

DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. AS-315
PIRKIMO Nr.170148

2016 m. kov 9 d.
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773688, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 2, LT-96130, Gargždai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Sigito Karbauskio, veikiančio pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB „Šilutės polderiai“, juridinio asmens kodas 177002890, kurio registruota buveinė yra Aukštumalės g. 5, LT-99132 Šilutė, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Arūno Jagmino, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**),
toliau kartu šioje rangos darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – **gatvėse esančių šaligatvių, aikščių ir parko takų, grindinio remonto darbai** (toliau – Darbai).

1.2. Atliekamų Darbų preliminarios apimtys pateiktos Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1 „Techninė specifikacija (Darbų užduotis)“, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Nurodyti Darbų kiekiai yra orientaciniai ir nelaikomi faktiniais. Faktiškai atliktas darbų kiekis turės atitikti preliminarinių kiekių ribas, nurodytas pirkimo dokumentuose. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti visų pirkimo dokumentuose nurodytų maksimalių Darbų kiekių. Darbai bus perkami pagal Užsakovo poreikį.

1.3. Darbų atlikimo vieta: **Klaipėdos rajono teritorija.**

1.4. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos ir kelių techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks **dokumentų pirmumas**:

- (i) šios Sutarties sąlygos;
- (ii) Techninė specifikacija (Darbų užduotis);
- (iii) Tiekėjo (kainos) pasiūlymas;
- (iv) kiti dokumentai (jeigu yra).

2. Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

2.1. Darbų įkainiai, nustatyta Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2016-02-15 protokolu Nr. 170148-12 yra:

<i>Plytelių (trinkelų) šaligatvių dangos darbų sudėtis:</i> 1. Esančių dangų ardymas, plytelių rūšiavimas, sudedant tinkamas plyteles į rietuves. 2. Seno pagrindo purenimas, išlyginimas, grunto kasimas ir jei yra poreikis medžiagų išvežimas (atliekamų darbų seniūnijos ribose); 2. Pagrindo įrengimas, pridedant naujų medžiagų išlyginimas, tankinimas 3. Plytelių (trinkelų) išvežiojimas objekte. 4. Bordiūrų įrengimas (atstatymas). 4. Plytelių klojimas tikrinant pagal gulsčiuką, plytelių pjaustymas ir siūlų užtaisymas atsijomis. 5. Dangos nuvalymas. 6. Pažeistų šlaitų sutvarkymas, žolės atsodinimas.					
<i>Asfalto mišinių šaligatvių ir takų dangos darbų sudėtis:</i> 1. Pagrindo valymas. 2. Prisijungimo vietų sutepimas suskystintomis rišančiomis medžiagomis. 3. Mišinių paklojimas ir išlyginimas. 4. Lieto asfalto dangos užbarstymas smėlio ir sutankinamas voleliu. 5. Asfaltbetonio mišinių dangos sutankinimas volais.					
<i>Grindinio atstymo darbų sudėtis:</i> 1. Susikreipusio grindinio išardymas. 2. Pagrindo profilio ištaisymas, pridedant naujų medžiagų, atsižvelgiant į pagrindo medžiagas 3. Smėlio-cemento mišinio pasluoksnio įrengimas. 4. Grindinio atstatymas.					

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato viut	Maksimalus kiekis (3 metų laikotarpiu)	Vieneto kaina, Eur, be PVM	Vieneto kaina, EUR, su PVM
1	Betono plytelių šaligatvių dangos ardymas	m2	4320	0,77	0,93
2	Šaligatvio pagrindo remantas, pridedant 25% naujų medžiagų smėlio - žvyro mišinio šaligatvio pagrindo įrengimas (sluoksnio storis 12 cm)	m2	4320	1,64	1,98

Direktorius
Arūnas Jagminas

3	Smėlio pasluoksnio šaligatviui įrengimas (sluoksnio storis 3 cm)	m2	4320	1,00	1,21
4	Betono plytelių šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai plytelės 500x500x70 mm	m2	288	13,64	16,50
5 PD	Betono plytelių šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai plytelės 300x300x60 mm	m2	288	13,59	16,44
6	Betono plytelių šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai plytelės 375x375x70 mm	m2	288	13,00	15,73
7 PD	Betono plytelių šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai plytelės 200x200x60 mm	m2	3456	12,00	14,52
8	Betono trinkelų PRIZMA šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai trinkelės 200x100x70 mm	m2	864	15,00	18,15
9	Betono trinkelų PRIZMA šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai trinkelės 200x100x60 mm	m2	3456	14,00	16,94
10 PD	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, kai gatvės bordiūrai 1 GB2-30-4 1000x150x300 mm	m	1728	10,00	12,10
11	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, kai gatvės bordiūrai (dešininis ir kairinis įvažiavimo bortai) 1000x150x300 mm	m	1728	11,00	13,31
12	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, kai gatvės bordiūrai (lenktas) 780x150x300 mm	m	864	14,00	16,94
13 PD	Vejos bordiūrai JB - 1000x80x200 mm įrengimas	vnt.	2160	4,30	5,20
14	Šlaitų planiravimas, gazonų užsėjimas rankiniu būdu	m2	4320	0,78	0,94
15	Tako pagrindo įrengimas 15 cm storio smėlio-žvyro mišinio sluoksniu	m2	4320	1,30	1,57
16	Asfaltbetonio dvisluoksnės tako dangos apatinio sluoksnio įrengimas 4,5 cm AC11AN	m2	4320	8,82	10,67
17	Asfaltbetonio dvisluoksnės tako dangos viršutinio sluoksnio įrengimas 3 cm AC11VN	m2	4320	5,78	6,99
18	Šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai plytelės naudojamos antrojo naudojimo	m2	4320	2,40	2,90
19	Cinkuoto plieno grotelės (akučių matmenys 9x31 mm) šulinių vietose pridengti	m2	180	5,79	7,01
20	Skaldytų arba lauko akmenų grindinio atstatymas	m2	432	4,96	6,00

