

**Elektroninio dokumento nuorašas**

**CHIRURGINIŲ SIŪLŲ IR KITŲ PRIEMONIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

2023 m. rugpjūčio 7 d. Nr. VPS-147/23/DRL  
Druskininkai

**UAB „Litfarma“** (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Vaido Sliesoraičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu 2023 m. gegužės 26 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbtame atvira konkurse „Chirurginiai siūlai ir kitos priemonės“ Nr. 670409 (toliau – Pirkimas), ir

**Viešoji įstaiga Druskininkų ligoninė** (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktorės Evelinos Raulušaitienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau Pardavėjas ir Pirkėjas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią Chirurginių siūlų ir kitų priemonių pirkimo sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

## 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo pateiktą užsakymą Pirkėjui parduoti ir Sutartyje nustatyta tvarka pristatyti Sutarties 1 priede nurodytus chirurginius siūlus ir kitas priemones (toliau – prekės), o Pirkėjas įsipareigoja Pardavėjui priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties 1 priede nurodytus įkainius Sutartyje nustatyta tvarka. Prekių sąrašas, reikalavimai joms ir maksimalūs kiekiai nustatyti Sutarties 1 priede.

1.2. Pirkėjas Prekes Sutarties galiojimo metu planuoja pirkti pagal atskirus užsakymus, atsižvelgdama į poreikį, kuris priklauso nuo aplinkybių, neprognozuojamų pirkimo metu (perkamų Prekių kiekis priklauso nuo Sutarties vykdymo metu išskylančio poreikio, keičiantis gydymo įstaigos poreikiams, pacientų skaičiui).

1.3. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti nurodytos prekės (t. y. Sutarties vykdymo metu tokia prekė jau yra nebegaminama arba prekės negalima įsigyti rinkoje), Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant prekės įkainio, nurodyto Sutarties 1 priede, Pardavėjas gali pristatyti kitą prekę su sąlyga, kad nauja prekė atitiks keliamus reikalavimus, t. y. prekė turi būti lygiavertė keičiamai ir atitikti ne žemesnius nei Sutartyje ir jos 1 priede nustatytus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų), ir bus pristatyta už tą patį įkainį. Tokiu atveju Pardavėjas pateikia Pirkėjui motyvuotą paaiškinimą dėl objektyvių prekės pristatymo negalėjimo priežasčių ir dokumentus, pagrindžiančius naujos prekės lygiavertiškumą.

1.4. Tiekėjas įsipareigoja laikytis šių aplinkosauginių reikalavimų ir pateikti šio punkto papunkčiuose nurodytus dokumentus, patvirtinančius atitiktį nustatytiems reikalavimams per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (1.4.2. punkte nurodytu atveju, atitiktį nustatytam aplinkosauginiam reikalavimui įrodančius dokumentus Tiekėjas turi pateikti kartu su teikiamais su sutarties vykdymu susijusiais popieriniais dokumentais):

1.4.1. Antrinės pakuotės turi būti laikytinos perdirbamosiomis pakuotėmis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas. Pateikiami atitiktį įrodantys dokumentai: pakuotės aprašymas, gamintojo ir (ar) tiekėjo techniniai dokumentai, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) tiekėjo rašytinis patvirtinimas, saugos duomenų lapas, gamintojo bandymų ataskaita, protokolas, gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus) arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

1.4.2. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, todėl su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent Sutartyje ir jos prieduose numatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas popierius, kuris atitinka reikalavimus: a) turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertes miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų; b) turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų. Pateikiami atitiktį įrodantys dokumentai: pakuotės aprašymas, gamintojo ir (ar) tiekėjo techniniai dokumentai, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) tiekėjo rašytinis patvirtinimas, saugos

duomenų lapas, gamintojo bandymų ataskaita, protokolas, gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus) arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

## 2. PREKIŲ UŽSAKOMO, PRISTATYMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas prekę užsako teikdamas Pardavėjui užsakymą raštu (paštu arba elektroniniu paštu) arba žodžiu.

