

FIZINĖS APSAUGOS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2023 m. liepos 19 d. Nr. **P5-111**

Kaunas

Savivaldybės biudžetinė įstaiga Kauno kultūros centras (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojos kultūrinei – administracinei veiklai, atliekančios direktoriaus funkcijas Erikos Stepankevičienės, veikiančios pagal Kauno miesto savivaldybės mero 2022 m. spalio 26 d. potvarkį, MP-279, ir UAB „Kvintencija“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama (-as) direktoriaus Danieliaus Bučinsko, veikiančio (-ios) pagal įmonės Įstatus, toliau kartu vadinamos (-i) šalimis, o atskirai – šalimi, vadovaudamiesi (-osi) Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešojo pirkimo komisijos 2023 m. liepos 05 d. posėdžio protokolu Nr. 32-16-57, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Fizinės apsaugos paslaugų, atitinkančių Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis, nurodytus reikalavimus (toliau – paslaugos), pirkimas.

Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį, pateikiant rašytinius užsakymus.

II SKYRIUS KAINODAROS TAISYKLĖS IR ATSISKAITYMO TVARKA

2. Pradinės Sutarties vertė yra 65 000,00 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytoms paslaugoms įsigyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytu įkainiu. Pirkimui skirta maksimali lėšų suma yra 78 650,00 Eur su PVM.

3. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Paslaugų įkainis (be PVM), paslaugoms taikomas PVM ir preliminarūs paslaugų kiekiai nurodyti Sutarties priede. Į paslaugų įkainį be PVM įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo su paslaugų teikimu susijusios išlaidos, būtinos Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymui, ir visi mokesčiai, išskyrus PVM. Jei kai kurios paslaugos ar mokesčiai nėra įvertinti, laikoma, kad jos bus suteikiamos neatlygintinai, skaičiuojant iš Paslaugų teikėjo lėšų. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių paslaugų įkainį (be PVM), nurodytą Sutarties priede, ir joms taikomą PVM.

4. Sutarties priede nurodytas paslaugų įkainis (be PVM) yra fiksuotas ir negali būti keičiamas per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus įkainio perskaičiavimą pagal Sutarties 6 punktą.

5. Paslaugoms taikomo PVM tarifo dydžio perskaičiavimas:

5.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu paslaugoms taikomas PVM turi būti perskaičiuojamas, kai teisės aktais pakeičiamas joms taikomo PVM tarifo dydis;

5.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui;

5.3. suinteresuota šalis raštu kreipiasi į kitą šalį dėl paslaugoms taikomo PVM dydžio perskaičiavimo. Perskaičiuotas PVM tarifo dydis įforminamas šalių pasirašomu susitarimu. Perskaičiuotas PVM tarifas taikomas paslaugoms, kurios bus perkamos po teisės akto, kuriuo pakeičiamas PVM, įsigaliojimo dienos.

Šio punkto nuostatos netaikomos, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju paslaugoms taikomas PVM nebus keičiamas.

6. Paslaugų įkainis (be PVM) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimas (perskaičiuojamas) tokiomis sąlygomis ir tvarka:

6.1. Paslaugų įkainio perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu šalies prašymu. Sutartyje numatytas įkainis gali būti perskaičiuojamas, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas ketvirtį skelbiama ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indekso „N80 Apsaugos ir tyrimo veikla“ pokytis (k), apskaičiuotas, kaip nustatyta Sutarties 6.2 papunktyje, yra didesnis kaip 7 proc. Atlikdamos perskaičiavimą, šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

6.2. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

k – pagal ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą „N80 Apsaugos ir tyrimo veikla“ apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (proc.). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl įkainio perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas „N80 Apsaugos ir tyrimo veikla“;

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (ketvirčio) ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas „N80 Apsaugos ir tyrimo veikla“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos ketvirtis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės ketvirtis.

6.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): [https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/pasirenkant: Ūkis ir finansai \(makroekonomika\)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai \(PKI\) ir kainų pokyčiai\Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai\Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai \(2015 m. – 100\)\Lentelės parinktys\Ekonominės veikos rūšis\ N80 Apsaugos ir tyrimo veikla\Nurodomas laikotarpis](https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/pasirenkant: Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai (PKI) ir kainų pokyčiai\Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai\Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinktys\Ekonominės veikos rūšis\ N80 Apsaugos ir tyrimo veikla\Nurodomas laikotarpis).

