

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. liepos d. Nr.
Zarasai

Zarasų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188753461, kurios registruota buveinė yra Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktoriaus Aurelijaus Banio, veikiančio pagal tarnybinę padėtį (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Realprojektas“, juridinio asmens kodas 304204010, kurio registruota buveinė yra Panerių g. 51, 03160 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Ryčio Batavičiaus, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Teikėjas), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami – Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties objektas yra kelio ZR7424 J. Gruodžio g., Zarasų m., kapitalinio remonto darbų projekto vykdymo priežiūros paslaugos (toliau - Paslaugos).

1.2. Paslaugos apima kelio ZR7424 J. Gruodžio g., Zarasų m., kapitalinio remonto darbų projekto vykdymo priežiūros paslauga. Teikėjas atlieka statinio projekto vykdymo priežiūrą, kuri apima UAB „REALPROJEKTAS“ parengtame kapitalinio remonto techniniame projekte numatytų darbų priežiūrą, nustatytą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ (aktualia redakcija), projekto vykdymo priežiūros vadovams projekto vykdymo priežiūros metu lankantis darbų vietoje.

1.3. Statinio projekto vykdymo priežiūra atliekama vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 2 d. įsakyme Nr. D1-848 „Statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ (aktualia redakcija) nurodytais reikalavimais, atitinkančiais pareigas, teises ir atsakomybę techniniame reglamente nurodytoje apimtyje, techniniu projektu „Kelio ZR7424 J. Gruodžio g., Zarasų m., kapitalinis remontas“ Nr. PLT22004-02-TP“, laikantis suderinto su perkančiąją organizacija paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiko arba, esant būtinybei, perkančiosios organizacijos kvietimu.

1.4. Paslaugų atlikimo vieta – kelias ZR7424 J. Gruodžio g., Zarasų m.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Paslaugos turi būti pradėtos teikti pradėjus vykdyti statybos darbus ir baigiamos - pasirašius statybos darbų užbaigimo aktą. Preliminarus statybos darbų atlikimo terminas – 24 mėnesių nuo statyb vietės perdavimo statybos rangovui. Jeigu statybos darbų atlikimo terminas pratęsiamas ir statybos rangos darbai vyksta ilgiau nei numatytas preliminarus darbų atlikimo terminas, tuomet projekto vykdymo paslaugų atlikimo terminas taip pat prasitęsia ir vykdomas iki statybos darbų užbaigimo (statybos darbų užbaigimo akto pasirašymo). Paslaugų kaina negali būti keičiama visą paslaugų teikimo laikotarpį.

2.2. Projekto vykdymo priežiūra laikoma baigta, kai baigti numatyti darbai ir išduotas statinio statybos užbaigimo dokumentas.

III. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarties kaina nustatyta remiantis viešojo pirkimo laimėtoju pripažinto Teikėjo pasiūlymu (pagrindas – 2023 m. liepos 13 d. Zarasų rajono savivaldybės administracijos mažos vertės pirkimų apklausos pažyma Nr. PRO-349/2023 ir yra:

Sutarties kaina be PVM	3884,30
PVM	815,70
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	4700,00

3.2. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Teikėjo mokami mokesčiai.

3.3. Sutartyje nustatyta fiksuota Paslaugų kaina, ji negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.4. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytas PVM gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatyto pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) dydžio pasikeitimo. Pasikeitus PVM dydžiui, Sutartyje nurodytas PVM perskaičiuojamas per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. PVM perskaičiuojamas atskiru Šalių rašytiniu susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Neatlikus apmokėjimo dėl savo kaltės Sutartyje nustatytais terminais, Pirkėjas privalo sumokėti Teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną, 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jei Teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugų nustatytu terminu ar suteikia netinkamai, Teikėjas moka 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties vertės.

4.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

4.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų;

4.3.2. nutraukti Sutartį ir reikalauti 25 % nuo sutarties vertės žalos atlygimo.