2.2. Sutarties 2.1 punkte nurodyti Darbų įkainiai galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Įkainis – konkretaus darbo vieneto kaina, už kurią Rangovas atliks (parduos) konkrečių darbų vienetus Užsakovui Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis sudarius Sutartį.

2.3. Į Darbų kainą (įkainius) įskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kiti mokesčiai ir visos Rangovo išlaidos (darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kainos, mokesčiai, draudimo, transportavimo, sandėliavimo, reikalingų leidimų ir licencijų gavimo, jei tokių reikia, ir visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant sutartį. Rangovas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos ir Rangovui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Rangovui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Rangovui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

2.4. Šiai Sutartčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Rangovui už tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta taikant šios Sutarties 2.1 p. numatytus Darbų įkainius. Nustatius fiksuotą įkainį, galutinę kainą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui, apskaičiuojama įvertinus vykdant Sutartį atliktų Darbų apimtį. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus, privalo nustatyti tinkamai atliktų Darbų faktinį kiekį.

2.5. Užsakovas, Rangovui tinkamai atlikus Darbus ir pateikus atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą, patvirtintą (forma F2, F3) ir sąskaitą faktūrą už atliktus Darbus, Rangovui sumoka žemiau nurodyta tvarka ir terminais.

[Signature]
 Atstovas įgalintas

2.5.1. Išankstinis mokėjimas nebus atliekamas.

2.5.2. Tarpiniam mokėjimui gauti **Rangovas ne vėliau kaip iki kiekvieno einamojo mėnesio 25 dienos pateikia** Užsakovui atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą (2 egz.), pažymą (forma F2, F3) ir sąskaitą faktūrą už atliktus Darbus. **Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 3 dienas privalo patvirtinti** pasirašydamas atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą, pažymą (forma F2, F3) išskyrus atvejus, jeigu:

2.5.2.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

2.5.2.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

2.5.3. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose, **per 30 dienų nuo Rangovo mokėjimo dokumentų gavimo dienos.**

2.5.4. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą gali pateikti Užsakovui tik prieš tai Užsakovui patvirtinus Rangovo pateiktą atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą, pažymą (forma F2, F3). Atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą (2 egz.), pažymą (forma F2, F3) (2 egz.), PVM sąskaitą-faktūrą (2 egz.) rengia Rangovas.

2.5.5. Užsakovas už atliktus Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT34 7044 0600 0064 0171;

AB SEB Vilniaus bankas;

Banko kodas 70440

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą. Rangovui iš anksto neinformavus Užsakovo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Rangovas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

2.6. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, ar prekių, paslaugų grupių kainų pokyčius, išskyrus Sutarties 2.6.1 ir 2.6.2 punkte numatytą atvejį.

2.6.1. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, Sutarties kaina neapmokėtam darbų kiekiui perskaičiuojama ir pakinta tiek, kiek pakito pridėtinės vertės mokestis. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Priimta Sutarties suma (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų Darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Kaina perskaičiuojama per 1 d. d. po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo atliktiems darbams apmokėti.

2.6.2. Darbų įkainiai dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinami arba mažinami, jei Sutarties trukmė kartu su numatytu Sutarties pratęsimu trunka ilgiau nei vienerius metus. Darbų įkainiai gali būti perskaičiuojami ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusia vidutine metine infliacija/defliacija. Dar po metų Darbų įkainių keitimas galimas jei, praėjus metams po Darbų įkainių pakeitimo dėl bendro kainų lygio kitimo, vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su paskutinio Darbų įkainių pakeitimo metu buvusia vidutine metine infliacija/defliacija. Darbų įkainiai didinami/mažinami tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Darbų įkainių perskaičiavimo pateikdama Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės raštą apie kainų pokytį. Susitarimas padidinti/sumažinti Darbų įkainius įsigalioja surašius jį raštu ir abiems Šalims patvirtinus parašais.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Užsakovas turi teisę:

3.1.1. tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Rangovo pateiktų medžiagų naudojimą, medžiagų kokybę patvirtinančius sertifikatus.