6.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

6.5. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį perskaičiavimas jau buvo atliktas.

6.6. Pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

6.7. Perskaičiuoti paslaugų įkainiai įforminami rašytiniu šalių susitarimu. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl įkainio perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo šalies prašymo kitai šaliai perskaičiuoti įkainį pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime dėl įkainio perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą įkainį, perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę (jei reikia). Susitarimas padidinti / sumažinti paslaugų įkainį ir atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę (jei reikia) įsigalioja Sutarties šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Perskaičiuojant pradinės Sutarties vertę, perskaičiavimas taikomas ne visai pradinės Sutarties vertei, bet tik neišpirktiems pagal Sutartį paslaugų kiekiams.

6.8. Perskaičiuoti paslaugų įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

7. Sutarties priede nurodyti paslaugų kiekiai yra preliminarūs ir gali keistis (gali būti įsigyjama daugiau arba mažiau Sutarties priede nurodyto paslaugų kiekio, neviršijant Sutarties 2 punkte nurodytos maksimalios pirkimui skirtos sumos). Paslaugų gavėjas įsipareigoja pagal Sutartyje nustatytą įkainį (be PVM) ir PVM sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas. Už paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas suteikia savavališkai, nukrypdamas nuo Sutarties ar Paslaugų gavėjo pateikto paslaugų užsakymo, neatlyginama. Galutinė kaina, kurią Paslaugų gavėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui, priklauso nuo užsakytų faktiškai suteiktų paslaugų kiekio, vykdamant Sutartį.

8. Paslaugų teikėjas, pagal pateiktus rašytinius užsakymus suteikęs paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir jos priede nurodytus reikalavimus, parengia paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo paslaugų perdavimo ir priėmimo akto gavimo dienos pasirašo paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą arba pateikia raštu motyvuotą atsisakymą jį pasirašyti. Po perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas pateikia Paslaugų gavėjui sąskaitą faktūrą.

9. Paslaugų gavėjas už suteiktas paslaugas atsiskaito pagal Sutarties priede nurodytą įkainį per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros Paslaugų gavėjui teikiamos tik elektroniniu būdu:

9.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

9.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

9.3. Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

III SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

10.1. laiku ir kokybiškai teikti paslaugas pagal Paslaugų gavėjo pateiktus rašytinius užsakymus, juose nurodytu laikotarpiu ir adresu, laikydamasis Sutartyje, Sutarties priede ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reglamentuojančiuose paslaugų teikimą, nustatytų reikalavimų;

10.2. paskirti atsakingą asmenį, kuris priimtų Paslaugų gavėjo užsakymus. Apie paskirtą atsakingą asmenį Paslaugų gavėjui pranešti raštu (el. paštu ar kitu suderintu būdu), nurodant jo vardą, pavardę, pareigas ir kontaktinius duomenis. Atsakingam asmeniui pasikeitus, per 1 darbo dieną informuoti apie tai Paslaugų gavėjo atsakingus asmenis;

10.3. informuoti Paslaugų gavėjo atsakingus asmenis apie nustatytus pažeidimus saugomame objekte ir su jais susijusias aplinkybes;

10.4. bendradarbiauti su Paslaugų gavėju visu Sutarties vykdymo metu, suteikti Paslaugų gavėjui bet kokią prašomą informaciją, susijusią su Sutarties vykdymu, taip pat nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti paslaugas Paslaugų gavėjo užsakyme nurodytais terminais ir (ar) įvykdyti Sutarties įsipareigojimus;

10.5. savo sąskaita nedelsdamas ištaisyti Paslaugų gavėjo nurodytus paslaugų trūkumus ar neatitikimus;

10.6. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pranešti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Paslaugų teikėjas atsako už subteikėjų (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

10.7. Sutartyje numatytas paslaugas teikti prisiimdamas riziką, savo lėšomis, naudodamas savo medžiagas, priemones, mechanizmus ir įrangą, jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip;

10.8. būti apsidraudęs savo civilinę atsakomybę civilinės atsakomybės draudimu Lietuvos Respublikos asmens ir turto apsaugos įstatymo nustatyta tvarka;

