

STRAIPSNIŲ PUBLIKAVIMO INTERNETO PORTALUOSE PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2023 m.

d. Nr. S-

Vilnius

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, juridinio asmens kodas 188603472, registruota adresu: Vilniaus g. 33, Vilnius, atstovaujama Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kanclerės Jurgitos Grebenkoviienės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. sausio 13 d. įsakymą Nr. V-43 „Dėl pavedimo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kancleriui“ (2022 m. sausio 11 d. įsakymo Nr. V-33 redakcija) (toliau – Užsakovas), ir

UAB All Media Lithuania, juridinio asmens kodas 121393020, registruota adresu P. Lukšio 23, Vilnius, atstovaujama generalinės direktorės Lauros Blaževičiūtės veikiančios pagal įstatus (toliau – Teikėjas) (toliau atskirai vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“), sudarė šią Straipsnių publikavimo interneto portaluose paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma su Teikėju Užsakovo vykdyto atviro viešojo pirkimo „Straipsnių publikavimo paslaugos“ (pirkimo Nr. 666003) bei pirkimui Teikėjo pateikto pasiūlymo II pirkimo daliai pagrindu.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas yra straipsnių publikavimo interneto portaluose paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų techninė specifikacija, kurioje nurodytas Paslaugų turinys, terminai, pateikta Sutarties priede „Techninė specifikacija“ (toliau – techninė specifikacija), yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

2. PASLAUGŲ ĮKAINIAI BEI KAINA

2.1. Paslaugų įkainiai:

II pirkimo dalis „Straipsnių publikavimo interneto portaluose paslaugos“

Eil. Nr.	Straipsnių publikavimo interneto portaluose paslaugos	Vieno straipsnio publikavimo viename interneto naujienų portale įkainis, Eur be PVM
1.	Straipsnių publikavimo interneto naujienų portale tv3.lt paslaugos	410,00
2.	Straipsnių publikavimo interneto naujienų portale 15min.lt paslaugos	405,00
3.	Straipsnių publikavimo interneto naujienų portale lrytas.lt paslaugos	400,00

2.2. Sutartyje yra nustatytas fiksuoto įkainio kainodaros būdas. Į Paslaugų įkainius įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei visos kitos išlaidos (sąskaitų teikimo per „E-sąskaita“ sistemą mokestis ir kt.), susijusios su Paslaugų teikimu ir galinčios turėti reikšmės Paslaugų įkainiams. Prie Paslaugų įkainių bus pridėdamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) (jei teikėjas yra PVM mokėtojas). Teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Paslaugų įkainius. Jei kai kurie darbai, paslaugos, medžiagos ar mokesčiai nėra įvertinti, laikoma, kad jie bus atliekami neatlygintinai iš Teikėjo lėšų.

2.3. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytos kainos perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 mėnesių nuo Sutarties sudarymo įsigaliojimo dienos (arba perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.6 p., pakinta 10 procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.4. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu (toliau – Susitarimas).

2.5. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl Sutarties kainos perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Sutarties kainą pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti visą Sutarties kainos perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

2.6. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

2.7. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – paslaugos įkainis (Eur be PVM)) (jei įkainus buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

k – Pagal vartotojų kainų indeksą „Vartojimo paslaugos“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%).;

„ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo paslaugos“.

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo.

2.8. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.9. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a “ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.10. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.11. Maksimali sutartiesⁱ vertė negali viršyti pradinės sutarties vertės – 30000,00 Eur su PVM (24793,39 be PVM). Išnaudojus šiame papunktyje nurodytą sumą, Sutartis bus laikoma įvykdyta ir pasibaigusia galioti. Preliminarus Paslaugų kiekis nurodytas techninėje specifikacijoje. Nurodyti preliminarūs kiekiai taip pat nėra laikomi maksimaliais. Paslaugos bus perkamos pagal Užsakovo poreikį, o jų kiekis gali būti keičiamas (didėti ar mažėti nuo nurodyto Paslaugų preliminaraus kiekio) Užsakovo iniciatyva, neviršijant šiame Sutarties papunktyje nurodytos sumos. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Teikėjui, priklauso nuo Teikėjo faktiškai suteiktų Paslaugų kiekio vykdant Sutartį.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Už kokybiškai ir laiku suteiktas techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas Užsakovas kiekvieną mėnesį atsiskaito Teikėjui pavedimu į Teikėjo nurodytą sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra Užsakovui turi būti pateikta naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.2. Mokėjimas atliekamas pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, išrašytą Teikėjo ir Užsakovo pasirašyto bei užregistruoto paslaugų perdavimo ir priėmimo akto, kurį parengia Teikėjas, pagrindu.

