

Pirkimo sutartis Nr. CPO263877

dokumentuose ir Pirkimo sutartyje, bei yra būtinu Pirkimo sutartiai įvykdyti, o TIEKĖJAS turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

3.4. Į Pirkimo sutarties kainą įtrauktas visas už Darbus numatytas užmokėstis ir TIEKĖJAS neturi teisės reikalaujti padengti jokių išlaidų, viršijančių Pirkimo sutarties kainą, jeigu dėl to nebūvo askimo rašytinio Šalių susitarimo.

3.5. PVM mokamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarpautinius susitarimus, susijusius su Pirkimo sutarties vykdymu.

3.6. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu Pirkimo sutarties kaina perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui. Raštiniai patvirtinus UŽSAKOVUI bei TIEKĖJUI ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo mo dienos, perskaičiuojami tik ti Darbu kaina, kuriems turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

3.7. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja TIEKĖJAS, kreipdamasis į UŽSAKOVĄ

raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos Pirkimo sutarties kainai. UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti Pirkimo

sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo.

3.8. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomų protokolų/susitarimų, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Pirkimo sutarties kaina ir

šio perskaičiavimo išgaliojimo sąlygos.

3.9. Pirkimo sutarties kainos ir Pradinės Pirkimo sutarties vertės perskaičiavimas dėl kių mokesčių paskelkimo nebus atliekamas

3.10. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu (jei Pirkimo sutarties galiojimas kartu su praėjusiu yra ilgesnis nei vieneri metai), vieną kartą metuose Pirkimo sutarties kaina ir Pradinės Pirkimo sutarties vertė perskaičiuojama (didinama ar mažinama) dėl kainų lygio pokyčio. Pirkimo sutarties kainos ir Pradinės Pirkimo sutarties

vertės peržiūros dėl kainų lygio pokyčio tvarka:

3.10.1. Pirkimo sutarties kaina perskaičiuojama kiekvienų metų kovo mėnesi, ne vėliau kaip kovo 31 d., taikant Lietuvos statistikos departamento paskelbtus

statybos sąnaudų kainų indeksus, jeigu nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos arba, jeigu Pirkimo sutarties kaina buvo peržiūreta – nuo Pirkimo sutarties

kainos paskutinės peržiūros, statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 % (penki procentai);

3.10.2. Perskaičiavimas kiekvienų metų kovo mėnesį atliekamas neafikčių Darbų kainų duginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių metų

groudžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš kaimo indekso Pirkimo sutarties įsigaliojimo diena, o jeigu Pirkimo sutarties kaina buvo peržiūreta – iš

paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso. Atitinkamai peržiūrinama Pradinės Pirkimo sutarties vertė;

3.10.3. Pirkimo sutarties kainos, Pradinės Pirkimo sutarties vertės pokitinnas įforminamas papildomu susitarimu prie Pirkimo sutarties;

3.10.4. Perskaičiuota Pirkimo sutarties kaina pradedama taikyti nuo papildomo susitarimo įsigaliojimo dienos. Nauja kaina taikoma tik UŽSAKOVO mokėjimams

pagal Pirkimo sutartį už atliktus po indeksavimo Darbus nuo balandžio mėnesio;

3.10.5. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo gali inicijuoti tiek TIEKĖJAS, tiek UŽSAKOVAS.

Pirkimo sutarties Šalis, kreipdamasi dėl Pirkimo sutarties kainos peržiūros, pateikia konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio kainų lygio pokyčio įtakos

Pirkimo sutarties kainai;

3.10.6. Jei kiekvienų perskaičiavimo anejų papildomas susitarimas dėl ne nuo UŽSAKOVO priklausančių priežasčių nėra pasirašomas iki kovo 31 dienos,

UŽSAKOVAS turi teisę už Darbus, atliktus po einamųjų metų kovo mėnesio atsisakyti su TIEKĖJU vadovaujantis iki to momento galiojusia Pirkimo sutarties

kaina.

4. Pirkimo sutarties Darbų atlikimo terminai

4.1. Darbai turi būti atlikti per 2 mėnesių nuo Darbų pradžios.

4.2. Darbų atlikimo terminas, numatytas Pirkimo sutarties 4.1 punkte, raštiniai Šalių susitarimu gali būti pratęsiamas ir (ar) Darbų vykdymas sustabdomas esant

ne nuo TIEKĖJO priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti atliekami Darbai, terminai, kol išnyks šios aplinkybės. Darbų atlikimo termino

pratęsiamas ir (ar) susabdyimas galimas esant bent vienam iš šių atvejų:

4.2.1. UŽSAKOVAS nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Pirkimo sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl TIEKĖJAS negali įvykdyti Darbų iš dalies arba

pilnai (kaip numatyta Pirkimo sutarties 8.2.1 + 8.2.3, 8.2.6 + 8.2.8 punktuose), arba

4.2.2. UŽSAKOVO TIEKĖJUI pateikiami nurodymai turi įtakos TIEKĖJO Darbų atlikimo terminams, kai siekiama apginti trečiųjų asmenų ir (ar) pastato

savininkų ir (ar) naudojų teisėtus interesus, įvykus nežinerinių tinkle avarijų, iškilus grėsmei pastato savininkams ir (ar) naudojojams ir pastato namo

konstrukcijai (oms) arba

4.2.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti (išskirtinai nepalankios sąlygos nelankomos tokios klimatinės sąlygos, kurių

galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygos), arba

4.2.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmų arba bet koks uždelsimas, klūnyų arba trukdymai, sukelti arba priskirtiini UŽSAKOVUI ir (arba)

UŽSAKOVO sandoriniams tretiesiems asmenims TIEKĖJUI imkdo laiku atlikti Darbus, arba

4.2.5. išsijungus papildomos projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Pirkimo sutarties.

4.3. Jeigu TIEKĖJAS mano, kad atsirado objektyvūs pagrindai, numatytas Pirkimo sutarties 4.2 punkte, pratęsti ir (ar) subdyti Darbų atlikimo terminą, tai TIEKĖJAS

privalo raštu per 2 darbo dienas nuo įvykio ar aplinkybi atsiradimo pranešti UŽSAKOVUI, nurodydamas įvyki arba aplinkybes, dėl ko TIEKĖJAS negali

vykdyti ar tinkamai vykdyti Darbų pagal Pirkimo sutartį.

4.4. Darbus TIEKĖJAS vykdo pagal Kalendorinių Darbų vykdymo grafiką (priedas Nr.3), nurodytą užsakytu Darbų sąrašė, kuris gali būti Šalių raštinis

susitarimu detalizuojamas.

