

**JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS
PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____**

2023 m. _____ d.
Vilnius

Lietuvos transporto saugos administracija (toliau – **Užsakovas**), juridinio asmens kodas 188647255, atstovaujama Administracijos direktoriaus Geniaus Lukošiaus, veikiančio pagal Užsakovo nuostatus,

ir

UAB „Hnit-Baltic“ (toliau – **Paslaugų teikėjas**), juridinio asmens kodas 110584280, atstovaujama direktoriaus Lino Gipiškio, veikiančio pagal Paslaugų teikėjo įstatus,

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o abi kartu – Šalimis, susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktų reikalavimų, suteikti Užsakovui **Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos** (toliau – **Sistema**) **programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugas** (toliau – Paslaugos), kurios detalizuotos ir atitinka Sutarties 1 priede „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties 2 priede „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“ (toliau – Pasiūlymas) nustatytus reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Maksimalūs Paslaugų kiekiai nurodyti Techninėje specifikacijoje ir Sutarties 2.3 punkte. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso Techninės specifikacijos 4 skyriuje „Sistemos priežiūros paslaugos“ 4.1.2 papunktyje nurodytos Paslaugų „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ (toliau – Paslaugų dalis „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“) kiekiu. Sutarties vykdymo metu Užsakovo įsigijami Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ kiekiai priklausys nuo faktinio poreikio, t. y. Užsakovas gali išpirkti mažesnę Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ kiekį, nei Techninėje specifikacijoje nurodyti maksimalūs kiekiai.

1.3. Paslaugos turi būti teikiamos 36 (trisdešimt šešis) mėnesius, pradedant jas teikti **nuo 2023 m. rugsėjo 14 d.**

1.4. Paslaugos teikiamos telefonu, el. paštu, nuotoliniu būdu, saugiu kanalu prisijungus prie Užsakovo informacinių išteklių ir (arba) atvykus į Užsakovo patalpas. Paslaugų teikimo vieta: Techninės specifikacijos 4 skyriuje „Sistemos priežiūros paslaugos“ 4.1.1 papunktyje nurodytų Paslaugų „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ (toliau – Paslaugų dalis „**Bazinės priežiūros paslaugos**“) (tarnybinių stočių) dalis aptarnaujama adresu Švitrigailos g. 42, 03209 Vilnius; Užsakovo darbo vietų ir Techninės specifikacijos 5.1.6 ir 6.1.3 papunkčiuose nurodytų mokymo Paslaugų teikimo vieta – J. Janonio g. 24, 92251 Klaipėda.

1.5. Paslaugų dalies „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ teikimo metu Paslaugų teikėjo suteiktoms Paslaugoms Paslaugų teikėjas suteikia ne trumpesnę kaip 6 (šešių) mėnesių garantiją nuo dienos, kai Paslaugų teikėjo problemų ir trikdžių registravimo sistemoje (toliau – Trikdžių registravimo sistema) fiksuojamas Paslaugų dalies „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ atlikto pakeitimo (sutrikimo) įvykdymo faktas. Paslaugų dalies „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ garantija suteikiama Techninės specifikacijos 5.1.3 ir 5.1.4 papunkčiuose nurodytoms Paslaugoms ir netaikoma

Techninės specifikacijos 5.1.1, 5.1.2, 5.1.5 ir 5.1.6 papunkčiuose nurodytoms Paslaugoms. Jeigu Sutarties galiojimo metu pakeitimus Sistemoje atlieka Užsakovo specialistai – šiame punkte nustatyti reikalavimai dėl Paslaugų dalies „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ garantijos netaikomi. Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ teikimo metu Paslaugų teikėjo atliktiems pakeitimams Paslaugų teikėjas suteikia ne trumpesnę kaip 6 (šešių) mėnesių garantiją nuo Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto, parengto pagal Sutarties 6 priede „Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto forma“ pateiktą formą (toliau – Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktas), pasirašymo dienos. Garantinio laikotarpio metu Paslaugų teikėjas įsipareigoja nemokamai taisyti dėl jo kaltės atsiradusias Sistemos veikimo klaidas, teikti informacinę ir techninę pagalbą. Paslaugų teikėjo atlikti bet kokie Sistemos programinės įrangos pakeitimai negali įtakoti kito (nekeičiamo, iki Sutarties įsigaliojimo dienos įsigyto (naudojamo) funkcionalumo, jeigu šis yra suderinamas su naujais Sistemos atnaujintos versijos funkcionalumais) Sistemos programinės įrangos veikimo.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Pradinė Sutarties vertė yra 382 560 Eur 00 ct (trys šimtai aštuoniasdešimt du tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt eurų 0 centų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

2.2. Maksimali Sutarties kaina yra 462 897 Eur 60 ct (keturi šimtai šešiasdešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt septyni eurai 60 centų) su PVM. Užsakovas gali įsigyti ir mažesnę Paslaugų nei numatyta maksimali Sutarties kaina, nes neįsipareigoja išpirkti maksimalaus Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ kiekio, nurodyto Sutarties 2.3 punkte. Sutarties galutinė kaina priklausys tik nuo per Sutarties galiojimo laikotarpį įsigyto faktiško Paslaugų kiekio, tačiau ji negali viršyti šiame punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos.

2.3. Užsakovas moka Paslaugų teikėjui pagal Pasiūlyme nurodytus Paslaugų valandinius įkainius už faktiškai sugaištą laiką, skaičiuojamą 15 (penkiolikos) minučių tikslumu. Paslaugų valandiniai įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugų dalies pavadinimas	Mato vienetas	Maksimalus Paslaugų kiekis	Įkainis, Eur be PVM	Įkainis, Eur su PVM
1.	Paslaugų dalis „ Bazinės priežiūros paslaugos “	mėn.	36 mėn.	9 820,00	11 882,20
2.	Paslaugų dalis „ Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos “	val.	330 val.	88,00	106,48

2.4. Už suteiktas Paslaugas atsiskaitoma tokia tvarka:

2.4.1. už Paslaugų dalį „**Bazinės priežiūros paslaugos**“, nurodytą Sutarties 2.3 punkto 1 eilutėje, atsiskaitoma periodiniais mokėjimais už praėjusių 3 (trijų) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpį, Paslaugų teikėjo ir Užsakovo atsakingiems asmenims pasirašius per praėjusius 3 (tris) mėnesius teiktą Sistemos bazinės priežiūros paslaugų ataskaitą, parengtą pagal Sutarties 4 priede „Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos bazinės priežiūros paslaugų ataskaitos forma“ pateiktą formą. Užsakovas pateiktą PVM sąskaitą faktūrą už faktiškai ir kokybiškai suteiktą Paslaugų dalį „**Bazinės priežiūros paslaugos**“, apmoka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos;

2.4.2. už Paslaugų dalį „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktas turi būti pateikiamas tik

elektroniniu formatu, tiesiogiai suformuotas elektroninėmis priemonėmis ir pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. Dalinai suteiktos Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ paslaugos neturi būti įtrauktos į Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Užsakovas sumoka tik už visiškai, tinkamai ir laiku suteiktą Paslaugų dalį „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“.

2.5. Sutarties kainodara – **fiksuoto įkainio**. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutartyje nurodyti Paslaugų įkainiai **gali būti** perskaičiuojami pagal bendro kainų lygio kitimą ar Paslaugų kainos pokyčius. Paslaugų įkainiai peržiūrimi ir pasikeitus PVM tarifui.

2.6. Dėl PVM tarifo perskaičiavimo raštiškas Sutarties Šalių susitarimas nesudaromas, už Paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant PVM sąskaitos faktūros išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, (pvz., tampa PVM mokėtoju) – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Paslaugų įkainiai su PVM nebus keičiami.

2.7. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytą Paslaugų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 2.9 punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis¹, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.8. Šalys, pasirašydamos susitarimą dėl Paslaugų įkainių perskaičiavimo, kuris nurodytas Sutarties 2.7 punkte, privalo tokiam susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.9. Nauji Paslaugų įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM).

k – Pagal Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą (J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla) apskaičiuotas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas (J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas (J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

¹ <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?indicator=S7R260#/>

2.10. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.

2.11. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.12. Į Sutarties įkainius įskaičiuoti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai, įskaitant, bet neapsiribojant, mokesčius už PVM sąskaitos faktūros pateikimą per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) bei visos kitos Paslaugų teikėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu (įskaitant, bet neapsiribojant, garantinę priežiūrą), reikalingos tinkamam Sutarties įvykdymui.

2.13. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Šiose sąskaitose privalo būti nurodytas Paslaugų teikėjo įmonės kodas, PVM mokėtojo kodas (jeigu Paslaugų teikėjas yra PVM mokėtojas), atsiskaitomosios sąskaitos numeris, Sutarties numeris.

2.14. Užsakovas turi teisę nesumokėti pagal PVM sąskaitą faktūrą iki trūkumų ištaisymo, jeigu joje nenurodytas arba neteisingai nurodytas Sutarties numeris, jos sudarymo data, neteisingai nurodyti Paslaugų įkainiai ar suma, nenurodytas arba neteisingai nurodytas faktiškai suteiktų Paslaugų kiekis, Paslaugos nepriimtose ir nepasirašytose Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktais, Paslaugos arba jų kokybė neatitinka Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų arba jei PVM sąskaita faktūra pateikta ne elektroninėmis priemonėmis, kitais Sutartyje numatytais atvejais.

2.15. Užsakovas mokėjimus atlieka pavedimu į Sutarties 12 skyriuje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Šalys įsipareigoja:

3.1.1. vykdam Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, užtikrinti iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa vykdam Sutartį gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą Šalį, jos darbuotojus, klientus;

3.1.2. konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Šalis, pažeidusi šiame Sutarties punkte nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius. Šio punkto pažeidimu nebus laikoma atvejais, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, Šalis privalo pateikti teisėsaugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai;

3.1.3. be kitos Šalies sutikimo nenaudoti kitos Šalies pavadinimo, prekių ženklų ar informacijos apie šią Sutartį jokioje reklamoje, leidiniuose ir pan. Ši nuostata galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo;

3.1.4. nedelsiant pranešti viena kitai, jei joms tapo žinoma, kad konfidenciali informacija buvo atskleista asmenims, neturintiems teisės jos gauti.

