

**ŠILUMOS PUNKTŲ PASTATUOSE HIPODROMO G. 13, MIŠKO G. 27,
V.PUTVINSKIO G. 3, KAUNAS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.**

2023 m. _____ d. Nr. _____
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė, juridinio asmens kodas 302583800, kurios registruota buveinė yra Josvainių g. 2, Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, generalinio direktoriaus Albino Naudžiūno, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Gilius ir Ko“ juridinio asmens kodas 134506482, kurio registruota buveinė yra Islandijos pl. 161-3, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama UAB „Gilius ir Ko“ padalinio „Giliaus servisas“ techninio vadovo Pauliaus Isevičiaus, veikiančio pagal 2023 m. sausio 2 d. įgaliojimą Nr. 01, (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi atviro konkurso viešojo pirkimo „Šilumos punktų pastatuose Hipodromo g.13, Miško g.27, Putvinskio g.3, Kaunas techninės priežiūros paslaugos“ (Pirkimo Nr. 679551) dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra **šilumos punktų pastatuose Hipodromo g. 13, Miško g. 27, Putvinskio g. 3, Kaunas techninės priežiūros paslaugų** (toliau – paslaugos) pirkimas. Perkamų Paslaugų techninė specifikacija, maksimali Paslaugų apimtis, Paslaugų įkainiai, maksimali Sutarties vertė nurodyti priede Nr.1.

1.2. Paslaugos turi būti atliktos:

Eil. Nr.	Paslaugų teikimo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
	VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė, Hipodromo g. 13, Miško g. 27, Putvinskio g. 3, Kaunas	Paslaugos teikiamos, vadovaujantis sudarytu ir suderintu su Paslaugų teikėju paslaugų teikimo grafiku. Skubiais atvejais į objektą atvykti 1 (vienos) valandos bėgyje nuo gedimo registravimo telefonu arba elektroniniu paštu momento.

1.3. Užsakymai Tiekėjui teikiami raštu (elektroniniu paštu ar kitu Šalių sutartu būdu).

1.4. Paslaugos teikiamos, vadovaujantis sudarytu ir suderintu su Paslaugų teikėju paslaugų teikimo grafiku.

1.5. Skubiais atvejais į objektą atvykti 1 (vienos) valandos bėgyje nuo gedimo registravimo telefonu arba elektroniniu paštu momento.

1.6. Suteiktoms Paslaugoms suteikiama 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantija.

1.7. Tiekėjas įsipareigoja laikytis šių aplinkosauginių reikalavimų ir pateikti šio punkto papunkčiuose nurodytus dokumentus, patvirtinančius atitiktį nustatytiems reikalavimams per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (1.7.2. punkte nurodytu atveju, atitiktį nustatytam aplinkosauginiam reikalavimui įrodančius dokumentus Tiekėjas turi pateikti kartu su teikiamais su sutarties vykdymu susijusiais popieriniais dokumentais):

1.7.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, todėl su Sutarties vykdymu susiję dokumentai

Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent Sutartyje ir jos prieduose numatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas popierius, kuris atitinka reikalavimus: a) turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų; b) turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų. Pateikiami atitiktį įrodantys dokumentai: pakuotės aprašymas, gamintojo ir (ar) tiekėjo techniniai dokumentai, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) tiekėjo rašytinis patvirtinimas, saugos duomenų lapas, gamintojo bandymų ataskaita, protokolai, gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus) arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

1.7.2. Perkamai paslaugai Tiekėjas taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS) ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais ar kitais Tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais (lygiaverčiai įrodymai gali būti priimami atliekant supaprastintus pirkimus ar Viešųjų pirkimų įstatymo prieduose nurodytų socialinių ir kitų specialiųjų paslaugų pirkimus, o kitų pirkimų atvejais lygiaverčiai įrodymai priimami tik jeigu Tiekėjas dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių negali pateikti sertifikatų per nustatytą laiką). Pateikiami atitiktį įrodantys dokumentai: aplinkos apsaugos vadybos sistemos atitikties sertifikatas arba (jei taikoma) kiti lygiaverčiai įrodymai.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.2. Teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Sutarties priedą Nr. 1 savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

2.1.3. Teikti Paslaugas pagal techninės specifikacijos reikalavimus (priedas Nr. 1) ir tokių paslaugų teikimą reglamentuojančius teisės aktus;

2.1.4. Bendradarbiauti su Pirkėju per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, su Pirkėju derinti visus su Paslaugomis susijusius klausimus, atsižvelgti į Pirkėjo teikiamas pastabas ir pasiūlymus, nedelsiant ištaisyti Pirkėjo pastebėtus Paslaugų trūkumus.

