

PIRKIMO SUTARTIS

2023-07-____ Nr. _____
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, kurios registruota buveinė yra Konstitucijos pr. 3, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėjos Astos Lukoševičienės, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023m. sausio 6d. įsakymą Nr. 30-35/23, toliau vadinama **Užsakovu**, ir UAB „Chanita“, juridinio asmens kodas 223079980, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 82, LT-02187 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Juzefo Chaninovičiaus, veikiančio pagal įstatus, toliau vadinama **Rangovu**, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi „Naujosios Vilnios seniūnijos pastato remonto darbai“ viešojo pirkimo rezultatais (pirkimo Nr. 8241), sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Rangovas įsipareigoja atlikti „Naujosios Vilnios seniūnijos pastato remonto darbai“ darbus (toliau – darbai) pagal viešojo darbų pirkimo sąlygas. Darbai turi būti atliekami pagal techninėje specifikacijoje išvardintas sąlygas (1 priedas).

1.2. Darbų atlikimo terminai: 3 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.3. Perkamų darbų kiekis (apimtis): nurodytas techninėje specifikacijoje (1 priedas).

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Šioje Sutartyje numatytų darbų kaina (įkainiai) įskaitant PVM yra 6970,65 EUR, (šeši tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt eurų, šešiasdešimt penki ct.).

2.2. Pradinės Sutarties vertė yra 5760,87 Eur be PVM.

2.3. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

2.4. Darbai finansuojami savivaldybės lėšomis.

2.5. Darbų kaina (įkainiai), nurodyta **2.1** p. yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

2.6. Darbų kainai (įkainiams) įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

2.7. Darbų kaina (įkainiai) dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl darbų kainos (įkainių) padidėjimo prisiima Rangovas.

2.8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už atliktus darbus Užsakovas sumoka Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo perdavimo-priėmimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pateikimo Užsakovui dienos.

2.9. Darbų kaina (įkainiai) dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

2.9.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama darbų kaina (įkainiai): pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, darbų kaina (įkainiai) nebus perskaičiuojama;

2.9.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

2.9.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui darbų kainoje (įkainiuose) esantis PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.9.4. darbų kainos (įkainių) pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

2.9.5. perskaičiuota darbų kaina (įkainiai) pradeda taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.10. Rangovas sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

2.11. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.12. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

2.13. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subrangovais tokiomis sąlygomis:

2.13.1. sudarius Sutartį, Rangovas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

2.13.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

2.13.3. subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subrangovu tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

2.13.4. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subrangovui pagrindimą;

2.13.5. tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. suteikti Rangovui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytiems darbams atlikti;

3.1.2. vykdyti atliekamų darbų techninę priežiūrą;

3.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai atliktus darbus;

3.1.4. už kokybiškai ir laiku atliktus darbus sumokėti Rangovui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

3.2. Rangovas įsipareigoja:

3.2.1. darbus atlikti tinkamai, kokybiškai ir laiku, pagal Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

3.2.2. darbus atlikti vadovaujantis normatyvinių statybos techninių reglamentų ir techninių normatyvų reikalavimais;

3.2.3. darbų zonoje užtikrinti saugias darbo sąlygas;

3.2.4. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

3.2.5. suteikti atliktiems darbams 2 metų garantiją, medžiagoms - pagal teisės aktuose nustatytą terminą. Garantijos galiojimo laikotarpiu atsiradus defektams, Rangovas pagal defektinį aktą savo lėšomis ir medžiagomis ištaiso trūkumus per nurodytą akte laiką;

3.2.6. jei perkami darbai atliekami viešose vietose, Rangovas turi apie tai informuoti Vilniaus miesto bendruomenę darbų atlikimo vietoje tiksliai nurodydamas sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus. Jei darbų atlikimo vieta nėra konkreti, tai tuomet darbų atlikimo terminai turi būti nurodyti Užsakovo interneto svetainėje;

3.2.7. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Užsakovui pareikalavus, Rangovas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

3.2.8. atliekant darbus laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, darbų perdavimo-priėmimo aktai, Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už atliktus darbus teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

3.2.9. siekti, kad atliekant darbus būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Rangovo darbuotojai, atliekantys darbus, atvykimui į darbų atlikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad darbų atlikimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

3.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: nėra. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subrangovų kontaktinius duomenis ir subrangovų atstovus.