- 4.5. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (ar) susabdyti nusistatomas UŽSAKOVO ir TIEKEJO rašytiniu papildomu susitarimu prie Pirkimo sutarties. Ataukiant ir (ar) pratęsiant darbų atlikimo terminą, atitinkamai koreguojamas Kalendorinis darbų vykdymo grafikas.
- 4.6. Iki Darbų pradžios TIEKEJAS privalo parengti visus Darbų atlikimui reikalingus dokumentus (lokalines sąmatas, kuriose nuromatos sumos pagrindžia ir atitinka Pirkimo sutartyje nurodytą darbų kainą ir kitus reikalingus dokumentus) ir tinkamai pasirengti Darbų atlikimui.
- 4.7. Pasibaigę Darbų trūkumų ar defektų šalpinimas nepašalinus Pirkimo sutartyje nustatytą galutinio Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas UŽSAKOVAS pareškia Pirkimo pritarimo ir patvirtinimo momentu, o jeigu jis to nepadarė, tai vėlesnias UŽSAKOVO papildomų pretenzijų pareikšimus dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuri reikiantis UŽSAKOVAS gali atsiskaityti pritimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.
- 4.8. Bendras pratęsimo ir susabdytųjų terminas negali būti ilgesnis kaip 12 mėn.
- 4.9. Jei UŽSAKOVAS susabdo Darbų vykdymą daugiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų iš eilės ne dėl TIEKEJO kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka TIEKEJUI, TIEKEJAS gali rašytiniu pranešimu pareikšti leidimo ataukinti Darbų vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų, o tokio leidimo negavęs Sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Užsakovui Pirkimo sutarties įvykdymo termino.
- 4.10. TIEKEJAS turi teisę užbaigti Darbus ankštesniu sutarto termino.

5. Atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo bei apmokėjimo tvarka

- 5.1. Darbai pagal Pirkimo sutartį perduodami ir priimami pagal atliktų Darbų aktų (-s) (toliau – Aktais). Akto forma patiekama Pirkimo sutarties priede Nr.1. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai UŽSAKOVAS pasirašo dvisalį Aktą. Akte TIEKEJAS turi nurodyti Darbų pavadinimą (nurodytą patiekime suderintame Pastato projekte) įvardint atliktų Darbų procentą bei jų vertę.
- 5.2. TIEKEJUI už tinkamai atliktus Darbus yra sumokama ne daugiau kaip 95 % (devy niasdešimt penki procentai) atliktų Darbų kainos. Likusieji 5 % (penki procentai) sumokami po galutinio Akto ir TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo Užsakovui akto pasirašymo dienos. UŽSAKOVUI gavus Defektų ištaisymo garantinių laikotarpių užtikrinimą arba su laikine mokesčių įsami garantiniams Defektų ištaisymui laikotarpiui – Pirkimo sutarties 7.4 punkte nustatyta tvarka.
- 5.3. Taprintai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už Darbus, atliktus per vietų necenę, o atliktus visus Darbus – prididindamas visus užbaigtus statybos. (Aktus traukiamos visos TIEKEJUI pagal Pirkimo sutarties mokesčios sumos. Akta pasirašo: iš TIEKEJO puses – TIEKEJO statybos vadovas arba įgaliotasis asmuo, o 8 UŽSAKOVO puses – Techninius priežiūrtojas ir UŽSAKOVO vadovo įgaliotasis asmuo. UŽSAKOVAS prindindamas Darbus, sprendžia, ar Darbai buvo atlikti pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir ar atitinka UŽSAKOVO reikalavimus. UŽSAKOVAS neapnoka už papildomus Pirkimo sutartyje nenumatytus Darbus kai dėl jų nebūvo susitarsta raštu iš anksto.
- 5.4. TIEKEJAS pateikia 2 Akta egzempliorius APIE einamojo mėnesio paskutines darbo dienas. UŽSAKOVAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Akto gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktais. Tuo pačiu terminu grąžindamas JI TIEKEJUI, arba tuo pačiu terminu priima negrąžinamą atliktų Darbų dalį ir pareikšia raštu Pirkimo sutarties mokesčių įkeitimą perėjimas darbus ir Pirkimo sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išplundojimą dokumentaciją. TIEKEJAS prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos visat Darbų pabaigos praneša UŽSAKOVUI raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus pateikdamas pasirašytą Aktą ir TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą. UŽSAKOVAS organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo TIEKEJO pranešimo gavimo dienos ir per kitas 5 (penkis) darbo dienas pasirašo Aktą ir TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą arba tuo pačiu terminu pareikšia raštu Pirkimo sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu UŽSAKOVAS pagrįstai ir motyvuotai pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas.

- Išsiaiškus Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.
- 5.6. TIEKEJAS privalo visus Darbus, kurie bus pasiepti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „pasleptus Darbus“), pateikti UŽSAKOVUI priėmimui, išspėję jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei tinkamai informinti pasleptų Darbų aktą.
- 5.7. Jeigu bet kurio Pirkimo sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka Pirkimo sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastės kokybės medžiagos, aktyptu nuo techninės specifikacijos ar Pastato projekto ir kitų Darbų reikalavimų be UŽSAKOVO rašiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas nustatytų Statybos defektų aktais. TIEKEJUI nepagrįstai atsiskaitus pasirašyti nustatytų Statybos defektų akta, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienšališkai ir įteikiamas TIEKEJUI pasirašytini arba išsiunčiamas registruotu paštu. TIEKEJAS neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo TIEKEJO nepriklausančių sprendimų, ar kitų įstatymuose nurodytų ataskaitų sąsąjonų bė salinčių aplinkybių.
- 5.8. UŽSAKOVAS turi teisę nepasirašyti Akto ir neatlikti mokesčių, kol TIEKEJAS savo sąskaita nepašalina nustatytų Statybos defektų akte nurodytų trūkumų ir nekompensoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesuvaria (rišo) dėl jų kompensavimo tvarkos. UŽSAKOVAS turi teisę pareikšti TIEKEJUI pretenzijas dėl išsiskęjus atliktų Darbų trūkumų, jei būti nustatyta, kad jie atsirado dėl TIEKEJO kaltės, taip pat ir pasibaigus Pirkimo sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojanti Pirkimo sutartimi nustatytoms atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Pirkimo sutartyje. Tokiu atveju UŽSAKOVAS turi teisę reiklaant, kad TIEKEJAS išsaišty nustatytus trūkumus savo sąskaita. Jei TIEKEJAS per protinę UŽSAKOVO nurodytą terminą nurodų trūkumų nešūisio arba atsiskaito juos išsaišty, UŽSAKOVAS turi teisę reiklaant, kad TIEKEJAS kompensuotų patirtus nuostolių (įskaitant UŽSAKOVO savo išsaištyto įgyvendinimą statybos darbų, kuriais išsaištinai nurodyti trūkumai, išlaidas).
- 5.9. TIEKEJAS privalo per protinę, su UŽSAKOVUI suderintą, laikotarpį pašalinti Statybos užbaigimo komisijos nustatytus trūkumus. Trūkumų išsaišty nuo laikotarpis su UŽSAKOVU suderintamas atsivėlėjimą i Statybos užbaigimo komisijos nustatytą trūkumų išsaišty nuo laikotarpį ir įforminamus papildomų susitarimų, kuriame nurodomi papildomi statybos darbai ir jų atlikimo laikotarpis.

