

**VANDENS GERINIMO ĮRENGIMŲ REKONSTRUKCIJOS DARBAI KRAKIŲ GYV. MAŽEIKIŲ
R. SAV.
SUTARTIS NR. VP/23/21**

2023 m. liepos 21 d.
Mažeikiai

UAB „Mažeikių vandenys“, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Bernardo Juškevičiaus, veikiančio pagal 2023 m. liepos 5 d. įsakymą Nr. A-118 (toliau – **Užsakovas**), ir **UAB „Eigesa“**, atstovaujama direktoriaus Eimanto Baravyko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią darbų atlikimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja atlikti: Vandens gerinimo įrengimų rekonstrukcijos darbus Krakių gyv. Mažeikių r. sav.
- 1.2. Reikalavimai pirkimo objektui nurodyti pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ ir pirkimo Sutarties sąlygose.

2. SUTARTIES KAINA, KAINODARA IR APMOKĖJIMAS

- 2.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.
- 2.2. **Sutarties kaina – 47507,02EUR su PVM** (keturiasdešimt septyni tūkstančiai penki šimtai septyni eurai 02 ct), tame tarpe PVM 8245,02 EUR. Suma be PVM 39262,00 EUR.
- 2.3. Rangovas įsipareigoja atlikti darbus, pagal jo 2023 m. liepos 4 d. mažos vertės neskelbiamos apklausos pirkimui „Vandens gerinimo įrengimų rekonstrukcijos darbai Krakių gyv. Mažeikių r. sav.“ pasiūlytą kainą (2 priedas prie Sutarties – RANGOVO PASIŪLYMAS).
- 2.4. Apmokėjimas atliekamas Užsakovui pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą, pagal Rangovo pateiktą sąskaitą, per 30 dienų po darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 2.5. Sąskaitą-faktūrą išrašyti Užsakovui – **Uždaroji akcinė bendrovė „Mažeikių vandenys“** ir ją pateikti elektroniniu būdu, naudojant informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemones.
- 2.6. Užsakovas pateiktus perdavimo – priėmimo dokumentus tikrina ir pasirašo per 5 (penkias) darbo dienas.
- 2.7. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (PVM), Sutarties kaina perskaičiuojama ir pakinta tiek, kiek pakito PVM (padidėjus PVM – kaina didės, sumažėjus PVM – kaina mažės).
- 2.8. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl mokesčių pakeitimo:
 - 2.8.1. Visais atvejais, įstatymais pakeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių susitarimo. Tokiu atveju Sutarties kaina be PVM nekeičiama.
- 2.9. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio:
 - 2.9.1. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena.
 - 2.9.2. Rangovui mokėtinos sumos už darbus gali būti perskaičiuojamos šio punkto pagrindu ne dažniau kaip kas 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiama:
 - 2.9.2.1. Statybos sąnaudų elementų kainų indekso labiausiai atitinkančio Objekto rūšį reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį darbų vykdymo laikotarpį.

- 2.9.2.2. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų darbų vertę padauginant iš indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

 Kur:
 K – Indekso pokyčio koeficientas;
 IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;
 IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje.
 Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.
- 2.9.3. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 6 mėnesių po Sutarties įsigaliojimo ir po to Sutarties kaina gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 6 mėnesius.
- 2.9.4. Jeigu darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į darbų terminų pratęsimą, uždelstų statybos darbų įkainiai neperskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (kai indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).
- 2.9.5. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotus fiksuotus įkainius (įskaitant Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje nurodytus įkainius), perskaičiuotą pradinės sutarties vertę bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.
- 2.9.6. Po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo, perskaičiuotieji įkainiai taikomi darbams, kurie yra įtraukiami į atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo. Jeigu dėl susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti atliktų darbų aktą su neperskaičiuotais įkainiais ir perskaičiavimą atlikti kitame atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuoti įkainiai.
- 2.9.7. Jeigu Sutarties kaina buvo pakeista pagal 2.8. ir 2.9. papunkčius, atitinkamai pakeičiama ir pradinės Sutarties vertė ir, taikant pakeitimų nuostatas pagal PĮ 97 straipsnį, atsižvelgiama į pakeistą pradinės Sutarties vertę.
- 2.10. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 5.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķėju tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtieķėjui.

