

DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS TARNYBOS FUNKCIJŲ, TAIP PAT FUNKCIJŲ, SUSIJUSIŲ SU GAISRINĖS SAUGOS BEI CIVILINĖS SAUGOS REIKALAVIMŲ VYKDYMO UŽTIKRINIMU, VYKDYMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2023 m. rugpjūčio d. Nr.
Vilnius

UAB „VAATC“, juridinio asmens kodas 181705485, atstovaujama direktoriaus Tomo Vaitkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Paslaugų gavėjas) ir,

UAB DSK sauga, juridinio asmens kodas 304200738, atstovaujama direktorės Irenos Ulienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos funkcijų, taip pat funkcijų, susijusių su gaisrinės saugos bei civilinės saugos reikalavimų vykdymo užtikrinimu, vykdymo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-97 ir kitais civilinius teisinius santykius reglamentuojančiais teisės aktais. Sutarties sudarymo pagrindas – 2023-07-25 tiekėjų apklausos pažyma Nr. 078.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. **Sutarties objektas** – darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos funkcijų, taip pat funkcijų, susijusių su gaisrinės saugos bei civilinės saugos reikalavimų vykdymo užtikrinimu, vykdymo paslaugos (toliau – paslaugos). Paslaugos detalizuotos Sutarties 1 priede – techninėje specifikacijoje.

2. **Pradinės Sutarties vertė** (maksimali lėšų suma, kurią Paslaugų gavėjas planuoja skirti Sutartyje numatytų paslaugų įsigijimui) – 3 150,00 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

3. Sutarčiai taikomos fiksuoto įkainio kainodaros taisyklės. Paslaugų įkainis fiksuojamas Sutarties 2 priede – Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Į paslaugų įkainį turi būti įskaitytos visos Paslaugų teikėjui tenkančios išlaidos teikiant Sutartyje numatytas paslaugas, įskaitant, bet neapsiribojant, administracinius ir transporto kaštus, ir visi jam priklausantys mokėti mokesčiai.

4. Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas įkainis gali būti perskaičiuojamas:

4.1. dėl pasikeitusio PVM. Perskaičiavimas atliekamas tokia tvarka:

4.1.1. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas PVM tarifas;

4.1.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, įkainyje esantis PVM tarifas neįsigytoms paslaugoms, keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

4.1.3. įkainio pakeitimas dėl pasikeitusių mokesčių įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

4.1.4. perskaičiuotas įkainis pradedamas taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas PVM tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

4.2. dėl bendro kainų lygio pokyčio bet kurios iš šalių rašytiniu prašymu. Perskaičiavimas atliekamas tokia tvarka:

4.2.1. paslaugų įkainis gali būti perskaičiuojamas, jeigu Lietuvos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas ketvirtį skelbiama Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indekso (M69_M702. Teisinė, apskaitos, konsultacinė valdymo veikla) reikšmė pakinta daugiau kaip 5 % (toliau – indeksas);

4.2.2. paslaugų įkainis perskaičiuojamas, paslaugų įkainį padauginant iš indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis Eur be PVM;

a – įkainis Eur be PVM (jei buvo perskaičiuotas, tai po perskaičiavimo);

k – pagal Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą (M69_M702. Teisinė, apskaitos, konsultacinė valdymo veikla) apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.})$$

$Ind (naujausias)$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas indeksas.

$Ind (pradžia)$ – laikotarpio pradžios datos (ketvirtio) kainų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra šios Sutarties sudarymo ketvirtis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju

laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės ketvirtis.

Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio. Perskaičiuotas (pakeistas) įkainis apvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu.

4.2.3. pirmoji paslaugų įkainio peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 6 mėnesių po Sutarties įsigaliojimo ir po to įkainiai gali būti peržiūrimi ne dažniau negu kas 3 mėnesius (kas ketvirtį);

4.2.4. dėl paslaugų įkainio perskaičiavimo Šalys rašytinio susitarimo nesudaro. Šalims sutarus dėl paslaugų įkainio perskaičiavimo, pasikeitęs paslaugų įkainis fiksuojamas po šio susitarimo pateikiamose PVM sąskaitose – faktūrose;

4.2.5. vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas;

4.2.6. perskaičiuotas įkainis taikomas tik Paslaugų gavėjo mokėjimams pagal Sutartį už atliktas po indeksavimo paslaugas.