2.2. Pirkėjas turi užsakyti pas tiekėją prekes prieš 3 darbo dienas iki pageidaujamos prekių pristatymo dienos pirkimo sutartyje nustatyta tvarka, o Pardavėjas turi pateikti prekes Pirkėjui per 4 darbo dienas nuo užsakymo gavimo.

2.3. Pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus prekės turi būti pristatytos Pardavėjo transportu neatlygintinai (nepriklausomai nuo konkretaus užsakymo vertės) Pirkėjui – į viešąją įstaigą Druskininkų ligoninė, adresu Sveikatos g. 30, Druskininkai.

2.4. Prieš pristatydamas prekę Pirkėjui, Pardavėjas turi suderinti tikslų prekę pristatymo laiką su Pirkėjo atstovu, atsakingu už Sutarties vykdymą – *Helena Margelienė, tel. Nr. (8 690) 91142, el. h.margeliene@druskligonine.lt.*

2.5. Prekę pristatoma tvarkingoje (nepažeistoje) pakuotėje. Pardavėjas su preke privalo pateikti prekę vartotojo instrukciją lietuvių kalba.

2.6. Nekokybiškos, neatitinkančios Sutarties sąlygų ar Pirkėjo užsakymo prekės nepriimamos ir gražinamos Pardavėjui.

## 3. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Pradinės Sutarties vertė – **maksimali pirkimui skirta lėšų suma**. Maksimali pradinė Sutarties vertė: *penktai pirkimo daliai – 1260,00 Eur su PVM, šeštai pirkimo daliai – 1207,50 Eur su PVM, septintai pirkimo daliai – 346,50 Eur su PVM:*

Pradinės Sutarties vertė be PVM	2680,00 Eur (du tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt eurų, 00 centų)
PVM	134,00 Eur (šimtas trisdešimt keturi eurai, 00 centų)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	2814,00 Eur (du tūkstančiai aštuoni šimtai keturiolika eurų, 00 centų)

Detali sutarties kaina ir prekių sąrašas detalizuotas sutarties 1 priede „Techninė specifikacija ir įkainiai“. Prekės įsigyjamoms šiame priede nurodytais įkainiais (jeigu įforminamas įkainių perskaičiavimas, perskaičiuotais įkainiais) neviršijant maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos.

3.2. Šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, todėl Sutartyje nurodyti Prekių įkainiai nebus keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 3.4. punkte numatytą atvejį. Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu iš Pardavėjo pirks prekes pagal įkainius, nurodytus Sutarties 1 priede. Į Sutarties 1 priede nurodytus įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos išlaidos (transportavimo, draudimo, muitų, paskutinei pasiūlymų pateikimo dienai Lietuvos Respublikoje galiojantis PVM bei kiti mokesčiai, pakavimo ir kitos su prekių pristatymu susijusios išlaidos, su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusios išlaidos, prekių garantijos išlaidos ir kt.).

3.2. Prekės tiekiamos 12 (dvylika) mėnesių arba iki tol kol pasiekama maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties 3.1 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

3.3. Prekių užsakymų teikimas priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Pardavėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties 3.1 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 1 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 3.1 punkte.

3.4. Prekių įkainiai, nustatyti Sutarties 1 priede, yra fiksuoti ir gali būti keičiami tik šiais atvejais ir tvarka:

3.4.1. Prekių įkainiai keičiami, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu teisės aktais yra pakeičiamas taikomas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą, prieš tai Pirkėjui ir Pardavėjui pasirašius susitarimą dėl prekėms taikomo PVM tarifo pakeitimo.

