

PAGAMINTO MAISTO TEIKIMO SUTARTIS

2023-08-01 Nr. ____

Aukštadvaris

VšĮ „Šv. Domininko namai“ (kodas 302492471), toliau – Užsakovas, atstovaujamas direktorės Janinos Stadalnykienės, veikiančios pagal centro įstatus

ir

UAB „Handelshus“ (kodas 221412030), toliau – Tiekėjas, atstovaujama generalinio direktoriaus Irmanto Norkaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė ir pasirašė šią Paslaugų tiekimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR SUTARTIES VERTĖ

1.1 Pirkimo objektas – pagaminto maisto teikimo paslaugos (toliau – Paslauga), kodas (BVPŽ) - 55520000-1; 55320000-9, kurią sudaro maisto pagaminimas, jo pristatymas bei kiti su šia paslauga susiję aptarnavimo darbai.

1.2. Vidutinis maitinamų asmenų skaičius per dieną iki 34 asmenys maistas būtų tiekiamas 1 mėnesį t.y 31 dieną su galimybe 1 mėnesio pratesimu sutarties.. Maitinimo paslauga turi būti teikiama kiekvieną dieną, įskaitant ir išeigines ar švenčių dienas. Įstaigos gyventojai maitinami 4 (keturis) kartus per parą. Maitinimas vykdomas pagal grafiką:

- a) pusryčiai nuo 8.30 val. iki 9.00 val.;
- b) pietūs nuo 12.45 val. iki 13.15 val.;
- c).Pavakariai 16.00 pristatomi su pietumis
- d) vakarienė nuo 16.30 val. iki 17.00 val.

1.2.1. Sutartyje ir galimiems Sutarties pakeitimo atvejams yra pasirinktas šis kainodaros būdas: fiksuotos kainos su peržiūra. Sutarties vertė su PVM 7125,04 (septyni tūkstančiai šimtas dvidešimt penki eurai 04 euro centai.), 9 proc.

1.3. Maitinimo paslaugos teikiamos, vadovaujantis higienos normomis atitinkančiomis teisės aktuose nustatytais maisto saugos ir kokybės reikalavimus pagal Lietuvos higienos normą HN125:2019 „Suaugusių asmenų socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai”.

II. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS IR VIETA

2.1. Paslaugų teikimo terminas – 1 mėnesis, terminą skaičiuojant nuo 2023-08-01 d. numatant galimybę pratęsti dar 1 mėnesį.

2.2. Tiekėjas gamina maistą remiantis gautu Užsakymu (2 priedas prie sutarties)

2.3. Pagaminto maisto perdavimas įforminamas Perdavimo - Priėmimo aktu (3 priedas prie sutarties), kurį pasirašo įgalioti Užsakovo ir Tiekėjo atstovai perdavimo metu.

2.4. Tiekėjas maistą pristato savo transportu tiekėjo induose iki užsakovo durų. Maistas turės būti pristatomas tam skirtoje taroje (talpose, termodežėse, specialiuose konteneriuose), užtikrinančioje reikalingą maisto temperatūrą, saugą nuo aplinkos taršos.

2.5. Pagamintas maistas turi būti pristatytas adresu: VŠĮ „ŠV. Domininko namai“ Technikumo g. 2 Aukštadvaris, Trakų r..

2.6. Maisto gaminimo vieta: Rodūnios kelias 8 A, Vilnius.

III. ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Šalys susitaria, kad vienos dienos vieno paslaugos gavėjo maitinimo paslaugų kaina, nustatyta viešojo pirkimo būdu yra 6,20 € (eurai 20 euro centų) be PVM (pusryčiai, pietūs, vakarienė, pavakariai) PVM sudaro 0,56 € (0,56 euro centų) su PVM suma sudaro šeši eurai 76 euro centai (pusryčiai, pietūs, vakarienė, pavakariai);

3.2. Šalys susitaria, kad už suteiktas Paslaugas Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų Užsakymo akto pagrindu išrašytos sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Užsakovo paskirtas darbuotojas patikrina maitinimo Paslaugų užsakymų aktą ir, jei pateikta teisinga informacija, jį pasirašo. Užsakovas neapmoka už suteiktas Paslaugas, jeigu Užsakovo paskirtas darbuotojas nepasirašo priėmimo – perdavimo akto.