- 5.10. Sęskaitą faktūra TIEKEJAS gali išsaišty tik po to, kai abi šalys pasirašo Aktą (galutiniam mokesčimui – galutinį Aktą, TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą ir TIEKEJUI pateiktus Defektų išsaišty nuo garantinių laikotarpų užtikrinimą). Sęskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Pirkimo sutarties ir Akto numeris. Prie sęskaitos faktūros turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Aktas (galutiniam mokesčimui – galutinis Aktas ir TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktas) bei kiti pagal Pirkimo sutartį nurodyti dokumentai. TIEKEJAS sęskaitoje faktūroje galutiniam apmokėjimui turi nurodyti ne mažiau kaip 5 % (penki procentai) Pirkimo sutarties kainos mokesčios sumos.
- 5.11. Apmokėjimas yra vykdomas dalimis po atitinkamo Akto pasirašymo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Galutinis apmokėjimas yra vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Akto, TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto pasirašymo ir Dėktų išsaišty nuo garantinių laikotarpių užtikrinimo dokumento pateikimo. Šiame punkte nurodyti mokesčių terminai, susieti su finansavimu, gaunamui iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau tik to atveju, jei jis TIEKEJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apę finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.12. Tiesioginio atsisakymo TIEKEJO pasiteiktams subiekčiams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 5.12.1. Subiekčjas, norėdamas, kad UŽSAKOVAS tiesiogiai atsisakytų su juo pateikia prašymą UŽSAKOVUI ir inicijuoja trisšales sutarties tarp jų, UŽSAKOVO ir TIEKEJO sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsisakymo su subiekčju. Šioje sutartyje nurodoma TIEKEJO teisę pręstūninti nepagrįstais mokesčimams, tiesioginio atsisakymo su tvarka, atsivėlėjimą i Pirkimo dokumentuose ir subiekčio sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 5.12.2. Subiekčjas, prieš pateikdamas sęskaitą faktūrą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su TIEKEJU. Suderintinus lakumus tinkamui, kai subiekčjo išsaišty sęskaitą faktūrą raštu patvirtina atsisakymas TIEKEJO asovais, kuris yra nurodytas trisšalėje sutartyje. UŽSAKOVO atlikti mokesčimai subiekčju pagal jo pateiktas sęskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKEJUI pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKEJAS, išsaištydamas ir pateikdamas sęskaitas faktūras UŽSAKOVUI, atitinkamai i jas neitraukia subiekčjo tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir TIEKEJO patvirtintų sęskaitų faktūrų sumų.
- 5.12.3. Tiesioginis atsisakymas su subiekčju neapdėdžia TIEKEJO nuo jo pręstūninti išpareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galinio tiesioginio atsisakymo su subiekčju, TIEKEJUI Pirkimo sutartimi nurodytos teisės, pareigos ir kiti išpareigojimai nepereina subiekčju.
- 5.12.4. Atsisakymas su subiekčju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sęskaitos faktūros pateikimo UŽSAKOVUI. Šiame punkte nurodyti mokesčių terminai, susieti su finansavimu, gaunamui iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bei kokių atveju šie terminai negali vęstų 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis subiekčju pateikia įrodymus, patvirtinančius apę finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.12.5. Atsisakymai su subiekčju atliekami trisšalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsivėlėjimai i Pirkimo sutartyje nustatytą kainodarą. Atsisakymai su subiekčju atliekami trisšalėje sutartyje nustatyta kaina, bet ne didesne, nei nustatyta Pirkimo sutartyje.
- 5.12.6. Jei dėl tiesioginio atsisakymo su subiekčju faktūrai nesutampa TIEKEJO ir subiekčjo nurodyti faktiniai kečiai / apimtys / mokesčios sumos, rizika prieš UŽSAKOVĄ tenka TIEKEJUI ir neatitiktinai pašalinama TIEKEJO sąskaita.
- 5.13. Sęskaita faktūrą rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.
- 5.14. Jei faktiška atlikti mėnesio Darbų apimtį nesutampa su užsakytu Darbų sąraše nurodyta mėnesio Darbų apimtimi, visi reikalaujami dokumentai įforminami bei mokesčimai atliekami vadovaujantis faktiška atliktų Darbų apimtimi.
- 5.15. Vykdam Pirkimo sutartį, visi Pirkimo sutarties mokesčių dokumentai (sęskaitos faktūros, įskaitant Aktais, TIEKEJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktus) teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sęskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sęskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl monodės i Europos elektroninių sęskaitų faktūrų standartą ir sinakusių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sęskaitų faktūrų standartas), teikiamos TIEKEJO pasirašomomis priemonėmis. Europos elektroninių sęskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sęskaitos faktūros gali būti teikiamos tik mudopjantis informacinės sistemos „E. sęskaitai“ priemonėmis. Pektancioji organizacija elektronines sęskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sęskaitai“ priemonėmis, išsaišty Pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

6. Garantijos ir Darbų kokybės užtikrinimas

- 6.1. Statiniai galioja Civiliniame kodekse nustatyti minimalūs garantiniai terminai.
- 6.2. TIEKEJAS garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks Pastato projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, je bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.
- 6.3. TIEKEJAS Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantinių laikotarpių asako už išsiskęjusius atliktų Darbų defektus.
- 6.4. Jeigu TIEKEJAS atliko Darbus pažeisdamas techninioje specifikacijoje, Pastato projekte ir Pirkimo sutartyje nurodytus sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, UŽSAKOVAS turi teisę reiklaant, kad TIEKEJAS:
- 6.4.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą, arba
- 6.4.2. nearytūnintai pakęstų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba
- 6.4.3. nearytūnintai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba
- 6.4.4. nearytūnintai išsaištytų netinkamai atliktus Darbus, arba
- 6.4.5. atlygintų UŽSAKOVUI Darbų trūkumų šalavimo išlaidas.

7. Užtikrinimai ir draudimai

7.1. TIEKEJAS per 2 darbo dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnę kaip 5 % nuo pagrindinės Pirkimo sutarties vertės bei PVM. Užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatsaukiamas ir gauti iki įsigiesto TIEKEJO išsipareigojimų UŽSAKOVUI įvykdymo iki bus pateiktas reikalavimus atitinkantis defektų išaišymo garantinių laikotarpiu užtikrinimas, nurodytus 7.4 punkte, tačiau ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimties) kalendorinės dienos po Pirkimo sutartyje numatytą vėliausio TIEKEJO sutartinio išsipareigojimų įvykdymo termino pabaigos. Pateikiamas pirmo pareikalavimo UŽSAKOVĄ naudoti išdėstoma Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimas arba tokios pat vertės mokėjimas į UŽSAKOVO sąskaitą. Kai Pirkimo sutarties trukmė ilgesnė nei metai, TIEKEJAS gali pateikti dalinį tokios pat vertės Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą, ne trumpesniau nei metų laikotarpiui. Tokiu atveju, naują Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą TIEKEJAS privalo pateikti ne vėliau nei pasibaigia anksčiau pateiktas Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas. Šalinis raštiniai suanai atlikti papildomus Darbus, TIEKEJAS per 5 darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti UŽSAKOVUI šių darbų įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnę kaip 5 % nuo papildomų Darbų vertės.

7.2. TIEKEJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalomai apdraudžia statybos laikotarpiui visus Pirkimo sutartyje numatytus Darbus pilna atstovaujama verte nuo visų galimų rizikų UŽSAKOVO naudoti Darbų atlikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka ir įsiekia galiojantį draudimo lūdinį už SA KOVUI.

7.3. TIEKEJO civilinė atsakomybė privalo būti apdrausta Darbų atlikimo reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka. TIEKEJAS kartu su Pirkimo sutartimi UŽSAKOVUI privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus.

7.4. TIEKEJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo visų Darbų atlikimo pabaigos privalo pateikti Defektų išaišymo garantinių laikotarpiu užtikrinimą – pirmo pareikalavimo UŽSAKOVO naudoti išdėstoma Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją / draudimo bendrovės laidavimą [5 %] (penktų procentų) nuo Pagrindinės Sutarties vertės arba UŽSAKOVAS suaiško mokėjimą visam garantiniam Defektų išaišymo laikotarpiui nuo TIEKEJUI mokesčio sumos. Defektų išaišymo garantinių laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatsaukiamas ir turi galiooti nuo galutinio Akto bei TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto sudarymo dienos ne trumpiau nei Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nurodytais terminais.

