

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS NR. A-253

2023 m. rugpjūčio 3 d.
Vilnius

UAB „Tvarkdarys“, įmonės kodas 300106864, adresas L. Asanavičiūtės g. 15, LT-04315 Vilnius, atstovaujama direktoriaus *Vytenio Kveselaičio*, veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau sutartyje vadinama Pardavėju

ir

Panevėžio „Žemynos“ progimnazija, atstovaujamas (-a) direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti mokyklos direktorių *Aurelija Petrauskienė*, veikiančio (-čios) pagal progimnazijos nuostatus, toliau vadinamas Pirkėju,

sudarėme šią pirkimo -pardavimo sutartį, toliau vadinamą - Sutartimi:

Toliau sutarties tekste kartu Pardavėjas ir Pirkėjas gali būti vadinamos šalimis, o atskirai kiekviena - Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti prekes (toliau vadinama Prekėmis), nurodytas Komerciniame pasiūlyme, kuris yra neatsiejama šio Sutarties dalis (toliau - Priedas), Pirkėjo nuosavybe, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą.

1.2. Perkamos prekės, pavadinimai, komplektacija, kiekis ir kaina nurodoma Komerciniame pasiūlyme kurio data yra 2023-08-02.

1.3. Pardavėjas parciškia, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka standartus, techninius reikalavimus, šioje Sutartyje aptartas sąlygas.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Prekių kaina be PVM mokesčio yra **13 760,75 Eur** (Trylika tūkstančių septyni šimtai šešiasdešimt eurų 75 ct). PVM mokestis sudaro **2 889,76 Eur** (Du tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt devyni eurai 76 ct). Iš viso Prekių kaina su PVM mokesčiu yra **16 650,51 Eur** (Šešiolika tūkstančių šeši šimtai penkiasdešimt eurų 51 ct), (toliau vadinama -Sutarties kaina).

3. APMOKĖJIMO SĄLYGOS IR TVARKA

3.1. Pirkėjas įsipareigoja Pardavėjui sumokėti 30% avansą, suma be PVM yra **4 128,23 Eur**, **suma su PVM yra 4 995,16 Eur** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.2. Likusią sumą Pirkėjas įsipareigoja Pardavėjui po prekių pristatymo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dieną nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.3. Pirkėjas sumą moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

3.4. Šioje sutartyje nustatyta Sutarties kaina, vykdant sutartį, Pardavėjas turi teisę vienašališkai pakeisti, pasikeitus mokesčiams (pridėtinės vertės mokesčiui), kurių pasikeitimas turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Pasikeitus mokesčiams, Sutarties kaina gali būti didinama (mažinama) tokiu procentu, koku pakeistas mokestis tiesiogiai įtakoja Sutarties kainą. Pardavėjas perskaičiuotą Sutarties kainą įformina PVM sąskaita faktūra nuo tos dienos, kurią įsigalioja mokesčių pasikeitimas (įvedimas).

3.5. Mokėjimas laikomas įvykdytas, kai Sutarties kainos suma patenka į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.

3.6. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbto pagal Europos parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266. P.19) (toliau - Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamas Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos e.sąskaita.eu priemonėmis. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudojantis informacinės sistemos e.sąskaita priemonėmis.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS

4.1. Pardavėjas Prekes pristato per 2 mėnesį nuo avanso gavimo datos.

4.2. Pardavėjas Prekes pristato Pirkėjui savo transportu Pirkėjo nurodytu adresu: Ramygalos g.99, LT-36209 Panevėžys.

4.3. Pardavėjas praveda mokymus galutiniam vartotojui kaip naudotis Prekėmis.

5. KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas įsipareigoja pateikti kokybišką Prekę. Pirkėjo parašas ant sąskaitos faktūros ar priėmimo perdavimo akto yra patvirtinimas, kad pateikta Prekė yra kokybiška.

5.2. Prekei suteikiama 12 (dvylika) mėnesių gamintojo garantija.

5.3. Jeigu garantinio termino laikotarpiu paaiškėja, kad Prekė neatitinka kokybės reikalavimų ir prekės defektai nėra netinkamo Prekės naudojimo pasekmė, Pardavėjas pašalina trūkumus savo sąskaita.

5.4. Pardavėjas nėra atsakingas už Prekių kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios Prekės yra paprastai naudojamos, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė Prekių transportavimo, laikymo, naudojimo ir/ar sandėliavimo taisykles, taip pat, jeigu matomi Prekių įpakavimo ar kiti išoriniai defektai, raštu neaptarti Prekių perdavimo metu ar Prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, veiksmų.

6. ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES PAŽEIDIMUS

6.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6.2.1. Laiku nepateikęs Prekių, dėl aplinkybių, kurios priklausė nuo Pardavėjo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 0,02 % delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2.2. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Pardavėjui, moka 0,02 % delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Ne dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjui vienašališkai nutraukus šią sutartį, Pirkėjas privalo atlyginti Pardavėjo patirtus nuostolius.

7. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

7.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip tai nustato LR civilinis kodeksas.

7.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

7.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu, ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

8.2. *Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.*

8.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

8.3.1. Vienos Šalies sprendimu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8.3.2. Abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

8.3.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

8.5. Jeigu Sutartis nutraukiama ne dėl Pardavėjo kaltės, avansas nėra grąžinamas Pirkėjui.

8.6. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba elektroniniu paštu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu arba elektroniniu paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

8.7. Pasikeitus adresams, telefonų, faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

8.8. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Vida Kirchovienė, ūkio vadovė.

8.9. Visi su šia sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.10. Sutartis gali būti pasirašyta originaliai arba elektroniniu būdu (kvalifikuotu elektroniniu parašu arba pasirašyta ir pristatyta .pdf, .tif, .gif, jpeg ar panašiu priedu elektroniniu paštu). Elektroniniu būdu pasirašyta Sutartis yra prilyginama originaliai pasirašytai Sutarčiai ir turi tokią pačią teisinę galią kaip originaliai pasirašyta Sutartis. Jei Sutartis pasirašoma elektroniniu būdu, ji sudaroma 1 (vienu) egzemplioriumi. Jei Sutartis pasirašoma originaliai, Sutartis sudaroma 2 (dviem) originaliais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai.

8.11. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

PARDAVĖJAS

UAB „Tvarkdarys“

Įmonės kodas 300106864

PVM mokėtojo kodas LT100001630412

Buveinė Ozo g. 41, LT-07171 Vilnius

AB „Citadele“ bankas;

Banko kodas 72900;

A.s. Nr. LT897290000012467577

Tel. 8 52 168 262

El.paštas: info@poolpro.lt

PIRKĖJAS

Panevėžio „Žemynos“ progimnazija

Ramygalos g.99, LT-36209 Panevėžys

Juridinio asmens kodas 190423150

Ne PVM mokėtojas

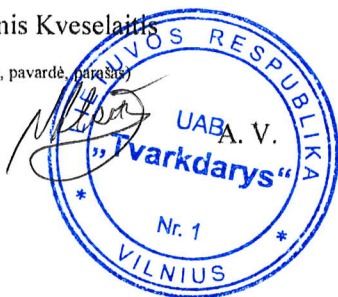
A.s. Nr.

Tel.+370 630 05578; +370 630 05570

El.paštas: rastine@zemynos.panevezys.lm.lt

Direktorius Vytenis Kveselaitis

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Direktorius pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti

mokyklos direktorių Aurelija Petrauskienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

