

PROJEKTO „PASTATŲ DUOMENŲ BANKAS“ KOORDINAVIMO IR KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

2023 m. kovo mėn. 29 d. Nr.

Vilnius

Viešoji įstaiga Statybos sektoriaus vystymo agentūra, juridinio asmens kodas 305997589, toliau vadinamas „Užsakovas“, atstovaujama direktoriaus Aido Vaičiulio, veikiančio įstatų pagrindu, iš vienos pusės, ir [redaguoti], fizinio asmens kodas [redaguoti] toliau vadinama „Vykdytojas“, vykdanči individualią veiklą pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotą Nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos pažymą Nr. [redaguoti] kitos pusės, toliau Užsakovas ir Vykdytojas atskirai vadinami **šalimi**, o abi kartu – **šalimis**, įgyvendindamos mažos vertės neskelbiamos apklausos būdu vykdomo pirkimo, atliekant apklausą raštu, rezultatus, sudarė šią projekto „Pastatų duomenų bankas“ koordinavimo ir konsultacinių paslaugų viešojo pirkimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pirkimo objektas – projekto eksperto paslaugos – pagal Užsakovo poreikį teikiamos paslaugos, kurios bus užsakomos kuriant ir plėtojant projekto „Pastatų duomenų bankas“ viziją ir ruošiant dokumentus reikalingus projektui (toliau – Paslaugos). BVPŽ kodas – 79400000-8 verslo ir valdymo konsultacinės bei susijusios paslaugos.

1.2. Perkamų paslaugų apibūdinimas, reikalavimai, atlikimo terminai nustatyti pirkimo techninėje specifikacijoje (Sutarties Priedas Nr. 1).

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

2.1.1. Užsakovas įsipareigoja pavesti Užsakovo [redaguoti] (tel. Nr. [redaguoti], el. p. [redaguoti]) vykdyti Paslaugų, nurodytų šios sutarties 1.1 papunktyje ir jos techninėje specifikacijoje, priežiūrą bei koordinuoti Paslaugų atlikimą su Vykdytoju pagal šią Sutartį paskirtais įgaliojais atstovais, nurodytais šios sutarties 2.2.1 papunktyje;

2.1.2. Užsakovas įsipareigoja pateikti Vykdytojui turimą informaciją, dokumentus, duomenis, reikalingus šios sutarties 1.1 papunktyje ir jos techninėje specifikacijoje nurodytoms Paslaugoms atlikti;

2.1.3. Užsakovas įsipareigoja raštu (el. paštu) teikti Vykdytojui pastabas ir pasiūlymus dėl Vykdytojo Paslaugų vykdymo metu parengtų rezultatų;

2.1.4. Užsakovas įsipareigoja Paslaugų perdavimo-priėmimo aktais priimti iš Vykdytojo pagal šios sutarties ir jos techninės specifikacijos reikalavimus tinkamai ir laiku parengtus rezultatus;

2.1.5. Užsakovas įsipareigoja pirkti šios sutarties 1.1 papunktyje nurodytas paslaugas už ne daugiau kaip Vykdytojo pasiūlyme nurodytą fiksuotą Paslaugos kainą.

2.2. Vykdytojo teisės ir pareigos:

2.2.1. Vykdytojas įsipareigoja pavesti [redaguoti] (tel. Nr. [redaguoti], el. p. [redaguoti]) derinti Paslaugų, nurodytų šios sutarties 1.1 papunktyje ir jos techninėje specifikacijoje, atlikimą su šios sutarties 2.1.1 papunktyje nurodytu Užsakovo įgaliojimu atstovu;

2.2.2. Vykdytojas įsipareigoja Paslaugas, nurodytas šios sutarties 1.1 papunktyje ir jos techninėje specifikacijoje, vykdyti tinkamai ir laiku vadovaujantis šios sutarties techninėje specifikacijoje nustatytais reikalavimais, tvarka ir terminais;

