

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2016 m. sausio 25 d. Nr. TM-16/011 /M5.

Mažeikiai

Uždaroji akcinė bendrovė „Grūstė“, įmonės kodas 166576122, atstovaujama viešųjų pirkimų-pardavimų padalinio vadovo Aurelijaus Virkučio, veikiančio pagal bendrovės 2015-11-20 įgaliojimą Nr. 2015/059, (toliau – **Pardavėjas**), ir

Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“, įstaigos kodas 190687627, atstovaujama direktorės Stasės Viršilienės (toliau Sutartyje – **Pirkėjas**), sudarė šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**). Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai **Šalimi**.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

- 1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias sutarties 1.2. punkte numatytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.
- 1.2. Parduodamų prekių pavadinimas, kiekis ir kainos nurodytos sutarties priede Nr.1.
- 1.3. Prekių sąrašas yra pavyzdinis, bet šis sąrašas nėra baigtinis perkančioji organizacija gali užsisakyti kitų sąraše nenurodytų gaminių su 5% nuolaida.

2. ŠALIŲ TESĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja:
 - 2.1.1. savo transportu ir lėšomis pristatyti prekes į Pirkėjo nurodytą vietą šios sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka.
 - 2.1.2. PIRKĖJAS turi teisę perkamų prekių kiekį sumažinti arba padidinti priklausomai nuo PIRKĖJO poreikių. Perkamų prekių kiekį sumažinus ar padidinus, šių prekių pirkimui lieka galioti šios sutarties sąlygos ir prekių matavimo vienetų kainos
- 2.2. Pardavėjas turi teisę:
 - 2.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų prekes ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą;
- 2.3. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 2.3.1. priimti nupirktas prekes;
 - 2.3.2. sumokėti už jas nustatytą kainą sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.
- 2.4. Pirkėjas turi teisę:
 - 2.4.1. reikalauti perduoti jam perkamas prekes;
 - 2.4.2. reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu;
 - 2.4.3. atsisakyti nuo sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pardavėjas, pažeisdamas sutartį, neperduoda Pirkėjui prekių.

3. PREKIŲ KAINA

- 3.1. Prekių kaina apima jų įpakavimą, ženklumą, saugojimą Pardavėjo sandėlyje iki šioje sutartyje numatytos prekių išsiuntimo Pirkėjui datos. Prekių kaina taip pat apima jų transportavimo išlaidas iki prekių pristatymo Pirkėjui datos.
- 3.2. Prekių kaina gali būti keičiama šalių susitarimu, esant šiems pokyčiams:
 - 3.2.1. Pasikeitus tiesioginiams mokesčiams (jų objektui, dydžiui ir pan.) Lietuvos Respublikoje, jeigu toks pasikeitimas turėjo tiesioginės įtakos prekių kainoms. Pasikeitus tiesioginiams mokesčiams prekių kaina gali būti didinama (mažinama) tokiu procentu, koku pakeistas mokestis tiesiogiai įtakoja prekių kainą. Pagal bendrą kainų lygio kitimą, įvertinus vidutinę metinę infliaciją, prekių kaina gali būti perskaičiuojama pagal LR Statistikos departamento prie LRV pateiktus rodiklius (pažymą) arba jai lygiavertį dokumentą kas pusę metų.
 - 3.2.2. pagal bendrą kainų lygio kitimą, įvertinus vidutinę metinę infliaciją, prekių kaina gali būti perskaičiuojama pagal LR Statistikos departamento prie LRV pateiktus rodiklius (pažymą) arba jai lygiavertį dokumentą kas pusę metų.

4. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR TVARKA

- 4.1. Sutarties priede Nr. 1 nurodytos prekės bus tiekiamos pagal Pirkėjo pateiktą užsakymą elektroniniu paštu – viesieji@gruste.lt, telefonu – (8 443) 40 115 arba faksu – (8 443) 40 115, (8 614) 37 032, (8 614) 36 987 ne rečiau kaip du kartus per savaitę.
- 4.2. Prekių paskirties vieta – V.Kudirkos g. 20, Šilutė
- 4.3. Pardavėjas perduoda prekes paskirties vietoje Pirkėjo įgaliotam asmeniui.