3.4.2. Bet kuri Pirkimo sutarties Šalis Pirkimo sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Pirkimo sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) **ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių** nuo Pirkimo sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį

punktą dienos), jeigu **(0612 Kiti medicinos gaminiai)** vartotojų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.5.5. punkte, **viršija 5 procentus**. Įkainių perskaičiavimas (keitimas) gali būti inicijuojamas ne dažniau kaip kas **3 mėn. nuo paskutinio perskaičiavimo** pagal šį punktą dienos. Atlikdamos perskaičiavimą **Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis**, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.4.3. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinę Pirkimo sutarties vertę.

3.4.4. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

3.4.5. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$A1 = A + (k / 100 \times A)$ , kur A – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

A1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal **(0612 Kiti medicinos gaminiai)** vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas **(0612 Kiti medicinos gaminiai)** vartotojų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \text{Ind}(\text{naujausias}) / \text{Ind}(\text{pradžia}) \times 100 - 100$  (proc.), kur Ind(naujausias) – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas **(0612 Kiti medicinos gaminiai)** vartotojų kainų indeksas.

Ind(pradžia) – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) **(0612 Kiti medicinos gaminiai)** vartotojų kainų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Pirkimo sutarties sudarymo mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.4.6. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „A1“ nurodomas iki keturių skaitmenų po kablelio.

3.4.7. Vėlesnis įkainių arba kainų perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.5. Pirkėjas apmoka Pardavėjui banko pavedimu už prekę ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.6. Pardavėjo pateiktos sąskaitos faktūros privalo atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. Sąskaitose faktūrose privalo būti nurodyta Sutarties data ir numeris, pristatytų prekių pavadinimai (taip, kaip jie nurodyti Sutarties 1 priede), kiekiai ir jų įkainiai.

3.7. Jeigu Pardavėjo pateiktos sąskaitos faktūros neatitinka Sutarties 3.7 papunkčio reikalavimų arba jose yra klaidų, Pirkėjas tokias sąskaitas faktūras gražina Pardavėjui. Šiuo atveju laikoma, kad sąskaitos faktūros nebuvo pateiktos ir Pirkėjui prievolės, nurodytos Sutarties 3.6 papunktyje, neatsirado.

3.8. Pirkėjas turi teisę pratęsti apmokėjimo už pristatytas prekes terminą, jei Pirkėjo išipareigojimų tinkamas įvykdymas yra neįmanomas dėl nuo Pirkėjo nepriklausančių aplinkybių (dėl neskirto ar nesavalaikio finansavimo).

3.9. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Sutarties 3.10 papunktį. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu.

3.10. Jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Pardavėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.

#### **4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA**

4.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekės turi atitikti Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus.

4.2. Prekėms Pardavėjas suteikia ne trumpesnę kaip 12 (dvylikos) mėnesių garantiją nuo prekių ir priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškas, Sutarties sąlygų ar Pirkėjo pateikto užsakymo neatitinkančias prekes kokybiškomis, atitinkančiomis Sutarties sąlygas ir Pirkėjo pateiktą užsakymą prekėmis ne vėliau kaip per 24 val. Pakeistoms prekėms garantinis terminas, nustatytas nuo Sutarties 4.2 papunktyje, skaičiuojamas iš naujo nuo pakeistos prekės priėmimo – perdavimo akto pasirašymo.

#### **5. PARDAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS**

5.1. Pardavėjas įsipareigoja:

5.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti prekes Pirkėjui, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje, įskaitant ir prekių defektų šalinimą;

5.1.2. pašyti Pirkėjo patikslinti arba papildyti užsakymą, jei jame nurodyta informacija yra netiksli ar neišsami;

5.1.3. pristatyti prekes, atitinkančias Sutartyje joms nustatytus reikalavimus, su priėmimo – perdavimo aktu;

5.1.4. prisiimti prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo momento;

5.1.5. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.1.6. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.7. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią prekių tiekimo ataskaitą, nurodant, kokios prekės buvo pristatytos ir kitą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją;

5.1.8. kartu su prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją bei konsultuoti Pirkėją klausimais, susijusiais su patiekta preke;

5.1.9. nenaudoti Pirkėjo prekių ženklų ar pavadinimo jokiaje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.1.10. nedelsiant informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

5.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.1.12. kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.2. Pardavėjas turi teisę gauti apmokėjimą už kokybiškas, tinkamas ir laiku patiektas prekes, kai jis tinkamai vykdo Sutartį.