3.1.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal pateiktus raštiškus Užsakovo nurodymus ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nevykdo raštiškai nurodytų Darbų, šalių patvirtinto Darbų vykdymo kalendorinio grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos darbų

Direktorius
Arūnas [parašas]

vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus/defektus ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

3.1.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsiliekama nuo detalaus Darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

3.1.4. teikti pasiūlymus Rangovui, dėl paslaugų ir medžiagų parinkimo.

3.1.5. jeigu Darbų priėmimo metu nustatomi darbų trūkumai, Užsakovas turi teisę atskaičiuoti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus Darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti. Šią teisę Užsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti Darbų trūkumai.

3.1.6. jeigu Rangovas nepradeda laiku vykdyti Sutarties arba atlieka Darbą taip lėtai, kad jį baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima, Užsakovas turi teisę atsisakyti Sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai.

3.1.7. atsiradus trūkumams ir/ar defektams, sustabdyti darbus iki jie bus pašalinti. Darbų trūkumai ir/ar defektai įforminami rašytiniais aktais.

3.1.8. savo nuožiūra vykdyti kontrolę ir priežiūrą statybos objekte, taip pat kontroliuoti Sutarties vykdymą, ir, aptikus Sutarties vykdymo trūkumus ir/ar pažeidimus, duoti Rangovui vykdytinus nurodymus ir/arba atsisakyti priimti Darbus. Užsakovas turi teisę nurodyti terminą Rangovui Sutarties vykdymo trūkumams pašalinti.

3.1.9. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybų.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. sudaryti Rangovui Darbams atlikti būtinas sąlygas, pateikti Darbų apimtis ir sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

3.2.2. paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris, vadovaudamasis STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“, vykdys Darbų techninę priežiūrą, ir raštu pranešti Rangovui Statinio statybos techninės priežiūros vadovo vardą, pavardę ir telefono numerius.

3.2.3. teikti Rangovui visą informaciją ir duomenis, reikalingus Darbams atlikti.

3.2.4. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.

3.2.5. atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

3.2.6. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos įskaitant Statybos užbaigimo akto pasirašymą ar deklaracijos pasirašymą.

3.2.7. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti Rangovui visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Darbų atlikimu.

3.3. Rangovas turi teisę:

3.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.

3.3.2. gauti atlyginimą už tinkamai atliktus ir Sutartyje nustatyta tvarka bei sąlygomis priimtus Darbus.

3.3.3. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus ir (ar) rašytinius nurodymus tik gavęs išankstinį Užsakovo rašytinį sutikimą.

3.3.4. atsiradus būtinybei keisti Sutartyje nurodytus subrangovus šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka, o naujieji subrangovai turi atitikti pirkimo dokumentuose subrangovams nustatytus reikalavimus.

3.3.5. Užsakovui apmokėjus už priimtus darbus, nedelsiant apmokėti už subrangovų atliktus darbus (jeigu subrangovai yra pasitelkiami) ir, Užsakovui pareikalavus, informuoti jį apie atsiskaitymus su subrangovais.

3.3.6. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

3.4. Rangovas įsipareigoja:

3.4.1. Užsakovo nustatytu laiku ir vietoje – Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1 „Techninė specifikacija (Darbų užduotis)“ nustatyta tvarka – pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui Sutartyje nurodytus Darbus ir įstaityti defektus/trūkumus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.

3.4.2. savarankiškai apsirūpinti Darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę, garantuoti objekte darbų saugą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą, eismo saugumą, aplinkos ekologinę apsaugą. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

3.4.3. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

3.4.4. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius statybiniuose standartuose jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus.

Direktorius .
Arūnas Jagminas

3.4.5. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktus su seniūnijos seniūno parašu ir techninio prižiūrėtojo žymomis.

3.4.6. savo sąskaita pašalinti iš Darbų vietos visas statybines atliekas ir šiukšles.

3.4.7. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus.

3.4.8. valyti ir prižiūrėti patekimo į Darbų vietą kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Darbo vieta bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

3.4.9. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

3.4.10. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu, taip pat susijusių su bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

3.4.11. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

3.4.12. 3 (tris) metus vykdyti atsiradusių defektų šalinimą (suteikti garantinį laiką). Garantinis laikas skaičiuojamas nuo darbų užbaigimo akto pasirašymo dienos. Garantinio laikotarpio metu bet kokie Sutartyje numatyti atlikti darbų trūkumai, brokas, defektai yra šalinami Rangovo sąskaita. Jei Rangovas per Užsakovo numatytą terminą nepašalina nurodytų trūkumų, šiuos trūkumus ištaiso Užsakovo paskirtas kitas rangovas, Rangovo sąskaita.

3.4.12. Rangovas įsipareigoja pagrindinius darbus, kuriuos pirkimo dokumentuose nustatė perkančioji organizacija, atlikti savo jėgomis, t.y. šių darbų Rangovas negali perduoti atlikti subrangovams, jei tokie bus pasitelkiami. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

3.4.13. iš kompetentingų institucijų gauti visus leidimus, reikalingus tinkamam darbų atlikimui (leidimai nukreipti eismą, pravažiavimą, darbo leidimai ir pan.). Joks svarbus darbas statybvietyje, ypač kelių uždarymas, nebus galimas be raštiško techninio prižiūrėtojo sutikimo.