4.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.5. Teikėjas yra atsakingas už kvalifikuotą personalą, kuris turės tinkamai ir laiku suteikti perkamas Paslaugas.

V. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Teikėjas įsipareigoja suteikti paslaugas Pirkėjui pagal šią Sutartį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias, už šios Sutarties 3.1 punkte nurodytą paslaugų kainą.

5.2. Teikėjas įsipareigoja vykdyti priežiūrą, vadovaujantis statybos techninio „Statybos darbai. Stalinio statybos priežiūra“ ir kitais teisės aktais.

5.3. Tikrinti, ar statinys statomas laikantis statinio projekto sprendiniu ir specifikacijų reikalavimų.

5.4. Ne mažiau kaip vieną kartą per dvi savaites lankytis statybvietėje, stebėti statybos eigą ir spręsti su statinio projekto įgyvendinimu susijusius klausimus.

5.5. Statybos darbų žurnale surašyti atliktų statybos darbų neatitikimus statinio projektui, taip pat nurodymus bei reikalavimus, reikalingus tiems neatitikimams ištaisyti.

5.6. Teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.

5.7. Pirkėjui reikalaujant raštu teikti informaciją ar paaiškinimus dėl paslaugų teikimo.

5.8. Pirkėjui raštu paprašius, dalyvauti įvairiuose pasitarimuose dėl teikiamų paslaugų sudėties, kokybės, jų teikimo eigos, dalyvauti statybos užbaigimo komisijos darbe ir t.t.

5.9. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

5.10. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

5.11. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.12. Teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.13. Teikėjas turi visas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VI. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Pirkėjas įsipareigoja Teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

6.2. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti atlygį, šios Sutarties 3.1. punkte nurodytą sumą, kuri bus išmokėta Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Šalių pasirašytus paslaugų perdavimo – priėmimo aktus.

6.3. Pirkėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus Teikėjui už suteiktas paslaugas, jeigu paaiškėja, kad dalis jų ar visos Paslaugos yra nekokybiškos, t. y. neatitinka šios sutarties nurodytų sąlygų, iki nurodyti trūkumai bus ištaisyti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo per tris darbo dienas raštu pareikšti pretenzijas Teikėjui dėl nustatytų Paslaugų teikimo pažeidimų ar trūkumų.

6.4. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VII. ATSISKAITYMO TVARKA

7.1. Pirkėjas sumoka Teikėjui už suteiktas paslaugas pagal pastarojo išrašytą PVM sąskaitą - faktūrą, priėmimo – perdavimo aktą. PVM sąskaita faktūra Teikėjas privalo išrašyti ir pateikti Pirkėjui per penkias darbo dienas nuo paslaugų suteikimo priėmimo–perdavimo akto pasirašymo datos. Tarpiniam mokėjimui gauti, Teikėjas privalo pateikti Pirkėjui atliktų paslaugų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Pirkėjas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų paslaugų aktą išskyrus, jeigu kokia nors Teikėjo atlikta Paslaugos dalis neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Pirkėjas gali reikalauti Teikėjo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamos Paslaugos ištaisymo išlaidų dydžiu. Jeigu Pirkėjas per šiame punkte nustatytą terminą Teikėjo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Teikėjo prašoma apmokėti suma yra teisinga. Visi atsiskaitymo dokumentai vykdant Sutartį turės būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jeigu Teikėjas nepateiks sąskaitos „E. sąskaita“ priemonėmis, Pirkėjas turės teisę neatlikti mokėjimų.

7.2. Už faktiškai suteiktas paslaugas Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Teikėjui pagal pateiktą per „E. sąskaita“ priemonėmis PVM sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Už paslaugas apmokama proporcingai nuo atliktų statinio statybos darbų procento, paskaičiuojant pagal patvirtintus atliktų darbų aktus.