2.2.3. Vykdytojas įsipareigoja raštu (el. paštu) teikti Užsakovui derinti Paslaugų vykdymo metu parengtus rezultatus pagal šios sutarties techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir ištaisyti nurodytus trūkumus (jeigu tokių būtų) pagal pateiktas pastabas ir pasiūlymus savo sąskaita;

2.2.4. Vykdytojas įsipareigoja Paslaugas teikti nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos iki techninės specifikacijos 2.2.1 papunktyje nurodyto termino pabaigos. Paslaugų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik esant būtinybei, Šalių rašytiniu susitarimu ne ilgiau kaip 1 (vienam) mėn.;

2.2.5. Vykdytojas įsipareigoja dalyvauti svarstant Paslaugų vykdymo klausimus, vykdyti Užsakovo nurodymus, susijusius su sutarties vykdymu, Užsakovui paprašius, informuoti apie Paslaugų atlikimo eigą ir pateikti prašomą su Paslaugų vykdymu susijusią informaciją;

2.2.6. Vykdytojas įsipareigoja raštu (el. paštu) informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti užbaigti tinkamą Paslaugų atlikimą nustatytais terminais;

2.2.7. Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui pareiškus pastabas dėl šios sutarties dalyko vykdymo eigos, Paslaugų rezultatuose nustatytų klaidų, netikslumų, atlikimo kokybės ar trūkumų, savo sąskaita ištaisyti netinkamai įvykdytas prievoles pagal sutartį;

2.2.8. Vykdytojas įsipareigoja vykdant Paslaugas laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, pagal techninę specifikaciją privaloma parengti dokumentaciją, Paslaugų perdavimo-priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacijos galutinės versijos ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu;

2.2.9. Vykdytojas įsipareigoja sąskaitą faktūrą pateikti tik naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis;

2.2.10. Vykdytojas įsipareigoja laikytis teisės aktų nuostatų bei užtikrinti nuostolių atlyginimą dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo;

2.2.11. Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugas Užsakovui teiktų Vykdytojo pasiūlyme nurodyti specialistai (jei šie buvo nurodyti). Vykdytojas pagal poreikį Paslaugų atlikimui savo sąskaita gali pasitelkti ir daugiau kvalifikuotų ir kompetentingų žmoniškųjų išteklių. Už pasitelktus kompetentingus žmigiškuosius išteklius (ar subteikėjus) Užsakovui atsakingas Vykdytojas;

2.2.12. Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad šią sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla, kuri reikalinga šiai sutarčiai vykdyti, turintys asmenys.

2.3. Vykdytojas patvirtina, kad jis gerai išanalizavo viešojo pirkimo dokumentus, numatė ir įvertino šios sutarties techninėje specifikacijoje nurodytas Paslaugas, kurias reikės atlikti. Jeigu šios sutarties tinkamam įvykdymui yra būtina atlikti tam tikras Paslaugas, tačiau Vykdytojas jų nenumatė ir neįsiskaiciavo į Paslaugų kainą, tai Vykdytojas šias Paslaugas įsipareigoja atlikti savo sąskaita.

3. ATSISKAITYMO TVARKA IR SĄLYGOS

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

3.2. Užsakovas Paslaugas pirsks pagal poreikį už ne daugiau kaip 15000,00 Eur (penkiolika tūkstančių eurų 00 ct) įskaitant visus su numatoma veikla susijusius mokesčius ir rinkliavas, tame tarpe ir PVM (maksimali sutarties vertė). Užsakovas už atliktas Paslaugas, nurodytas šios sutarties 1.1 papunktyje, sumokės vadovaujantis Vykdytojo pateiktu Paslaugų valandiniu įkainiu:

Paslaugų pavadinimas	Preliminarus (orientacinis) paslaugų kiekis, val.	Paslaugų įkainis, Eur su PVM (jeigu taikomas) /1val.	Bendra paslaugų kaina už 2 stulpelyje nurodytą preliminarų paslaugų kiekį (2x3),
----------------------	---	--	--

