

**SALĖS PAKYLOS ĮRENGIMO KĖDAINIŲ ŠVIESIOSIOS GIMNAZIJOS
PASTATE 1E2P, DIDŽIOJI G. 60, KĖDAINIUOSE
SUTARTIS**

2023 m. rugpjūčio d. Nr.
Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (įstaigos kodas 188768545), atstovaujama administracijos direktoriaus Gintauto Muzniko (toliau vadinama „**Užsakovu**“), veikiančio pagal pagal tarnybinę padėtį ir UAB „Vyteda“ (įmonės kodas 302925556), atstovaujama direktoriaus Justo Aleknavičiaus (toliau vadinama „**Rangovu**“), veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią rangos sutartį (toliau vadinama „**Sutartimi**“):

**I SKYRIUS
SUTARTIES OBJEKTAS**

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, vadovaudamasis technine specifikacija (Sutarties 1 priedas), Veiklų sąrašu (Sutarties 2 priedas), kurie yra šios Sutarties neatskiriamos dalys, atlikti salės pakylų įrengimo darbus Kėdainių Šviesiosios gimnazijos pastate 1E2P, Didžioji g. 60, Kėdainiuose, ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir apmokėti už Darbus.

**II SKYRIUS
SUTARTIES KAINA**

2.1. Sutarties kaina yra **18 150,00 Eur** (*Aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas penkiasdešimt Eur.*) su PVM, be PVM – 15 000,00 Eur ir PVM (21%) - 3 150,00 Eur.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina, kurią Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už visus pagal Sutartį atliktus Darbus.

2.3. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Rangovo atliekamų Darbų Sutartyje nurodytai kainai, Sutartyje nurodyta Sutarties kaina perskaičiuojama ją didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma už tą Darbų dalį, už kurią sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Rangovas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

**III SKYRIUS
DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, SUSTABDYMAS IR SUTARTIES GALIOJIMAS**

3.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius. Rangovas Darbus pradeda įsigaliojus Sutarčiai ir baigia per 2 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, juos priduoti, ištaisyti galimus defektus.

3.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas galutinis Darbų perdavimo priėmimo aktas.

3.4. Užsakovas, raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi Darbai, yra:

1. trečiųjų šalių įtaka;
2. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
3. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
4. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
5. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
6. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
7. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
8. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.

3.5. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

IV SKYRIUS

ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Rangovas, atliktų darbų aktą, pažymą (forma-F-3) pateikia Užsakovui. Užsakovo atstovas per 5 kalendorines dienas nuo aktų apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus aktus arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo.

4.2. Už atliktus ir priimtus Darbus atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

4.3. Tik Užsakovui pasirašius atliktų Darbų aktus ir pažymą (forma F-3) Rangovas pateikia sąskaitą faktūrą. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.4. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo pateikti naudojamų medžiagų ir gaminių pasus bei sertifikatus.

4.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

- 4.5.1. nepašalinti Darbų trūkumai;
- 4.5.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;
- 4.5.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais.

4.6. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl Darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną Darbų dalį.

4.7. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su ūkio subjektais ir / ar subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja ūkio subjektus ir / ar subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Ūkio subjektui ir / ar subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir ūkio subjekto ir / ar subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su ūkio subjektu ir / ar subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams ūkio subjektui ir / ar subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Rangovas suteikia atliktiems darbams - 5 metų garantiją, paslėptiems darbams – 10 metų garantiją. Garantiniu laikotarpiu, atsiradus atliktų darbų defektų, Rangovas privalo šiuos defektus pašalinti savo lėšomis.

5.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo darbų perdavimo priėmimo akto pasirašymo.

5.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Darbų defektiniame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paašikėjusį defektą. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

VI SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 6.1.1. nustatyti Darbus, jų apimtį, atlikimo sąlygas, pateikdamas raštiškus užsakymus;
- 6.1.2. pranešti, kas vykdys Darbų techninę priežiūrą;
- 6.1.3. priimti iš Rangovo baigtus Darbus ir už juos atsiskaityti 4.2. punkte nustatyta tvarka;
- 6.1.4. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktą Darbą arba sustabdyti Darbus, jeigu Rangovas nesilaiko statybos normų ir taisyklių;
- 6.1.5. nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto naudotojų, kuriame atliekami Darbai, kylančias problemas, klausimus;
- 6.1.6. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Sutartį.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