3.3. Sutartyje nurodytų Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Įkainiai nurodyti Sutarties 3.1. punkte, yra galutiniai ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Visą riziką dėl įkainių padidėjimo prisiima Tiekėjas.

3.4. Į Paslaugos kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios rinkliavos, mokesčiai, visų medžiagų, kurias Tiekėjas numato naudoti teikiant paslaugas, išlaidos, transportavimo išlaidos, Tiekėjo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam paslaugų teikimui, išlaidos ir kitos išlaidos, susijusios su tinkamu pirkimo sutarties vykdymu. Tiekėjas vykdo visas mokestines prievoleles, kurios gali atsirasti teikiant pirkimo sutartyje nurodytas Paslaugas, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).

3.5. Mokėtina suma už suteiktas Paslaugas apskaičiuojama kas mėnesį pagal faktiškai suteiktą Paslaugų kiekį (apimtį) – maitintų asmenų skaičių.

3.6. Tiekėjas įsipareigoja iki einamojo mėnesio 5 darbo dienos pateikti Užsakovui suteiktų Paslaugų apimtį kartu su sąskaita faktūra.

3.7. Paslaugos įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų padidėjimas.

3.8. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Tiekėjo ir keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

3.9. Pasikeitus PVM dydžiui Paslaugų teikimo įkainis keičiamas proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Įkainis perskaičiuojamas per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos PVM įstatymo

pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas įkainis taikomas po perskaičiavimo pateiktai prekei apmokėti.

3.10. Sutarties kaina perskaičiuojama tuo atveju, kai teisės aktais pakeičiamas taikomas pridėtinės vertės mokestis Sutartyje nurodytoms paslaugoms. Perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas įforminamas šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Sutarties kaina neperskaičiuojama.

3.10.1. Dėl rinkos kainų pasikeitimo Sutarties kaina neperskaičiuojama.

3.11. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

IV. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Tiekėjui suteikti visą reikiamą informaciją Sutartyje numatytoms maitinimo paslaugoms teikti.

4.2. Apmokėti Tiekėjui už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktą sąskaitą – faktūrą.

4.3. Užsakovas turi teisę nemokėti už nekokybiškai ir ne laiku suteiktas Paslaugas.

4.4. Paskirti darbuotoją, kuris būtų atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą ir ryšio su Tiekėju palaikymą.

V. TIEKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Tiekėjas atsako už šioje Sutartyje numatytų Paslaugų teikimą.

5.2. Paslaugas teikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų.

5.3. Turėti visus leidimus, reikalingus vykdyti Sutartyje numatytą veiklą. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.3.1. Užsakovui paprašius, per 3 (tris) darbo dienas pateikti prisiimtų aplinkosaugos įsipareigojimų vykdymą įrodančius dokumentus, jei pasiūlymo vertinimo metu Tiekėjo pasiūlymas gavo papildomų balų už kokybės kriterijus;

5.4. Tiekėjas atsako už tiekiamo maisto kokybę ir kompensuoja Pirkėjui visus dėl pristatyto nekokybiško maisto patirtus nuostolius. Pretenzijos Tiekėjui dėl tiekiamo maisto kokybės pateikiamos nedelsiant, tą pačią dieną.

5.5. Iki Paslaugų teikimo pradžios paskirti už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingą asmenį ir pateikti šio asmens kontaktinius duomenis Užsakovui.

VI. SUTARTIES UŽTIKRINIMAS IR ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Neapmokėjęs laiku už suteiktas Paslaugas, Tiekėjui pareikalavus Užsakovas moka delspinigius 0,02% nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti galiojančius standartus, norminius teisės aktus, reglamentuojančius Paslaugų teikimą.

6.3. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.4. Tuo atveju, kai ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje ar jos prieduose nurodytomis sąlygomis ar vykdo juos netinkamai, ar nėra vykdomi su aplinkos apsauga susiję įsipareigojimai (nepateikiami užsakovui pareikalavus įrodantys dokumentai), Užsakovui pareikalavus raštu, Tiekėjas per 5 darbo dienas **sumoka Užsakovui 300 (trijų šimtų) Eur baudą už kiekvieną nustatytą Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo atvejį**. Baudos sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo Paslaugų tolimesnio teikimo.

