas įsipareigoja:

6.4.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas faktūras;

6.4.2. dalyvaujant Rangovui apžiūrėti ir priimti Rangovo atliktus Darbus. Atliktų Darbų priėmimą įforminti aktu, kuriuo Užsakovas be išlygų ar su išlygomis patvirtina priėmęs, Rangovas perdavęs Darbus;

6.4.3. pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, Bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsdamas apie tai pranešti Rangovui;

6.4.4. nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo – priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę garantinio naudojimo metu), privalo apie juos raštu pranešti Rangovui bei nustatyti terminą šioms trūkumams pašalinti.

6.5. Užsakovas turi teisę:

6.5.1. bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę;

6.5.2. nukrypimus nuo kokybės reikalavimų ar kitus trūkumus fiksuoti vienkartinio patikrinimo aktais ir reikalauti per suderintą protingą terminą neatlygintinai pašalinti nurodytus trūkumus;

6.5.3. nustatęs šios Sutarties sąlygų pažeidimus, turi teisę nutraukti Sutartį su Rangovu ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius;

6.6. Šalys įsipareigoja:

6.6.1. saugoti informacijos apie bendrą veiklą konfidencialumą ir neteikti jos asmenims galintiems ją panaudoti kaip priemonę konkurencijai;

6.6.2. nedelsiant informuoti viena kitą apie adresų ar kitų juridinių rekvizitų pasikeitimą.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

7.2. Rangovas nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, atlygina Užsakovui dėl Sutarties nutraukimo Užsakovo patirtus nuostolius.

7.3. Rangovas, už Sutarties netinkamą vykdymą ar praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą Sutartyje, moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento Sutarties vertės dydžio baudą už kiekvieną pavėluotą dieną.

7.4. Rangovas už sutartinių įsipareigojimų visišką nevykdymą ar atsisakymą juos vykdyti moka Užsakovui 10 (dešimt) Sutarties vertės dydžio baudą.

8. PAKEITIMAI

8.1. Užsakovas šiame Sutarties skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti daryti pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

8.1.1. bet kurios darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

8.1.2. bet kurio atskiro darbo atsisakymą arba darbų apimties sumažinimą;

8.1.3. darbų kokybės ar kitų bet kurio atskiro darbo savybių pakitimus;

8.1.4. bet kurį papildomą darbą, įrangą, medžiagas arba darbų apimties padidinimą.

8.2. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais, ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, bei raštu suderinti su Užsakovu.

8.3. Pakeitimai gali būti atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 1-3, 5 punktų ir 2 dalies nuostatomis.

8.4. Jeigu pakeitimai atliekami pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostatas, nenumatytomis aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniai Sutarties

sudarymui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis Sutarties sudarymui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį.

8.5. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis Sutarties 8.7 punktu). Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus pakeitimus.

8.6. Pagal Sutarties 8.2 punktą įforminus pakeitimą, Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/keičiamų/nevykdomų darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/keičiamų/nevykdomų darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esančių būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

8.6.1. pritaikant Sutartyje numatytų darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:

8.6.1.1. pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba

8.6.1.2. išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio ar Sutartyje įkainotos atskiros Darbų sudedamosios dalies, vadovaujantis Sutarties 8.6.2 punkte nurodytu būdu arba

8.6.1.3. pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius, vadovaujantis Sutarties 8.6.2 punkte nurodytu būdu. Panašus darbas yra panašaus pobūdžio ir (arba) atliekamas panašiomis sąlygomis kaip kuris nors kitas Sutartyje numatytas atskiras darbas. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

8.6.2. įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtines, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

8.7. Pakeitimai forminami ir įkainojami tokia tvarka:

8.7.1. jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiros darbo, ar būtina/tikslinga mažinti darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 8.5 punkte nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

8.7.2. jei Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga **keisti** kitu atskiru darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 8.5 punkte nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų darbų, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą, sudarytą Sutarties 8.5 punkte nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

8.7.3. jei būtina/tikslinga atlikti **papildomą** darbą ar būtina/tikslinga didinti darbų apimtį, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų darbų, t. y. papildomų darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 8.5 punkte nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

8.8. Rangovo pasiūlyme įvardintos darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techninėje specifikacijoje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninės specifikacijos sprendiniams. Tokie keitimai pakeitimui nelaikomi.

8.9. Jeigu bet kuris statybos dalyvis darbų vykdymo metu sužino techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

8.10. Jeigu Rangovas, vykdydamas darbus, susiduria su sąlygomis statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo ne

vėliau kaip per 5 (penkias) dienas pranešti Užsakovui, detaliai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti darbus laiku ir (arba) turi papildomų išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

9. SUBTIEKĖJAI/SUBRANGOVAI/SPECIALISTAI. JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai/subtiekėjai/specialistai (toliau – subrangovas): „nera“.

