

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

I. SPECIALIOJI DALIS

2023 m.

Nr.

Vilnius

Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos Įgulų aptarnavimo tarnyba, įmonės kodas 300066843, atstovaujama vado plk. lt. Mindaugo Juotkaus, veikiančio pagal Įgulų aptarnavimo tarnybos nuostatus, patvirtintus Krašto apsaugos ministro 2014 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-470, toliau šiame tekste vadinama (toliau – **Pirkėjas**), ir *UAB Santjana*, atstovaujama *direktoriaus Rimvydo Ramanausko*, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi *Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu* (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties objektas

1.1. **Teikėjas** teikia, o **Pirkėjas** perka **elektros ūkio ir kitų inžinerinių sistemų priežiūros ir remonto (Margirio konteineriai) paslaugas** (toliau – Paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Statinių inžinerinių sistemų ir inžinerinių tinklų paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas) nustatytus ir kitus Sutartyje numatytus reikalavimus.

1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja priimti Sutarties 1 priede pateiktas Sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas, o **Mokėtojas** – Lietuvos kariuomenė už faktiškai suteiktas Paslaugas atsiskaityti Sutarties nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Maksimali Sutarties kaina yra 50.000,00 EUR (penkiasdešimt tūkstančių eurų 00 ct), įskaitant 21 % pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Į Sutarties kainą įtraukiami visi kiti mokesčiai bei išlaidos, kurios atsiranda vykdant šią Sutartį.

2.2. **Pirkėjas** neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už visą šios dalies 2.1 papunktyje nurodytą kainą ir įsigyti visus Sutarties 1 priede nurodytus paslaugų kiekius.

2.3. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Sutarties maksimalūs paslaugų įkainiai pateikti Sutarties 2 priede.

2.4. Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrosios dalies 2.2 papunktyje ir Sutarties specialiosios dalies 2.5 punkte.

2.5. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu **Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k)**, apskaičiuotas kaip nustatyta 2.5.4 punkte, pakinta 10 procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.5.1 Perskaičiuotieji įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu (toliau – Susitarimas) ir taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.5.2 Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Sutarties kainą (įkainius) pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti visą Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

2.5.3. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus

įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

2.5.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – sutarties paslaugos įkainis (Eur be PVM)) (jei įkainis buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą „Vartojimo paslaugos“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%).

„ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo paslaugos“.

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.5.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a “ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio;

2.5.6. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.5.7. Jeigu vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.5.4 punkte, viršija 30 procentų nuo pradinio sutarties įkainio sutarties pasirašymo dieną, vartojimo paslaugų įkainiai bus perskaičiuojami maksimaliu 30 procentų pokyčiu.

2.5.8. Jei Sutarties kaina buvo peržiūrėta pagal Sutartyje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) pradinė sutarties vertė.

2.6. **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius nurodytus Sutarties Bendrosios dalies 2.4 punkte.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. Paslaugų teikimo vieta – Lietuvos kariuomenės Sausumos pajėgų Motorizuotosios pėstininkų brigados „Žemaitija“ Kunigaikščio Margirio pėstininkų batalionas, S.Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškis.

3.2. Paslaugų teikimo trukmė – 36 mėnesiai.

3.3. Paslaugų teikimo sąlygos:

3.3.1. paslaugos teikiamos darbo dienomis 8:00 iki 17:00 val., penktadieniais – iki 15:45 val., prieš šventinėmis dienomis 1 (viena) valandą trumpiau (paslaugų atlikimo laiką galima keisti, suderinus su perkančiąją organizaciją), **išskyrus**:

3.3.1.1. vykdyti dispečerinį/technologinį valdymą visą parą įskaitant poilsio ir šventinėmis dienomis;

3.3.1.2. lokalizuoti avarijas įskaitant ir inžinerinių tinklų – per 2 (dvi) val. (nuo gauto pranešimo ar pastebėjus) visą parą įskaitant poilsio ir šventinėmis dienomis. Lokalizavus inžinerinių tinklų (energetinių resursų – elektros, vandens) tiekimo avariją, užtikrinti – iki avarijos likvidavimo energetinių resursų tiekimą iš kitų ar alternatyvių šaltinių;

3.3.1.3. teikti ir pajungti generatorių nutrūkus elektros tiekimui, bet kuriuo paros metu per 2 (dvi) val.;

3.3.1.4. užfiksuoti gedimai priežiūros metu, gedimai perduoti elektroniniu paštu, telefonu ar kt. priemonėmis turi būti pašalinti operatyviai per trumpiausią laiką, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

3.4. Vykdyti paslaugas užsakomuose objektuose pagal pateiktą užsakymą (pagal paslaugų teikėjo pateiktus įkainius), bet kurias paslaugas išvardintas sutarties 2 priede. Pirkėjas paslaugų apimčių užsakymus pateiks ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų mėnesiui ir mėnesiams nuo sekančio mėnesio 1 (pirmos) dienos. Objektų paslaugų apimtys keisis (mažės ar didės), kai objektai remontuojami, keičiasi paskirtis, neekspluatuojami, eksploatacijai pridodami nauji ar keičiasi jų valdytojai bei atsiradus kitoms aplinkybėms, atsižvelgiant į pratybų, mokymų ar kitas situacijas bei tai lemiančius faktorius ir Pirkėjo poreikį. Teikėjas atsisakyti atlikti užsakomas paslaugas Pirkėjui negali.

3.5. Visos suteiktos Paslaugos fiksuojamos paslaugų priėmimo perdavimo akte (toliau - aktas). Aktą pasirašo **Teikėjo** ir **Pirkėjo** atstovai. Akte turi būti įrašyti faktiškai sunaudotų medžiagų kiekiai. Šį aktą su sąskaita – faktūra **Pirkėjui** pateikti per 10 (dešimt) darbo dienų nuo akto pasirašymo

3.6. **Pirkėjas** turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Paslaugų eigą ir kokybę, naudojamų medžiagų kokybę. Faktinis paslaugų, nurodytų Sutarties 2 priede, suteikimo apimties nustatymas vykdomas remiantis atliktų paslaugų aprašais. Visi aktai, protokolai, matavimo dokumentai ir atlikto remonto aprašai suderinami su Pirkėjo atstovu, kuris atsakingas už realiai pagal atliktų darbų aprašą suteiktų paslaugų įvertinimą ir atlikimo kontrolę.

3.7. Prieš pradėdamas teikti paslaugas **Teikėjas** pateikia **Pirkėjui** visų savo darbuotojų, dirbsiančių paslaugų teikimo vietoje vardinius sąrašus ir transporto priemonių duomenis (markė, modelis, valstybinis numeris).

3.8. Suteikti paslaugas turi kvalifikuoti darbuotojai (turintys teisę ar/ir reikiamus atestatus ir pažymėjimus teikti tokias paslaugas) kokybiškai, užtikrindami **Pirkėjo** materialinių vertybių saugumą.

3.9. **Teikėjas** atsako už savo darbuotojų saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos taisyklių, aplinkosaugos ir higienos norminių aktų reikalavimų laikymąsi, teikiant paslaugas **Pirkėjo** teritorijoje.

3.10. **Teikėjas** privalo skirti asmenį, atsakingą už paslaugų organizavimą, darbų saugą, kokybę ir kontrolę **Pirkėjo** inžinerinių tinklų zonose, teritorijose ir patalpose teikiamų paslaugų laikotarpiui.

3.11. **Teikėjas** privalo pateikti, **Pirkėjui** pareikalavus, naudotų detalių, atsarginių dalių, medžiagų sertifikatus.

3.12. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Teikėjo** darbuotojų **Pirkėjui** jo darbuotojui ar tretiesiems asmenims bei jų turtui padarytą žalą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

3.13. **Teikėjas** privalo užtikrinti patikimą ir kokybišką Paslaugos teikimą, laikydamasis teisinių ir techninių reikalavimų visą Paslaugos teikimo laikotarpį.

3.14. **Teikėjas** privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo ir vykdymo metu neatsirastų aplinkybių nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2⁽¹⁾ dalyje. **Pirkėjas** turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti Pardavėjo pateikti pagrindžiančius dokumentus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 12 dalyje, kad nėra sąlygų, numatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2⁽¹⁾ dalyje. **Teikėjas** privalo pateikti **Pirkėjo** prašomus dokumentus ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. **Mokėtojas** su **Teikėju** atsiskaito Sutarties bendrosios dalies 4.1 papunktyje nustatyta tvarka abiem šalims pasirašius galutinį paslaugų perdavimo – priėmimo aktą kuriame nurodomi suteiktų paslaugų įkainiai, proporcingi realiai suteiktų paslaugų apimčiai.

4.2. Avanso mokėjimas nenumatomas.

4.3. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros turi būti teikiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalies nuostatomis.

4.4. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, nurodant **Pirkėją**, Gavėją (jeigu sutartyje yra numatytas Gavėjas) Sutarties numerį ir datą. Jeigu **Teikėjas** nepateikia sąskaitos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, mokėjimas neatliekamas.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

5.1. **Teikėjui** nepradedant teikti paslaugų daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienas, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendrosios dalies 9.2. punkte nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

5.2. Kiti vienašalio Sutarties nutraukimo atvejai numatyti Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte.

5.3. **Teikėjas** per **Pirkėjo** nustatytą terminą **Pirkėjui** nepateikia Sutarties specialiosios dalies 3.14. punkte nurodytų dokumentų per **Pirkėjo** nustatytą terminą.