7.3. Apmokėjimas vykdomas eurai.

VIII. SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Teikėjas
Vardas, pavardė	Jonas Žusinas	Rytis Batavičius
Adresas	Sėlių a.22, 32110 Zarasai	Panerių g. 51, 03160 Vilnius
Telefonas	(8 385) 37 153	+370 620 11298
El. paštas	info@zarasai.lt	rytis@realprojektas.lt

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

IX. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

9.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis negu buvo nurodęs savo pasiūlyme, prieš 10 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Tiekejui.

9.3. Nutraukus sutartį pagal 9.2 punktą, Teikėjas sumoka 20 % sutarties 3.1 punkte nurodytos bendros kainos su PVM dydžio baudą ir atlygina Pirkėjui su sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

9.4. Jei Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Teikėjas turi teisę bet kuriuo metu nutraukti sutartį, ir apie tai raštu prieš 10 kalendorinių dienų pranešti Užsakovui.

9.5. Nutraukus sutartį pagal šių sąlygų 9.4 punktą, Pirkėjas sumoka 20 % sutarties 3.1. punkte nurodytos bendros kainos su PVM dydžio baudą ir apmoka Tiekejui už jo faktiškai tinkamai iki sutarties nutraukimo suteiktas paslaugas.

9.6. Šalių susitarimas dėl sutarties vykdymo sustabdymo arba sutarties nutraukimo įforminimas raštu dvišaliu susitarimu.

9.7. Sutartis galioja iki visų sutartyje numatytų sąlygų įvykdymo.

9.8. Pirkėjas, raštu nurodydamas priežastis (finansavimo sustabdymas, aplinkybės, trukdančios teikti paslaugas, teisės aktų, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, pasikeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas ir pa.), gali bet kada nurodyti Tiekejui sustabdyti visų paslaugų arba jų dalies teikimą. Toks paslaugų teikimo sustabdymas negali trukti ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų. Paslaugų (jų dalies), kurių teikimas buvo sustabdytas, terminas, išnykus aplinkybėms, dėl kurių paslaugų (jų dalies) teikimas buvo sustabdytas, pratęsiamas tam paslaugų (jų dalies) atlikimo terminui, kuris pagal sutartį buvo likęs Tiekejui teikimui iki kol paslaugų (jų dalies) teikimas buvo sustabdytas.

9.9. Šalių susitarimas dėl sutarties vykdymo sustabdymo arba sutarties nutraukimo įforminamas, pasirašant nutraukimo (sustabdymo) sutartinio darbo aktą.

9.10. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

9.11. Laikoma, kad Teikėjas padarė esminį sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai teikėjas nesilaiko sutarties terminų ar nevykdo kitų sutartyje numatytų Teikėjo įsipareigojimų. Padarius esminį sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, sutartis

nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Teikėją prieš 30 dienų, o Teikėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

X. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

X.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po sutarties įsigaliojimo dienos bei nustatytų ir jas patyrusios šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui per 5 dienas.

X.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalys pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

X.3. Sutartis baigiasi kitos šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

X.4. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

X.5. Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, šalys privalo įvykdyti visus turtinius ir kitus įsipareigojimus viena kitai.

XI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

11.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

11.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

11.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

11.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų

(atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

11.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

11.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

11.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekiųjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

11.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba gražins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis“.

XII. KONFIDENCIALUMAS

12.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

12.2. bet koku būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdančiam šią Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

12.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

12.4. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

12.5. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Užsakovo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Užsakovą apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

12.6. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

12.7. visais atvejais pranešti Užsakovui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat nedelsiant informuoti kitą Sutarties šalį apie aukščiau nurodytų nesklandumų pašalinimą.