3.4. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

3.5. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subrangovus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus.

3.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Kiekvienu atveju Rangovui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Rangovas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už atliktus darbus, Užsakovas Rangovui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

4.3. Jei Rangovas nekokybiškai atlieka Sutartyje numatytus darbus, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Rangovui 5 proc. dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Rangovas privalo pašalinti savo sąskaita.

4.4. Jei Rangovas nutraukia Sutartį vienašališkai, Rangovas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 proc. nuo pradinės Sutarties vertės. Tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

4.5. Rangovui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Rangovui. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti prisiimtus įsipareigojimus.

4.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

4.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

V. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

5.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.

5.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VI. KITOS SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

6.2. Pirkimo dokumentai, Rangovo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas, Rangovo parengta sąmata yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

6.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

6.4. Užsakovas, išpėjęs Rangovą prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus, įskaitant bet neapsiribojant:

6.4.1. jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu Rangovui priskaičiuotų baudų už Sutarties bei techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) sąlygų pažeidimus suma pasiekia 10 proc. pradinės Sutarties vertės;

6.4.2. jeigu Užsakovas 5 (penkis) ar daugiau kartų raštu informuoja Rangovą apie jo padarytus Sutarties ir (ar) techninės specifikacijos ir (ar) užsakymo vykdymo pažeidimus;

6.4.3. Rangovas be Užsakovo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subrangovą;

6.4.4. paaiškėja, kad Rangovas, kartu su pasiūlymu pateikė melagingą informaciją, turėjusią reikšmės pasiūlymo vertinimui;

6.4.5. jei Rangovas nutraukia Sutartį vienašališkai;

6.4.6. Rangovas siekia padidinti Sutartyje numatytus įkainius (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytus įkainius, išskyrus atvejus, kai teisės aktais keičiamas PVM tarifo dydis).

6.5. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas per 5 (penkis) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 (dešimt) procentų nuo pradinės Sutarties vertės. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Užsakovo Rangovui mokėtinų sumų. 6.6. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

6.7. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

6.8. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

6.9. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.10. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Rangovui.

6.10. Sutarties priedai:

6.10.1. techninė specifikacija (1 priedas);

6.10.2. darbų atlikimo sąmata (2 priedas);

6.10.3. perdavimo-priėmimo aktas;

6.10.4. pirkimo dokumentai, Rangovo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

VII. ŠALIŲ ATSAKINGI ASMENYS, REKVIZITAI IR PARAŠAI

7.2. Užsakovo asmuo, atsakingas (atsakingi) už Sutarties vykdymą: Antoni Dainoravičius, tel. (85)2112943, el. paštas antoni.dainoravicius@vilnius.lt

Užsakovas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija

(įmonės kodas 188710061)

Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius

Tel. (8 5) 211 2000

El. paštas savivaldybe@vilnius.lt

Luminor Bank AS,

atstovaujama Luminor Bank AS Lietuvos skyriaus

(banko kodas 40100),

sąskaitos numeris IBAN: LT954010042403632773

Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėja

A. V.

Asta Lukoševičienė

data

Rangovas:

UAB „Chanita“

Įmonės kodas 223079980

Dariaus ir Girėno g. 82, LT-02187 Vilnius

Luminor Bank AS,

atstovaujama Luminor Bank AS Lietuvos

skyriaus (banko kodas 40100),

sąskaitos numeris IBAN:

LT924010049500365742

UAB „Chanita“ direktorius

A. V.

Juzef Chaninovič

data

NAUJOSIOS VILNIO SENIŪNIJOS PASTATO REMONTO DARBAI TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. Užsakovas** – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Naujosios Vilnios seniūnija.
- 1.2. Rangovas**– ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.
- 1.3. Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp **Rangovo** ir **Užsakovo** dėl Pirkimo objekto.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1.** Pastato, un. nr. 1096-2024-1010 esančio Gerovės g.1, Vilniuje: stogo dangos, garažo vartų remontas.
- 2.2.** Asmuo, įpareigotas aprodyti objektą: Antoni Dainoravičius Mob. +37061631332