5.4. Paaiškėja, kad yra aplinkybė, atitinkanti bent vieną iš Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2⁽¹⁾ dalyje išvardintų sąlygų.

6. Paslaugų kokybė

Teikiamos paslaugos privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. **Teikėjas** teikimo metu turi suteikti garantijos terminus:

7.1.1. suteiktoms paslaugoms – ne mažiau kaip 12 mėnesių;

7.1.2. atsarginėms dalims, detalėms - ne mažiau kaip 12 mėnesių arba atsižvelgiant į detalių gamintojų suteiktą garantiją;

7.1.3. inžineriniams tinklams (avarijos lokolizavimo ir likvidavimo paslaugoms) - 6 mėn .

7.2. **Teikėjas** po raštiško Pirkėjo pranešimo per trumpiausią laiką, bet ne mažiau nei per 3 (tris) darbo dienas turi pašalinti paslaugų teikimo trūkumus bei kompensuoti **Pirkėjo** patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo).

7.3. **Teikėjas** po raštiško **Pirkėjo** pranešimo per 3 (tris) darbo dienas neatitinkančias reikalavimų prekes (*jeigu teikiant paslaugas bus pateikiamos ir prekės*) turi pakeisti tomis pačiomis prekėmis, atitinkančiomis sutarties bei jos priedų reikalavimus bei kompensuoti Pirkėjo patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo).

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

8.1. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma – 2.892,56 Eur (du tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt du Eur, 56 ct. (7 (septyni) procentai nuo Sutarties kainos be PVM ir galiojimo terminas – prievolių įvykdymas turi būti nepertraukiamai užtikrintas 38 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (dviem mėnesiais ilgiau nei paslaugų teikimo terminas).

8.2. Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytus reikalavimus.

9. Kitos sąlygos

9.1. Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,2 % dydžio nuo paslaugų ar prekių, kurių trūkumai neištaisyti kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 7 (septyni) % procentai nuo Sutarties kainos be PVM.

9.3. Sutarties bendrosios dalies 11.3 punkte numatytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis – 100 EUR.

9.4. Sutartį nutraukus Specialiosios dalies 5.3. ir 5.4. punktuose nurodytais atvejais, Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 6.198,35 (šeši tūkstančiai vienas šimtas devyniasdešimt aštuoni Eur 35 ct) (15 (penkiolika)) procentų nuo Sutarties specialiosios dalies 2.1 punkte nurodytos maksimalios sutarties vertės be PVM).

9.5. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė — 30 kalendorinių dienų, taikant Sutarties bendrosios dalies 9.1.2 punkto sąlygas.

9.6. **Teikėjo** atsakingas asmuo už sutarties vykdymą: Algirdas Korenis, tel. +370 659 00997, +370 656 27722 el. paštas algirdas@santjana.lt, siauliai@santjana.lt

9.7. **Pirkėjo** atstovas (ai): Lietuvos kariuomenės Įgulių aptarnavimo tarnybos Šiaulių įgulos aptarnavimo centro infrastruktūros priežiūros skyriaus sistemų inžinierė Gindruta Vaitiekutytė, tel.

+370 706 71889, el. paštas gindruta.vaitiekutyte@mil.lt.

9.8. Asmuo, atsakingas: už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Įgulų aptarnavimo tarnybos Planavimo ir įsigijimų skyriaus prekių ir paslaugų pirkimo specialistas.

9.9. Sutarties priedai:

9.9.1. 1 priedas „Statinių inžinerinių sistemų ir inžinerinių tinklų paslaugų techninė specifikacija“

9.9.2. 2 priedas „Paslaugų įkainiai“.

10. Subteikėjai

10.1. **Teikėjas** šiai Sutarčiai vykdyti subteikėjų nepasitelks.

11. Sutarties galiojimas

11.1. Sutartis galioja 36 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu iki visiško tokių įsipareigojimų įvykdymo.

11.2. Sutarties pratęsimas - nenumatytas

12. Pirkėjo rekvizitai

LK LV Įgulų aptarnavimo tarnyba

Mindaugo g. 26, LT-03215 Vilnius

Įmonės kodas 300066843

A. s. LT48 7300 0100 0246 0179

AB bankas Swedbank

Banko kodas 73000

Tel. (8 5) 278 5343

Faksas (8 5) 211 3844

Mokėtojo rekvizitai:

Lietuvos kariuomenė

juridinio asmens kodas 188732677

Šv. Ignoto g. 8, LT-01120 Vilnius

A.s.LT48 7300 0100 0246 0179

AB bankas Swedbank, banko kodas 73000

PVM mokėtojo kodas LT887326716

13. Teikėjo rekvizitai

UAB „Santjana“

Įmonės kodas 122656944

PVM mokėtojo kodas LT226569415

Erfurto g. 30, LT-04100 Vilnius

Tel. 8 700 35525

El. paštas info@santjana.lt

A.s. LT174010049501121558

Luminor Bank AB, banko kodas 40100

PIRKĖJAS

Vadas

plk. ltn. Mindaugas Juotkus

TEIKĖJAS

Direktorius

Rimvydas Ramanauskas

A. V.

A. V.

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**:

1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.2.2. **Teikėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, suteikiantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.1.3. **Gavėjas** – Pirkėjo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam teikiamos paslaugos.

1.1.4. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.5. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.6. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka **Pirkėjo** nustatytus reikalavimus.

1.1.7. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.

1.1.8. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.

1.1.9. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.

1.1.10. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.11. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.12. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kurią **Pirkėjas** Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti **Teikėjui**.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutartyje nustatytais kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi paslaugoms, kurios suteikiamos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. visas išlaidas susijusias su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacines išlaidas;

2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.6. garantinio remonto išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos abiem Šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu perdavimo-perdavimo aktas nepasirašomas, spec. dalyje nurodomas kitas dokumentas, kuris bus pasirašomas patvirtinant paslaugų perdavimą-priėmimą*). Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus dokumentas, patvirtinantis paslaugų perdavimą-priėmimą, turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama, kai sutarties objektas, atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, perduodamas **Pirkėjui**, abiem Šalims pasirašius dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą, per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio paslaugų perdavimą-priėmimą, ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytais elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos Sutarties specialiojoje dalyje. **Pirkėjui** vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Pirkėjas, Teikėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), moka palūkanas pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu už paslaugas bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Pirkėjo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu*).

4.3. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties

nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Pirkėjui** sumą, nevirsijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.4. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.6. **Pirkėjas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad avansas bus mokamas*) dienos.

4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo Teikėjui tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pirkėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdant paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą analogišką prekę, kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdant paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Teikėjas** informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl kokybės galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio prekių su pašalintais trūkumais perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio naujų prekių perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinų materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas;

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradeda teikti paslaugų Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Teikėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus;

9.2.9. Paaiškėjus, kad **Teikėjas** ar jo teikiamos prekės ar paslaugos yra nepatikimos ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;

9.2.10 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad **Teikėjas** turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 34 straipsnio 1 dalį;

9.2.11 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 50 straipsnio 6 dalį.

9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Pirkėjui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** (arba jeigu **Pirkėjas** Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 3 punkte nurodytą terminą pavėlavus suteikti ar per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte nurodytą terminą ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), **Teikėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo per terminą nesuteiktų paslaugų (ir/ar prekių) ar paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba

netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu (ir/ar prekių garantija).

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*)) 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialiojoje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus, už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą

11.4. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.5. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Teikėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinančią Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte) (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu*). Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*) neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo

užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus:

12.6.1 Atvejus, kai Sutartis buvo sudaryta pagal viešųjų pirkimų įstatymą ir pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principais bei tikslui.

12.6.2 Atvejus, kai Sutartis buvo sudaryta pagal viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymą ir pakeitimas yra galimas vadovaujantis pagal analogiją taikomomis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei nepažeistų Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatytų principų ir tikslų.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis arba esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Sutartyje ir jos prieduose nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas Pardavėjas gali teikti tik ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Esant poreikiui įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, **Pirkėjas** ir **Pardavėjas** sudaro papildomą rašytinį susitarimą, kurio sąlygos privalo būti analogiškos Sutarties sąlygoms, atitinkamai jas pritaikant prie naujai perkamų paslaugų.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas, slaptumas ir asmens duomenys

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių ar **Gavėjo** atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiro kitos šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus **Teikėjo** įvardintus subteikėjus ir **Gavėją** (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subteikėjas Specialiosios dalies numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius, kad yra tvarkomi Sutartyje nenumatyti asmens duomenys, yra pildomas specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokią pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma *su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant sutarties sąlygų.

15.8. Subteikėjo (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekėju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei Teikėjas juos numato pasitelkti*).

15.10. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

Vadas

plk. lt. Mindaugas Juotkus

TEIKĖJAS

Direktorius

Rimvydas Ramanauskas

**LIETUVOS KARIUOMENĖS LOGISTIKOS VALDYBOS
IGULŲ APTARNAVIMO TARNYBOS
ŠIAULIŲ IGULOS APTARNAVIMO CENTRAS**

TVIRTINU

Igulų aptarnavimo tarnybos
vadas

plk.ltn. Darius Mikalauskas

**STATINIŲ INŽINERINIŲ SISTEMŲ IR INŽINERINIŲ TINKLŲ PASLAUGŲ TECHNINĖ
SPECIFIKACIJA**

2022-10-28 Nr. TS-398
Šiauliai

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

Paslaugų atlikimo vietos adresas:– Lietuvos kariuomenės Sausumos pajėgų Motorizuotosios pėstininkų brigados „Žemaitija“ Kunigaikščio Margirio pėstininkų batalionas, Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškis.