			Eur su PVM (jeigu taikomas)
1	2	3	4
Projekto „Pastatų duomenų bankas“ eksperto paslaugos – pagal Užsakovo poreikį teikiamos paslaugos, kurios bus užsakomos kuriant ir plėtojant projekto „Pastatų duomenų bankas“ viziją ir ruošiant dokumentus reikalingus projektui.	400	35,00 Eur	14000,00 Eur

3.3. Užsakovas neįsipareigoja užsakyti konkrečios paslaugų apimtys (konkretaus valandų kiekio). Paslaugos bus perkamos pagal poreikį pagal valandinį įkainį, tačiau bet kuriuo atveju bendra paslaugų suma per visą sutarties galiojimo laikotarpį jokiais atvejais negali viršyti Užsakovo nustatytos maksimalios lėšų sumos, suplanuotos iš anksto, inicijuojant pirkimą.

3.4. Sutarties kaina sutarties galiojimo metu peržiūrima, pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifui. Peržiūrėta kaina įsigalioja nuo teisės aktų, kuriais pakeičiami mokesčiai įsigaliojimo dienos. Kainos peržiūrėjimas įforminamas pasirašant šalių susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Už iki pasikeičiant mokesčiams suteiktas paslaugas atsiskaitoma pasiūlyme pateikta kaina. Pasikeitus visiems kitiems mokesčiams sutarties kaina nebus peržiūrima. Sutarties kaina dėl kainų lygio kitimo nebus peržiūrima.

3.5. Atsiskaitymo už atliktas Paslaugas tvarka:

3.5.1. už tinkamai ir laiku faktiškai atliktas paslaugas Užsakovas sumoka Vykdytojui pagal šalių pasirašytus paslaugų perdavimo – priėmimo aktus, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos;

3.5.2. vykdant pirkimo sutartį PVM sąskaita faktūra turi būti pateikta naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.6. Užsakovas apmokės tik už tinkamai ir laiku atliktas Paslaugas. Paslaugos suteiktos Vykdytojo iniciatyva ir / ar su Užsakovu nesuderintos paslaugos nebus laikomos sutarties objektu, nebus apmokamos ir tai nebus laikoma sutarties pažeidimu.

3.7. Šalys sutaria, kad kiekviena šalis iš pagal šią sutartį privalomų mokėti sumų pirmiausiai mokės delspinigius, nurodytus šioje sutartyje, o po to atliks visus kitus mokėjimus, numatytus šioje sutartyje. Užsakovas turi teisę išskačiuoti delspinigius iš Vykdytojui mokėtinų sumų. Delspinigių mokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

3.8. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėjais (jeigu jie bus pasitelkiami) dėl sutarties pobūdžio nebus vykdomas.

4. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

4.1. Pirkimo sutartis sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų keitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, paaiškinimus ir argumentus, kopijas. Šalims sutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis.

4.2. Sutartyje nurodyta įkainis (kaina) nebus keičiama visą sutarties galiojimo laikotarpį, nebus perskaičiuojamas pagal bendrą kainų lygio kitimą, paslaugų grupių kainų pokyčius ir dėl mokesčių pasikeitimų, išskyrus PVM tarifo pasikeitimą. Jeigu sutarties vykdymo metu pasikeičia

(padidėja arba sumažėja) PVM tarifas, įkainis atitinkamai didinamas arba mažinamas. Perskaičiavimas įforminamas pasirašant šalių susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Už iki pasikeičiant mokesčiams suteiktas paslaugas atsiskaitoma pasiūlyme pateiktu įkainiu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi. Perskaičiuotas įkainis taikomas už tą paslaugų dalį, už kurią PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu įkainis perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Vykdytojas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos įkainiui. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti įkainio perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

4.3. Sutarties įkainio perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo ir (ar) bendro kainų lygio kitimo nebus atliekamas.