12.8. Pasibaigus Sutarties galiojimui/nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas nedelsiant privalo:

12.9. gražinti konfidencialią informaciją Užsakovui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

12.10. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

12.11. patvirtinti Užsakovui šioje dalyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu

12.12. Paslaugų teikėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

XIII. KITOS NUOSTATOS

13.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.2. Sutartis laikoma tinkamai įvykdyta, kai Tiekėjas pateikia Pirkėjui tinkamai ir laiku atliktas Paslaugas ir visus su Paslaugomis susietus duomenis bei dokumentaciją, o Pirkėjas juos priima ir pasirašo Paslaugų ir su ja susietų duomenų bei dokumentacijos perdavimo ir priėmimo aktą, bei apmoka už atliktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

13.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

13.4. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus - įstatymų nustatyta tvarka.

13.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

13.6. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Zarasų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir urbanistikos skyriaus vyriausioji specialistė Beata Katarzyna Šedienė, tel. (8 385) 37178, el. p. beata.sediene@zarasai.lt.

13.7. Pirkėjo paskirtas asmuo atsakingas už Sutarties kontrolę – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir urbanistikos ūkio skyriaus vedėjas – Savivaldybės vyriausiasis inžinierius Jonas Žusinas, tel. (8 385) 37181, el. p. jonas.zusinas@zarasai.lt.

13.8. Pirkėjo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Sonata Cikanienė.

XIV. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Pasiūlymas

14.2. Forma F-2

14.3. Forma F-3

14.4. Statinio projekto vykdymo priežiūros grupės sudėtis (grupės vadovo ir narių vardai, pavardės, pareigos, dokumentų, suteikiančių teisę eiti atitinkamas pareigas, išdavimo, galiojimo datos ir numeriai).

XV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjo vardu

Zarasų rajono savivaldybės administracija

Sėlių a. 22, 32110 Zarasai

AB Swedbank, 73000

A.s Nr. LT137300010152870949

Ne PVM mokėtoja

UAB „Realprojektas“

Kodas 304204010

Panerių g. 51, 03160 Vilnius

AB SEB bankas

A.s. LT367044060008082169

PVM kodas LT100010074516

Tel. (8 385) 37153
El. p. info@zarasai.lt

Administracijos direktorius
A.V.

Aurelijus Banys

(parašas)

tel. +370 620 11298
El. p. rytis@realprojektas.lt

Direktorius
A.V.

Rytis Batavičius

(parašas)

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS

2023 m..... d.

Ataskaitinis laikotarpis nuo 2023 m..... d.

Paslaugos teikėjas:

Užsakovas: Zarasų rajono savivaldybės administracija

Paslaugų sutarties Nr.

Sutarties pavadinimas:

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Teikėjas atliko Užsakovui šiuos darbus:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM 21%, Eur	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5
	Iš viso suma:			
	PVM:			
	Iš viso:			

Šis aktas neatleidžia Teikėjo bei Užsakovo nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

Užsakovas

Teikėjas

20__m._____ mėn. ____d.

20__m._____ mėn. ____d.

Užsakovas:

Teikėjas:

**Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo
P A Ž Y M A Nr.**

2023 m. mėn.

(Eur, ct)

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Sutarties su LAKD Nr.	Rangos sutarties (pap. susitarimų) Nr.	Objekto kaina	Atlikta darbų						
					Nuo statybos pradžios	Nuo metų pradžios			Per ataskaitinį laikotarpį		
						Darbų vertė	PVM	Iš viso	Darbų vertė	PVM	Iš viso
1	Alfa miesto Nato g. rekonstrukcijos darbai, iš jų:		Rs – 1 pap. susit. Rs-101 Rs-857								
	KPPP lėšomis	S-000									
	Savivaldybės biudžeto ir kt. lėšomis										
	Viso:										

*Techninis prižiūrėtojas:**Atestato Nr.*

Užsakovas:

A. V.

2023 m. mėn. d.

Teikėjas:

A. V.

2023 m. mėn. d.

*AB Lietuvos automobilių kelių direkcijos**VRKS kontroliuojantis asmuo:*

2023 m. mėn. d.