

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 1-297-2023 /F-5/56

2023 m. rugsėjo 7 d.
Rokiškis

Viešoji įstaiga Rokiškio ligoninė, juridinio asmens kodas 173224274, atstovaujama direktoriaus Raimundo Martinėlio, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau vadinama Rokiškio ligonine) ir **Zarasų rajono savivaldybės viešoji įstaiga Zarasų ligoninė**, įmonės kodas 187900976, atstovaujama laikinai einančio pareigas direktoriaus Kęstučio Stankaro, (toliau vadinama Zarasų ligonine), sudarė šią asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Rokiškio ligoninė, Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja teikti Zarasų ligoninei **antrinio lygio stacionarines reanimacijos ir intensyviosios terapijos I-II suaugusiųjų, reanimacijos ir intensyvios terapijos II suaugusiųjų paslaugas (toliau- Paslaugos)** iki 2024 m. sausio 1 d.

1.2. Paslaugos teikiamos Zarasų ligoninės dienos chirurgijos paslaugų profilyje gydomiems pacientams.

1.3. Paslaugos suteikiamos 24 val. per parą visomis savaitės dienomis.

1.4. Paslaugų teikimo vieta: Viešoji įstaiga Rokiškio ligoninė, V. Lašo 3, Rokiškis.

2. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Zarasų ligoninė įsipareigoja:

2.1.1. Savo transportu ir išlaidomis perkelti pacientus į Rokiškio ligoninę per ne vėliau kaip po 60 minučių nuo Zarasų ligoninės gydytojo anesteziologo – reanimatologo sprendimo apie būtinybę stacionarinėms reanimacijos ir intensyvios terapijos paslaugoms;

2.1.2. Suderinti perkėlimo faktą su Rokiškio ligoninės budinčiu anesteziijos-reanimacijos skyriaus anesteziologu-reanimatologu.

2.1.3. Užtikrinti, kad atvykstantys pacientai turėtų galiojantį siuntimą, įformintą teisės aktų nustatyta tvarka, epikrizę.

2.1.4. Atsiskaityti su Rokiškio ligonine už faktiškai suteiktas paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, tais atvejais, kai už Paslaugas neapmokama iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų.

2.2. Rokiškio ligoninė įsipareigoja:

2.2.1. Užtikrinti teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą, tinkamą ir kokybiškų jų teikimą bei tinkamą medicininės dokumentacijos tvarkymą.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Rokiškio ligoninė už perkeltą ir gydomą pacientą gauna apmokėjimą iš valstybinio privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšų. Tik nenumatytais atvejais, negavus Rokiškio ligoninei finansavimo už gydymą, Zarasų ligoninė padengia gydymo išlaidas už perkeltus pacientus.

3.2. Zarasų ligoninė už suteiktas paslaugas, kurios nekompensuojamos iš valstybinio privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšų, Rokiškio ligoninei apmoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita už praeitą mėnesį pateikiama iki kiekvieno mėnesio 10 dienos elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis arba el. paštu zarasu.ligonine@zarasai.lt.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Rokiškio ligoninės teikiamų paslaugų kokybė turi atitikti medicinos paslaugų teikimui keliamus reikalavimus, galiojančius standartus ir kitus norminius teisės aktus.

4.2. Zarasų ligoninė pažeidus Sutarties 3.2. punktą ir laiku neatsiskačius, Rokiškio ligoninei pareikalavus, moka 0.02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo Šalių valios nepriklausančių aplinkybių, kurios aiškinamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

4.4. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 4.3 punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti priimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, privalo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

4.5. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu arba vienašališkai, nukentėjusiosios šalies reikalavimu, įspėjus kitą Sutarties šalį prieš 5 (penkias) darbo dienas, gali nutraukti Sutartį.

4.6. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko ne dėl jų kaltės.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki 2024 m. sausio 1 d.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta šalių sutarimu arba vienos šalies reikalavimu, įspėjus kitą sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 14 dienų.

5.3. Bet kuri sutarties šalis, raštu pranešusi kitai šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas, turi teisę nutraukti sutartį, jeigu kita šalis nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus.

5.4. Iki sutarties nutraukimo šalys privalo visiškai atsiskaityti už iki sutarties nutraukimo suteiktas paslaugas.

5.5. Sutartis gali būti keičiama šalių raštišku susitarimu.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

6.2. Visi ginčai, kilę iš šios sutarties, sprendžiami šalių susitarimu, o nesutarus - teisės aktu

nustatyta tvarka.

6.3. Sutarties sąlygos yra konfidencialios ir viešai neskelbiamas be kitos šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytus atvejus.

6.4. Vykdydamos šią sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per šiuos įgaliotus asmenis:

Rokiškio ligoninės atstovas: Direktoriaus pavaduotoja medicinai Marijana Čeponytė Tel. +370 (458) 55102	Zarasų ligoninės atstovas: Laikiniai einantis pareigas direktorius Kęstutis Stankaras Tel. +370 (385) 30588
---	---

Pasikeitus el. pašto adresui, telefono Nr. ar įgaliotiems asmenims Šalys privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po tokio pasikeitimo paštu pranešti viena kitai kitą įgaliotą asmenį, jo telefono Nr. ar el. pašto adresą.

6.5. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai arba vienu egzemplioriumi, jeigu pasirašoma elektroniniais parašais.

7. ŠALIŲ JURIDINIAI REKVIZITAI IR PARAŠAI

VšĮ Rokiškio rajono ligoninė Adresas: V. Lašo g. 3, LT-42106 Rokiškis Įstaigos kodas: 173224274 Tel. +370 458 55101 El.p.: administracija@rokiskioligonine.lt A. s. LT24 7300 0100 0257 6720 „Swedbank“, AB, banko kodas 73000 Direktorius Raimundas Martinėlis A.V.	Zarasų rajono savivaldybės viešoji įstaiga Zarasų ligoninė Adresas: Vilniaus g. 1B, LT-32129 Zarasai Įstaigos kodas: 187900976 Tel. +370 459 35 400 El.p.: zarasu.ligonine@zarasai.lt Laikiniai einantis pareigas direktorius Kęstutis Stankaras A.V.
--	---