

MOKĖJIMO INICIJAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS BENDROSIOS SĄLYGOS



2023 m. liepos 18 d. Nr. PK-230718

1. Sutarties aiškinimas, santrumpos ir sąvokos

- 1.1. Ši sutartis nustato pagrindines sutartinių santykių sąlygas tarp Kliento VŠĮ „Panevėžio keleivinis transportas“ (toliau- Pirkėjas) ir UAB „Virtualių paslaugų operatorius“ (toliau – Paslaugų teikėjas arba Tiekėjas), susijusias su Mokėjimo inicijavimo paslaugos teikimu.
- 1.2. Antraštės skirtos Šalių patogumui ir neturėtų būti naudojamos aiškinant Sutarties nuostatas;
- 1.3. Vienaskaitos naudojimas apima daugiskaitą ir atvirkščiai;
- 1.4. Esant bet kokiam prieštaravimui ar dviprasmybei tarp šios sutarties ir dokumentų, pridedamų ar įtrauktų kaip nuorodos, pirmenybė yra teikiama:
 - 1.4.1. Sutarties Bendrosioms sąlygoms;
 - 1.4.2. Sutarties Specialiosioms sąlygoms (Priedas Nr. 1);
 - 1.4.3. Techninei specifikacijai (Priedas Nr. 2);
 - 1.4.4. Pasiūlymui (Priedas Nr. 3).
- 1.5. Šioje Sutartyje:
 - 1.5.1. Tam tikros sąvokos turi apibrėžimus:
 - 1.5.1.1. **Darbo diena** – darbo diena, nustatyta pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Darbo dienos trukmė neviršija 8 (aštuonių) darbo valandų, nuo 8:00 iki 17:00 val. Lietuvos laiku.
 - 1.5.1.2. **Gavėjas** – Pirkėjas, t.y. juridinis asmuo, kita organizacija arba jos padalinys, kurie mokėjimo nurodyme yra numatyti kaip mokėjimo operacijos lėšų gavėjai.
 - 1.5.1.3. **MIP taisyklės** – mokėjimo inicijavimo paslaugos teikimą reglamentuojančios taisyklės.
 - 1.5.1.4. **Mokėtojas** – fizinis ar juridinis asmuo, kuris yra Pirkėjo klientas, ir kuris inicijuoja Mokėjimo nurodymą naudodamasis Tiekėjo teikiama Mokėjimo inicijavimo paslauga.
 - 1.5.1.5. **Mokėjimo inicijavimo paslauga (MIP)** – mokėjimo nurodymo inicijavimas Mokėtojo prašymu per Tiekėją iš Mokėtojo sąskaitos, atidarytos Mokėjimo paslaugų teikėjo įstaigoje, į Gavėjo sąskaitą.
 - 1.5.1.6. **Mokėtojo mokėjimo paslaugų teikėjas (MPT)** – šioje Sutartyje suprantamas kaip Mokėjimo paslaugų teikėjas, kurio įstaigoje Mokėtojas arba Pirkėjas turi savo mokėjimo sąskaitą.
 - 1.5.1.7. **Paslaugos** – MIP paslaugos teikimas ir kitos susijusios paslaugos, nurodytos Specialiosiose sąlygose.
 - 1.5.1.8. **Pirkimas** – VŠĮ „Panevėžio keleivinis transportas“ neskelbiamos apklausos būdu vykdytas Mokėjimo inicijavimo paslaugos pirkimas.
 - 1.5.1.9. **Sistema** – tai Tiekėjo sistema, per kurią teikiama MIP paslauga.
 - 1.5.1.10. **Sutartis** – šis dokumentas, įskaitant Specialiąsias sutarties sąlygas Priedas Nr. 1; Techninę specifikaciją Priedas Nr. 2; Pasiūlymą Priedas Nr. 3 pasirašytus abiejų šalių.
 - 1.5.1.11. Kitos sąvokos atitinka sąvokas naudojamas MIP taisyklėse, Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatyme ir kituose mokėjimus reglamentuojančiuose teisės aktuose.

2. Sutarties dalykas.

- 2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, suteikti Pirkėjui Mokėjimo inicijavimo paslaugas (toliau – Paslaugos/MIP), kurių detalus aprašymas, kokybė, kiekiai, apimtys, techninė dokumentacija nustatyti Specialiosiose sutarties sąlygose Priedas Nr. 1; Techninėje specifikacijoje Priedas Nr. 2, Pasiūlyme Priedas Nr. 3, o Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Paslaugas ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.
- 2.2. Tiekėjas teikia Pirkėjui MIP paslaugą, naudodamasis Sistema, vadovaudamasis mokėjimus reglamentuojančiais įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimais.