1.1. Statinių inžinerinių sistemų, inžinerinių tinklų, (toliau – objektas) eksploatavimo, priežiūros „Objektų priežiūros aprašas“ aprašas Nr. 1, gedimų remonto, planinio profilaktinio remonto, avarijų lokalizavimo ir likvidavimo „Inžinerinių tinklų avarijų likvidavimo ir lokalizavimo paslaugų aprašas“ aprašas Nr. 2, paslaugos:

- elektros ūkio,
- vandentiekio – nuotekų ūkio,
- vėdinimo sistemų,
- inžinerinių tinklų - (toliau–paslaugos).

Sąvokos:

Statinio inžinerinės sistemos – statinio naudojimo ir priežiūros tikslams, statinyje gyvenančių, dirbančių ar jį kitaip naudojančių žmonių poreikiams tenkinti skirtos sistemos: vandentiekio (šalto, karšto vandens), nuotekų šalinimo, šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo, elektros, gesinimo, ir kitos sistemos kartu su jų reguliavimo, valdymo ir automatizavimo įranga.

Inžineriniai tinklai – statinio statybos sklype (išskyrus statinio vidų) ir už jo ribų nutiesti komunaliniai ar vietiniai vandentiekio, nuotekų šalinimo technologiniai vamzdynai, elektros energijos perdavimo ir elektroninių ryšių, žaibosaugos tinklai kartu su maitinimo šaltiniais ir įrenginiais.

1.2. Paslaugos turi būti atliekamos darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadieniais - iki 15.45 val., prieš šventinę dieną - valanda trumpiau (paslaugų atlikimo laiką galima keisti, suderinus su perkančiąja organizacija), išskyrus:

1.2.1. vykdyti dispečerinį/technologinį valdymą visą parą įskaitant poilsio ir šventinėmis dienomis;

1.2.2. Lokalizuoti avarijas įskaitant ir inžinerinių tinklų - per 2 val. (nuo gauto pranešimo ar pastebėjus) visą parą įskaitant poilsio ir šventinėmis dienomis. Lokalizavus inžinerinių tinklų (energetinių resursų - elektros, vandens) tiekimo avariją, užtikrinti - iki avarijos likvidavimo energetinių resursų tiekimą iš kitų ar alternatyvių šaltinių;

1.2.3. Teikti ir pajungti generatorių nutrūkus elektros tiekimui, bet kuriuo paros metu per 2 val.

1.2.4. Užfiksuoti gedimai priežiūros metu, gedimai perduoti elektroniniu paštu, telefonu ar kt. priemonėmis turi būti pašalinti operatyviai per trumpiausią laiką, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

1.3. Teikti kokybiškas ir savalaikes paslaugas objektuose LR norminiais dokumentais ir pagal šios specifikacijos reikalavimus.

1.4. Turėti galiojančius dokumentus (atestatus, licencijas ir t.t.) suteikiančius teisę vykdyti šias paslaugas.

1.5. Pildyti privalomą dokumentaciją (pagal paslaugos sritį) užtikrinti jų buvimą objektuose ir prieinamumą asmenims vykdančioms sutarties kontrolę.

1.6. Vykdyti pagal pateiktą užsakymą (Paslaugų teikėjo pateiktais į kainiais) bet kurias paslaugas išvardintas punkte Nr. 1.1. Atsisakyti atlikti užsakomas paslaugas Paslaugų teikėjas negali.

1.7. Į paslaugų įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, darbai, medžiagos ir visos su paslaugų atlikimu susijusios išlaidos. Jei paslaugų teikėjas nebus įsivertinęs papildomus darbus, paslaugas ar reikalingas medžiagas, tai laikoma kad jie bus atliekami neatlygintinai, išlaidos skaičiuojamos iš paslaugų teikėjo lėšų.

1.8. Atlikti paslaugas paslaugų teikėjo prekėmis (medžiagomis, preparatais, detalėmis, mazgais (iš smulkesnių detalių surinkta mechanizmo ar kitokio gaminio dalimi) įrenginiais (maišytuvai, siurbiai, varikliai, šildytuvai, boileriai, kondicionieriai ir t.t.) – kainuojančios iki 500 eurų bei sudėtinėmis dalimis jeigu tai yra detalė ar dalis inžinerinės sistemos išskyrus pagrindines priemones remiantis LR finansų ir apskaitos norminiais dokumentais ir t.t.), įranga, technika, įrankiais ir transportu be papildomo apmokėjimo. Naudoti prekes naujas, originalias, analogiškas esamoms. Prekės, turinčios cheminių medžiagų bei naudojamos cheminės medžiagos ir preparatai, turi turėti saugos duomenų lapus.

1.9. Vykdyti paslaugas užsakomuose objektuose. Užsakovas paslaugų apimčių užsakymus pateiks ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų mėnesiui ar mėnesiams nuo sekančio mėnesio 1 dienos. Objektų paslaugų apimtys keisis (mažės ar didės), kai objektai remontuojami, keičiasi paskirtis, neeksploatuojami, eksploatacijai pridodami nauji ar keičiasi jų valdytojai bei atsiradus kitoms aplinkybėms, atsižvelgiant į patyčių, mokymų ar kitas situacijas bei tai lemiančius faktorius ir Užsakovo poreikį.

1.10. Užtikrinti atliktų paslaugų kokybę suteiktam LR norminiais dokumentais garantiniam laikotarpiui:

1.10.1. paslaugoms – ne mažiau kaip 12 mėnesių;

1.10.2. atsarginėms dalims, detalėms – ne mažiau kaip 12 mėnesių arba atsižvelgiant į detalių gamintojų suteiktą garantiją.

1.10.3. inžineriniams tinklams (avarijos lokalizavimo ir likvidavimo paslaugoms) 6 mėn. garantiją.

1.11. Ištaisyti trūkumus, kilusius per garantinį laikotarpį dėl nepakankamos paslaugų ar panaudotų medžiagų detalių kokybės, savo sąskaita.

1.12. Išsivežti ir utilizuoti susidariusias, teikiant šias paslaugas, pavojingas atliekas (dienos šviesos lempas, instaliacines medžiagas, šaldymo agentus, valymo įrenginių atliekas ir kt.) ir vesti jų apskaitą be papildomo apmokėjimo.

1.13. Atlikti paslaugas, nekeliant kenksmingų/pavojingų veiksnių žmonių sveikatai.

1.14. Užtikrinti spec. patalpų (skydinių ir pan.) švarą ir tvarką.

1.15. Nurašyti ir pateikti Užsakovui kiekvieną mėnesį, einamojo mėnesio, energetinių resursų skaitiklių parodymus pagal su Užsakovu suderintus terminus.

1.16. Atlikti ir pateikti, Užsakovui matavimų, patikrų, bandymų, apžiūrų/ patikrų protokolus, pridavimo aktus, laboratorinių tyrimų (tiekiama vandens cheminius ir mikrobiologinius tyrimus, nuotekų ir paviršinio vandens ir t.t.) protokolus, bei, naudotų prekių, medžiagų sertifikatus, saugos duomenų lapus arba jų kopijas.

1.17. Užtikrinti ir atsakyti Paslaugų teikėjui už jo darbuotojų, Užsakovo teritorijoje ir objektuose, priešgaisrinės saugos, darbo saugos, sanitarinių higieninių, aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą remiantis LR norminiais dokumentais ir Lietuvos kariuomenės vidaus tvarka.

1.18. Skirti paslaugų teikimui atsakingus asmenis, reikiamos kvalifikacijos - atestuosius pagal prižiūrimus objektus, už darbų organizavimą, kokybę bei kontrolę teikiamų paslaugų laikotarpiui. Pateikti, sutarties vykdymo pradžioje, Užsakovui dokumentus apie atsakingų asmenų paskyrimą ir jų pakeitimą sutarties vykdymo laikotarpyje.

1.19. Pasikeitus Teikėjo darbuotojų sudėčiai ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas, pateikti atnaujintą darbuotojų sąrašą.

1.20. Užtikrinti paros nuolatinį telefoninį ar kitą ryšį su Teikėjo paskirtaisiais asmenimis darbo tiek poilsio ir švenčių dienomis.

1.21. Parengti ir pateikti statinių inžinerinių sistemų ir tinklų priežiūros metinį planuojamų darbų grafiką.

1.22. Per einamąjį mėnesį pateikti pašalintų gedimų sąrašą, sunaudotų medžiagų, detalių, mazgų, įrangos kiekius.

1.23. Teikti paslaugas su švaria, tvarkinga apranga turinčia įmonės skiriamuosius ženklus.

1.24. Pastatyti įspėjamuosius ženklus, aptverti teritorijas, susijusias su šių paslaugų vykdymu, keliančias pavojų.

1.25. Vykdyti paslaugas kokybiškai, nepažeisti, nesugadinti materialinių vertybių, užtikrinant materialinių vertybių saugumą.