3.3. Suteiktų Paslaugų priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo ir priėmimo aktu. Paslaugos laikomos suteiktomis, tik kai Užsakovas pasirašo paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą.

3.4. Teikėjas elektroniniu paštu pateikia Užsakovui paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą už faktiškai suteiktas Paslaugas ir jų detalią ataskaitą.

3.5. Nustatomas 5 darbo dienų terminas, per kurį Užsakovas turi priimti suteiktas Paslaugas, t. y. pasirašyti Teikėjo faktiškai suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą, arba per tą patį terminą, vietoje pasirašyto paslaugų perdavimo ir priėmimo akto, raštu informuoti Teikėją apie suteiktų Paslaugų rezultato trūkumus, jei trūkumų faktas yra pagrįstas, arba kitus trūkumus (paslaugų perdavimo ir priėmimo akte ar ataskaitoje nurodyti neteisingi ar netikslūs duomenys, nepateikti kiti su Paslaugoms susiję dokumentai ir (ar) informacija) bei nurodo protingą, bet ne ilgesnį nei 5 darbo dienų terminą (nebent Šalys sutartų kitą terminą), per kurį Teikėjas privalo trūkumus pašalinti, ištaisyti.

3.6. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimą, jei sąskaitoje faktūroje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data ar nurodyta neteisinga suma.

3.7. Avansas Teikėjui nemokamas.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR VYKDYMAS

4.1. Sutarties įsigaliojimo data – diena, kai abi Sutarties Šalys pasirašo Sutartį ir Užsakovas ją užregistruoja. Sutartis galioja iki abipusių Sutarties Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, arba kol nutraukiama teisės aktų ar Sutartyje numatytais atvejais, bet ne ilgiau kaip 9 mėnesius.

4.2. Paslaugos turi būti teikiamos 8 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Teikėją prieš 10 darbo dienų, jeigu Teikėjas ją iš esmės pažeidė:

4.3.1. Teikėjas Paslaugų nesuteikė Sutartyje numatyta tvarka ir Užsakovo apskaičiuoti delspinigiai Teikėjui viršija 2 % pradinės Sutarties vertės (Eur be PVM), nurodytos šios Sutarties 2.11 p.;

4.3.2. suteiktos Paslaugos yra netinkamos kokybės ir jų trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą su Užsakovu suderintą ir Užsakovui priimtina terminą.

4.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumo, ginčų sprendimo reikalavimais bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

4.5. Užsakovas be išankstinio įspėjimo gali nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Teikėjas:

4.5.1. bankrutuoja arba tampa nemokus;

4.5.2. Sutarties vykdymo metu įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

4.6. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

4.7. Užsakovas taip pat gali vienašališkai nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. numatytais atvejais.

4.8. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

4.9. Sutarties vykdymui Teikėjas pasitelks šiuos subteikėjus: UAB „15min“, UAB „Lrytas“.

4.10. Subteikėjus galima keisti tik raštu informavus apie tai Užsakovą, nurodant pagrįstas keitimo priežastis, ir gavus raštišką Užsakovo sutikimą. Naujai siūlomas subteikėjas turi atitikti viešojo pirkimo sąlygose keičiamam subteikėjui numatytus reikalavimus (jei taikomi). Teikėjas bet kokių atveju atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subteikėjai. Pagrįstomis subteikėjo keitimo priežastimis laikomos priežastys, kai Teikėjo pasiūlytas subteikėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (subteikėjui bankrutavus ar susidarius analogiškai situacijai, nutrūkus teisiniams santykiams su Teikėju, subteikėjui atsisakius teikti Paslaugas ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų. Užsakovui sutikus su subteikėjo (-ų) pakeitimu, Užsakovas kartu su Teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