3. DARBAI, JŲ ATLIKIMO TERMINAI, PERDAVIMAS IR GARANTIJOS

- 3.1. Rangovas privalo atlikti darbus pagal Techninę specifikaciją ir Sutarties sąlygas, įskaitant visas su tuo susijusias pareigas, teises ir rizikas.
- 3.2. Užsakovas turi teisę pakeisti arba papildyti darbus tiek, kiek tai neprieštarauja Sutarčiai ir netrukdo jos įvykdymui.
- 3.3. Rangovas tinkamai pildo darbų vykdymo dokumentaciją, pagal galiojančių norminių aktų reikalavimus paruošia visą objekto eksploatacijai reikalingą dokumentaciją.
- 3.4. Darbų ar darbų dalies rezultatą, įrangos ir medžiagų dalį Rangovas perduoda Užsakovui, o Užsakovas priima pasirašydami atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą.

- 3.5. Jeigu darbų priėmimo metu nustatomi trūkumai, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba išskaityti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti. Šią teisę Užsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti darbų trūkumai. Nustatyti trūkumai ar defektai šalinami Rangovo sąskaita.
- 3.6. Darbai laikomi visiškai baigtais pripažinus statinį (-ius) tinkamu naudoti ir Užsakovui pasirašius galutinį atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą.
- 3.7. Galutiniam darbų priėmimui-perdavimui bei papildomų darbų, jei jie buvo atlikti, perdavimui taikomos šio skyriaus nuostatos. Iki galutinio darbų priėmimo akto pasirašymo Rangovas savo sąskaita turi: visiškai pašalinti Užsakovo nurodytus darbų ar jų etapų trūkumus, pilnai ir tinkamai sutvarkyti darbų atlikimo vietą ir aplinkines teritorijas, kurios buvo naudotos Rangovo reikmėms, įskaitant likusio statybinio laužo, užteršto grunto, šiukšlių ir pan. išgabenimą, bei perduoti Užsakovui tinkamai užpildytą visą kitą dokumentaciją.
- 3.8. Defektų pašalinimo laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo statinio pripažinimo tinkamų naudoti dienos, suvestinio atliktų darbų akto pasirašymo dienos.
- 3.9. Visiems atliktiems darbams, įskaitant jiems panaudotas medžiagas, priemones bei visas jų sudedamąsias dalis, Rangovas suteikia ilgiausią atitinkamiems darbams (produktams) Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą garantinį terminą.
- 3.10. Garantinio laikotarpio metu atsiradus darbų defektams, garantinis laikotarpis tai darbų daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.
- 3.11. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, taip pat Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio (-ių) sugriuvimą ir/ar per garantinį terminą nustatytus defektus.
- 3.12. Nutraukus Sutartį joje nurodytais pagrindais, atliktiems darbams yra suteikiamas bendras Sutartyje ir jos prieduose nustatytas Garantinis terminas, o jei jis nenurodytas ilgiausias atitinkamiems darbams (produktams) Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas garantinis terminas.
- 3.13. Rangovas nedelsiant savo sąskaita remontuoja ir/arba pakeičia tinkama tą darbų dalį, kuri neatlaiko eksploatacijos išbandymų ar kitokiu būdu pagrįstai nustatoma Užsakovo kaip neatitinkanti Sutarties sąlygų. Rangovas Garantiniu laikotarpiu savo sąskaita, nedelsiant po Užsakovo raštiško pranešimo apie defektus ar trūkumus gavimo, pradeda remontuoti ar keisti tinkama trūkumų turinčią darbų dalį, ir yra atsakingas už bet kokią žalą, kurią gali tiesiogiai arba netiesiogiai sukelti trūkumai arba jų atitaisymas.
- 3.14. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti trūkumų per Užsakovo pranešime nustatytą terminą arba nepašalina šių trūkumų nedelsiant (tačiau visais atvejais ne ilgiau nei per protingą, pagrįstai tam reikalingą laiko tarpą), Užsakovas gali, Rangovo rizika ir sąskaita, pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Užsakovo įsipareigojimai:
 - 4.1.1. tiek kiek tai priklauso nuo Užsakovo turimų teisių ir pareigų apimties, sudaryti Rangovui sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus darbams vykdyti;
 - 4.1.2. priimti iš Rangovo atliktus darbus ir laiku už juos atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka;
 - 4.1.3. pasirašyti ant darbų perdavimo aktų ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų pateikimo arba nurodyti neatitikimus;
 - 4.1.4. nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovo patirtus nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.
- 4.2. Užsakovas ar Užsakovo atstovas turi teisę prižiūrėti ir kontroliuoti darbų eigą ir kokybę. Tuo tikslu Užsakovas ar Užsakovo atstovas turi teisę lankytis objekte ir kitose vietose, kur vyksta darbai ar jų dalis.