7.5. Jei Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo išsipareigojimų, TIEKEJAS per 5 (penkis) darbo dienas turi pateikti naują Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą toms pačioms sąlygoms kaip ir ankstesnį sis.

8. Šalių teisės ir pareigos

8.1. UŽSAKOVUI turi teise:

8.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka Pastato projektą, TIEKĖJO parengtus užsąkytų Darbų kiskiai žinarašnius, Aktus, sąskaitas faktūras, UŽSAKOVO pateiktą medžiagų naudojimą, Pasibašus dėl vykdomų Darbų gali pateikti projekto įvykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovui raštą – įrašus statybos darbų žurnale ir UŽSAKOVAS;

8.1.2. reikalauoti, kad TIEKEJAS Darbus įvykdytų pagal Pastato projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu TIEKEJAS nukrypsta nuo Pastato projekto, Šalių patvirtinto Kalendorinio Darbų įvykdymo grafiko, nesilaikio normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų įvykdymo protokoloose nurodytų ir TIEKEJO prisiimtų išsipareigojimų, UŽSAKOVAS turi teise raštu reikauti šalimi defektus, nepripinti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už neįkainamai atliktus Darbus iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba TIEKEJO sąskaita;

8.1.3. duoti nurodymus TIEKEJUI ir reikalauoti jų įvykdymo, jei statybos eigoje susiteklama nuo Kalendorinio Darbų įvykdymo grafiko ar pazeidžiami Pirkimo sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;

8.1.4. reikalauoti, kad TIEKEJAS savo sąskaita pašalinant Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.1.5. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų vykdančių Darbus naudojamų medžiagų, įrenginių atitiktumą Pirkimo sutarties

8.4.3.1 reikalavimams.

8.1.6. Nustačius, kad, vykdančių Darbus naudojamoms medžiagoms, įrenginiams neatitinka Pirkimo sutarties 8.4.3.1 punktu nustatytą reikalaujamą Tiekėjo pakiešit, vykdančių Darbus naudojamoms medžiagoms, įrenginiams į atitinkamą.

8.2. UŽSAKOVAS išsipareigoja:

8.2.1. per 10 (dešimt) darbo dienas po sąlytinio TIEKĖJO prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad TIEKEJAS galėtų veikti kaip UŽSAKOVO įgaliojamas asmuo visose kompetentingose institucijose ir apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;

8.2.2. pateikti statybos Darbams įvykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus UŽSAKOVAS privalo pateikti TIEKEJUI. Tuo atveju, jeigu TIEKEJUI bus reikalingi kiti, Pirkimo sutartyje neuromdyti dokumentai, jis išsipareigoja apie tai išpėti UŽSAKOVA ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas, raštu nurodant konkrečią kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;

8.2.3. TIEKEJUI ir (ar) kitoms suinteresuotoms Šalinis susačius klaidas Pastato projekte ir kituose UŽSAKOVO pateiktuose dokumentuose, organizuoti Pastato projekto ir kitų Užsakovo pateiktų dokumentų išaišymą savo išlomis;

8.2.4. bendradarbiauti su TIEKEJUI vykdančių Pirkimo sutarti;

8.2.5. sumokėti TIEKEJUI už įkainamai atliktus bei nustatytą tvarka priimtus Darbus Pirkimo sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

8.2.6. užtikrinti TIEKEJUI galimybę laisvai patekti į statinio Darbų atlikimo vietą iki Pirkimo sutarties galiojimo pabaigos;

8.2.7. įvykdyti UŽSAKOVO funkcijas ir Darbų techninę priežiūrą, Darbų techninę priežiūrą vykdo UŽSAKOVO pasirašytas techninės priežiūros paslaugas.

UŽSAKOVAS turi teisę Pirkimo sutarties galiojimo metu keisti techninį priežiūrą arba pasitelkti dar kelis techninius priežiūrojus, prieš tai pranešdamas TIEKEJUI. Techninio priežiūrojo UŽSAKOVAS gali skirti savo atskirą darbotoją arba tam tikslui sudaryti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį;

8.2.8. nedelsiamai spresti tarp TIEKEJO ir objekto, kuriam atliekami Darbai, savininkų bei naudojojų lyjančius problemas, klausimus;

8.2.9. Pirkimo sutartyje nustatytoms sąlygomis priimti ir TIEKEJO tinkamai atliktus Darbus;

8.2.10. turi per 3 darbo dienas nuo informacijos apie TIEKEJO pasitelktus (pakistus) subiekčius gavimo dienos raštu informuoti šiuos subiekčius dėl galimybės tiesiogiai atsiskaityti su jais;

8.2.11. patvirtinti, kad turi teisę bei visas reikalingas įgalinimus sudaryti su TIEKEJU Pirkimo sutartį dėl Darbų atlikimo rešijimų asmenų nuosavybėje ir intervencijos į ją tiek, kiek tai yra būtina Darbams atlikti.

8.3. TIEKEJAS turi teisę:

8.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techninėiose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais TIEKĖJO (Raugovo) teisėmis;

8.3.2. pateikti Sutarties įvykdymo subiekčius, kuriuos TIEKEJAS remia kvalifikacijai atitikti, nepasitelkiami, bei kitus iki Pirkimo sutarties sudarymo TIEKEJUI žinomus subiekčius, nepasitelkiami;

8.3.3. gauti UŽSAKOVO apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Pirkimo sutarties nustatytas sąlygas ir tvarką;

8.3.4. naudotis kitomis teisėmis akčiuose numatytais TIEKĖJO (Raugovo) teisėmis.

8.4. TIEKEJAS išsipareigoja:

8.4.1. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Pirkimo sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytus Darbų atlikimo terminus, raštiniai apie tai informuoti UŽSAKOVĄ, nurodant konkrečias priežastis bei Darbų atlikimo terminų pažėdimo pašalinimo priemones;

8.4.2. prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradėjos įsakyti ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti kvalifikuotą statinio statybos vadovą ir atestuoti asmenį, atsakingą už elektros tiki ir darbų saugą;

8.4.3. ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo dienos, paskirti TIEKEJO asovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus TIEKĖJO vardu, veikti pagal Pirkimo sutartį, TIEKĖJO atovais įgyti teisę Pirkimo sutarties tikslas veikti TIEKĖJO vardu nuo momento, kai TIEKĖJAS praneša UŽSAKOVUI apie jo paskirtį atstovą;

8.4.4. teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti TIEKEJAS, kad būtų įkainamai paruošta ir pateikta Statybos užbaigimo komisijai visi reikiami dokumentacija vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, kuri reikalinga Statybos užbaigimo akui parengti, bei dalyvauti oficialiose procedūrose;

8.4.5. dalyvauti surašant Statybos užbaigimo aktą,intis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių nebūtų išduotas Statybos užbaigimo aktas ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo akte, Statybos užbaigimo komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiuose punkte numatytas prievoles, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendimus, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie Pastato projekto defektai ir (arba) statinio statybos trūkumai, jeigu juos nulėmė netinkamas ir (arba) neįsėjamas Pastato projekto arba jo priedai;

8.4.6. savo įėjomis bei sąskaita, gaus iš UŽSAKOVO atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus Darbų suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis. Šaly s aiškiai susitaria, kad visus Darbų atlikimo derinimo klausimus TIEKEJAS privalo išspėsti savarankiškai jam neįsėjamas Pastato projekto arba jo priedai;

UŽSAKOVO suteikiamų įgaliojimų ribose.