10.9. per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Paslaugų gavėjui 3000 Eur Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, išduotą banko (kredito unijos), draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę teikti šias paslaugas, garantuotojo, ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą). Jei Paslaugų teikėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento (jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą) nepateikia, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir šalių pasirašyta Sutartis neįsigalioja. Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas įsigalioja banko, kredito unijos, draudimo bendrovės išdavimo dieną ir turi galioti ne trumpiau nei 12 mėnesių. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki paskutinės pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento galiojimo dienos privalo pratęsti jo galiojimą arba pateikti naują tokio paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą), galiojantį ne trumpiau kaip 12 mėnesių. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas nepertraukiamai galiotų iki Sutarties galiojimo pabaigos. Jei Paslaugų teikėjas laiku (t. y. ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki paskutinės Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento galiojimo dienos) nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pratęsimo dokumento (arba nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento) ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento (jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą), Paslaugų gavėjas turi teisę kreiptis į garantuotoją ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali vykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas nedelsdamas turi pateikti naują, Sutarties reikalavimus atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą;

10.10. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

10.11. atlyginti Paslaugų gavėjui ir (ar) tretiesiems asmenims patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamai ar nekokybiškai suteiktų arba nesuteiktų paslaugų;

10.12. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

11. Paslaugų teikėjas turi teisę:

11.1. gauti iš Paslaugų gavėjo informaciją, reikalingą tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui;

11.2. už tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas gauti apmokėjimą Sutarties II skyriuje nustatyta tvarka pagal Sutarties priede nurodytą įkainį (be PVM) ir PVM;

11.3. Sutarties vykdymo metu pakeisti (Paslaugų gavėjui pareikalavus – privalo pakeisti) subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Paslaugų gavėją, nurodydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subteikėjai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, privalo pateikti subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, Sutarčiai vykdyti privalomas (jei tokių yra) licencijas ir pan. (jeigu Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, subteikėjo pašalinimo pagrindai ir kvalifikacija netikrinami). Gavęs tokį pranešimą, Paslaugų gavėjas (jei nėra subteikėjo, kurio pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, pašalinimo pagrindų ir šio subteikėjo kvalifikacija tinkama (jei keičiamas subteikėjas, kurio pajėgumais remiamasi)) kartu su Paslaugų teikėju sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subteikėjų, apie tai neinformavęs Paslaugų gavėjo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, nes tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subteikėjo, kurio pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, padėtis atitinka bent vieną pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju;

11.4. Paslaugų teikėjas turi ir kitas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

12. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

12.1. esant paslaugų poreikiui, pateikti Paslaugų teikėjui užsakymus raštu (el. paštu ar kitu suderintu būdu), nurodant saugomo objekto (saugomų objektų), kuriame (-iuose) bus teikiamos paslaugos, konkretų (-čius) adresą (-us), aiškų paslaugų teikimo pradžios ir pabaigos laikotarpį (metus, mėnesį, dieną, valandą), ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) darbo dienas iki paslaugų teikimo pradžios (išskyrus tuos atvejus, kai Paslaugų teikėjas sutinka pradėti teikti paslaugas anksčiau). Užsakymai gali būti tikslinami;

12.2. pateikti Paslaugų teikėjui už šios Sutarties vykdymą atsakingų asmenų sąrašą, nurodant jų vardus, pavardes, pareigas, telefono numerius, kuriais galima būtų perduoti atsakingiems asmenims su paslaugų teikimu susijusią informaciją;

12.3. priimti suteiktas paslaugas, jei jos yra kokybiškos ir atitinka Sutarties priede nurodytus reikalavimus;

12.4. sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas Sutarties II skyriuje nustatyta tvarka pagal Sutarties priede nurodytą įkainį (be PVM) ir taikomą PVM.