2.2. Pirkėjas įsipareigoja:

2.2.1. Sumokėti Tiekėjui už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka;

2.2.2. Suteikti visą reikiamą informaciją tinkamam paslaugų vykdymui.

3. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

3.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, bei galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo arba kol bus pasiektas maksimali Paslaugų apimtis, nurodyta Techninėje specifikacijoje, arba kol bus pasiekta Sutarties 4.1. p. nurodyta maksimali Sutarties vertė, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

3.2. Sutarties galiojimo pratęsimas nenumatomas.

3.3. Tiekėjas Paslaugas teikia nepažeisdamas Sutarties 1.2. punkte nustatyto sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino.

4. Sutarties vertė, kainodara ir mokėjimo sąlygos

4.1. Maksimali Sutarties vertė, jei Pirkėjas įsigis maksimalią Paslaugų apimtį:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	13.651,50 Eur (trylika tūkstančių šeši šimtai penkiasdešimt vienas euras, 50 ct)
PVM (taikomas __ % PVM)	2.866,82 Eur (du tūkstančiai aštuoni šimtai šešiasdešimt šeši eurai, 82 ct)
Maksimali Sutarties vertė (pradinės Sutarties vertė + PVM)	16.518,32 (šešiolika tūkstančių penki šimtai aštuoniolika eurų, 32 ct)

Pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais nuostatas nustatoma **fiksuoto įkainio** kainodara, nes Pirkėjas iš anksto nežino tikslios pagal Sutartį teiktinų Paslaugų apimtį, tačiau rengdamas pasiūlymą Tiekėjas turi realias galimybes iš anksto numatyti ir įvertinti Sutarties vykdymo išlaidas pirkimo objekto mato vienetui ir gali prisiimti riziką dėl Sutarties vykdymo išlaidų pirkimo objekto mato vienetui dydžio.

4.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

4.2.1. Už kokybiškas, techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias suteiktas ir priimtas Paslaugas Pirkėjas atsiskaitys per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas - Tiekėjo parengtas ir Šalių pasirašytas paslaugų perdavimo – priėmimo aktas. PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Sutarties numeris ir data. Sąskaita faktūra priimama ir apdorojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus šio straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas) teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis, o Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

4.2.2. Pirkėjas už perkamas paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Tiekėjo banko sąskaitos numeris	Banko pavadinimas	Banko kodas
LT987044060003295073	AB SEB bankas	70440

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4.3. Sutartyje numatyti Paslaugų įkainiai bei maksimali Sutarties vertė per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami, išskyrus atvejus, kuomet gali būti keičiami atsiradus šioms aplinkybėms:

4.3.1. Pasikeitus Paslaugoms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), už Paslaugas, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju kaina su PVM nebus keičiama. Jeigu privaloma numatyti su mokesčių pasikeitimu nesusijusią Sutarties kainos peržiūros sąlygą, kai Paslaugų tiekimo trukmė

kartu su Sutarties specialiųjų sąlygų 3.2. p. numatytu Sutarties pratęsimu yra ilgesnė negu 6 mėnesiai – taikomas 4.3.2. p. su visais papunkčiais):

4.3.2. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 4.3.2.4. punkte, viršija 5 procentus:

4.3.2.1. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

4.3.2.2. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

4.3.2.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

4.3.2.4. Nauji įkainiai apskaičiuojama pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“*) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl įkainio perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“*).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“*). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

4.3.2.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

4.3.2.6. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį perskaičiavimas jau buvo atliktas.

4.4. Tiekėjas, inicijuodamas įkainių peržiūrą, turi raštu pateikti pasiūlymą dėl įkainių peržiūros kartu su atliktais skaičiavimais ir pateikti įrodančius dokumentus ar nuorodas į oficialius šaltinius, pagrindžiančius, jog atsirado Sutartyje nustatytos sąlygos, leidžiančios perskaičiuoti Sutarties įkainius.

