

PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. d. Nr.

Zarasai

Zarasų rajono savivaldybės administracija, kodas 188753461, atstovaujama direktoriaus Aurelijaus Banio, veikiančio pagal Zarasų rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Stokker“, atstovaujama projektų vadovo Mindaugo Vėsulo, veikiančio pagal 2022 m. gruodžio 20 d. Įgaliojimą Nr. 9 (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Prekių pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas – Viešųjų teritorijų tvarkymo įranga – du nauji traktoriai su priedais (toliau – Prekės). Perkami du nauji ratiniai traktoriai su priedais. Prekių savybės nurodytos techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede). Užsakovas įsipareigoja kokybišką prekę priimti ir už ją sumokėti Sutarties 9.1.1. punkte nurodytą sumą, Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Tiekėjas pareiškia, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka standartus, techninius reikalavimus, šioje Sutartyje nurodytas sąlygas ir Prekės yra tinkamos naudoti pagal paskirtį.

3. Tiekėjas kartu su prekėmis turi pateikti pagal galimybes Užsakovui visą reikiamą dokumentaciją.

4. Prekių kokybė turi atitikti Europos Sąjungos ar tarptautinius standartus.

5. Prekių nuosavybės teisė Užsakovui perduodama nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

6. Tiekėjas įsipareigoja:

6.1. Prekes pristatyti ir pastatyti Užsakovo nurodytoje vietoje esančioje Zarasų mieste, ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Šis terminas gali būti pratęstas ne ilgiau kaip 1 mėnesio laikotarpiui.

6.2. pateikti prekes su visais priedais, atitinkančias technines sąlygas, pateiktas Sutarties 1 priede, savo rizika ir priemonėmis;

6.3. Užsakovui aptikus prekių defektų ir raštu informavus apie tai Tiekėją, savo sąskaita pašalinti juos ne ilgiau kaip per 7 darbo dienas po raštiško Užsakovo pranešimo apie defektus;

6.4. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo Užsakovui momento;

6.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

6.6. atlikti Prekių pakrovimo, pristatymo, iškrovimo darbus;

6.7. atlyginti dėl savo kaltės Užsakovui prekių pristatymo metu padarytą turtinę žalą.

7. Užsakovas įsipareigoja:

7.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas prekes, jeigu jos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus bei Šalių suderintą ir Tiekėjo patvirtintą modelį / pavyzdį / technines sąlygas;

7.2. papildomus nurodymus dėl perduodamų prekių pateikti per šioje Sutartyje nustatytą terminą;

7.3. priėmimo metu patikrinti perduodamų prekių kokybę bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

7.4. sumokėti už perduotas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

7.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

8. Prekių pristatymo ir priėmimo tvarka:

8.1. Po Prekių pristatymo Zarasų mieste, Tiekėjas parengia ir pateikia Užsakovui perdavimo-priėmimo aktą, kuriame nurodoma pateikiamų Prekių atitiktis techninės specifikacijos reikalavimams ir šios Sutarties nuostatom.

8.2. Užsakovas turi teisę per 5 (penkias) darbo dienas nuo Prekių pristatymo dienos raštu pateikti Tiekėjui reikalavimus dėl pristatytų Prekių kokybės neatitikimo techninės specifikacijos reikalavimams ir šios Sutarties nuostatom arba pateikti pastabas dėl pristatytų Prekių kokybės neatitikimo prekių techninėje specifikacijoje Sutarties 1 priede.

8.3. Jeigu Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nepateikia pasirašyto perdavimo-priėmimo akto arba defektinio akto, laikoma, kad Užsakovas priėmė perdavimo-priėmimo akte nurodytas Prekes.

8.4. Jeigu Užsakovas pateikia defektinį aktą, Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo defektinio akto arba pastabų gavimo dienos savo sąskaita pašalinti trūkumus. Defektniame akte nurodytų trūkumų šalinimo terminas nesuteikia teisės Tiekėjui reikalauti Sutarties vykdymo termino pratęsimo.

