

Elektroninio dokumento nuorašas

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2023-06- Nr.
Vilnius

Nacionalinis vėžio institutas, juridinio asmens kodas 111959420 (toliau – Užsakovas), atstovaujamas mokslinio sekretoriaus, vykdančio direktoriaus funkcijas, Ernesto Janulionio, veikiančio pagal įstatus, ir

UAB „Limeta“, juridinio asmens kodas 221906050 (toliau – Paslaugų tiekėjas), atstovaujama generalinio direktoriaus Virginijaus Domarko, veikiančio pagal įstatus,

toliau Užsakovas ir Paslaugų tiekėjas, kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“,

vadovaudamiesi atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „Medicinos prietaisų techninės priežiūros ir remonto paslaugos, įskaitant atsargines dalis“ (pirkimo Nr. 662438) (toliau – Pirkimas) rezultatais, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo priemonėmis ir rizika suteikti Užsakovui medicinos prietaisų techninės priežiūros ir remonto paslaugas, parduoti atsargines dalis (toliau – **Paslaugos**), kurių techninė specifikacija, fiksuoti įkainiai, kiekiai ir planuojama skirti maksimali lėšų suma remonto darbams ir atsarginėms detalėms nurodyti sutarties priede Nr. 1. „Techninė specifikacija ir įkainiai“. Paslaugos apima:

1.1.1. medicinos prietaisų (toliau - MP) techninę priežiūrą (toliau – TP). Paslaugų teikėjas TP atlieka, laikantis pirkimo dokumentuose nustatyto TP periodiškumo, pakeičiant susidėvinčias dalis, atliekant priemonių (prietaisų) suderinimą ir galutinį funkcinį patikrinimą

1.1.2. remontą;

1.1.3. detalių ir eksploatacinių medžiagų tiekimą;

1.1.4. techninį išbandymą po suteiktų Paslaugų tam, kad MP atliktų numatytas funkcijas ir jo naudojimas pagal paskirtį būtų saugus;

1.1.5. jei MP netinkami naudoti, išduodamas defektinis aktas, neatitikties pažyma ar kitas Šalims priimtinas dokumentas. Jeigu MP nebepataisomas arba netikslinga jį taisyti, tokio dokumento pagrindu galimas Sutarties keitimas, išbraukiant MP iš Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija ir įkainiai“ nurodyto medicinos prietaisų sąrašo.

1.2. Užsakovas įsipareigoja priimti ir sumokėti už kokybiškai ir laiku suteiktas Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas Sutartyje numatytais įkainiais, pagal Paslaugų teikėjo pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

1.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama, kai Užsakovui atsiranda poreikis įsigyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija ir įkainiai“ nurodytų Paslaugų papildomą kiekį ir (ar) Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija ir įkainiai“ nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų, bendrai neviršijant 10 (dešimt) procentų Sutarties vertės. Už papildomai įsigijamas Sutarties priede nurodytas Paslaugas bus apmokėta pagal Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija ir įkainiai“ nurodytas Paslaugų įkainius. Už Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija ir įkainiai“ nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.4. Paslaugų teikimo vietos: Užsakovo veiklos adresai: Santariškių 1, Baublio 3B, Vilnius, arba jei tai būtina, kitoje vietoje.

1.5. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent Sutartyje ir jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos 2 apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos

apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (žaliasis pirkimas).

2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Maksimali sutarties vertė be PVM – **3 219,17 Eur** (trys tūkstančiai du šimtai devyniolika eurų 17 ct), su PVM – **3 895,20 Eur** (trys tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt penki eurai 20 ct).

2.2. Paslaugų įkainiai, sutarties vertės sudedamosios dalys ir techninė specifikacija yra nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija ir įkainiai“.

2.3. Sutarties vykdymo metu įsigijami Paslaugų kiekiai ir (ar) apimtys, taip pat Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Paslaugų teikėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų. Paslaugų vertė negali viršyti atskirų sutarties dalių pradinių verčių, nurodytų šios Sutarties priede Nr.1, „Techninė specifikacija ir įkainiai“ ir maksimalios sutarties vertės, nustatytos Sutarties 2.1 p., o išpirkti mažesnę kiekį ir (ar) sumą, Užsakovas gali.