4.5. Įkainių peržiūra turi būti pagrįsta dokumentais ir įforminama rašytiniu Šalių susitarimu, kuris laikomas neatskiriama šios Sutarties dalimi.

4.6. Į Sutarties įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Paslaugų teikimu.

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, atsakomybė

5.1. Jei Pirkėjas ne dėl Tiekėjo kaltės Sutartyje nustatytais terminais nesumoka už suteiktas tinkamas Paslaugas pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Pirkėjas įsipareigoja sumokėti 0,05 % dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos faktūros apmokėjimo termino praleidimo dieną.

5.2. Jei Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės nesuteikia techninę specifikaciją atitinkančių Paslaugų sudarytame ir su Tiekėju suderintame Paslaugų teikimo grafike nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, bet ne ilgiau kaip 30 dienų nuo termino praleidimo dienos. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti netesybų sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Pirkėjas neprivalo įrodyti Tiekėjui, kad patyrė nuostolių. Praėjus 30 dienų delspinigių skaičiavimo terminui, Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį pagal Sutarties specialiąsias sąlygas 5.3.1. p.

5.3. Sutarties ar jos dalies esminiu pažeidimu bus laikoma ir Sutartis ar jos dalis bus nutraukiama vienašališkai:

5.3.1. jeigu Tiekėjas per Sutartyje nustatytą terminą bei praėjus daugiau nei 30 dienų delspinigių skaičiavimo terminui (kaip numatyta Sutarties specialiąsias sąlygas 4.2. p.) nesuteikia Paslaugų ar nepašalina nustatytų Paslaugų trūkumų;

5.3.2. kitais atvejais nustatydamos, ar Sutarties ar jos dalies pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

5.4. Pirkėjui vienašališkai nutraukus Sutartį ar jos dalį dėl esminio Sutarties ar jos dalies pažeidimo, Tiekėjas įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, taip pat Tiekėjas sumoka Pirkėjui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo pradinės sutarties vertės be PVM arba nuo konkrečios pirkimo dalies vertės be PVM, nurodytos Sutarties priede Nr. 1.

5.5. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: LRV nutarimai ar kiti teisiniai aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

6. Subtiekimas

6.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekęs (-ų) nepasitelks.

7. Susirašinėjimas

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą	Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą	Tiekėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą
Vardas, pavardė	Jonas Juška	Loreta Kapocienė	Arūnas Chodoravičius
Adresas	Hipodromo g. 13, Kaunas	Hipodromo g. 13, Kaunas	Islandijos pl. 161-3, Kaunas
Telefonas	8 37 342 189	837 342 391	8687 41033
El. paštas	jonas.juska@kaunoligonine.lt	loreta.kapociene@kaunoligonine.lt	Servisas.arunas@gilius.lt

7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų,

ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 89 straipsnyje įtvirtintomis nuostatomis.

8.3. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir VPĮ nustatytais atvejais bei tvarka, tame tarpe (bet neapsiribojant) Sutartis, vadovaujantis VPĮ 90 str. nuostatomis, gali būti vienašališkai nutraukiama Pirkėjo, jeigu:

8.3.1. pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis buvo pakeista pažeidžiant šio įstatymo 89 straipsnį;

8.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 1 dalį;

8.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

8.3.4. paaiškėjo šio įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 2¹ dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

8.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Jei Sutartį Šalys pasirašo kvalifikuotais el. parašais, rengiamas vienas Sutarties egzempliorius.

8.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.6. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

8.6.1. Priedas Nr. 1 „*Šilumos punktų pastatuose Hipodromo g. 13, Miško g. 27, V.Putvinskio g. 3 techninės priežiūros paslaugos*“ *techninė specifikacija, maksimali Paslaugų apimtis, įkainiai, maksimali Sutarties vertė*“.