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI: STOGO DANGOS REMONTAS

3.1. Preliminarus darbų kiekių žiniaraštis

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Žymuo	Mato vnt.	Kieki s
	Stogo remontas			
1.	Statybinių medžiagų atvežimas, pakėlimas, statybinių atliekų nuleidimas	TS.1.1.	Kompl.	1
2.	"Pūslių" remontas ritininėje dangoje (išpjaunant, išvalant, džiovinant ir priklijuojant) karštu būdu	TS.1.1.	m2	35
3.	Plokščių stogų dangos valymas, nukeliant šiukšles nuo stogo	TS.1.1.	m2	35
4.	Atskirų stogo vietų lopymas	TS.1.1.	m2	3
5.	Nuožulnų iš kietos vatos įrengimas	TS.1.1.	m	15,1
6.	Vieno sluoksnio prilydomosios ritininės stogo dangos įrengimas	TS.1.1.	m2	35
7.	Prieglaidų aptaisymas ritinine danga, dangą užleidžiant ant stogo	TS.1.1.	m	9,2
8.	Plokščių stogų alsuoklių dengimas prilydoma danga, vamzdžio sankirtos sandarinimas	TS.1.1.	vnt	5
9.	Stogo tvorelės atraminių laikiklių sandarinimas	TS.1.1.	vnt	34
10.	Parapetų ir prieglaidų aptaisymas ritinine dangą dangą užleidžiant ant stogo plokštumos 2 sl.	TS.1.1.	m	17
11.	Skardinimo darbai	TS.1.1.	Kompl.	1

3.2. Atliekant sutapdinto (plokščiojo) stogo remonto darbus, privalu laikytis STR 2.04.01:2018 "Pastatų atitvaros, sienos **stogai**, langai ir išorinės įėjimo durys " ir www.statybostaisyklės.lt. ST 121895674.215.02:2021 "Stogų įrengimo darbai" bei šios techninės specifikacijos reikalavimų.

Stogų viršutinio ir apatinio sluoksnio įrengimui naudojama prilydomoji elastomerinė, t.y. bituminė lakštinė (ritininė) stogų ir hidroizoliacinė danga. Viršutiniame hidroizoliaciniame apsauginiame plokščiųjų stogų dangos sluoksniui naudojama danga iš viršaus turi būti padengta skalūno pabarstu, užtikrinančiu patikimą

apsaugą nuo UV spindulių. Apatiniam stogo dangos sluoksniui naudojama danga iš viršaus turi būti padengta kvarcinio smėlio pabarstu.

3.3. Stogo viršutinės dangos charakteristikos turi atitikti šiuos reikalavimus:

Prilydoma stogo danga (viršutinis sluoksnis)	
Pabarstas	skalūnas
Storis	4,0 mm
Pagrindas ir jo masė	Poliesteris 180
Vienetinio ploto masė	5,0 kg/m ²
Degumo klasė	E
Atsparumas tempimui (išilgine/skersine kryptimis):	≥850/≥650±200 N/50mm
Atsparumas tekėjimui	≥95 °C
Lankstumas žemoje temperatūroje	≤-15 °C
Nepralaidumas vandeniui per 24 val	≥200 kPa
Išorinis ugnies poveikis	Broof(t1).

3.4. Stogo viršutinės dangos charakteristikos turi atitikti šiuos reikalavimus:

Prilydoma stogo danga (apatinis sluoksnis)	
Pabarstas	Kvarcinis smėlis
Storis	3,0 mm
Pagrindas ir jo masė	Poliesteris 160
Vienetinio ploto masė	4,0 kg/m ²
Degumo klasė	E
Atsparumas tempimui (išilgine/skersine kryptimis):	≥800/≥600±200 N/50mm
Atsparumas tekėjimui	≥95 °C
Lankstumas žemoje temperatūroje	≤-15 °C
Nepralaidumas vandeniui per 24 val	≥100 kPa
Išorinis ugnies poveikis	Broof(t1).

3.5. Hidroizoliacinės dangos negalima kloti lyjant lietai.

Hidroizoliacinė stogo danga turi būti įrengta taip, kad užtikrintų ilgalaikę pastato hidroizoliacinę apsaugą ir eksploatacinį stogo patikimumą.

Hidroizoliacinės dangos kraštas turi būti užsandarintas, kad į stogo konstrukcijas nepatektų vanduo.