- 4.3. Užsakovas ar Užsakovo atstovas turi teisę vadovaudamiesi šia Sutartimi ir teisės aktais teikti Rangovui pagrįstas pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl darbų atlikimo tvarkos. Užsakovas ar Užsakovo atstovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Rangovui yra privalomi ir jis turi juos vykdyti, jeigu jie yra pagrįsti ir atitinka šios Sutarties sąlygas ir teisės aktus.
- 4.4. Rangovo įsipareigojimai:
 - 4.4.1. darbus atlikti kokybiškai, laikantis esamų normų ir taisyklių, standartų, Sutarties sąlygų reikalavimų;
 - 4.4.2. laiku pranešti Užsakovui apie aplinkybes kenkiančias darbų kokybei, atlikimo tempui;
 - 4.4.3. nustatytu laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus darbus;
 - 4.4.4. nutraukęs Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, atlygina Užsakovo patirtus nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.
- 4.5. Rangovas turi teisę:
 - 4.5.1. Prašyti Užsakovo, jog jis suteiktų informaciją ir (ar) dokumentus, kurie reikalingi vykdant Sutartį;
 - 4.5.2. Reikalauti, jog Užsakovas priimtų Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus atitinkančius, tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus darbus.

5. SUBTIEKIMAS

- 5.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 5.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekėjus ir/arba specialistus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.
- 5.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekėjo ir/arba specialisto, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.
- 5.4. Jei subtiekėjui ir/arba specialistui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekėjas ir/arba specialistas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekėjas ir/arba specialistas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų subtiekėjo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju.
- 5.5. Užsakovui sutikus su subtiekėjo ir/arba specialisto pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo ir/arba specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. Rangovas uždelsęs atlikti darbus, Užsakovui pareikalavus, moka 50 Eurų dydžio netesybas, skaičiuojamas už kiekvieną vėlavimo dieną.
- 6.3. Rangovas neturi teisės reikalauti sumažinti netesybas už vėlavimą tuo pagrindu, kad jis iki darbų galutinio termino įvykdė dalį darbų, kadangi šios Sutarties dalykas yra galutinis darbų rezultatas, kuris yra nedalus.

- 6.4. Tuo atveju, kai Rangovas įgyja teisę į darbų terminų pratęsimą, darbų terminų praleidimas (tiek, kiek Rangovas įgijo teisę į darbų terminų pratęsimą) nelaikomas Sutarties pažeidimu ir Užsakovas neturi teisės reikalauti Rangovo sumokėti netesybas už praleistus darbų terminus.
- 6.5. Užsakovas uždelsęs už atliktus darbus atsiskaityti 2.4. punkte nurodytu laiku, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,04 % nuo neapmokėtų Darbų kainos delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 6.6. Užsakovas nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas Darbų išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.
- 6.7. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 6.8. Rangovas, dalį Darbų perduodamas subtiekejams, yra atsakingas už subtiekejo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 6.9. Sutarties įvykdymas iš Rangovo pusės užtikrinamas netesybomis – bauda.
- 6.10. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 10,00 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties 2.2. punkte ir padengti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas ir tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.
- 6.11. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.
- 6.12. Rangovas privalo sumokėti Užsakovui netesybas už darbų vėlavimą per 30 kalendorinių dienų nuo Užsakovo pareikalavimo. Užsakovas turi teisę išskaityti netesybas iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 6.13. Šalys atsako už šios Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Kiekviena Šalis turi teisę į savo nuostolių, patirtų dėl kitos Šalies veiksmų, pažeidžiančių šios Sutarties nuostatas ar teisės aktų reikalavimus, atlyginimą.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 7.1. Statybos darbai ir statybos užbaigimo procedūros turi būti užbaigti **per 3 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos**. Apmokėjimas per 1 mėn.
- 7.2. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas ne ilgesniam nei 2 mėnesių laikotarpiui, jeigu darbai nebuvo laiku įvykdyti dėl priežasčių, kurios nepriklauso nuo Užsakovo ir Rangovo, tokių kaip avarijos vandentiekio tinkle, meteorologinės sąlygos (taikoma darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), vandalizmas ir kitos nenumatytos aplinkybės arba kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ar tai įvertinti.
- 7.3. **Sutartis įsigalios tik Užsakovui gavus finansavimą**, t.y. nuo dienos kai Užsakovas el. paštu informuos Rangovą apie finansavimo gavimą. Bendras Sutarties galiojimo terminas, įskaitant statybos užbaigimo procedūrą, apmokėjimo ir pratęsimo terminą yra 13 mėn.
- 7.4. Apie Sutarties termino nukėlimo būtinybę Rangovas turi raštiškai informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos.
- 7.5. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti prekių ir paslaugų kokybės garantijos, atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka.
- 7.6. Sutartis pasibaigia:
 - 7.6.1. Sutarties galiojimas pasibaigia, visiškai įvykdžius sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;
 - 7.6.2. raštišku Šalių susitarimu.
- 7.7. Užsakovas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų raštu informavęs Rangovą, turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį, jeigu:
 - 7.7.1. Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradeda vykdyti darbų;
 - 7.7.2. Rangovas ilgiau nei per 20 (dvidešimt) darbo dienų nepašalina susidariusių Sutarties bei darbų vykdymo sutrikimų;