6.5. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Tiekėjas per 5 darbo dienas **sumoka 300 (trijų šimtų) Eur baudą**.

6.6. Laboratorinių tyrimų metu nustatčius, kad tikrinti Paslaugų teikimui produktai neatitinka Sutarties 1 priede nustatytų reikalavimų, Tiekėjas per 5 darbo dienas sumoka 300 Eur baudą bei laboratorinių tyrimų išlaidas. Už netinkamus Paslaugų teikimo metu pristatytus produktus Tiekėjui neapmokama.

6.7. Visos Sutartyje numatytos baudos yra laikomos minimaliomis, Šalių iš anksto sutartais netinkamo Pirkimo sutarties vykdymo nuostoliais, kurių Šalims papildomai įrodinėti nereikia. Minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos atlyginti visus Pirkėjo patirtus nuostolius.

VII. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS

ASMENIS (SUBTEIKIMAS)

7.1.[*pasirenkamas, kai subteikėjai nepasitelkiami*] Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subteikėjo (-ų) nepasitelks. Be išankstinio Užsakovo sutikimo Tiekėjas negali pasitelkti naujų (pasiūlyme nenurodytų) subteikėjų.

7.2.[*pasirenkamas, kai subteikėjai pasitelkiami*] Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas pasitelkia šį (-iuos) subteikėją (-us):

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai) ir rekvizitai</i>	<i>Subteikėjui (-ams) perleidžiami įsipareigojimai</i>
1.	UAB „Epsilon LT“	Jokia sutartinių įsipareigojimų dalis subteikėjui nebus perleista – jis pasitelkiamas tik kaip laikinojo įdarbinimo įmonė (jei Tiekėjui bus toks poreikis). Šios įmonės pajėgumais nebus remiamasi, siekiant atitikti kvalifikacinius reikalavimus.

7.3.[*pasirenkamas, kai subteikėjai pasitelkiami*] Jei Tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad, vykdant Sutartį bus pasitelkiami subteikėjai, šie subteikėjai nurodomi Sutartyje. Be išankstinio Užsakovo sutikimo Tiekėjas negali pakeisti pasiūlyme nurodytų subteikėjų ir (ar) pasitelkti naujų pasiūlyme nenurodytų subteikėjų. Paslaugų teikėjas, gavęs išankstinį Užsakovo sutikimą, gali pasitelkti papildomus subteikėjus tuo atveju, kai būtina padidinti Paslaugų teikimo spartą. Apie subteikėjų keitimą ir (ar)

papildomų subteikėjų pasitelkimą Tiekėjas turi iš anksto raštu informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjų pakeitimo ir (ar) papildomų subteikėjų pasitelkimo priežastis, būsimus subteikėjus. Naujai pasitelkiami subteikėjai turi atitikti visus subteikėjams Pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu tokie buvo keliami). Užsakovui sutikus, subteikėjų keitimas bei papildomų subteikėjų pasitelkimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

7.4.[*pasirenkamas, kai subteikėjai pasitelkiami*] Sutarties vykdymo metu nustačius bent vieno iš Pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų atsiradimą subteikėjo atžvilgiu (jei taikoma), Tiekėjas privalo pakeisti netinkamą subteikėją (-us).

7.5.[*pasirenkamas, kai subteikėjai pasitelkiami*] Jei Užsakovas turi pagrįstų įtarimų, kad subteikėjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, Užsakovas gali reikalauti, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju arba reikalauti, kad Paslaugų teikėjas pats vykdytų subteikėjui perduotus sutartinius įsipareigojimus.

7.6.[*pasirenkamas, kai subteikėjai pasitelkiami*] Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subteikėjo. Tiekėjas atsako už savo subteikėjų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

7.7.[*pasirenkamas, kai subteikėjai pasitelkiami*] Tiekėjo ir subteikėjo (-ų) sutarties sąlygos neturi prieštarauti šios Sutarties sąlygoms. Subteikėjas (-ai), vykdydamas (-i) Sutartį, privalo vadovautis Sutarties nuostatomis.

7.8. [*pasirenkamas, kai subteikėjai pasitelkiami*] Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas taip pat įsipareigoja Užsakovui pranešti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu bei apie naujus subteikėjus, kuriuos Tiekėjas ketina pasitelkti vėliau.