- 6.2.1. Užsakovui pateikti įsakymo kopiją apie darbų vadovo paskyrimą;
- 6.2.2. laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus sutartyje nurodytus Darbus (įskaitant ir pagal Užsakovo pateiktus raštiškus užsakymus) ir ištaisyti Darbo trūkumus, atsiradusius per garantinį laiką. Jeigu Rangovas Darbo trūkumų nepašalina per nurodytą laiką, ir Darbo trūkumus šalina Užsakovas, tai Rangovas apmoka trūkumų šalinimo išlaidas;
- 6.2.3. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;
- 6.2.4. garantuoti, kad atlikti Darbai atitinka norminių statybos dokumentų reikalavimus aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;
- 6.2.5. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Darbų vykdymo;
- 6.2.6. įforminti Darbų atlikimo dokumentus ir savo sąskaita atkurti prarastus Darbų atlikimo dokumentus;
- 6.2.7. keisti Užsakovo patvirtintus Darbų atlikimo sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą. Pakeitimus derinti su Užsakovu;
- 6.2.8. vykdyti Darbų pirkimo metu visus pateiktus įsipareigojimus;

6.2.9. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų Darbų kokybei;

6.2.10. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias Darbų kokybei, atlikimo terminui;

6.2.11. Šia sutartimi Rangovas įgaliojamas užtikrinti, kad visi statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų galiojantį skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodą (toliau - kodas) (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę ir jį (ją) pateiktą Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22-1 straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais ir tvarka.

6.2.12. Rangovas, vykdant Sutartį, privalo užtikrinti, kad Rangos darbai, būtų vykdomi taikant Europos Sąjungos aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemą (angl. Eco-Management and Audit Scheme, EMAS) arba kitas aplinkos apsaugos vadybos sistemas, pripažįstamas pagal 2009 m. lapkričio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 1221/2009 dėl organizacijų savanoriškojo Bendrijos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS) taikymo, panaikinančio Reglamentą (EB) Nr. 761/2001 ir Komisijos sprendimus 2001/681/EB bei 2006/193/EB (OL 2009 L 342, p. 1), 45 straipsnį, arba kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus.

6.2.13. Užsakovui paprašius, Rangovas pateikia dokumentus patvirtinančius, kad, vykdydamas Darbus taikys Sutarties 6.2.12 punkto reikalavimus (dokumentai turi galioti visą sutarties vykdymo laikotarpį). **Rangovui nepateikus šių dokumentų ar pateiktų dokumentų galiojimo laikas yra pasibaigęs, šis įsipareigojimų pažeidimas laikomas esminiu.**

VII SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS

7.1. **Užsakovas** turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Rangovui:

7.1.1. jeigu Rangovas laiku nepradeda Darbų arba dirba nekokybiškai arba naudoja nekokybiškas ir nesertifikuotas medžiagas;

7.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl Darbų vykdymo ateityje;

7.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui;

7.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko Darbų atlikimo termino, išskyrus atvejus, kai Darbų vykdyti neleidžia oro ir kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos.

7.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

7.3. Užsakovas turi teisę, be Rangovo sutikimo išskaičiuoti, iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.

7.4. Užsakovas, esant svarbioms priežastims, bet kuriuo metu gali nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą įspėjęs Rangovą. Užsakovas privalo apmokėti Rangovui už iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus.

7.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar Darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

7.6. Užsakovas turi teisę nesikreipdamas į teismą vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų):

7.6.1. savo iniciatyva, nesant Užsakovo pritarimo, sustabdo Darbus daugiau kaip 14 kalendorinių dienų;

7.6.2. nesilaiko Sutarties 3.1. punkte nustatytų terminų ir tai Užsakovui suteikia pagrindą manyti, jog Darbai nebus užbaigti laiku;

7.6.3. nevykdo pagrįstų Užsakovo atstovų nurodymų dėl Rangovo atliekamų Darbų kokybės ir toliau vykdo Darbus, neatitinkančius statybą reglamentuojančių teisės aktų;

7.6.4. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Užsakovo atstovų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

7.6.5. kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais.

7.7. **Rangovas** turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Užsakovui:

7.7.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti;

7.7.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui.