13. Paslaugų gavėjas turi teisę:

13.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir reikalauti, jog tinkamai ir laiku būtų vykdomi Sutartyje numatyti įsipareigojimai, taip pat raštu ir / ar žodžiu nurodyti Paslaugų teikėjui teikiamų paslaugų trūkumus ir (ar) neatitikimus bei reikalauti, kad jie būtų nedelsiant pašalinti;

13.2. nepasirašyti paslaugų perdavimo ir priėmimo akto ir nemokėti už nekokybiškas, Sutarties priedo reikalavimų neatitinkančias paslaugas;

13.3. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Apie šią galimybę Paslaugų gavėjas informuoja subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu pateikti prašymą Paslaugų gavėjui. Tokiu atveju, Paslaugų gavėjas, Paslaugų teikėjas ir subteikėjas sudaro trišalę sutartį, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo;

13.4. Paslaugų gavėjas turi ir kitas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

IV SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

15. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja teikti paslaugas ir (ar) teikia paslaugas ne visą Paslaugų gavėjo užsakyme (-uose) nurodytą laikotarpį, už kiekvieną uždelstą valandą ir (ar) paslaugų neteikimo valandą moka Paslaugų gavėjui 50 (penkiasdešimties) Eur dydžio baudą. Paslaugų gavėjas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

16. Jeigu Paslaugų teikėjo teikiamos paslaugos neatitinka Sutarties priede nurodytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas nedelsdamas nepašalina Paslaugų gavėjo nurodytų paslaugų trūkumų, Paslaugų teikėjas moka Paslaugų gavėjui 50 (penkiasdešimties) Eur dydžio baudą už kiekvieną paslaugų netinkamo teikimo atvejį. Paslaugų gavėjas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

17. Jeigu Paslaugų gavėjas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo per Sutarties 9 punkte nurodytą terminą, Paslaugų gavėjas moka Paslaugų teikėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos atitinkamos sąskaitos faktūros sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

18. Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos šalies kaltės.

V SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

19. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Šalys vadovaujasi Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

20. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pranešti kitai šaliai raštu apie paaiškėjusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

21. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

VI SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

22. Sutartis įsigalioja:

22.1. jei sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais ir Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Paslaugų gavėjui Sutarties 10.9 papunktyje nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį ne trumpiau kaip 12 mėnesių, ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą). Paslaugų teikėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir / ar jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento (jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą), Sutartis neišgalioja;

22.2. jei sudaroma popierinė Sutartis, ji įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir antspaudais patvirtina (jei antspaudus turėti privalo) abi Sutarties šalys ir Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Paslaugų gavėjui Sutarties 10.9 papunktyje nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį ne trumpiau kaip 12 mėnesių, ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą). Paslaugų teikėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir / ar jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento (jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą), Sutartis neišgalioja. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem šalims;

22.3. atlikus 22.1 ar 22.2 papunkčiuose nurodytus veiksmus, Sutarties įsigaliojimo diena laikytina jos pasirašymo diena.

23. Sutartis galioja, kol bus išnaudota maksimali pirkimui skirta suma, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesius.

24. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia šalių nuo visiško Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

25. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

26. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą nesutinkanti pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu abiejų šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

27. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą rašytiniu šalių susitarimu, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Sutartyje numatyta tvarka.

28. Dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų Sutartis nutraukiama vienašališkai, pranešus apie Sutarties nutraukimą kitai šaliai raštu prieš 14 kalendorinių dienų. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji šalis atlygina kitai šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius. Esminių Sutarties pažeidimu laikoma:

28.1. jeigu Paslaugų teikėjas:

28.1.1. nepradeda laiku teikti paslaugų ir, Paslaugų gavėjui pareikalavus pradėti teikti paslaugas, per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą nepradeda teikti paslaugų;

28.1.2. pasitelkia ar pakeičia subteikėją, neinformavęs Paslaugų gavėjo ir su Paslaugų gavėju nepasirašęs susitarimo dėl subteikėjo pasitelkimo (pakeitimo);

28.1.3. netinkamai vykdo arba nevykdo Sutartimi priimtų įsipareigojimų ir, po Paslaugų gavėjo rašytinio pareikalavimo, per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą toliau netinkamai vykdo ar nevykdo Sutartinių įsipareigojimų;

28.1.4. neturi (netenka) teisės verstis veikla, reikalinga Sutarčiai vykdyti (galiojančios licencijos, reikalingos paslaugoms teikti);

28.1.5. nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal Sutarties 10.9 papunkčio nuostatas arba nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;

28.2. jeigu Paslaugų gavėjas vėluoja atsiskaityti už tinkamai suteiktas paslaugas daugiau nei 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos;

28.3. kitais Sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais. Nustatydamos, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

29. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

30. Nutraukus sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar Paslaugų teikėjui nepagrįstai nutraukus Sutartį, Paslaugų gavėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma yra laikoma Paslaugų gavėjo minimaliais nuostoliais ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Paslaugų gavėjo nuostolius, viršijančius Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytą sumą.