5. PREKIŲ KOKYBĖ

- 5.1. Prekių kokybė turi atitikti šios sutarties priede Nr. 1 numatytus reikalavimus ir norminių dokumentų (standartų, techninių sąlygų, ir kt.) reikalavimus. Pardavėjas gali reikalauti sertifikato ar jam lygiavertio dokumento, išduoto prekėms, patvirtintą kopiją.
- 5.2. Laikoma, kad prekės neatitinka sutarties reikalavimų, jeigu perduotų prekių kiekis, dydis ar svoris neatitinka šios sutarties sąlygų arba perduotos kitos rūšies, negu numatyta sutartyje, prekės.

6. PREKIŲ PRIĖMIMAS

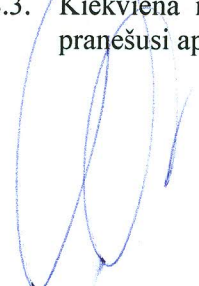
- 6.1. Prekių priėmimas vykdomas jų pristatymo 4.2. punkte nurodytoje prekių paskirties vietoje.
- 6.2. Prekių priėmimas yra Pirkėjo atliekamas jų kiekio ir kokybės bei komplektiškumo patikrinimas.
- 6.3. Nustatęs, kad gautų prekių kokybė, *normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.)* bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų, ar prekių kiekis neatitinka nurodyto pirminiuose juridinę galią turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, Pirkėjas privalo sustabdyti prekių priėmimą, surašyti aktą ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti apie tai raštu Pardavėjui. Atsižvelgiant į laiką, kurio reikia Pardavėjui atvykti, pranešime nurodoma tolesnio prekių kokybės ar kiekio tikrinimo data.
- 6.4. Pardavėjas, gavęs pranešimą, privalo ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu atsakyti Pirkėjui. Negavęs atsakymo į savo pranešimą ir nurodytu laiku nesulaukęs Pardavėjo ar jo įgalioto atstovo, Pirkėjas savo nuožiūra turi kviestis prekių ekspertizę atliekančios institucijos ekspertą, kad jis įvertintų prekių kokybę.
- 6.5. Jeigu prekių priėmimo metu tarp Šalių kyla ginčų nustatant prekių kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, bet kurios iš Šalių nuožiūra kviečiamas aukščiau nurodytos institucijos atstovas.
- 6.6. Nustatęs gautų prekių kokybės neatitikimų, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:
 - 6.6.1. kad prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės prekėmis;
 - 6.6.2. kad Pardavėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų trūkumus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti;
 - 6.6.3. grąžinti sumokėtus pinigus ir nutraukti sutartį, kai netinkamos kokybės prekių pardavimas yra esminis sutarties pažeidimas.
- 6.7. Nustatęs gautų prekių komplektiškumo neatitikimų, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:
 - 6.7.1. kad Pardavėjas per protingą terminą sukomplektuotų prekes;
 - 6.7.2. grąžinti sumokėtus pinigus ir nutraukti sutartį, kai nekomplektiškų prekių pardavimas yra esminis sutarties pažeidimas.
- 6.8. Jei pristatymo metu yra akivaizdus prekių pakuočių pažeidimas ir/ar kyla įtarimų, kad prekės gali būti nekokybiškos ar galimas jų trūkumas, prekių galiojimo laikas pasibaigęs, PIRKĖJO atstovas turi teisę, PARDAVĖJO atstovo, pristatiusio prekes, akivaizdoje, sutikrinti pristatytas prekes. Nustačius prekių trūkumą ar nekokybiškumą, prekės grąžinamos PARDAVĖJUI, ar imasi kitų įstatyminių veiksmų padėčiai ištaisyti.

7. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

- 7.1. Apmokėjimas už *pristatytas* prekes atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo jų pristatymo (*priėmimo*) dienos mokėjimo pavedimu pagal pateiktus mokėjimo dokumentus.

8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja vienerius metus.
- 8.2. Pasibaigus 8.1 punkte nustatytam terminui ir nei vienai iš Šalių nepareiškus prieštaravimų, sutartis gali būti pratęsiama 2 (du) kartus po 1 (vienerius) metus.
- 8.3. Kiekviena iš Šalių, pilnai atsiskaičiusi pagal šią sutartį su kita šalimi, turi teisę nutraukti sutartį pranešusi apie tai kitai Šaliai prieš 15 kalendorinių dienų.