7.8. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

7.9. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. Sutarties 4 skyriuje nustatytu terminu neatsiskaitęs už atliktus Darbus, moka Rangovui 0,03 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.2. nepagrįstai uždelsęs priimti Darbus ilgiau kaip 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo, moka Rangovui 0,03 proc. nepriimtų Darbų kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.3. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, ar Rangovui nutraukus sutartį dėl Užsakovo kaltės, moka Rangovui 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM baudą ir atlygina dėl to Rangovo patirtus nuostolius;

8.1.4. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Rangovas:

8.2.1. Užsakovo nurodytu laikotarpiu nepašalinęs defektų garantiniu laikotarpiu, moka Užsakovui 15,00 Eur baudą už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Užsakovui nutraukus sutartį dėl Rangovo kaltės, moka Užsakovui 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.3. nepagrįstai pažeidęs Darbų atlikimo terminus, moka 0,03 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.2.4. sumokėjęs netesybas, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo.

8.3. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir / ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

IX SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti

principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.2. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę Sutartį įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje.

9.3. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

9.4. Jei faktinės aplinkybės neatitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 56 punkte nustatytų sąlygų, papildomi darbai įsigijami vykdant naują pirkimo procedūrą.

9.5. Susitarimas dėl papildomų darbų laikoma sudėtine Sutarties dalimi.

X SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

10.2. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl Darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

XI SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

11.2. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

11.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas nevykdo Sutarties 6.2. punkto 6.2.2, 6.2.4, 6.2.11, 6.2.12, 6.2.13 papunkčiuose nustatytų įsipareigojimų arba, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar Darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

11.4. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti darbus ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, manoma, kad Rangovas nebaigs Darbų per Darbų atlikimo terminą. Tokiu atveju Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti Sutartį ir reikalauti, kad Rangovas sumokėtų Užsakovui 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM baudą bei atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

11.5. Perkančioji organizacija gali vienašališkai nutraukti Sutartį, ar sutartį, kuria keičiama ši Sutartis, Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka.

XII SKYRIUS NENUGALIMA JĖGA

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

12.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

XIII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Jeigu bus pasitelkiami ūkio subjektai ir / ar subrangovai, nurodyti ūkio subjektus ir / ar subrangovus _____

(įrašyti ūkio subjekto ir/ar subrangovo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovą).

Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ūkio subjektų ir / ar subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat apie naujus ūkio subjektus ir / ar subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Užsakovas reikalauja, kad Rangovas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo laikotarpiu. Sutarties vykdymo laikotarpiu ūkio subjektai ir / ar subrangovai gali būti keičiami rašytiniu Šalių susitarimu.

13.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

13.3. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

13.4. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, įskaitant Techninę specifikaciją (Sutarties 1 priedas), sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

13.5. Už Sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas – Statybos ir turto skyriaus vyr. specialistė,

13.6. Už Sutarties vykdymą atsakingas Rangovo atstovas – direktorius,

13.7. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

13.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas abiejų Šalių ir turi vienodą juridinę galią.

- 13.9. Sutarties priedai:
13.9.1. Techninė specifikacija, 1 lapas;
13.9.2. Veiklų sąrašas, 1 lapas.

XIV SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Kėdainių rajono savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188768545
Ne PVM mokėtoja
J. Basanavičiaus g. 36, 57288 Kėdainiai
Lietuva
Tel. (+370 347) 69 550
El. paštas: administracija@kedainiai.lt
Sąskaitos Nr. LT13 7044 0600 0619 7000
AB SEB bankas

(parašas)

A.V.

Rangovas:

UAB „Vyteda“
Įmonės kodas 302925556
PVM kodas LT100009254014
Rasos g. 8-37, 57443 Kėdainiai Lietuva
Tel. (+370 682) 05 619
El. paštas: vyteda@vyteda.lt
Sąskaitos Nr. LT05 7044 0600 0809 0196
AB SEB bankas

(parašas)