3.4.14. Rangovas privalo priimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios iki kol visiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad darbai, medžiagos ar įranga atitiktų Sutartį.

3.4.15. iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka kvalifikuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“.

3.4.16. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams.

3.4.17. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietyje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

3.4.18. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos apdraudžia **Darbų laikotarpiui** visus Sutartyje numatytus Darbus **pilna atstatomąja verte** nuo visų galimų rizikų Užsakovo naudai ir įteikia draudimo liudijimą Užsakovui.

3.4.19. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos apdraudžia civilinę atsakomybę dėl žalos atlyginimo Užsakovui ir tretiesiems asmenims, padarytos statybos objekte dėl Rangovo kaltės **43400,00** EUR draudimo sumai vienam draudžiamajam įvykiui visam Sutartyje numatytų darbų įvykdymo laikotarpiui pagal Statybos įstatymo 37 ir 39 straipsnių keliamus reikalavimus ir pateikti Užsakovui Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) ir mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo įmokos ar jos dalies sumokėjimą, patvirtintas kopijas. Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) privalomojo draudimo sutartį ir pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau, negu nurodyta šiame punkte.

3.4.20. Jei Rangovas netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su Užsakovui ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

3.4.21. Rangovas privalo užtikrinti, kad Rangovo darbuotojams, vykdančioms Sutartį, būtų mokamas ne mažesnis kaip 80 procentų darbo užmokestis negu nurodytas Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (<http://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?id=1823&status=A>) pagal pateikiamus paskutinius oficialius duomenis vidutinis darbo užmokestis, atsižvelgiant į viešojo pirkimo sutarties ekonominės veiklos sritį Klaipėdos apskrityje.

3.4.22. Rangovas privalo, Užsakovui raštu pareikalavus, per Užsakovo nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 darbo dienos, ir duomenų pateikimo būdą (deklaracija, kompetentingų institucijų išduotos pažymos ar pan.)

Direktorius
Arūnas Jagminas

pateikti informaciją apie darbuotojams (įskaitant subrangovų ar jungtinės veiklos partnerių, ar kt. darbuotojus), vykdžiusiems ar vykdančioms Sutartį, mokamo darbo užmokesčio dydį. Rangovas sutinka, kad Užsakovas turi teisę tiesiogiai kreiptis į Lietuvos Respublikos kompetentingas institucijas dėl informacijos apie Rangovo mokamo darbuotojams darbo užmokesčio dydį.

3.4.23. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

4. Darbų vykdymo pradžia, trukmė, terminai, darbų perdavimas

4.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai vykdomi Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1 „Techninė specifikacija (Darbų užduotis)“ nustatyta tvarka ir terminais.

4.2. Darbai Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1 „Techninė specifikacija (Darbų užduotis)“ nustatyta tvarka gali būti pradedami vykdyti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Bendras Darbų vykdymo terminas negali viršyti 23 mėn., skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Bendras Darbų vykdymo terminas gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą 12 (dvylikai) mėnesių, jeigu Sutarties 5.1. punkte nustatyta tvarka ir terminais yra patęsiamas Sutarties galiojimo terminas.

4.3. Konkretūs Darbai pradedami vykdyti nuo užsakovo raštiško pranešimo (suderinus darbų atlikimo grafiką su seniūnijos seniūnu (e), Savivaldybės administracijos specialistais, pasirašius Savivaldybės administracijos direktoriui) per 7 darbo dienas. Darbai seniūnijose turi būti atlikti per 40 darbo dienų nuo užsakovo raštiško pranešimo.

4.4. Rangovas konkrečius Darbus vykdo pagal grafiką. Konkrečių Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o Darbų vykdymo grafikas abipusiu šalių sutarimu gali būti koreguotas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų) ir (arba) dėl bet kokių vėlavimų, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, bet ne ilgiau kaip 7 darbo dienoms.

4.5. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš 1 (vieną) darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

4.6. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima. Tarpiniai atliktų Darbų priėmimai ir perdavimai atliekami už Darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį. Rangovas pateikia aktą apie atliktų per kalendorinį mėnesį Darbų apimtį ir vertę Užsakovui iki einamojo mėnesio 25 dienos. Užsakovas per 3 darbo dienas nuo pažymų apie atliktus Darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo darbų atlikimo.

4.7. Rangovas prieš 5 darbo dienas praneša Užsakovui raštu apie pasiruošimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 3 darbo dienas pasirašo perdavimo-priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas.