4.4. Šalys sutinka laikyti dokumentus, duomenis ir informaciją, kurią sutarties šalys gauna viena iš kitos vykdydamos sutartį, konfidencialia ir be išankstinio šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.5. Šalys susitaria, kad visi pranešimai, pretenzijos ar kiti raštai turi būti adresuojami, mokėjimai turi būti atliekami pagal sutartyje nurodytus rekvizitus. Nurodytu adresu šalims pateiktas rašytinis pranešimas, įspėjimas ar kitokia korespondencija yra laikoma tos šalies gauta 3 (trys) darbo dienos po išsiuntimo, o jei siunčiama elektroniniu paštu – kitą po išsiuntimo dienos einančią darbo dieną. Šalys įsipareigoja apie rekvizitų pasikeitimą informuoti viena kitą raštu iki rekvizitų pasikeitimo arba – ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo sužinojimo apie rekvizitų pasikeitimą momento. Apie rekvizitų pasikeitimą nepranešusiai arba netinkamai pranešusiai šaliai tenka visa su prievolių pagal sutartį netinkamu vykdymu susijusių neigiamų pasekmių atsiradimo rizika.

4.6. Pagal sutartį atliktų visų paslaugų rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektinės nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė, kurią jis gali naudoti, publikuoti, disponuoti kaip mano esant tinkama ir be jokių apribojimų, o Vykdytojas, jei to prireiktų, įsipareigoja įforminti atitinkamus sutikimus. Su paslaugų pagal sutartį atlikimu susijusią medžiagą Vykdytojas gali naudoti kitiems tikslams tik gavęs Užsakovo raštišką sutikimą. Nuosavybės teisės į paslaugų metu sukurtus rezultatus ir autorinės turtinės teisės, nustatytos Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje, leidžiančios Užsakovui naudoti minėtus autorių teisių objektus visais Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje nurodytais būdais, Užsakovui pereina nuo atliktų paslaugų perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo ir atsiskaitymo už suteiktas paslaugas dienos.

4.7. Vykdytojas disponuoti sutarties vykdymo metu sukurtais paslaugų rezultatais gali tik gavęs Užsakovo raštišką sutikimą.

4.8. Vykdytojas negali perduoti ar kitaip perleisti savo įsipareigojimų pagal sutartį tretiesiems asmenims be Užsakovo raštiško sutikimo. Už tinkamą sutarties įvykdymą Užsakovui atsako Vykdytojas.

4.9. Asmuo atsakingas už sutarties ir sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymo) 86 straipsnio 9 dalį – perkančiosios organizacijos specialistė (tel. Nr. _____, el. p. _____).

5. SUBTEIKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

5.1. Už Paslaugų atlikimą atsakingi specialistai, nurodyti Vykdytojo pasiūlyme, atitinkantys kvalifikacijos reikalavimus: netaikoma.

5.2. Vykdytojas savo pasiūlyme nenurodė, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymui bus pasitelkiami subteikėjai. Jei pasiūlymo pateikimo metu Vykdytojui nebuvo žinomi subteikėjai, Vykdytojas sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Vykdytojas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu,

taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios sutarties sąlygų nevykdymą, jeigu įrodo, kad šios sutarties sąlygos nebuvo vykdomos dėl nenugalimos jėgos (force majeure) Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 ir 6.253 straipsniuose nurodytų aplinkybių ir tos aplinkybės atsirado iki tų sąlygų įvykdymo termino pasibaigimo.

6.2. Šalis, kuri dėl force majeure aplinkybių negali toliau vykdyti savo prievolių pagal šią sutartį, privalo apie tai kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo force majeure aplinkybių atsiradimo, pranešti kitai šaliai, pateikdama tai pagrindžiančius įrodymus. Jeigu dėl force majeure aplinkybių savo prievolių pagal šią sutartį negalinti vykdyti šalis nepraneša arba tinkamai nepraneša kitai šaliai, ji privalo kompensuoti kitai šaliai visus dėl tokio nepranešimo atsiradusius tiesioginius nuostolius.