4.11. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 4.8 p. nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Sutartis tarp Užsakovo, Teikėjo ir

jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, kurioje numatoma teisė Teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

5.1.2. suteikti techninėje specifikacijoje nurodytas Paslaugas, kurių kokybė ir kiti kriterijai atitiktų Sutartyje nustatytus reikalavimus

5.1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Teikėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.1.4. susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitos Šalies įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti;

5.1.5. derinti savo veiksmus su Užsakovu;

5.1.6. teikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais;

5.1.7. kilus klausimų dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir suteikimo laiku, Užsakovui teikti išsamias, nemokamas konsultacijas;

5.1.8. užtikrinti, kad jokių trečiųjų asmenų teisės nebus pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu;

5.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys; Teikėjo darbuotojai turės reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Sutarčiai įvykdyti;

5.1.10. išsaugoti visą iš Užsakovo gautą informaciją ir be Užsakovo sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiam kitam asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Paslaugų teikimo ir Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos turinčios tokią teisę;

5.1.11. trūkumus, kuriuos žodžiu / raštu / el. paštu nurodo Užsakovas, pašalinti per su Užsakovu suderintą terminą savo lėšomis;

5.1.12. nedelsiant elektroninėmis priemonėmis ir / ar žodžiu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui laiku suteikti Paslaugas nustatytais terminais;

5.1.13. atsisakyti popierinių dokumentų, reikalingą dokumentaciją rengti elektronine forma ir kitai Sutarties šaliai pateikti tik elektroniniu formatu, dokumentus pasirašyti elektroniniu būdu, ataskaitas rengti ir pateikti tik elektroniniu būdu.

5.1.14. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5.2. Teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad tinkamai vykdo Sutartį.

5.3. Užsakovas įsipareigoja:

5.3.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

5.3.2. priimti ir apmokėti už Teikėjo tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas Sutartyje numatyta tvarka;

5.3.3. suteikti Teikėjui visą turimą informaciją, kuri yra reikalinga Paslaugoms teikti, taip pat užtikrinti, kad Užsakovo darbuotojai bendradarbiautų su Teikėjo darbuotojais ir / ar atstovais Paslaugų teikimo tikslais pagal šią Sutartį.

5.4. Užsakovas turi teisę teikti pastabas dėl Teikėjo teikiamų Paslaugų kokybės ir pan.

5.5. Užsakovas ir Teikėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5.6. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitos Šalies įsipareigojimams pagal Sutartį vykdymui, bendradarbiauti, laikytis gerų papročių ir etikos taisyklių, bendraudamos tarpusavyje ar su trečiaisiais asmenimis, kiek tai susiję su Šalių sutartiniais santykiais.

6. GINČŲ SPRENDIMAS

6.1. Iš Sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei derybų keliu ginčų išspręsti nepavyksta per 20 kalendorinių dienų, jie nagrinėjami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jei Teikėjas dėl savo kaltės nustoja teikti arba vėluoja Sutartyje nurodytais terminais teikti Sutartyje nurodytas Paslaugas, Užsakovas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą Paslaugų suteikimo dieną. Teikėjo vėluojamos suteikti Paslaugos kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų suteikti Paslaugų vertės (Eur be PVM) už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigių suma išskaičiuojama iš Teikėjui mokėtinų sumų. Delspinigių suma negali viršyti 2 % bendros pradinės Sutarties vertės (Eur be PVM), nurodytos Sutarties 2.11. p.

7.2. Jei Teikėjas iš esmės pažeidžia Sutartį 4.3 p. ir 4.5 p. nurodytais atvejais, Užsakovas turi teisę taikyti 5 proc. Sutarties 2.11 p. nurodytos pradinės Sutarties vertės (Eur be PVM) baudą.