Pirkėjo vardu

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
Kauno ligoninė
Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
Įmonės kodas 302583800
A/s LT284010042502573979
AB Luminor bank
banko kodas 40100
PVM kodas LT100005939715
Tel.: 8-37 306000, faksas: 8-37 306073
El. p. info@kaunoligonine.lt

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas

(vardas, pavardė, parašas, data)

Tiekėjo vardu

UAB „Gilius ir Ko“
Islandijos pl. 161-3, LT-49120 Kaunas
Įmonės kodas 134506482
A/s LT987044060003295073
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
PVM kodas LT345064811
Tel.: 8-37 308930
El. p. kaunas@gilius.lt

Padalinio „Giliaus servisas“ techninis vadovas
Paulius Isevičius

(vardas, pavardė, parašas, data)

1 priedas
prie 2023 m. _____ d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties
Nr.

ŠILUMOS PUNKTŲ PASTATUOSE HIPODROMO G. 13, MIŠKO G. 27, PUTVINSKIO G. 3, KAUNAS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, MAKSIMALI PASLAUGŲ APIMTIS, ĮKAINIAI, MAKSIMALI SUTARTIES VERTĖ

PRIDEDAMA:

UŽPILDYTA PASIŪLYMO FORMA, KURIOJE NURODYTI PIRKĖJO REIKALAUJAMI TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PARAMETRAI, MAKSIMALI PASLAUGŲ APIMTIS, PASLAUGŲ ĮKAINIAI, MAKSIMALI SUTARTIES VERTĖ

Tiekėjo UAB „Gilius ir Ko“ pasiūlymas:

Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vienetas	Vnt. kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1.1.	Šilumos punkto techninės priežiūros paslauga Hipodromo g. 13, Kaunas				
1.1.1.	Šilumos punkto profilaktinė apžiūra ir atjungimo armatūros einamasis remontas (riebokšlių sutepimas, paveržimas, atskirų armatūros dalių sutvarkymas);	24	vnt.	15	360
1.1.2.	Darbo parametrų kontrolė, optimalių valdymo programų nustatymas, programų keitimas pagal vartotojo įgaliotojo atstovo raštišką prašymą, nepažeidžiant higienos normų;	24	vnt.	10	240
1.1.3.	Cirkuliacinės karšto vandens tiekimo sistemos pastato vamzdyno atšakų ir stovų būklės tikrinimas ir reguliavimas;	24	vnt.	15	360
1.1.4.	Šilumos punkto sklendžių ir ventilių priežiūra, jų riebokšlių paveržimas, einamasis remontas;	24	vnt.	8	192
1.1.5.	Šildymo ir/ar karšto vandens cirkuliacinių siurblių prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	10	240
1.1.6.	Karšto vandens ir/ar šildymo sistemos šilumokaičio prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	10	240
1.1.7.	Slėgio perkričio regulatoriaus prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	5	120
1.1.8.	Šildymo ir karšto vandens tiekimo reguliuojančių vožtuvų ir servopavarų prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	7	168
1.1.9.	Šildymo ir karšto vandens regulatoriaus prevencinė ir korekcinė priežiūra, parametrų kontrolė;	24	vnt.	10	240