8.4.7. savo įėjomis bei sąskaita gauti pagal galiojančius teisės aktus Darbams reikalingus leidimus ir derinimus iš trečiųjų šalių, įforminti reikalingą vykdomąją dokumentaciją ir perduoti ją UŽSAKOVUI;

8.4.8. įvykdyti statybos Darbus pagal Pastato projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų prėrimo metu jie atitiks Pastato projekte nustatytas sąlybas, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Pastato projekte numatytam panaudojimui;

8.4.9. Pagal Kalendorinį Darbų įvykdymo grafiką pradėti, kokybiškai atlikti, laiku užbaigti ir perduoti UŽSAKOVUI visus Pirkimo sutartyje nurodytus Darbus ir išaityti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo UŽSAKOVUI ir (ar) per garantinį laikotarpį;

8.4.10. savarankiškai aprisipinti materialiniais ištekiais, reikalingais Pirkimo sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų įvykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančias projektineje dokumentacijoje įjems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatytą tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių prėrimą, organizuoti jų sandėlavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir laipų naudojimą. Garantuoti tinkamą statybos produktų ir įrenginių prėrimą, tikrinti jų atitiktikus dokumentus ir teikti juos techninės priežiūros vadovui, organizuoti jų sandėlavimą bei apsaugą;

8.4.11. iniejuoti projeklinių sprendimų keitimą, papildyti ir išaišymą tik gaus UŽSAKOVO raštiniai sutikimu, o Kalendorini Darbų įvykdymo grafika, pasirašant papildomus susitarimus;

8.4.12. laiku ir tinkamai informuoti UŽSAKOVĄ apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų prėrimo – perdavimo datą bei pateikti UŽSAKOVUI Aktus ir TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą, išaityti sąskaitas faktūras, kita normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų

atlikimo dokumentacija. UŽSAKOVUI paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų etap bei rezultatus, pateikti kiti su Pastato projekto vykdymu susijusią informaciją;

8.4.13. sudaryti sąlygas UŽSAKOVO atstovams, techniniam priežiūtojų, projekto vykdymo priežiūros vadovui bei valstybinių kontroluojančių institucijų atstovams lankytis Darbu objekte bei susipažinti su visa Darbu dokumentacija;

8.4.14. garantuoti saugų darbą, priežiūrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir geria statybos teritorijos gyvenamųjų, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeliama pavojų. TIEKEJAS užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba trečioji asmenys, už kurios atsakingas TIEKEJAS, Darbų atlikimo metu nebūtų apvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksiinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

8.4.15. saugoti atliekus Darbui reikalingus nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų pavojiko iki galutinio objekto perdavimo UŽSAKOVUI dienos. Pastatavose ar jų dalyje, kuriose atliekami Darbai, asistinkinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka TIEKEJUI iki Darbų užbaigimo pabaigos ir Darbų perdavimo-prieėmimo aktu pasirašymo;

8.4.16. savo sąskaita išsiaišyti Darbus, kurie dėl TIEKEJO kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Pirkimo sutarties sąlygų bei projektines dokumentacijas. Taip pat savo sąskaita išsiaišyti atliktų Darbų (ir paslaugų) trūkumus ir defektus, išsiskelėjusius ar atsiradusius pasibaigus Pirkimo sutarties vykdymo laikui, bei tebegaliojantį statinio garantinį laikotarpį. UŽSAKOVUI pateikus raštinę pretenziją, per protinę terminą, suderiną su UŽSAKOVU,

jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

8.4.17. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

8.4.18. atlikti Darbus tvarkingai, atiesiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti UŽSAKOVUI paviršiniančius dokumentus apie statybimo lauko, grunto išvežimą į tam specialiai skiriamas vietas;

8.4.19. esant būtinumui, nusavtyta tvarka užsakyti ir gauti nutiestų inžinerinių tinklų geodezines nuotraukas ir apmokėti jų parengimo išlaidas;

8.4.20. esant būtinumui, kartu su UŽSAKOVU suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis vykdančių veikancųjų inžinerinių tinklų perjungimą;

8.4.21. pagal statybvičių įrengimo reikalavimus savo lėšomis įrengti lukimus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti;

8.4.22. užtikrinti, kad į medžiagų saugojimo aikštes ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

8.4.23. atliks Darbus, pagal Pastato projekto reikalavimus (bet kokiu atveju ne blogiau negu buvo prieš pradendant Darbus) surengti tvarkoma statinį, statybvičių ir kitas vietas, kurie buvo parduoti TIEKEJUI statininiu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinių laukų savo sąskaita;

8.4.24. sniekti Darbams Pirkimo sutartyje nurodytas garantijas;

8.4.25. atsakyti už subiektyvų atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

8.4.26. surašant Statybų užbaigimo aktą, pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir Pastato projekte nustatytą išpildomąją projekcinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploatacino instrukcijas ir kitas būtinus dokumentus;

8.4.27. savo sąskaita sumokėti už svarėtų elektros energiją, vandenį ir kitus komunalinius paslaugas;

8.4.28. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Pirkimo sutarties nuostatomis raštinės UŽSAKOVO nurodymus;

8.4.29. sudarinti Pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu ji pradėdama vykdyti, pranešti tuo metu žinomų subiektyvų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. UŽSAKOVAS taip pat reikalauja, kad TIEKEJAS informuotų apie minėtus informacijos pasikeitimus visi Pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subiektyvus, kuriuos jis ketina pasiiekti vėliau;

8.4.30. atlikti teises aknuose numatytus ir Darbu vykdymui prihalomus kvalifikacijos reikalavimus.

8.4.31. užsakovui pareikalavus, mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksmui, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kėlia gresinę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2) dalies 3) nuostatos taikymo, vykdati Darbus nemaudoti medžiagų, įrenginių, kurių kilmės šaltis yra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2) dalies 3) punkte.

9. Šalių atsakomybė

9.1. UŽSAKOVAS, nevykdamas sutartinii įsipareigojimų, t.y., vėluojantis apmokėti už atliktus Darbus be pateisintuos priežasties, moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

9.2. UŽSAKOVAS nevykdamas ar netinkamai vykdamas Pirkimo sutartį, privalo atlyginti dėl tokio jo veiksmo (neveikimo) TIEKEJO patirtus nuostolius.

9.3. Pirkimo sutartį nutraukus dėl TIEKEJO esminio Pirkimo sutarties pažeidimo, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKEJUI negarantuojamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.

9.4. Jei TIEKEJAS nutraukia visus ar dalį Pirkimo sutartyje numatytų Darbų be pateisintuos priežasties, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKEJUI negarantuojamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.

9.5. TIEKEJUI nepažadėjus taikyti defektų pagal technines arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštinės reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) darbo dienas, o esant pagrįstoms TIEKEJO argumentuoms per technologijai būtiną laiką, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKEJUI negarantuojamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.

9.6. Jeigu TIEKEJAS, suderinu su UŽSAKOVU laiku nepašalina defektų, UŽSAKOVU nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina UŽSAKOVO išlaidas,

susijusias su defektų šalinimu.