Hidroizoliacinės stogo dangos montuojamos vandens tekėjimo kryptimi taip, kad siūlių persidengimas būtų vandens tekėjimo kryptimi.

Stogo nuolydžiui formuoti naudoti smėlį, jei nuolydį formuojančio sluoksnio storis ne didesnis kaip 20 mm; jei nuolydžiui formuoti reikia įrengti storesnį sluoksnį, tuomet naudoti keramzitą.

Hidroizoliacinės dangos kraštas ant vertikalaus paviršiaus turi būti patikimai pritvirtintas ir užsandarintas, kad tarp šio krašto ir vertikalaus paviršiaus nepatektų vanduo. Rekomenduojama įrengti papildomą (papildomus) hidroizoliacijos sluoksnį (sluoksnius) iki parapeto viršaus ir užlenkti ant jo horizontalaus paviršiaus.

Skardos lankstinių spalva ir tipas parenkamas pagal esamą apskardinimą.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI: GARAŽO VARTŲ REMONTAS

Pakeliamų segmentinių garažo vartų remontas

4.1. Atlikti esamų garažo pakeliamų sekcijinių automatinių vartų (*gamintojas – „Barduva“*) Naujosios Vilnios seniūnijos pastate Gerovės g. 1, Vilnius remontą ir profilaktiką.

4.2. Pakeisti garažo vartų susidėvėjusius kreipiančiuosius vartų ratukus (14 vnt.).

4.3. Pakeisti garažo vartų kėlimo automatiką. Vartų variklio galingumą parinkti pagal esamų vartų specifikaciją bei įvertinant užsakovo naudojimosi vartais dažnumą (2 valdymo pultai).

4.4. Vartuose pakeisti avarinio atidarymo spynelę (avarinės spynelės raktų kiekis – 3 vnt.).

5. SUTARTINIŲ ĮSIPAEIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

5.1. Rangovas privalo atlikti darbus ne vėliau per 3 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos.

5.2. Pradėjus darbus ir atidengus stogo dalį labai vykdomi be pertraukos, tol, kol atidengta dalis bus įrengta taip, kad viduje esantis Užsakovo turtas nebūtų sugadintas. Tiekėjas neatidenginėja stogo, jei prognozuojamos išskirtinai nepalankios klimato sąlygos, užklupus netikėtai nepalankioms oro sąlygoms Tiekėjas atidengtą stogo dalį įsipareigoja apsaugoti laikinomis priemonėmis.

6. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA

6.1. Įvykdžius darbus, Rangovas pateikia Užsakovui atliktų darbų aktą, naudojimosi bei priežiūros instrukciją, taip pat panaudotų medžiagų atitikties deklaracijas eksploatacinių savybių deklaracijas.

6.2. Jei darbai atlikti tinkamai, Užsakovo atstovas pasirašo atliktų darbų aktą ir Rangovas Užsakovui pateikia sąskaitą per informacinę sistemą “E. sąskaita”. Rangovo pateikto mokėjimo dokumento komentare turi būti nurodyta darbus užsakiusio Užsakovo darbuotojo vardas, pavardė, pareigos, atstovaujamas padalinys. Sąskaitoje turi būti nurodomas Sutarties Nr., pagal kurią buvo įvykdyti darbai; įstaiga, kuriai buvo atlikti darbai, objekto pavadinimas, adresas.

7. VADYBOS SISTEMOS STANDARTAI

7.1. Reikalavimas

Tiekėjas **pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu** darbams, susijusiems su pirkimo objektu, atlikti (Statybos darbai), **turi turėti įdiegtą ir veikiančią kokybės vadybos sistemą, atitinkančią** Aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą **LST EN ISO 14001:2015** „Aplinkos vadybos sistemos.

Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.

Jei tiekėjo turimas sertifikato galiojimas baigiasi iki darbų vykdymo laikotarpio pabaigos, tiekėjas privalės pratęsti turimą sertifikatą (įsigyti naują) ir pateikti jį perkančiajai organizacijai. Perkančioji organizacija pasilieka teisę nutraukti/peržiūrėti sutartį su tiekėju jei sertifikatas nebus pratęstas arba bus sustabdytas ar nutrauktas jo galiojimas.