1.26. Teikti pasiūlymus dėl objektų ekonomišką eksploatavimą, diegti, suderinus su Užsakovu, naujas technologijas pagerinančias aptarnavimo kokybę, mažinančias aptarnavimo sąnaudas Paslaugų teikėjo sąskaita.

1.27. Atlyginti padarytą žalą ar padengti kitus patirtus nuostolius Užsakovui, darbuotojui, žmogui (svečiui, kitam aptarnaujamajam personalui ir t.t.) ar jo turtui privalo Paslaugų teikėjas už savo darbuotojų ar dėl aptarnaujamo objekto priežasčių LR teisės aktų nustatyta tvarka.

1.28. Priimti objektus paslaugų vykdymui esamos būklės, pradėjus teikti paslaugas pasirašyti apžiūros perdavimo- priėmimo aktus.

1.29. Paslaugų teikėjas, pasibaigus sutartiniams įsipareigojimams, privalo:

1.29.1. grąžinti Užsakovui aptarnaujamo ūkio dokumentaciją bei atliktų paslaugų, matavimų, patikrų, bandymų apžiūrų ir t.t. protokolus bei kitą dokumentaciją;

1.29.2. perduoti Užsakovui veikiančius (pagal projektinius galingumus) objektus, kuriuose teikė paslaugas.

1.30. Užtikrinti Paslaugų teikėjo atsakingo asmens dalyvavimą ir/ar pasirašymą fiksuojant / užfiksuotus paslaugų kokybės rastus trūkumus bei rastų trūkumų pašalinimo / nepašalinimo aktuose. Užsakovas pasilieka teisę fotografuoti, filmuoti ir/ar kitomis priemonėmis fiksuoti paslaugų teikimo eigą, paslaugų teikimo kokybę, pastebėtus trūkumus ir pan.

1.31. Pateikti Užsakovui per 5 d.d. atliktų paslaugų aktus (šalių pasirašytus) su sąskaitą faktūrą.

2. ELEKTROS ŪKIS SU ŠILDYMU ELEKTRA, KARŠTO VANDENS RUOŠIMU, ORO KONDICIONAVIMO ĮRANGA

2.1. Vykdyti elektros ūkio objektų (statinių el. tinklai su pajungimo skydais) eksploatavimą - technologinį/dispečerinį valdymą, priežiūrą, remontą, planinį profilaktinį remontą, avarijų lokalizavimą, likvidavimą, matavimus, metrologines patikras, bandymus, paleidimo ir derinimo paslaugas, parodymų nurašymus, remiantis LR norminiais dokumentais.

2.2. Vykdyti paslaugas nurodytuose objektuose, „Elektros ūkio įrenginiai“ 1 priedą, 3 lapai.

2.3. Atlikti galimų gedimų šalinimo darbus, likviduoti avarijas, atstatyti sutrikusį įrengimų veikimą.

2.4. Atstatyti sutrikusį elektros ūkio darbą.

2.5. Užtikrinti pastovų elektros ūkio veikimą pagal projektinius reikalavimus.

2.6. Prisiimti pilną atsakomybę už eksploatuojamą elektros ūkį pagal vartotojo atsakomybės ir balansinės priklausomybės ribas.

2.7. Du kartus per metus valyti teritorijos apšvietimo ir patalpose esančių šviestuvų gaubtus.

2.8. Vykdyti operatyvines perjungimo, pajungimo, stabdymo–paleidimo paslaugas.

2.9. Vykdyti paslaugas ir kituose lentelėse nedetalizuotose projektiniuose įrenginiuose ir jų dalyse, elektros ūkio inžinerinių sistemų, tinklų esančių Užsakovo apibrėžtos atsakomybės ribose.

2.10. Vykdyti teritorijos apšvietimo laiko prietaisų reguliavimą.

2.11. Atlikti ir pateikti elektros įrenginių varžų matavimo protokolus, pildyti reikiamą dokumentaciją.

3. VANDENTIEKIO–NUOTEKŲ ŪKIS

3.1. Vykdyti vandentiekio – nuotekų ūkio objektų (statinio - nuotekų tinklai su pirmu šuliniu, šalto vandens vandentiekio tinklai su įvadine sklende) - technologinį/dispečerinį valdymą, priežiūrą, remontą, planinį profilaktinį remontą, avarijų lokalizavimą, likvidavimą, monitoringą, matavimus, metrologines patikras, bandymus, paleidimo ir derinimo paslaugas, parodymų nurašymus, remiantis LR norminiais dokumentais,.

3.2. Vykdyti paslaugas nurodytuose objektuose „Vandentiekio – nuotekų ūkis“ 2 priedą, 2 lapai.

3.3. Atstatyti sutrikusį vandentiekio – nuotekų ūkio darbą.

3.4. Vykdyti operatyvines perjungimo, pajungimo, stabdymo–paleidimo paslaugas.

3.5. Užtikrinti vandentiekio–nuotekų ūkio pastovų veikimą pagal projektinius reikalavimus.

3.6. Vykdyti paslaugas ir kituose lentelėse nedetalizuotose projektiniuose įrenginiuose ir jų dalyse, vandentiekio–nuotekų ūkio inžinerinių sistemų, tinklų esančių Užsakovo apibrėžtos atsakomybės ribose.

3.7. Prisiimti pilną atsakomybę už eksploatuojamą lauko ir pastatų vandentiekio–nuotekų ūkį pagal vartotojo atsakomybės ir balansinės priklausomybės ribas.

3.8. Vykdyti legionelių prevenciją.

3.9. Atlikti vandens mėginių ėmimus ir laboratorinius tyrimus (cheminės sudėties, bakterologinius ir k.t.).

3.10. Pildyti reikiamą dokumentaciją – patikrų žurnalus, protokolus ir kt.

4. VĖDINIMO SISTEMOS

4.1. Vykdyti vėdinimo sistemų objektų eksploatavimą - technologinį/dispečerinį valdymą, priežiūrą, remontą, planinį profilaktinį remontą, avarijų lokalizavimą, likvidavimą, matavimus, bandymus, paleidimo ir derinimo paslaugas, remiantis LR norminiais dokumentais.

4.2. Teikti paslaugas nurodytuose objektuose „Vėdinimo sistemos“ 3 priedą, 1 lapas.

4.3. Atstatyti sutrikusį vėdinimo sistemų darbą.

4.4. Užtikrinti vėdinimo objektų pastovų veikimą pagal projektinius reikalavimus.

4.5. Valyti vėdinimo (ir natūralių) ir oro kondicionavimo sistemų groteles, oro filtrus (esant reikalui keisti).

4.6. Kontroliuoti šaldymo agento kiekį oro kondicionavimo įrenginiuose ir, esant reikalui, atlikti papildymą.

4.7. Pildyti reikiamą dokumentaciją - pasus, fiksuojant aerodinaminius matavimus, eksploatacinių medžiagų keitimų rezultatus ir t.t., jų nesant užvesti naujus.

4.8. Vykdyti paslaugas ir kituose lentelėse nedetalizuotose projektiniuose įrenginiuose ir jų dalyse, vėdinimo sistemų esančių Užsakovo apibrėžtos atsakomybės ribose.

4.9. Prisiimti pilną atsakomybę už eksploatuojamas vėdinimo sistemas.

5. INŽINERINIAI TINKLAI

5.1. Vykdyti inžinerinių tinklų (elektros, vandentiekio – nuotekų) avarijų lokalizavimo, likvidavimo paslaugas (jei tai nėra vykdoma pastovi eksploatacija ir priežiūra), vadovaujantis LR norminiais dokumentais ir „Inžinerinių tinklų avarijų likvidavimo ir lokalizavimo paslaugų aprašu“ Nr.2.

5.2. Atlikti paslaugas tik pagal Užsakovo užsakymą.

5.3. Vykdyti užsakomas paslaugas „Inžinerinių tinklų paslaugos“ 4 priedas, 2 lapai.

5.4. Atlikti Užsakovui užsakius inžinerinių tinklų paslaugą per vieną mėnesį, remiantis LR norminiais dokumentais, šios specifikacijos ir aprašų reikalavimais.

5.5. Lokalizuoti ir/ar likviduoti avariją tik sutartyje patvirtintais į kainiais ir susiderinus paslaugą su Užsakovu.

5.6. Užsakovas pasilieka teisę, per visą sutarties galiojimo laiką neužsakyti inžinerinių tinklų paslaugos.

OBJEKTŲ PRIEŽIŪROS APRAŠAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šilumos, elektros, vandentiekio - nuotekų ūkių, vėdinimo sistemų eksploatacijos, priežiūros (toliau –priežiūra) aprašas skirtas šias paslaugas teikiančioms įmonėms.

1.2. Sąvokos:

Priežiūra – sistemų technologinis valdymas, **techninė priežiūra**, paleidimas ir derinimas, matavimai, bandymai, **planinis profilaktinis remontas** pagal gamintojo rekomendacijas ir norminius teisės aktus. Komplexas prevencinių ir kitokių priemonių, kuriomis siekiama, kad ilgalaikis materialusis turtas bei jo dalys per ekonomiškai ar kitaip pagrįstą naudojimo laikotarpį atitiktų numatytą paskirtį ir būklę, siekiant užtikrinti saugų jų naudojimą.

Techninė priežiūra – teisės aktų, techninių reglamentų nustatyti ir gamintojo rekomenduojami profilaktinės diagnostikos, apžiūros, patikrinimo ir remonto paslaugos, skirti gedimų prevencijai ir įrenginių patikimam darbui užtikrinti.

