

# ODONTOLOGINIŲ MEDŽIAGŲ IR PRIEMONIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. liepos 14 d. Nr. VP07-23/07/14-1

Vilnius

**VšĮ Vilniaus rajono centrinė poliklinika (toliau – Pirkėjas)**, atstovaujamas laikinai einančios vyr. gydytojo pareigas Daivos Kubaitienės, veikiančios pagal 2023 m. kovo 6 d. Vilniaus rajono savivaldybės mero potvarkį Nr.M23-43 „Dėl Vidos Žvirblienės atleidimo iš užimamų pareigų“

**UAB „Unidentas“ (toliau – Tiekėjas)**, atstovaujamas direktoriaus Lino Stankevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus,

Toliau kartu šioje Odontologinių medžiagų ir priemonių pirkimo – pardavimo sutartyje vadinama „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarėme šią Odontologinių medžiagų ir priemonių pirkimo – pardavimo sutartį, įvykdyto pirkimo Nr. CVP IS 665895, **1 pirkimo dalyje** „Rankiniai ir mašininiai instrumentai endodontijai“, **3 pirkimo dalyje** „Stiklo pluošto kaiščiai ir jiems skirtas cementas“, **4 pirkimo dalyje** „Pagalbinės priemonės endodontijai“, **7 pirkimo dalyje** „Šlifavimo ir poliravimo priemonės“, **10 pirkimo dalyje** „Retrakciniai siūlai“, **11 pirkimo dalyje** „Plombavimo medžiagos ir surišikliai“, **14 pirkimo dalyje** „Kompozitų modeliavimo priemonės“, **15 pirkimo dalyje** „Vienkartinės ir kitos odontologinės priemonės“, **16 pirkimo dalyje** „Matricos, laikikliai ir kaištukai“, **17 pirkimo dalyje** „Kempinės ir siūlai po dantų ekstrakcijos“, **18 pirkimo dalyje** „Vienkartinis skalpelis“, **19 pirkimo dalyje** „Medžiagos žaizdų gydymui“, **20 pirkimo dalyje** „Dentalinės adatos“, **21 pirkimo dalyje** „Apsauginės darbo priemonės“, **25 pirkimo dalyje** „Odontologiniai instrumentai“, **30 pirkimo dalyje** „Koferdamo sistema“, **37 pirkimo dalyje** „Retrakcinė pasta su hemostatiku“, **38 pirkimo dalyje** „Kraujavimą stabdantis skystis“, toliau vadinama „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

## I SKYRIUS

### SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja parduoti odontologines medžiagas ir priemones (toliau – prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas prekes ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Prekių specifikacijos, įkainiai ir preliminarūs kiekiai nustatyti šios Sutarties 1 priede. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti arba išpirkti konkretaus prekių kiekio ir asortimento.

1.3. Pirkėjas turi teisę nupirkti mažesnę arba didesnę kiekvienos prekės kiekį nei nurodyta Sutarties 1 priede, tačiau negali viršyti Sutarties 5.2 punkte nurodytos Pradinės Sutarties vertės.

1.4. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo Sutarties 1 priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10% Pradinės Sutarties vertės nurodytos Sutarties 5.2 punkte. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.5. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir/ar Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti pasiūlyme nurodyto modelio, gamintojo, komplektacijos ar fasuotės prekių, sutarties šalims išreiškus sutikimą, nekeičiant sutarties kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio, gamintojo, komplektacijos ar fasuotės prekes su sąlyga, kad naujas modelis visiškai atitiks pirkimo dokumentuose ir sutarties priede keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

## II SKYRIUS

### PREKIŲ PRISTATYMO VIETA IR SĄLYGOS

2.1. Pirkėjas užsako prekes dalimis, pagal poreikius. Pirkėjas laisvos formos užsakyme, kuris

gali būti pateikiamas telefonu ;  
nurodo užsakomų prekių asortimentą ir kiekį.