2.4. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas — sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara, kurioje paslaugų kaina susideda iš dviejų dalių:

2.4.1. už MP techninės priežiūros ir remonto paslaugas, nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija ir įkainiai“, apmokama taikant fiksuotus įkainius, nurodytus Sutarties priede Nr. 1. „Techninė specifikacija ir įkainiai“;

2.4.2. už MP remontui reikalingas detales ir medžiagas, apmokama pagal Paslaugų teikėjo faktiškai patirtas išlaidas Paslaugų teikimui skirtų detalių ir/ar medžiagų įsigijimui;

2.4.3. Paslaugų įkainiai yra galutiniai ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu.

2.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai keisti (tikslinti) paslaugų teikimo grafikus. Apie tokius pakeitimus Užsakovas informuoja Paslaugos teikėją ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas iki naujo paslaugų teikimo grafiko įsigaliojimo dienos. Užsakovo pateiktas pakeistas Paslaugų teikimo grafikas yra privalomas Paslaugos teikėjui.

2.6. Šalys susitaria, kad sumažėjus Paslaugų poreikiui, Užsakovas turi teisę vienašališkai sumažinti Paslaugų apimtį, jų teikimo periodiškumą (dažnumą) arba nutraukti tam tikrų MP remonto, techninio aptarnavimo, paslaugas apie tai raštu pranešant Paslaugos teikėjui. Užsakovas Paslaugos teikėjui apie Paslaugų apimtį ir/ar jų dažnumą (periodiškumą) sumažinimą arba Paslaugų nutraukimą praneša nedelsiant, t.y. iškart, kai paaiškėjo būtinybė sumažinti Paslaugų apimtį ir/ar jų teikimo dažnumą (periodiškumą) arba nutraukti Paslaugų teikimą (toliau – paslaugų pakeitimai), tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas iki Paslaugų pakeitimų įsigaliojimo dienos. Užsakovas turi teisę nesilaikyti šiame punkte nurodyto 5 (penkių) kalendorinių dienų išankstinio įspėjimo termino tais atvejais, jei Paslaugų pakeitimų būtinybė paaiškėjo vėliau nei prieš 5 (penkias) kalendorines dienas iki paslaugų pakeitimų įsigaliojimo, ar tokie pakeitimai nepriklausė nuo Užsakovo valios ir/ar buvo sąlygoti trečiųjų asmenų veiksmų. Šiame sutarties punkte aptarti Paslaugų pakeitimai nelaikomi esminiais sutarties pakeitimais.

2.7. Rašytiniame pranešime dėl Paslaugų pakeitimų turi būti nurodyta:

2.7.1. Paslaugos, kurių apimtis sumažinama ir/ar paslaugos, kurių teikimo dažnumas (periodiškumas) sumažinamas arba MP, kuriam Paslaugų teikimas yra nutraukiamas;

2.7.2. Data, nuo kurios įsigalioja nurodyti Paslaugų teikimo pakeitimai bei laikotarpis (numatomas laikotarpis), kuriam šie pakeitimai galioja;

2.7.3. Priežastys, dėl kurių atliekami Paslaugų teikimo pakeitimai.

2.8. Kartu su šios sutarties 2.7. punkte nurodytu pranešimu, Užsakovas pateikia Paslaugų teikėjui naują Sutarties priedą ataskaitiniam laikotarpiui arba periodui, kuriam bus taikomi Paslaugų pakeitimai, atsižvelgiant į Paslaugų apimtį ir jų teikimo dažnumą (periodiškumą) pakeitimą.

2.9. Sutarties 2.8 punkte nurodytas Sutarties priedas pasirašytas Užsakovui pateikiamas Paslaugos teikėjui 2 egzemplioriais. Paslaugos teikėjas įsipareigoja, ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas, grąžinti Užsakovui vieną pasirašytą Priedo egzempliorių.

2.10. Paslaugų teikėjas negali prieštarauti Paslaugų pakeitimams ir/ar atsisakyti pasirašyti pateiktą Sutarties priedą, bet kuriuo atveju bus laikoma, kad Paslaugų pakeitimai įsigalioja Užsakovo pranešime nurodytą datą

ir Paslaugų teikėjui bus mokama už suteiktas Paslaugas, atsižvelgiant į įsigaliojusius Paslaugų pakeitimus (išskyrus jeigu Priedas neatitinka sutarties sąlygų).