5. Sutarties galiojimas ir pratęsimas

5.1. Sutartis sudaroma 24 mėn., jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Abipusiu Šalių susitarimu Sutarties terminas gali būti pratęsiamas 1 (vieną) kartą 12 (dvylikai) mėnesių, kai yra visos šios sąlygos:

5.1.1. dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo (pvz., Rangovas dėl trečios šalies veikimo/neveikimo negali vykdyti Darbų statybvietyje) arba dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų, bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovui personalui; arba: papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti; papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal techninį projektą), be kurių negalima užbaigti rangos sutarties; trečiųjų šalių įtaka; sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo; laiku neatlaisvinta Darbų vieta; būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą; laiku nepristatyta įranga; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas;

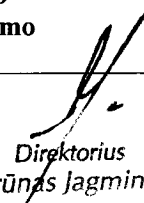
5.1.2. dėl netinkamo Darbų atlikimo ar Sutarties nuostatų nesilaikymo Rangovui nėra pateikta nė viena rašytinė pretenzija iš Užsakovo.

5.2. Ši sutartis įsigalioja nuo tada, kai Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja, kol baigiasi Sutarties 5.1. punkte numatytas galiojimo terminas, arba kai užsakomas (nuperkamas) maksimalus pirkimo dokumentuose nustatytas Darbų kiekis, arba šalys sutaria ją nutraukti, arba kai visiškai įvykdomi įsipareigojimai, bet ne ilgiau nei Sutarties 5.1. punkte numatytas galiojimo terminas. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, šalių atsakomybė

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
--------------------------------------	---	--------------------------------------	---


Direktorius
Arūnas Jagminas

Sutarties užtikrinimas (Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, draudimo bendrovės laidavimo raštas (<u>pateikiamas kartu su draudimo poliso originalu</u>), ar kredito unijos garantija).	Tiekėjas pateikia ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.	20 000 eurų be PVM	Įsigalioja Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantijos, draudimo bendrovės laidavimo rašto, ar kredito unijos garantijos išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja iki tol, kol galioja sutartis, t.y. 24 mėn. nuo banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dienos. Pratęsus sutartį, tokiomis pačiomis sąlygomis pratęsiamas ir banko ar kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimas (ir poliso).
--	--	--------------------	---

6.2. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.3. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai (laiku nepradedą vykdyti Sutarties, atlieka Darbą taip lėtai, kad jį baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima, nevykdo raštiškai nurodytų Darbų, darbus vykdo nesilaikydami Šalių patvirtinto grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, per Užsakovo nustatyta terminą neištaiso trūkumų ir (ar) defektų, sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai ir kt.), Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Rangovui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Užsakovas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgaliojimo asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Rangovas įvykdė savo įsipareigojimus ir Užsakovas jam neturi pretenzijų.

6.5. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime **privalo būti nurodyta, kad sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigoja nedelsiant sumokėti Užsakovui užtikrinimo sumą, gavęs Užsakovo pirmą raštišką pareikalavimą. Užsakovas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios Sutarties sąlygos buvo nevykdomos.**

7. Šalių atsakomybė (netesybos)

7.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

7.2. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka Sutartyje numatytų Darbų arba neištaiso defektų Užsakovo nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 1 % bendros Sutarties kainos.

7.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 1 % bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą:

7.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų;

7.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.3.3. nutraukti Sutartį.

7.4. Sutarties 7.2. ir 7.3. punktuose nustatytais atvejais Rangovas atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

Direktorius
Arūnas Jagminas

8. Nenugalima jėga (*force majeure*)

8.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

8.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

8.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

9 Susirašinėjimas

9.1. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovo kontaktinis asmuo	Rangovo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Reda Palaimienė	Arūnas Vilčiauskas
Adresas	Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai	Kalno g. 34-4 Neringa
Telefonas	(8 46) 47 20 21	370 620 20229
Faksas	(8-46) 472005	370 441 62236
El. paštas	reda.palaimiene@klaipedos-r.lt.	arunasvil45@gmail.com

9.2. Jei pasikeičia šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10. Subrangovai, jų keitimo tvarka

10.1. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

10.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami šie subrangovai: **nepasitelkiami**.

Subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui galimas tik tiems darbams, kuriuos Rangovas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavus Užsakovo sutikimą.

10.3. Jeigu darbų pirkimo sutarčiai vykdyti pasitelkiami subrangovai, Rangovas įsipareigoja pagrindinius darbus, atlikti pats, t.y. pagrindinių darbų subrangos būdu negali perduoti subrangovams. Pagrindiniai darbai nurodyti (pažymėti raidėmis „PD“) Sutarties 2.1 punkte.

10.4. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti subrangovą (-us) ir (arba) pasitelkti papildomą (-us) subrangovą (-us) tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

10.4.1. Sutartyje numatytas (-i) subrangovas (-ai) nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Užsakovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties;

10.4.2. Sutartyje numatytas (-i) subrangovas (-ai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Užsakovui ir (arba) atsisako atlikti jam (jiems) Sutartyje numatytą Darbų dalį;

10.4.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti Darbų spartą dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų aplinkybių;

10.4.4. atsiradus nenumatytiems papildomiems darbams;

10.5. Rangovas, keninantis pakeisti subrangovą (-us) ir (arba) pasitelkti papildomą (-us) subrangovą (-us) apie tai turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovo (-ų) pakeitimo ir (arba) papildomomo (-ų) subrangovo (-ų) pasitelkimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl subrangovo (-ų) pakeitimo ir (arba) papildomo (-ų) subrangovo (-ų) pasitelkimo.