7.2. Atitikį pagrindžiantys dokumentai

LST EN ISO 14001 arba EMAS sertifikatas (kopija), arba kiti lygiaverčiai nepriklausomų įstaigų išduoti sertifikatai, pagrįsti atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus) patvirtinantys, kad tiekėjas, sutarties vykdymo laikotarpiu darbams atlikti galės taikyti aplinkos apsaugos vadybos priemones arba kiti tiekėjo aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai, patvirtinantys, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo reikalavimus (tiekėjo aplinkos apsaugos vadybos sistemų aprašymas arba įrodymas, kad tiekėjas sertifikuoja aplinkos apsaugos vadybos sistemą ar kiti įrodymai) pirkime numatytų darbų srityje.

PASIŪLYMO FORMA

2023-07-07

NAUJOSIOS VILNIOS SENIŪNIJOS PASTATO REMONTO DARBAI

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių pavadinimai ir kodai)	UAB Chanita įmonės kodas 223078890
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių adresus)	Dariaus ir Girėno g. 82, Vilnius LT-02187
Tiekėjo įgalioto asmens pasirašyti pasiūlymą vardas ir pavardė (jei pasiūlymą pasirašo ne juridinio asmens vadovas, turi būti pridėtas įgaliojimas)	
Tiekėjo įgalioto asmens bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais vardas ir pavardė	
Tiekėjo telefono numeris	
Tiekėjo el. pašto adresas	

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome šias darbų kainas:

Darbų pavadinimas	Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM*
Naujosios Vilnios seniūnijos pastato remonto darbai	6970,65 Eur.

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus pirkimo objektui/tiekėjui taikomas PVM yra mažesnis nei 21 procentas arba PVM netaikomas, tiekėjas turi nurodyti taikomo PVM tarifo dydį procentais ir PVM taikymo/netaikymo pagrindą _____

Maksimali perkančiajai organizacijai priimtina pasiūlymo kaina – 7000 EUR su PVM. Pasiūlymas, kuriame nurodyta kaina bus didesnė, bus atmestas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

Į kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, t. t. atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išlaidos.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti darbų dalies vertę (pildoma, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai	Partnerio darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje

			EUR su PVM	Proc.
	-nėra-			
Viso:				

Informacija apie subtiekejus, kuriais remiamasi vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus	
			EUR su PVM	Proc.
	-nėra-			
Viso:				

Pastaba. Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekėjų bendra numatomų atlikti darbų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimai
1.	
2.	
3.	

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*
	...		
	...		
	...		

* Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei tiekėjas šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, išpareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja 30 dienų n

UAB „Chanita“ direktorius
Tiekėjas arba jo įgaliotas asmuo

vardas ir pavardė

Nr. 1

PASIŪLYMAS Vartų remontas

Data : 2023-07-07

Pirkėjas Naujosios Vilnios seniūnija
Adresas Gerovės g.1

Prekė	mat. vnt.	kiekis	Kaina be PVM EUR	Kaina su PVM EUR	Suma be PVM EUR
Ratukų komplektas	vnt.	14	7.89	9.5469	110.46
Vartų remontas ir profilaktika	vnt.	1	145.86	176.4906	145.86
Automatikos montavimas	vnt.	1	244.00	295.2400	244.00
Botticelli Smart BT A850 automatika su 2 dviejų kanalų kintamo kodo pulteliais ir grandininio bėgeliu iki 2	vnt.	1	795.70	962.7970	795.70
Avarinė spynelė su darbais	vnt.	1	64.32	77.8272	64.32
Transporto išlaidos	vnt.	1	70.00	84.7000	70.00
Su PVM :				1730.71	1430.34



Nr. 2.

Gerovės g.1, Vilnius. Sutapdinto stogo remontas

UAB "CHANITA"

Dariaus ir Girėno 82 Vilnius

Įm.kodas 223079980

PVM mok.kodas LT 230799811

Data : 2023-07-07

Pirkėjas :