3. Tiekėjo teisės ir įsipareigojimai.

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. neperduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai be išankstinio Pirkėjo sutikimo;
 - 3.1.2. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytais terminais, įskaitant ir Paslaugų trūkumų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
 - 3.1.3. suteikti Paslaugas, atitinkančias Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 2) numatytus reikalavimus;
 - 3.1.4. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai jų laikytųsi.
 - 3.1.5. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Klientui atsiradusius dėl reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Kliento kaltės;
 - 3.1.6. užtikrinti, kad Tiekėjas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų dalis.
 - 3.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.
 - 3.1.8. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais;
 - 3.1.9. Pirkimo dokumentuose, Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 2) nurodytu laiku ir terminais teikti Pirkėjui pagalbą ir dėti visas pastangas kuo greičiau pašalinti susidariusias kliūtis tinkamam Paslaugų teikimui.
 - 3.1.10. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
 - 3.1.11. saugoti gautus fizinių asmenų asmens duomenis ir vykdyti Bendrąjį asmens duomenų apsaugos reglamentą Nr. 2016/679 (toliau – BDAR), kuris įsigaliojo 2018 m. gegužės 25 d., ir BDAR papildančius ES valstybės narės įstatymus; ES direktyvą 2002/58/EB su visais pakeitimais ir papildymais;
 - 3.1.12. informuoti Pirkėją nedelsiant apie Mokėjimo nurodymo pateikimą vykdymui, t.y. kad Mokėjimo nurodymas pateiktas ar nepateiktas vykdymui Mokėtojo MPT.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę:
 - 3.2.1. sustabdyti dalies ar visų Paslaugų teikimą išpėjęs apie tai Pirkėją bent prieš 5 (penkias) darbo dienas tokiais atvejais:
 - 3.2.1.1. Pirkėjui neatsiskaitant pagal Sutartį ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, skaičiuojant nuo pirmos vėlavimo dienos.
 - 3.2.1.2. Pirkėjui pažeidus Sutartį bei nepašalinus Tiekėjo raštu pateiktame prašyme nurodytų Sutarties vykdymo pažeidimų per 5 (penkias) darbo dienas;
 - 3.2.1.3. Tais atvejais, kai Pirkėjui dėl aukščiau nurodytų priežasčių buvo sustabdytas Paslaugų teikimas ir po to buvo pašalintos šio sustabdymo priežastys, Tiekėjas atnaujina sustabdytą Paslaugų teikimą per 2 (dvi) darbo dienas po informacijos apie minėtų

priežasčių pašalinimą gavimo. Tiekėjui nekyla atsakomybė už Paslaugų trukdžius atnaujinius Paslaugų teikimą po Paslaugų sustabdymo.

3.2.1.4. Pirkėjas šiuo patvirtina suprantantis ir sutinkantis, kad Paslaugų teikimo sustabdymas dėl Pirkėjo kaltės niekaip neįtakoja Paslaugų kainos mokėjimo sąlygų pagal Sutartį, t.y. mokėjimų pagal Sutartį sumos nemažinamos, jų mokėjimo sąlygos nekeičiamos ir tokia Sutarties vykdymo sąlyga laikoma priemone, iš dalies kompensuojanti Tiekėjo patirtus praradimus Pirkėjui netinkamai vykdant Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

3.2.2. Tiekėjas palaiko ir vysto Sistemą pagal teisės aktų bei atitinkamų institucijų rekomendacijas, kitų finansų įstaigų taikomus reikalavimus prieigos prie sąskaitų sąsajoms bei siekiant Sistemos komfortabilumo Mokėtojų ir Pirkėjo atžvilgiu. Šiuos pakeitimus Tiekėjas turi teisę atlikti savo iniciatyva ir įspėjusi Pirkėją raštu ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį iki pakeitimų įdiegimo. Tiekėjas užtikrina, jog atlikti pakeitimai neturės įtakos nepertraukiamam paslaugų teikimui ir sistemos veikimui.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos.

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. Naudotis Paslaugomis sąžiningai, pagal šios Sutarties sąlygas ir tik savo verslo tikslams;

4.1.2. Nenaudoti Paslaugų neteisėtais ar kitais netinkamais tikslais;

4.1.3. mokėti Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

4.1.4. Pirkėjas įsipareigoja užtikinti, kad kiekvieno mokėjimo nurodymo metu būtų pateikiama ši informacija: mokėjimo data; mokėjimo suma; mokėjimo paskirtis (užsakymo numeris); Mokėtojo sąskaitos numeris. Pirkėjas yra visiškai atsakingas už šių duomenų teisingumą.

4.1.5. Laiku ir tinkamai pateikti Tiekėjui reikiamą informaciją šių Paslaugų teikimui bei nedelsiant raštu informuoti Tiekėją apie pasikeitimus bei bet kokias aplinkybes, kurios gali įtakoti Paslaugų teikimą.

4.1.6. Užtikrinti gautų iš Tiekėjo prieigos, slaptažodžių ir kitų duomenų saugumą;

4.1.7. Vykdyti visus šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

4.2. Pirkėjas turi teisę:

4.2.1. gauti informaciją, susijusią su Sutarties vykdymu.

4.2.2. teikti pagrįstas pretenzijas dėl Paslaugų teikimo bei jų kokybės;

4.2.3. pareikšti pastabas dėl paslaugų teikimo;

4.2.4. nepriimti netinkamai suteiktų paslaugų.

5. Asmens duomenų tvarkymas ir informacinio saugumo reikalavimai

5.1. Šalis įsipareigoja vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymu, užtikrinti iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa vykdant Sutartį gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą Šalį, jos darbuotojus, klientus ir pan. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Šalis, pažeidusi šiame Sutarties papunktyje nustatytus įpareigojimus, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius. Šio punkto pažeidimu nebus laikoma atvejais, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, Šalis privalo pateikti teisėsaugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai.