3.2. **Paslaugų teikėjas įsipareigoja:**

3.2.1. neperduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai. Paslaugų teikėjas gali pasitelkti subtiekęjus ir (ar) kitus ūkio subjektus Sutarties 9 skyriuje „Subtiekęjų keitimo pagrindai ir tvarka“ nustatyta tvarka;

3.2.2. nustatytais terminais ir kokybiškai teikti Paslaugas, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Paslaugų trūkumų šalinimą. Paslaugų teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.2.3. suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir (ar) Pasiūlyme nurodytus reikalavimus;

3.2.4. užtikrinti teikiamų Paslaugų kokybę ir informacijos saugą;

3.2.5. turėti Trikdžių registravimo sistemą, kuria galės pasinaudoti vykdant Sutartį ir kuri suteiks galimybes Užsakovui registruoti problemas ir trikdžius bent vienu iš šių būdų: internetu, el. paštu;

3.2.6. Sutarties vykdymui skirti specialistus ir Užsakovui pateikti užpildytą specialią formą, parengtą pagal Sutarties 3 priedą „Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašo forma“ (toliau – Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašas);

3.2.7. Sutarties vykdymui skirti specialistus, nurodytus Pasiūlyme. Sutarties vykdymo laikotarpiu specialistai, suderinus su Užsakovu, gali būti keičiami Sutarties 9 skyriuje „Subtiekęjų ir specialistų keitimo pagrindai ir tvarka“ numatytais atvejais ir tvarka;

3.2.8. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, įskaitant reikalavimų, susijusių su nacionaliniu saugumu, užtikrinimu, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 47 straipsnio 9 dalimi, net jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi;

3.2.9. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo datos arba Sutarties vykdymo metu atsiradus naujam Paslaugų teikėjo specialistui, Užsakovui raštu pateikti užpildytą ir / ar patikslintą Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašą. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo aplinkybių paaiškėjimo raštu informuoja Užsakovą apie Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašą nurodytus specialistus, kurie Paslaugų neteiks ir kuriems būtina panaikinti jungimosi prie Užsakovo informacinių išteklių galimybę;

3.2.10. Užsakovo suteiktą informaciją ir duomenis naudoti tik Sutartyje numatytiems tikslams;

3.2.11. užtikrinti, kad Užsakovas visą informaciją rašytinę ir / ar žodinę gaus lietuvių arba anglų kalbomis;

3.2.12. konsultuoti Užsakovą visais su Paslaugų teikimu ir jų rezultatų naudojimu susijusiais klausimais. Konsultacijos turi būti teikiamos telefonu, el. paštu ar Sutarties 1.4 punkte nurodytose Paslaugų teikimo vietoje ir / arba per nuotolį, Techninės specifikacijos 9.3 punkte nustatytais valandomis;

3.2.13. Užsakovui išreiškus su pirkimo objektu susijusį poreikį, pasirašyti asmens duomenų tvarkymo sutartį, įgyvendinant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR) 28 straipsnio 4 dalies nuostatas;

3.2.14. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovui patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Užsakovą;

3.2.15. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Užsakovui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės, taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo dienos;

3.2.16. Užsakovui suteikti visas autorių turtines teises išimtinai tik į šios Sutarties rėmuose sukurtus Paslaugų rezultatus, neribotam laikotarpiui neapsiribojant kurios nors valstybės teritorija, tačiau tai niekaip neapriboja Paslaugų teikėjo turtinių teisių į visus intelektinės veiklos rezultatus, sukurtus ir (arba) panaudotus vykdant šią Sutartį;

3.2.17. Užsakovui paprašius, neatlygintinai, per Užsakovo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą;

3.2.18. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo aplinkybių atsiradimo momento raštu informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias kitas nei Techninės specifikacijos 7 skyriuje „Bazinių priežiūros paslaugų teikimo tvarka“ nurodytas aplinkybes, trukdančias teikti Paslaugas, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę;

3.2.19. nedelsiant reaguoti, jei Užsakovas pareiškia pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės, jei Paslaugos teikiamos ne laiku, netinkamai ir (ar) nerūpestingai. Reaguoti į registruotą Paslaugų veikimo sutrikimą (el. paštu ar per Trikdžių registravimo sistemą arba atvykus į Užsakovo darbo vietą) ir informuoti Užsakovą apie numatomus veiksmus sutrikimui pašalinti Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais ir būdu;

3.2.20. mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad Paslaugos ir (ar) bet kuri Paslaugų dalis nebūtų teikiamos iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalies 3 punkte; Užsakovui paprašius, pateikti informaciją ir / ar dokumentus, kurie įrodytų Paslaugų ir (ar) bet kurios jų dalies atitikimą šio punkto reikalavimams bei nustačius, kad Paslaugos ir (ar) bet kuri jų dalis neatitinka šio punkto nuostatų, pakeisti Paslaugas ir (ar) bet kurią jų dalį į atitinkančias

3.2.21. vykdant Sutartį užtikrinti Paslaugų atitiktį Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“² 4.4.3 papunkčio reikalavimams: *perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos*;

3.2.22. užtikrinti, kad atlikti bet kokie Sistemos programinės įrangos pakeitimai nedarys įtakos esamos (nekeičiamo iki Sutarties įsigaliojimo dienos įsigyto funkcionalumo, jeigu šis yra suderinamas su naujais Sistemos atnaujintos versijos funkcionalumais) Sistemos programinės įrangos veikimui;

3.2.23. laikytis informacinių sistemų saugos užtikrinimą įgyvendinančiuose teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų, gerosios informacinių technologijų saugos reikalavimų ir praktikos; visi po

² <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/41e131d07ada11edbc04912defe897d1>

Sutarties sudarymo dienos priimti informacinių sistemų saugos užtikrinimą reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai ir / ar papildymai galioja šios Sutarties Šalims be atskiro Šalių susitarimo;

3.2.24. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

3.2.25. pasibaigus Sutarties galiojimui / nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant:

3.2.25.1. grąžinti konfidencialią informaciją Užsakovui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

3.2.25.2. įpareigoti savo darbuotojus ar kitus išskirtinai su Paslaugų pagal Sutartį teikimu susijusius asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti, remiantis konfidencialia informacija.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. sudaryti Paslaugų teikėjui sąlygas, reikalingas įsipareigojimams įvykdyti;

3.3.2. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties 3.2.9 papunktyje nustatyta tvarka Užsakovui pateikto Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašo pateikimo dienos, Paslaugų teikėjo nurodytiems specialistams suteikti teisę jungtis prie Užsakovo informacinių išteklių, prireikus sudaryti galimybę jiems dirbti Užsakovo patalpose;

3.3.3. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties ir Paslaugoms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

3.3.4. Sutartyje nustatytais sąlygomis pasirašyti Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (-us);

3.3.5. sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

3.3.6. bendradarbiauti, suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

3.3.7. teikti atsakymus į Paslaugų teikėjo klausimus, susijusius su Paslaugų tiekimu;

3.3.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

3.4. Sutartis laikoma įvykdyta tada, kai Šalys įvykdo visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

3.5. Paslaugų teikėjas privalo būti susipažinęs ir santykiuose tarp Užsakovo ir trečiųjų asmenų laikytis 2018 m. balandžio 16 d. Lietuvos transporto saugos administracijos nulinės tolerancijos korupcijai politikos aprašo, patvirtinto Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus įsakymu Nr. 2BE-128 „Dėl Lietuvos transporto saugos administracijos nulinės tolerancijos korupcijai politikos aprašo patvirtinimo“ (toliau – aprašas) reikalavimų (susipažinti su aprašu galima – www.e-tar.lt).

3.6. Paslaugų teikėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, susijusiuose su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šiame punkte nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

3.7. Konfidencialia informacija yra laikoma:

3.7.1. bet koku būdu išreikšta informacija (rašytinė, žodinė, elektroninė ar vaizdinė), kuria Užsakovas ir Paslaugų teikėjas keičiasi ir kuri yra susijusi su jų veikla, produktais, technologijomis, „know-how“ bei su tuo susijusiais procesais;

3.7.2. Užsakovo naudojama techninė bei programinė įranga, jos nustatymai, išdėstymo schemos ir piešiniai ir kiti su šios įrangos veikimu susiję techniniai dokumentai;

3.7.3. duomenų bazėse esantys duomenys;

3.7.4. Sistemos programinės įrangos kodas ir kita su šio kodo pakeitimu ir (ar) modifikavimu (atnaujinimu, sukūrimu) susijusi informacija;

3.7.5. Sistemos kūrimo ir veikimo dokumentai (projektas, techniniai aprašai, administratoriaus vadovai, duomenų bazių aprašai ir kiti dokumentai).

3.8. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija, kuri:

3.8.1. yra žinoma iš viešų informacijos šaltinių;

3.8.2. nelaikoma konfidencialia pagal papildomą raštišką Užsakovo ir Paslaugų teikėjo susitarimą.

3.9. Visi po šios Sutarties pasirašymo dienos priimtų su Paslaugomis ir jų teikimu susijusių bei jas reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai ir / ar papildymai, taip pat nauji šiuos santykius reglamentuojantys teisės aktai Sutarties Šalims galioja be atskiro Šalių susitarimo.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PERDAVIMO–PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Paslaugų teikėjas privalo teikti Paslaugas laikydamasis Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytos tvarkos ir terminų.

4.2. Paslaugų dalis „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ turi būti pradėtos teikti nuo Sutarties 1.3 punkte nurodytos datos. Paslaugų dalis „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ teikiamos pagal Užsakovo užsakymus, Paslaugų teikėjui pateikus užsakymą, parengtą pagal Sutarties 5 priede „Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo forma“ pateiktą formą.

4.3. Tiek Paslaugų dalį „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ (Paslaugų teikėjo identifiкуoti ir Užsakovo pastebėti Sistemos problemos ir trikdžiai), tiek Paslaugų dalį „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ sudarančios Paslaugos turi būti užregistruotos Trikdžių registravimo sistemoje, kuri pasiekama el. paštu: <https://redmine.gisbaltic.eu> ir (ar) telefono Nr.: 8 5 2150575.

4.4. Paslaugų dalies „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ suteikimo perdavimas ir priėmimas įforminamas Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo, jeigu Paslaugos suteiktos laikantis Sutarties nuostatų. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tinkamo Paslaugų suteikimo turi pateikti Užsakovui, o Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo gavimo dienos turi pasirašyti Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo aktą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti šį aktą, nurodydamas savo sprendimo motyvus. Paslaugų dalies „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ suteikimo perdavimas ir priėmimas atskiru Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu neįforminamas, šios Paslaugų dalies perdavimas ir priėmimas fiksuojamas Sutarties 1.5 punkte nustatyta tvarka, o už šią Paslaugų dalį atsiskaitoma Sutarties 2.4.1 papunktyje nustatyta tvarka.

4.5. Jeigu suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, Užsakovas turi teisę savo pasirinkimu pareikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai, per ne ilgesnį kaip 5 (penkių) kalendorinių dienų terminą, pašalintų ar ištaisytų Paslaugų trūkumus arba atlygintų Užsakovo išlaidas jiems ištaisyti arba pašalinti.