Planinio profilaktinio remonto paslaugos – objektų profilaktinio remonto paslaugos, vykdomas siekiant užkirsti kelią įrangos gedimui dėl jo dalių natūralaus nusidėvėjimo ar kitų eksploatacinių savybių atsiradimo ar pakitimo ir rastų trūkumų pašalinimas.

1.3. Priežiūra atliekama vadovaujantis gamintojo pateikta technine informacija, priežiūrą reglamentuojančiais LR norminiais dokumentais ir šiuo aprašu.

1.4. Visos susidėvėjusios arba pažeistos inžinerinių objektų detalės, dalys keičiamos atitinkančiomis technines charakteristikas originaliomis arba analoginėmis dalimis.

1.5. Priežiūros dokumentai tvarkomi taip, kad būtų galima nustatyti konkrečias priežiūros paslaugas, jas atlikusį specialistą, priežiūros paslaugų atlikimo pobūdį, įvykius ir datą.

2. PRIEŽIŪROS DOKUMENTAI, PRIEŽIŪRA

2.1. Objekto įrengimo schemos ir instrukcijos;

2.2. Objekto techniniai dokumentai (pvz. atitikties deklaracija, sertifikatas, pasas, brėžiniai, priežiūros dokumentai įrenginių montavimo ir bandymo prieš pradėdant jį naudoti, priežiūros, remonto, demontavimo taisyklės, instrukcijos) ir kiti gamintojo pateikiami dokumentai, kuriuose nurodoma paskirtis, konstrukcija, parametrai, privalomieji saugos reikalavimai ir eksploatacijos tvarka).

2.3. Objekto (elektros, vandentiekio - nuotekų ūkio vėdinimo sistemų, tinklų) „Profilaktinių (techninių) priemonių (darbų) registracijos žurnalas“, kuriame registruojami nuolatiniai stebėjimai, defektai, taip pat periodinių ir specializuotų apžiūrų aktų registravimo duomenys, nurodant jų atlikimo datą, pastebėtus defektus ir priemones jiems pašalinti, avarijos, rekonstrukcijos, valymas, kenksmingumo šalinimas.

2.4. Objekto teisingo valdymo ir jų dalių priežiūros instrukcijos.

2.5. Objekto priežiūros pagal susistatytą grafiką.

2.6. Objekto operatyvinis darbo žurnalas.

2.7. Kiekvienas objekto techninės priežiūros, gedimo, atjungimo arba suveikimo atvejis ir pan. turi būti fiksuojamas žurnale.

2.8. Pakeitus objekto detales techninių dokumentų turinys turi būti atitinkamai keičiamas ar papildomas.

2.9. Elektros ūkio priežiūra

2.9.1. Priežiūra atliekama ne rečiau, kaip kartą į savaitę:

- Elektros paskirstymo įrenginių ir apšvietimo įrenginių apžiūra, sugedusios, susidėvėjusios el. įrangos remontas arba keitimas.

- Šildymo ir karšto vandens ruošimo elektros įrangos apžiūra, sugedusios, susidėvėjusios el. įrangos remontas arba keitimas.

- Ventiliacijos ir oro kondicionavimo sistemų elektros įrangos apžiūra, sugedusios, susidėvėjusios el. įrangos remontas arba keitimas.

- Gedimų registracijos žurnalų (objektų budėtojų patalpose ir perduodamų el. paštu) peržiūra, užfiksuotų gedimų šalinimas.

2.9.2. Priežiūra atliekama kartą į mėnesį:

- Įvadinių ir paskirstomųjų skydų apžiūra (ar nekaista laidai, automatiniai išjungėjai, ar neatsiveržę kontaktai, ar nėra nesuderintų prisijungimų, ar nėra pašalinių objektų skydeliuose ir skydinėse).

- Įvadinių kabelinių ir magistralinių trasų apžiūra (ar nekaista, ar tvarkingas kabelių žymėjimas, tvirtinimo būklė).

- Įvadinių ir paskirstomųjų skydų apžiūra (ar nekaista laidai, automatiniai išjungėjai, ar neatsiveržę kontaktai, ar nėra nesuderintų prisijungimų, ar nėra pašalinių objektų skydeliuose ir skydinėse).

- Skaitiklių parodymų nurašymas.

- Elektrinių įrenginių apžiūra (ar nepastebimas jų veikimo sutrikimas, ar neperdegusios lempos bendrojo ir avarinio apšvietimo šviestuvuose. Jei reikia, atliekamas lempų, šviestuvų keitimas, lempų utilizavimo procedūros).

- Elektros skirstymo punktų įrenginių bei jų patalpų apžiūra, įvertinant ar nėra įrenginių veikimo sutrikimų, ar tvarkingos patalpos.

- Nuvalyti dulkes nuo šynų, izoliatorių, kabelių ir t.t.

- Atlikti užrašų, schemų, perspėjimo lipdukų patikrinimą, esant reikalui - atnaujinimą.

- Atlikti automatinį išjungėjų, srovės nuotėkio relių patikrinimą, automatinį išjungėjų kontrolę įšilimui, įšilimo laidų pajungimo vietose patikrinimą. Jei reikia, pakeisti automatus, nuotėkio relės.

- Atlikti viršįtampių ribotuvų būklės patikras. Suveikusius ribotuvus pakeisti.

- Atlikti atvirai praklotų laidų ir kabelių būklės patikrinimą (ar nepažeista izoliacija, ar nekaista).

- Atlikti apšvietimo technikos jungimo prietaisų (jungikliai, paleidimo relės, kontaktoriai) veikimo patikrinimą. Jei reikia, prietaisus pakeisti.

- Atlikti rozečių tvirtinimo būklės patikrinimą, vizualinį patikrinimą, ar neapdege kontaktai. Jei reikia, pakeisti.

- Atlikti foto elementų ir laikrodinių mechanizmų nustatymų ir suveikimo patikrinimą, reguliavimą. Jei reikia – pakeisti.

2.9.3. Priežiūra atliekama kartą į pusmetį:

- Elektros skydinės sutvarkymas.

- Paskirstymo skydų kontaktų suvaržymas ir atliekama kabelių temperatūros kontrolė.

- Skirstyklose privalomų saugos priemonių patikra.

- Automatinį išjungėjų kontrolę įšilimui, laidų pajungimo vietose įšilimo patikrinimas.

- Atvirai praklotų laidų ir kabelių stovio patikrinimas (ar nepažeista izoliacija, ar nekaista).

- Apšvietimo technikos jungimo prietaisų (jungikliai, paleidimo relės, kontaktoriai) veikimo patikrinimas.

- Avarinio apšvietimo sistemos prietaisų patikrinimas, veikimo patikrinimas.

- Rozečių tvirtinimo būklės patikrinimas, vizualinis patikrinimas ar neapdegę kontaktai ir pajungimo laidų kontaktų paveržimas.
- Paskirstymo skydų būklės patikrinimas.
- Elektrinių šildymo tenų darbo kontrolė, perdegusių tenų pakeitimas.
- Elektrinių oro užuolaidų darbo režimų kontrolė, valdančios automatikos veikimo kontrolė.

2.9.4. Priežiūra atliekama kartą į metus:

- 0,4 kV skirstykloje šynų ir kabelių temperatūros patikrinimas bekontaktiniu termometru (patikrinti ar sutampa schemų operatyviniai užrašai su užrašais ant elektros įrengimų (turi būti schema ant sienos)), atlikti planinį profilaktinį remontą.
- Dulkių nuo šynų, izoliatorių, kabelių ir t.t. nuvalymas, elektros skydinių sutvarkymas.
- Atlikti elektros įrenginių bandymus ir matavimus pagal darbų grafiką.
- Įžeminimo įrenginių varžų matavimai (paskirstymo skydų, įrengimų, žaibolaidžių ir k. t.). Jei norminiais aktais reikalaujama įžeminimo varža neatitinka reikalavimų, koreguoti varžą įrengiant papildomus įžeminimo strypus.
- Įžemiklių ir pajungimų prie jų būklės patikrinimas, žymėjimų perdažymas-atnaujinimas (žaliai-geltona spalva).
- Žaibolaidžių būklės patikrinimas, žaibolaidžių konstrukcijų apžiūra. Nestabilūs (pasvirę) ar nuvirtę žaibolaidžiai remontuojami.

2.10. Vandentiekio - nuotekų ūkio priežiūra:

2.10.1. Priežiūra atliekama ne rečiau, kaip kartą į savaitę:

- Nuotekų ūkio apžiūra: objektų apžiūra/stebėjimas (mechaninių pažeidimų ir pratekėjimų paieška, vamzdynų ir galinių prietaisų apžiūra, vamzdynų tvirtinimo būklės apžiūra, nuotekų sistemos pravalymas).
- Nuotekų surinkimo rezervuarų užpildymo lygio kontrolė.
- Vandens įvadinių sklendžių apžiūra, skaitiklių plombų patikrinimas.
- Vandens tiekimo tinklų galinių įrenginių apžiūra, pratekėjimų šalinimas, esant reikalui, įrenginių keitimas.
- Gedimų registracijos žurnalų (objektų budėtojų patalpose ir perduodamų el. paštu) peržiūra, užfiksuotų gedimų šalinimas.