5.3. Tiekėjas turi kitas teises ir pareigas, nustatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

#### **6. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS**

6.1. Pirkėjas įsipareigoja:

6.1.1. bendradarbiauti su Pardavėju vykdant Sutartį ir pateikti jam tikslią ir išsamią informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

6.1.2. sumokėti Tiekėjui už tinkamai ir laiku pristatytas kokybiškas prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

6.1.4. priimti sutartu laiku pristatytas prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties reikalavimus, kuriuos galima įvertinti prekių priėmimo metu;

6.1.5. nedelsiant informuoti Pardavėją apie bet kokias aplinkybes, galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

6.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei kitas pareigas.

## **7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

7.1. Jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas Pirkėjui išsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

7.2. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

7.3. Šalys išsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus išsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų išsipareigojimų įvykdymą.

7.4. Pardavėjas nevykdantis ar netinkamai vykdomas sutartinius išsipareigojimus, Pirkėjui moka netesybas. Netesybų atlyginimo būdą Pirkėjas taiko atsižvelgdamas į padarytus sutartinių išsipareigojimų pažeidimus. Už sutartinių išsipareigojimų pažeidimus gali būti taikomos šios netesybos:

7.4.1. Pardavėjas, nepatiekęs prekės per Sutartyje nustatytą terminą ne dėl Pirkėjo kaltės, moka Pirkėjui 10 (dešimties) % nepatiektos prekės vertės dydžio baudą.

7.4.2. Jeigu Sutarties 4.3 papunktyje nustatytais atvejais per Sutarties 4.3 papunktyje nustatytą terminą Pardavėjas nepakeičia nekokybiškos, Sutarties sąlygų ar Pirkėjo pateikto užsakymo neatitinkančias prekes kokybiškomis, atitinkančiomis Sutarties sąlygas ir Pirkėjo pateiktą užsakymą prekėmis, Pardavėjas turi sumokėti Pirkėjui 10 (dešimties) % dydžio nuo tos prekės vertės baudą ir grąžinti Pirkėjui už prekę sumokėtus pinigus, jei jie Pardavėjui buvo sumokėti.

7.5. Pardavėjui vėluojant pristatyti prekes daugiau nei 20 dienų, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

7.6. Jei Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas sumoka Pirkėjui 10 (dešimties) % dydžio nuo Sutarties kainos (be PVM) baudą.

7.7. Pirkėjas, uždelęs sumokėti Sutarties 3.5. papunktyje nustatytu terminu išsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio už kiekvieną uždelstą dieną.

7.8. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

7.9. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus išsipareigojimus.

7.10. Pardavėjas išsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Pardavėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

## **8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS**

8.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys (po antrosios Šalies pasirašymo dienos einančią kitą dieną) ir galioja iki visiško sutartinių išsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo arba kol bus pasiekta Sutarties 3.1 punkte nurodyta maksimali Sutarties vertė, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

8.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Šalis vienašališkai nutraukti Sutartį nepasibaigus jos galiojimo terminui turi teisę apie tai raštu informavusi kitą Sutarties šalį prieš 10 (dešimt) dienų, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius išsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamas esminį Sutarties pažeidimą, Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis.

8.4. Pirkėjas vienašališkai nutrauks Sutartį, jei Sutarties vykdymo metu Pardavėjas atitiks bent vieną pašalinimo pagrindą, nustatytą Pirkimo sąlygose, ir tai bus laikoma Sutarties nutraukimu dėl Pardavėjo kaltės.