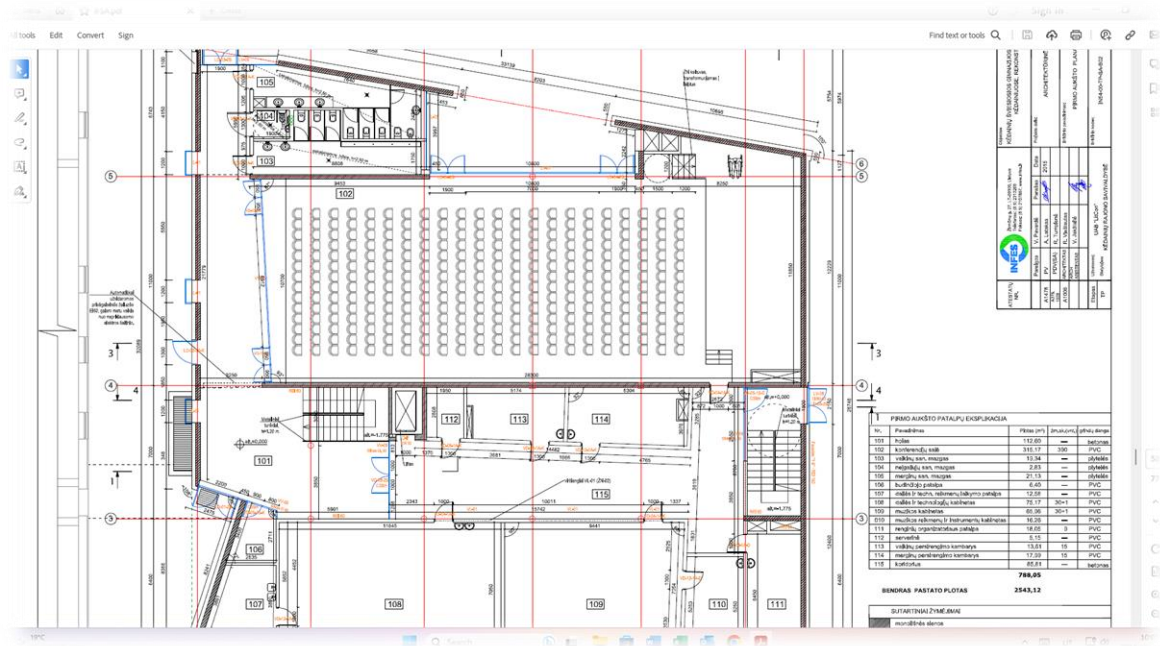
A.V.

SALĖS PAKYLOS ĮRENGIMAS KĖDAINIŲ ŠVIESIOSIOS GIMNAZIJOS
PASTATE 1E2P, DIDŽIOJI G. 60, KĖDAINIUOSE
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pakyla suformuota iš pakeliamų grindų. Pakylos pagrindas – kalcio sulfato grindų dangos plokštės. Plokštės apačia įrėminta 0,5 mm storio cinkuoto plieno lakštu. Plokštės kraštai pritaikyti tarpusavio plokščių tvirtam sujungimui. Kalcio sulfato plokštės ties kampų sujungimais laiko reguliuojamo aukščio cinkuotų kojelių sistema. Tarp šių kojelių visomis kryptimis dedami papildomi skersiniai sutvirtinimai visai pakylos konstrukcijai sutvirtinti. Pakylos kampui sutvirtinti dedami kalcio sulfato plokščių tvirtinimo kampiniai profiliai, kurie prisukami tvirtinimo varžtais. Turi būti užtikrinta degumo klasė A1.

	PAVADINIMAS IR TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS	MATO VNT.	KIEKIS
1.	Paaukštintų - nuimamų grindų ant reguliuojančių atramų su metaliniu karkasu įrengimas	kv. m	86,4
2.	Kalio sulfato plokštė 28 mm storio, 600 x 600 mm dydžio	kv. m	86,4

Pakyla įrengiama 102 patalpoje.





UAB VYTEDA

Įm. k.: 302925556

PVM k.: LT100009254014

A/s: LT05 7044 0600 0809 0196

UAB VYTEDA

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie teikėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Kėdainių rajono savivaldybė
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL SALĖS PAKYLOS ĮRENGIMAS KĖDAINIŲ ŠVIESIOSIOS GIMNAZIJOS PASTAT
E 1E2P, DIDŽIOJI G. 60, KĖDAINIUOSE
2023-07-25
(Data)
Kėdainiai
(Vieta)

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB VYTEDA
Kiekvieno tiekėjų grupės nario (veikiančio pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį) įsipareigojimai:	
1) įsipareigojimų pavadinimas	
2) įsipareigojimų vertė Eur arba procentais	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Rasos g. 8-37, Kėdainiai, LT-57443
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Justas Aleknavičius
Telefono numeris	vyteda@vyteda.lt
El. pašto adresas	

2 lentelė. /Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą (-us); ar kvazisubtiekėją (-us), kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti; jei žinoma, subrangovas (-ai), subtiekėjas (-ai), subteikėjas (-ai)/

Ūkio subjekto pavadinimas (-ai) (sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, <u>kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus</u>)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), pavadinimas (-ai) (tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, <u>kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus</u>)	

Ūkio subjekto adresas (-ai)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekejo (-ų), subteikejo (-ų), adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą; jei žinoma - subrangovą (-us), subtiekęją (-us), subteikėją (-us)	
Kvazisubtiekejai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis (kvietimo), nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Pasiūlymo kainą su PVM 18 150,00 (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas penkiasdešimt eur. ir 00 cent.) Eur.