9.7. Jei UŽSAKOVAS pasinaudoja Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu arba baigiasi jo galiojimo laikas, TIEKEJAS, privalo per 5 (penkis) darbo dienas pateikti naują Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio suma ne mažesnę kaip 10 % (dešimt procentų) nuo Pradinės Pirkimo sutarties vertės.

9.8. Jeigu Darbai buvo atlikti Šalių raštinė suitarimu, ir Darbų įvykdymas atnaujinamas, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsimas ir turi galioji iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas, kaip numatyta Pirkimo sutarties 7.1 punkte. TIEKEJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo šio Šalių susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą dokumentą. TIEKEJUI per šiame punkte ir 7.3 punkte nustatytą terminą nepateikus tinkamo Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento, TIEKEJUI taikoma 0,03 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną pateikti sutarties įvykdymo užtikrinimą dokumentą nuo Pirkimo sutarties kainos su PVM. UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisetus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į delspinigius.

9.9. TIEKEJUI vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikti nekokybiškai, su trūkumais (defektais), taip pat vilkiant Darbus, jis privalo mokėti 0,03 procento delspinigių už kiekvieną pradėsią dieną nuo Pirkimo sutarties kainos su PVM. UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisetus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į delspinigius.

9.10. Pirkimo sutarties nutraukimas nepaaukina teisės reikalauji atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pirkimo sutartį.

10. Pirkimo sutarties pakeitimai ir patatymai

10.1. Pirkimo sutarties jos galiojimo laikotarpiu, neatliktam naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytiomis sąlygomis ir tvarka:

10.1.1. Darbų atlikimo terminai gali būti keičiami vadovaujantis Pirkimo sutarties 4 skyriaus nustatytiomis sąlygomis ir tvarka bei 10.1.4 punktu;

10.1.2. Pirkimo sutarties kaina ir Pradinės Pirkimo sutarties vertė gali būti keičiama Pirkimo sutarties 3 skyriaus nustatytiomis sąlygomis ir tvarka;

10.1.3. kitose Pirkimo sutartyje numatytose atvejis ir tvarka;

10.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytiomis sąlygomis ir tvarka, jeigu Pirkimo sutarties sąlygų keitimas neuimantys Pirkimo sutartyje;

10.2. Pirkimo sutarties įvykdymo metu TIEKEJAS gali keisai Pirkimo sutartyje nurodytus ir/ar pasiektai naujus subiektyvus. Keičiantys šie subiektyvas, kurimo TIEKEJAS remesi kvalifikacijai atlikti, turi neturėti pašalinimo pagrindu bei atlikti 8.3.2 punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus. Apie keičiamus ir/ar naujai pasiektimus subiektyvus, kuriuos TIEKEJAS remesi kvalifikacijai atlikti, TIEKEJAS turi informuoti UŽSAKOVA raštu nurodant subiektyvo keitimo priežastis ir paaiskinti kvalifikaciją (jei informacija apie kvalifikaciją nėra prieinama viešai) bei pašalinimo pagrindu nebuvimą pavirtiniančius dokumentus ir gauti UŽSAKOVU atsytinų sutikimą. UŽSAKOVAS taip pat reikalauja, kad TIEKEJAS informuotų apie visų subiektyvų (kuriais jis nesiremia kvalifikacijai atlikti) pakeitimais Pirkimo sutarties įvykdymo metu, taip pat apie naujus subiektyvus, kuriuos jis ketina pasiiekti vėliau. Nusiadamas viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus TIEKEJO pasielktu ar planuojamo pasielkti subiektyvo, kurimo remiamas kvalifikacijai atlikti, pašalinimo pagrindą. UŽSAKOVAS reikalauja TIEKEJO per protinę terminą tokių subiektyvų pakeisti kinu.

10.3. Jei UŽSAKOVAS turi pagrįstą įtarimą, kad subiektyvės nekompetencijos vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauji, kad TIEKEJAS surastų kitą subiektyvą, kuris netekantį pirkimo sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų ir turėtų kvalifikaciją, atitinkančią pirkimo dokumentuose nustatytas kvalifikacijos reikalavimus (jei TIEKEJAS remesi subiektyvų kvalifikacijos reikalavimų atitikimu). UŽSAKOVAS raštinę prašymą nu kreipiasi į Tiekėjų dėl šio subiektyvo pakeitimo, nurodydamas motyvus. Tiekėjas, gavęs Užsakovo prašymą dėl TIEKEJO subiektyvo pakeitimo, turi pareigą per protinę terminą, bet ne ilgiau kaip 14 (keturiolika) dienų, pasiūlyti kitą subiektyvą Pirkimo sutarties įvykdymui bei gauti UŽSAKOVO sutikimą jo paskyrimui. UŽSAKOVUI sutikus su subiektyvo pakeitimu, UŽSAKOVAS kartu su TIEKEJU raštu sudaro susitarimą dėl subiektyvo pakeitimo, kurį pasirašo šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.4. Visi Pirkimo sutarties pakeitimai bei juos sąlygojusios aplinkybės iforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

11. Pirkimo sutarties nutraukimas prieš terminą

11.1. UŽSAKOVAS ir TIEKEJAS turi teisę, išspėjęs kitą Šali prieš protinę terminą, o šium suėjus ir papildomai išspėjęs prieš 10 (dešimt) dienų, vienaskilaiti (be teismo) nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo bei kitais šios Pirkimo sutarties 11.2 – 11.4 punktuose numatytais atvejais. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl esminio šios Pirkimo sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKEJĄ į Nepaiktųjų tiekėjų sąrašą. Esminiais pažeidimais iš TIEKEJO pusės bus laikomi pažeidimai:

11.1.1. kai ilgiau kaip 1 mėn. iš eilės nevykdomi Darbai pagal Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką (priedas Nr.3) dėl TIEKEJO kaltės, išskyrus galutinį Darbų atlikimo terminą;

11.1.2. kai kompetentingų institucijų sprendimu nustatyta, kad šunkščiai pažeidžiama darbo sauga ar statybos techniniai reglamentai, subekiant gresinę statybos proceso dalyviams, trečiųjų asmenų saugumui ar gamtai;

11.1.3. TIEKEJUI vėluojant atlikti Darbus per Pirkimo sutartyje numatytą Darbų atlikimo terminą dėl TIEKEJO kaltės ir per 2 mėn. nuo Pirkimo sutarties numatytą galutinio Darbų atlikimo termino pabaigos Tiekėjų neužbaigus Darbų;

11.1.4. kai TIEKEJO paskirto statinio statybos vadovo kvalifikacija yra netinkama, ir UŽSAKOVUI pareikalavus per UŽSAKOVO nustatytą 5 (penkis) darbo dienų terminą TIEKEJAS nepakeičia tinkamos kvalifikacijos statinio statybos vadovo;

11.1.5. TIEKEJAS nepateikia naujo Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (kai Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas pateiktas ne visam Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiui);

11.1.6. kai TIEKEJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiskėja, kad subiektyvas, kurimo TIEKEJAS remesi kvalifikacijai

atlikti, nekompetencingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskirta kito subiekto su ne žemesne kvalifikacija.

