

TEKSTO SUKŪRIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2023 m. rugpjūčio 30 d. Nr. ST-23-20
Panevėžys

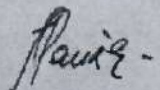
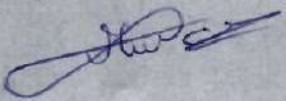
VšĮ Panevėžio plėtros agentūra, įstaigos kodas 148328495, registracijos adresas Laisvės a. 11, LT-35200 Panevėžys, atstovaujama direktorės Monikos Miniotaitės, veikiančios pagal VšĮ Panevėžio plėtros agentūros įstatą, (toliau – Užsakovas), ir Judita Paužuolytė, asmens kodas [redacted], veikianči pagal individualios veiklos pažymą Nr. 913321 (Meninė kūryba), registracijos adresas [redacted], (toliau – Vykdytojas), kartu Užsakovas ir Vykdytojas vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią teksto sukūrimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Užsakovas užsako, o Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui suteikti **teksto sukūrimo paslaugas** (toliau – Paslaugos).
2. Paslaugos turi būti suteiktos vadovaujantis Paslaugų pirkimo techninėje specifikacijoje nurodytais reikalavimais ir terminais. Paslaugų pirkimo techninė specifikacija, numatoma apimtis, įkainiai, pasiūlymo kaina (Vykdytojo pateiktas įkainių ir apimčių sumos vertinimas) pateikiami Sutarties I priede.
3. Užsakovas Paslaugas pirsks pagal poreikį. Paslaugos pagal poreikį užsakomos visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Dėl kiekvieno užsakymo apimties Šalys susitaria atskiru raštišku susitarimu.
4. Paslaugos įsigyjamos įgyvendinant Panevėžio miesto savivaldybės finansuojamą verslo plėtros sąlygų gerinimo projektą „Panevėžys – atviras verslui“.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5. Šalys susitaria, kad Sutarties kaina, kuri turės būti sumokėta Vykdytojui, priklauso nuo faktinių užsakymų. Įsigijami kiekiai negali viršyti Sutarties I priede nustatyto maksimalaus kiekio.
6. Į sutarties kainą (įkainį) įeina visi mokesčiai ir visos Vykdytojo išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ar galinčios atsirasti vykdant Sutartį.
7. Sutartyje taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Paslaugos įkainis yra fiksuotas ir nustatytas visam Sutarties galiojimo laikotarpiui. Paslaugos įkainis dėl rinkos kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo nebus perskaičiuojamas.
8. Vykdytojui bus mokamas avansas. Užsakovas sumoka Vykdytojui avansą pagal Vykdytojo pateiktą išankstinio mokėjimo sąskaitą. Avanso dydis priklauso nuo atskiru raštišku susitarimu užsakomo Paslaugų kiekio ir negali viršyti 20 % minėtu susitarimu užsakomų Paslaugų kainos. Išankstinio mokėjimo sąskaitą Užsakovas apmoka per 5 (penkias) darbo dienas. Vykdytojui įvykdžius įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir Šalims pasirašius paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, likusi mokėtina suma apskaičiuojama pateikiant sąskaitą-faktūrą už faktiškai suteiktas Paslaugas, išskaičiavus Vykdytojui išmokėto avanso sumą.
9. Užsakovas už faktiškai suteiktas Paslaugas gautas sąskaitas-faktūras apmoka ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Atsiskaitymas už faktiškai suteiktas Paslaugas vykdomas tik Šalims pasirašius paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.
10. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas privalo pasirašyti ir išsiųsti Vykdytojui gautą paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Raštiškas motyvuotas atsisakymas priimti Paslaugas turi būti išsiųstas Vykdytojui per 2 darbo dienas.