8.5. Pirkėjas vienašališkai nutraukti Sutartį gali Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka ir tuo atveju, jei paaiškėja, kad Pardavėjas laimėjusiu tiekėju buvo pripažintas pažeidus viešuosius pirkimus reglamentuojančius teisės aktus

8.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

8.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

## **9. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS**

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9.2. Sutarties šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo privalo apie tai informuoti kitą šalį.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9.4. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis, pranešusi raštu, turi teisę nutraukti Sutartį.

## **10. GINČŲ SPRENDIMAS**

10.1. Visi ginčai tarp šalių dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Šalims nesusitarus, ginčas nagrinėjamas teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

10.2. Aiškinant Sutartį vadovaujama šios Sutarties nuostatomis, viešojo pirkimo dokumentais.

## **11. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS**

11.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

11.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

11.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus prekėms tiekti ir paslaugoms teikti;

11.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

11.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

## **12. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

12.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje bei Sutartyje nustatytais atvejais ir tik tokiu atveju, jeigu ją pakeitus nebus pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

12.2. Dėl Sutarties sąlygų laikymo esminėmis sprendžiama pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 4 dalyje nustatytus kriterijus.

12.3. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja tik tuo atveju, jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų.

12.4. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atliktais tinkamu būdu, jei buvo adresuoti Sutarties 14 skyriuje nurodytais adresais. Šaliai nepranešusiai apie adresą pasikeitimą, tenka visa rizika susijusi su pranešimo negavimo nuostoliais.

- 12.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.
- 12.6. Sutartis surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.
- 12.7. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 12.8. Neatskiriama Sutarties dalis yra:
- 12.8.1. Pardavėjo Pirkime pateiktas pasiūlymas;
- 12.8.2. Sutarties 1 priedas „Techninė specifikacija ir įkainiai“.
- 12.9. Pirkėjas Pardavėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties pakeitimus (jei jų bus), išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus Pardavėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Už minėtos informacijos paskelbimą atsakingas asmuo – *viešųjų pirkimų specialistė Inga Balčiūnienė*.
- 12.10. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – *Helena Margelienė, tel. Nr. (8 690) 91142, el. h.margeliene@druskligonine.lt*.
- 12.11. Pardavėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

### 13. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

- 13.1. Vykdam Sutartį subtiekJėjai nepasitelkiami.  
arba
- 13.1. Vykdam Sutartį pasitelkiami šie subtiekJėjai: *[įvardyti subtiekJėjus ir Sutarties dalį, kuriai jie pasitelkiami]*.
- 13.2. Sutarties vykdymo metu Pardavėjas gali pakeisti subtiekJėjus, kai subtiekJėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekJėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties. Apie tai Pardavėjas turi informuoti Pirkėją nurodydamas subtiekJėjų pakeitimo priežastis. Gavus tokį pranešimą, Pirkėjas ir Pardavėjas pasirašo susitarimą dėl subtiekJėjų pakeitimo. Naujai pasitelktas subtiekJėjas privalo atitikti konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus, kaip tai nustatyta Pirkimo sąlygose.
- 13.3. Pirkėjas turi teisę tiesiogiai atsiskaityti su subtiekJėjais, jei tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie subtiekJėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo raštu informuoja subtiekJėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekJėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Jeigu subtiekJėjas išreišk norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, bus sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekJėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJėju tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subtiekJimo sutartyje nustatytus reikalavimus. SubtiekJėjo pateiktoje sąskaitoje – faktūroje turi būti nurodoma sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJėju bei pirkimo sutarties data ir numeris. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Pirkėjas apmoka subtiekJėjui banko pavedimu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. SubtiekJėjo pateiktos sąskaitos faktūros privalo atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. Sąskaitose faktūrose privalo būti nurodyta trišalės sutarties data ir numeris, pristatytų prekių pavadinimai (taip, kaip jie nurodyti Sutarties 1 priede), kiekiai ir jų įkainiai. Jeigu subtiekJėjo pateiktos sąskaitos faktūros neatitinka nurodytų reikalavimų arba jose yra klaidų, Pirkėjas tokias sąskaitas faktūras grąžina subtiekJėjui. Šiuo atveju laikoma, kad sąskaitos faktūros nebuvo pateiktos ir Pirkėjui prievolės apmokėti subtiekJėjui neatsirado. Pirkėjas turi teisę pratęsti apmokėjimo už pristatytas prekes terminą, jei Pirkėjo įsipareigojimų tinkamas įvykdymas yra neįmanomas dėl nuo Pirkėjo nepriklausančių aplinkybių (dėl neskirto ar nesavalaikio finansavimo).
- 13.4. Vykdam Trišalę tiesioginio atsiskaitymo sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu, kaip tai nustatyta Sutarties 3.8 ir 3.9 papunkčiuose.
- 13.5. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pardavėjas privalo Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekJėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pardavėjas privalo informuoti Pirkėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekJėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subtiekJėjus pateikiami ir subtiekJėjo pašalinimo pagrindų, nustatytų Pirkimo sąlygose, nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