4.6. Užsakovas gali nesilaikyti Sutartyje numatyto įsipareigojimo apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, jeigu tai būtina, siekiant išvengti Užsakovo galimų patirti nuostolių dėl to, kad nėra pašalinti arba ištaisyti Paslaugų trūkumai ir yra pagrįsta abejonė, kad jie bus pašalinti arba ištaisyti.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovas, nepagrįstai delsdamas atsiskaityti su Paslaugų teikėju už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjui pareikalavus moka 0,03 (trijų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos su PVM už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

5.2. Paslaugų teikėjui laiku pagal Sutarties reikalavimus nesuteikus Paslaugų dalyje „**Bazinės priežiūros paslaugos**“ nurodytų Paslaugų ir (arba) nesuteikus šios Paslaugų dalies garantinės priežiūros, nurodytos Sutarties 1.5 punkte, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir

nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių pradėti skaičiuoti 0,03 (trijų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius, už kiekvieną pradelstą dieną kiekvienam Techninės specifikacijos 7.7 punkte nurodytam Sistemos sutrikimui.

5.3. Paslaugų teikėjui laiku pagal Sutarties reikalavimus nesuteikus Paslaugų dalyje „**Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ nurodytų Paslaugų ir (arba) nesuteikus šios Paslaugų dalies garantinės priežiūros, nurodytos Sutarties 1.5 punkte, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių pradėti skaičiuoti 0,03 (trijų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo visiškai ar laiku nesuteiktų, ar netinkamai suteiktų atskirame Užsakovo užsakyme nurodytų Paslaugų kainos be PVM už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

5.4. Priskaičiuotus delspinigius Paslaugų teikėjas turi sumokėti į Užsakovo nurodytą sąskaitą. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę pagal Sutartį Paslaugų teikėjui.

5.5. Delspinigių mokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priisimtus įsipareigojimus.

5.6. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas, Užsakovui pareikalavus, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo išsiuntimo dienos, turi sumokėti Užsakovui baudą – 10 (dešimties) proc. nuo maksimalios Sutarties kainos su PVM, nurodytos Sutarties 2.2 punkte. Baudos sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti tiesioginius Užsakovo patirtus nuostolius, Paslaugų teikėjui nevykdant ar netinkamai vykdydam Sutartį, tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą. Užsakovas neprivalo įrodyti Paslaugų teikėjui, kad patyrė nuostolių.

5.7. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje registruoto banko ar draudimo bendrovės išduotą galiojančią Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją arba galiojančią laidavimo raštą (toliau – Sutarties užtikrinimas) ir apmokėjimo už jį faktą patvirtinančią dokumentą. **Sutarties užtikrinimo suma – 10 (dešimt) proc. nuo Sutarties 2.1 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės be PVM, t. y. 38 256 Eur 00 ct (trisdešimt aštuoni tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt šeši eurai 0 centų).** Jei Paslaugų teikėjas nepateikia Sutarties užtikrinimo per šiame punkte nurodytą laikotarpį, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

5.8. Sutarties užtikrinimas turi galioti ne trumpiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutartyje numatyto Paslaugų teikimo termino pabaigos.

5.9. Paslaugų teikėjas gali pateikti Sutarties 5.7 punkte nurodytą Sutarties užtikrinimą, galiojančią trumpesnę laikotarpį, nei numatyta Sutarties 5.8 punkte, tačiau visais atvejais privalo užtikrinti Sutarties užtikrinimo tęstinumą (pateikiant naują arba pratęstą Sutarties užtikrinimą), kad bendras Sutarties užtikrinimo galiojimo terminas būtų ne trumpesnis negu nurodytas Sutarties 5.8 punkte. Trumpiausias Sutarties užtikrinimo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis kaip 13 (tryliką) mėnesių. Tokiu atveju, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutarties galiojimo metu, baigiantis Sutarties užtikrinimui, ne vėliau, kaip likus 20 (dvidešimt) darbo dienų iki galiojančio Sutarties užtikrinimo pabaigos, pateikti naują Sutarties užtikrinimą visai Sutarties 5.7 punkte nurodytai sumai. Sutarties užtikrinimų (laidavimo raštų) kiekis Sutarties galiojimo laikotarpiu nėra nustatomas. Jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties užtikrinimą (laidavimo raštą), tai kartu su šiuo laidavimo raštu turi pateikti ir draudimo liudijimo originalą (arba elektroniniu parašu pasirašytą elektroninį dokumentą) bei mokestinio pavedimo kopiją, patvirtinančią, kad draudimo įmoka už išduotą Sutarties užtikrinimą (laidavimo raštą) yra sumokėta.

5.10. Sutarties užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo iš Užsakovo gavimo apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, sumokėti Užsakovui Sutarties užtikrinimo sumą, pinigus pervedant į Užsakovo nurodytą banko sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad laidavimo (užtikrinimo) suma mažėja proporcingai Paslaugų teikėjo suteiktų Paslaugų sumai. Įvykus bent vienai iš šių

sąlygų – Paslaugų teikėjas neįvykdė, dalinai įvykdė ar netinkamai vykdo (įvykdė) Sutartimi priimtus įsipareigojimus, išmokama Užsakovo reikalaujama suma, neviršijanti Sutarties 5.7 punkte nurodytos sumos.

5.11. Jeigu Užsakovas pasinaudoja Sutarties užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus, privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo Sutarties užtikrinimu, gavimo pateikti naują Sutarties užtikrinimą Sutarties 5.7 punkte nurodytai sumai.

5.12. Jeigu Sutartyje nustatytais sąlygomis yra pratęsiamas Paslaugų teikimo terminas, Paslaugų teikėjas, per 5 (penkias) darbo dienas po Susitarimo dėl Paslaugų teikimo termino pratęsimo pasirašymo, privalo Užsakovui pateikti naują arba pratęstą Sutarties užtikrinimą. Susitarimas dėl Paslaugų teikimo termino pratęsimo įsigalioja tik pateikus naują Sutarties užtikrinimą (arba jo pratęsimą).

5.13. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Sutarties užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

5.14. Sutarties nutraukimas bet kuriuo Sutartyje numatytu pagrindu nepanaikina Užsakovo teisės reikalauti Paslaugų teikėją sumokėti delspinigius ar baudą, numatytą pagal Sutartį už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą iki Sutarties nutraukimo.

5.15. Paslaugų teikėjui gali būti suteikiama galimybė į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke pervesti Sutarties užtikrinimo sumą. Siekdamas užtikrinti Sutartį tokiu būdu, Paslaugų teikėjas turi raštu kreiptis į Užsakovą su prašymu nurodyti Užsakovo sąskaitą banke, kur turėtų būti pervedama Sutarties užtikrinimo suma. Ši suma, Paslaugų teikėjui pareikalavus, per 30 (trisdešimt) darbo dienų yra grąžinama tinkamai įvykdžius Sutartį, įskaitant Sutarties pratęsimą (-us), jei toks (-ie) sudaromas (-i).

6. ATSAKOMYBĖS PAGAL SUTARTĮ NETAIKYMAS ARBA ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS

6.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiuo pagrindu: dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie šiame Sutarties skyriuje nurodytą aplinkybių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

6.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta – nuo pranešimo momento.

6.4. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėdama apie tai kitą Šalį, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamas nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

7. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

7.1. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

7.2. Sutarties įgyvendinimo metu intelektinės nuosavybės teisių įgyvendinimas ir užtikrinimas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.3. Šalys yra atsakingos už teisėtą asmens duomenų tvarkymą ir įsipareigoja asmens duomenis tvarkyti, laikantis BDAR, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą ir privatumo apsaugą, reikalavimų bei Sutarties galiojimo metu Užsakovui išreiškus su pirkimo objektu susijusį poreikį pasirašyti Sutarties 3.2.13 papunktyje nurodytą dokumentą (šio dokumento pasirašymas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu).

7.4. Šalys asmens duomenis (vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, adresas ir kita) tvarkomi Sutarties sudarymo, vykdymo ir Paslaugų teikimo pagal Sutartį tikslu.

7.5. Šalys, prieš pradėdamos tvarkyti asmens duomenis ir visą asmens duomenų tvarkymo laiką, savo nuožiūra ir savo lėšomis įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti tvarkomus asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų.

7.6. Šalys, tiek, kiek taikoma jų atliekamam asmens duomenų tvarkymui pagal Sutartį, įsipareigoja užtikrinti BDAR III skyriuje numatytų duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, išskyrus BDAR nustatytas išimtis.

7.7. Tuo atveju, kai Šalis gauna duomenų subjekto prašymą dėl savo teisių įgyvendinimo pagal BDAR III skyrių, pagal kurį veiksmų turėtų imtis kita Šalis, duomenų subjekto prašymą gavusi Šalis nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, duomenų subjekto prašymą pateikia (persiunčia) kitai Šaliai.

7.8. Šalių atsakingi asmenys, tvarkantys asmens duomenis, yra supažindinti su pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį. Prievolė saugoti paslaptį galioja ir perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo, sutartiniams ar kitiems santykiams.

7.9. Šalys įsipareigoja asmens duomenis laikyti paslapyje ir pasibaigus šios Sutarties galiojimui.

7.10. Šalys įsipareigoja neatskleisti ar kitu būdu nesudaryti galimybės trečiosioms šalims bet kokia forma susipažinti, naudotis asmens duomenimis, jei kitaip nenustato ši Sutartis ar Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir Paslaugų teikėjas pateikia Sutarties užtikrinimą (po užtikrinimo pateikimo dienos einančią kitą darbo, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, dieną), ir galioja iki visiško Šalių Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Sutartis sudaroma 36 (trisdešimt šešių) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui. Sutarties pratęsimo galimybė nenumatyta.

8.2. Šalių rašytiniu sutarimu Paslaugų teikimo pradžios ir pabaigos terminai gali būti pratęsti / pakeisti, jeigu Paslaugų teikėjas, nesibaigus Sutartyje nustatytam Paslaugų suteikimo terminui, pateikia Užsakovui argumentuotą prašymą ir šį prašymą pagrindžiančius dokumentus pratęsti Paslaugų suteikimo terminą ir jame nurodytos aplinkybės yra susijusios bent su viena iš šių aplinkybių:

8.2.1. Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir todėl Paslaugų teikėjas negali suteikti Paslaugų laiku ir pateikiami šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai;

8.2.2. Užsakovo Paslaugų teikėjui pateikiami papildomi nurodymai ir (arba) informacija turi įtakos Paslaugų teikimo terminams ir pateikiami šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai.