2.10.2. Priežiūra atliekama kas mėnesį:

- Vandens tiekimo tinklų vamzdyno atšakų, mazgų ir stovų armatūros apžiūra (tvirtinimo būklė, pratekėjimų paieška).
- Vandens tiekimo tinklų galinių įrenginių apžiūra (sujungimų, tvirtinimo būklė, pratekėjimų paieška).
- Nuotekų tinklų vamzdyno atšakų, mazgų ir stovų armatūros apžiūra (tvirtinimo būklė, pratekėjimų paieška): pratekėjimų vietos nustatymas, tvirtinimo būklės įvertinimas, profilaktinis nuotekų pravalymas/ išvalymas pavojinguose mazguose/atkarpose, buitinių nuotekų valymo įrenginių apžiūra.
- Nuotekų lauko šulinių apžiūra: lauko šulinių (buitinės nuotekos, technologinės nuotekos) užterštumo įvertinimas, išvalymas.
- Vandens apskaitos prietaisų apžiūra, parodymų nurašymas.
- Legionelių prevenciją atliekant termošokus (kas 3 mėnesiai).

2.10.3. Priežiūra atliekama kartą per metus:

- Vandens tiekimo tinklų vamzdyno atšakų, mazgų ir stovų armatūros planinis profilaktinis remontas.

- Vandens tiekimo tinklų galinių įrenginių planinis profilaktinis remontas.
- Vandens mėginių ėmimas (esant poreikiui mėginiai imami dažniau), laboratorinis ištyrimas.

- Nuotekų tinklų vamzdyno atšakų, mazgų ir stovų armatūros planinis profilaktinis remontas. Nuotekų sistemos pravalymas pavojinguose mazguose/atkarpose; stovų valymas, išbandymas hermetiškumui, vėdinimo užtikrinimas.

- Nuotekų mėginių ėmimas (esant poreikiui mėginiai imami dažniau), laboratorinis ištyrimas.

2.10.4. Jeigu lauko tinklų priežiūra bus užsakoma pagal Užsakovo poreikį, kaip vienkartinė priežiūros paslauga tai paslaugų Teikėjui reikės atlikti 2.10.1., 2.10.2., 2.10.3. punktuose išvardintas bei kitas pagal LR norminių dokumentų reikalavimus paslaugas.

2.11. Vėdinimo sistemų priežiūra:

2.11.1. Priežiūra atliekama ne rečiau, kaip kartą į savaitę:

- Vėdinimo sistemų temperatūrinio režimo patikrinimas/nustatymas, vėdinimo objektų techninės būklės, ortakio ir vamzdinių izoliacijos apžiūra.

- Vėdinimo sistemų veikiančių įrengimų triukšmingumo, besisukančių dalių kaitimo patikrinimas, diržų apžiūra ir t.t.

- Oro kondicionavimo įrenginių apžiūra, agregatų radiatorių būklės apžiūra ir valymas.

- Džiovinimo sistemos oro padavimo filtrų apžiūra, užsiteršusius išvalyti arba, esant reikalui, pakeisti.

- Gedimų registracijos žurnalų (objektų budėtojų patalpose ir perduodamų el. paštu) peržiūra, užfiksuotų gedimų šalinimas.

2.11.2. Priežiūra atliekama kas ketvirtį:

- Vėdinimo sistemų tiekiamo/ištraukiamo oro filtrų/priešfiltrų apžiūra. Užterštų filtrų pakeitimas naujais.

- Vėdinimo sistemų šaldymo įrenginių techninės būklės apžiūra (apžiūrėti radiatoriaus plokštes, išvalyti radiatorius).

- Vėdinimo sistemų oro tiekimo/ištraukimo sistemų, oro paėmimo grotelių išvalymas.

2.11.3. Priežiūra atliekama kartą per metus:

- Vėdinimo sistemų oro tiekimo/ištraukimo/recirkuliacijos sklendžių apžiūra (išvalyti sklendę; apžiūrėti sklendės plokštes: ar nėra mechaninių pažeidimų, ar nepažeistos tarpinės; patikrinti sklendės veikimą: ar nekliūna, ar sutampa su pavaros eiga (pavaros galinė padėtis sutampa su pilnai uždaryta sklende)), atlikti planinį profilaktinį remontą.

- Tarpinių, sklendžių plokštelių, išvalymas, apžiūra, planinis profilaktinis remontas.

- Džiovinimo agregato vidaus apžiūra, atlikti planinį profilaktinį remontą.

- Vėdinimo sistemų- oro tiekimo/ištraukimo sistemų apžiūra (išvalyti lauko oro paėmimo groteles, oro ištraukimo terminalus patalpoje, oro tiekimo terminalus); patikrinti sistemos ventiliatorius: ar nėra mechaninių pažeidimų, ar nėra pašalinių garsų, ar nėra degėsių kvapo; išvalyti ventiliatoriaus sparnuotę naudojant spec. valymo priemones, atlikti planinį profilaktinį remontą.

- Oro kondicionavimo įrenginių apžiūra, patikrinti ar nėra šaldymo agento nuotėkio, atlikti remontą, papildyti šaldymo agentų sistemą.

2.12. Paslaugų teikėjas privalo neapsiriboti šiame apraše nurodytais periodiškumais vykdant paslaugas ir gali juos dažninti priklausomai nuo aptarnaujamo objekto sudėtingumo, remiantis LR norminiais dokumentais ir kitų aplinkybių įtakančių paslaugų kokybę.

2.13. Vykdamas statinio inžinerinių sistemų, inžinerinių tinklų priežiūrą Paslaugų teikėjas privalo rastų trūkumų pašalinimui atlikti planinio profilaktinio remonto paslaugas.

2.14. Statinio inžinerinių sistemų, inžinerinių tinklų ar jų dalių priežiūrą (nepaminėta šiame apraše) vykdyti remiantis techniniais ir LR norminiais dokumentais.

2.15. Inžinerinių tinklų paslaugas atlikti pagal visus punktus šiame apraše užsakytų tinklų.

Aprašas Nr.2

INŽINERINIŲ TINKLŲ AVARIJŲ LOKALIZAVIMO, LIKVIDAVIMO PASLAUGŲ APRAŠAS

1. REIKALAVIMAI

Sąvokos:

Avarių lokalizavimas –veiksmų kompleksas, kuriais siekiama apsaugoti žmones, gyvūnus ir aplinką, sustabdyti avarijos plitimą, maksimaliai apsaugoti įrenginius ar jų sudedamąsias dalis bei materialines vertybes.

Avarių likvidavimas – atstatyti, atkurti inžinerinių tinklų, įrenginių ar jų sudedamųjų dalių būklę, techninius parametrus, darbo režimus pagal projektinius galingumus.

1.1. Įforminti aktu inžinerinių tinklų avarių paslaugas jeigu pagal šią specifikaciją numatomas atskiras apmokėjimas.

1.2. Priimti sprendimą su Užsakovu dėl avarijos inžineriniuose tinkluose likvidavimo veiksmų jeigu lokalizavimas nesustabdys avarijos plitimo.

1.3. Lokalizuoti avariją nedelsiant bet ne per ilgesnį laiką kaip nurodyta specifikacijoje.

1.4. Lokalizuoti ir/ar likviduoti inžinerinių tinklų avariją Užsakovui apžiūrėjus bei įvertinus visas sutarties sąlygas ir suderinus apmokėjimą patvirtintais į kainiais už faktiškai atliktas paslaugas.

1.5. Likviduoti avarijas gavus visus reikiamus leidimus ir su Užsakovu suderinus veiksmų planą, terminus.

1.6. Atlikus paslaugas atstatyti inžinerinių tinklų veikimą pagal projektinius galingumus, išbandyti objektus.

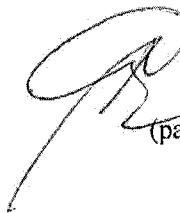
1.7. Pasiruošti darbo aplinką, atlikti trukdančių įrenginių ar kitų elementų laikiną patraukimą ir atlikęs paslaugas juos gražinti į pradinę būseną.

1.8. Pašalinti visas šiukšles ir nereikalingas medžiagas ir sutvarkyti teritoriją likvidavus avariją.

1.9. Suteikti šioms paslaugoms specifikacijoje aprašytas garantijas.

1.10. Šis aprašas yra specifikacijos neatskiriama dalis ir šių paslaugų teikimui taikomi visi specifikacijoje aprašyti reikalavimai.