2.11. Užsakovas turi teisę vienašališkai didinti Paslaugų apimtį, jei papildomų paslaugų poreikis atsirado sutarties vykdymo metu ir nebuvo žinomas sutarties sudarymo dieną. Paslaugų apimtį didinimo priežastimi gali būti nauja Užsakovo įsigyta, ar pasibaigus garantiniam laikotarpiui atsiradusi būtinybė šių(io) MP TP ir remontui ir pan. Paslaugų didinimas yra įforminamas šios sutarties 2.7. punkte numatytiems paslaugų pakeitimams nustatyta tvarka, o naujai paslaugų apimčiai taikomi Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija ir įkainiai“ nustatyti analogiškų MP įkainiai. Užsakovo vienašališkai didinamų paslaugų apimtį negali viršyti 10 proc. Sutarties vertės, nurodytos sutarties 2.1. punkte, kaip tai numatyta Sutarties 1.3 punkte.

2.12. Sutarties vykdymo metu Paslaugos teikėjui raštu pasiūlius Užsakovui įsigyti Sutartyje nurodytas Paslaugas už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalis turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytą Paslaugų įkainius, nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų. Toks sutarties keitimas nebus laikomas esminiu keitimu.

2.13. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu pasikeičia Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytas minimalus mėnesinis atlygis (toliau – MMA). Paslaugų įkainiai, nurodyti Sutarties 1 priede yra perskaičiuojami pagal formulę: $K1 = K \times ((0,6 \times M1 / M) + 0,6)$ kur: K1 – paslaugų įkainiai, kurie bus nurodyti po perskaičiavimo; K – paslaugų įkainiai nurodyti šios Sutarties 1 priede; M1 – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytas MMA; M – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytas MMA Sutarties sudarymo metu; 0,6 – koeficientas, nusakantis darbo užmokesčio įtaką paslaugų teikimo kainoje.

2.14. Siekiant pasinaudoti Sutarties 2.13. punkte numatytu įkainių perskaičiavimu, suinteresuota šalis raštu kreipiasi į kitą šalį dėl įkainių perskaičiavimo, pateikdama susitarimo prie Sutarties projektą, kuriame nurodomi naujai apskaičiuoti įkainiai pagal Sutarties 2.13 punkte nurodytą formulę. Paslaugų įkainių perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių pasirašomu Susitarimu, kuris pridedamas kaip priedas prie Sutarties ir yra neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuoti įkainiai bus taikomi nuo ateinančio mėnesio 1 d. po Susitarimo pasirašymo, jeigu Susitarime nėra numatyta kitaip.

2.15. Pritaikius Sutarties 2.13., 2.14 punktuose nurodytą perskaičiavimą atitinkamai sumažės arba padidės Sutarties įkainiai.

2.16. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.17. Už faktiškai suteiktas tinkamas Paslaugas Užsakovas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros patvirtinimo dienos. Paslaugų teikėjo pateikiama PVM sąskaita faktūra turi atitikti Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimus ir būti tiksli. PVM sąskaitoje faktūroje Paslaugų teikėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, atsiskaitymo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti atsiskaitymą, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga kaina, sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris, data ir (ar) apmokėjimo terminas, kol PVM sąskaitos faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją apie esančius netikslumus. Paslaugų teikėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią (tinkamą) PVM sąskaitą faktūrą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.18. Apmokėjimai Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas atliekami eurais pavedimu į Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą: AB SEB bankas, b.k. 70440, A/s LT257044060001645641.

3. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Užsakovui pareikalavus, Užsakovo nustatytais protingais terminais teikti Paslaugų teikėjo turimą ir jam teisėtai prieinamą informaciją, susijusią su Sutarties vykdymu;

3.1.2. priimdamas sprendimus, teikdamas pritarimus arba suderinimus, visada elgtis profesionaliai, sąžiningai, teisingai ir nešališkai;

3.1.3. dalį įsipareigojimų pagal šią Sutartį perduodamas subteikėjams, yra atsakingas už subteikėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą;

3.1.4. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoti Užsakovą apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

3.1.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčą;

3.1.6. TP atlikti laikantis TP periodiškumo tvarkos ir MP techninės dokumentacijos reikalavimų;

3.1.7. gavus iškvietimą apie gedimo atvejį, kaip galima skubiau atvykti ir atlikti MP remontą, bet ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas po Užsakovo (ar jo atstovo) užsakymo, perduoto Paslaugų teikėjui telefonu, elektroniniu paštu arba išsiųsto faksu, reikalingai paslaugai atlikti gavimo. Jei dėl kokių nors priežasčių nėra sąlygų iš karto suremontuoti MP, pildomas defektinis aktas ir informuojama apie remonto užbaigimo terminus;