13.6. Sutarties 13.4 ir 13.5 papunkčiuose nustatyti reikalavimai nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

#### **14. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:**

##### **PARDAVĖJAS**

UAB "Litfarma"  
Jeruzalės g. 45, LT-08420 Vilnius  
Įmonės kodas 133943714  
PVM mokėtojo kodas LT339437113  
AB Šiaulių bankas, b.k. 71800  
A/s LT157180300029467242

Direktorius  
Vaidas Sliesoraitis

##### **PIRKĖJAS**

VšĮ Druskininkų ligoninė  
Įm. k. 152114650  
Sveikatos g. 30, LT-66251 Druskininkai  
ligonine@druskligonine.lt  
A/s LT86 7300 0100 0222 3688  
Swedbank, AB  
Banko kodas 73000

Direktorė  
Evelina Raulušaitienė



2023 m. rugpjūčio 7 d.  
Chirurginių siūlų ir kitų priemonių pirkimo  
sutarties Nr. VPS-147/23/DRL  
1 priedas

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR ĮKAINIAI

### 5 pirkimo objekto dalis. Polipropileno tinkleliai

Eil. Nr.	Reikalaujama charakteristika	Matmenys	Preliminarūs kiekiai naudojami pasiūlymų palyginimui (kiekiai nėra laikomi maksimaliais), vnt.	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM	Suma Eur su PVM	Gamintojas, katalogo kodas	Siūlomo produkto pavadinimas, pakuotė	Nuoroda į pateiktą dokumentaciją (nurodyti dokumento pavadinimą ir lapo Nr.)
1	2	3	4	5	6	7 (4x6)	8	9	10
5.1.	Polipropileno tinkleliai, mažo svorio, didelių porų. Tinklelio svoris - 37,8 g/m <sup>2</sup> +/- 1g/m <sup>2</sup> . Porų dydis - (1,8mm x1,8 mm +/- 0,1 mm)	13x6 ±1,0 cm	25	17,90	18,80	470,00	Peters Surgical, PSLI0613PC	Promesh SURG LI, X1	Gamintojo dokumentai_5 dalis_konfidencialu.pdf 1-13 psl.
5.2.		12x15±1,0 cm	25	21,80	22,89	572,25	Peters Surgical PSLI1215RS	Promesh SURG LI, X1	Gamintojo dokumentai_5 dalis_konfidencialu.pdf 1-13 psl.
<b>Pasiūlymo (sutarties) kaina 5-ai pirkimo daliai Eur su PVM:</b>						<b>1042,25</b>			

### 6 pirkimo objekto dalis. Sintetinis, poliesterinis siūlas

Eil. Nr.	Reikalaujama charakteristika	Siūlo storis	Siūlo ilgis, cm	Adata	Adatos ilgis mm	Preliminarūs kiekiai naudojami pasiūlymų palyginimui (kiekiai nėra laikomi maksimaliais), vnt.	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM	Suma Eur su PVM	Gamintojas, katalogo kodas	Siūlomo produkto pavadinimas, pakuotė	Nuoroda į pateiktą dokumentaciją (nurodyti dokumento pavadinimą ir lapo Nr.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (7x9)	11	12	13
6.1.	Tinkamas specializuotoms operacijoms. Dengtas, pintas,	1	75±5	Apvali ½	36	108	1,19	1,25	135,00	Peters Surgical, 91S40L	POLYTRESSE, 36 vnt.	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-51 psl.