6.3. Esant force majeure aplinkybėms, šios sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Tai patvirtinama šalių rašytiniu susitarimu.

6.4. Jei force majeure aplinkybės trunka ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri sutarties šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimties) dienų laikotarpiui force majeure aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties sudarymo dienos (t. y. nuo sutarties abiejų šalių pasirašymo dienos) ir galioja iki 2023 metų rugpjūčio 1 dienos arba iki galutinio sutartinių įsipareigojimų pagal sutartį atlikimo ir šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki sutartis bus nutraukta.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu.

7.3. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Vykdytoją raštu prieš 14 (keturiolika) dienų, vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu:

7.3.1. Vykdytojas pažeidžia esmines sutarties sąlygas. Šalys susitaria esminėmis sutarties sąlygomis laikyti šios sutarties techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, galutinį Paslaugų atlikimo terminą, Paslaugų kainą;

7.3.2. teikiamų Paslaugų kokybė neatitinka šios sutarties techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Užsakovo pranešimo/pretenzijos apie tai Vykdytojui, jis per Užsakovo nurodytą terminą nepašalina Paslaugų teikimo trūkumų arba pašalina netinkamai;

7.3.3. Vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir/ar nepašalina jų arba pašalina netinkamai. Netinkamu sutarties vykdymu laikomi ir Vykdytojo veiksmai ar neveikimas, kuriais jis vengia bendradarbiauti ir/arba neįvykdo Užsakovo rašytinių pretenzijų dėl sutarties trūkumų pašalinimo per nustatytą terminą;

7.3.4. Vykdytojas nepradeda vykdyti Paslaugų laiku arba Paslaugas vykdo taip lėtai, kad jas pabaigti pasidaro aiškiai negalima per sutartyje numatytą terminą;

7.3.5. Vykdytojas netenka teisės verstis veikla, jeigu jam iškelta bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio Vykdytojo likvidavimo, jeigu Vykdytojas restruktūrizuojamas ar likviduojamas ir jo teisės ir pareigos nepereina kitiems subjektams;

7.3.6. sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

7.3.7. paaiškėjo, kad Vykdytojas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

7.3.8. paaiškėjo, kad su Vykdytoju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/24/ES dėl viešųjų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/18/EB.

7.4. Jei Vykdytojas, po Užsakovo pranešimo apie sutarties vienašalį nutraukimą pagal šios sutarties 7.3 papunktį (išskyrus 7.3.6–7.3.8 papunkčius) iki pranešime nurodyto sutarties pasibaigimo, visiškai pašalina sutarties pažeidimą ir jo pasekmes, sutarties nutraukimas gali būti atšauktas Užsakovo vienašaliu sprendimu, apie kurį Užsakovas raštu informuoja Vykdytoją ne vėliau kaip iki sutarties pasibaigimo.

7.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, pranešęs apie tai Vykdytojui raštu prieš 10 (dešimt) dienų, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju (sutartį nutraukus ne dėl Vykdytojo kaltės) Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą suteiktoms Paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo gavimo momento.

7.6. Pasibaigus sutarties galiojimo terminui, šalys viena kitai privalo įvykdyti savo mokėjimų įsipareigojimus ir atlyginti patirtas išlaidas (esančias sutarties nutraukimo ar pasibaigimo dieną).

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas privalo sumokėti Užsakovui 10 (dešimt) proc. sutarties vertės dydžio baudą, kurios sumokėjimas neatleidžia Vykdytojo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius. Vykdytojas taip pat privalo padengti visus su sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

8.2. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

8.3. Vykdytojui laiku neįvykdžius sutartyje nurodytų įsipareigojimų, skaičiuojami delspinigiai – 0,02 (dvi šimtosios) procento nuo neįvykdytos sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 (penkis) proc. sutarties vertės, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Vykdytoją ne vėliau kaip 3 (tris) darbo dienas išskaičiuoti delspinigių sumą iš Vykdytojui mokėtinų sumų arba reikalauti sumokėti sutarties 8.1 papunktyje nurodytą baudą ir nutraukti sutartį.