3.1.8. pateikti pasiūlymą dėl MP remontui atlikti reikalingų detalių. Užsakovas apie sprendimą remontuoti (ar neremontuoti) MP informuoja Paslaugų teikėją. Tik gavus Užsakovo raštišką leidimą (pritarimą) atlikti MP remontą, Paslaugų teikėjas turės teisę remontuoti MP ir keisti sugedusias detales naujomis;

3.1.9. suderinti defektinį aktą su Užsakovu pakartotinai, jeigu remontuojant MP, paaiškėja kitų aplinkybių, susijusių su remontu ir nenumatytų defektiniame akte ir reikalinga tikslinti defektinį aktą;

3.1.10. dalis, detales, mazgus, elementus keisti, tik esant Užsakovo raštiškam pritarkimui;

3.1.11. dalių, detalių, mazgų, elementų, reikalingų MP remonto atlikimui, kaina negali būti didesnė už Paslaugų teikėjo faktiškai patirtas išlaidas (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines) Paslaugų teikimui skirtų detalių ir/ar medžiagų įsigijimui.

3.1.12. MP remontui naudojamos dalys, detalės, mazgai, elementai turi būti nauji, nenaudoti, neturintys paslėptų trūkumų bei defektų ir turi atitikti gamyklos—gamintojos techninius reikalavimus bei reikalavimus, kurie taikomi tos rūšies detalėms, mazgams, elementams. Gamykliškai atnaujinti „renew“, „refurbished“, „remarked“ komponentai neleistini;

3.1.13. remonto metu keičiant detalę/es, daryti įrašus MP pase. Dokumentuose detalių pavadinimai turi būti nurodomi tiksliai;

3.1.14. nesant galimybės suremontuoti MP, išduoti pažymą apie MP būklę ir tinkamumą tolimesnei eksploatacijai;

3.1.15. apie suteiktą techninę priežiūrą ir remontą, remonto rezultatus, nurodančius tvarkingumą, pažymėti MP pase arba kitame dokumente;

3.1.16. suremontavus MP, pateikti Užsakovo atsakingam asmeniui remonto paslaugų perdavimo—priėmimo aktą, nurodant:

1) remonto paslaugų pradžia/pabaiga/trukmė ir kaina;

2) remonto rezultatai, nurodantys MP būklę ir tinkamumą tolimesnei eksploatacijai;

3) remonto metu panaudota įranga/medžiagos/detalės ir jų kaina;

4) kita informacija.

Perdavimo — priėmimo akte nurodoma informacija ir duomenys turi atitikti defektiniame akte nurodytus duomenis.

3.1.17. utilizuoti Paslaugų teikimo metu pakeistas dalis, detales, mazgus, elementus, išskyrus atvejus, kai Užsakovas nurodo, kad Paslaugų teikimo metu pakeistos dalys, detalės, mazgai, elementai paliekami Užsakovui;

3.1.18. Paslaugų teikėjas neturi teisės atsisakyti teikti Paslaugų, jei Užsakovas jam pateikia Paslaugų remontui reikalingas dalis, detales, mazgus ar elementus, kurie buvo įsigyti tiesiogiai iš remontuojamo MP gamintojo arba MP gamintojo įgaliotojo atstovo.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.2.1. esant neaiškumams dėl teikiamų Paslaugų apimtys, terminų (dažnumo), periodiškumo ar kitų, su Sutarties vykdymu susijusių aplinkybių, nedelsiant kreiptis į Užsakovo atsakingą asmenį, kuris per protingą terminą išspręs kilusius klausimus.

3.3. Užsakovo įsipareigojimai:

3.3.1. Paslaugos tiekėjui padengti tik tas išlaidas, kurios neabejotinai patiriamos vykdant šią Sutartį ir kurias nėra sudėtinga patvirtinti dokumentais. Išlaidas, kurias galima sieti su kitomis Paslaugos tiekėjo veiklomis ar Paslaugos tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Paslaugos tiekėjas dengia pats.