8.3. Sutarties 8.2 punkte numatytais atvejais Paslaugų suteikimo terminai gali būti pratęsimi ne ilgiau nei tęsiasi minėtame punkte nurodytos aplinkybės. Bet koks Sutarties keitimas dėl aukščiau nurodytų priežasčių yra pasirašomas raštu.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta:

8.4.1. abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu;

8.4.2. vienos iš Šalių iniciatyva, kitai Šaliai pažeidus ir / ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus ir prieš tai raštu informavus kaltąją Šalį apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo;

8.4.3. kitais Sutartyje, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais ir Civilinio kodekso numatytais atvejais.

8.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, informavęs Paslaugų teikėją raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo, jeigu:

8.5.1. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

8.5.2. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

8.5.3. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.5.4. Paslaugų teikėjas (arba bet kuris iš Paslaugų teikėjo darbuotojų, tarpininkų, subtiekių, atstovų) duoda arba pasiūlo (tiesiogiai arba netiesiogiai) bet kuriam Užsakovo darbuotojui kyši, dovaną, piniginių atsidėkojimą, komisinius, paslaugas arba kitą vertingą daiktą kaip paskatą arba apdovanojimą už bet kurio su šia Sutartimi susijusio veiksmo atlikimą arba susilaikymą jį atlikti, arba už palankumo arba nepalankumo parodymą arba susilaikymą juos parodyti. Paslaugų teikėjas dėl šio Sutarties nutraukimo privalo atlyginti Užsakovui visus patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nutraukimo;

8.5.5. jeigu Paslaugų kokybė neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Užsakovo pranešimo / pretenzijos apie tai Paslaugų teikėjui, jis per Užsakovo nurodytą terminą nepašalina trūkumų arba pašalina netinkamai;

8.5.6. jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir po raštiško Užsakovo pranešimo / pretenzijos apie tai Paslaugų teikėjui, jis per Užsakovo nurodytą terminą nepašalina nurodytų trūkumų ir / ar toliau nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus.

8.6. Užsakovas, vadovaudamasis Civilinio kodekso 6.721 straipsniu, nesant Sutarties pažeidimo ir / ar netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo dėl Paslaugų teikėjo kaltės, turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs apie tai Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.7. Paslaugų teikėjas, nesant Sutarties pažeidimo ir / ar netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo dėl Užsakovo kaltės, vadovaudamasis Civilinio kodekso 6.721 straipsniu, turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai tik dėl svarbių priežasčių, raštu įspėdamas Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

8.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, garantine priežiūra bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8.9. Jeigu Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas turi sumokėti Užsakovui baudą, nurodytą Sutarties 5.6 punkte ir neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

8.10. Paslaugų teikimo metu paaiškėjus, kad Techninėje specifikacijoje numatytus reikalavimus būtina patikslinti, o šių patikslinimų atsiradimas sąlygojamas aplinkybėmis, kurios atsiranda arba tampa žinomos po Sutarties sudarymo, jų atsiradimo pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalima protingai numatyti ir kontroliuoti, taip pat, iš anksto įvertinti ir jų atsiradimo rizikos, atliekamas Techninėje specifikacijoje aprašytų reikalavimų pakeitimas ir (ar) patikslinimas, kuris neįtakotų teikiamų Paslaugų, bendros Sutarties kainos ir (ar) trukmės, bendros Paslaugų apimties, taip pat neturėtų įtakos kitoms Sutarties sąlygoms. Techninės specifikacijos reikalavimo pakeitimas ir (ar) patikslinimas galimas tik esant objektyvioms ir pagrįstoms aplinkybėms, o toks pakeitimas ir (ar) patikslinimas turi būti įforminamas protokolu arba papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu abiejų Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.11. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš Pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu ir / ar pranešimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks Sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

8.12. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Šalių valia turi būti įforminama protokolu arba papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu abiejų Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.13. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Paslaugų teikėjo valios, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir / arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos Sutarties vykdymui; Užsakovui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą viešąjį pirkimą; ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja kitos Užsakovo viešojo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutartčiai, vykdymas; siekiant nustatyti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos, pažeidimai; užtrukusios tiesiogiai susijusių kitų viešųjų pirkimų procedūros; Šalys daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų neišsprendžia ginčo derybomis; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Užsakovas), Užsakovas turi teisę sustabdyti Paslaugų teikėjo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.

8.14. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas apie tai nedelsdamas privalo raštu informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Paslaugų teikėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Paslaugų teikėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

8.15. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms, atsižvelgiant į Šalių gebėjimą toliau vykdyti Sutartį ir, jeigu Sutarties vykdymas buvo sustabdytas ilgiau nei 3 (trims) mėnesiams – į kitos Šalies norą nepriklausomai nuo vėlavimo gauti veiklos rezultatus. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytos prievolės privalo būti įvykdytos per tiek laiko, kiek buvo jo likę prievolių įvykdymui (Paslaugų teikimui) jų sustabdymo metu.

8.16. Užsakovas taip pat turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti

teikiamų Paslaugų kokybe. Tokiu atveju Paslaugų ar jų dalies teikimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Paslaugų ar jų dalies teikimas atnaujinamas Sutarties 8.15 punkte nustatyta tvarka. Užsakovo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Paslaugų teikėjo valios ar būti jo įtakojama.

8.17. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

8.18. Atnaujinus Sutarties vykdymą, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties vykdymo atnaujinimo pasirašymo dienos, pateikia Užsakovui naują arba pratęstą Sutarties užtikrinimą, atitinkantį Sutarties sąlygas ir kurio vertė būtų ne mažesnė nei Sutarties [Error: Reference source not found](#) punkte numatyta vertė. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo ar pratęsto Sutarties užtikrinimo per šiame punkte nurodytą laikotarpį, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė toliau vykdyti Sutartį.

8.19. Įvertinus visuotinai žinomas rizikas, susijusias su užkrečiamų ligų, įskaitant, bet neapsiribojant, koronavirusinės infekcijos (COVID -19) plitimu ir taikomas priemones asmenų sveikatai užtikrinti, Paslaugų teikimo sąlygos ir terminai Sutarties vykdymo metu gali būti laikinai keičiami, atsižvelgiant į valstybės, savivaldybių institucijų privalomus sprendimus (aktus) ir rekomendacijas, įskaitant ir juos įgyvendinant priimamus kitus sprendimus (aktus), kuriais taikomi ribojimai įprastiniam Sutarties Šalies veiklos organizavimui. Šalis, kurios veiklai yra taikomi šiame Sutarties punkte nustatyti ribojimai, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo, informuoti apie tai kitą Sutarties Šalį raštu. Pakeistos Paslaugų teikimo sąlygos ir terminai tokiais atvejais taikomi laikinai, iki bus taikomos veiklą ribojančios priemonės, be atskiro tarp Šalių sudaryto papildomo susitarimo.

9. SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

9.1. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekėjų veiklą vykdytą Sutartį ir atsako už Sutartimi priimtų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

9.2. Vykdytą Sutartį, nebus pasitelkiami ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi (tretieji asmenys, kurių kvalifikacija Paslaugų teikėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus) (fizinį asmenų asmens duomenys Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) neviešinami):

Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, pavadinimas	Įsipareigojimų dalis (jei žinoma)
-	-

9.3. Vykdytą Sutartį, nebus pasitelkiami subtiekėjai (tretieji asmenys, kurių kvalifikacija Paslaugų teikėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus) (fizinį asmenų asmens duomenys CVP IS neviešinami):

Subtiekėjo pavadinimas	Įsipareigojimų dalis (jei žinoma)
-	-

9.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys Pasiūlyme nurodyti ir kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys specialistai (fizinį asmenų asmens duomenys CVP IS neviešinami):

Specialisto vardas ir pavardė	Pareigos vykdytą Sutartį
	ArcGIS informacinių sistemų programinės įrangos priežiūros specialistas

9.5. Ne vėliau negu Sutartis pradės vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomo (-ų) subtiekėjo (-ų) pavadinimą (-us), kontaktinius duomenis ir jo (-ų)

atstovus. Taip pat Paslaugų teikėjas privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visu Sutarties vykdymo metu, taip pat ir apie naujus subtiekejus, kuriuos jis, vadovaujantis Sutartyje, įskaitant, bet neapsiribojant Sutarties 9.10 punkte nustatyta tvarka, sieks pasitelkti Sutarties vykdymo metu.

9.6. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti pasitelktų ūkio subjektų, kurių pajėgumais rėmėsi, keisti pasitelktų subtiekejų ar specialistų visam arba iki Sutarties pabaigos likusiam terminui be raštiško Užsakovo sutikimo.

9.7. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekejai gali būti keičiami tik šiais atvejais:

9.7.1. kai ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekejai bankrutuoja, yra likviduojami ar susidaro analogiška situacija;

9.7.2. kai ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekejai dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiamasi ir (ar) subtiekejui atsisakius vykdyti Sutartį ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

9.8. Specialistai gali būti pakeisti šiais atvejais (jeigu taikoma):

9.8.1. Paslaugų teikėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams ir pan.);

9.8.2. Užsakovo iniciatyva, jei Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymui paskirtu specialistu.

9.9. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti Pasiūlyme nurodytus ūkio subjektus ir (ar) specialistus, kurių pajėgumais pirkimo metu rėmėsi, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovas, įvertinęs Paslaugų teikėjo rašte nurodytas aplinkybes, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Paslaugų teikėją apie priimtą sprendimą. Paslaugų teikėjas privalo Užsakovui pateikti naujų ūkio subjektų ir (ar) specialistų kvalifikacijos atitiktį patvirtinančius dokumentus bei įrodyti jų patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas. Ūkio subjektai ir (ar) specialistai, kuriais keičiami Pasiūlyme nurodyti ūkio subjektai ir (ar) specialistai, privalo atitikti visus atitinkamam ūkio subjektui ir (ar) specialistui pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus.

9.10. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti Pasiūlyme nurodytus subtiekejus, kurių pajėgumais pirkimo metu nesirėmė, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovas, įvertinęs Paslaugų teikėjo rašte nurodytas aplinkybes, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Paslaugų teikėją apie priimtą sprendimą. Jeigu Pasiūlyme nebuvo nurodyti subtiekejai, kurių pajėgumais pirkimo metu Paslaugų teikėjas nesirėmė, tokie subtiekejai negali būti pasitelkiami Sutarties vykdymo metu.

9.11. Paslaugų teikėjas norėdamas pakeisti specialistus, nurodytus Pasiūlyme, turi raštu Sutarties 9.9 punkte nustatyta tvarka kreiptis į Užsakovą su prašymu pritarti specialistų keitimui ir nurodyti tokio prašymo aplinkybes, kurios turi atitikti Sutarties 9.8 punkte nustatytus atvejus, pateikti tai įrodančius dokumentus bei pateikti dokumentus, įrodančius specialistų atitiktį pirkimo dokumentuose keltiems kvalifikacijos reikalavimams. Keičiamų specialistų kvalifikacija ir (ar) darbo patirtis privalo atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Užsakovas, įvertinęs Paslaugų teikėjo prašyme nurodytas aplinkybes ir patikrinęs specialistų kvalifikaciją, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Paslaugų teikėją apie priimtą sprendimą.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutartis pasirašoma abiejų Šalių elektroniniais parašais.