5. Esant poreikiui, Paslaugų gavėjas turi teisę įsigyti papildomų paslaugų, nenurodytų Sutarties 2 priede, tačiau susijusių su pirkimo objektu, neviršijant 30 procentų pradinės Sutarties vertės. Už su pirkimo objektu susijusias, bet techninėje specifikacijoje nenurodytas paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei jų įsigijimo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis kainomis, arba jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

6. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Sutarties šalims ir galioja 12 mėnesių. Jei nei viena iš šalių likus ne mažiau kaip dviem mėnesiams iki Sutarties galiojimo termino pabaigos nepateikia kitai šaliai raštiško pranešimo apie sprendimą toliau Sutarties netęsti, laikoma, kad ši Sutartis pratęsiama sekančiam 12 mėnesių laikotarpiui, kuris laikomas nauju sutarties galiojimo terminu. Bendras Sutarties su pratėsima galiojimo terminas negali būti ilgesnis nei 24 mėnesių. Sutartis pasibaigia bet kuriuo metu, kai išnaudojama visa pradinė Sutarties vertė.

7. Paslaugų teikimo terminai nurodyti techninėje specifikacijoje. Tuo atveju, jeigu terminas techninėje specifikacijoje nenustatytas, jis nustatomas atskiru Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo susitarimu atsižvelgiant į paslaugų apimtį ir sudėtingumą.

III. ATSISKAITYMŲ TVARKA

8. Atsiskaitymas už faktiškai per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas vykdomas pagal Sutarties 2 priede fiksuotą paslaugų įkainį.

9. Mokėjimai už paslaugas atliekami eurais per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo PVM sąskaitos – faktūros bei lydinčiųjų dokumentų pateikimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos. Paslaugų teikėjo PVM sąskaita – faktūra turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. PVM sąskaitoje – faktūroje papildomai privalo būti nurodytas identifikacinis kodas: 160122T50000 bei Sutarties data ir numeris.

10. Už paslaugas Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties rekvizituose nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

11. Paslaugų gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę (jei tokie pasitelkiami). Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje nustatyta tvarka pasiteltus subteikėjus gavimo, Paslaugų gavėjas raštu informuoja subteikėjus apie Paslaugų gavėjo tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę. Subteikėjui pageidaujant (pateikiant prašymą raštu) mokėjimai gali būti mokami tiesiogiai subteikėjui. Tuo tikslu turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir konkretaus subteikėjo. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Paslaugų gavėjui ir subteikėjui pagrindimą. Tokia trišalė sutartis laikoma sudėtine šios Sutarties dalimi.

12. Apmokėjimo už paslaugas šaltinis – UAB „VAATC“ lėšos.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

13. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

13.1. suteikti kokybiškas, Sutartyje, jos prieduose ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus atitinkančias paslaugas;

13.2. užtikrinti, kad paslaugos bus teikiamos Paslaugų gavėjui reikiama apimtimi ir reikiamu laiku;

13.3. nedelsiant reaguoti, jei Paslaugų gavėjas pareiškia pastabas dėl teikiamų paslaugų kokybės, jei paslaugos atliekamos ne laiku, netinkamai ir (ar) nerūpestingai;

13.4. sudarius Sutartį, bet ne vėliau negu pradėjus vykdyti Sutartį, pranešti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus (jei vykdant Sutartį pasitelkiami subteikėjai), kontaktinius duomenis ir jų

atstovus, taip pat informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laikotarpį bei apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

13.5. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias teikti paslaugas, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę. Paslaugų teikėjas patvirtina ir garantuoja, kad ši sąlyga nėra suprantama kaip leidimas teikti paslaugas nesilaikant Sutarties sąlygų;

13.6. užtikrinti paslaugų teikimo metu sužinotos Paslaugų gavėjo konfidencialios informacijos saugumą bei neatskleidimą tretiesiems asmenims;

13.7. leisti Paslaugų gavėjui susipažinti su visais dokumentais, susijusiais su paslaugų teikimu;

13.8. gauti išankstinį raštišką Paslaugų gavėjo pritarimą, norėdamas perleisti įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tretiesiems asmenims;

13.9. vykdyti kitas šioje Sutartyje, jos prieduose ir teisės aktuose Paslaugų teikėjui priskirtas pareigas.

14. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti mokėjimus pagal Sutartį su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku vykdo Sutartį.

15. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

15.1. sumokėti už paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

15.2. priimti visus reikalingus sprendimus ir/ar atlikti kitus veiksmus, kurie yra būtini Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje numatytiems paslaugoms teikti.

16. Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

17. Paslaugų teikėjas garantuoja paslaugų kokybę. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad suteiktos paslaugos atitiks Paslaugų gavėjo reikalavimus ir nebus pažeistos galiojančių teisės aktų nuostatos.

18. Paslaugų teikėjui nesuteikus paslaugų per techninėje specifikacijoje nurodytus ar šalių atskirai nustatytus terminus, Paslaugų teikėjas už kiekvieną vėlavimo dieną moka Paslaugų gavėjui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės be PVM. Tuo atveju, jeigu vėlavimas trunka ilgiau kaip 1 dieną Paslaugų gavėjas įgyja teisę Paslaugų teikėjo nesuteiktas paslaugas įsigyti iš trečiųjų asmenų, o Paslaugų teikėjas turi atlyginti dėl to Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, kurių nepadengia netesybos, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį įsigyjant paslaugas iš trečiųjų asmenų. Jeigu Paslaugų gavėjas nepasinaudoja šia teise, netesybos skaičiuojamos toliau. Pakartotinis termino pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

19. Paslaugų teikėjas, suteikęs netinkamas (nekokybiškas) paslaugas, turi pašalinti paslaugų suteikimo trūkumus per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą, jeigu tokius trūkumus pašalinti galima, o to nepadarius arba jeigu trūkumų pašalinti yra neįmanoma - sumokėti Paslaugų gavėjui 200 Eur baudą. Paslaugų kokybės reikalavimų pažeidimas daugiau nei 2 kartus per Sutarties galiojimo laikotarpį laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

20. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti pagal 18 ir 19 punktus priskaičiuotas sumas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

21. Paslaugų gavėjas, dėl savo kaltės vėluojantis atsiskaityti už priimtas paslaugas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos – faktūros sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

22. Netesybų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus, jeigu jų įvykdymas nukentėjusiai šaliai išlieka aktualus.

23. Paslaugų teikėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

VI. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

24. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: *nėra*. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

25. Sutarties galiojimo metu subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subtiekėjai nebuvo žinomi) subtiekėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Paslaugų gavėją.

26. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekejus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekejus, subtiekėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Paslaugų gavėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

VII. SUTARTIES PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

27. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

28. Sutarties vykdymas stabdomas šiais atvejais:

28.1. esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms – paslaugų suteikimo terminas stabdomas nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra operatyviai (ne vėliau kaip per 5 dienas) pranešta, nuo pranešimo momento;

28.2. esant nuo Paslaugų gavėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių Paslaugų gavėjas negali priimti paslaugų (pavyzdžiui, savalaikis reikiamų sprendimų priėmimas ir panašiai);

28.3. esant ne nuo Šalių priklausančių aplinkybių (pvz. trečiųjų asmenų veikimas/neveikimas). Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti sustabdyti paslaugų teikimą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo;

28.4. jei manoma, kad dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo;

29. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas pratęsimi tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

30. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu, taip pat vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir/arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais pagrindais.

31. Paslaugų gavėjas prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjęs Paslaugų teikėją turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

32. Paslaugų gavėjas prieš 5 kalendorines dienas raštu įspėjęs Paslaugų teikėją gali nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo.

33. Paslaugų teikėjas, prieš 5 kalendorines dienas raštu įspėjęs Paslaugų gavėją, gali nutraukti Sutartį, jei Paslaugų gavėjas ilgiau kaip 30 dienų vėluoja atsiskaityti pagal Sutartį.

34. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Paslaugų gavėjui 10 proc. pradinės sutarties vertės dydžio baudą. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, Paslaugų teikėjas baudą privalo sumokėti per 10 dienų nuo Sutarties nutraukimo. Baudos sumokėjimas neatleidžia Paslaugos teikėjo nuo Paslaugų gavėjo nuostolių, viršijančių pagal šią Sutartį sumokėtą baudą, atlyginimo.

VIII. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS IR PRANEŠIMAI

35. Visi šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia Sutartimi, sudaromi žodžiu ir/arba raštu ir siunčiami registruotu laišku, faksu, el. paštu arba įteikiami pasirašytinai adresais, nurodytais šios Sutarties rekvizituose.

36. Jeigu keičiasi šalies buveinė, adresas korespondencijai ir (ar) kiti rekvizitai, reikšmingi Sutarties vykdymui bei su tuo susijusiam susirašinėjimui, tai šalis privalo apie tai informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius pastarajai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

IX. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

37. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakingu(-a) Irena Ulienę (tel. Nr. 869889392, el. paštas konto@dsk.lt). Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą pagal Paslaugų teikėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises, reikiamų sprendimų priėmimo organizavimą, pagal Sutartį numatytų paslaugų teikimo koordinavimą, Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų, įskaitant PVM sąskaitas – faktūras ir paslaugų priėmimo-perdavimo aktus, teikimą.

38. Pagrindiniu atsakingu už Sutarties tinkamą vykdymą skirti Teisės tarnybos biuro administratorę ir personalo specialistę Agnė Kanapeckienę (tel. Nr. 861827654, el. paštas agnek@vaatc.lt), kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą - organizuoja Užsakovo įsipareigojimų vykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, priima paslaugas, tikrina kitus Paslaugų teikėjo pateikiamus dokumentus, organizuoja arba vykdo susirašinėjimą su Teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, kontroliuoja, kaip Teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus, ir papildomai - Teisės tarnybos vadovę Virginiją Barnatavičiūtę (tel. Nr. 861698067, el. paštas virginijab@vaatc.lt), kuri atlieka prevencinę paslaugų priėmimo kontrolę bei, nesant pagrindinio už sutarties vykdymą atsakingo asmens, atlieka jo funkcijas.

X. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

39. Šalys susitaria, kad perduotus asmens duomenis, reikalingus šioje Sutartyje nustatytiems įsipareigojimams įvykdyti, Šalys tvarko vadovaudamasi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 bei kitų, asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų, nustatyta tvarka. Šalys susitaria,

kad perduoti asmens duomenys, reikalingi šioje Sutartyje nustatytiems įsipareigojimams įvykdyti, tvarkomi iki šios Sutarties pasibaigimo.

40. Šalys aiškiai susitaria, kad ši Sutartis gali būti sudaryta šalims apsieičiant pasirašytu Sutarties variantu elektroniniu paštu, faksu ir/ar kitu šalių suderintų telekomunikacijų galiniu įrenginiu. Šalims sudarius Sutartį šiame punkte nurodytu būdu, Sutartis bus laikoma sudaryta ir nuo jos įsigaliojimo momento sukeliančia šalims teises pasekmes bei privalomai vykdoma.

41. Šalys įsipareigoja saugoti ir neviešinti gautos konfidencialios informacijos, kurią sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus informaciją, kuri vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais privalo būti vieša. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikoma ir išankstinio šalių leidimo nereikalaujama, jei konfidenciali informacija atskleidžiama asmenims, turintiems teisę susipažinti su konfidencialia informacija bei šalims vykdančią teisėtą teismo ar kitų valdžios institucijų nurodymą.

42. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl Sutarties ar atskirų jos nuostatų, Sutarties vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiamas šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per protingą laiką – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

43. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje, neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

XI. SUTARTIES PRIEDAI

44. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, turintys tokią pačią juridinę galią:

44.1. **1 priedas.** Techninė specifikacija;

44.2. **2 priedas.** Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR KONTAKTINIAI DUOMENYS

PASLAUGŲ GAVĖJAS

UAB „VAATC“
Lvivo g. 8-75, Vilnius
Tel. Nr. (8 5) 213 0397
Faks. (8 5) 233 3254
Kodas 181705485
PVM mokėtojo kodas LT100002064111
A. s. Nr. LT697044060001378196
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Direktorius
Tomas Vaitkevičius

(parašas, data)

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB DSK sauga
Konstitucijos pr. 21A, Vilnius
Tel. Nr. (8 698) 89392
Faks. -
El. paštas: pagalba@dsk.lt
Kodas 304200738
PVM mok. kodas 100010641114
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
A. s. 717044060008082315

Direktorė
Irena Ulienė

(parašas, data)

A. V.