9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS

- 9.1. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku pristatytas tinkamos kokybės prekes per Sutarties 7.1 punkte nurodytą mokėjimo terminą, Pirkėjas moka 0,2 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną.
- 9.2. Bet kuri iš Šalių, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 7 dienas, turi teisę sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą arba nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia šios Sutarties nuostatas ir toks pažeidimas ar jo pasekmė (-ės) nepašalinami per pagrįstai nustatytą terminą nuo to momento, kai Šalis pranešė kitai Šaliai apie tokį pažeidimą.
- 9.3. Nutraukus Sutartį 9.2. punkte nustatyta tvarka, Šalis, pažeidusi Sutarties nuostatas, privalo sumokėti nuostolius, netesybas per 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos.
- 9.4. Įvykus nepaprastoms aplinkybėms (force majeure), kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (VŽ 19960719 Nr. 68).
- 9.5. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie force majeure aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta atskiru raštišku Šalių susitarimu.
- 10.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš šalių skirti kitai šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios sutarties 11 straipsnyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.
- 10.3. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę.
- 10.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai Šaliai.
- 10.5. Sutarties priedas Nr. 1 yra neatskiriama šios sutarties dalis.

11. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI.

Pardavėjas

Uždaroji akcinė bendrovė "Grūstė"

Įmonės kodas - 166576122

PVM mokėtojo kodas - LT 665761219

Naftininkų g. 38-2, 89154 Mažeikiai

Tel.: (8 443) 20 304

Faksas: (8 443) 20 303

E. paštas: gruste@gruste.lt

Banko sąskaita: LT427044060000014862

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Pirkėjas

Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“

Įmonės kodas – 190687627

Nėra PVM mokėtojas

V.Kudirkos g. 20, Šilutė

Tel.: (8 441) 62 163

Faksas.: (8 441) 62 163

E.paštas:

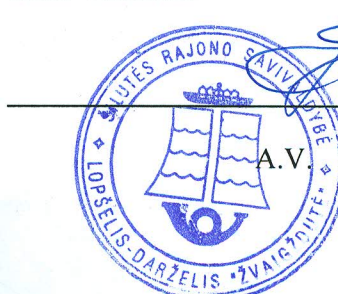
Banko sąskaita: LT80400043500030057

AB DNB bankas

Viešųjų pirkimų-pardavimų padalinio vadovas
Aurelijus Virkutis



Direktorė
Stasė Viršilienė



**PRIE 2016 m. sausio 25 d.
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES
Nr. TM-16/011**

2016 m. sausio 25 d.
Mažeikiai

Uždaroji akcinė bendrovė „Grūstė“, įmonės kodas 166576122, atstovaujama viešųjų pirkimų-pardavimų padalinio vadovo Aurelijaus Virkučio, veikiančio pagal bendrovės 2015-11-20 įgaliojimą Nr. 2015/059, (toliau – **Pardavėjas**), ir **Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“**, įstaigos kodas 190687627, atstovaujama direktorės Stasės Viršilienės (toliau Sutartyje – **Pirkėjas**), sudarė šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**). Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai **Šalimi**.

Tiekiamų prekių pagal 2016 m. sausio 25 d. mažos vertės pirkimo-pardavimo sutarties Nr. TM-16/011 pavadinimas, reikalavimai, mato vnt., kiekis, kainos, suma:

Eil. Nr.	Produktų pavadinimas	Reikalavimai produkcijai	Maksimalus kiekis metams	Mato vnt.	Kaina be PVM Eur/lkg	Kaina su PVM Eur/lkg	Bendra suma Eur su PVM
1.	Švieži agurkai	I klasė, nesuvytę, tiesūs, nepageltę, ne tuščiaviduriai, neminkšti	800	kg			
1.1.	Švieži agurkai I-III mėn.		200	kg	1,40	1,69	338,00
1.2.	Švieži agurkai IV-VI mėn.		200	kg	1,40	1,69	338,00
1.3.	Švieži agurkai VII-IX mėn.		200	kg	0,74	0,90	180,00
1.4.	Švieži agurkai X-XII mėn.		200	kg	1,40	1,69	338,00
2.	Švieži pomidorai	I klasė, nepernokę, sveiki, nepažeisti mechaniškai, nesupuvę	850	kg			
2.1.	Švieži pomidorai I-III mėn.		200	kg	1,45	1,75	350,00
2.2.	Švieži pomidorai IV-VI mėn.		200	kg	1,45	1,75	350,00
2.3.	Švieži pomidorai VII-IX mėn.		250	kg	0,82	0,99	247,50
2.4.	Švieži pomidorai X-XII mėn.		200	kg	1,45	1,75	350,00
3.	Česnakai	I klasė, nesupuvę, nesuvytę	70	kg	2,64	3,20	224,00
4.	Obuoliai	I klasė, nepernokę, nesupuvę, sveiki nepažeisti mechaniškai, atitinka I klasės obuolius, 150-180 g. svorio,	2500	kg			



