

RANGOS SUTARTIS Nr. 03S-521

2023 m. rugpjūčio 22 d.
Elektrėnai

Elektrėnų savivaldybės administracija, juridinis asmens kodas 188756190, atstovaujama administracijos direktorės Jekaterinos Goličenko, veikiančios pagal administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir MB „Kesgytis“, juridinis asmens kodas 306214455 atstovaujama direktoriaus Kęstučio Barišausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudarėme šią sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas Raudonojo kryžiaus patalpų, Rungos g. 22, Elektrėnai, remonto darbai (toliau - darbai).

1.2. Rangovas privalo atlikti darbus pagal Lietuvos statybos techninius reglamentus (STR), Lietuvos techninius standartus (LST), Statybos taisykles (ST) ir techninius reikalavimus (TR).

II. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Rangovas įsipareigoja:

2.1.1. savarankiškai apsirūpinti darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais, kokybiškomis medžiagomis;

2.1.2. užtikrinti objekte darbo saugą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, eismo saugumą;

2.1.3. priduoti darbus Užsakovui pasirašant atliktų darbų aktą, kuriuo Užsakovas be išlygų ar su išlygomis patvirtina darbus priėmęs, o Rangovas – perdavęs atliktus darbus.

2.1.4. užsakyje nurodytu laiku neatlikęs numatytų darbų, mokėti Užsakovui 0,02 proc. dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną nuo pradinės darbų kainos ir atlyginti papildomas Užsakovo išlaidas ir patirtus nuostolius;

2.1.5. laiku įspėti Užsakovą dėl aplinkybių, kurios trukdo tinkamai atlikti užduotį;

2.1.6. atliktų darbų garantinis laikotarpis pagal galiojančius teisės aktus.

2.2. Užsakovas įsipareigoja atlikti darbų techninę priežiūrą, priimti atliktus darbus ir užmokėti už atliktus darbus šioje sutartyje nustatytais sąlygomis.

2.3. Rangovas turi teisę:

2.3.1. gauti reikiamą informaciją apie sutarties objektą;

2.3.2. reikalauti iš Užsakovo pašalinti trūkumus, trukdančius laiku ir tinkamai atlikti darbus, jei trūkumų pašalinimas yra Užsakovo prerogatyva.

2.4. Užsakovas turi teisę:

2.4.1. reikalauti iš Rangovo laiku, nustatytais terminais gerai ir tinkamai atlikti užduotį;

2.4.2. patikrinti atliktų darbų kokybę;

2.4.3. kontroliuoti, kad užduotis būtų atlikta laiku.

III. KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Bendra ir galutinė Sutartyje numatytų Rangovo atliekamų darbų kaina visais atvejais su PVM yra lygi 11 187,90 Eur (vienuolika tūkstančių šimtų aštuoniasdešimt septyni eurai 97 centai), iš kurios PVM yra 1 941,70 Eur (vienas tūkstantis devyni šimtai keturiasdešimt vienas euras 70 centų).

3.2. Darbų kaina gali būti perskaičiuota, kai pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio, taikomo perkamiems įrengimo darbams, dydis ar įstatymais nustatomas kitas, darbų įkainiui įtakos turintis mokestis. Įkainio pokyčio dydis yra proporcingas mokesčio pokyčio dydžiui. Perskaičiuotas įkainis taikomas tiems įrengimo darbams, kurie bus atlikti įsigaliojus įstatymui, keičiančiam mokesčio dydį, jeigu tame įstatyme nenumatyta kitaip. Jei Užsakovas turi tam finansinę galimybę, perskaičiuoti Sutarties įkainiai įforminami Sutarties šalių pasirašytu papildomu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

3.3. Užsakovas moka už atliktus darbus Rangovui pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (pažymą, darbų atlikimo aktą ir sąskaitą faktūrą) ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

3.4. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Tiekėjas įsipareigoja PVM sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

IV. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

4.1. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

4.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip kitą darbo dieną, apie tai raštu pranešti kitai Šaliai. Nenugalimos aplinkybės turi būti patvirtintos Pramonės, prekybos ir amatų rūmų ar kitos pagal tuo metu galiojančius teisės aktus kompetentingos institucijos pažyma.

4.3. Jei Šalis nepraneša ar tai padaro nepagrįstai vėlai, ji praranda teisę vadovautis šiame punkte nurodytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiant nuo atsakomybės dėl prievolių nevykdymo.

4.4. Pasibaigus minėtoms aplinkybėms, Šalys (-is) nedelsdamos (-a) pradeda ar tęsia savo įsipareigojimų vykdymą.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovo atsakomybė:

5.1.1. Rangovas, nustatęs esminius sutarties sąlygų neatitikimus ir raštu apie tai pranešęs Užsakovui, turi teisę ne anksčiau kaip per 10 darbo dienų po šio pranešimo nutraukti sutartį su Užsakovu ir reikalauti atlyginti dėl to patirtus nuostolius;

5.1.2. Užsakovas, nutraukęs sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu;

5.2. Rangovo atsakomybė:

5.2.1. Užsakovas, nustatęs esminius Rangovo darbo trūkumus, sutarties sąlygų neatitikimus ar kitokius esminius pažeidimus ir raštu apie tai pranešęs Rangovui, turi teisę ne anksčiau kaip per 10 darbo dienų nutraukti sutartį su Rangovu ir reikalauti atlyginti dėl to patirtus nuostolius;

5.2.2. Rangovas, nutraukęs sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, atlygina Užsakovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 6.1. Sutartis įsigalioja jos sudarymo dieną ir galioja 4 mėnesius.
6.2. Sutartis gali būti nutraukta, jei viena iš Šalių pažeidžia šios sutarties sąlygas.
6.3. Šalis, nutraukianti sutartį anksčiau termino, privalo raštiškai informuoti kitą Šalį prieš 10 darbo dienų.

VII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

7.1. Vykdydamos šią sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, statybos rangos sutarties nuostatais ir normatyviniais statybos dokumentais, ir šios sutarties sąlygomis.

7.2. Iškilusių tarp Šalių ginčų neišsprendus derybų būdu, jų nagrinėjimas perduodamas teismams pagal Užsakovo buveinės vietą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.3. Sutartis, išskyrus darbų įkainius ir kitas sąlygas, kurios buvo ir pirkimo sąlygos, gali būti keičiama Šalių susitarimu, pakeitimą įforminant raštu bei patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.

7.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių Užsakovui ir Rangovui.

VIII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas:

Elektrėnų savivaldybės administracija
Kodas 188756190
Rungos g. 5, Elektrėnai
Tel. (8 528) 58 015
A. s. LT83 4010 0424 0289 4334
AB Luminor bankas

Administracijos direktorė

Jekaterina Goličenko



Rangovas:

MB „Kesgytis“
Kodas 306214455
Vievio g. 20-7, Semeliškės, Elektrėnų sav.
Tel. +37060791600
A. s. LT397300010177072078
„Swedbank“, AB

Direktorius

Kęstutis Barišauskas

A.V.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "K. Barišauskas", is written over a horizontal line.