10.6. Sutarties 10.4. punkte nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subrangovas (-ai) gali pradėti vykdyti Darbus tik Rangovui gavus Užsakovo raštišką sutikimą.

10.7. Sutarties 10.4. punkte nurodytais atvejais naujas (-i) ir (arba) papildomas (-i) subrangovas (-ai) privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo (jų) kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subrangovams.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

Direktorius
Arūnas Jagminas

11.2. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

11.6. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.7. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

11.8. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.9. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

12. Sutarties sąlygų priedai

12. Prie Sutarties pridedami šie Priedai kurie yra neatskiriama Sutarties dalis. Sutartis su priedais, pagal pirmumą šie dokumentai eilės tvarka išsidėsto taip:

12.1. priedas Nr. 1 Techninė specifikacija (Darbų užduotis).

UŽSAKOVO VARDU

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Klaipėdos g. 2, LT- 96130 Gargždai
Įm. kodas 188773688
A.s. Nr. LT14 4010 0402 0031 4539
AB DnB bankas
Banko kodas 40100
PVM mokėtojo kodas: nėra PVM mokėtoja
Tel. (8 46) 47 20 25
Faksas (8 46) 47 20 05
El. paštas: savivaldybe@klaipedos-r.lt

Administracijos direktorius
Sigitas Karbauskas



Parengė:

*Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja*
Inga Mažonienė

SUDERINTA:

R. BAGAČIOVAS

I. GAILIUVIENĖ

A. RONKUS

E. GEDRIMAS

R. PALAIMIENĖ

Už sutarties vykdymą atsakingas:

R. Palaimienė

RANGOVO VARDU

UAB „Šilutės polderiai“
Aukštumalės g. 5, LT-99132 Šilutė
Įm. kodas 177002890
A.s. Nr. LT34 7044 0600 0064 0171
AB SEB Vilniaus bankas
Banko kodas 70440
PVM mokėtojo kodas: LT770028917
Tel. (8 441) 622 30
Faksas (8 441) 622 36
El. paštas: polderiai@zebra.lt

Direktorius
Arūnas Jagminas



FINANSAVIMAS: Programa Nr. 6 priemonė Nr. 1.1.1-1.1.12.

Pirkimui numatytos lėšos: 3295156 EUR su PVM

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄVOKOS

- 1.1. **Užsakovas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytus Darbus iš Rangovo.
- 1.2. **Sutarties kaina** – suma, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Rangovui už perkamus Darbus, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. **Rangovas** – Lietuvos Respublikoje įsteigtas juridinis asmuo, ar užsienio valstybėje įsteigtas juridinis asmuo ar kita užsienio organizacija, kuri pagal šios valstybės teisės aktus turi teisę užsiimti statyba ar tokių asmenų grupė, atliekanti Darbus pagal šią Sutartį.
- 1.4. **Kainodaros taisyklės** – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Rangovas įsipareigoja:
 - 3.1.1. atlikti Darbus Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktus užsakymus už Darbų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;
 - 3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti Darbų atlikimą nustatytais terminais;
 - 3.1.3. po Darbų atlikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Darbų atlikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;
 - 3.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
 - 3.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Darbų atlikimo ataskaitą, nurodant, kokie Darbai buvo atlikti, išskiriant konkrečias Darbų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Darbų atlikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;
 - 3.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint atlikti Darbus;
 - 3.1.7. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
 - 3.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Rangovas turi teisę gauti Darbų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 3.3. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Darbams atlikti.
- 4.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai atliktu Darbus pagal šios Sutarties sąlygas.
- 4.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS)

- 5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Darbų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Rangovas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
 - 5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Darbams atlikti, išlaidas.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.
- 6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.
- 6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Rangovas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Rangovo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Rangovui ne

vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Rangovui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Užsakovas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgaliojimo asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Rangovas įvykdė savo įsipareigojimus ir Užsakovas jam neturi pretenzijų.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. INTELEKTINĖS IR PRAMONINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

9.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Rangovas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

10. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis nevirsija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

11. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Rangovą atskleidimas, jei Rangovas pažeidžia Darbų atlikimo terminus.

12. DARBO VALANDOS IR ATOSTOGOS

12.1. Rangovo darbuotojų, kurie atlieka Darbus, darbo dienos ir valandos vykdant Sutartį yra derinamos su Užsakovu ir nustatomos pagal Užsakovo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus bei pagal Darbų specifiką.

12.2. Rangovo darbuotojų, kurie atlieka Darbus, metinių atostogų laikas Sutarties vykdymo laikotarpiu derinamas su Užsakovu.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14. SUTARTIES PAKEITIMAI

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos nepriėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis. Taip pat – finansavimo šaltinių keitimas, Užsakovo ir Rangovo kontaktų ir kitų rekvizitų keitimas, įkainotos veiklos sąrašo pateikto kalendorinio grafiko keitimas (tikslinimas).

15. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

15.2.5. nutraukti Sutartį;

15.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Darbų ar kurios nors jų dalies atlikimą.

16.2. Jei Darbų atlikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Rangovas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui pareikalausti atnaujinti Darbų atlikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Rangovo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Rangovui arba gali pareikalausti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

17.3. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Rangovui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

17.4. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.

17.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų arba pagal Rangovo pateiktą užtikrinimą.

17.6. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus Darbus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

19. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

19.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Data

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

Bendra suma su PVM:

20 m. _____ mèn. _____ d.

DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr.
sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus –, o Užsakovas šiuos Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Užsakovas (Pirkėjas):
Rangovas (Tiekėjas):

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, įm. k. 188773688, Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai
UAB „.....“

Konkurso sąlygų
5 priedo tęsinys

1. Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo

2. P A Ž Y M A

Apmokėjimas už 2015 m. mēn.

(Eur)

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Sutarties su LAKD Nr.	Rangos sutarties Nr.	Objekto kaina	Nuo sutarties pradžios	Atlikta darbų			
						Nuo metų pradžios		Per ataskaitinį laikotarpį	
						Darbų vertė	PVM	Darbų vertė	PVM
1									

Techninis prižiūrėtojas:
Atestato Nr.

Užsakovas (Pirkėjas):
Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
2015 m. d.
A.V.
Lietuvos automobilių kelių direkcijos
Vietinių kelių skyriaus atstovas:

Rangovas (Tiekėjas):
UAB
2015 m. d.
A.V.



TVIRTINU

Klaipėdos rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
Sigitas Karbauskas

DARBŲ UŽDUOTIS

2015-11-20

Gargždai

UŽSAKOVAS	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai
DARBŲ PAVADINIMAS	Gatvėse esančių šaligatvių, aikščių ir parko takų, grindinio remonto darbai
STATYBOS RŪŠIS	Paprastasis remontas
DARBAI VYKDOMI	Pagal užsakovo pateiktą raštišką pavedimą, suderinus ir pasirašius darbų kalendorinį grafiką vykdo gatvėse esančių šaligatvių, aikščių ir parko takų paprastąjį remontą. <i>Plytelių (trinkelinių) šaligatvių dangos darbų sudėtis:</i> 1. Esančių dangų ardymas, plytelių rūšiavimas, sudedant tinkamas plyteles į rietuves; 2. Seno pagrindo purenimas, išlyginimas, grunto kasimas ir jei yra poreikis medžiagų išvežimas (atliekamų darbų seniūnijos ribose); 3. Pagrindo įrengimas, pridedant naujų medžiagų išlyginimas, tankinimas; 4. Plytelių (trinkelinių) išvežiojimas objekte; 5. Bordinių įrengimas (atstatymas); 6. Plytelių klojimas tikrinant pagal gulsčiuką, plytelių pjaustymas ir siūlų užtaisymas atsijomis; 7. Dangos nuvalymas; 8. Pažeistų šlaitų sutvarkymas, žolės atsodinimas. <i>Asfalto mišinių šaligatvių ir takų dangos darbų sudėtis:</i> 1. Pagrindo valymas; 2. Prisijungimo vietų sutepimas suskystintomis rišančiomis medžiagomis; 3. Mišinių paklojimas ir išlyginimas; 4. Lieto asfalto dangos užbarstymas smėliu ir sutankinamas voleliu; 5. Asfaltbetonio mišinių dangos sutankinimas volais. <i>Grindinio remonto darbų sudėtis:</i> 1. Susikreipusio grindinio išardymas; 2. Pagrindo profilio ištaisymas, pridedant naujų medžiagų, atsižvelgiant į pagrindo medžiagas; 3. Smėlio-cemento mišinio pasluoksnio įrengimas; 4. Grindinio atstatymas. Rangovas prieš pradėdamas vykdyti statybos darbus parengia darbų žiniaraštį, dangos konstruktyvinį profilį, situacijos planą, pagal poreikį suderina sprendinius dėl inžinerinių tinklų su reikiamomis institucijomis. Planuojamų darbų kiekis per metus apie 1200 m² ± 20 %. Darbai vykdomi vadovaujantis LR Kelių įstatymas, KTR 1.01:2008 Automobilių keliai, STR 2.06.04:2014 Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai. STR 1.07.01 :2010 Statinio projektavimas, Automobilių kelių priežiūros normatyvais, Automobilių kelių priežiūros darbų atlikimo technologija II dalis KPV-DT-06 ir kitais teisės aktais privalomais sutarties vykdymo metu bei naujai priimtais teisės aktais, jeigu jie susiję su darbų atlikimu.
PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA	Prieš pradėdamas rangos darbus pateikiama užsakovui: darbų žiniaraštis, dangos konstruktyvinis profilis, situacijos planas. Atlikus darbus su techninio priežiūrėtojo žymomis, seniūnijos seniūno (ės) parašu atliktų darbų aktai, formos F-2, F-3 (3 egz.), sąskaita.