- 7.7.3. Rangovas tampa nemokus, jam iškeliamas bankroto, restruktūrizavimo byla, ar yra likviduojamas ir tai Užsakovui duoda pagrindą manyti, kad Sutarties objektas nebus įgyvendintas laikantis šioje Sutartyje numatytų sąlygų;
- 7.7.4. Rangovas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 7.8. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį nesant Rangovo kaltės, pranešęs apie tai Rangovui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir už tinkamai atliktus darbus su juo atsiskaitęs.
- 7.9. Užsakovas, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 str. nustatyta tvarka, turi teisę nutraukti Sutartį.
- 7.10. Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 str. numatytais atvejais Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

- 8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

- 9.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą
- 9.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.
- 9.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol,

kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

- 9.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.
- 9.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija bei kiti asmenys, kuriems teikti asmens duomenis Šalis įpareigoja teisės aktai; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.
- 9.6. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo sub tiekėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis sudaryti ir vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutartyje nurodytais tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti.

10. KONFIDENCIALUMAS

- 10.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 10.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus

11. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

- 11.1. Visais atvejais, kai Užsakovas ginčija Rangovo pateiktas PVM sąskaitas–faktūras ir (ar) turi pretenzijų dėl neatliktų darbų, Užsakovas turi raštu informuoti Rangovą apie savo pretenzijas.
- 11.2. Pretenzijos dėl PVM sąskaitų–faktūrų turi būti pateiktos Rangovui per 5 (penkias) darbo dienas nuo PVM sąskaitų–faktūrų gavimo dienos.
- 11.3. Rangovas priima pretenzijas, jas apsversto, priima sprendimą ir apie jį informuoja Užsakovą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.
- 11.4. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose.

12. KITOS NUOSTATOS

- 12.1. Visas Sutarties Šalių susirašinėjimas vyksta lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais.
- 12.2. Užsakovas nurodo, kad už Sutarties viešinimą atsakinga
- 12.3. Užsakovas nurodo, kad už Sutarties tinkamą įvykdymą yra atsakingas
- 12.4. Rangovas nurodo kad už Sutarties tinkamą įvykdymą yra atsakingas

- 12.5. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 12.6. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ir įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 12.7. Visi šios Sutarties papildymai ar pakeitimai galioja, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių.
- 12.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 12.9. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami Priedai kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:
 - 2.9.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija (3 lapai);
 - 2.9.2. Priedas Nr. 2 – RANGOVO PASIŪLYMAS (2 lapai).

Šalių adresai, rekvizitai, parašai:

UŽSAKOVAS

UAB „Mažeikių vandenys“
 Skuodo g. 24, 89100 Mažeikiai
 Įmonės kodas 166486116
 PVM mokėtojo kodas LT664861113
 A. s. Nr. LT434010040700020381
 Luminor Bank AS
 Banko kodas 40100
 Tel.: 8 443 68245

Direktoriaus pavaduotojas
 Bernardas Juškevičius

Pasirašyta el. parašu

RANGOVAS

UAB „Eigesa“
 Panerių g. 38A, Vilnius
 Įmonės kodas 125759732
 PVM mokėtojo kodas LT257597314
 A. s. Nr. LT217300010070477550
 AB Swedbank
 Banko kodas 73000
 Tel. 8 5 2161333

Direktorius
 Eimantas Baravykas

Pasirašyta el. parašu

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**VANDENS GERINIMO ĮRENGIMŲ REKONSTRUKCIJOS DARBAI KRAKIŲ GYV. MAŽEIKIŲ SEN. MAŽEIKIŲ R. SAV.****Pagrindiniai tikslai:**

Tikslai: Darnus vandens ciklo taikymas gyvenamoje aplinkoje. Daugkartinis naudojimas ir išteklių saugojimas.

Rezultatai: Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimų atitikimas pagal Lietuvos higienos normų HN 24:2023.

Aplinkosauginė nauda: Iš išgaunamo vandens vandenvietėje bus likviduotas padidintas bendrosios geležies kiekis, kuris gali būti 200 µg/l šiuo metu yra 192 µg/l, amonio kiekis gali būti 0,50 mg/l šiuo metu yra 0,51 mg/l, .

Nauda visuomenei: vartojamas geriamas vanduo, atitinkantis saugos ir kokybės HN 24:2023 reikalavimus

Bendrieji reikalavimai:

1. Darbų apimtį sudaro, senų įrengimų išmontavimas, vandens gerinimo įrengimui reikalingų įrenginių tiekimas ir jų sumontavimas, visus darbus atliekant iki galo, įskaitant išbandymą, įrengimų paleidimą į darbą ir perdavimą eksploatuoti sutinkamai su sutarties dokumentais, kuriuose reikalaujama pastatyti gerinimo įrenginius su pilna įrengimų funkcionavimo struktūra.
2. Vandenvietėje yra du gręžiniai, reikalinga, kad nauja armatūra būtų pritaikyta dviem atskiriems gręžiniams su atskira apskaita.
3. Rangovas yra atsakingas už sumontuotos įrangos dokumentų pateikimą, technologinio proceso aprašo pateikimą ir atliktų darbų perdavimo metu atsakingų darbuotojų apmokymą su sumontuota įranga.
4. Rangovas yra atsakingas už technologinės schemos parinkimą, jos suderinimą su Užsakovu, gerinimo įrenginių sumontavimą ir jų darbo rodiklius, rangovas darbus vykdo pagal pasirengtą projektą.
5. Rangovas atlikdamas elektros ir vandens tinklų pasijungimo darbus privalo derinti su Užsakovo atsakingomis tarnybomis.
6. Darbai bus pradėti vykdyti tik Užsakovui gavus finansavimą, t.y. nuo dienos kai Užsakovas informuos Rangovą apie finansavimo gavimą.

Specialieji reikalavimai (užduotys):

Naujai statomuose vandens gerinimo įrenginiuose turi būti įdiegtas nepertraukiamas ir stabilus vandens valymo procesas, užtikrinantis geriamojo vandens išvalymą iki reikalaujamų parametrų. Tam būtina atlikti šiuos darbus:

1. Pastatyti naujus vandens gerinimo įrenginius, kurių projektinis našumas 1,6 m³/h , 40 m³/parą
2. Įvertinus žalio vandens kokybę rekomenduojama taikyti slėginio aeravimo ir slėginio filtravimo vandens ruošimo technologiją.
3. Vandens ruošimo įrenginių darbas turi būti automatinis. Įrenginių plovimą numatyti automatiškai pagal nustatytą laiko programą.
4. Slėginių filtrų korpusai plastikiniai, vidinis paviršius gali būti iš HDPE, iš išorės padengtas stiklo audiniu ir izoliuotas poliesterinė derva. Filtrų drenažo sistema plastikinė. Filtrų įkrovos medžiagą pasirenka rangovas pagal jo siūlomą technologiją ir pateiktus laboratorijos vandens tyrimo duomenis. Filtrų įkrova turi būti tinkama naudoti su geriamuoju vandeniu.
5. Teršalų oksidavimui naudoti tik atmosferos deguonį. Vandens prisotinimui deguonimi naudoti oro/vandens maišytuvus arba oksidatorius. Jų skaičių ir konstrukciją pasirenka konkurso dalyvis atsižvelgiant

į siūlomą technologiją. Oro įterpimui naudoti kompresorių, kuris būtų be diržinės pavaros, be tepalinis. Numatyti automatinį kondensato iš- leidėją iš kompresoriaus oro kaupimo talpos.