III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Vykdytojas įsipareigoja:
- 11.1. tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas pagal Sutartį ir Paslaugų pirkimo techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) išdėstytus reikalavimus savo rizika ir sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugos teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;
- 11.2. užtikrinti iš Užsakovo gautos informacijos konfidencialumą ir apsaugą (neteikti tretiesiems asmenims informacijos, kurios atskleidimas prieštarautų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimams, visuomenės interesams ar pažeistų teisėtus Užsakovo interesus);
- 11.3. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą, jei laiku ir/ar kokybiškai negali suteikti Paslaugų;
- 11.4. netinkamai suteikus Paslaugas neatlygintinai pašalinti trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą;
- 11.5. derinti su Sutarties įgyvendinimu susijusius veiksmus su Užsakovu;
- 11.6. tinkamai suteikus Paslaugas ir Šalims pasirašius paslaugų perdavimo–priėmimo aktą pateikti Užsakovui sąskaitą faktūrą;
- 11.7. nedelsdamas raštu pranešti Užsakovui apie savo rekvizitų pasikeitimą.
12. Užsakovas įsipareigoja:
- 12.1. bendradarbiauti su Vykdytoju ir teikti jam raštu ir (ar) žodžiu visą informaciją, reikalingą Vykdytojui sutartiniais įsipareigojimams įvykdyti;
- 12.2. neatskleisti tretiesiems asmenims iš Vykdytojo gautų duomenų, išskyrus atvejus, kai šie duomenys yra nuasmeninami;
- 12.3. nedelsdamas raštu informuoti Vykdytoją, jei negali laiku ir/ar kokybiškai įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų;
- 12.4. nedelsdamas raštu pranešti Vykdytojui apie savo rekvizitų pasikeitimą;
- 12.5. priimti Sutartyje nurodytus reikalavimus atitinkančias Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.
14. Už įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.
15. Vykdytojas, laiku neįvykdęs savo sutartinių įsipareigojimų, moka Užsakovui 0,04 proc. nesuteiktos Paslaugos kainos vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
16. Užsakovas, laiku neatsiskaitęs, moka Vykdytojui 0,04 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
17. Vykdytojas atsako už visas pagal Sutartį teikiamas Paslaugas, kurioms teikti papildomai bus pasitelkiami tretieji asmenys.
18. Jeigu dėl Vykdytojo suteiktų netinkamos kokybės Paslaugų Užsakovas patiria nuostolių ir egzistuoja priežastinis Vykdytojo suteiktų netinkamos kokybės Paslaugų ir Užsakovo patirtų nuostolių ryšys, Vykdytojas privalo atlyginti dėl jo kaltės Užsakovo patirtus nuostolius.
19. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (force majeure). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos

(force majeure) negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą (force majeure) lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

20. Pasibaigus nenugalimą jėgą (force majeure) lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos (force majeure) negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos (force majeure) Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

V. SUTARTIES GALIOJIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

21. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei iki 2023 m. spalio 16 d.

22. Sutartis gali būti nutraukiama abipusiu raštišku šalių susitarimu.

23. Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartimi priimtus įsipareigojimus. Nutraukdamos Sutartį Šalys turi viena su kita atsiskaityti:

23.1. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį Užsakovas Sutartyje numatyta tvarka privalo sumokėti Vykdytojui už iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo dienos suteiktas Paslaugas ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti Sutartį, patyrė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento;

23.2. Vykdytojui vienašališkai nutraukus Sutartį Vykdytojas privalo visiškai atlyginti dėl Sutarties nutraukimo Užsakovo patirtus nuostolius.

VI. KITOS SĄLYGOS

24. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus techninio pobūdžio Sutarties pakeitimus, kurie nedaro įtakos Šalių tarpusavio įsipareigojimams ir kuriais nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

25. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis. Nepavykus jų išspręsti nurodytu būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

26. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai sutartinių įsipareigojimų ir teisių be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

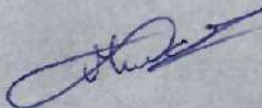
27. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

29. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

30. Sutarties 1 priedas – teksto sukūrimo paslaugų techninė specifikacija, numatoma apimtis, įkainiai, terminai, pasiūlymo kaina, 2 lapai.

VII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI




UŽSAKOVAS

VšĮ Panevėžio plėtros agentūra
info@panevezysnow.lt
Laisvės a. 11, LT-35200 Panevėžys
Įstaigos kodas: 148328495
PVM mokėtojo kodas: LT100003080512
Tel. +370 616 39793
A/s Nr. LT47 4010 0412 0001 2144
Luminor bank AS Lietuvos
skyrius

Direktorė
Monika Miniutaitė

**VYKDYTOJAS**

Judita Paužuolytė

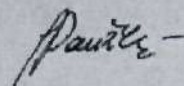
Individualios veiklos pažyma Nr. 913321

Judita Paužuolytė

**TEKSTO SUKŪRIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA,
NUMATOMA APIMTIS, ĮKAINIAI, TERMINAI IR PASIŪLYMO KAINA**