1.1.10.	Slėgio relės prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	8	192
1.1.11.	Išsiplėtimo indų prevencinė ir korekcinė priežiūra.	1	vnt.	30	30
1.1.12.	Šilumos įrenginių parengties šildymo sezonui akto pildymas.	1	vnt.	30	30
1.1.13.	Hidraulinis šilumos punkto ir šildymo sistemos išbandymas	1	vnt.	150	150
1.1.14.	Paruošimas šildymo sezonui	1	vnt.	80	80
1.1.15.	Sandarumo išbandymas;	1	vnt.	50	50
1.1.16.	Tiesioginio veikimo kontrolės ir matavimo prietaisų prevencinė ir korekcinė priežiūra, patikra;	1	vnt.	10	10
1.1.17.	Filtrų ir purvo rinktuvų išvalymas ir praplovimas	1	vnt.	40	40
1.1.18.	Šilumokaičių cheminis praplovimas	1	vnt.	120	120
1.1.19.	Oro pašalinimas iš šildymo ir karšto sistemos po paleidimų.	1	vnt.	50	50
1.1.20.	Slėgio relės prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	5	120
1.2.	Šilumos punkto techninės priežiūros paslauga Miško g. 27, Kaunas				
1.2.1.	Šilumos punkto profilaktinė apžiūra ir atjungimo armatūros einamasis remontas (riebokšlių sutepimas, paveržimas, atskirų armatūros dalių sutvarkymas);	24	vnt.	15	360
1.2.2.	Darbo parametrų kontrolė, optimalių valdymo programų nustatymas, programų keitimas pagal vartotojo įgaliotojo atstovo raštišką prašymą, nepažeidžiant higienos normų;	24	vnt.	10	240
1.2.3.	Cirkuliacinės karšto vandens tiekimo sistemos pastato vamzdyno atšakų ir stovų būklės tikrinimas ir reguliavimas;	24	vnt.	15	360
1.2.4.	Šilumos punkto sklendžių ir ventilių priežiūra, jų riebokšlių paveržimas, einamasis remontas;	24	vnt.	8	192
1.2.5.	Šildymo ir/ar karšto vandens cirkuliacinių siurblių prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	10	240
1.2.6.	Karšto vandens ir/ar šildymo sistemos šilumokaičio prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	10	240
1.2.7.	Slėgio perkričio regulatoriaus prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	5	120
1.2.8.	Šildymo ir karšto vandens tiekimo reguliuojančių vožtuvų ir servopavarų prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	7	168
1.2.9.	Šildymo ir karšto vandens regulatoriaus prevencinė ir korekcinė priežiūra, parametrų kontrolė;	24	vnt.	10	240
1.2.10.	Slėgio relės prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	8	192
1.2.11.	Išsiplėtimo indų prevencinė ir korekcinė priežiūra.	1	vnt.	30	30
1.2.12.	Šilumos įrenginių parengties šildymo sezonui akto pildymas.	1	vnt.	30	30
1.2.13.	Hidraulinis šilumos punkto ir šildymo sistemos išbandymas	1	vnt.	150	150
1.2.14.	Paruošimas šildymo sezonui	1	vnt.	80	80
1.2.15.	Sandarumo išbandymas;	1	vnt.	50	50

1.2.16.	Tiesioginio veikimo kontrolės ir matavimo prietaisų prevencinė ir korekcinė priežiūra, patikra;	1	vnt.	10	10
1.2.17.	Filtrų ir purvo rinktuvų išvalymas ir praplovimas	1	vnt.	40	40
1.2.18.	Šilumokaičių cheminis praplovimas	1	vnt.	120	120
1.2.19.	Oro pašalinimas iš šildymo ir karšto sistemos po paleidimų.	1	vnt.	50	50
1.3.	Šilumos punkto techninės priežiūros paslauga Putvinskio g. 3, Kaunas				
1.3.1.	Šilumos punkto profilaktinė apžiūra ir atjungimo armatūros einamasis remontas (riebokšlių sutepimas, paveržimas, atskirų armatūros dalių sutvarkymas);	24	vnt.	15	360
1.3.2.	Darbo parametrų kontrolė, optimalių valdymo programų nustatymas, programų keitimas pagal vartotojo įgaliotojo atstovo raštišką prašymą, nepažeidžiant higienos normų;	24	vnt.	10	240
1.3.3.	Cirkuliacinės karšto vandens tiekimo sistemos pastato vamzdyno atšakų ir stovų būklės tikrinimas ir reguliavimas;	24	vnt.	15	360
1.3.4.	Šilumos punkto sklendžių ir ventilių priežiūra, jų riebokšlių paveržimas, einamasis remontas;	24	vnt.	8	192
1.3.5.	Šildymo ir/ar karšto vandens cirkuliacinių siurblių prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	10	240
1.3.6.	Karšto vandens ir/ar šildymo sistemos šilumokaičio prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	10	240
1.3.7.	Slėgio perkričio reguliatoriaus prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	5	120
1.3.8.	Šildymo ir karšto vandens tiekimo reguliuojančių vožtuvų ir servopavarų prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	7	168
1.3.9.	Šildymo ir karšto vandens reguliatoriaus prevencinė ir korekcinė priežiūra, parametrų kontrolė;	24	vnt.	10	240
1.3.10.	Slėgio relės prevencinė ir korekcinė priežiūra;	24	vnt.	8	192
1.3.11.	Išsiplėtimo indų prevencinė ir korekcinė priežiūra.	1	vnt.	30	30
1.3.12.	Šilumos įrenginių parengties šildymo sezonui akto pildymas.	1	vnt.	30	30
1.3.13.	Hidraulinis šilumos punkto ir šildymo sistemos išbandymas	1	vnt.	150	150
1.3.14.	Paruošimas šildymo sezonui	1	vnt.	80	80
1.3.15.	Sandarumo išbandymas;	1	vnt.	50	50
1.3.16.	Tiesioginio veikimo kontrolės ir matavimo prietaisų prevencinė ir korekcinė priežiūra, patikra;	1	vnt.	10	10
1.3.17.	Filtrų ir purvo rinktuvų išvalymas ir praplovimas	1	vnt.	40	40
1.3.18.	Šilumokaičių cheminis praplovimas	1	vnt.	120	120
1.3.19.	Oro pašalinimas iš šildymo ir karšto sistemos po paleidimų.	1	vnt.	50	50
1.4.	Dujinių katilų remonto paslaugos Hipodromo g. 3, Miško g. 27, V. Putvinskio g. 3 Kaunas				