LK LV ĮAT ŠĮAC IPS Sistemų inžinierė


Gindruta Vaitiekutyte
(parašas, vardas, pavardė)

ELEKTROS ŪKIO ĮRENGINIAI

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Žymėjimas plane	Šviestuvai (vnt.)			Paskirstymo, komutavimo įrenginiai (vnt.)				Elektriniai įrenginiai (vnt.)			Tinklai, įrenginiai		Pastabos
			Luminescenciniai	Evakuaciniai, avariniai	Tertoriijos apšvietimo šviestuvai	Skydinės, iv. spintos	Apšvietimo, jėgos paskirstymo skydeliai	Jungikliai, rozetės 230V/400V	Automat. jungikliai, nuotekio rėtės, apšv. komutatoriai, saugiklių blokai ir kt. prietaisai	Boileriai 1,2-3,5 (kW)	Kondicionieriai/oro užuolaidos elektrinė dalis	Elektriniai šildymo radiatoriai 0,8-2,5 kW dziovyklos	[vad. kabeliai (vnt)\ 0,4 kV el. apšvietimo tinklai (m)	Įžeminimo įrenginiai, žaibolaizdžiai (vnt.)	
1.	Administracinis konteinerių blokas	PAX 100	90	2	-	2	41	226/82	287	9	40/2	45	41	31	

Inžinerinių sistemų ir įrenginių priežiūros paslaugų Margirio pėsčiųninkų batalionas, Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškis Techninė specifikacija
Šiaulių įgulos aptarnavimo centras

3.	I gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	126	4	-	-	58	254/116	406	5	56/4	68/	58	37	
4.	II gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	126	4	-	-	58	256/116	406	4	56/4	68/	58	36	
5.	III gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	98	4	-	-	46	226/92	322	4	44/4	52/	46	33	
6.	Konteinerių blokai 1÷10	1-10	20	-	-	-	10	10/50	80	-	10	10	8	10	Su konteinerių oro kabelio pajungimu
7.	Administracinių konteinerių bloko aikštelė	-	-	-	6	2	-	-/18	66	-	-	-	24/200	13	Su teritorijos apšvietimo šviesos jutikliais.
8.	Medicinos konteinerių bloko aikštelė	-	-	-	6	1	-	-/12	44	-	-	-	16/200	11	Su teritorijos apšvietimo šviesos jutikliais.

9.	Gyvenamųjų konteinerių blokų aikštelė	A1	-	-	12	16	-	-/48	176	-	-	-	64/220	29	Su teritorijos apšvietimo šviesos jutikliais. Su nuotekų pakėlimo siurbliu, su atliekų smulkinuvu, su automatine valdymo sistema
10.	Gyvenamųjų konteinerių bloko aikštelė	A2	-	-	10	8	-	-/24	88	-	-	-	32/200	19	Su teritorijos apšvietimo šviesos jutikliais

Inžinerinių sistemų ir įrenginių priežiūros paslaugų Margirio pėstininkų batalionas, Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškis Techninė specifikacija
 Šiaulių įgulos aptarnavimo centras

VANDENTIEKIO-NUOTEKŲ ŪKIS

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Žymėjimas plane	Boileriai vnt./litr.	San. mazgai (vnt.)					Vandentiekio įrenginiai (vnt.)		Kont. matavimo prietaisai manometrai, skaitikliai	Pastabos
				Praustuvas/plautuvės	Klozetai	Pisuarai (Bide)	Dušai	Nuotekų pakėlimo siurblys su rezervuaru	Šulinėliai vnt./požeminės trasos m	Uždarojoji armatūra, filtrai, sklendės ir kt.		
1.	Administracinis konteinerių blokas	PAX 100	9/100	18	16	-	16	-	-	107	5	
2.	I gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	3/400 2/200	42	15	-	13	-	-	30	9	
3.	II gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	2/400 2/200	38	12	-	10	-	-	150	8	

Inžinerinių sistemų ir įrenginių priežiūros paslaugų Margirio pėsčiųninkų batalionas, Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškis Techninė specifikacija
Šiaulių igulos aptarnavimo centras

4.	III gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	2/400 2/200	36	12	-	10	-	-	-	143	7	
5.	Gyvenamųjų konteinerių blokų aikštelė	A1	-	-	-	-	-	1	5/150	4	2		Nuotekų pakėlimo siurblys su atliekų smulkintuvu, automatinė valdymo sistema
6.	Gyvenamųjų konteinerių bloko aikštelė	A2	-	-	-	-	-	1	4/50	2	-		Nuotekų pakėlimo siurblys su atliekų smulkintuvu, automatinė valdymo sistema

VĖDINIMO SISTEMOS

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Žymėjimas plane	Oro šalinimo ventiliatoriai	Kondicionieriai	Džiovyklos	Oro užuolaidos	Pastabos
1.	Administracinis konteinerių blokas	PAX 100	6	40	4	2	Su oro kondicionavimo vėsinimo/šildymo funkcija Su oro skirstymo vamzdynais ir difuzoriais – 38 vnt.
2.	I gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	13	56	12	4	Su oro kondicionavimo vėsinimo/šildymo funkcija Su oro šalinimo vamzdynais
3.	II gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	11	56	12	4	Su oro kondicionavimo vėsinimo/šildymo funkcija Su oro šalinimo vamzdynais
4.	III gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	10	44	8	4	Su oro kondicionavimo vėsinimo/šildymo funkcija Su oro šalinimo vamzdynais
5.	Konteinerių blokai 1÷10	1-10	10	10	-	-	Su oro kondicionavimo vėsinimo/šildymo funkcija

Inžinerinių sistemų ir įrenginių priežiūros paslaugų Margirio pėstininkų batalionas, Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškis Techninė specifikacija
Šiaulių įgulos aptarnavimo centras

INŽINERINIŲ TINKLŲ PASLAUGOS

il. r.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis galimų gedimų/pasla ugų mato vnt. skaičius per metus	Pastabos
	Priežiūros paslaugos. Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškis	X	X	
	Lauko buitinių nuotekų tinklų priežiūros užsakoma vienkartinė paslauga:	X	X	
1.	Lauko tinklai – 290 m Šuliniai – 7 vnt.	1 karto	1	
	Lauko vandentiekio tinklų priežiūros vienkartinė paslauga:	X	X	
2.	Lauko tinklai – 300 m Šuliniai – 6 vnt.	1 karto	1	
	El. tinklų priežiūros vienkartinė paslauga:	X	X	
3.	0,4 kV požeminės kabelių linijos – 1800 m	1 karto	1	
	Avarių likvidavimo paslaugos			
	Nuotekų tinklai	X	X	
4.	lauko nuotekų tinklų valymas, kai skersmuo iki 110 mm	m	20	
5.	lauko nuotekų tinklų valymas freza, kai skersmuo iki 110 mm	m	20	
6.	lauko nuotekų tinklų valymas hidrodinaminiu būdu	maš/va l.	8	
7.	šulinio išvalymas nuo nuosėdų, šiukšlių	vnt.	1	
8.	šulinio išsiurbimas	vnt.	1	
9.	gelžbetoninio šulinio dangčio (perdengimo) d iki 1,5 m keitimas	vnt.	1	
10.	gelžbetoninio šulinio žiedo d iki 1,1 m keitimas	vnt.	1	
11.	ketaus dangčio keitimas (be žiedo)	vnt.	1	
12.	ketaus dangčio keitimas su žiedu	kompl.	1	
13.	pažeistų plastikinių nuotekų vamzdžių iki d110 mm keitimas	m	3	
	Vandens tiekimo tinklai	X	X	
14.	plastikinių vamzdžių remontas (pakeičiant vamzdį, išleidžiant vandenį iš sistemos ir pripildant), kai vamzdžio d iki 50 mm	m	5	
15.	Vamzdžio izoliavimas, kai vamzdžio d iki 50 mm	m	5	
16.	uždarnosios armatūros keitimas d iki 50 mm	vnt.	3	
17.	užšalusio vandentiekio vamzdžio d iki 50 mm atšildymas	m	5	
	Elektros tinklai	X	X	

Inžinerinių sistemų ir įrenginių priežiūros paslaugų Margirio pestininkų batalionas, Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškis Techninė
specifikacija

Šiaulių įgulos aptarnavimo centras

18.	Kabelio pažeidimo vietos nustatymas	vnt.	1	
19.	0,4 kV galinės movos aliuminio laidininko kabeliui 4x10-35 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	
20.	0,4 kV galinės movos vario laidininko kabeliui 4x10-35 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	
21.	0,4 kV galinės movos aliuminio laidininko kabeliui 4x50-95 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	
22.	0,4 kV galinės movos vario laidininko kabeliui 4x50-95 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	
23.	0,4 kV galinės movos aliuminio laidininko kabeliui 4x120-150 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	
24.	0,4 kV galinės movos vario laidininko kabeliui 4x120-150 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	
25.	0,4 kV galinės movos aliuminio laidininko kabeliui 4x185-300 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	
26.	0,4 kV galinės movos vario laidininko kabeliui 4x185-300 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	
27.	0,4 kV jungiamosios movos Al/Cu 4x10-35 mm ² montavimas	vnt.	1	
28.	0,4 kV jungiamosios movos Al/Cu 4x50-95 mm ² montavimas	vnt.	1	
29.	0,4 kV jungiamosios movos Al/Cu 4x120-185 mm ² montavimas	vnt.	1	
30.	0,4 kV jungiamosios movos Al/Cu 4x240-300 mm ² montavimas	vnt.	1	
31.	0,4 kV varinio kabelio 5x6 keitimas	m	5	
32.	0,4 kV varinio kabelio 5x10 keitimas	m	5	
33.	0,4 kV varinio kabelio 5x16 keitimas	m	3	
34.	0,4 kV varinio kabelio 5x25 keitimas	m	2	
35.	0,4 kV varinio kabelio 5x35 keitimas	m	2	
36.	0,4 kV varinio kabelio 5x50 keitimas	m	2	
37.	0,4 kV varinio kabelio 5x70 keitimas	m	2	
38.	0,4 kV varinio kabelio 5x95 keitimas	m	2	
	Kitos paslaugos	X	X	
39.	asfaltbetonio dangos išardymas	m ²	2	
40.	asfaltbetonio dangos atstatymas	m ²	2	
41.	trinkelų dangos išardymas	m ²	4	
42.	trinkelų dangos atstatymas	m ²	4	
43.	išlyginamojo sluoksnio įrengimas iš dolomitinės skaldos	m ³	2	
44.	grunto kasimas (užkasimas) rankiniu būdu	m ³	2	
45.	grunto kasimas (užkasimas) mechanizuotai	m ³	2	
46.	smėlio gabenimas ir sutankinimas	m ³	2	
47.	žalios vejos atstatymas	m ²	2	