8.4. Užsakovui laiku neatsiskaičius už atliktas Paslaugas, skaičiuojami delspinigiai – 0,02 (dvi šimtosios) procento nuo nesumokėtos sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Visi ginčai tarp šalių, kilę sutarties vykdymo metu, yra sprendžiami abiejų šalių susitarimu, derybų keliu, kuris įforminamas pasirašant rašytinį šalių susitarimą.

9.2. Šalims nesusitarus gera valia, ginčai tarp šalių, kilę sutarties vykdymo metu ar dėl sutarties sąlygų vykdymo, yra sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodeksu Lietuvos Respublikos teisme.

9.3. Ši sutartis pasirašoma šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais.

10. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Techninė specifikacija (2 lapai).

11. DOKUMENTAI, SUDARANTYS NEATSIEJAMĄ ŠIOS SUTARTIES DALĮ

11.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurią sudaro visi toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais, arba esant prieštaravimų tarp Sutarties dokumentų, nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:

- 11.1.1. Techninė specifikacija su priedais;
- 11.1.2. Sutartis;
- 11.1.3. Kvietimas sudaryti Sutartį;
- 11.1.4. Vykdytojo pasiūlymas;
- 11.1.5. Pirkimo sąlygos, įskaitant jų paaiškinimus, atsakymus į tiekėjų klausimus ir pan.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

VšĮ Statybos sektoriaus vystymo agentūra,
juridinio asmens kodas 305997589, buveinės
adresas Linkmenų g. 28-1, Vilnius
A. s. LT027044090102940971
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. 8-5-2757927,
el. p. agentura@ssva.lt

VYKDYTOJAS

A.s.

Tel. Nr.

El. p.

Direktorius Aidas Vaičiulis

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDRA INFORMACIJA

1.1. Pirkimo objektas – Projekto „Pastatų duomenų bankas“ eksperto paslaugos (toliau – paslaugos).

1.2. Vykdytojas pagal Statybos sektoriaus vystymo agentūros (toliau – Užsakovas) poreikį turės teikti paslaugas, kurios bus užsakomos kuriant ir plėtojant projekto „Pastatų duomenų bankas“ viziją ir ruošiant dokumentus reikalingus projektui.

1.3. Vykdytojo siūlomos paslaugos neturi kelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Vykdytojas teikdamas ir pasirašydamas pasiūlymą patvirtina, kad jo siūlomos paslaugos nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui.

1.4. Paslaugų teikimo vieta: nuotoliniu būdu ir / arba Linkmenų 28-1, Vilniuje, išskyrus atvejus, kai pateiktoje konkrečioje užduotyje bus numatytas paslaugų teikimas Vykdytojo ar kitose patalpose. Paslaugos turi būti teikiamos nuotoliniu būdu, visus susitikimus daryti nuotoliu būdu ir tik išimtiniais atvejais gyvai.

1.5. Preliminari planuojamų įsigyti paslaugų apimtis pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu – 400 (keturi šimtai) darbo valandų. Ši preliminarinė paslaugų apimtis naudojama tik pasiūlymų vertinimui ir į pirkimo sutartį nebus įtraukta. **Užsakovas neįsipareigoja užsakyti konkrečios paslaugų apimties (konkretaus valandų kiekio).** Paslaugos bus perkamos pagal poreikį pagal valandinį įkainį, tačiau bet kuriuo atveju bendra paslaugų suma per visą sutarties galiojimo laikotarpį jokiais atvejais negali viršyti Užsakovo nustatytos maksimalios lėšų sumos, suplanuotos iš anksto, inicijuojant pirkimą.