2.2. Prekių pristatymo adresai: 1. VŠĮ Vilniaus rajono centrinė poliklinika - Laisvės pr. 79, Vilnius; 2. Juodšilių ambulatorija - Šv. Uršulės g. 25-2, Juodšiliai, Vilniaus r. sav.; 3. Kalvelių ambulatorija - Bažnyčios g. 7A-4, Kalvelių k., Vilniaus r. sav.; 4. Lavoriškių ambulatorija – Liepos g. 9-2, Lavoriškių k., Vilniaus r. sav.; 5. Maišiagalos ambulatorija – Vilniaus g. 15, Maišiagalos mstl., Vilniaus r. sav.; 6. Marijampolio ambulatorija – Pušų g. 1, Marijampolio k., Vilniaus r. sav.; 7. Mickūnų ambulatorija – Mickūnų g. 3, Mickūnų k., Vilniaus r. sav.; 8. Nemėžio ambulatorija – Kelininkų g. 3-9, Nemėžio k., Vilniaus r. sav.; 9. Paberžės ambulatorija – Vilniaus g. 28A-3, Paberžė, Vilniaus r. sav.; 10. Pagirių ambulatorija – Šiltnamių g. 15-1, Pagirių k., Vilniaus r. sav.; 11. Rudaminos ambulatorija – Taikos g. 10, Rudaminos k., Vilniaus r. sav.; 12. Skaidiškių ambulatorija – Rudaminos g. 12A, Skaidiškių k., Vilniaus r. sav.; 13. Rukainių ambulatorija – Vaikų g. 2, Rukainių k., Vilniaus r. sav.; 14. BPG odontologo kabinetas Baltojoje Vokėje – Statybininkų g. 12-18, Vaidotų k. Vilniaus r. sav.; 15. BPG odontologo kabinetas Medininkuose – Medaus g.28, Medininkų k., Vilniaus r. sav.; 16. BPG odontologo kabinetas Naujojoje Vilnioje – A. Kojelavičiaus g. 146, Vilnius.

2.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti prekes savo transportu ir sąskaita darbo dienomis Sutarties 2.2 punkte nurodytais adresais per **3 (tris) darbo dienas** nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo dienos, skubiais atvejais – per 1 (vieną) darbo dieną. Kai Tiekėjas neturi pakankamo Pirkėjo užsakytų prekių kiekio, prekės pristatomos per Pirkėjo ir Tiekėjo suderintą papildomą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 7 (septynios) darbo dienos. Prekes Tiekėjas įsipareigoja pristatyti pagal poreikį, nepriklausomai nuo užsakymo sumos ar kiekio.

2.4. Pirkėjo užsakytos Prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina prekių gavimo faktą savo parašu prekių priėmimo – perdavimo akte.

2.5. Pretenzijas dėl prekių trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo prekių gavimo dienos. Prekių trūkumas suprantamas, kaip Pirkėjui pristatytų prekių kiekio, asortimento ar kokybės neatitikimas Pirkėjo užsakytoms prekėms.

2.6. Aktą dėl prekių defektų ar trūkumų pasirašo Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai. Tiekėjui atsisakius pasirašyti aktą dėl prekių defektų ar trūkumų, aktą pasirašo Pirkėjas, nurodydamas, kad Tiekėjas neatvyko pasirašyti akto arba atsisakė jį pasirašyti.

2.7. Tiekėjui negavus pretenzijų dėl prekių trūkumų per 5 (penkias) darbo dienas nuo prekių gavimo dienos, laikoma, kad prekės yra kokybiškos ir neturi trūkumų.

2.8. Tuo atveju, jeigu prekės turi trūkumų, kurie įforminti šioje Sutartyje nustatyta tvarka, Tiekėjas privalo jas neatlygintinai per 3 (tris) darbo dienas pakeisti identiškomis prekėmis be trūkumų.

2.9. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo jų perdavimo Pirkėjui momento.

### III SKYRIUS PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Tiekėjas garantuoja, kad pagal šią Sutartį parduodamos prekės yra naujos, nenaudotos, kokybiškos, atitinka šioms prekėms taikomus standartus ir prekių kokybę, pavadinimas turi atitikti konkursui pateiktų prekių kokybę ir pavadinimą.

3.2. Prekių kokybės dokumentai saugomi pas Tiekėją, kuris Pirkėjui pateikia dokumentų kopijas. Visos prekės privalo būti sertifikuotos (CE sertifikatas ir/arba atitikties deklaracija).

3.3. Prekės pateikiamos tvarkingose pakuotėse, prie kiekvienos pakuotės pridedant vartojimo instrukciją lietuvių kalba. Tiekėjas atsako už prekių sugadinimą, jei tai atsitinka dėl netinkamo įpakavimo ar transportavimo.

3.4. Pristatomų odontologinių medžiagų galiojimo laikas privalo būti ne mažesnis nei 6 (šešis) mėnesius nuo pristatymo datos. Odontologiniams instrumentams ir kitoms priemonėms turi būti suteikiama ne mažesnė negu 12 mėnesių garantija, kurios galiojimo terminas pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantiniu laikotarpiu Tiekėjas garantuoja nemokamą garantinį aptarnavimą: remonto paslaugas, dalių tiekimą arba nekokybiškų prekių keitimą naujomis.