7.3. Užsakovui pavėlavus atsiskaityti už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas, Užsakovas, Teikėjui raštu pareikalavus, moka Teikėjui 0,02 proc. delspinigius nuo vėluojamų apmokėti Paslaugų kainos (Eur be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl priežasčių, nurodytų Sutarties 4.3 p. ir 4.5 p., Teikėjas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šios Sutarties nutraukimo susidariusias išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų Paslaugų užbaigimu, bei kompensuoti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. *Force Majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybės taisyklėmis.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutartis Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

9.2. Šalių atsakingi asmenys:

9.2.1. Teikėjo atstovas bendrauti su Užsakovu: viešųjų pirkimų ir reklamos projektų vadovė Lina Elsnerytė, tel. + 370 687 36162, el. p. lina.elsneryte@tv3.lt;

9.2.2. Užsakovo atstovas bendrauti su Teikėju bei atsakingas už Sutarties vykdymą: Sveikatos apsaugos ministerijos Investicijų departamento Investicijų planavimo skyriaus vyriausioji specialistė Ramunė Abromavičienė, tel. (8 5) 2661459, el. p. ramune.abromaviciene@sam.lt;

9.3. Sutarties Šalims taikomi konfidencialumo įsipareigojimai, t. y. konfidencialia laikoma bet kokia informacija, kurią bet kuri iš Sutarties Šalių laiko tokia ir apie tai raštu praneša kitai Šaliai.

9.4. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties bei su ja susijusių pakeitimų paskelbimą – Sveikatos apsaugos ministerijos Sveikatos apsaugos ministerijos Valstybės turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus patarėjas Gediminas Širvinskas, tel. +3702661408, el. p. gediminas.sirvinskas@sam.lt.

9.5. Teikėjas Sutartimi sukurtu (parengtu) Paslaugų rezultato autorines teises be atskiuro susitarimo ar sutikimo visa apimtimi perduoda Užsakovui. Užsakovas be atskiuro Teikėjo sutikimo Paslaugų rezultatą gali perduoti tretiesiems asmenims, taip pat turi teisę naudoti Paslaugų rezultatą ar jo dalį visais būdais pagal Užsakovo poreikį.

9.6. Už Sutarties vykdymą numatytų atsakingų asmenų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų

apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

9.7. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.8. Šalys susitaria, kad Sutartis pasirašoma abiejų Šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais.

9.9. Pridedama. Sutarties priedas „Techninė specifikacija“.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
SVEIKATOS APSAUGOS
MINISTERIJA**

Vilniaus g. 33, Vilnius

Tel. (8 5) 266 1400

Įstaigos kodas 188603472

A. s. Nr. LT817300010002455511

AB bankas „Swedbank”

Sveikatos apsaugos ministerijos kanclerė
Jurgita Grebenkovienė

TEIKĖJAS

UAB All Media Lithuania

P. Lukšio 23, Vilnius

Tel. (8 5) 2030101

Įmonės kodas 121393020

A.s. LT677300010118908240

AB bankas „Swedbank”

Generalinė direktorė
Laura Blaževičiūtė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRA INFORMACIJA

1.1. Perkančioji organizacija – Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija (toliau – Perkančioji organizacija).

1.2. Pirkimas yra susijęs su projektu ir (arba) programa, finansuojama Europos Sąjungos lėšomis. Projekto identifikacijos duomenys: 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 12 prioriteto „Techninė parama, skirta informuoti apie veiksmų programą ir jai vertinti“ priemonės Nr. 12.0.1-CPVA-V-202-01-0010 „Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija – informavimas apie veiksmų programą“. Projektas finansuojamas Europos socialinio fondo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

1.3. Pirkimo objektas – Komunikacijos 2022–2023 strateginio plano krypties SVEIKA LIETUVA komunikacijos temos SVEIKATOS KULTŪRA (toliau – Komunikacijos kampanija arba Kampanija) straipsnių parengimo ir publikavimo paslaugos.

1.3. Komunikacijos kampanijos tikslas – didinti žinomumą apie tai, kas yra sveika gyvensena ir kuo ji naudinga, diegti visuomenės narių suvokimą, kad kiekvienas asmuo yra pats atsakingas už savo sveikatą. Diegti ir puoselėti pažangius sveikatos kultūros principus, atkreipiant dėmesį į numatomus būtinus pokyčius Lietuvos sveikatos priežiūros sistemoje bei ugdant asmeninės atsakomybės nuostatas – nuo apgalvoto sveikatos priežiūros paslaugų vartojimo iki asmeninės atsakomybės už savo bei visuomenės sveikatą.