5.2. Sutarties šalys įsipareigoja asmens duomenis tvarkyti teisėtai, sąžiningai ir skaidriai tik šios Sutarties vykdymo tikslais vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymu bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

5.3. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys keičiasi informacija, kuri tam tikrais atvejais gali apimti ir fizinių asmenų duomenis.

5.4. Tiekėjas asmens duomenis tvarkys tik tokia apimtimi ir tikslu, kiek yra būtina MIP suteikti.

5.5. Tiekėjas ir Pirkėjas kartu įsipareigoja užtikrinti savo informacinės sistemos bei Nuorodos kanalo tarp Šalių saugumą bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose numatytus informacinio saugumo reikalavimus. Kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad jos informacinė sistema vykdant šią Sutartį dirbtų taip, kad nebūtų pakenkta kitos Šalies informacinei sistemai ir (ar) nebūtų padaryta kitokia žala kitai Šaliai.

6. Paslaugų kaina ir kainos mokėjimo tvarka.

6.1. Paslaugų įkainiai nurodyti Specialiųjų sutarties sąlygų (Priedas Nr. 1) 1 skirsnyje „Paslaugų kaina“. Šalys susitaria dėl mokėjimo tvarkos:

6.1.1. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (šiose sąskaitose privalo būti nurodytas Tiekėjo PVM mokėtojo kodas, Sutarties numeris, suteiktų Paslaugų kiekiai, Šalių atsakingų asmenų kontaktai).

6.1.2. Tiekėjas sąskaitą už preėjusį mėnesį suteiktas paslaugas Pirkėjui pateiki iki einamojo mėnesio. 5 dienos. Pirkėjas gautą sąskaitą privalo apmokėti ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo jos pateikimo.

6.2. Visi mokėjimai pagal Sutartį yra vykdomi eurais į šioje Sutartyje nurodytas Šalių sąskaitas, nebent Šaliai pateiktose sąskaitose būtų nurodyti kiti mokėjimo rekvizitai.

6.3. Tiekėjo sąskaitą papildomai gali pateikti Pirkėjo atsakingam asmeniui elektroniniu paštu info@pktransportas.lt.

6.4. Pirkėjas turi teisę neatlikti atitinkamo mokėjimo, kol Tiekėjas ištaisys trūkumus jeigu:

(1) sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data ar nurodyta neteisinga suma; (2) sąskaita pateikiama ne elektroninėmis priemonėmis; (3) suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų ir Pirkėjas yra pateikęs rašytinius Paslaugų neatitikimo įrodymus Paslaugų teikėjui.

6.5. Visi mokėjimai, kuriuos reikia atlikti pagal šią sutartį, yra nurodomi be PVM.

6.6. Visi Pirkėjo mokėjimai nepriklausomai nuo Pirkėjo mokėjimo nurodymų pagal šią Sutartį yra paskirstomi laikantis tokio eiliškumo: visi mokėjimai, reikalavimas, netesybos.

6.7. Suteiktų paslaugų ataskaitos ir sąskaitos pateikimo Pirkėjui terminas: pasibaigus Ataskaitiniam laikotarpiui iki kito Ataskaitinio laikotarpio 5 kalendorinės dienos. (Techninė specifikacija Priedas Nr. 2 8.2. p.)

7. Intelektinė nuosavybė.

7.1. Pirkėjas sutinka ir pripažįsta, kad visos intelektinės nuosavybės teisės, susijusios su Sistema ir Paslaugomis, priklauso Tiekėjui.

8. Šalių atsakomybė

8.1. Šalys sutaria ir patvirtina, kad abi susitarė dėl Sutarties sąlygų, turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Paslaugų teikimui, nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės teises, pareigas bei atsakomybę, su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis.

8.2. Pirkėjo atžvilgiu baudos ar kitos sankcijos šioje Sutartyje nėra taikomos.

8.3. Jeigu Tiekėjas laiku neperveda (neįskaityt) į Pirkėjo banko sąskaitą iš Pirkėjo klientų gautų (surinktų) piniginių lėšų (jei tai kyla dėl Tiekėjo kaltės), Tiekėjui taikoma 50 Eur dydžio bauda už kiekvieną nustatytą sistemos sutrikimo atvejį (kuris apima t.t. laiko tarpą).

8.4. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas ir/ar vykdyti kitus šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ne dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, Tiekėjui netaikomos Sutartyje numatytos netesybos.

8.5. Šiuo Šalys susitaria, kad pažeidus Sutartį įstatymų bei šios Sutarties nustatytais atvejais bei apimtimi atlyginami kitos Šalies patirti nuostoliai, jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip, nepriklausomai nuo to, ar kita šalis žinojo ar galėjo žinoti apie netiesioginių nuostolių atsiradimo galimybę, nebent šalys atskirai aiškiai susitartų raštu kitaip.

8.6. Tiekėjas prisiima visišką atsakomybę už teisingą Mokėjimo nurodymo pateikimą Mokėtojo pasirinktam MPT bei Mokėtojo pateiktų duomenų saugumą ir konfidencialumą.