3.3.2. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. neapmokėti Paslaugų teikėjo PVM sąskaitos faktūros, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir PVM sąskaitoje faktūroje bus nurodyta teisinga suma);

3.4.2. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku suteiktas Paslaugas, laikantis protingumo ir proporcingumo principų;

3.4.3. pasitiksinti Paslaugų teikėjo nurodytų MP remontui reikalingų dalių kainas pas MP gamintoją arba Paslaugų remontui reikalingas dalis, detales, mazgus ar elementus įsigyti tiesiogiai iš remontuojamo MP gamintojo arba MP gamintojo įgaliotojo atstovo;

3.4.4. prieš pasirašydamas darbų priėmimo aktą, pareikalauti medžiagų, atsarginių detalių ir įrengimų įsigijimo dokumentų, važtaraščių, kitų dokumentų, kuriais grindžiamos išlaidos medžiagoms bei detalėms įsigyti. Užsakovui pareikalavus, Paslaugos tiekėjas privalo per 5 dienas pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus.

3.4.5. kontroliuoti Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą, stebėti Paslaugų teikimo eigą, kokybę, apimtį bei efektyvumą ir reikalauti Paslaugas tinkamai vykdyti;

3.4.6. reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą, jei Paslaugos teikiamos nesilaikant šios Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių sveikatai, Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti;

3.4.7. nustatęs Paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų tiekėjas nedelsiant ir neatlygintinai pašalintų Paslaugų trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

3.4.8. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Užsakovo reikalavimų, nurodytų 3.4.6 p., ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

4. PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Paslaugų teikimo derinimas vykdomas su Užsakovo vadovo paskirtu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą.

4.2. Paslaugos tiekėjas įsipareigoja Užsakovo atsakingam asmeniui pateikti raštišką paslaugų atlikimo aktą (toliau – Aktas), kuriame turi būti detalizuojamos suteiktos paslaugos. Užsakovo atsakingas asmuo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Akto gavimo dienos privalo suteiktas paslaugas ir pateiktą Aktą patikrinti ir jį patvirtinti arba pateikti Paslaugos teikėjo atsakingam asmeniui motyvuotą atsisakymą patvirtinti Aktą. Atsisakymui patvirtinti pateiktą Aktą motyvuoti, Užsakovo atsakingas asmuo gali naudoti visas paslaugų tiekimo kontrolės priemones ir trūkumų fiksavimo būdus.

4.3. Rašytiniame atsisakyme priimti paslaugas nurodomas atsisakymo pagrindas – paslaugų trūkumai, kuriuos Paslaugos tiekėjas privalo atlikti/ ištaisyti, kad galėtų būti pasirašomas paslaugų atlikimo aktas.

4.4. Jeigu Užsakovas nepriima suteiktų paslaugų atlikimo akto bet ir nepateikia jokių pastabų, tai pasibaigus Sutarties 3.2. punkte nustatytam terminui, kai paslaugos turėjo būti priimtos pagal sutartį, laikoma, kad paslaugos yra priimtos.

4.5. Jeigu paslaugos nebuvo priimtos dėl Paslaugos teikėjo kaltės, paskiriama nauja paslaugų priėmimo-perdavimo data. Paslaugos tiekėjas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio nurodymo apie paslaugų trūkumus gavimo dienos.

4.6. Jei Užsakovui kyla abejonių ar neaiškumų dėl Akte pateiktos informacijos, jis turi teisę pareikalauti, kad Paslaugos tiekėjas papildomai raštu paaiškintų ar kitokiu būdu pagrįstų Akte nurodytą informaciją.

4.7. Užsakovo atsakingo asmens patvirtintas Aktas ar jo dalis yra pagrindas Paslaugos teikėjui išrašyti Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už suteiktas paslaugas.

5. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Paslaugos yra nekokybiškos Paslaugų tiekėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus per Užsakovo ir Paslaugų teikėjo suderintą ir nustatytą terminą.

5.2. Visiems Paslaugų rezultato elementams (sudėtinėms dalims), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, suteikiamas 12 (dvylikos) mėn. kokybės garantijos terminas. Paslaugų teikėjo atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato pirkimo dokumentų reikalavimai ir Civilinis kodeksas, t.y. nėra nustatyti jokie kiti Paslaugų teikėjo suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. Kokybės garantijos termino eiga sustabdoma laikotarpiui nuo pranešimo apie Paslaugų rezultato elemento trūkumą iki tokio Paslaugų rezultato elemento trūkumo pašalinimo momento. Jeigu tam tikriems Paslaugų rezultato elementams gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas.