Adresas

info@chanita.lt

Prekė	Mat. vnt.	Kiekis	Kaina be PVM EUR	Kaina su PVM EUR	Suma be PVM EUR
Statybinių medžiagų atvežimas, pakėlimas, statybinių atliekų nuleidimas.	kompl.	1	280.00	338.8000	280.00
"Pūslių" remontas ritinėje dangoje (išpjaunant, išvalant, džiovinant ir pūklįuojant) karštu būdu	m2	35	3.40	4.1140	119.00
Plokščių stogų dangos valymas, nukeliant šiukšles nuo stogo	m2	35	1.80	2.1780	63.00
Atskirų stogo vietų lopymas	m2	3	60.00	72.6000	160.00
Nuožulnų iš kietos vatos įrengimas	m	15.1	12.00	14.5200	181.20
Vieno sluoksnio priydomosios ritinės stogo dangos įrengimas	m2	35	30.00	36.3000	1050.00
Prieglaudų aptaisymas ritinė danga, dangą užleidžiant ant stogo	m	9.2	40.00	48.4000	368.00
Plokščių stogų alsuoklių dengimas priydoma danga, vamzdžio sankirtos sandarinimas	vnt	5	76.00	91.9600	380.00
Stogo tvorelės atraminių laikiklių sandarinimas	vnt	34	12.00	14.5200	408.00
Parapetų ir prieglaudų aptaisymas ritinė danga, dangą užleidžiant ant stogo plokštumos 2 sl.	m	17	60.00	72.6000	1020.00
Skardinimo darbai	kompl.	1	281.00	340.0100	281.00

5239,94 4330,20

4330,20

909,74

5239,94



Sertifikatas LT22/0339

SGS

Chanita, UAB

Dariaus ir Girėno g. 82, LT-02187 Vilnius, Lietuva

vadybos sistema buvo įvertinta ir sertifikuota, kaip atitinkanti

ISO 14001:2015

Sertifikavimo sritis:

Gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų (gatvių) statyba, įskaitant pastatus esančius kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir kultūros paveldo vietovėje. Bendrieji statybos darbai; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo, šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo ir dujų inžinerinių sistemų įrengimas; statinių vidaus gaisrinio vandentiekio sistemų įrengimas, stacionariųjų gaisrų gesinimo sistemų įrengimas; statinio elektros, nuotolinio ryšio (telekomunikacijų), apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; šilumos gamybos (iki 50 MW galios) įrenginių montavimas; vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; betransšėjis inžinerinių tinklų tiesimas; projektavimo valdymas.

Šis sertifikatas galioja nuo 2022 m. vasario 28 d. iki 2025 m. vasario 27 d. ir lieka galioti esant teigiamoms priešžiūros auditų išvadoms. Pakartotinio sertifikavimo auditas turi įvykti ne vėliau kaip prieš 60 dienų iki dabartinio sertifikato galiojimo pabaigos.

1 leidimas. Sertifikuota nuo 2022 m. vasario mėn.

Auditas, po kurio buvo išduotas šis sertifikatas, įvyko 2022 m. vasario 3 d.
SGS nr. CH22/0130



Šis dokumentas yra išduotas įstaigos remiantis "Sertifikavimo paslaugų teikimo bendrosiomis sąlygomis" (www.sgs.com/terms_and_conditions.htm). Atkreipiamo dėmesį į nuostatas dėl atsakomybės apribojimų, žalos atlyginimo ir jurisdikcijos. Šio dokumento autentiškumą galima patikrinti svetainėje <http://www.sgs.com/en/certified-clients-and-products/certified-client-directory>. Bet koks neteisėtas šio dokumento išvaizdos ar turinio pakeitimas, klastojimas ar padirbinėjimas pažeidžia įstatymus, pažeidėjai gali būti patraukti atsakomybėn įstatymų nustatyta tvarka.

Sertifikatas LT22/0338

SGS

Chanita, UAB

Dariaus ir Girėno g. 82, LT-02187 Vilnius, Lietuva

vadybos sistema buvo įvertinta ir sertifikuota, kaip atitinkanti

ISO 9001:2015

Sertifikavimo sritis:

Gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų (gatvių) statyba, įskaitant pastatus esančius kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir kultūros paveldo vietovėje. Bendrieji statybos darbai; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo, šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo ir dujų inžinerinių sistemų įrengimas; statinių vidaus gaisrinio vandentiekio sistemų įrengimas, stacionariųjų gaisrų gesinimo sistemų įrengimas; statinio elektros, nuotolinio ryšio (telekomunikacijų), apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; šilumos gamybos (iki 50 MW galios) įrenginių montavimas; vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas; projektavimo valdymas.