7.9.[*pasirenkamas, kai subteikėjai pasitelkiami*] Leidžiamas tiesioginis atsiskaitymas su subteikėjais. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti prašymą raštu. Jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka ir numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui.

7.10.Jei Tiekėjas sudaro subteikimo sutartį be Užsakovo sutikimo, tai laikoma **esminiu Sutarties pažeidimu**.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

8.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

Nenugalima jėga (force majeure) tai pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

IX. PAKEITIMAI

9.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai.

9.2. Visi Sutarties pakeitimai atliekami Sutarties Šalims pasirašant susitarimą dėl Sutarties pakeitimo bei susitarime ar jo priede nurodant Sutarties pakeitimą lemiančias priežastis.

9.3. Užsakovas turi teisę atsisakyti visų ar dalies Paslaugų dėl objektyvių priežasčių (Paslaugoms neskiriamas planuotas finansavimas, Paslaugos tampa nereikalingos ar pirkimas negali būti vykdomas pasikeitus su Užsakovu susijusioms sąlygoms ir esant kitomis aplinkybėmis, kurių nebuvo galima numatyti iki Pirkimo pradžios, kurių nebuvo galima numatyti pasirašant Sutartį.

X. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo 2023-08-01 ir galioja iki 2023-08-31. Paslaugos perkamos 1 mėnesiui sy galimybę pratęsti dar 1 mėnesiui .

10.2. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu ,tai įforminant atskiru dokumentu.

10.3. Bet kuri iš šalių turi teisę nutraukti sutartį anksčiau termino ,nesant kitos Šalies kaltės, apie tai informuodama kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Tokiu atveju ,sutartį nutraukianti Šalis įsipareigoja atlyginti kitos Šalies nuostolius.

10.4. Bet kuri iš Šalių, raštiškai įspėjus kitą Šalį, turi teisę nutraukti Sutartį anksčiau termino ,jeigu kita Šalis pažeidžia šios Sutarties nuostatas ir toks pažeidimas ar jo pasekmė(-ės)(jei tai galima ištaisyti ar nutraukti) lieka nepašalinti per 30(trisdešimt) dienų nuo to momento, kai kita Šalis pranešė Šaliai pažeidėjai apie tokį pažeidimo faktą. Tokiu atveju, šalis, dėl kurios kaltės yra nutraukiama Sutartis ,įsipareigoja atlyginti kitos Šalies nuostolius.

10.5 . Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

10.5.1. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu;

10.5.2. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.5.3. kai keičiasi organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.5.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

10.5.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Užsakovo sutikimo;

10.5.6. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

10.5.7. kai paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turi būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

10.5.8. kai paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

10.6. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, kai Užsakovas 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų vėluoja atlikti mokėjimus už suteiktas Paslaugas.

10.7. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį, kaip tai numatyta nuostatose.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas VšĮ „Šv. Domininko namai“ viešųjų pirkimų specialistas.

11.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

11.3. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties nevykdymo ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

11.4. Sutarčiai ir iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

11.5. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

11.6. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti, vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

11.7. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekęjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Pirkimo sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

11.8. Atsiradus poreikiui gali būti pasirašomas papildomas susitarimas, kuriame Šalys galėtų detalizuoti joms aktualius klausimus dėl asmens duomenų apsaugos.

11.9. Pirkimo dokumentai ir Tiekėjo pasiūlymas yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

11.10. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

11.11. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys .

11.11.1. Techninė specifikacija (1 priedas)

11.11.2. Pagaminto maisto teikimo užsakymo forma (2 priedas);

11.11.3. Pagaminto maisto teikimo perdavimo - priėmimo akto forma (3 priedas);

11.11.4. Tiekėjo pasiūlymo su kaina forma (4 priedas).

XII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR JURIDINIAI ADRESAI

UŽSAKOVAS

TIEKĖJAS

VšĮ „Šv. Domininko namai“

Technikumo g.2, Aukštadvaris., Aukštadvario
sen., Trakų r.sav.

Įmonės kodas 302492471

UAB „Handelshus“

Juridinio asmens kodas 221412030

Adresas: Naugarduko g. 102, Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT214120314

Direktore
Janina Stadalnykienė

A.V.

Generalinis direktorius
Irmantas Norkus

A.V.