5.3. TP ir remonto kokybė turi atitikti MP saugaus naudojimo ir priežiūros taisyklių reikalavimus.

5.4. Sutarčiai pasibaigus bet kokių pagrindų, lieka galioti MP remontui ir/ar remonto metu panaudotai įrangai, medžiagoms, detalėms, mazgams Paslaugų teikėjo suteiktos garantijos.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Sutarties vykdymas užtikrinamas – netesybomis (delspinigiais ir bauda).

6.2. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, ar ištaisyti jų trūkumus, Užsakovas nuo kitos dienos Paslaugų teikėjui skaičiuoja 0,03 (trių šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos.

6.3. Užsakovas už pavėluotą atsiskaitymą, Paslaugų teikėjo pareikalavimu, moka Paslaugų teikėjui 0,03 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neapmokėtos sumos.

6.4. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

6.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas ją iš esmės pažeidė:

6.5.1. suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje ir pirkimo sąlygose nustatytų kokybės reikalavimų ir trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Užsakovui priimtą terminą;

6.5.2. jei paaiškėja kad Paslaugų teikėjas apie Paslaugų atitiktį Užsakovo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

6.5.3. Paslaugų teikėjas nustatytais terminais nesuteikė Paslaugų arba visai nutraukė Paslaugų teikimą;

6.5.4. Užsakovo atsakingo asmens teisėtų nurodymų nepaisymas;

6.5.5. Paslaugų teikėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Užsakovui tampa žinoma apie kitokį priverstinį Paslaugų teikėjo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Paslaugų teikėjo galimybėms toliau vykdyti Sutartį ir (ar) dėl Paslaugų teikėjo yra priimamas ir įsiteisėja apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.

6.6. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Užsakovui raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų, tik jeigu Užsakovas ją iš esmės pažeidė:

6.6.1. Užsakovas daugiau kaip 2 (du) kartus nepriėmė tinkamos kokybės Paslaugų, kai jos buvo atliktos suderinus su Užsakovu Sutartyje nustatytais terminais.

6.6.2. Užsakovas nepaisydamas ne mažiau 2 (dviejų) raštiškų Paslaugų teikėjo įspėjimų, vengia vykdyti Sutartimi prisiimtas pareigas ir nereaguoja į Paslaugų teikėjo priminimus ir įspėjimus apie Sutarties sąlygų vykdymo būtinumą. Iš eilės einančių priminimų ir/arba įspėjimų dažnumas negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos.

6.7. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį 6.5.1 – 6.5.5 punktų pagrindais arba jei Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį joje nenumatytais pagrindais, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 10 proc. nuo 2.1. punkte nurodytos maksimalios Sutarties vertės dydžio baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

6.8. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 10 (dešimt) dienų nuo joms apmokėti išrašytos PVM sąskaitos faktūros ar kito dokumento, kuriame pateikiamas reikalavimas sumokėti

netesybas, gavimo dienos. Šios Sutarties pagrindu Šalies privalomi atlyginti nuostoliai turi būti apmokėti per 10 (dešimt) dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos.

7. PASLAUGOS TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS), JUNGTINĖ VEIKLA

7.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti neturi teisės pasitelkti naujų subteikėjų.

7.2. Paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas pasiūlyme Pirkimui numatė perduoti Subteikėjams, gali teikti tie Subteikėjai, kuriuos Paslaugų teikėjas iš anksto nurodė teikdamas Pasiūlymą Pirkimui.

7.3. Subteikėjo keitimas galimas tik toms Paslaugoms, kurias Paslaugų teikėjas Pasiūlyme numatė jiems perduoti.

7.4. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teikiantys ir Sutartį vykdantys Subteikėjai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, būtinas tinkamam Sutarties vykdymui. Už Subteikėjų teikiamų Paslaugų kokybę ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi Užsakovui atsako Paslaugų teikėjas.