11.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienšališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir (ar) sutartį, kuri keičiama Pirkimo sutartis, jeigu:

11.2.1. TIEKEJUI iškeliamą bankrotą byla;

11.2.2. po rašiško UŽSAKOVO įspėjimo TIEKEJAS daugiavienį ar kitą Pirkimo sutarties sąlygų arba po rašiško UŽSAKOVO įspėjimo jis dar kartą pažeidžia;

11.2.3. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavinį išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o TIEKEJAS, UŽSAKOVUI raštu pareikalavęs per nustatytą terminą nepateikti naujo Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo toms pakeičioms sąlygoms, kaip ir ankstesnysis. Iki kol bus pateiktas reikalaujamas užtikrinimas, UŽSAKOVAS turi teisę suna, lygia Pirkimo sutarties užtikrinimo įvykdymui, išskatinti (silaikyti) iš galutinio atsiskaitymo už Pirkimo sutarties įvykdymą nuostatas, reglamentuojančias sutarties pakeitimo sąlygas ir tvarką;

11.2.4. Pirkimo sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Viešųjų Pirkinių įstatymo nuostatas, reglamentuojančias sutarties pakeitimo sąlygas ir tvarką;

11.2.5. kitais Pirkimo sutartyje ir Viešųjų Pirkinių įstatyme numatytais atvejais.

11.3. TIEKEJAS turi teisę vienšališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu:

11.3.1. UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti dauginį kaup 30 (trisdešimt) (jei mokesčiai susieti su finansavimu gaunami iš trečių šalių ne dauginį kaup 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkimo sutartyje 5.11 punkte nurodyto termino;

11.3.2. UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių neteikia nuo jo priklausančių veiksmų, dėl ko negalima tęsti Darbų dauginį kaup 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iš eilės.

11.4. Jeigu Darbai sustabdomi ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, kiekvienam Pirkimo sutarties šalis gali vienšališkai nutraukti Pirkimo sutartį, pranešdama apie tai kitai šaliai raštu Pirkimo sutartyje nustatytą tvarką.

11.5. UŽSAKOVUI arba TIEKEJUI vienšališkai nutraukiant Pirkimo sutartį TIEKEJAS privalo perduoti iki Pirkimo sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant Aktą ir Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą, UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokesčių suna išskaituojant netesybas ir nuostolius, jeigu Pirkimo sutartis nutraukiama dėl TIEKEJO kaltės.

12. Nemugalimos jėgos aplinkybės

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nemugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patvirtus Šalies įstatybos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nemugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nemugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nemugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

12.3. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nemugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali įvykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nemurodo kitaip, TIEKEJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pirkimo sutartį (tek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvų būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdymui nemugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

12.4. TIEKEJAS patvirtina, kad jis nežino apie nemugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Pirkimo sutarties Šalis negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Pirkimo sutartyje nustatytą įsipareigojimų.

12.5. Jeigu Pirkimo sutarties Šalis, kurią paveikė nemugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėl jo visos patalagos, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad iš Pirkimo sutarties būtų tinkamai įvykdyta, Pirkimo sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Pirkimo sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Pirkimo sutarties pūžėjimas ar Pirkimo sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Pirkimo sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nemugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nemugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdymui Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolius, kurių priešingai atveju būtų būtų išvengta, atlyginimą.

12.6. Jei nemugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pirkimo sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti TIEKEJUI suteiktas, bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nemugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiama nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

13. Ginklų aprendimas

13.1. Visus ginklus, klausimus ar nesutarimus dėl Pirkimo sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdamai Pirkimo sutartį taip pat dėl to, kas neaparta Pirkimo sutartyje, Šalys susitaria spęsti ir Pirkimo sutartį aiškinti vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu bei Lietuvos Respublikos viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

13.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Pirkimo sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu ankščiau nurodyti giebai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspęsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spęsti juos Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

14. Pirkimo sutarties galiojimo sąlygos

15. Baigiamosios nuostatos

16. Pirkimo sutarties dokumentai

17. Pirkimo sutarties šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS
Sąliminkų rajono savivaldybės administracija
Adresas: Vilniaus g. 49, LT-17116 Sąliminkai, Vilniaus apskritys
Kodas: 188718713
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT07401004400050042; Luminor bank AS Lietuvos skyrius
Tel.: 8 380 51 233
Faks.: 8 380 51 244
El. paštas: priimamasis@salcininkai.lt

TIEKĖJAS
UAB Alzeta
Adresas: Vilniaus g. 2, 17101 Sąliminkai, Vilniaus apskritys
Kodas: 174959031
PVM kodas: LT749590314
A. s. Nr.: LT27401004400030282; Luminor bankas
Tel.: +37066428511
Faks.:
El. paštas: uab.alzeta@gmail.com

Atsakingas asmuo/asmenys:
Violeta Smigelška Vyresnioji inžinierė Telefono numeris: +370 700 22932, +370 665 72057 El. paštas: violeta.smigelška@salcininkai.lt

Už Pirkimo sutarties/jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:
Violeta Tomasevič
Vyriausioji specialistė
Telefono numeris: (8 380) 30 179, +37061875131
El. paštas: violeta.tomasevic@salcininkai.lt

Atstovaujantis asmuo:
Vardas, pavardė: _____
Pareigos: _____
Parašas: _____
Data: _____

Atstovaujantis asmuo:
Vardas, pavardė: _____
Pareigos: _____
Parašas: _____
Data: _____

Atstovaujantis asmuo:
Vardas, pavardė: _____
Pareigos: _____
Parašas: _____
Data: _____

Atstovaujantis asmuo:
Vardas, pavardė: _____
Pareigos: _____
Parašas: _____
Data: _____

Pirkimo sutarties CPO263877 priedas Nr. 1

ATLIKŲ DARBŲ AKTO FORMA Nr. _____
[Data]

Ataskaitinis laikotarpis nuo [Data] iki [Data]

TIEKĖJAS:
UŽSAKOVAS:

Objektas: _____
Pirkimo sutarties Nr.: [Numeris],
Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitinį laikotarpį TIEKĖJAS įvykdė savo įsipareigojimus pagal ankščiau nurodytos Pirkimo sutarties _____
neusėję. TIEKĖJAS atliko UŽSAKOVUI šiuos Darbus (paslaugas):

Sumos pateikiamos eurais		Pirkimo sutarties kaina				Atlikta Darbų nuo sutarbos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio				Atlikta Darbų nuo sutarbos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio			
Visi Darbai pagal pateiktą audierinį Projektą		Proc.		Suma		Proc.		Suma		Proc.		Suma	
Suma be PVM:													
PVM [tarifas] sumu:													
Suma su PVM:													
Suma mokėjimui:													

Šis aktas neatleidžia TIEKĖJO bei UŽSAKOVO nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal ankščiau nurodytą Pirkimo sutartį vykdymo.

