

PREKIŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. birželio 4 d. Nr. 7F-18
Kretinga

Kretingos rajono kultūros centras (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas meno skyriaus vedėjos-etnokultūros specialistės, pavaduojančios direktorių, Dianos Brazdeikienės, ir Rasa Mozūraitė (toliau – Pardavėjas), dirbanti pagal Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymą, toliau abi kartu sutartyje vadinamos – Šalys, o kiekviena atskirai - Šalis, sudarė šią sutartį (toliau vadinama – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Ši Sutartis nustato Pirkėjo ir Pardavėjo santykius, atsirandančius atitinkamai perkant ir parduodant gėles ir gėlių puokštes (toliau – Prekės) pagal pridedamą sąrašą (Sutarties priedas), kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

II. KAINOS

2. Prekių pirkimo kaina, nustatyta apklausos būdu, nurodyta šios Sutarties priede. Pateiktos kainos apskaičiuotos su PVM, pristatymo, pakrovimo bei kitomis išlaidomis ir kitais mokesčiais.

3. Pirkimo kaina nekinta per visą pirkimo Sutarties galiojimo laiką, išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo kainoms įtaką daro pasikeitęs PVM, tokiu atveju padidėjus/sumažėjus PVM, pokyčio skirtumu Prekių kaina gali būti perskaiciuojama, atitinkamai ją padidinant ar sumažinant, Šalims pasirašius papildomą susitarimą.

4. Prekių kaina nurodoma sąskaitoje-faktūroje, kurią išrašo Pardavėjas. Kainos sąskaitose-faktūrose nurodomos eurai.

5. Perkant prekes, kurios nėra nurodytos šios Sutarties priede, metinės išlaidos gali sudaryti ne daugiau nei 30 (trisdešimt) proc. 6 punkte nustatytos preliminarios Sutarties vertės.

6. Numatoma preliminarinė Sutarties vertė – 1000,00 (vienas tūkstantis) Eur.

III. MOKĖJIMO SĄLYGOS

6. Pirkėjas už pateiktas Prekes apmoka Pardavėjui pavedimu pagal pateiktas sąskaitas faktūras ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

7. Pardavėjas sąskaitas faktūras privalo pateikti naudodamas „E-sąskaita“ sistemą. Pardavėjas turi teisę neapmokėti ne per „E-sąskaita“ gautų sąskaitų faktūrų.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Pardavėjas įsipareigoja:

8.1. užtikrinti, jog Prekės bus kokybiškos: gėlės nenuvytusios, nepažeistos;

8.2. jog Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

9. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui Sutarties 6 punkte nustatyta tvarka.

10. Pirkėjas turi teisę pirkti ne visas pridėtame sąraše nurodytas Prekes.

11. Prekių kiekis ir kokybė tikrinama prekių perdavimo Pirkėjui metu. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti nekokybiškas ar neatitinkančias užsakymo Prekes.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Pirkėjas visiškai atsako už Prekių kokybę nuo jų paėmimo iš Pardavėjo momento, o jei Prekes pristato Pardavėjas – nuo jų pristatymo Pirkėjui momento.

13. Pardavėjui atsisakius tiekti Prekes ar nevykdant / netinkamai vykdant Sutartyje numatytų reikalavimų, jis moka Pirkėjui 30 (trisdešimties) eurų dydžio baudą už kiekvieną atsisakymo tiekti prekę ar nevykdymo / netinkamo vykdymo atvejį.

14. Pirkėjui vėluojant sumokėti Pardavėjui už Prekes pagal Sutarties 6 punkte nustatytus terminus, Pardavėjas skaičiuoja Pirkėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

VI. KITOS SĄLYGOS

15. Sutartis įsigalioja Sutarties sudarymo dieną ir galioja 12 mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos.

16. Sutarties nuostatos jos galiojimo metu gali būti kečiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

17. Pardavėjui nevykdant esminių Sutarties sąlygų, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjęs Pardavėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

18. Iškilusius nesutarimus visais Sutarties vykdymo klausimais Šalys susitaria spręsti tarpusavio raštišku susitarimu, o nepavykus susitarti, atsižvelgiant į reikalavimo sumą, pagal sutartinio teisingumo taisyklės sprendžia Kretingos rajono apylinkės arba Klaipėdos apygardos teismas.

19. Atsiradus nepaprastosioms aplinkybėms (forse majeure), kurių nebuvo galima numatyti, nei išvengti, Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr.68-1652)

20. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, iš kurių vieną turi Pardavėjas, o kitą – Pirkėjas.

Sutarties šalys:

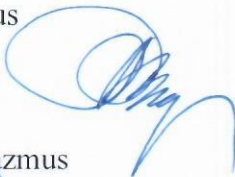
Pirkėjas

Kretingos rajono kultūros centras
Įmonės kodas 190294442
J.Pabrėžos g. 1, LT-97129 Kretinga
Tel. (8 445) 52 082

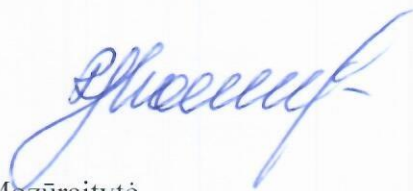
Pardavėjas

Rasa Mozūraitytė
Asm. kodas : 47310260335
Rotušės a. 1-5, Kretinga
Tel. 8 616 21 686, 8 699 46 190
Individualios veiklos vykdymo pažyma Nr. 082478

Direktorius



Pranas Razmus



Rasa Mozūraitytė

2023 m. birželio 7 d.
Prekių pirkimo - pardavimo
sutarties Nr. 7F-18
priedas

PREKIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kaina su PVM (Eur)
1.	GĖLĖS		
1.1.	Rožės 60 cm ilgio kotais	1 vnt.	2,00
1.2.	Rožės 80 cm ilgio kotais	1 vnt.	3,00
1.3.	Tulpės	1 vnt.	1,20
1.4.	Gvazdikai	1 vnt.	1,20
1.5.	Frezijos 50 cm ilgio kotais	1 vnt.	1,20
1.6.	Irisai	1 vnt.	1,00
1.7.	Eustoma	1 vnt.	4,00
1.8.	Gerbera	1 vnt.	2,00
1.9.	Lelijos	1 šaka	4,00
1.10.	Kalijos	1 vnt.	4,00
1.11.	Amariliai	1 vnt.	6,00
2.	GĖLIŲ PUOKŠTĖS		
2.1.	Gėlių puokštė maža (įvairių gėlių žiedų)	1 vnt.	20,00
2.2.	Gėlių puokštė vidutinė (įvairių gėlių žiedų)	1 vnt.	30,00
2.3.	Gėlių kompozicija didelė (įvairių gėlių žiedų)	1 vnt.	40,00

Pirkėjas

Direktorius

Pranas Razmus



Pardavėjas

Rasa Mozūraitytė