10.2. Sutarties esminiais pažeidimais bus laikoma:

10.2.1. Sutarties objektas, jeigu teikiamos Paslaugos visiškai ar iš dalies yra kitokios ir neatitinka Sutarties 1.1 punkte numatyto Sutarties objekto;

10.2.2. Paslaugų įkainiai ir kainodaros taisyklės, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytus Paslaugų įkainius;

10.2.3. Paslaugų teikimo terminas (-ai), jei Paslaugų teikėjas nesuteikia Paslaugų Sutartyje nurodytais terminais ir per papildomą nustatytą laiką, per kurį skaičiuojami delspinigiai už vėlavimą;

10.2.4. ūkio subjektų, subtiektų ir (ar) specialistų keitimo tvarka;

10.2.5. pažeidimai dėl konfidencialios informacijos atskleidimo;

10.2.6. naujo arba pratęsto Sutarties užtikrinimo nepateikimas Užsakovui Sutarties 5 skyriuje „Šalių atsakomybė“ nustatyta tvarka.

10.3. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties esminių pažeidimų, nurodytų Sutarties 10.2 punkte, Užsakovas vykdo Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę CVP IS paskelbti informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją.

10.4. Bet kokie Šalių tarpusavio santykiai reguliuojami pasirašyta tarpusavio Sutartimi ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, įskaitant, bet neapsiribojant, Lietuvos Respublikos švenčių dienas nustatančius teisės aktus. Bet kokie ginčai tarp Šalių sprendžiami teisės aktuose nustatyta tvarka.

10.5. Sutarties Šalys negali perduoti savo teisių ir pareigų dėl Sutarties trečiosioms šalims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, tačiau visi susirašinėjimai ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, kuriais Šalys turi apsikeisti, gali būti sudaromi lietuvių arba anglų kalba (-omis). Visos su Sutarties ir bet kokių su Sutartimi susijusių dokumentų vertimu susijusios išlaidos tenka Paslaugų teikėjui. Jei kyla nesutarimų taikant ar aiškinant Sutarties nuostatas, ar yra neatitikimų tarp lietuviško ir angliško (jeigu jis yra) teksto, visada vadovaujamosi Sutarties tekstu lietuvių kalba.

10.7. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalys gali pateikti pagal šią Sutartį, laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai įteikti kitai Šaliai ir gautas kitos Šalies patvirtinimas apie informacijos gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, taip pat kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena iš Šalių, pateikdama pranešimą.

10.8. Šalys nedelsdamos privalo pranešti raštu viena kitai apie savo rekvizitų pasikeitimą. Pasikeitus Šalių pavadinimams, adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams ar už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims, Sutarties Šalys įsipareigoja raštu per 3 (tris) darbo dienas nuo pasikeitimo raštu informuoti apie tai viena kitą. Šaliai informavus kitą Šalį apie šiame punkte nurodytus pakeitimus, be papildomo rašytinio susitarimo Šalys jais vadovaujasi ir taiko. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

10.9. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata prieštarauja teisės aktams ar dėl kurios nors priežasties tampa iš dalies arba visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys dės pastangas siekiant pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą.

10.10. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą (fizinį asmenų asmens duomenys CVP IS neviešinami) :

	Užsakovo atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefono Nr.		
El. paštas		
Jų nesant, kiti Užsakovo ir / ar Paslaugų teikėjo atsakingi asmenys:		

Vardas, pavardė	
Adresas	
Telefono Nr.	
El. paštas	

10.11. Paslaugų teikėjo elektroninis pašto adresas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Užsakovo pranešimai ir (ar) prašymai Paslaugų teikėjui yra: @hnit-baltic.lt (fizinio asmens duomenys CVP IS neviešinami).

10.12. Sutartis, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatomis, bus skelbiama viešai.

10.13. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – (jo nesant, kitas Užsakovo atsakingas asmuo) (fizinio asmens duomenys CVP IS neviešinami).

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

11.1.1. 1 priedas – Techninė specifikacija;

11.1.2. 2 priedas – Pasiūlymas;

11.1.3. 3 priedas – „Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašo forma“;

11.1.4. 4 priedas – „Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos bazinės priežiūros paslaugų ataskaitos forma“;

11.1.5. 5 priedas – „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo forma“;

11.1.6. 6 priedas – „Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto forma“.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Lietuvos transporto saugos administracija

Švitrigailos g. 42, 03209 Vilnius

Tel. Nr. (8 5) 278 5602

Faks. (8 5) 213 2270

El. p. ltsa@ltsa.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi

Juridinių asmenų registre, kodas 188647255

PVM mokėtojo kodas LT886472515

A. s. LT30 7300 0100 0245 6332

Bankas „Swedbank“, AB

Administracijos direktorius

Genius Lukošius

Paslaugų teikėjas

UAB „Hnit-Baltic“

S. Konarskio g. 28A, 03127 Vilnius

Tel. Nr. (8 5) 215 0575

Faks. -

El. p. info@hnit-baltic.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi

Juridinių asmenų registre, kodas 110584280

PVM mokėtojo kodas LT105842811

A. s. LT94 7044 0600 0032 3744

Bankas „SEB bankas“, AB

Direktorius

Linas Gipiškis

JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendros nuostatos

1.1. Šiuo metu Lietuvos transporto saugos administracijoje (toliau – LTSA, Užsakovas) įdiegta ir naudojama „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistema“ (toliau – Sistema). Ji sudaryta iš ESRI ArcGIS ir QPS Qimera Clean programinės įrangos produktų. Programinės įrangos kūrėjai Sistemos komponentus vysto kaip nuolat tobulinamą ir prižiūrimą produktą, t. y., nuolat leidžia naujas versijas, kurios apima ne tik klaidų taisymus, bet ir naujų funkcijų kūrimą, esamų funkcijų tobulinimą, pačios Sistemos veikimo optimizavimą, pritaikymą prie besikeičiančių kitų sistemų veikimo bei naujų saugumo reikalavimų įgyvendinimą. Šio viešojo pirkimo tikslas – įsigyti Sistemos programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos), kad būtų užtikrintas nepertraukiamas LTSA funkcijų vykdymas, naudojant Sistemą.

2. Sistemos funkcinė sudėtis

- 2.1. Sistema (programinės įrangos dalis) sudaryta iš šių funkcinų modulių:
- 2.1.1. Topografinių ir gylių informacijos valdymo modulis;
 - 2.1.2. Elektroninių jūrlapių kartografavimo modulis;
 - 2.1.3. Popierinių jūrlapių kartografavimo modulis;
 - 2.1.4. Informacijos viešinimo internetu modulis.

3. Sistemoje naudojamos licencijos

Eilės Nr.	Licencijos pavadinimas	Licencijų skaičius
1.	ArcGIS Desktop Advanced pirminė tinklinė licencija	1
2.	ArcGIS Desktop Advanced antrinė tinklinė licencija	4
3.	ArcGIS Desktop Standard pirminė tinklinė licencija	1
4.	ArcGIS Desktop Standard antrinė tinklinė licencija	2
5.	ArcGIS 3D Analyst for Desktop pirminė tinklinė licencija	1
6.	ArcGIS 3D Analyst for Desktop antrinė tinklinė licencija	4
7.	ArcGIS For Maritime: Charting for Desktop tinklinė licencija	5
8.	ArcGIS for Maritime: Bathymetry for Desktop tinklinė licencija	5
9.	ArcGIS for Maritime for ArcGIS GIS Server Standard (Windows) iki 4 branduolių testavimo (Staging) aplinkos serverio licencija	1
10.	ArcGIS for Maritime for ArcGIS GIS Server Standard (Windows) iki 4 branduolių serverio licencija	1
11.	ArcGIS Enterprise Standard (Windows) iki 4 branduolių testavimo (Staging) aplinkos serverio licencija	1
12.	ArcGIS Enterprise Standard (Windows) iki 4 branduolių serverio licencija	1
13.	Qimera Clean licencija	5*

*Atnaujinama 1 iš 5 LTSA naudojamų šios rūšies licencijų.

4. Sistemos priežiūros paslaugos

4.1. Sistemos priežiūros paslaugos skirstomos ir organizuojamos tokia tvarka:

4.1.1. Bazinės priežiūros paslaugos;

4.1.2. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos.

5. Bazinės priežiūros paslaugos

5.1. Bazinės priežiūros paslaugos turi būti teikiamos nuolat, siekiant užtikrinti stabilų Sistemos veikimą. Bazinės priežiūros paslaugos turi apimti:

5.1.1. Sistemos administratoriaus konsultavimą, siekiant užtikrinti nepertraukiamą Sistemos veikimą. Konsultacijos turi būti teikiamos telefonu, el. paštu ar Sistemos administratoriaus darbo vietoje ir / arba per nuotolį;

5.1.2. pagalbą Sistemos administratoriui, sprendžiant iškilusias problemines situacijas. Pagalba turi būti teikiama telefonu, el. paštu, Sistemos administratoriaus darbo vietoje ir per elektroninę Paslaugų teikėjo kreipinių valdymo sistemą internetu;

5.1.3. naujų Sistemos versijų, įsigyjamų šios techninės specifikacijos 3 skyriaus „Sistemoje naudojamos licencijos“ atnaujinimų apimtyje, pateikimą Užsakovui, jų diegimą, konfigūravimą;

5.1.4. programinio kodo pataisymų pateikimą Užsakovui, jo diegimą, konfigūravimą;

5.1.5. nuolatinę Sistemos priežiūrą, ataskaitų apie Sistemos priežiūrą, atliktus Paslaugų teikėjo veiksmus ir įvykčius Sistemos sutrikimus pateikimą Užsakovui (ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą, praėjus kiekvienam 3 (trijų) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui). Ataskaitos Paslaugų teikėjo parengiamos pagal Sutarties 4 priedo formą, sudaromos raštu ir pasirašomos abiejų Šalių atstovų parašais;

5.1.6. Sistemos naudotojų mokymą, pasikeitus programinės įrangos versijai (toliau – Mokymai). Mokymai turi apimti tik pakeistas / atnaujintas programinės įrangos dalis. Atnaujinus Sistemą, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi būti organizuoti Užsakovo personalo (3 kartografijos specialistai, 3 hidrografijos specialistai (pagal Užsakovo poreikį); 1 informacinių technologijų specialistas (pagal Užsakovo poreikį)) Mokymai, kurių metu specialistai būtų apmokomi dirbti su atnaujinta Sistema. Mokymai su atnaujinta Sistema turėtų trukti ne mažiau kaip 24 (dvidešimt keturias) val., darbo su Informacijos viešinimo internetu moduliui – ne mažiau kaip 24 (dvidešimt keturias) val. Mokymai gali būti vykdomi gyvai arba nuotoliniu būdu.

6. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos

6.1. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos – tai paslaugos, kurios viršija šios techninės specifikacijos 5 skyriuje „Bazinės priežiūros paslaugos“ numatytą paslaugų apimtį. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos turi būti teikiamos pagal Sutartyje nurodytą šių paslaugų valandinį įkainį, tik esant rašytiniams Užsakovo užsakymams, teikiamiems pagal Sutarties 5 priedo formą, ir pagal šių paslaugų teikimui sugaištą laiką, iš anksto (iki šių paslaugų teikimo pradžios) raštu (el. paštu) suderintą su Užsakovu. Planuojamas užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų kiekis – iki 330 (trijų šimtų trisdešimties) valandų per bendrą 36 (trisdešimt šešių) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpį. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos turi apimti:

6.1.1. Sistemos funkcionalumo specifikavimą, projektavimą, programavimą, testavimą, įdiegimą ir dokumentavimą;

6.1.2. Sistemos funkcionalumo vystymui būtinų reikalavimų ir apimčių vertinimą bei derinimą raštu (el. paštu);

6.1.3. Sistemos naudotojų mokymą gyvai ar nuotoliniu būdu (toliau – kiti mokymai), kurio neapima šios techninės specifikacijos 5 skyriuje „Bazinės priežiūros paslaugos“ numatyti Mokymai;

6.1.4. Sistemos migravimą bei konfigūravimą į kitą Užsakovo techninę ar sisteminę įrangą;

6.1.5. kitas neišvardintas paslaugas, kurios viršija šios techninės specifikacijos 5 skyriuje „Bazinės priežiūros paslaugos“ numatytą paslaugų apimtį ar pagal savo esmę bei pobūdį nėra bazinės priežiūros paslaugos, tačiau priskirtinos prie užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų

(pavyzdžiui, Sistemos pritaikymas, siekiant paruošti (sukurti bei išleisti) naujus saugiai navigacijai Lietuvos Respublikos jūros rajone skirtus produktus pagal Tarptautinės hidrografijos organizacijos priimtų standartų reikalavimus.

6.1.6. Kartografinių duomenų bazės (toliau – NIS DB) paruošimą pagal Tarptautinės hidrografijos organizacijos S-101 duomenų standarto modelį;

6.1.7. 1 (vienos) darbo vietos paruošimą darbui ArcGis Pro aplinkoje darbui su S-101 NIS DB;

6.1.8. migravimo paslaugas, pereinant prie aukštesnės duomenų bazių valdymo sistemos, operacijų sistemos, taikomųjų programų serverio programinės įrangos versijos.

7. Bazinių priežiūros paslaugų teikimo tvarka

7.1. Užsakovas pagal Paslaugų teikėjo pateiktą darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Sistemos, sąrašą, parengtą pagal Sutarties 3 priedo formą, sudaro galimybę Paslaugų teikėjo paskirtiems asmenims iš jų darbo vietų saugiu būdu prisijungti prie LTSA reikiamų tarnybinių stočių, duomenų bazių ir kitų reikalingų informacinių išteklių. Esant poreikiui, Užsakovas užregistruoja šiuos asmenis kaip Informacinių išteklių naudotojus. Prireikus Užsakovas sudaro galimybę Paslaugų teikėjo paskirtiems asmenims dirbti Užsakovo patalpose.

7.2. Visi (tiek Paslaugų teikėjo identifikuoti, tiek Užsakovo pastebėti) Sistemos veikimo sutrikimai, konsultacijos prašymai, užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos turi būti registruojami Paslaugų teikėjo problemų ir trikdžių registravimo sistemoje (toliau – Trikdžių registravimo sistema) (tikslūs kontaktiniai duomenys nurodomi Sutartyje).

7.3. Vienu kreipiniu Trikdžių registravimo sistemoje turi būti registruojamas vienas Sistemos veikimo sutrikimas, konsultacijos prašymas, užsakomoji priežiūros ir vystymo paslauga. Esant keliems kreipiniams ta pačia tema, jie gali būti sujungiami.

7.4. Užsakovo atstovas, Trikdžių registravimo sistemoje registruodamas bet kokio tipo Sistemos sutrikimą, turi pateikti detalų Sistemos sutrikimo aprašymą, pvz., pateikia iki Sistemos klaidos, sutrikimo ar gedimo Sistemoje atliktų veiksmų informaciją, įvestus duomenis sutrikimo atkartojimui, Sistemos langų ekranvaizdžius.

7.5. Paslaugų teikėjo konsultacijos Užsakovui turi būti teikiamos telefonu, el. paštu, internetu ar Užsakovo darbo vietoje. Užsakovo atstovai konsultuojami nuotoliniu būdu arba darbo vietoje Užsakovo darbo laiku, nurodytu šios techninės specifikacijos 9.3 punkte.

7.6. Techninės specifikacijos 7.7 punkte nurodyti Sistemos veikimo sutrikimų prioritetai ir reakcijos laiko aprašymas – laikas, per kurį Paslaugų teikėjas įsipareigoja sureaguoti į Trikdžių registravimo sistemoje registruotą Sistemos sutrikimą ir informuoti raštu (el. paštu) Užsakovo atstovą (-us) apie numatomus veiksmus sutrikimui pašalinti.

7.7. Sistemos sutrikimų klasifikavimas ir pašalinimo laikas:

Užduoties svarbumas	Prioritetas	Reakcijos laiko aprašymas
Kritinis Sistemos sutrikimas	Kritinis (anglų k. <i>Critical</i>)	Sistemos kritinė degradacija (įskaitant gedimą) ir / arba trūkstamos funkcijos. Sistemos negalima naudoti. Paslaugų teikėjas, gavęs Sistemos sutrikimo pranešimą, patvirtina Sistemos sutrikimo gavimo faktą, įvertina Sistemos sutrikimo sudėtingumą ir nurodo numatomą Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą. Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovo atstovą apie pažangą ne mažiau kaip 1 (vieną) kartą per dieną, kol Sistemos sutrikimas bus pašalintas. Kritinis Sistemos sutrikimas pašalinamas ne ilgiau

		kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo jo užregistravimo Trikdžių registravimo sistemoje arba, Užsakovo sutikimu, per kitą Šalių suderintą kritinio Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą.
Svarbus Sistemos sutrikimas	Svarbus (anglų k. <i>Major</i>)	Reikšmingas funkcionalumo ir / arba visos arba dalies Sistemos veikimo sutrikimas. Paslaugų teikėjas, gavęs Sistemos sutrikimo pranešimą, patvirtina Sistemos sutrikimo gavimo faktą, įvertina Sistemos sutrikimo sudėtingumą ir nurodo numatomą Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą. Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovo atstovą apie pažangą ne mažiau kaip 1 (vieną) kartą per savaitę, kol Sistemos sutrikimas bus pašalintas. Svarbus Sistemos sutrikimas pašalinamas kito planuojamo Sistemos atnaujinimo metu arba ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo užregistravimo Trikdžių registravimo sistemoje, arba, Užsakovo sutikimu, per kitą Šalių suderintą svarbaus Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą.
Nesvarbus Sistemos sutrikimas	Žemas (anglų k. <i>Minor</i>)	Maža funkcionalumo ir / arba visos arba dalies Sistemos veikimo degradacija. Sistemos sutrikimas paliečia tik kelis vartotojus ir nekliaudo tolimesnio darbo su veikiančia Sistema. Paslaugų teikėjas turi ne ilgesnį kaip 1 (vienos) savaitės laikotarpį pateikti Užsakovo atstovui nesvarbaus Sistemos sutrikimo sprendimo planą. Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovo atstovą apie pažangą ne mažiau kaip 1 (vieną) kartą per savaitę, kol bus Sistemos sutrikimas bus pašalintas. Nesvarbus Sistemos sutrikimas pašalinamas išleidžiant naują Sistemos versiją arba ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo jo užregistravimo Trikdžių registravimo sistemoje.

7.8. Sistemos sutrikimas laikomas pašalintu, kai Užsakovo atstovas Trikdžių registravimo sistemoje patvirtina jo įvykdymą. Po Sistemos sutrikimo pašalinimo Paslaugų teikėjas perduoda pakeistos programinės įrangos išeities kodų ir jų sukompiluoatų variantų bylas (failus), jei reikalinga, atnaujiną Sistemos techninę dokumentaciją.

7.9. Sistemos sutrikimo, nepašalinimo atveju, Užsakovo ir Paslaugų teikėjo atstovai suderina Sistemos sutrikimo pašalinimo naują terminą, jei tai Užsakovui yra priimtina ir įmanoma, atsižvelgiant į Sutarties nuostatas dėl Sutarties pažeidimo.

7.10. Jeigu Paslaugų teikėjas dėl objektyvių priežasčių ir / ar nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių priežasčių negali pašalinti Sistemos sutrikimo per šios techninės specifikacijos 7.7 punkte nustatytą laiką, jis turi nedelsdamas informuoti Užsakovą raštu (el. paštu) apie tokias priežastis. Po to, kai Užsakovas įvertina nurodytų priežasčių pagrįstumą, Užsakovas ir Paslaugų teikėjas abipusiu sutarimu raštu (apsikeičiant el. paštu siųstais pranešimais) gali nustatyti kitokią reakcijos laiką į Sistemos sutrikimus nei nurodytas šios techninės specifikacijos 7.7 punkte. Atskiras Sutarties pakeitimas nepasirašomas.

7.11. Sistemos programinio kodo pataisymai ir naujos versijos turi būti diegiamos tik iš anksto su Užsakovo atstovais raštu (el. paštu) suderintu laiku ir tik esant Užsakovo atstovų patvirtinimui.

7.12. Sistemos programinio kodo pataisymai ir naujos versijos turi būti diegiamos bandymų ir produkcinėje aplinkose, kur kartu su Užsakovo atstovu (-ais) patikrinamas atnaujintos Sistemos veikimas. Esant neatitikimams, jie turi būti registruojami Trikdžių registravimo sistemoje.

7.13. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad atnaujinus Sistemos versiją, išliktų ir anksčiau įsigytas (naudojamas) funkcionalumas, jei tai neprieštarauja naujiems atnaujintos versijos funkcionalumams ir keitimas yra raštu (el. paštu) suderintas su Užsakovo atstovais.

7.14. Paslaugų teikėjas turi dokumentuoti Sistemos pakeitimus bei Užsakovui raštu (el. paštu) perduoti atnaujintą Sistemos dokumentaciją.

8. Reikalavimai Paslaugų teikėjui

8.1. Paslaugų teikėjas turi būti programinės įrangos gamintojas arba gamintojo atstovas (partneris), įgaliotas diegti ir prižiūrėti programinę įrangą.

9. Kiti Paslaugų teikimo reikalavimai

9.1. Paslaugų teikimo vieta:

9.1.1. Bazinių priežiūros paslaugų (tarnybinių stočių) dalis aptarnaujama adresu: Švitrigailos g. 42, 03209 Vilnius;

9.1.2. LTSA darbo vietų ir personalo Mokymų bei kitų mokymų paslaugų teikimo vieta: J. Janonio g. 24, 92251 Klaipėda.

9.2. **Paslaugų teikimo kalba:** lietuvių arba anglų.

9.3. **Konsultacijų teikimo valandos:** darbo dienomis I-IV 8:00 – 17:00; V 8:00-15:45.

9.4. **Paslaugų teikimo trukmė:** Paslaugos turi būti pradėdamos teikti nuo **2023-09-14**.

(Pasiūlymo A dalies forma)¹

UAB „Hnit-Baltic“

Uždaroji akcinė bendrovė „Hnit-Baltic“, S. Konarskio g. 28A, 03127 Vilnius, tel. (8-5) 2150575,
 el.p. info@hnit-baltic.lt; įm. kodas 110584280, PVM mok. kodas LT 105842811;
 JAR tvarkytojas: Valstybės įmonė Registrų centras, Lvivo g. 25-101, 09320 Vilnius)

Lietuvos transporto saugos administracijai

**PASIŪLYMAS
 DĖL JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS
 PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ**

A dalis – Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją

2023 m. liepos 14 d. Nr. KP23051

Vilnius

(sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja Ūkio subjektų grupė, surašomi visų Ūkio subjektų grupės narių pavadinimai/	Hnit-Baltic UAB
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja Ūkio subjektų grupė, surašomi visų Ūkio subjektų grupės narių adresai/	S. Konarskio g. 28A, LT-03127 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, tel. Nr., el. paštas /Jeigu dalyvauja Ūkio subjektų grupė, nurodomas Ūkio subjektų grupės atsakingas narys/	
Telefono numeris	+370 52150575
El. pašto adresas	info@hnit-baltic.lt
Papildoma informacija, kuri bus reikalinga Pirkimo sutarties sudarymui:	
Įmonės kodas	110584280
PVM kodas	LT105842811
Bankas ir sąskaitos numeris	AB SEB bankas
Už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingas asmuo (pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., el. paštas)	
Pirkimo sutartį pasirašantis asmuo /jeigu Pirkimo sutartį pasirašys ne direktorius, prašome pridėti įgaliojimą/	Direktorius, Linas Gipiškis

¹ Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 1 ir 2 punktus. 1 ir 2 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 1 ir (arba) 2 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis Pirkimo sutarčiai vykdyti subtiekių nepasitelks ir (arba) pats atitinka Pirkimo sąlygose keliamus reikalavimus, todėl nesiremia kitų ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacijai pagrįsti) / pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Teikiame savo pasiūlymą taip, kad pirmojo susipažinimo su gautais pasiūlymais procedūros metu būtų galima susipažinti tik su techniniu pasiūlymu ir šioje pasiūlymo dalyje finansinis pasiūlymas neatskleidžiamas.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad **sutinkame su visomis sąlygomis**, nustatytomis:

1) tarptautinio viešojo pirkimo, atliekamo atviro konkurso būdu, skelbime apie Pirkimą, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Įstatymas) nustatyta tvarka per Europos Sąjungos leidinių biurą ir CVP IS priemonėmis internete, adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>;

2) tarptautinio viešojo pirkimo, atliekamo atviro konkurso būdu, Pirkimo sąlygose;

3) kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose, jei tokių bus).

1. Vykdamas Pirkimo sutartį pasitelksiu šiuos subjektus:

1.1. Informacija apie kiekvieno Ūkio subjektų grupės nario savo jėgomis numatomų vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalį (*kartu su pasiūlymu pateikiame jungtinės veiklos sutartį, kiekvieno Ūkio subjekto grupės nario užpildytą EBVPD*) (*pildoma, kai pasiūlymą pateikia Ūkio subjektų grupė*):

Eil. Nr.	Ūkio subjektų grupės nario pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi įsipareigojimai vykdamas Pirkimo sutartį	Įsipareigojimų dalis procentais nuo pasiūlymo kainos su PVM, kuriai ketinama pasitelkti Ūkio subjektų grupės narį

1.2. Informacija apie kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi (kvalifikacijai pagrįsti) (*pildoma lentelės Eil. Nr. 1.2.1, kai tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacijai pagrįsti)*) ir (ar) kitus žinomus subtiekejus (*pildoma lentelės Eil. Nr. 1.2.2, kai tiekėjas ketina pasitelkti subtiekejus Pirkimo sutarties vykdymui, bet kvalifikacija nesiremia*):

Eil. Nr.	Subjekto pavadinimas, kodas ir adresas	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subjektui, aprašymas	Įsipareigojimų dalis procentais kuriai ketinama pasitelkti subjektą
----------	--	--	---

1.2.1. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį* (*kartu su pasiūlymu pateikiame kitų ūkio subjektų užpildytas deklaracijas „Dėl sutikimo būti ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi“ (Pasiūlymo formos A dalies 1 priedas), EBVPD ir įrodymus, kad vykdamas Pirkimo sutartį mums bus prieinami lentelėje nurodytų ūkio subjektų pajėgumai*):

1.2.2. Kiti žinomi subtiekejai, kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį, bet jiems bus perduodama vykdyti Pirkimo sutarties dalis** (*kartu su pasiūlymu pateikiame užpildytas subtiekejų deklaracijas „Dėl sutikimo būti subtiekeju“ (Pasiūlymo formos A dalies 2 priedas) (jeigu subtiekęs yra žinomas)*):

* Ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi (kvalifikacijai pagrįsti), turi būti išviešinti (nurodyti) teikiant pasiūlymą, nes po pasiūlymo pateikimo termino pabaigos remtis (nurodyti) naujų ūkio subjektų tam, kad atitikti kvalifikacijos reikalavimus, negalės, t. y. po pasiūlymo pateikimo tiekėjas neturės teisės nurodyti naujų ūkio subjektų, nes tokie veiksmai laikomi pasiūlymo keitimu ir prieštarauja Įstatymo nuostatomis ir todėl toks tiekėjo pasiūlymas bus atmestas, kaip neatitinkantis Pirkimo sąlygų reikalavimų.

** Nurodomi konkretūs subtiekejų pavadinimai, jei žinomi pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretūs pavadinimai nėra žinomi, nurodoma „*nežinomas*“, tačiau subtiekejams perduodama sutartinių įsipareigojimų dalį **privaloma** nurodyti. Toks perdavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Pirkimo sutarties vykdymo.

1.3. Informacija apie specialistus (fizinius asmenis), kurių pajėgumais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant Pirkimo sutartį, tačiau tiekėjas laimėjimo atveju **neketina jų įdarbinti** (kartu su pasiūlymu pateikiame specialisto, kurio pajėgumais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją užpildytą specialisto deklaraciją „Dėl sutikimo būti pasitelkiamu specialistu“ (Pasiūlymo formos A dalies 3 priedas), patvirtinančią sutikimą būti tiekėjo pasitelkiamu specialistu. Kartu su pasiūlymu pateikiame ir pasitelkiamo specialisto užpildytą ir pasirašytą EBVPD ir įrodymus, kad vykdant Pirkimo sutartį mums bus prieinami lentelėje nurodytų specialistų ištekčiai):

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti specialistui, aprašymas	Įsipareigojimų dalis procentais, kuriai ketinama pasitelkti specialistą

1.4. Informacija apie specialistus (fizinius asmenis), kurių pajėgumais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant Pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamų ūkio subjektų darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju **būtų įdarbinti** (toliau – kvazisubtiekėjas)* (kartu su pasiūlymu pateikiame specialistų užpildytas deklaracijas „Dėl specialisto sutikimo būti įdarbintu“ (Pasiūlymo formos A dalies 4 priedas), patvirtinančias sutikimą būti įdarbintais laimėjimo atveju. Tiekėjas, pateikdamas savo užpildytą ir pasirašytą EBVPD deklaruoja, kad jo pasitelkti įdarbinami specialistai atitinka keliamus reikalavimus):

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė

Pastaba. Specialistas, kurį tiekėjas ketina įdarbinti, laikomas ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi (kvalifikacijai pagrįsti).

* Kvazisubtiekėjai turi būti išviešinti (nurodyti) teikiant pasiūlymą, nes po pasiūlymo pateikto termino pabaigos remtis (nurodyti) naujų kvazisubtiekėjų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, negalės, t. y. po pasiūlymo pateikimo tiekėjas neturi teisės nurodyti naujų kvazisubtiekėjų, nes tokie veiksmai laikomi pasiūlymo keitimu ir prieštarauja Įstatymo nuostatomis ir todėl toks tiekėjo pasiūlymas bus atmestas, kaip neatitinkantis Pirkimo sąlygų reikalavimų.

1.5. Informacija apie žinomus trečiuosius asmenis, kurie tiesiogiai aktyviai savo veiksmais neprisidės prie Pirkimo sutarties vykdymo (kartu su pasiūlymu pateikiame įrodymus, kad atitinkamomis konkrečiomis trečiojo asmens priemonėmis galėsime naudotis visą Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį):

Eil. Nr.	Trečiųjų asmenų pavadinimas, kodas ir adresas	Nurodoma, kokiomis priemonėmis bus naudojamosi

Pastaba. Tais atvejais, kai tiekėjas naudojasi (naudosis) trečiųjų asmenų, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie Perkančiosios organizacijos poreikio įsigyti Pirkimo objektą tenkinimo (tiesiogiai neteiks dalies paslaugų, tiesiogiai neprisidės prie paslaugų teikimo, neprisims solidarios atsakomybės už Pirkimo sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai nedalyvaus vykdant Pirkimo sutartį), priemonėmis (pvz., tik išnuomos patalpas, išnuomos įrangą ar pan.), tiekėjas privalo pateikti su jais pasirašytas sutartis, ketinimo protokolus ir pan.).

2. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie **su konfidencialia informacija susiję dokumentai**. Dokumentus su konfidencialia informacija prašome įsegti atskirai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

1.	12 priedas_Specialisto darbo patirtis (T).pdf	1-3 psl.	Asmens duomenys
2.	Pasiūlymo-A- dalis_UAB- Hnit- Baltic_LTSA_ 20230714.pdf	1 psl.	Asmens duomenys, banko sąskaita, el. parašas (asmens kodas)
3.	IG23001_atstov avimo_igalioji mas_Raivaras_ Klypsas_signe d.pdf	1 psl.	el. parašai (asmens kodai)

Pastabos:

1) Pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali informacija yra pasiūlymo kaina ar įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Primename, kad nuo 2015-01-01 Perkančioji organizacija laimėjusių dalyvių pasiūlymus (visų pateiktų dokumentų visumą), sudarytas Pirkimo sutartis ir jų pakeitimus privalo viešinti naudodamasi CVP IS priemonėmis. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

2) Jeigu tiekėjas šios lentelės neužpildo Perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

3) Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą.

3. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą fiziniu ir (arba) kvalifikuotu elektroniniu parašu (jeigu taikoma) patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas*	Dokumento puslapių skaičius
1.	<i>Dokumentai patvirtinantys, kad tiekėjas yra Sistemos programinės įrangos gamintojas arba įgaliotas Sistemos programinės įrangos gamintojo atstovas, turintis teisę ją diegti ir prižiūrėti [HNIT-BALTIC UAB Sole Distributor Letter 2023 (LT).pdf].</i>	5
2.	<i>Techniniai dokumentai, patvirtinantys siūlomų specialistų darbo patirtį (pagal antrąjį kriterijų (T) [12 priedas_Specialisto darbo patirtis (T).pdf].</i>	3
3.	<i>Hnit-Baltic Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija.pdf</i>	2
4.	<i>Hnit-Baltic_EBVPD.pdf</i>	14
5.	<i>IG23001_atstovavimo_igaliojimas_Raivaras_Klypsas_signed.pdf</i>	1

Pastaba. Nepateikus šios lentelės Eil. Nr. 1 ir 2 nurodytų dokumentų, tiekėjo pasiūlymas bus atmestas kaip neatitinkantis Pirkimo sąlygų reikalavimų.

***Kartu su pasiūlymu reikalaujami pateikti dokumentai nurodyti Pirkimo sąlygų 9.8 punkte.**

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo sąlygų 2 skyriuje „Terminai“.

*(tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)*

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Pasiūlymo B dalies forma)



UAB „Hnit-Baltic“
Uždaroji akcinė bendrovė „Hnit-Baltic“, S. Konarskio g. 28A, 03127 Vilnius, tel. (8-5) 2150575,
el.p. info@hnit-baltic.lt; įm. kodas 110584280, PVM mok. kodas LT 105842811;
JAR tvarkytojas: Valstybės įmonė Registrų centras, Lvivo g. 25-101, 09320 Vilnius)

Lietuvos transporto saugos administracijai

PASIŪLYMAS
DĖL JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS
PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ

B dalis – Kaina

2023 m. liepos 14 d. Nr. KP23051

Vilnius

(sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja Ūkio subjektų grupė, surašomi visų Ūkio subjektų grupės narių pavadinimai/</i>	Hnit-Baltic UAB
---	-----------------

Mes teikiame pasiūlymą ir pavirtiname, kad:

- 1) siūlomos Paslaugos atitinka Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus;
- 2) į mūsų siūlomą kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Pirkimo sutarties vykdymo išlaidos ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.
- 3) Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas / Paslaugas sudaro	Mato vienetas	Maksimalus Paslaugų kiekis per Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį	Vieno mato vieneto įkainis, Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM 6=4x5
1	2	3	4	5	6
1.	Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugos				
1.1.	Paslaugų dalis „Bazinės priežiūros paslaugos“	mėn.	36	9820,00	353 520,00
1.2.	Paslaugų dalis „Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos“*	val.	330	88,00	29 040,00
Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM 6 stulpelio reikšmių suma: 1.1 + 1.2					382 560,00
PVM ([21] ** proc. tarifas) suma					80 337,60
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM					462 897,60

Pastabos:

- 1) 5 ir 6 stulpeliuose pateikiami duomenys turi būti nurodyti **dviejų skaičių po kablelio tikslumu**.

2) Bendra pasiūlymo kaina **negali viršyti** 386 000,00 (trys šimtai aštuoniasdešimt šeši tūkstančiai eurų, 0 ct) Eur be PVM arba 467 060,00 (keturi šimtai šešiasdešimt septyni tūkstančiai šešiasdešimt eurų, 0 ct) Eur su PVM.

3) Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM, apskaičiuota pagal nurodytus maksimalius Paslaugų kiekius per Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį ir tiekėjo pasiūlytus Paslaugų įkainius, bus laikoma maksimalia Pirkimo sutarties verte, kuri bus įrašoma į Pirkimo sutartį.

** Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti maksimalaus Paslaugų dalies „Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos“ kiekio, šios paslaugos bus teikiamos pagal faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį.*

*** Tiekėjas turi nurodyti / įrašyti dydį, koks PVM tarifas taikomas. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. Tiekėjas turi įvertinti ar Pirkimo sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jeigu tiekėjas vykdydamas Pirkimo sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM.*

Palyginamoji pasiūlymo kaina (Bendra pasiūlymo kaina su PVM)

462 897,60 Eur (Keturi šimtai šešiasdešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt septyni eurai, 60 ct).

(skaičiais ir žodžiu)

Pastaba. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

(tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

-

(Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografovimo sistemos, sąrašo forma)

_____ DARBUOTOJŲ, KURIEMS SUTEIKIAMA TEISĖ JUNGTIS PRIE LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS, SĄRAŠAS

20__ m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

Eil. Nr.	Darbuotojo vardas, pavardė	Jungimosi būdas	Darbuotojo darbo vietos, iš kurios bus jungiamasi, IP adresas	Lietuvos transporto saugos administracijos tarnybinės stoties, į kurią bus jungiamasi		Duomenų bazė / sistema	Darbuotojo parašas*
				Pavadinimas	IP adresas		
1.							
2.							
3.							

* – _____ darbuotojas savo parašu patvirtina, kad yra susipažinęs su Užsakovo pateiktais Lietuvos transporto saugos administracijos informacinių sistemų saugos politikos dokumentais ir pasižada vadovautis jų nuostatomis.

(Paslaugų teikėjo vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografovimo sistemos bazinės priežiūros paslaugų ataskaitos forma)

LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS BAZINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKTŲ

20__ M. _____ MĖN.,
ATASKAITA

20__-__-__
Vilnius

Eil. Nr.	Užregistruotas Sistemos sutrikimo atvejis*						Pastabos / Rekomendacijos	
	užregistravimo		kodas	Sistemos sutrikimo klasifikavimas / aprašymas	įvykdymo			val. skaičius
	data	Nr.			data	būklė		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
Užregistruota Sistemos sutrikimo atvejų – [įrašyti_____]. Iš jų: - įvykdyta – [įrašyti_____]; - liko įvykdyti – [įrašyti_____](iš jų vėluojama įvykdyti – [įrašyti_____])								

*Vadovaujantis paslaugų, išvardytų 20__ m. _____ d. sutarties Nr. _____ priedo „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografovimo sistemos programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugų techninė specifikacija“ __ dalyje, sąrašu.

Paslaugų teikėjo atsakingo asmens
pareigos

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Užsakovo atsakingo asmens pareigos

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo forma)

JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS UŽSAKOMOSIOS PRIEŽIŪROS IR VYSTYMO PASLAUGOS UŽSAKYMAS

20__ m. __ d. Nr. __
Vilnius

Šiuo užsakymu Užsakovas užsako, o Paslaugos teikėjas įsipareigoja suteikti tokias Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugas (toliau – Paslaugos):

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Atlikimo laikas val.	Paslaugų kaina, Eur su PVM	Atlikimo terminas (data)	Pastabos
	Iš viso:				

Paslaugų 1 val. įkainis – [įrašyti skaičiais _____,____] ([įrašyti žodžiais _____Eur __ ct]) Eur su PVM.

Valandų skaičius– [įrašyti skaičiais ____] ([įrašyti žodžiais_____]) .

Bendra šiuo užsakymu užsakomų Paslaugų kaina – [įrašyti skaičiais _____,____] ([įrašyti žodžiais_____ Eur __ ct.]) Eur su PVM.

Paslaugų teikimo metu Paslaugų teikėjo atliktiems pakeitimams Paslaugų teikėjas suteikia 6 (šešių) mėnesių garantiją nuo Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.

Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo administratorius – _____, pareigos _____.

Paslaugų teikėjo kontaktinio asmens _____.

(vardas ir pavardė, tel., el. pašto adresas)

Šis užsakymas pasirašytas abiejų Šalių elektroniniu parašu.

UŽSAKOVAS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

[Pareigos]

[Pareigos]

[Vardas ir Pavardė]

[Vardas ir Pavardė]

(Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo–priėmimo akto forma)

SISTEMOS UŽSAKOMOSIOS PRIEŽIŪROS IR VYSTYMO PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

20__ m. __ d. Nr. __
Vilnius

Lietuvos transporto saugos administracija, įstaigos kodas 188647255, registruota adresu Švitrigailos g. 42, 03209 Vilnius, atstovaujama [įrašyti pareigas, vardą ir pavardę _____] veikiančio [įrašyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo _____], (toliau – Užsakovas),

ir
[įrašyti Paslaugų teikėjo pavadinimą _____], juridinio asmens kodas [įrašyti _____], registruota adresu [įrašyti _____], atstovaujama [įrašyti pareigas, vardą ir pavardę _____], veikiančio (-ios) pagal [įrašyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo _____], (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis arba kiekviena atskirai Šalimi, vykdydamos 20__ m. ____ d. sutartį Nr.____, sudarė šį Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą.

Eil. Nr.	Užsakymo identifikavimo numeris	Užsakymo pavadinimas	Paslaugų valandų kiekis, val.	Kaina, Eur su PVM
Iš viso:				

Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugoms suteikiama – [įrašyti skaičiais ____] mėn. garantija.

Užsakovui suteikiamos visos autorių turtinės teisės išimtinai tik į šios Sutarties rėmuose sukurtus Paslaugų rezultatus, neribotam laikotarpiui neapsiribojant kurios nors valstybės teritorija, tačiau tai niekaip neapriboja Paslaugos teikėjo turtinių teisių į visus intelektualinės veiklos rezultatus, sukurtus ir (arba) panaudotus vykdant šią Sutartį.

Šis Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas pasirašytas abiejų Šalių elektroniniu parašu.

UŽSAKOVAS

[Pareigos]

[Vardas ir Pavardė]

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

[Pareigos]

[Vardas ir Pavardė]

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos transporto saugos administracija 188647255, Švitrigailos g. 42, LT-03209 Vilnius UAB "Hnit-Baltic" 110584280, S. Konarskio g. 28A, 03127 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-08-21 Nr. SUT-177(23)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	

DETALŪS METADUOMENYS	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	