8.7. Jeigu Tiekėjas supranta, kad vėluos suteikti Paslaugas, arba bet kuri Šalis supranta, kad negalės laiku įvykdyti savo įsipareigojimų, ji privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį apie vėlavimą ir kokią įtaką tai turės Sutarties vykdymui. Jei vėlavimas yra susijęs su Tiekėjo Paslaugų suteikimu, Tiekėjas turi informuoti koks yra realus Paslaugų suteikimo terminas.

8.8. Jeigu Paslaugoms privalo būti parengta tam tikra dokumentacija, ar apmokyti Pirkėjo darbuotojai ir pan., vėlavimas atlikti šiuos veiksmus, laikomas vėlavimu suteikti Paslaugas.

8.8. Už įsipareigojimų vykdymo vėlavimą yra taikomos prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonės, nustatytos Sutartyje.

9. Force majeure

9.1 Šalis neatsako už įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą ar netinkamą vykdymą dėl tokių aplinkybių, kurių Šalis sutarties sudarymo metu negalėjo kontroliuoti ar protingai numatyti, ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ir jų pasekmių atsiradimui (force majeure sąlygos). T. y. įskaitant, tačiau neapsiribojant, karą, sukilimą ir bet kokio pobūdžio pilietinius neramumus, blokadą, boikotą, gamtinę anomaliją (neįprasto masto, kokybės krituliai, neįprastai aukšta ar žema temperatūra ir pan.), oficialiai paskelbtas ekstremalias situacijas, epidemiją, pandemiją, transporto linijų stabdymą arba trikdžius, avariją (gaisras, užpylimas, komunikacijos ar elektros tinklų pažeidimas ir pan.) Šalies ar trečiojo asmens, teikiančio Paslaugas pagal sutartį, bendrovėje ar kitokias šioms prilyginamas gamtines aplinkybes.

9.2 Šalis, kurios įsipareigojimų vykdymui trukdo susidariusios force majeure aplinkybės, turi teisę sustabdyti savo prievolių vykdymą pagal Sutartį bei privalo informuoti apie tai kitą šalį ne vėliau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos.

9.3. Jei force majeure aplinkybės trunka ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų, ši Sutartis gali būti bet kurios Šalies rašytiniu prašymu nutraukiama. Sutarčiai pasibaigus dėl force majeure aplinkybių, nė viena iš Šalių negali iš kitos Šalies reikalauti nuostolių atlyginimo.

10. Sutarties keitimas

10.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis.

10.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais atvejais, jeigu pakeitimo sąlygos buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Sutartyje.

10.3. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu.

10.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

10.5. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 10.8 punkte, viršija 3 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

10.6. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

10.7. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi paslaugoms, suteiktoms po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

10.8. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (*bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“*) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „*Vartojimo prekės ir paslaugos*“ (bendras).

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „*Vartojimo prekės ir paslaugos*“ (bendras). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dieną buvęs Vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

- 10.9. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.
- 10.10. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

11. Baigiamosios nuostatos

- 11.1. **Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja 36 mėnesius**, įskaitant galutinį apmokėjimo terminą arba iki kol išperkama 100 (šimtas) procentų maksimalios sutarties vertės (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvykdyta anksčiau), jei ji nėra nutraukiama sutartyje numatytais pagrindais. Vienas mėnuo yra skirtas Sąskaitos apmokėjimui, bet ne Paslaugų teikimui.
- 11.2. Paslaugos pradėdamos teikti Tiekėjui techniškai pasiruošus, t.y. Techninėje specifikacijoje Priedas Nr. 2 nustatytais sąlygomis ir terminais.
- 11.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 11.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 11.5. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais pagrindais.
- 11.6. Tiekėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 11.7. Sutartis gali būti nutraukiama Pirkėjo vienašališku sprendimu apie tai pranešus Tiekėjui prieš 10 darbo dienų ir pareikalavus iš Tiekėjo sumokėti Sutartyje nustatyto dydžio baudą bei atlyginti Pirkėjo nuostolius, kurių nepadengia bauda, jeigu:
- 11.7.1. Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip trys darbo dienos, neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus, Defektų šalinimo darbus, kaip jie nurodyti techninėje specifikacijoje;
- 11.7.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 11.7.3. Po raštiško Pirkėjo įspėjimo Tiekėjas neužtikrina paslaugų kokybės, pažeidžia kitas Sutarties sąlygas, nepašalina paslaugos teikimo trikdžių arba po įspėjimo nepraėjus 12 mėnesių pakartotinai atlieka tą patį pažeidimą, įskaitant analogišką paslaugų kokybės teikimo pažeidimą;
- 11.7.4. Tiekėjas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto (Sutarties bendrųjų sąlygų 3.1 punktą) įsipareigojimo ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Tiekėjas;
- 11.7.5. LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.
- 11.8. Įspėjus Tiekėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Tiekėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.
- 11.9. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas Pirkėjui privalo sumokėti 1500 Eur baudą, kaip minimalių nuostolių atlyginimą.

- 11.10. Pirkėjui arba Tiekėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos suteiktas paslaugas, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Pirkėjas privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės.
- 11.11. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 11.12. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) dienų, bet kokie Šalių susitarimu neišspręsti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose.
- 11.12 Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.
- 11.13 Sutarties priedai, kurie yra neatskiriamos šios Sutarties dalys:
- 11.13.1. Specialiosios sutarties sąlygos Priedas Nr. 1;
- 11.13.2. Techninė specifikacija (Priedas Nr. 2);
- 11.13.3. Pasiūlymas (Priedas Nr. 3).