1.4.1.	Detalių keitimo ir įrangos remonto paslaugos darbo dieną darbo valandomis (8:00-17:00)	200	val.	17,53	3506
1.4.2.	Detalių keitimo ir įrangos remonto paslaugos darbo dieną po darbo valandų (17:00-8:00)	30	val.	25,79	773,7
1.4.3.	Detalių keitimo ir įrangos remonto paslaugos poilsio ir švenčių dienomis (0:00-24:00)	20	val.	25,79	515,8
				Suma be PVM	13.651,50
				PVM dydis (%)	21
				PVM suma	2.866,82
				Suma su PVM	16.518,32

PASTABOS: 1. Techninės priežiūros paslaugos turi būti teikiamos, vadovaujantis sudarytu ir suderintu su Paslaugų teikėju paslaugų teikimo grafiku. Priežiūros paslaugos, nurodytos Nr. 1.1.1÷1.1.10; 1.2.1÷1.2.10; 1.3.1÷1.3.10, atliekamos 1 kartą/mėn.; priežiūros paslaugos Nr. 1.1.11÷1.1.20; 1.2.11÷1.2.19; 1.3.11÷1.3.19 atliekamos 1 kartą/24 mėn. 2. Įvykus šilumos punkto gedimui ir/ar sutrikus jų darbui, į objektą atvykti 1 (vienos) valandos bėgyje nuo gedimo registravimo telefonu arba elektroniniu paštu momento.

Maksimali Sutarties vertė žodžiu: **16.518,32 (šešiolika tūkstančių penki šimtai aštuoniolika eurų, 32 ct).**

Tame tarpe PVM: 2.866,82 Eur (du tūkstančiai aštuoni šimtai šešiasdešimt šeši eurai, 82 ct).

Pirkėjo vardu

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
Kauno ligoninė
Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
Įmonės kodas 302583800
A/s LT284010042502573979
AB Luminor bank
banko kodas 40100
PVM kodas LT100005939715
Tel.: 8-37 306000, faksas: 8-37 306073
El. p. info@kaunoligonine.lt

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas

(vardas, pavardė, parašas, data)

Tiekėjo vardu

UAB „Gilius ir Ko“
Islandijos pl. 161-3, LT-49120 Kaunas
Įmonės kodas 134506482
A/s LT987044060003295073
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
PVM kodas LT345064811
Tel.: 8-37 308930
El. p. kaunas@gilius.lt

Padalinio „Giliaus servisas“ techninis vadovas
Paulius Isevičius

(vardas, pavardė, parašas, data)

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus Sutartyje numatytais į kainiais, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.5. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

3.1.6. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

3.1.8. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas apmokėti Sutartyje numatytais į kainiais pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos vienai kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

8.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

8.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

9. Šalių pareiškimai ir garantijos

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

10. Konfidencialumo įsipareigojimai

10.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

11. Sutarties galiojimas

11.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

11.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12. Sutarties pakeitimai

12.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje įtvirtintomis nuostatomis.

12.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

13. Sutarties pažeidimas

13.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

13.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

13.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

13.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

13.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytas netesybas;

13.2.4. nutraukti Sutartį;

13.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

14. Sutarties vykdymo sustabdymas

14.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

14.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

14.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

14.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

15. Sutarties nutraukimas

15.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

15.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

15.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

15.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

15.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

15.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

16. Ginčų nagrinėjimo tvarka

16.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

16.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

17.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

17.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.