**DARBŲ ATLIKIMO
TERMINAS**

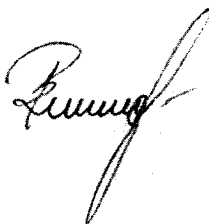
Darbai pradedami vykdyti po užsakovo raštiško pranešimo (suderinus darbų atlikimo grafiką su seniūnijos seniūnu (e) ir Savivaldybės administracijos specialistais, pasirašius Direktoriui) per 7 darbo dienas. Darbai turi būti atlikti per 40 darbo dienų nuo užsakovo raštiško pranešimo. Darbai turi būti vykdomi seniūnijose. Sutartis galioja 24 mėnesius (sutarties terminas gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą 12 (dvylikai) mėnesių. Rangovas įsipareigoja 3 metus vykdyti atsiradusių defektų šalinimą.

Statybos ir kelių priežiūros skyriaus
vedėjas



Algirdas Ronkus

Reda Palaimienė, tel. (8 46) 47 20 21



Perkamų darbų įkainiai

Plytelių (trinkelų) šaligatvių dangos darbų sudėtis: 1. Esančių dangų ardymas, plytelių rūšiavimas, sudedant tinkamas plyteles į rietuves. 2. Seno pagrindo purenimas, išlyginimas, grunto kasimas ir jei yra poreikis medžiagų išvežimas (atliekamų darbų seniūnijos ribose); 3. Pagrindo įrengimas, pridedant naujų medžiagų išlyginimas, tankinimas 4. Plytelių (trinkelų) išvežiojimas objekte. 5. Bordinių įrengimas (atstatymas). 6. Plytelių klojimas tikrinant pagal gulsčiuką, plytelių pjaustymas ir siūlų užtaisymas atsijomis. 7. Dangos nuvalymas. 8. Pažeistų šlaitų sutvarkymas, žolės atsodinimas.

Asfalto mišinių šaligatvių ir takų dangos darbų sudėtis: 1. Pagrindo valymas. 2. Prisijungimo vietų sutepimas suskystintomis rišančiomis medžiagomis. 3. Mišinių paklojimas ir išlyginimas. 4. Lieto asfalto dangos užbarstymas smėliu ir sutankinamas voleliu. 5. Asfaltbetonio mišinių dangos sutankinimas volais.

Grindinio remonto darbų sudėtis: 1. Susikreipusio grindinio išardymas. 2. Pagrindo profilio ištaisymas, pridedant naujų medžiagų, atsižvelgiant į pagrindo medžiagas 3. Smėlio-cemento mišinio pasluoksnio įrengimas. 4. Grindinio atstatymas.

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina Eur		
				Vieneto kaina	PVM	Iš viso
1	Betono plytelių šaligatvių dangos ardymas	m2	3600			
2	Šaligatvio pagrindo remantas, pridedant 25% naujų medžiagų smėlio - žvyro mišinio šaligatvio pagrindo įrengimas (sluoksnio storis 12 cm)	m2	3600			
3	Smėlio pasluoksnio šaligatviui įrengimas (sluoksnio storis 3 cm)	m2	3600			
4	Betono plytelių šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai plytelės 500x500x70 mm	m2	240			
PD 5	Betono plytelių šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai plytelės 300x300x60 mm	m2	240			
6	Betono plytelių šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai plytelės 375x375x70 mm	m2	240			
PD 7	Betono plytelių šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai plytelės 200x200x60 mm	m2	2880			
8	Betono trinkelų PRIZMA šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai trinkelės 200x100x70 mm	m2	720			
9	Betono trinkelų PRIZMA šaligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai trinkelės 200x100x60 mm	m2	2880			
PD 10	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, kai gatvės bordiūrai 1 GB2-30-4 1000x150x300 mm	m	1440			
11	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, kai gatvės bordiūrai (dešininis ir kairinis įvažiavimo bortai) 1000x150x300 mm	m	1440			
12	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, kai gatvės bordiūrai (lenktas) 780x150x300 mm	m	720			
PD 13	Vejos bordiūrai JB - 1000x80x200 mm įrengimas	vnt.	1800			
14	Šlaitų planiravimas, gazonų užsėjimas rankiniu būdu	m2	3600			
15	Tako pagrindo įrengimas 15 cm storio smėlio-žvyro mišinio sluoksniu	m2	3600			

16	Asfaltbetonio dvisluoksnės tako dangos apatinio sluoksnio įrengimas 4,5 cm AC11AN	m2	3600			
17	Asfaltbetonio dvisluoksnės tako dangos viršutinio sluoksnio įrengimas 3 cm AC11VN	m2	3600			
18	Saligatvių dangos įrengimas, užpildant siūles atsijomis, kai plytelės naudojamos antrojo naudojimo	m2	3600			
19	Cinkuoto plieno grotelės (akučių matmenys 9x31 mm) šulinių vietose pridengti	m2	150			
20	Skaldytų arba lauko akmenų grindinio atstatymas	m2	360			