1.6. Paslaugų teikimo laikas – darbo dienomis nuo 8:00 iki 17:00 val., penktadieniais nuo 8:00 iki 15:45 val., darbo dienos trukmė prieš šventines dienas – viena valanda trumpiau (UTC + 02:00). Užsakovo ir Vykdytojo susitarimu Paslaugos gali būti teikiamos ne Užsakovo darbo valandomis.

1.7. Vykdytojas paslaugas teiks pagal Užsakovo pateiktas konkrečias užduotis.

2. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

2.1. Paslaugas sudaro:

- 2.1.1. Projekto vizijos formavimas ir detalizavimas;
- 2.1.2. Projekto valdymas;
- 2.1.3. Užduočių darbo grupei skyrimas;
- 2.1.4. Darbo grupės veiklos koordinavimas ir priežiūra;
- 2.1.5. Investicinio projekto rengėjų koordinavimas ir priežiūra;
- 2.1.6. Projekto administravimo grupės koordinavimas ir priežiūra;
- 2.1.7. Dalyvavimas atsakant į trečiųjų šalių paklausimus projekto klausimais;
- 2.1.8. Preliminaraus projekto biudžeto sudarymas;
- 2.1.9. Paraiškos CPVA rengimo koordinavimas ir priežiūra;
- 2.1.10. Projekto darbo grupių / komandų narių iškeltų rizikų ir problemų valdymas;

2.2. Paslaugų teikimo tvarka ir terminai:

- 2.2.1. paslaugų teikimo terminas – iki rugpjūčio 1 dienos. Paslaugos pradamos teikti nuo paslaugos sutarties įsigaliojimo dienos;
- 2.2.2. paslaugos teikiamos pagal Užsakovo pateiktas konkrečias užduotis. Užduočių skaičius neribojamas;
- 2.2.3. Užsakovas užduotis pateikia Vykdytojui raštu (el. paštu, registruojant užklausų valdymo sistemoje ar kita su Vykdytoju suderinta forma);

2.3. Atsiskaitymo tvarka:

- 2.3.1. Atsiskaitymas vykdomas kas mėnesį už faktiškai suteiktas paslaugas pagal Vykdytojo pateiktą atliktų paslaugų ataskaitą, kurioje turi būti nurodytos atliktos užduotys ir jų atlikimo laikas (valandomis).
- 2.3.2. Galutinė paslaugų kaina vykdant sutartį bus apskaičiuojama pagal faktiškai Vykdytojo tinkamai suteiktų ir Užsakovo priimtų paslaugų kiekį.
- 2.3.3. Bendra paslaugų suma per visą sutarties galiojimo laikotarpį jokiais atvejais negali viršyti 15 000,00 Eur (penkiolika tūkstančių eurų 00 ct) įskaitant visus su numatoma veikla susijusius mokesčius ir rinkliavas (t.y. perkančiosios organizacijos paslaugoms įsigyti nustatyta maksimali planuojama lėšų suma).

3. VYKDOMAS ŽALIASIS PIRKIMAS

3.1. Perkančioji organizacija vykdo žaliąjį pirkimą. Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) patvirtintu „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus tvarkos aprašu“ (toliau – Aprašas), pirkimas laikomas žaliuoju, kai rengiant technines specifikacijas, pirkimo sutarties vykdymo sąlygas ir (ar) kitus reikalavimus tiekėjams, perkama paslauga tenkina sąlygą: perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos (pvz., atlikėjų, fotografų, dizaino, garso inžinierių, vaizdo inžinierių, renginių vedėjų, vertėjų, tekstų rengėjų paslaugos; mokymų, socialinių ir mokslinių tyrimų, studijų ir koncepcijų parengimo paslaugos; rinkodaros ir viešinimo strategijų, ir skaitmeninės reklamos, publikacijų paruošimo paslaugos; programavimo, programinės įrangos nuomos ir informacinių sistemų priežiūros paslaugos; audito, draudimo, teisinės ir konsultantų teikiamos paslaugos ir kitos paslaugos) (Aprašo 4.4.3 papunktis).