8.5. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti Prekes, jei Tiekėjas iki termino, nustatyto Sutarties 8.4 punkte, pabaigos nepašalina Defektniame akte nurodytų neatitikimų, ir išpėjęs Tiekėją raštu prieš 14 (keturiolika) dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

8.6. Tuo atveju, jei pristatant Prekes, jos buvo apgadintos, ne vėliau kaip per 1 mėnesį Tiekėjas pakeičia apgadintą prekę nauja arba ištaiso defektą, jei tai įmanoma padaryti. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę už Prekių ar jų dalies netyčinį sugadinimą iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

8.7. Abiejų Šalių pasirašytas Prekių perdavimo-priėmimo aktas yra pagrindas teikti sąskaitą faktūrą galutiniam atsiskaitymui.

9. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka. Kainodara:

9.1. Sutarties kaina Tiekėjui sumokama šia tvarka:

9.1.1. Sutarties kaina yra 108 754,80 Eur (Vienas šimtas aštuoni tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt keturi eurai 80 ct.). Ją sudaro 89 880,00 (Aštuoniasdešimt devyni tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt eurų 00 ct.) dydžio Prekės vertė bei 18 874,80 Eur (Aštuoniolika tūkstančių aštuoni šimtai septyniasdešimt keturi eurai 80 ct) Eur dydžio pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM).

9.1.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

9.1.3. Už faktiškai pristatytą Prekes Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

9.1.4. Užsakovas už Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai pervedami iš Užsakovo sąskaitos į Tiekėjo sąskaitą banke:

Sąskaitos Nr.

Banko pavadinimas;

Banko kodas

9.2. Prekių kaina perskaičiuojama padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui. Kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Naujas PVM tarifas taikomas toms prekėms, kurios pristatytos po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento.

9.3. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM);

S_S – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

A – Pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

T_S – senas PVM tarifas (procentais);

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

10. Prekių kokybė ir garantija.

10.1. Šalys susitaria, kad:

10.1.1. Tiekėjas garantuoja, kad perduodamos Prekės atitinka Sutarties sudarymo metu pateiktą techninę specifikaciją (Sutarties 1 priedas) ir kad ji neturi paslėptų trūkumų, dėl kurių

Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Užsakovas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekių nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs Sutartyje nurodytos kainos.

10.2. Tiekėjas Prekių aptarnavimui suteikia 24 mėnesių garantiją (skaičiuojant nuo jų perdavimo Užsakovui dienos).

10.2.1. Jei per garantinį terminą po Prekių perdavimo Užsakovui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurių yra atsiradę ne dėl to, kad Užsakovas pažeidė Prekių naudojimo ir (ar) saugojimo taisykles, Užsakovas per 7 darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui. Gavęs pranešimą, Tiekėjas per 14 darbo dienų privalo atvykti ir ištaisyti trūkumus.

10.2.2. Už garantinį remontą atsakingas Tiekėjo atstovas.

11. Šalių atsakomybė.

11.1. Šalys įsipareigoja:

11.1.1. Tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

11.1.2. Pavėlavus pristatyti Prekes Sutarties 6.1 punkte nustatytu terminu, Tiekėjas pagal Užsakovo pareikalavimą moka delspinigius – po 0,05 % už kiekvieną pavėluotą dieną nuo nepristatytų Prekių sumos.

11.1.3. Užsakovas, laiku neįvykdęs apmokėjimo kaip numatyta Sutarties 9.1.3 punkte, pagal Tiekėjo pareikalavimą moka delspinigius – po 0,05 % už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neapmokėtos sumos.

11.1.4. Tiekėjas laiku neatlikęs garantinio remonto pagal Sutarties 10.2.1 punktą, Užsakovo pareikalavimu moka delspinigius – po 0,05 % už kiekvieną pavėluotą dieną nuo prekių su defektais sumos.

11.1.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų.

11.1.6. Šalys neatsako už šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, jeigu jos įrodo, kad Sutarties įsipareigojimai neįvykdyti ar netinkamai įvykdyti dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės buvimas nustatomas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Apie nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis privalo pranešti nedelsiant, bet ne vėliau kaip 5 dienos nuo šių aplinkybių atsiradimo, priešingu atveju ši šalis bus atsakinga už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą.