Paslaugų teikėjo rekvizitai:

Pavadinimas	UAB „Virtualių paslaugų operatorius“	Vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Andrius Vosylius
Įmonės kodas	300093064	PVM mokėtojo kodas	LT100001611012
Adresas	Ateities g. 10, LT-08303, Vilnius	Atsiskaitomoji sąskaita	LT242140030002025351
El. paštas	info@vpo.lt	Bankas	Luminor

Pirkėjo rekvizitai:

Pavadinimas	VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“	Vardas, pavardė, pareigos	Giedrius Šileika, Direktorius
Įmonės kodas	304977968	PVM mokėtojo kodas	LT100013616816
Adresas	Laisvės a. 20, LT-35200 Panevėžys	Atsiskaitomoji sąskaita	LT14 7300 0101 5730 2182
El. paštas	info@pktransportas.lt	Bankas	Swedbank, AB

Šalių parašai:

UAB „Virtualių paslaugų operatorius“
Direktorius
Andrius Vosylius

VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“
Direktorius
Giedrius Šileika

Parašas

Parašas

PRIE MOKĖJIMO INICIJAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES



SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

SUTARTIES INFORMACIJA	
Sutarties Nr.	PK-230718
Sutarties data	2023-07-18
PASLAUGŲ TEIKĖJO REKVIZITAI	
Pavadinimas	UAB „Virtualių paslaugų operatorius“
Kodas	300093064
Adresas	Ateities g. 10, LT-08303
PVM mokėtojo kodas	LT100001611012
PIRKĖJO REKVIZITAI	
Pavadinimas	VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“
Kodas	304977968
Adresas	Laisvės a. 20, LT-35200 Panevėžys
Tel.	8 45 454 302
El. paštas	info@pktransportas.lt
Pirkėjo informacinės sistemos mokėjimams vykdyti tinklalapis	www.pktransportas.lt
PVM mokėtojo kodas	<u>LT100013616816</u>
1. Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą:	Andrius Vosyius, direktorius, andrius.vosylius@vpo.lt ,
2. Pirkėjo atstovai, atsakingi: 2.1. už Sutarties vykdymą:	Finansiniais klausimais: Vyr. buhalterė tel. Nr. 8-45 454 302 el. paštas Techniniais/IT klausimais: , tel Nr. 8 45 454 353 el.paštas
2.2. už Sutarties paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, (jos nesant, ją pavaduojantis Pirkėjo darbuotojas):	Kristina Očikienė, tel: 8 45 454 353, el.paštas: kristina.o@pktransportas.lt
1. PASLAUGŲ KAINA	
1.1. Komisinis mokestis už kiekvieną Mokėtojo atliktą mokėjimą	Sutartyje taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Nurodytas įkainis negali kisti visą Sutarties galiojimo terminą.

	Preliminarus transakcijų kiekis sutarties galiojimo laikotarpiu, vnt*	Vieneto įkainis, EUR be PVM	Kaina EUR be PVM
	1 500 000	0,01	15 000.00
1.2. Paslaugų kaina:	<p>*Nurodytas preliminarus kiekis. Tiksliai paslaugų apimtis bus nustatoma pagal poreikį.</p> <p>Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Vykdytojo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su paslaugų teikimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai Techninėje specifikacijoje aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą):</p> <p>3.4.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;</p> <p>3.4.2. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Sutartyje, pateikimo išlaidas;</p> <p>3.4.3. išlaidos licencijoms, patentams, leidimams ir pan.;</p> <p>3.4.4. elektroninių sąskaitų teikimo išlaidas;</p> <p>3.5. Jei Pirkimo dokumentuose nebuvo nurodyta, kad Tiekėjas neturėjo tam tikrų išlaidų įtraukti į kainą, Pirkėjas turi galėti naudotis paslaugomis pagal įprastą ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytą paskirtį nepatirdamas papildomų išlaidų.</p> <p>Maksimali pirkimo sutarties vertė – 15 000 Eur be PVM.</p>		
2. SAUGUMO PRIEMONĖS			
2.1. Pirkėjui suteiktos saugumo priemonės tipas	PRIEIGOS RAKTAS		
2.2. Saugumo priemonės suteikimo būdas feature	EL.Paštu		
3. KOMUNIKACIJA SU PASLAUGOS TEIKĖJU / COMMUNICATION WITH SERVICE PROVIDER			
3.1. El. paštas užklausoms pateikti			
3.2. Tel.			
Atsakymo į užklausą pateikimas per 1 darbo dieną			
4. MIP TEIKTI REIKALINGA INFORMACIJA			
4.1. Pirkėjo informacinės sistemos mokėjimams vykdyti pavadinimas			
Logotipas pateikiamas el.paštu _____ po sutarties pasirašymo. Logotipas turi būti pateiktas .png formatu, ilgoji kraštinė – 93 px.			
4.2. Atgalinio ryšio URL adresai, kuriais bus teikiama informacija apie Paslaugos įvykdymą	Atgalinio ryšio URL adresas bus suderintas paslaugos konfigūracijos metu		
5. SĄSKAITŲ INFORMACIJA			