VII SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

31. Vykdydamos Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

32. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

33. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu.

34. Pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu, nes perkamos fizinės apsaugos paslaugos, kurių teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, kaip numatyta Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) (toliau – Tvarkos aprašas), 4.4.3 p. Be to, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, pagal Tvarkos aprašo 4.4.4.1 p. šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų, mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, t. y. pagal Sutartį teikiami užsakymai, susirašinėjimas, perdavimo ir priėmimo aktai, sąskaitos faktūros ir pan. pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos, paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Paslaugų gavėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Tvarkos apraše.

35. Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adresu, banko sąskaitos ar kitų duomenų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų dėl kitos šalies veiksmų, atliktų pagal paskutinius jai žinomus kitos šalies duomenis.

36. Už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas Savivaldybės biudžetinės įstaigos Kauno kultūros centro direktoriaus 2023-07-13 įsakymu V-50 paskirtas asmuo Vilma Tamašienė kultūros projektų ir viešųjų pirkimų administratorė.

37. Už sutarties vykdymą atsakingas Savivaldybės biudžetinės įstaigos Kauno kultūros centro direktoriaus 2023-07-13 įsakymu V-50 paskirtas asmuo Jolanta Lakštinienė, kultūrinių renginių organizatorė.

38. Prie Sutarties pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

38.1. Techninė specifikacija, paslaugų įkainiai ir preliminarūs kiekiai (priedas), 2 lapai.

38.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Nr. _____, _____ lap.

38.3. Subteikėjams perduodamų teikti paslaugų sąrašas (pridedamas, jei yra pasitelkiami subteikėjai).

VIII SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas

Savivaldybės biudžetinė įstaiga
Kauno kultūros centras
Įstaigos kodas 135550072
Vytauto pr. 79, 44321 Kaunas
A. s. LT554010042501940859
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Paslaugų teikėjas

UAB „Kvintencija“
Įmonės kodas 134852018
PVM mokėtojo kodas LT348520113
E. Ožėškienės g. 27 – 2,
Kaunas LT-44254
a/s LT737044060003102784
AB SEB bankas, b. k. 70440

Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei –
administracinei veiklai, atliekanti direktoriaus
funkcijas

(Parašas)

Erika Stepankevičienė

Data 2023.07.19



Direktorius

(Parašas)

Danielius Bučinskas

Data 2023.07.19



KAUNO KULTŪROS CENTRO ORGANIZUOJAMŲ RENGINIŲ FIZINĖS APSAUGOS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, PASLAUGŲ ĮKAINIAI IR PRELIMINARŪS KIEKIAI

1. Pirkimo objektas – Perkančiosios organizacijos organizuojamuose renginiuose fizinės apsaugos paslaugų teikimas (toliau – paslaugos).

2. Paslaugų teikimo vieta: Kaunas, Lietuva.

3. Paslaugų gavėjo organizuojami renginiai, kuriuose bus teikiamos paslaugos, vyksta darbo dienomis, savaitgaliais bei šventinėmis dienomis. Paslaugų teikimas (esant poreikiui) turi būti užtikrinamas visą parą.

4. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį, likus ne mažiau kaip 7 (septynioms) darbo dienoms iki renginio pradžios pateikiant rašytinius užsakymus, nurodant apsaugos darbuotojų skaičių, renginio adresą, paslaugų teikimo pradžios ir planuojamą pabaigos laiką (metus, mėnesį, dieną, valandą). Užsakymai gali būti tikslinami.