9.2. Sudarius Sutarį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

9.3. Rangovas gali keisti Sutartyje nurodytus subrangovus, pasitelkti naujus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

9.4. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subrangovo, numatyto Sutartyje, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus (Sutarties vykdymo metu subrangovai netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, atsisako juos vykdyti arba tampa nepajėgūs vykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl jiems iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir panašios padėties, nutrūkus teisiniams santykiams su Rangovu, subrangovui atsisakius atlikti darbus, specialistui susirgus, susižeidus ir pan., siekiant paspartinti darbų eigą ir pan.).

9.5. Jei subrangovui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subrangovas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subrangovas turi atitikti atitinkamus pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subrangovo padėtis atitinka bent vieną pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu.

9.6. Užsakovui sutikus su subrangovo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.7. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

9.7.1. Sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

9.7.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutarį būtina padidinti statybos darbų spartą dėl darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;

9.7.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

9.8. Sutarties 9.7 punkte nurodytu atveju Rangovas privalo pateikti Užsakovo atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui:

9.8.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

9.8.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.

9.9. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Rangovo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Užsakovo atstovui atsakingam už Sutarties vykdymą.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja Užsakovui ir Rangovui ją pasirašius ir galioja iki Užsakovas ir Rangovas įvykdys Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata taps ar bus pripažinta visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturės įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Nutraukus Sutarį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutarį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios,

kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1 Užsakovo ir Rangovo ginčai dėl Sutarties bus sprendžiami Užsakovo ir Rangovo susitarimu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

12.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

12.1.1. Rangovo ir Užsakovo susitarimu.

12.1.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais.

12.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, jeigu:

12.2.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

12.2.2. Rangovo netenka teisės atlikti Sutartyje nurodytus darbus, bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.2.3. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

12.2.4. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytus darbus, išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės.

12.2.5. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Sutarties arba atlieka darbą taip lėtai, kad jį baigti iki darbų termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;

12.3. Rangovui arba Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus, Šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

13. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

13.2. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui Sutartimi nustatytų teisių ir pareigų be raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.3. Šios Sutarties neatskiriamos dalys yra arba taps:

13.3.1. Lokalinės sąmatos, šios Sutarties 1 priedas;

13.3.2. Techninė specifikacija, šios Sutarties 2 priedas;

13.4. Asmuo, atsakingas:

13.4.1. už Sutarties vykdymą – Karolis Griežė, Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro ūkvedys, Veisiejų g. 17, LT-66245 Druskininkai, tel. 8 660 51255, el. paštas karolis.grieze@druskininkauspc.lt.

13.4.2. už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Advė Marcinonė, Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro direktoriaus pavaduotoja, Veisiejų g. 17, LT-66245 Druskininkai, tel. (8 313) 58 072, el. paštas adve.marcinone@druskininkuspc.lt.

13.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

13.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

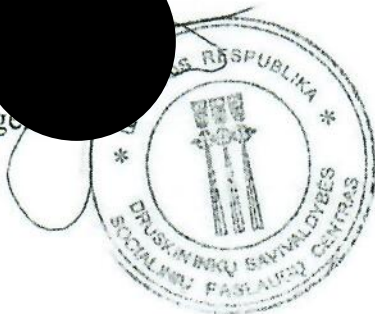
1. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Druskininkų savivaldybės
Socialinių paslaugų centras
Veisiejų g. 17, LT-66245 Druskininkai
Įmonės kodas 152160651
tel. (8 313) 58072
El. p. info@druskininkuspc.lt

Socialinių paslaugų centro
Direktorė

Žaneta Jagelienė

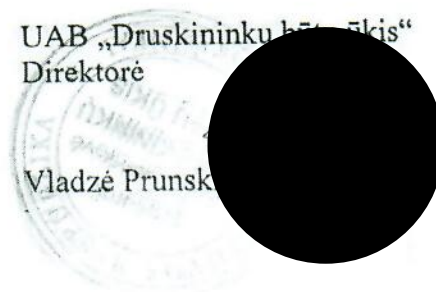


RANGOVAS

UAB „Druskininkų butų ūkis“
Ligoninės g. 12, LT-66249 Druskininkai
Įmonės kodas 152007157
Tel. (8 313) 51827
El. p. alg.dbu@gmail.com

UAB „Druskininkų butų ūkis“
Direktore

Vladzė Prunskienė



TVIRTINU: 11,470.30 TUKST. EUR.