5.1. Sąskaita atsiskaitymams pagal šią sutartį	LT14 7300 0101 5730 2182			
5.2. Pirkėjo sąskaitos mokėjimams iš mokėtojų pagal užsakymus rinkti	Nr.	Sąskaitos Nr.	MPT pavadinimas	Prioritetas
	1.	<u>LT32 7300 0101 7546 3362</u>	Swedbank, AB	
5.3. Klientas, norėdamas pakeisti įmokų surinkimo sąskaitas ir/ar jų rinkimo prioritetus, privalo inicijuoti Specialiųjų sąlygų pakeitimą raštu.				
5.4. Kai Mokėtojo MPT yra 5.2. punkte nurodytame Pirkėjo MPT sąraše, Mokėtojo mokėjimas visais atvejais vykdomas tarp tų pačių MPT.				
5.5. Kai Mokėtojo MPT nėra 5.2. punkte nurodytame Pirkėjo MPT sąraše, Mokėtojo mokėjimas vykdomas pagal 5.2. punkte nustatytus prioritetus.				
5.6. Tiekėjas papildomai siunčia pranešimą Pirkėjui apie sėkmingai įvykdytą mokėjimą, jeigu Pirkėjas mokėjimus gautus pagal Mokėtojų užsakymus renka Tiekėjo sąskaitoje.				
6. PASLAUGŲ SUTARTIES SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ GALIOJIMAS				
6.1. Šios Specialiosios sąlygos (Priedas Nr. 1), įskaitant Bendrąsias sutarties sąlygas, įsigalioja nuo šių Specialiųjų sąlygų pasirašymo dienos bei galioja Sutarties galiojimo laikotarpiu.				

Šalių parašai:

UAB „Virtualių paslaugų operatorius“
Direktorius
Andrius Vosylius

VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“
Direktorius
Giedrius Šileika

Parašas

Parašas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

- 1.1. **Paslaugų teikėjas/tiekėjas** – įmonė, su kuria bus sudaryta šioje specifikacijoje aprašytų paslaugų pirkimo sutartis.
- 1.2. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.
- 1.3. **Sistemos palaikymo paslaugos** – Sistemos darbo problemų ir sutrikimų nustatymas ir jų sprendimas.
- 1.4. **Konsultavimo paslaugos** – Kliento atstovų konsultavimas visais su Sistemos panaudojimu ir jos veikimu susijusiais klausimais. Tiekėjas privalo teikti konsultacijas susijusią su paslaugos integravimu, paslaugos veikimu bei kitais bendro pobūdžio klausimais.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Mokėjimo inicijavimo paslauga (toliau- Paslauga).
- 2.2. Esant poreikiui dėl Paslaugos integravimo, Paslaugų teikėjas privalo teikti nemokamas konsultacijas Pirkėjo atstovams.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 3.1. Yra perkama apie 1 500 000 vienetų bankinių transakcijų (per 36 mėn. laikotarpį) pagal Pirkėjo poreikį sutarties galiojimo laikotarpiu. Numatomas kiekis yra preliminarus.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 4.1. Mokėtojui atlikus mokėjimą, lėšų pervedimas vykdomas tiesiogiai į Pirkėjo banko sąskaitą, pinigai pervedami nedelsiant, neužlaikant lėšų Paslaugų teikėjo banko sąskaitoje, ir ne vėliau kaip sekančią kalendorinę darbo dieną jeigu apmokėjimas buvo atliktas savaitgalio ar švenčių dienomis.
- 4.2. Paslaugos teikėjo sistema turi pilna apimtimi padengti šiuos turimus ir palaikomus mokėjimo kanalus (finansines įstaigas): **Swedbank, AB, SEB AB, Luminor, Citadele, Šiaulių bankas.**
- 4.3. Paslaugų teikėjas pasirašęs sutartį su Pirkėju **privalės pateikti techninę dokumentaciją (sprendimo techninę specifikaciją su pilnai aprašytu techniniu aprašymu, Diegimo ir Naudotojo instrukcijas) per 2 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo datos.**
- 4.4. Pranešimai tarp paslaugos teikėjo ir Pirkėjo informacinių sistemų mokėjimams vykdyti ir susijusiam funkcionalumui, formuojami užklausų principu, suderintu formatu.
- 4.5. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti užklausos atsakymo, Pirkėjo sistemai, suformavimą ir išsiuntimą, kuriame būtų pateikta informacija apie sėkmingai ar nesėkmingai apdorotą Pirkėjo užklausą. Nesėkmingo mokėjimo atveju privalo būti grąžinami klaidos pranešimai, kurių reikšmės, paaiškinimai ir siūlymai juos pašalinti, turi būti pateikti techninėje dokumentacijoje.
- 4.6. Paslaugų teikėjas, informaciją, apie sėkmingai ar nesėkmingai apdorotą Pirkėjo užklausą, turi pateikti nedelsiant.
- 4.7. Paslaugų teikėjo informacinė sistema, pranešimus, kurių negali apdoroti turi atmesti ir apie tai informuoti mokėtoją ir Pirkėjo sistemą.