(pasiūlymo kainą nurodyti skaičiais ir žodžiais)

Į pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 3 150,00 Eur. Pasiūlymo kaina be PVM 15 000 Eur.

PASTABA: Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: _____.

Tokiu atveju pasiūlymo kaina yra pasiūlymo kaina be PVM.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1.	Pasiūlymas	3
2.	Veiklų sąrašas	1
3.	UAB VYTEDA ISO sertifikatas	1
4.	Įmonės kvalifikacijos atestatas	1
5.	Darbų vadovo kvalifikacijos atestatas	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

4 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	(„Prisegti dokumentai“)



UAB VYTEDA

Įm. k.: 302925556

PVM k.: LT100009254014

A/s: LT05 7044 0600 0809 0196

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)



Justas Aleknavičius
(Vardas ir pavardė)



VEIKLŲ SĄRAŠAS

SALĖS PAKYLOS ĮRENGIMAS KĖDAINIŲ ŠVIESIOSIOS GIMNAZIJOS PASTATE 1E2P, DIDŽIOJI G. 60, KĖDAINIUOSE

Eil. Nr.	Nuolatinių Darbų/paslaugų veiklos grupių pavadinimas	Bendra darbo apimtis (proc.)	Darbo atlikimo terminai ir darbų vertės Eur be PVM [pildo tiekėjas (rangovas)]		Darbo (etapo) kaina Eur be PVM [pildo tiekėjas (rangovas)]
			2023 metai		4-5
			I mėnuo	II mėnuo	stulpelių suma
1	2	3	4	5	6
1.	Įrengimo darbai	100	7 500,00	7 500,00	15 000,00
Suma Eur be PVM:					15 000,00
PVM Eur 21 % suma:					3 150,00
BENDRA SUMA Eur su PVM:					18 150,00

PASTABOS:

Tiekėjas darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Veiklų s

DIR. JUSTAS ALEKNAVICIUS





STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.7971

UAB VYTEDA

Įmonės kodas: 302925556

Raudondvario g. 164A, LT-47173 Kaunas

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; kultūros paveldo statiniai.
Statybos darbų sritys: žemės darbai, statybinių konstrukcijų statyba ir montavimas,
stogų įrengimas, apdailos darbai.

Direktorius



Robertas Encius

02534

Išduotas 2015 m. balandžio 28 d.

Pirmą kartą išduotas 2015 m. balandžio 28 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt



SISTEMŲ
REGISTRAS

SERTIFIKATAS

Nr. SRS21/139

2021-11-03

UAB VYTEDA

Juodkiškio g. 50, K2-1, LT-57232 Kėdainiai, Lietuva

vadybos sistema atitinka žemiau išvardintų standartų reikalavimus:

LST EN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015)

LST EN ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015)

LST ISO 45001:2018 (ISO 45001:2018)

Sertifikavimo sritys:

GYVENAMŲJŲ IR NEGYVENAMŲJŲ PASTATŲ, KULTŪROS PAVELDO STATINIŲ ŽEMĖS
DARBAI, STATYBINIŲ KONSTRUKCIJŲ STATYBA IR MONTAVIMAS, STOGŲ ĮRENGIMAS,
APDAILO DARBAI

Šis sertifikatas galioja iki 2024-11-02

Pirmą k

015-11-03

Direktorė

A.V.

UAB
„Sistemu
registras“

REPUBLIKOS

Gabija Zarevičienė



VS SERTIFIKAVIMAS
ISO/IEC 17021

LIETUVOS
NACIONALINIS
AKREDITACIJOS
BIURAS

Nr. LA.04.005



UAB „Sistemu registras“
Įmonės kodas 302834882
Taikos pr. 131B, Kaunas
LT-51127 Lietuva
info@sertifikuoti.lt
www.sertifikuoti.lt



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.29850

Justas Aleknavičius

Suteikta teisė eiti ypatingojo statinio statybos vadovo pareigas.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, taip pat minėti statiniai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje.

Direktorius



Valdemaras Gauronskis

24406

Išduotas 2019 m. spalio 29 d.

Pirmą kartą išduotas 2012 m. liepos 5 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt