

## TRIŠALIS SUSITARIMAS DĖL TIESIOGINIO ATSISKAITYMO Nr.

2024 m. sausio 16 d.  
Vilnius

**Vilniaus Gedimino technikos universitetas**, atstovaujamas rektoriaus Romualdo Kliuko, veikiančio pagal universiteto statutą (toliau – Užsakovas arba VILNIUS TECH), ir

**UAB „Milsta“**, atstovaujama (gen.) direktoriaus Pauliaus Plėšikaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Vykdytoju), ir

**UAB „Izopaga“**, atstovaujama direktoriaus Lino Slabšio, veikiančios pagal įmonės įstatus, (toliau – Subtiekęjas)

kurie šiame papildomame susitarime kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

atsižvelgdami į tai, kad:

- (A) Užsakovas ir Vykdytojas 2023 m. liepos 28 sudarė sutartį (VILNIUS TECH reg. Nr. 10.13-2023-1053) (toliau – A Sutartis);
- (B) Vykdytojas ir Subtiekęjas 2024 m. sausio 10 d. sudarė sutartį Nr. IZO-2024-01/10 (toliau – B Sutartis) ir šia sutartimi pasitelkė Subtiekęją įgyvendinti dalį A Sutarties įsipareigojimų (toliau – Darbai);
- (C) Užsakovas yra galutinis atliktų Darbų gavėjas, todėl Šalys siekia, kad atsiskaitymai su Subtiekęju vyktų tiesiogiai, t.y. už Subtiekęjo atliktus darbus pagal pateiktas Subtiekęjo sąskaitas mokėtų Užsakovas;

sudaro šį Trišalį susitarimą dėl tiesioginio atsiskaitymo (toliau – Susitarimas) ir susitaria:

1. Subtiekęjas už Vykdytojo bei Užsakovo patvirtintus Darbus sąskaitą faktūrą išrašo Užsakovo vardu ir pateikia Vykdytojui B Sutartyje nustatytais sąlygomis.
2. Vykdytojas, gavęs Subtiekęjo išrašytą sąskaitą faktūrą Užsakovo vardu, patikrina jos apmokamų darbų apimtį ir teikia Užsakovui apmokėti. Užsakovas įsipareigoja sąskaitą faktūrą apmokėti A Sutartyje numatytais sąlygomis.
3. Šalys aiškiai susitaria, kad sąskaitos faktūros yra išrašomos tik po to, kai Vykdytojas ir Užsakovas priima darbus pasirašydami atliktų darbų aktą, kurį Vykdytojas privalo parengti nurodydamas Darbus, jų apimtį bei vertes ir kurio pagrindu Užsakovas sumokės Subtiekęjui už Darbus.
4. Šalims vienodai suprantama, jog mokėjimo už Darbus etapai yra susieti su tam tikrų aplinkybių atsiradimu, todėl Darbų priėmimo aktai sudaromi išimtinai atsiskaitymo tikslais ir neapriboja Užsakovo bei Vykdytojo teikti pastabas ir reikalauti ištaisyti Darbų trūkumus.
5. Užsakovas privalo per 2 p. nustatytą terminą nuo Sutiekęjo sąskaitos faktūros gavimo dienos pervesti Subtiekęjui mokėtiną sumą į Subtiekęjo banko sąskaitą, nurodytą šiame Susitarime.
6. Užsakovui sumokėjus Subtiekęjui sumą arba jos dalį už atliktus Darbus:
  - 6.1. Užsakovo prievolė atsiskaityti už atliktus darbus ir suteiktas paslaugas Vykdytojo atžvilgiu, kuri kyla iš A Sutarties, sumažėja suma, kuri lygi Subtiekęjui sumokėtos sumos dydžiui, t.y. Užsakovo atliktas mokėjimas Subtiekęjui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą laikomas tinkamu prievolės atsiskaityti su Vykdytoju pagal A Sutartį įvykdymu.
  - 6.2. Vykdytojo prievolė atsiskaityti už atliktus darbus ir suteiktas paslaugas Subtiekęjo atžvilgiu, kuri kyla iš B sutarties, sumažėja suma, kuri lygi Subtiekęjui sumokėtos sumos dydžiui, t.y. Užsakovo atliktas mokėjimas Subtiekęjui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą laikomas tinkamu Vykdytojo prievolės atsiskaityti su Subtiekęjui pagal B Sutartį įvykdymu.