- 4.8. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti patvirtinto mokėjimo teisingą apdorojimą bei nurodytos lėšų sumos įskaitymą į Pirkėjo einamąjį sąskaitą.
- 4.9. Duomenys, kuriais keičiamasi viešo ryšio kanalais, turi būti šifruojami saugiais šifravimo algoritmais. Paslaugų teikėjas siūlo konkrečius šifravimo metodus, kurie suderinami diegimo metu.
- 4.10. Paslaugos teikėjas turi turėti ir suteikti prieigą prie paslaugos teikėjo mokėjimų peržiūros ir valdymo sistemos, kurioje būtų galima eksportuoti atliktus mokėjimus su jų informacija už nurodytą laikotarpį.

5. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 5.1. Pirkėjas už per praėjusį mėnesį tinkamai suteiktas Paslaugas apmokės Paslaugų teikėjui pagal pasiūlyme nurodytus įkainius.
- 5.2. Ataskaitinis laikotarpis – kalendorinis mėnuo, už kurį Paslaugų teikėjas Pirkėjui pateikia ataskaitą ir sąskaitą už suteiktas Paslaugas.

6. KONSULTAVIMO PASLAUGOS APRAŠYMAS IR REIKALAVIMAI

- 6.1. Konsultavimo paslaugas sudaro konsultacijos, susijusios su Paslaugos veikimu, panaudojimu.
- 6.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja konsultuoti Pirkėjo atstovus visais su Paslaugos panaudojimu ir jos veikimu susijusiais klausimais.
- 6.3. Konsultavimas turi būti atliekamas telefonu ar el. paštu, t. y. tokiomis pačiomis priemonėmis, kokiomis gautas paklausimas iš Pirkėjo atstovo.

7. PASLAUGOS PALAIKYMO APRAŠYMAS IR REIKALAVIMAI

- 7.1. Paslaugos palaikymas turi būti teikiamas visomis dienomis, bet kuriuo paros metu, įskaitant savaitgalių, švenčių dienas, t. y. 24/7.
- 7.2. Pirkėjo darbuotojai (-os) konsultuojami el. paštu ar telefonu darbo dienomis nuo 08:00 iki 17:00 valandos. Tačiau iš anksto suderinus su Pirkėju ir Paslaugų teikėju, darbuotojų konsultacijos gali būti teikiamos ir ne darbo metu.
- 7.3. Apie planinius sistemos sutrikimus Paslaugų teikėjas informuoja Pirkėją raštu kaip įmanoma iš anksčiau.
- 7.4. Visi Sistemos veikimo sutrikimai, t. y. incidentai, klasifikuojami taip:

Klasifikavimas	Paaiškinimas
Aukšto lygio defektas	Paslauga neveikia, nepasiekiamo, duomenų praradimas.
Vidutinio lygio defektas	Paslauga (ar dažniausiai naudojama jos dalis / funkcija) veikia nestabiliai, greitaveikos sutrikimai.
Žemo lygio defektas	Klaidos, neapribojančios funkcionalumo ir darbo našumo, negadinančios ir nepateikiančios klaidingų duomenų.

Defektų reakcijos ir sprendimo laikų terminai:

Defektas	Reakcijos* trukmė (Sistemos palaikymo valandomis)	Sprendimo trukmė (Sistemos palaikymo valandomis)
Aukštas	Ne ilgiau kaip per 1 (vieną) valandą nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo momento.	Ne ilgiau kaip per 8 (aštuonias) valandas nuo pranešimo apie Paslaugos defektą pateikimo momento.

Vidutinis	Ne ilgiau kaip per 4 (keturias) valandas nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo momento.	Ne ilgiau kaip per 12 (dvylika) valandų nuo pranešimo apie Paslaugos defektą pateikimo momento.
Žemas	Ne ilgiau kaip per 8 (aštuonias) valandas nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo momento.	Ne ilgiau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo pranešimo apie Paslaugos defektą pateikimo momento, tuo atveju, jeigu atlikus defekto analizę paaiškėja, kad defektui ištaisyti nereikia keisti programinio kodo. Ne ilgiau kaip per 2 (dvi) savaites nuo pranešimo apie Paslaugos defektą pateikimo momento, tuo atveju, jeigu atlikus defekto analizę paaiškėja, kad defektui ištaisyti reikia programinio kodo keitimo.

*Reakcija – reakcijos į Paslaugos defektus terminas suprantamas kaip laiko tarpas nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo iki jo sprendimo pradžios.

- 7.5. Paslaugų teikėjas su Pirkėju raštu (el. paštu) gali susiderinti ir kitus, Pirkėjui priimtinius, defektų pašalinimo terminus.
- 7.6. Visi defektai registruojami ir sprendžiami Pirkėjo incidentų valdymo sistemoje.
- 7.7. Sistemos/Paslaugos prieinamumas („Availability“):
 - 7.7.1. Sistemos prieinamumas (procentais) per 1 mėnesį yra matuojamas: Paslaugų teikėjo atsižvelgiant į visus užfiksuotus incidentus kiekvieno mėnesio pabaigoje pagal formulę ir yra pateikiamas Pirkėjui elektroniniu paštu ne vėliau nei iki 5-os prasidėjusio mėnesio dienos;
 - 7.7.2. Sistemos prieinamumas turi būti ne mažesnis kaip 99 proc. sistemos palaikymo laiko;
 - 7.7.3. Sistemos prieinamumo skaičiavimo formulė:

Sutartas palaikymo laikas – AST, prastova (sutrikimai) – DT

$$\text{Prieinamumas} = \frac{\text{AST} - \text{DT}}{\text{AST}} \times 100\%$$

8. PASLAUGŲ TIEKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 8.1. Sąskaitos pateikimo būdas: Paslaugų teikėjas teikia sąskaitas per „E. sąskaita“ informacinę sistemą.
- 8.2. Suteiktų paslaugų ataskaitos ir sąskaitos pateikimo Pirkėjui terminas: pasibaigus Ataskaitiniam laikotarpiui iki kito Ataskaitinio laikotarpio 5 kalendorinės dienos.