UŽSAKOVAS
Sąliminkų rajono savivaldybės administracija
Atstovaujantis asmuo: _____
Vardas, pavardė, pareigos: _____
Parašas: _____
Data: _____
A. V. _____

TIEKĖJAS
UAB Alzeta
Atstovaujantis asmuo: _____
Vardas, pavardė, pareigos: _____
Parašas: _____
Data: _____
A. V. _____

Techninės priežiūros atstovas

Vardas, pavardė: _____
Pareigos: _____
Parašas: _____
Data: _____
A. V. _____

Pirkimo sutarties CPO263877 priedas Nr. 2

TIEKĖJO PASIŪLYMAS KONKURSUI

2023-07-18 15:10:29

Užsakymo sąlygos:	
Statybos objekto duomenys	
Pastato paskirtis	Mokslas
Pastato kadastrinio Nr.	44/1100068
Ar reikalinga parengti kadastrinę bylą?	Ne
Ar UŽSAKOVAS suteiks TIEKĖJUI prisijungimus elektros energijai?	Taip
Ar UŽSAKOVAS suteiks TIEKĖJUI prisijungimus vandeniu?	Taip
Ar UŽSAKOVAS suteiks TIEKĖJUI prisijungimus kitoms komunalinėms paslaugoms?	Taip
Ar TIEKĖJAS turi įrengti informacinių stendų?	Ne

UŽSAKOVO pavadinimas: Šalčininkų rajono savivaldybės administracija

Statybos objekto Pastato projekto pavadinimas	Statybos objekto adresas	Visi Darbai pagal patelkęs suderintą Pastato projektą
BALTIOSIOS VOKĖS F. OŽEŠKOVOS GIMNAZIJOS REMONTO DARBAI	Vilniaus g. 8, Baltoji Vokė, Šalčininkų r. sav.	
	TIEKĖJO pasiūlymo kaina (Eur be PVM):	63520,75
	21% PVM:	13339,36
	TIEKĖJO pasiūlymo kaina (Eur su PVM):	76860,11

Kontaktinis asmuo, įpareigotas suteikti galimybę apžiūrėti objektą (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. paštas):
Violeta Šmigelska Vyresnioji inžinierė Telefonas numeris: +370 700 22932, +370 665 72057 El. paštas: violeta.smigelska@salcininkai.lt

Pasiūlymą patelkęs TIEKĖJAS (arba Partnerių grupės pagrindinis partneris):

UAB Alzeita
Tadauskas Milius

Pasiūlymą patelkęs naudotojas:

UAB Alzeita
Atstovaujantis asmuo:
Vardas, pavardė, pareigos:
Pardavė:
Piršė:

Pirkimo sutarties CPO263877 priedas Nr. 3
KALENDORINIS DARRŲ VYKDYMO GRAFIKAS

Pirkimo Nr.:
CPO263877

UŽSAKOVAS:
Šalčininkų rajono savivaldybės administracija

TIEKĖJAS:
UAB Alzeita

Objekto adresas:
Vilniaus g. 8, Baltoji Vokė, Šalčininkų r. sav.

Et. nr.	Visi Darbai pagal patelkęs suderintą Pastato projektą	Sutarymas (Eur su PVM)	Nuolatinis (Eur su PVM)	1 mėn.	2 mėn.
1	„Zaligė“ pastatų rekonstrukcijos darbai, kurių darbus skelbiama įsigyti kaina iki 145 000 eurų	76860,11	0	25068,36	47691,75

UŽSAKOVAS:
Šalčininkų rajono savivaldybės administracija

TIEKĖJAS:
UAB Alzeita
Atstovaujantis asmuo:
Vardas, pavardė, pareigos:
Pardavė:

Pasūlymą pateikęs tiekėjas:
UAB Alzeta, Vilnius g. 2, 17101 Šalčininkai, Vilniaus apskritis
Pasūlymą pateikęs naudotojas:
UAB Alzeta,

Pasūlymas konkursui Nr. CPO263877

Šalčininkai
2023 m. liepos 18 d. 15:10:29

Visi Darbai pagal pateiktą suderintą techninį darbo projektą, paprastojo remonto projektą ar paprastojo remonto aprašą „Žaliųjų“ ypalingųjų negyvenamųjų pastatų rangos darbai, kurių statybos skaičiuojamoji kaina iki 145 000 eurų	Tiekėjo pasiūlymo kaina (Eur be PVM)
	63520,75
	21% PVM:
	13339,36
	76860,11

Pirkimo sąlygos	
Pasiūlymo pateikimo terminas:	8 pilnos d.d.
Užsakovo pagedaijamas sutarties įvykdymo užtikrinimas:	Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimas
Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis:	5 %
Ar bus laikomas avansinis mokėjimas (Užsakovas patvirtina, kad prieš skelbiant pirkimą CPO LT Elektroniniame kataloge, jis įsitikino, kad avansui sumokėti bus suteiktas lengvatinis kreditas arba jis turi kitų lėšų)?	Ne
Darbu atlikimo terminas:	2 mėn.
Pasiūlymų vertinimo kriterijus:	Pagal mažiausią kainą
Užsakovo konaktinis asmuo, įpareigotas suteikti galimybę apžiūreti objektą (vardas, pavardė, pareigos, tel nr., el. paštas):	Violeta Šmigelska Vyresnioji inžinierė Telefono numeris: +370 700 22932, +370 665 72057 El. paštas: violeta.smigelska@salcininkai.lt
Konkretaus pirkimo maksimali kaina (Eur su PVM):	833400,00
Tiekėjo už Pirkimo sutarties įvykdymo priežiūrą atsakingas asmuo (vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el. paštas):	Tadeuš Milium, direktoriaus pavaduotojas, tel +37068522656, el.p. uab.alzeta@gmail.com
Kokia informacija yra konfidenciali:	
Konfidenciali konkretaus pasiūlymo informacija (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Visas DPS tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija. DPS tiekėjui nenurodžius kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Informacija, kurią viešai skelbi įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti DPS tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Remiantis Lietuvos Aukščiausiojo Teismo išaiškinimu, prekių, paslaugų ar darbų kaina bei įkainiai nėra laikomi konfidencialia informacija.	

Pastiekiami subiekčiai	
Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas
Subiekčiai nepastiekiami	

Statybos objekto duomenys	
Statybos objekto techninio darbo projekto, paprastojo remonto projekto ar paprastojo remonto aprašo pavadinimas	BALTOSIOS VOKES E. OŽEŠKOVOS GIMNAZIJS REMONTO DARBAI
Pastato paskirtis	Mokšto
Statybos objekto adresas	Vilniaus g. 8, Baltoji Vokė, Šalčininkų r. sav.
Pastato kadastro bylos Nr.	44/1100068
Ar reikalinga parengti kadastrinę bylą?	Ne
Ar užsakovas suteiks tiekėjui prisijungimus elektros energijai?	Taip
Ar užsakovas suteiks tiekėjui prisijungimus vandeniu?	Taip
Ar užsakovas suteiks tiekėjui prisijungimus kitoms komunalinėms paslaugoms?	Taip
Ar tiekėjas turi įrengti informacinį stendą?	Ne

DETALŲS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija 188718713, Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai Uždaroji akcinė bendrovė "Alzeta" 174959031, Šalčininkai, Vilniaus g. 2
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Pirkimo sutartis Baltosios Vokės E. Ožėškavos gimnazijos remonto darbai
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-07-26 Nr. CPO-4951E)-38
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukuriojo asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gžegož Jurgo, Direktorius
Sertifikatas išduotas	GŽEGOŽ JURGO LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-07-24 16:27:16 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-07-24 16:27:19 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-27 10:27:00 – 2025-03-26 09:27:00
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukuriojo asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aleksej Govin, direktorius, UAB Alzeta
Sertifikatas išduotas	ALEKSEJ GOVIN LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-07-26 04:42:31 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifiseriniskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-11-11 16:05:41 – 2026-11-10 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vieningumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k. 188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridėdamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.73.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-07-26 09:12:09)
Paiškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-07-26 09:12:10 DBSIS