5. Paslaugos teikėjas renginių metu (atsižvelgiant į renginio pobūdį) privalo:

5.1. užtikrinti viešosios tvarkos palaikymą renginio teritorijoje;

5.2. užtikrinti dalyvių saugumą;

5.3. užtikrinti nusikalstamų veikų prevenciją;

5.4. užtikrinti operatyvų reagavimą pavojaus atveju;

5.5. užtikrinti sklandų transporto judėjimą renginio teritorijoje;

5.6. užtikrinti renginio lankytojų bei aptarnaujančio personalo srautų valdymą (bilietų, leidimų, kvietimų kontrolę);

5.7. užtikrinti draudžiamų įsinešti daiktų paiešką;

5.8. užtikrinti informacijos suteikimą, nukreipimą, pagalbą renginio dalyviams;

5.9. užtikrinti renginio infrastruktūros apsaugą (scenos, technikos, kitos renginio įrangos ir pan.);

5.10. užtikrinti ekstremalių atvejų valdymą (organizuoti evakuaciją, minios valdymą, bendradarbiauti su policijos pareigūnais, specialiosiomis tarnybomis);

5.11. užtikrinti, kad (esant poreikiui) vienu metu viename renginyje paslaugas teiktų ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) apsaugos darbuotojų;

5.12. aprūpinti apsaugos darbuotojus būtinosiomis darbo priemonėmis kokybiškam darbui užtikrinti;

5.13. užtikrinti, kad apsaugos darbuotojai dėvės aprangą su aiškiai matomu apsaugos tarnybos pavadinimu ir skiriamaisiais ženklais arba aprangą su užrašu „Apsauga“;

5.14. užtikrinti, kad kiti įsipareigojimai, kurie pagrįstai laikomi būtiniais tinkamam fizinės apsaugos paslaugų suteikimui, būtų vykdomi nepriklausomai nuo to, ar jie buvo nurodyti techninėje specifikacijoje.

5.15. užtikrinti savalaikį režimo užtikrinimo plano parengimą ir suderinimą su Kauno apskrities vyriausiuoju policijos komisariatu, tais atvejais, kai jis privalomas pagal Režimo užtikrinimo masinių renginių metu plano rengimo ir derinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos policijos generalinio komisaro 2018 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. 5-V-1068 „Dėl Režimo užtikrinimo masinių renginių metu plano rengimo ir derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5.16. susiklosčius aplinkybėms, dėl kurių renginio dalyvių saugumas ir/ar viešosios tvarkos palaikymas ir/ar renginio infrastruktūros apsauga negali būti tinkamai užtikrinta saugą teikiančių apsaugos darbuotojų pajėgomis arba Paslaugų gavėjo atsakingo asmens pagrįstu reikalavimu, į įvykio vietą nedelsiant atsiųsti greitojo reagavimo ekipažą renginio dalyvių saugumui ir/ar viešosios tvarkos palaikymui ir/ar renginio infrastruktūros apsaugai užtikrinti;

6. Paslaugų teikėjas teikdamas paslaugas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais.

7. Paslaugų teikėjo pasirengimo teikti paslaugas, atvykimo į paslaugų teikimo vietą ir pan. laikas į paslaugų teikimo laiką neįskaičiuojamas.

7.1. Mažiausias galimas užsakyme nurodytas paslaugos teikimo laikas – 1 val.;

7.2. Paslaugos laikas, viršijantis 1 val., yra apvalinamas taip:

- esant paslaugos laikui 1 valanda ir mažiau kaip 30 min., laikas apvalinamas iki 1 val.;

- esant paslaugos laikui 1 valanda ir 30 min. arba 1 valanda ir daugiau nei 30 min., laikas apvalinamas iki 2 valandų, ir t.t.

8. Preliminarus perkamų paslaugų kiekis: 5425 val.

Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus paslaugų kiekis per 36 mėn.	Vieneto įkainis Eur be PVM	PVM tarifas, %
Fizinės apsaugos paslaugos	1 (vieno) apsaugos darbuotojo 1 (viena) darbo valanda, kuri apima darbo, poilsio ir šventines dienas, naktinį ir dieninį tarifus	5425	10,50	21

Paslaugų gavėjas

Paslaugų teikėjas

Savivaldybės biudžetinė įstaiga
Kauno kultūros centras

UAB „Kvintencija“

Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei –
administracinei veiklai, atliekanti direktoriaus
funkcijas

Direktorius

(Parašas)

Erika Stepankevičienė



(Parašas)

Danielius Bučinskas