9. REIKALAVIMAI SAUGAI

- 9.1. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad teikiamos Paslaugos atitinka Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“, nurodytus reikalavimus.
- 9.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja imtis pakankamų organizacinių ir techninių priemonių Pirkėjo bei Pirkėjo klientų teikiamų duomenų apsaugai.

10. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 10.1. Sutartis galioja 36 mėnesius, įskaitant galutinį apmokėjimo terminą arba iki kol išperkama 100 (šimtas) procentų pradinės sutarties vertės (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvykdyta anksčiau), jei ji nėra

nutraukiama sutartyje numatytais pagrindais. Vienas mėnuo yra skirtas Sąskaitos apmokėjimui, bet ne Paslaugų teikimui.

Šalių parašai:

UAB „Virtualių paslaugų operatorius“
Direktorius
Andrius Vosylius

VšĮ „Panevėžio keleivinis transportas“
Direktorius
Giedrius Šileika

Parašas

Parašas

Herbas arba prekių ženklas
 UAB Virtualių paslaugų operatorius
 (Tiekėjo pavadinimas)

Ateities g. 10, LT-08303, Vilnius

Įmonės kodas: 300093064

PVM mokėtojo kodas: LT100001611012

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

PASIŪLYMAS
DĖL MOKĖJIMO INICIJAVIMO PASLAUGŲ
PIRKIMO

2023 m. birželio 23 d. Nr. _____

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB Virtualių paslaugų operatorius
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Ateities g. 10, LT-08303, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Andrius Vosylius
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	Info@vpo.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis*	Vieneto įkainis, EUR be PVM	Kiekio ir įkainio sandauga, EUR be PVM (4x5)

1	2	3	4	5	6
1.1.	Mokėjimo inicijavimo paslaugos (perkančiajai organizacijai priklausančiose mobiliosiose programėlėse ir savitarnos svetainėje)	Vnt.	1 500 000	0,01	15 000.00
Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM:					15 000.00
PVM (pildoma, jei taikoma)**:					3150.00
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM:					18150.00

*Nurodytas preliminarus kiekis. Preliminarus kiekis bus naudojamas tik pasiūlymų vertinime ir nebus laikomas maksimaliu. Tiksliai paslaugų apimtis bus nustatoma pagal poreikį.

****Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:**

Pastaba:

- Kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- Pasiūlymas privalo būti pasirašytas įmonės vadovo arba jo įgalioto asmens (pateikiamas įgaliojimus suteikiantis juridinis pagrindas);
- Esant neatitikimui tarp kainos žodžiais ir kainos skaičiais, pasiūlymo kaina bus laikoma ta kaina, kuri pateikta žodžiais.

Patvirtinu, kad:

- visa pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, o viešojo pirkimo (neskelbiamos apklausos) sąlygos yra aiškios ir suprantamos;
- siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.
- Tais atvejais, kai pirkime dalyvauja tiekėjai, kurie turi skirtingą statusą - PVM mokėtojai ir ne PVM mokėtojai (ir 0% PVM), pirkimo vykdytojas pasiūlymus vertins be PVM. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos rekomendacija, pirkimo vykdytojas vertindamas pasiūlymus, siekdamas užtikrinti racionalų lėšų panaudojimą, atsižvelgdamas į tai, kokia bus galutinė lėšų suma išleista viešajam pirkimui, įskaitant ir dėl sutarties sudarymo su viešojo pirkimo laimėtoju jo paties įgyjamas mokestines prievoles (ar teises) - šiuo atveju galimybę susigrąžinti PVM mokesť. Todėl esant galimybei pirkimo vykdytojui iš Tiekėjui (-ų) sumokėtos sumos susigrąžinti PVM, tokio tiekėjo (-ų) pasiūlymą (-ai) privaloma vertinti be PVM (kadangi pirkimo vykdytojas iš pradžių sumoka tiekėjui sumą su PVM, tačiau vėliau ją susigrąžina ir galutiniam rezultate PVM išlaidų nepatiria).

Pasiūlymas galioja iki _____

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančicji organizac.ja šios informac.jos negali atskleisti tretiesiems asmenims:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai*:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

*Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali informacija yra pasiūlymo kaina / vieneto kaina (įkainis) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

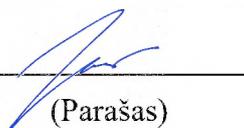
Informacija apie subtiekejus:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas ir adresas	Numatomos pristatyti prekės	Sutarties dalis (apimtis eurais, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus

*Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai.

Direktorius

(Tiekėjas arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Andrius Vosylius

(Vardas ir pavardė)