12. Sutarties galiojimas ir pakeitimai.

12.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Šalys ją pasirašo ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiamas įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

12.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13. Sutarties nutraukimas.

13.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

13.2. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją raštu prieš 14 (keturiolika) dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.2.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme;

13.2.2. kai Tiekėjas per nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.2.3. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.2.4. dėl kitokio pobūdžio neveiksmumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

13.3. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

13.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

13.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pateiktas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

13.6. Tiekėjas, įspėjęs Užsakovą raštu prieš 14 (keturiolika) dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.6.1. Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai;

13.6.2. Užsakovas stabdo Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 60 dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

14. Ginčų sprendimas.

14.1. Bet koks iš Sutarties kylantis ar su ja susijęs ginčas sprendžiamas pagal šį punktą, Užsakovas ir Tiekėjas turėtų nepradėti teismo proceso, kol neišnaudotos visos šiame punkte numatytos procedūros.

14.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, kuriame išdėstyta ginčo esmė, pateikimo data.

15. Sutarties pažeidimas.

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4. nutraukti Sutartį;

15.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Nenugalima jėga (*force majeure*):

16.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

17. Kitos sąlygos:

17.1. Jei kuri nors šioje Sutartyje numatyta nuostata pripažįstama negaliojančia ir/ar neteisėta, ir/ar neįgyvendinama vadovaujantis konkrečiu teisės norminiu aktu, laikoma, kad ji ta apimtimi yra netaikoma, o likusios nuostatos lieka galioti.

17.2. Tiekėjas įsipareigoja taikyti aplinkos apsaugos priemonių įgyvendinimą: vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4 papunkčiu – mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, kaip nurodyta aprašo 4.4.4.1 papunktyje.

17.3. Sutarčiai gali būti pasitelkiami subtiekejai. Subtiekejai gali būti keičiamas tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą bei įvertinus naujojo subtiekejo neatitikimą pašalinimo pagrindams pagal pirkimo dokumentus.

17.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

17.5. Už sutarties įgyvendinimą, Prekių priėmimą atsakinga Zarasų rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir plėtros skyriaus vedėjo pavaduotoja Miglė Tauterienė, 206 kab., Sėlių a. 22, Zarasai, tel. (8 385) 31210, el. paštas: mogle.tauteriene@zarasai.lt. Už sutarties vykdymo kontrolę atsakinga Zarasų rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir plėtros skyriaus vedėja Ramunė Šileikienė, 208 kab., Sėlių a. 22, Zarasai, tel. (8 385) 37144, el. paštas: ramune.sileikiene@zarasai.lt. Pirkėjo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos

Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Liucija Makejeva.

17.6. Iš Tiekėjo pusės už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo projektų vadovas Mindaugas Vėsulas.

17.7. Šalys susitaria, kad Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad ši Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

17.8. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.9. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

18. Sutarties priedai:

18.1. Traktoriaus su valymo mechanizmu techninė specifikacija;

18.2. Prekių perdavimo-priėmimo aktas.

19. Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys.

20. Kilus ginčams dėl Sutarties ir jos priedų teksto skirtingo interpretavimo, šalys įsipareigoja vadovautis Sutarties tekstu.

21. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS:

Zarasų rajono savivaldybės administracija

Sėlių a. 22, 32110 Zarasai

AB Swedbank, 73000

A. s. LT297300010152870952

Ne PVM mokėtoja

Tel. 8 385 37155

Faksas 8 385 37172

Direktorius

Aurelijus Banys

(parašas)

A.V.

TIEKĖJAS:

UAB „Stokker“

Adresas: Islandijos pl. 5, 49178 Kaunas

Telefonas 8-37-310959/ f. 8-37-424041

Įmonės kodas 211660860

PVM kodas LT116608610

AB bankas „Swedbank“ Banko kodas: 73000

A/S LT83 7300 0100 7498 0920

AB SEB Vilniaus bankas, Banko kodas 70440

A/S LT59 7044 0600 0326 1049

Projektų vadovas

Mindaugas Vėsulas

(parašas)

A.V