7.5. Jeigu Paslaugų tiekėjas Sutarties vykdymui pasitelks subteikėjus, Paslaugų tiekėjui sutikus, tarp Užsakovo, Paslaugų tiekėjo ir subteikėjo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo (jei yra žinomi subteikėjai), arba nuo informacijos apie subteikėjo pasitelkimą iš Paslaugų tiekėjo gavimo, raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia Užsakovui prašymą ir Paslaugų tiekėjo sutikimą dėl tiesioginio mokėjimo atlikimo jam. Subteikėjui negali būti mokamas avansas, tiesioginis atsiskaitymas subteikėjui gali būti atliekamas tik po to, kai Užsakovas priims Paslaugas. Kilus ginčui tarp Paslaugų tiekėjo ir subteikėjo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Užsakovui nedalyvaujant. Subteikėjui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos paslaugų tiekėjui mokėtinos sumos

7.6. Sutartis iš Paslaugų tiekėjo pusės vykdoma jungtinės veiklos pagrindu: NE/TAIP.

7.7. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:

7.7.1. Paslaugų teikėjas Įstaigai pateikia šiuos dokumentus:

7.7.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

7.7.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam/ pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

7.7.1.3. naujojo/pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei priimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo/pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentus (jei taikoma).

7.7.2. Paslaugų teikėjas gauna Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;

7.7.3. Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimams išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis / pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

7.8. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo vėliausios parašo datos (nurodytos Sutarties 13 skyriuje) ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių. Sutartis abipusiu rašytiniu susitarimu gali būti pratęsta 2 kartus iki 12 mėnesių laikotarpiui kaskart, tačiau sutarties galiojimas, atsižvelgiant į visus galimus pratęsimus, negali būti ilgesnis kaip 36 mėnesiai. Pratęsiant sutartį proporcingai didėja Sutarties 2.1 punkte numatyta maksimali sutarties vertė.

8.2. Susitarimai yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

8.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Paslaugų tiekėjui raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų tiekėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik jeigu Užsakovas ją iš

esmės pažeidė, apie tai pranešęs Užsakovui raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų. 8.4. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine - komercine ar kitokia, būtina Paslaugos atlikimui, veikla.

8.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu ir kitais teisės aktų numatytais atvejais.

8.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.7. Kai Paslaugos teikėjas Pirkimo procedūrų metu atitikčiai Pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų ūkio subjektų pajėgumais, Paslaugų teikėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas rėmėsi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

8.8. Sutarties sąlygos sutarties vykdymo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje ir šioje sutartyje numatytus atvejus.

8.9. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas techninio pobūdžio pirkimo sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos viešojo pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.

8.10. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

9. SUSIRAŠINĖJIMAS

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais, ar kitais adresais, kuriuos nurodė Šalys:

9.1.1. Užsakovo vadovo paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal LR VPI 86 straipsnio 9 dalies nuostatas; Rita Mikučiauskienė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

9.1.2. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovai	Paslaugų tiekėjo atstovai
Pareigos, vardas, pavardė, telefonas, el. paštas	Medicininės technikos priežiūros poskyrio vedėjas Jonas Marcinkevičius, tel. (8 5) 219 0971, jonas.marcinkevicius@nvi.lt	VTAB viršininko pavaduotojas Vitalijus Pesliakas, +37061491410, vitalijus@limeta.lt

9.1.3. Paslaugų tiekėjo ir Užsakovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šios sutarties 9.1.2 punkte ir Sutarties 13 skyriuje nurodytais adresais.

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį apie tai pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

10.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

10.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat turi pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

10.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo

11. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę kreiptis į teismą. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinės vietą

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Sutarties dokumentais yra pati Sutartis ir jos priedai, taip pat Paslaugų teikėjo komercinis pirkimui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

12.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų tiekėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs.

12.3. Ši Sutartis pasirašoma abiejų Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais.

12.4. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, ir priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

12.5. Sutarties priedai:

12.5.1. 1 priedas „Techninė specifikacija ir įkainiai“

12.5.2. 2 priedas „Tiekėjo pasiūlymas“

13. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Nacionalinis vėžio institutas
Santariškių g. 1, LT-08406 Vilnius
Juridinio asmens kodas 111959420
PVM mokėtojo kodas LT119594219
A. s. LT917044060001723411
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Mokslinis sekretorius,
vykdantis direktoriaus funkcijas
Ernestas Janulionis
[data]
A.V.

PASLAUGŲ TIEKĖJAS

UAB „Limeta“
V.A. Graičiūno g. 4, Vilnius
Juridinio asmens kodas 221906050
PVM mokėtojo kodas LT219060515
A. s. LT257044060001645641
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Generalinis direktorius
Virginijus Domarka
[data]
A. V.