6. Nuorinimo vožtuvams, oksidatoriaus talpose įrengti ventilius.
7. Gerinimo įrenginių montavimui naudoti PVC-U vamzdyną su reikalingomis fasoninėmis dalimis ir armatūra.
8. Prieš ir po gerinimo įrenginių įrengti slėgio matuoklius.
9. Būtina įrengti filtrų apvedimo liniją.
10. Įrengti „žalio“ bei „valyto“ vandens pavyzdžių paėmimo taškus.
11. Įrengti „žalio“ bei „valyto“ vandens skaitiklius su impulsiniais davikliais.
12. Įrengti dezinfekavimo įrangos pajungimo tašką.
13. Filtrų praplovimo metu panaudotam vandeniui išleisti, vamzdyną pajungti į jau esantį ir naudojamą drenažinį tinklą.
14. Vandens kokybė po vandens gerinimo įrenginių turi atitikti higienos normos HN 24:2023 reikalavimus.
15. Atlikus darbus pateikti vandens ruošimo įrenginių technologinę schemą, aptarnavimo instrukciją lietuvių kalba ir apmokyti įrenginius aptarnaujantį personalą.
16. Informacija apie gręžinius (žr. 1 lentelę):

1 lentelė

Eil. Nr.	Gyvenviečių vandenvietės	Vandens gręžiniai	Esamų gręžinių skaičius	Paso gręžinių Nr.	Koordinatės (LKS-94)		Debitas	Perspektyvinis vandens poreikis m3 per parą
					X	Y		
	Mažeikių seniūnija							
1.	Krakiai	Gyvenvietės	1	65427	6237564	402487	90 m 3/d	40
			1	45004	6237579	402483	3,34 l/s	40

17. Pakeliamo vandens duomenys:
Krakių d. vandenvietėje per paskutinius trejus metus buvo pakelta vandens (žr. 2 lentelę):

2 lentelė

Metai	Viso
2020	8841 m³
2021	10592 m³
2022	9748 m³

APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI:

Darbams taikomi aplinkos apsaugos kriterijai	Rangovas pirkimo sutarties vykdymo metu turi taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), arba kitais Rangovo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.
--	---

Atitiktį aplinkos apsaugos kriterijui įrodantys dokumentai	Rangovas kartu su pasiūlymu privalo pateikti EMAS arba LST EN ISO 14001sertifikatą (skaitmeninę dokumento kopiją), arba kitą lygiavertį sertifikatą, išduotą kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų. Perkantysis subjektas priima ir kitus tiekėjo lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus, kurie patvirtintų, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus.
---	---



UAB „Mažeikių vandenys“

PASIŪLYMAS
DĖL VANDENS GERINIMO ĮRENGIMŲ REKONSTRUKCIJOS DARBŲ KRAKIŲ GYV. MAŽEIKIŲ
R. SAV.

2023-07-04 Nr. 1

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Eigesa“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Panerių g. 38A, Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pateikdamas pasiūlymą CVP IS priemonėmis patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur (be PVM)
1.	Vandens gerinimo įrengimų rekonstrukcijos darbai Krakių gyv. Mažeikių r. sav.	39 262,00
BENDRA PASIŪLYMO KAINA, EUR BE PVM:		39 262,00
PVM, EUR:		8 245,02
BENDRA PASIŪLYMO KAINA, EUR SU PVM:		47 507,02

Jei sutarčiai įvykdyti numatoma pasitelkti subteikėjus, nurodoma informacija:

Pavadinimas	Nurodomos konkrečios subteikėjui perduodamos užduotys ir jų dalis
Subteikėjas I**	
.....	

** Turi būti tiek eilučių, kiek yra subteikėjų.

KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Atkreipiame tiekėjų dėmesį, kad Lentelėje Nr. 1 nurodyta pasiūlyme pateikiama informacija bus viešinama vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos bei teismų formuojama praktika.

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija ¹	Viešinimo pagrindas
	Pasiūlymo forma (be priedų)	Viešinama vadovaujantis PĮ 32 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
	Tiekėjo rekvizitai ir kita informacija	Viešinama vadovaujantis PĮ 32 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.

Lentelėje Nr. 2 prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali bei pateikti konfidencialumą įrodančius dokumentus. Tuo atveju, jei lentelė ar jos dalis nėra užpildoma, laikoma, kad visa pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia.

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija ²	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne / Neteikiama)	Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialus
1.	Nacionalinio saugumo atitikties deklaracija	NE	
2.	Vadybos sistemos sertifikatas ISO 14001	NE	

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



Eimantas Baravykas

(Vardas ir pavardė)

¹ Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą, pateikiami konfidencialumą įrodantys dokumentai ir argumentai.

² Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą.