

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
2023 m. rugpjūčio mėn. 07 d. Nr. VP-23/48
Giraitės k., Kauno r.

VšĮ „Lietuvos sveikatos mokslų universiteto praktinio mokymo ir bandymų centras“, juridinio asmens kodas 302296985, kurio registruota buveinė yra Akacijų g. 2, Giraitės k., Kauno r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi LR juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Sigito Japerto, veikiančio pagal įstatus, (toliau - Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

UAB „Agrodronas“, juridinio asmens kodas 305626281, kurio registruota buveinė yra L. Ivinskio g. 10, Kulautuva, LT-53485 Kauno r. sav., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Mindaugo Dorelio, veikiančio pagal įstatus, (toliau - Pardavėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu Sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo-pardavimo Sutartį, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra XAG vairavimo sistemos pirkimas (toliau - Prekės), BVPŽ kodas 34990000-3 (valdymo, saugos, signalizacijos ir apšvietimo įranga).

1.2. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Prekes, pristatyti, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Pardavėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Prekės užsakomos priklausomai nuo poreikio, tačiau neviršijant maksimalios sutarties sumos. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti visos sutarties vertės.

1.4. Prekes Pardavėjas savo transportu ir savo lėšomis pristato į Pirkėjo dirbtuves: Topolių g. 3B, Giraitės k., Užliedžių sen., LT-54310, Kauno r. sav.

2. Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo vieta ir terminas

2.1. Prekės turi būti pristatomos ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo užsakymo telefonu, faksu ar kitomis susisieikimo priemonėmis.

2.2. Pardavėjas Prekes galės pristatyti tik gavęs Prekių užsakymą bei iš anksto suderinęs su Pirkėju vietą, laiką ir kontaktinį asmenį Prekėms priimti.

2.3. Prekių priėmimas – perdavimas įforminamas šalių atstovams pasirašant PVM sąskaitą-faktūrą, krovinio važtaraštį ar kitą dokumentą, patvirtinantį, kad Prekes Pirkėjas gavo.

3. Pardavėjo teisės ir pareigos

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą ir atlikti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir Prekių defektų (kokybės neatitikimų) šalinimą.

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Sutartyje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus;

3.1.3. sudaryti galimybę Pirkėjui grąžinti užsakytų ir pristatytų prekių perteklių ar nepradėtą naudoti likutį;

3.1.4. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento;

3.1.5. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, Prekių saugos lapus, kuriuose būtų detalai aprašyta, kaip tvarkyti, sandėliuoti, naudoti, prižiūrėti, laikyti Prekes, konsultuoti Pirkėją kitais klausimais.

3.2. Pardavėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. apmokėti už tvarkingas ir kokybiškas perduotas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi teisę:

4.2.1. Pardavėjui grąžinti užsakytų ir pristatytų prekių perteklių ar nepradėtą naudoti likutį;

4.2.2. Pirkėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja kol bus nupirkta už **4300 Eur** be PVM (sutarties maksimali vertė), bet ne ilgiau kaip iki **2023.10.31 d.**, priklausomai kuri aplinkybė įvyks anksčiau.

5.2. Už kokybiškas Prekes Pirkėjas mokės Pardavėjui pagal Pasiūlymą, Priedas Nr. 1.

5.3. Mokėjimai atliekami eurais. Į Prekių kainą įeina visi mokesčiai bei visos kitos Pardavėjo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo ir t.t.).

5.4. Atsiskaitymas už Prekes: atsiskaitymas pagal Pardavėjo pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą iki 2023.10.30 d.

5.5. Laiku nepristatęs Prekių, Pardavėjas moka Pirkėjui 0,01 procento dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną pradelstą dieną.

5.6. Laiku nesumokėjęs Pardavėjui už Prekes, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,01 procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

5.7. Tiekėjas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas - faktūras) teikia Pirkėjui savo sąskaita tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, todėl vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

6. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

6.1. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą.

6.2. Parduodamų Prekių kokybė turi atitikti pirkimo dokumentuose, Sutartyje bei gamintojo išduotuose kokybės dokumentuose nurodytus reikalavimus, bei įprastai tokioms Prekėms keliamus reikalavimus.

6.3. Prekių kokybę ir kiekį Pirkėjas privalo patikrinti Pardavėjui ar tretiesiems asmenims pristačius Prekes Pirkėjo nurodytu adresu.

6.4. Prekių kokybė ir kiekis patikrinamas jų suteikimo metu. Bet kokias pretenzijas dėl Prekių kokybės ar kiekio Pirkėjas raštu pateikia Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Prekių priėmimo-perdavimo dienos, arba nedelsiant, pastebėjus kokybės neatitikimus.

6.5. Jeigu pardavėjas atveža nekokybišką produkciją, jis įsipareigoja per 1 darbo dieną savo sąskaita pasiimti tokias Prekes ir pakeisti į kokybiškas Prekes.

6.4. Jei po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, pirkėjas per 2 darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Pardavėjas turi pašalinti trūkumus.

6.5. Pirkėjui pareiškus pagrįstas pretenzijas, Pirkėjo pasirinkimu, Pardavėjas pakeičia nekokybiškas Prekes kokybiškomis ar sumažina pristatytų Prekių kainą arba grąžina sumokėtą kainą. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

6.6. Pardavėjas atsako už Prekių trūkumus kokybę, jeigu pirkėjas įrodo, kad trūkumai atsirado iki Prekių perdavimo arba dėl priežasčių, atsiradusių iki Prekių perdavimo momento.

7. Nenugalima jėga (force majeure)

7.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose poįstatyminiuose teisės aktuose.

7.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, kai tik sužinojo arba privalėjo sužinoti apie atitinkamas nenugalimą jėgą (force majeure) sudarančias aplinkybes, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pažymėdama tas prievoles, kurių ji yra arba bus priversta nevykdyti.

7.3. Šalis, išsiuntusi tokį pranešimą, privalo būti atleista nuo tų prievolių vykdymo tol, kol ta nenugalima jėga (force majeure) neleidžia jį vykdyti.

7.4. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

8. Sutarties galiojimas

8.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja iki 2023.10.31 d., bei iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties vykdymo, sprendžiami šalių susitarimu, nepavykus susitarti ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

9.3. Visa tai, kas nenumatyta šioje sutartyje, sprendžiama vadovaujantis LR Civilinio Kodekso nuostatomis bei kitais norminiais aktais.

9.4. Tiekėjas skiria asmenį, atsakingą už šios sutarties įgyvendinimą:

9.4. Pirkėjas skiria asmenį, atsakingą už šios sutarties įgyvendinimą: mechanizacijos padalinio vadovas

1 priedas – Tiekėjo komercinis pasiūlymas, 1 lapas.

10. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

PIRKĖJAS

VšĮ „Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
praktinio mokymo ir bandymų centras“
Akacijų g. 2, Giraitės k., LT-54310 Kauno r.
Juridinio asmens kodas: 302296985
PVM mokėtojo kodas: LT100004493212

Direktorius
Sigitas Japertas

Parašas

TIEKĖJAS

UAB „Agrodronas“
L. Ivinskio g. 10, Kulautuva,
LT-53485 Kauno r.
Juridinio asmens kodas: 305626281
PVM mokėtojo kodas: LT100013851918

Direktorius
Mindaugas Dorelis

Parašas