2023 m. _____ d. sutarties Nr.
2 priedas

PASLAUGŲ ĮKAINIAI

ELEKTROS ŪKIO APTARNAVIMAS

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Žymėjimas plane	Vieno mėnesio objekto elektros ūkio priežiūros (su visomis išlaidomis) paslaugos įkainis Eur su PVM
1	2	3	4
1.1.	Administracinis konteinerių blokas	PAX 100	53,24
1.2.	I gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	53,24
1.3.	II gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	53,24
1.4.	III gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	53,24
1.5.	Konteinerių blokai 1÷10	1-10	53,24
1.6.	Administracinių konteinerių bloko aikštelė	-	53,24
1.7.	Medicinos konteinerių bloko aikštelė	-	3,63
1.8.	Gyvenamųjų konteinerių blokų aikštelė	A1	53,24
1.9.	Gyvenamųjų konteinerių bloko aikštelė	A2	53,24

VANDENTIEKIO-NUOTEKŲ ŪKIO APTARNAVIMAS

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Žymėjimas plane	Vieno mėnesio objekto vandentiekio-nuotekų ūkio priežiūros (su visomis išlaidomis) paslaugos įkainis Eur su PVM
1	2	3	4
2.1.	Administracinis konteinerių blokas	PAX 100	52,03
2.2.	I gyvenamųjų konteinerių	PAX 200	52,03

	blokas		
2.3.	II gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	52,03
2.4.	III gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	50,82
2.5.	Gyvenamųjų konteinerių blokų aikštelė	A1	7,26
2.6.	Gyvenamųjų konteinerių bloko aikštelė	A2	7,26

VĖDINIMO SISTEMŲ APTARNAVIMAS

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Žymėjimas plane	Vieno mėnesio objekto vėdinimo sistemų priežiūros (su visomis išlaidomis) paslaugos įkainis Eur su PVM
1.	2.	3.	4.
3.1.	Administracinis konteinerių blokas	PAX 100	50,82
3.2.	I gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	50,82
3.3.	II gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	50,82
3.4.	III gyvenamųjų konteinerių blokas	PAX 200	50,82
3.5.	Konteinerių blokai 1÷10	1-10	14,52

INŽINERINIŲ TINKLŲ PASLAUGOS

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis galimų gedimų/paslaugų mato vnt. skaičius per 1 metus.	Paslaugų įkainis (pateikiamas 1 mato vieneto) Eur su PVM
1	2	3	4	5
Priežiūros paslaugos. Dariaus ir Girėno g. 144, Radviliškis				
4.1.	Lauko buitinių nuotekų tinklų priežiūros užsakoma vienkartinė paslauga: Lauko tinklai – 290 m Šuliniai – 7 vnt.	1 kartas	1	0,01
4.2.	Lauko vandentiekio tinklų priežiūros vienkartinė paslauga:	1 kartas	1	0,01

	Lauko tinklai – 300 m Šuliniai – 6 vnt.			
4.3	El. tinklų priežiūros vienkartinė paslauga: 0,4 kV požeminės kabelių linijos – 1800 m	1 kartas	1	0,01
	Avarijų likvidavimo paslaugos:			
	Nuotekų tinklai			
4.4	lauko nuotekų tinklų valymas, kai skersmuo iki 110 mm	m	20	1,46
4.5	lauko nuotekų tinklų valymas freza, kai skersmuo iki 110 mm	m	20	0,01
4.6	lauko nuotekų tinklų valymas hidrodinaminiu būdu	maš/val.	8	0,01
4.7	šulinio išvalymas nuo nuosėdų, šiukšlių	vnt.	1	0,01
4.8	šulinio išsiurbimas	vnt.	1	0,01
4.9	gelžbetoninio šulinio dangčio (perdengimo) d iki 1,5 m keitimas	vnt.	1	0,01
4.10	gelžbetoninio šulinio žiedo d iki 1,1 m keitimas	vnt.	1	0,01
4.11	ketaus dangčio keitimas (be žiedo)	vnt.	1	0,01
4.12	ketaus dangčio keitimas su žiedu	kompl.	1	0,01
4.13	pažeistų plastikinių nuotekų vamzdžių iki d110 mm keitimas	m	3	0,01
	Vandens tiekimo tinklai			
4.14	plastikinių vamzdžių remontas (pakeičiant vamzdį, išleidžiant vandenį iš sistemos ir pripildant), kai vamzdžio d iki 50 mm	m	5	0,01
4.15	Vamzdžio izoliavimas, kai vamzdžio d iki 50 mm	m	5	0,01
4.16	uždaromosios armatūros keitimas d iki 50 mm	vnt.	3	0,01
4.17	užšalusio vandentiekio	m	5	0,01

	vamzdžio d iki 50 mm atšildymas			
	Elektros tinklai			
4.18	Kabelio pažeidimo vietos nustatymas	vnt.	1	0,01
4.19	0,4 kV galinės movos aliuminio laidininko kabeliui 4x10-35 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	0,01
4.20	0,4 kV galinės movos vario laidininko kabeliui 4x10-35 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	0,01
4.21	0,4 kV galinės movos aliuminio laidininko kabeliui 4x50-95 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	0,01
4.22	0,4 kV galinės movos vario laidininko kabeliui 4x50-95 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	0,01
4.23	0,4 kV galinės movos aliuminio laidininko kabeliui 4x120-150 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	0,01
4.24	0,4 kV galinės movos vario laidininko kabeliui 4x120- 150 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	0,01
4.25	0,4 kV galinės movos aliuminio laidininko kabeliui 4x185-300 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	0,01
4.26	0,4 kV galinės movos vario laidininko kabeliui 4x185- 300 mm ² (su varžtiniais antgaliais) keitimas	vnt.	1	0,01
4.27	0,4 kV jungiamosios movos Al/Cu 4x10-35 mm ² montavimas	vnt.	1	0,01
4.28	0,4 kV jungiamosios movos Al/Cu 4x50-95 mm ²	vnt.	1	0,01

	montavimas			
4.29	0,4 kV jungiamosios movos Al/Cu 4x120-185 mm ² montavimas	vnt.	1	0,01
4.30	0,4 kV jungiamosios movos Al/Cu 4x240-300 mm ² montavimas	vnt.	1	0,01
4.31	0,4 kV varinio kabelio 5x6 keitimas	m	5	0,01
4.32	0,4 kV varinio kabelio 5x10 keitimas	m	5	0,01
4.33	0,4 kV varinio kabelio 5x16 keitimas	m	3	0,01
4.34	0,4 kV varinio kabelio 5x25 keitimas	m	2	0,01
4.35	0,4 kV varinio kabelio 5x35 keitimas	m	2	0,01
4.36	0,4 kV varinio kabelio 5x50 keitimas	m	2	0,01
4.37	0,4 kV varinio kabelio 5x70 keitimas	m	2	0,01
4.38	0,4 kV varinio kabelio 5x95 keitimas	m	2	0,01
Kitos paslaugos				
4.39	asfaltbetonio dangos išardymas	m ²	2	0,01
4.40	asfaltbetonio dangos atstatymas	m ²	2	0,01
4.41	trinkelų dangos išardymas	m ²	4	0,01
4.42	trinkelų dangos atstatymas	m ²	4	0,01
4.43	išlyginamojo sluoksnio įrengimas iš dolomitinės skaldos	m ³	2	0,01
4.44	grunto kasimas (užkasimas) rankiniu būdu	m ³	2	0,01
4.45	grunto kasimas (užkasimas) mechanizuotai	m ³	2	0,01
4.46	smėlio gabenimas ir sutankinimas	m ³	2	0,01
4.47	žalios vejų atstatymas	m ²	2	0,01

PIRKĖJAS

Vadas

plk. lt. Mindaugas Juotkus

TEIKĖJAS

Direktorius

Rimvydas Ramanauskas

A. V.

A. V.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Įgulų aptarnavimo tarnyba 300066843, Vilnius, Mindaugo g. 26 UAB „Santjana“ 122656944, Erfurto g. 30, 04100 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ELEKTROS ŪKIO IR KITŲ INŽINERINIŲ SISTEMŲ PRIEŽIŪROS IR REMONTO (MARGIRIO KONTEINERIAI) PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-06-27 Nr. U-371
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	MINDAUGAS JUOTKUS, Tarnybos vadas
Sertifikatas išduotas	MINDAUGAS JUOTKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-06-27 16:38:50 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-06-27 16:38:58 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-04-19 15:32:29 – 2025-04-19 15:32:29
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimvydas Ramanauskas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	RIMVYDAS RAMANAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-06-28 09:55:45 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-05 12:42:16 – 2026-05-04 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema DokVIS, Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija, į.k. 188602751 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 10:59:28 iki 2024-12-19 10:59:28
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.63
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-06-28 13:45:25)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-06-28 13:45:26 Dokumentų valdymo sistema Avily