Šis sertifikatas galioja nuo 2022 m. vasario 28 d. iki 2025 m. vasario 27 d.
ir lieka galioti esant teigiamoms priežiūros auditų išvadoms
Pakartotinio sertifikavimo auditas turi įvykti ne vėliau kaip prieš 60 dienų iki



Šis dokumentas yra išduotas įstaigos remiantis "Sertifikavimo paslaugų teikimo bendrosiomis sąlygomis" (www.sgs.com/terms_and_conditions.htm). Atkreipiamė dėmesį į nuostatas dėl atsakomybės apribojimų, žalos atlyginimo ir jurisdikcijos. Šio dokumento autentiškumą galima patikrinti svetainėje <http://www.sgs.com/en/certified-clients-and-products/certified-client-directory>. Bet koks neteisėtas šio dokumento išvaizdos ar turinio pakeitimas, klastojimas ar padirbinėjimas pažeidžia įstatymus, pažeidėjai gali būti patraukti atsakomybėn įstatymų nustatyta tvarka.

Sertifikatas LT22/0340

SGS

Chanita, UAB

Dariaus ir Girėno g. 82, LT-02187 Vilnius, Lietuva

vadybos sistema buvo įvertinta ir sertifikuota, kaip atitinkanti

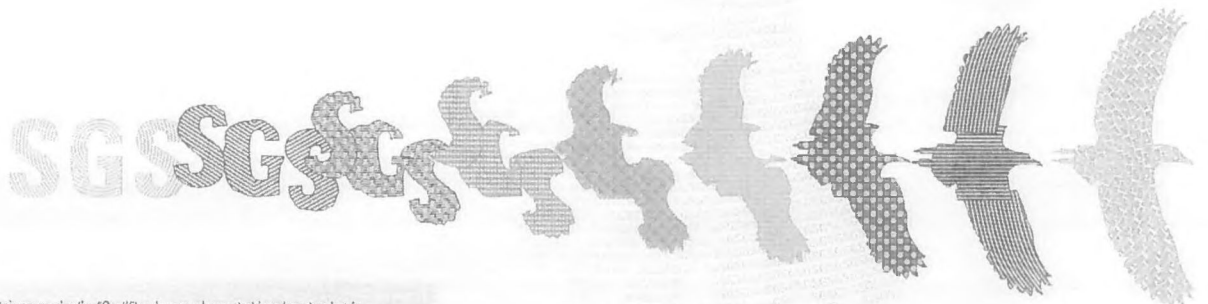
ISO 45001:2018

Sertifikavimo sritis:

Gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų (gatvių) statyba, įskaitant pastatus, esančius kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir kultūros paveldo vietovėje. Bendrieji statybos darbai; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo, šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo ir dujų inžinerinių sistemų įrengimas; statinių vidaus gaisrinio vandentiekio sistemų įrengimas, stacionariųjų gaisrų gesinimo sistemų įrengimas; statinio elektros, nuotolinio ryšio (telekomunikacijų), apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; šilumos gamybos (iki 50 MW galios) įrenginių montavimas; vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas; projektavimo valdymas.

Šis sertifikatas galioja nuo 2022 m. vasario 28 d. iki 2025 m. vasario 27 d. ir lieka galioji esant teigiamoms priežiūros auditų išvadoms. Pakartotinio sertifikavimo auditas turi įvykti ne vėliau kaip prieš 60 dienų iki dabartinio sertifikato galiojimo pabaigos 1 leidimas. Sertifikuota nuo 2022 m. vasario mėn.

Auditas, po kurio buvo išduotas šis sertifikatas, įvyko 2022 m. vasario 3 d.



Šis dokumentas yra išduotas įstaigos remiantis "Sertifikavimo paslaugų teikimo bendrosiomis sąlygomis" (www.sgs.com/terms_and_conditions.htm). Atkreipkite dėmesį į nuostatas dėl atsakomybės apribojimų, žalos atlyginimo ir jurisdikcijos. Šio dokumento autentiškumą galima patikrinti svetainėje <http://www.sgs.com/en/certified-clients-and-products/certified-client-directory>. Bet koks neteisėtas šio dokumento išvaizdos ar turinio pakeitimas, klastojimas ar padirbinėjimas pažeidžia įstatymus, pažeidėjai gali būti patraukti atsakomybės įstatymų nustatyta tvarka.