7. Šiuo Susitarimu Užsakovas įgyja tokią pačią reikalavimo teisę į Subtiekėją dėl jo atliktų Darbų kokybės ir defektų šalinimo, kokią turi Vykdytojas.
8. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitoms Šalims, kad:
  - 8.1 sudarydama Susitarimą, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;
  - 8.2 Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Susitarimą; Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Susitarimą, nepažeidžia Šalies įstatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir/ar kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Susitarimą jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;
  - 8.3 Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Susitarimo sudarymui ir jo vykdymui; nė viena iš Susitarime nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Susitarimą tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Susitarime, ir vykdyti iš Susitarimo kylančius įsipareigojimus;
9. Šiam Susitarimui ir visoms iš šio Susitarimo atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Šis Susitarimas sudarytas ir yra aiškinamas pagal Lietuvos Respublikos teisę.
10. Šalys susitaria, kad visi su šiuo Susitarimu susiję ir/ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčai yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės adresą.
11. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adreso, pavadinimo, banko sąskaitos ir kitų rekvizitų pasikeitimus.
12. Šalys neturi teisės perleisti tretiesiems asmenims savo teisių ir pareigų, kylančių iš šio Susitarimo, be kitos Šalies raštiško sutikimo.
13. Šis Susitarimas pasirašytas kvalifikuotais elektroniniais parašais.
14. Susitarimas laikomas sudarytas ir įsigalioja, kai jį pasirašo visos Šalys (kai jį pasirašo paskutinioji Šalis), įskaitant kai Šalių atstovai Susitarimą pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.
15. Nuo šio Susitarimo sudarymo dienos Šalys privalo viena kitai pateikti operatyvius rašytinius pranešimus apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti šį Susitarimą ar sąlygoti jo pažeidimą.
16. Šis Susitarimas yra laikomas neatskiriama A Sutarties ir B Sutarties dalimi.
17. Šalys savo parašas patvirtina, kad šį Susitarimą atidžiai perskaitė, suprato jo turinį ir pasekmes bei priėmė jį kaip atitinkantį jų ketinimus ir tikslus.
18. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai:

**Užsakovas**  
**Vilniaus Gedimino technikos universitetas**  
 Saulėtekio al. 11, LT-10223 Vilnius, Lietuva  
 Kodas 111950243  
 PVM kodas LT119502413  
 Tel. +370 5 274 5030  
 El. p. [vilniustech@vilniustech.lt](mailto:vilniustech@vilniustech.lt)  
 A. s. LT39 7044 0600 0031 7750  
 Bankas: AB SEB bankas  
 Banko kodas: 70440

**Vykdytojas**  
**UAB „Milsta“**  
 Statybininkų g. 4B, Jurbarkas LT-74111  
 Įmonės kodas 302301329  
 PVM mok. kodas LT100004571319  
 A/s LT827300010152768051  
 AB Bankas Swedbank  
 Banko kodas 73000  
 Tel. +37069086666  
 El. paštas.: [info@milsta.lt](mailto:info@milsta.lt)

**Subtiekėjas**  
**UAB „Izopaga“**  
 Piliakalnio g. 7, LT-06229 Vilnius  
 Įmonės kodas: 303533565  
 PVM kodas: LT100009175818  
 Tel.  
 El. pastas: [info@izopaga.lt](mailto:info@izopaga.lt)  
 A.s. LT674010051003341131  
 Luminor Bank AB

Rektorius  
 Romualdas Kliukas

Direktorius  
 Paulius Plėšikaitis

Direktorius  
 Linas Slabšys