## IV SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Šalys privalo sąžiningai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

4.2. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti prekes Pirkėjo nurodytu adresu Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

4.3. Tiekėjas įsipareigoja kartu su prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais su Tiekėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais klausimais.

4.4. Tiekėjas įsipareigoja prisiimti prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo be trūkumų momento

4.5. Tiekėjas turi teisę reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas prekes ir už jas sumokėtų sutartyje nustatytą kainą.

4.6. Pirkėjas įsipareigoja priimti nuosavybėn kokybiškas, sukomplektuotas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus prekes ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytais terminais.

4.7. Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Tiekėjo atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamos kokybės prekių ar kitų Tiekėjo įsipareigojimų nevykdymo pagal šią Sutartį.

## V SKYRIUS SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

5.1. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi: maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai eurų be PVM Sutarties 1 priede nurodytų prekių, nurodytais fiksuotais įkainiais įsigijimui. Fiksuoti prekių įkainiai ir preliminarūs prekių kiekiai nurodyti Sutarties 1 priede.

5.2. Pradinė (maksimali) Sutarties vertė 183.388,44 eurų be PVM (*šimtas aštuoniasdešimt trys tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai 44 ct.*), pradinė (maksimali) Sutarties vertė **220.379,35 eurų su PVM** (du šimtai dvidešimt tūkstančių trys šimtai septyniasdešimt devyni eurai 35 ct).

5.3. Pirkėjas už pristatytas kokybiškas prekes sumoka tiekėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis gautos ir patvirtintos sąskaitos faktūros gavimo dienos ir pasirašius Šalių Prekių perdavimo - priėmimo aktą. Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje - faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

5.4. Sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo. Toks mokėjimų sulaikymas nėra laikomas Sutarties sąlygų pažeidimu (t. y. nėra skaičiuojami delspinigiai).

5.5. Sutarties įkainiai peržiūrimi:

5.5.1. kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos PVM įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų Paslaugų ir Prekių įkainiai keičiami (mažinami ar didinami) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu Šalių susitarimu.

5.5.2. bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.5.5 papunktyje, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos statistikos departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Prireikus, bet kuri

Sutarties Šalis gali iš kitos Šalies reikalauti pateikti oficialų Lietuvos statistikos departamento ar kitos institucijos išduotą dokumentą ar patvirtinimą;

5.5.3. Įkainių perskaičiavimas (keitimas) įforminamas papildomu susitarimu prie šios Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir įsigalioja sekančią darbo dieną nuo pasirašymo datos (Šalys pasirašydamos papildomą susitarimą būtinai privalo nurodyti pasirašymo datą, nes paskutinės Šalies pasirašymo data laikoma papildomo susitarimo įsigaliojimo data). Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę;

5.5.4. perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

5.5.5. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + (k/100 \times a), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a<sub>1</sub> – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (*pasirenkamas „06 Sveikata“*) apskaičiuotas Vartojimo paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \text{Ind}_{\text{naujausias}} / \text{Ind}_{\text{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind<sub>naujausias</sub> – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas „06 Sveikata“*).

Ind<sub>pradžia</sub> – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas „06 Sveikata“*) Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

5.5.6. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

5.6. Pasikeitus kitiems mokesčiams prekių įkainiai peržiūrimi nebus. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su prekių tiekimu, t.y. prekių pristatymo, prekių garantinės priežiūros išlaidas; sąskaitų faktūrų pateikimo per E-sąskaita sistemą išlaidas ir kitas būtinas išlaidas. Jokios papildomos Pirkėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

5.7. Mokėjimai atliekami vadovaujantis Šalių suderintais prekių perdavimo – priėmimo aktais, kuriuose nurodoma faktiškai pateiktų prekių dalis, ir Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis – faktūromis. Kiekvieno mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai pateiktų prekių kiekį ir vertę.

5.8. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Vykdytojo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Vykdytojui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejiui.

## VI SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Pirkėjo kaltės, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Tiekėjui, nepristačius prekių per Sutartyje nustatytą terminą ne dėl Pirkėjo kaltės, taikoma 10 (dešimties) proc. nepristatytų prekių vertės dydžio bauda. Bauda išskaičiuojama iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

6.3. Jeigu per Sutartyje nustatytą terminą Tiekėjas nepakeičia nekokybiškos prekės į kokybišką prekę, Tiekėjui taikoma 10 (dešimties) proc. dydžio bauda, skaičiuojama nuo tos prekės vertės ir grąžinami Pirkėjui pinigai už prekę, jei jie Tiekėjui buvo sumokėti. Bauda išskaičiuojama iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

6.4. Tiekėjui vėluojant pristatyti prekes daugiau kaip 20 dienų arba nekokybiškų prekių nepakeitus į kokybiškas prekes daugiau kaip per 6 darbo dienas, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

6.5. Jei Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį dėl Tiekėjo kaltės (esminis Sutarties pažeidimas), Tiekėjas sumoka Pirkėjui 200 (du šimtus) eurų vertės baudą.