		stambiavaisiai					
4.1.	Obuoliai I-III mėn.		550	kg	0,54	0,65	357,50
4.2.	Obuoliai IV-VI mėn.		550	kg	0,54	0,65	357,50
4.3.	Obuoliai VII-IX mėn.		700	kg	0,54	0,65	455,00
4.4.	Obuoliai X-XII mėn.		700	kg	0,54	0,65	455,00
5.	Kriaušės	I klasė, nepernokę, nesupuvę, sveiki nepažeisti mechaniškai, stambiavaisės	1200	kg			
5.1.	kriaušės I-III mėn		250	kg	0,74	0,89	222,50
5.2.	kriaušės IV-VI mėn.		250	kg	0,74	0,89	222,50
5.3.	Kriaušės VII-IX mėn		350	kg	0,74	0,89	311,50
5.4.	Kriaušės X-XII mėn.		350	kg	0,74	0,89	311,50
6.	Vynuogės	I klasė, nepernokę, nesupuvę, sveiki nepažeisti mechaniškai	150	kg	2,31	2,79	418,50
7.	Bananai	I klasė sunokę, be tamsių dėmių, nesudaužyti	1500	kg	1,07	1,29	1935,00
8.	Mandarinai	I klasė nepernokę, nesupuvę, sveiki nepažeisti mechaniškai	400	kg	1,12	1,35	540,00
9.	Apelsinai	I klasė nepernokę, nesupuvę, sveiki nepažeisti mechaniškai	750	kg	0,82	0,99	742,50
10.	Kiviai	I klasė nepernokę, nesupuvę, sveiki nepažeisti mechaniškai	500	kg	1,64	1,99	995,00
11.	Citrinos	I klasė nepernokę, nesupuvę, sveiki nepažeisti mechaniškai	350	kg	1,36	1,65	577,50
12.	Nektarinai	I klasė nepernokę, nesupuvę, sveiki nepažeisti mechaniškai	400	kg	1,31	1,59	636,00
13.	Persikai	I klasė nepernokę, nesupuvę, sveiki nepažeisti mechaniškai	200	kg	1,48	1,79	358,00
14.	Kininiai kopūstai	I klasė, galvos nesupuvusios, lapai nepažeisti	100	kg	0,60	0,73	73,00
15.	Šviežios petražolės	I klasė, nesuvytusios, nepageltusios	3	kg	2,73	3,30	9,90

16.	Imbiero šaknis	I klasė, nesuvytusi, nesupuvusi	25	kg	2,59	3,13	78,25
17.	Cukinijos	Šviežia, nesuvytusi, nesupuvusi	100	kg	1,88	2,27	227,00
18.	Baklažanai	Šviežia, nesuvytusi, nesupuvusi	50	kg	2,43	2,94	147,00
19.	Salierai	Švieži, nesuvytę, nesupuvę	20	kg	1,10	1,33	26,60
20.	Ropės	Šviežios, nesuvytusios, nesupuvusios	20	kg	2,21	2,68	53,60
21.	Moliūgai	Švieži, nesuvytę, nesupuvę	50	kg	1,36	1,65	82,50
22.	Ridikai	Švieži, nesuvytę, nesupuvę	50	kg	1,19	1,44	72,00
23.	Špinatai	Švieži, nesuvytę, nesupuvę	30	kg	2,97	3,59	107,70
24.	Arbūzai	Nesudaužyti, prinokę	50	kg	0,57	0,69	34,50
25.	Melionai	Švieži, nesuvytę, nesupuvę	10	kg	1,02	1,24	12,40
26.	Krapai	Švieži, nesuvytę	3	kg	4,68	5,66	16,98
27.	Slyviniai pomidorai	I klasė, nepernokę, sveiki, nepažeisti mechaniškai, nesupuvę	300	kg	1,09	1,32	396,00
28.	Porai	Švieži, nesuvytę	50	kg	0,98	1,18	59,00
Viso suma:						-	13007,43

Viešųjų pirkimų-pardavimų padalinio vadovas
Aurelijus Virkutis



Direktorė
Stasė Viršilienė