ATSAKINGAS ATST

SAMATA

LOKALINĖ SAMATA

Sudaryta pagal 2022.10 kainas

Statinių grupė

5 DRUSKININKAI

Statinyš

6 Gyv. namo Gardino g.25 buto Nr.21 remonto darbai

Žiniaraštis

5 APDAILA

2023.06.19

Suma žiniaraščiui 11470.30 EUR

Lapas 1

		Suma žiniaraščiui 11470.30 EUR				Lapas 1		
Sam. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis	Kaina EUR			Iš viso
					D.ūžm.	Medžiagos	Mechanizmai	
21 VIDAUS APDAILA								
1	N46-183	Medinių durų angų užpildymo išardymas medinėse sienose	100m2	0.13	82.72			82.72
2	R5-2	Laminato grindų ardymas	m2	65.65	143.77			143.77
3	R15-34	Senų tapetų nuplėšimas	100m2	1.8	179.71			179.71
4	R23-59	Ūkinių šiukšlių valymas iš patalpų	t	0.8	12.28			12.28
5	R23-61	Statybinių šiukšlių išvežimas 5 km atstumu automobiliais, pakraunant ir iškraunant rankiniu būdu k2=2.0	t	0.8	8.44		33.0	41.44
6	R14-225-2	Anksčiau dažytų lubų vandeniniais dažais nuvalymas	100m2	0.79	51.93			51.93
7	R11-90	Lubų atskirų vietų iki 5 m2 ploto tinko remontas kalkių skiediniu	m2	3.4	53.2	14.27		67.47
8	N15P-0207	Lubų paviršių pagrindo gruntavimas sukibimą gerinančiais gruntais purkštuvu	100m2	0.79	28.73	24.96	8.03	61.72
9	R14-78-2	Anksčiau dažytų lubų gerasis dažymas emulsiniais dažais	m2	78.98	572.64	179.5		752.14
10	N10-127	Durų blokų įstatymas į pertvarų ir medinių sienų angas, kai jų plotas iki 2m2 k1=1.2, k2=0.0	m2	12.81	301.42	2784.49		3085.91
11	R11-82	Sienų atskirų vietų daugiau kaip 5 m2 ploto tinko remontas cemento-kalkių skiediniu	m2	9.5	96.52	43.09		139.61
12	N15P-0203	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas sukibimą gerinančiais gruntais purkštuvu	100m2	1.93	57.43	57.94	16.37	131.74
13	R14-78-1	Anksčiau dažytų vidaus sienų gerasis dažymas emulsiniais dažais	m2	192.92	1049.06	399.18		1448.24
14	N11-123-1	Laminuotų grindlenčių danga	100m2	0.66	690.95	1289.14		1980.09
15	R14-201	Anksčiau dažytų radiatorių, briaunotų vamzdžių dažymas du kartus aliejiniais dažais	m2	12.5	60.66	19.68		80.34

Skyriuje 21

Viso žiniaraštyje 5

Soc.draudimo išlaidos 1.79%(3389,46)

Iš viso tiesioginės išlaidos

Pridėtinės išlaidos 20.90%(3389,46)

3389.46 4812.25 57.40 8259.11

3389.46 4812.25 57.40 8259.11
60.67

8319.78

708.40

Statinių grupė 3		Kaina EUR			
Sąm. cil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis	Iš viso
					451.41
					1159.81
		Pelnas 5.00%(8319.78+708.40)			
		Iš viso netiesioginės išlaidos			

Pridėtinės vertės mokestis 21.00%

Bendra vertė be PVM 9479.59

1990.71

Bendra vertė su PVM

11470.30

Sudarė: Meistras
Vitas V.
(Pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

(BŪSTO, ESANČIO GARDINO G. 25-21, REMONTO DARBAI)

1. Būsto, esančio Gardino g. 25-21, Druskininkai, vidaus apdailos remonto darbai.

Vidaus apdailos remonto darbams reikalinga atlikti:

ardymo darbai: durų ir durų angų ardymas, laminato grindų ardymas, dažų, tapetų šalinimas nuo sienų ir lubų.

2. Atliekamų darbų rūšys:

- 2.1. medinių durų angų užpildymo išardymas medinėse sienose;
- 2.2. laminato grindų ardymas;
- 2.3. senų tapetų nuplėšimas;
- 2.4. ūkinių šiukšlių išvežimas;
- 2.5. lubų, sienų dažų nuvalymas;
- 2.6. lubų, sienų atskirų vietų tinko remontas;
- 2.7. lubų, sienų paviršių gruntavimas;
- 2.8. lubų, sienų dažymas;
- 2.9. durų blokų įstatymas;
- 2.10. laminato grindų dėjimas
- 2.11. radiatorių, vamzdžių dažymas.

3. Į darbų kainą turi būti įskaičiuotos visos jiems atlikti reikalingos medžiagos, prietaisai, įrengimai ir kt. būtinos išlaidos, įskaitant sąraše nenurodytus, tačiau būtinus būsto remontui ŽN tinkamai atlikti, smulkius darbus. Užsakovo rezervas šiems darbams netaikomas.