VŠĮ „ŠV. DOMININKO NAMAI“

PAGAMINTO MAISTO TEIKIMO PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROJI DALIS

- 1.1. Pagaminto maisto teikimo paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais globos namų gyventojų maitinimą bei higienos normose nustatytus bendruosius reikalavimus ir rekomendacijas maitinimui, bet neapsiribojant.
- 1.2. Maistas turi atitikti Lietuvos higienos normos HN 15:2021 „Maisto higiena“ reikalavimams.
- 1.3. Maitinimo paslaugos teikiamos, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 125:2019 „Suaugusių asmenų socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.
- 1.4. „Rekomenduojamos paros maistinių medžiagų ir energijos normos“ patvirtintas Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 1999-11-25 įsakymu Nr.510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ (aktualia redakcija).
- 1.5. „Socialinės globos normų aprašas“ patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007-02-20 įsakymu Nr.A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo tvirtinimo“ (aktuali redakcija).
- 1.6. Europos parlamento ir Tarybos reglamento (EB) 852-2004 „Dėl maisto produktų higienos“ reikalavimais (aktualia redakcija)
- 1.7. Pasikeitus ar įsigaliojus naujiems teisės aktams, reglamentuojantiems socialinės globos gyventojų maitinimą, taikomi pasikeitusių ar įsigaliojusių naujų teisės aktų reikalavimai.

II. PERKAMŲ PASLAUGŲ APRAŠYMAS IR MAITINIMO

REIKALAVIMAI

- 1.8. Pirkimo objektas – Pagaminto maisto tiekimo paslaugos (**BVPŽ kodas - 55320000-9**).
- 1.9. Vidutinis maitinamų asmenų skaičius per parą **34 asmenims**.
- 1.10. Pristatymo vieta – VŠĮ „Šv. Domininko namai“ Technikumo g. 2. Aukštadvaris, Aukštadvario sen., Trakų r.
- 1.11. Pagamintas maistas į centrą pristatomas 3 kartus per dieną, pagal išankstinį porcijų skaičiaus užsakymą (žr. sutarties 2 priedą)
- 1.12. Pagaminto maisto perdavimas įforminamas Perdavimo - Priėmimo aktu (žr. sutarties 3 priedą), kurį pasirašo įgalioti Užsakovo ir Tiekėjo atstovai perdavimo metu.

1.13. Maitinimo paslauga turi būti teikiama kiekvieną dieną, įskaitant ir išeigines ar švenčių dienas. Centro gyventojai maitinami 4 (keturis) kartaus per parą. Maistas pristatomas tuo pačiu laiku žemiau išvardytu grafiku:

Pusryčiai pristatomi - nuo 8.00 val. iki 8.30val.

Pietūs pristatomi - nuo 12.30 val. iki 13.00 val.

Pavakariai (pristatomi su pietumis)

Vakarienė pristatoma - nuo 17.00 val. iki 17.30val.

1.14. Tiekėjas pagamintą maistą pristato iki centro durų savo transportu ir užtikrina, kad pristatomas maistas būtų šiltas.

1.15. Maistas turės būti pristatomas tam skirtoje taroje (talpose, termodėžėse, specialiuose kontaineriuose), užtikrinančioje reikalingą maisto temperatūrą. Naudojama tara privalo turėti ne maisto prekės higieninį pažymėjimą, patvirtinti, kad tara atitinka Lietuvos nustatytus nekenksmingumo ir kokybės reikalavimus.

1.16. Tiekėjas ryte pateikia valgiaraštį (pristatoma kartu su pusryčiais), visai dienai, kuriame nurodomi patiekalų pavadinimai, jų išeiga gramais.

1.17. Pavyzdinis meniu 14-kai dienų su techninėmis kortelėmis yra privalomas ir turi būti pateiktas kartu su pasiūlymu, atitinkantis teisės aktais patvirtintas rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normas vyresnio ir senyvo amžiaus asmenims.

1.18. Paslaugų tiekėjas valgiaraščius sudaro atsižvelgdamas į sezoniškumą (į maisto racioną turi įtraukti šviežius vaisius, daržovės).

1.19. Maisto produktai turi būti švieži ir kokybiški (patiekalai negali būti pervirti, perkepti, prideginti) t. y. turi atitikti visus Lietuvos Respublikoje galiojančius standartus ir kokybės sąlygų reikalavimus.