## VII SKYRIUS SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Subtiekejai pasitelkiami nebus. / *Pateikiama informacija apie subtiekejus, jeigu jie pasitelkiami.*

7.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties 7.1 punkte nurodytus subtiekejus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

7.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejų, numatytų Sutarties 7.1 punkte, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

7.4. Jei subtiekejui Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

7.5. Pirkėjui sutikus su subtiekejo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

## VIII SKYRIUS NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8.5. Tuo atveju, jei tiekėjas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais negali įvykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurios atsirado užsienio valstybėje (pvz. prekių gamyba ir/ar pristatymas tampa neįmanomi dėl nenugalimos jėgos aplinkybių), šių aplinkybių buvimas turi būti patvirtintas užsienio valstybių įgaliotų institucijų sertifikatu (pažymėjimu), ar kitais objektyviais įrodymais.

## **IX SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS**

9.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (*pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Pirkėjas*), Pirkėjas turi teisę sustabdyti Tiekėjo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.

9.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

9.3. Jei Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

9.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

9.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

9.6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

## **X SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja, kol neišperkama Pradinė Sutarties vertė nurodyta Sutarties 5.2 punkte, tačiau ne ilgiau kaip 24 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

10.3. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

10.4. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

10.4.1. kai Tiekėjas pažeidžia Sutartį iš esmės (Sutarties 6.4 punktas);

10.4.2. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;

10.4.3. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.4.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

10.4.5. kai atsirado aplinkybės dėl Tiekėjo neatitikimo nacionalinio saugumo reikalavimams ir jų neįmanoma pašalinti per 14 (keturiolikos) dienų terminą.

10.5. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

10.5.1. kai Pirkėjas daugiau kaip tris mėnesius vėluoja sumokėti už Prekes Sutartyje nustatyta tvarka, kai jos buvo perduotos nustatytais terminais.

10.6. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui už faktiškai pristatytas Prekes pagal Tiekėjo nurodytus įkainius. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

10.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties VI skyriuje.

10.9. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

10.10. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys visiškai įvykdo šioje sutartyje numatytus įsipareigojimus.

## **XI SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

11.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

## **XII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

12.1. Jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, Sutarties šalys įsipareigoja neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma buvo gauta iš kitos Sutarties Šalies ir susijusi su sutartinių įsipareigojimų vykdymu, bei užtikrinti jos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją.

12.2. Vykdomas žaliasis pirkimas, Sutarties vykdymo metu Šalys turi laikyti nurodytą žaliųjų kriterijų:

12.2.1. Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu, užsakymai pateikiami elektroniniu paštu;

12.2.2. prekių pakuotei pagaminti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų *arba* prekių pakuotės ir jos dalys turi būti pagamintos taip, kad jas būtų galima pakartotinai naudoti ar perdirbti.

12.3. Pasikeitus Šalies pavadinimui, adresui ar rekvizitams, ji privalo nedelsiant informuoti apie tai kitą Šalį.

12.4. Už Sutarties vykdymą, koordinavimą skiriamas Pirkėjo atsakingas asmuo:

12.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią abejoms šalims.

12.7. Sutarties priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis: 1 priedas Tiekėjo užpildyta techninė specifikacija su prekių įkainiais.

**Pirkėjas**

**VšĮ Vilniaus rajono centrinė poliklinika**

Juridinio asmens kodas: 124246958

Buveinės adresas: Laisvės pr. 79, Vilnius

Tel. 2 470088, faksas 2388128

Bankas: Luminor Bank AB

Banko kodas: 40100

A/S LT284010042400073885

El.p. [vrpc@vrpc.lt](mailto:vrpc@vrpc.lt)

Laikiniai einanti vyr. gydytojo pareigas  
Daiva Kubaitienė

**Tiekėjas**

**UAB „Unidentas“**

Į.k. 126409973, PVM kodas LT264099716

Senasis Ukmergės kelias 4, Užubaliai,  
Vilniaus r. sav.

Tel. 85 27344 91, faks. 85 273 22 39

Bankas : AB Citadele bankas

Banko kodas: 72900

A/S LT127290000016467012

El. paštas [dental@unidentas.lt](mailto:dental@unidentas.lt)

Direktorius  
Linas Stankevičius