1.5. Straipsnių sukūrimo ir publikavimo kontekstas – įgyvendinant komunikacijos kampanijos tikslus – visuomenės informavimas apie sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą, efektyvų sveikatos priežiūros sistemos funkcionavimą, kokybiškų sveikatos ugdymo, ligų profilaktikos, specializuotų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą, tokiu būdu skatinant asmenis būti asmeniškai atsakingiems – laiku ir pagal sveikatos poreikius įsitraukti į sveikatinimo veiklas, pasinaudoti prieinamomis ir priimtinomis paslaugomis, taip sudarant prielaidas žmonių ilgesniam ir sveikesniam gyvenimui, mažesnei priešlaikinių mirčių rizikai bei psichinės ir fizinės sveikatos lygio skirtumų mažėjimui tarp šalies gyventojų.

Gera visuomenės sveikatos būklė gali būti užtikrinama, tik plečiant ir gilinant žmonių žinias sveikatos srityje. Pirma, atkreipiant dėmesį į numatomus būtinus pokyčius Lietuvos sveikatos priežiūros sistemoje – sveikatos priežiūros įstaigų tinklo grįsto kompetencijos centrų ir bendradarbiavimo modeliu, vystymą ir būtinybę efektyviau patobulinti sveikatos priežiūros paslaugų gyventojams kokybę bei prieinamumą, išplečiant sveikatos priežiūros paslaugų sistemą kokybiška ambulatorine ir specializuota pagalba, siekiant, kad iš esmės pagerėtų visuomenės sveikatos rodikliai, antra, ugdant asmeninės atsakomybės nuostatas dėl apgalvoto sveikatos priežiūros paslaugų vartojimo ir atsakomybės už asmens bei visuomenės sveikatą.

1.6. Vykdomas žaliasis pirkimas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.3 papunkčiu, t. y. perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

II. PIRKIMO DETALIZACIJA, APIMTYS

II pirkimo dalis „Straipsnių publikavimo interneto portaluose paslaugos“:

2.1. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas pagal perkančiosios organizacijos poreikius turės publikuoti interneto portaluose įvairaus dydžio straipsnius: nuo 3000 iki 10000 spaudos ženklų.

2.2. Paslaugų teikėjas turi pasiūlyti 3 interneto naujienų portalus, kurių 2023 m. kovo mėnesio realių vartotojų skaičiaus dienos vidurkis (**Real users (Daily average)**) (<https://e-public.gemius.com/lt/rankings/9791>) buvo ne mažesnis kaip 300 000.

2.3. Į pasiūlymo kainą paslaugų teikėjas turi įskaičiuoti visas su sutarties vykdymu susietas išlaidas (pvz., maketavimo, redagavimo ir kt.).

2.4. Paslaugų teikimo terminas: 8 mėn.

2.5. Perkančioji organizacija, atsižvelgdama į pirkimui planuojamas lėšas ir tiekėjo pasiūlytas kainas, pasilieka teisę sutarties vykdymo metu pagal poreikį nustatyti, kokį kiekį informacinių straipsnių publikuoti. Preliminarus publikacijų kiekis per visus pasiūlytus portalus – ~ 60. Perkančioji organizacija sutarties galiojimo metu teks atskirus užsakymus paslaugoms įsigyti.

2.6. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso kiekio bei sumokėti visą numatytą sutarties kainą. Bus apmokama pagal faktinį publikuotų straipsnių užimamą dienraščiuose plotą.

2.7. Į pasiūlymo kainą paslaugų teikėjas turi įskaičiuoti visas su sutarties vykdymu susietas išlaidas (pvz., maketavimo, redagavimo ir kt.).

2.8. Atsiskaitymui paslaugų teikėjas turės pateikti įžiūrimo ryškumo publikacijų kopijas (po 1 vnt), kuriose būtų nurodyta publikacijos vieta ir data.

2.9. Sutarties vykdymo metu turi būti užtikrintas privalomų informavimo apie projektą priemonių įgyvendinimas (turi būti naudojamas ES paramos viešinimo ženklas ir nurodoma iš kokio fondo finansuotos paslaugos pagal oficialias ES paramos viešimo gaires, aktuali nuoroda:

<https://www.esinvesticijos.lt/lt/es-emblema>.