6.2.	ypatingai tvirtas. Cheminė medžiaga – poliesteris.	0	75±5	Apvali ½	36	72	1,60	1,68	120,96	Peters Surgical, 91S35M	POLYTRESSE, 36 vnt.	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-51 psl.
6.3.	Adatos tvirtos, nesilanksto, nenulūžta.	2	75±5	Apvali ½	40	72	1,19	1,25	90,00	Peters Surgical, 91S50K	POLYTRESSE, 36 vnt.	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-51 psl.
6.4.	Siūlas žalios spalvos. Visa informacija apie siūlo charakteristikas turi būti nurodyta ir ant sterilios pakuotės.	3-0	90±5	Dvi apvali 1/2	25	36	2,72	2,86	102,96	Peters Surgical, 73S20A	CARDIOXYL, 36 vnt.	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-51 psl.
6.5.		2-0	75±5	Apvali ½	26	36	1,60	1,68	60,48	Peters Surgical, 91S30C	POLYTRESSE, 36 vnt.	Gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-51 psl.
<b>Pasiūlymo (sutarties) kaina 6-ai pirkimo daliai Eur su PVM:</b>									<b>509,40</b>			

#### 7 pirkimo objekto dalis. Nesirezorbuojantis monofilamentinis siūlas

Eil. Nr.	Reikalaujama charakteristika	Siūlo storis	Siūlo ilgis, cm	Adata	Adatos ilgis mm	Preliminarūs kiekiai naudojami pasiūlymų palyginimui (kiekiai nėra laikomi maksimaliais), vnt.	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM	Suma Eur su PVM	Gamintojas, katalogo kodas	Siūlomo produkto pavadinimas, pakuotė	Nuoroda į pateiktą dokumentaciją (nurodyti dokumento pavadinimą ir lapo Nr.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (7x9)	11	12	13
7.1.	Nelūžtantis, minkštas, elastingas. Cheminė medžiaga – polipropilenas.	6-0	75±5	pjaunanti 3/8	10±1	36	2,76	2,90	104,40	Peters Surgical, 20S07E	COROLENE, 36 vnt.	gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-51 psl.
7.2.	Adatos tvirtos, nesilanksto, nenulūžta. Pagamintos iš tvirto plieno (300 plieno klasė), minimali pakuotės atmintis. Visa informacija apie siūlo charakteristikas	5-0	75±5	Apvali ½	17±1	36	1,79	1,88	67,68	Peters Surgical, 20S10AE	COROLENE, 36 vnt.	gamintojo dokumentai_konfidencialu.pdf 1-51 psl.

	turi būti nurodyta ir ant sterilios pakuotės.											
<b>Pasiūlymo (sutarties) kaina 7-ai pirkimo daliai Eur su PVM:</b>								<b>172,08</b>				

**PARDAVĖJAS**

UAB Litfarma

Direktorius

Vaidas Sliesoraitis

**PIRKĖJAS**

Viešoji įstaiga Druskininkų ligoninė

Direktorė

Evelina Raulušaitienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	VšĮ "Druskininkų ligoninė"
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Sutartis VPS-147/23/DRL (Siūlai ir kitos priemonės-UAB Litfarma)
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-08-07 Nr. VPS-147
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Evelina Raulušaitienė Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-08-07 08:32
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-08-05 12:05 - 2024-08-03 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vaidas Sliesoraitis Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-08-07 10:17
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-12-07 10:07 - 2023-12-07 10:07
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20230804.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-08-09)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2023-08-09 nuorašą suformavo Inga Balčiūnienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-