1.20. Tiekėjas užtikrina, kad teikiant maitinimo paslaugas, maisto ruošimo procese, nebus naudojami pusfabrikačiai.

1.21. Gaminant maistą turi būti naudojama kuo mažiau druskos ir cukraus.

1.22. Gaminant maistą atsižvelgti į pagyvenusių ir vyresnio amžiaus žmonių mitybos ypatumus bei sveikos mitybos piramidės principus.

1.23. Pietų komplektą turi sudaryti: sriuba, karštas patiekalas ir gėrimas.

1.24. Karštas pietų patiekalas turi būti iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštiniai, pienas ir pieno produktai ir angliavandenių turinčių produktų. Su karštu patiekalu turi būti pateikiamos daržovės, vaisiai arba jų salotos/mišrainės.

1.25. Tas pats patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę, išskyrus gėrimus ir garnyrus.

- 1.26. Jei patiekalas yra nepaklausus ir susidaro daug maisto likučių, paslaugos tiekėjas, gavęs užsakovo prašymą, turi patiekalą pakeisti kitu.
- 1.27. Paslaugų teikėjas privalo prisiimti visą atsakomybę už organizacinius nesklandumus, galinčius pakenkti maisto saugai ir kokybei bei prisiimti materialinę bei moralinę atsakomybę už netinkamą ar netinkamai pateiktą maistą .
- 1.28. Maisto gaminimui naudojamos priemonės turi atitikti kokybės ,higienos bei saugos reikalavimus ir turi būti tinkamos naudoti gyventojų maitinimo paslaugoms teikti.
- 1.29 .Tiekėjas užtikrina nenutraukiamą gyventojų maitinimą esant nenumatytoms situacijoms.
- 1.30. Tiekėjas atsako už tiekiamo maisto kokybę ir kompensuoja Pirkėjui visus dėl pristatyto nekokybiško maisto patirtus nuostolius. Pretenzijos Tiekėjui dėl tiekiamo maisto kokybės pateikiamos nedelsiant, tą pačią dieną.
- 1.31. Maitinimo normatyvas vienam žmogui 1 dienai apskaičiuojamas susumavus pusryčių, pietų, vakarienės ir naktpiečių kainas.
- 1.32. Vienos dienos maitinimo kaina negali viršyti patvirtintos Trakų rajono savivaldybės tarybos 2023-02-02 d. sprendimu Nr. S1E-28
- 1.33. Perkančioji organizacija paslaugas apmoka pagal pateiktą sąskaitą faktūrą.
- 1.34. Apmokėjimo terminas – 30 dienų po sąskaitos – faktūros išrašymo.
- 1.35. Pirkimas neskaidomas į objektus.
- 1.36. Maitinimo paslauga turi būti teikiama **nuo 2023-08-31. Maitinimas būtų 1 mėnesį, su galimybe pratęsti dar 1 mėnesiui**

PAGAMINTO MAISTO TEIKIMO UŽSAKYMAS

202... m. mėn. d.

	PORCIJŲ SKAIČIUS	UŽSAKYMĄ PATEIKUSIO DARBUOTOJO VARDAS, PAVARDĖ	PARAŠAS
PUSRYČIAI 8.00 val. iki 8.30val			
PIETŪS 12.30 val. iki 13.00val. VAISUS			
PAVAKARIAI ATVEŽAMI SU PIETUMIS			
VAKARIENĖ 17.00 val..iki 17.30val			

.....

**PAGAMINTO MAISTO TEIKIMO
PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS**

202... m. mėn. d.

	PORCI JŲ SKAIČ IUS	PRIĖMUSIO DARBUOTOJO VARDAS, PAVARDĖ	PRIĖMUSIO DARBUOTOJO PARAŠAS	PERDAVUSIO DARBUOTOJO VARDAS, PAVARDĖ	PERDAVUSIO DARBUOTOJO PARAŠAS
PUSRYČIAI 8.00 val. iki 8.30val					
PIETŲS 12.30val. iki 13.00 val.					
PAVAKARIAI PRISTATOMI KARTU SU PIETUMIS					
VAKARIENĖ 17.00 val.. iki 17.30val					