UAB Limeta
2023.05.08 Nr. 3-168/662438

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Limeta
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	V.A. Graičiūno g. 4, Vilnius
Tiekėjo juridinio asmens kodas	221906050
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas	LT219060515
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	VTAB viršininko pavaduotojas Vitalijus Pesliakas, +37061491410, vitalijus@limeta.lt
Už tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingo asmens/kontaktinio asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	VTAB viršininko pavaduotojas Vitalijus Pesliakas, +37061491410, vitalijus@limeta.lt
Sutartį pasirašysiančio asmens pareigos, vardas, pavardė	Generalinis direktorius Virginijus Domarkas
Banko pavadinimas, banko kodas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris	AB SEB bankas, b.k. 70440, A/s LT257044060001645641

Eil. Nr.	MP pavadinimas ir paslauga: Techninė priežiūra (TP); Remontas (R);	Tipas / modelis	Gamyklinis/ inventorinis Nr.	Gamintojo pavadinimas ir šalis	Gamintojo įgaliojimas vykdyti įrangos techninę priežiūrą ir remontą	Pagaminimo metai	MP naudojimo vieta	TP kiekis per 12 mėn.	Vienos TP kaina, Eur be PVM	Suma už TP, Eur be PVM <i>9x10</i>	Remonto (R) valandinis įkainis x 10 (prelim. remonto val. kiekis), Eur be PVM Rx10=	Suma už TP ir Rx10 per 12 mėn., Eur be PVM <i>11+12</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9 PIRKIMO DALIS - Išperkamoji remonto valandų ir detalių sutarties suma per 12 mėn. ne daugiau 3099,17 (Eur be PVM)												
1	Paciento gyvybinių funkcijų monitorius su priedais	Edan	12053254	Edan/Kinija	ne	2019	Klinikinių tyrimų skyrius	1	120,00	120,00	500,00	620,00
Bendra suma 9-ai pirkimo dalių Eur be PVM												620,00
PVM (%) suma												130,20
Bendra suma 9-ai pirkimo dalių Eur su PVM												750,20

„Techninė specifikacija ir įkainiai“

Eil. Nr.	MP pavadinimas ir paslauga: Techninė priežiūra (TP); Remontas (R);	Tipas / modelis	Gamyklinis/ inventorinis Nr.	Gamintojo pavadinimas ir šalis	Gamintojo įgaliojimas vykdyti įrangos techninę priežiūrą ir remontą	Pagaminimo metai	MP naudojimo vieta	TP kiekis per 12 mėn.	Vienos TP kaina, Eur be PVM	Suma už TP, Eur be PVM 9x10	Remonto (R) valandinis įkainis be PVM	Preliminari (R) val. ir detalių sutarties suma per 12 mėn (Eur be PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9 PIRKIMO DALIS - Išperkamoji remonto valandų ir detalių sutarties suma per 12 mėn. ne daugiau 3 099,17 (Eur be PVM)												
1	Paciento gyvybinių funkcijų monitorius su priedais	Edan	12053254	Edan/Kinija	ne	2019	Klinikinių tyrimų skyrius	1	120,00	120,00	50,00	x
Suma per 12 mėn. be PVM										120,00	x	3 099,17
PVM (21 %) suma										25,20	x	650,83
Suma per 12 mėn. su PVM										145,20	x	3 750,00
Maksimali sutarties suma 9-ai pirkimo daliai Eur be PVM										3 219,17 (11+13 stulpeliai)		
PVM (21 %) suma										676,03		
Maksimali sutarties suma 9-ai pirkimo daliai Eur su PVM										3 895,20		

Pastaba:

Remonto valandos ir detalės perkamos tik esant poreikiui ir neviršijant sutarties išperkamosios pirkimo objekto dalies vertės.

Techninės priežiūros paslaugos ir remonto valandos apmokamos, taikant fiksuotus įkainius, nurodytus Paslaugų teikėjo pasiūlyme ir techninėje specifikacijoje. Detalės apmokamos pagal Paslaugų teikėjo faktiškai patirtas išlaidas.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis vėžio institutas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	UAB "Limeta", V50-120
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-06-22 Nr. PS-48
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ernestas Janulionis Mokslinis sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-06-22 11:37
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-17 14:35 - 2025-04-16 14:35
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginijus Domarkas Generalinis Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-07-12 14:12
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-03-05 11:27 - 2026-03-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutarties priedas Nr.2 UAB Limeta.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutarties priedas Nr. 1 Limeta. docx.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230616.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-07-12)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-07-12 nuorašą suformavo Rita Mikučiauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-