**A. MAKSIMALUS PASLAUGŲ KIEKIS, FIKSUOTAS ĮKAINIS, TERMINAI IR
PASIŪLYMO KAINA**

Paslaugos pavadinimas	Terminas	Mato vnt.	Vieno teksto fiksuotas įkainis, Eur	Suma, Eur
Straipsniai naujienų portalams, skaitmeniniams žurnalams, laikraščiams				
Straipsnio, pristatančio atviros pramonės savaitgalio renginį, sukūrimas	Ne vėliau nei iki 2023 m. rugsėjo 8 d.	1	100	100
Straipsnio, pristatančio atviros pramonės savaitgalio programą, įmones, kuriose vyks ekskursijos ir registracijas į jas, sukūrimas	Ne vėliau nei iki 2023 m. rugsėjo 22 d.	1	100	100
Straipsnio, pristatančio įvykusį atviros pramonės savaitgalio renginį, sukūrimas	Ne vėliau nei iki 2023 m. spalio 13 d.	1	100	100
Viso		3		300
Tekstas interneto svetainei				
Atviros pramonės savaitgalį ir jame 10 dalyvaujančių įmonių pristatančio teksto interneto svetainei www.panevezysnow.lt sukūrimas	Ne vėliau nei iki 2023 m. rugsėjo 6 d.	1	80	80
Viso		1		80
Socialinių tinklų renginių ir įrašų tekstai				
Atviros pramonės savaitgalio renginio socialiniame tinkle „Facebook“ teksto sukūrimas	Ne vėliau nei iki 2023 m. rugsėjo 6 d.	1	30	30
Atviro pramonės savaitgalio renginio socialiniame tinkle „Facebook“ teksto sukūrimas	Ne vėliau nei iki 2023 m. rugsėjo 15 d.	1	30	30
Socialinių tinklų įrašų tekstų, pristatančių atviros pramonės savaitgalyje dalyvaujančias įmones ir ekskursijas jose sukūrimas	Ne vėliau nei iki 2023 m. spalio 2 d.	10	25	250

Socialinių tinklų įrašų tekstų, pristatančių atviros pramonės savaitgalio renginį, sukūrimas	Ne vėliau nei iki 2023 m. spalio 10 d.	4	20	80
Socialinių tinklų ir registracijos formos teksto renginio savanorių paieškai sukūrimas	Ne vėliau nei iki 2023 m. rugsėjo 10 d.	1	30	30
Viso		17		420
		Pasiūlymo kaina, Eur		800

B. PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pirkimo objektas – teksto sukūrimo paslaugos (Toliau – Paslaugos).
2. Pirkimo tikslas – pristatyti 2023 m. spalio 6–7 d. Panevėžyje organizuojamą atviros pramonės savaitgalio renginį, parengiant tekstus renginio komunikacijai (toliau – Tekstas).
3. Paslaugą sudaro: teksto rašymas, redagavimas, derinimas su Užsakovu.
4. Tikslinė Teksto auditorija – jauni, kituose Lietuvos didžiuosiuose miestuose ir Panevėžio regione gyvenantys specialistai, studentai.

II. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

5. Teikdamas paslaugas Vykdytojas turi parengti ir Užsakovui pateikti Tekstą laikantis šių reikalavimų:

5.1. Tekstas turi būti parengtas kokybiškai, užtikrinant, kad jis būtų techniškai ir gramatiškai teisingas, o turinys atitiktų surinktą informaciją; stilius,

5.2. Teksto rašymo formatas, stilius ir apimtis, turi būti parenkamas atsižvelgiant į auditorijos ir skirtingų komunikacijos kanalų specifiką.

5.3. Vykdytojas Užsakovui parengtą Tekstą peržiūrai pateikia el. paštu *Word* formatu;

5.4. Rengiant Tekstą turi būti atsižvelgta į Užsakovo pateiktas pastabas ir nurodytos atitinkamos korekcijos konkrečiose Teksto vietose;

6. Teikiant paslaugas Vykdytojas yra atsakingas už:

6.1. aktyvų ir laiku vykdomą bendradarbiavimą su Užsakovu esant poreikiui tikslinti su Teksto rengimu susijusią informaciją;

6.2. nuolatinį aktualios informacijos teikimą ir derinimą, bendrų sprendimų paiešką su Užsakovu, užtikrinant sklandžią Paslaugos teikimo eigą;

6.3. teksto koregavimą atsižvelgiant į Užsakovo pateiktas pastabas, siekiant kokybiško ir Sutarties sąlygas atitinkančio suteiktų Paslaugų rezultato.

III. KITA

7. Komunikacija tarp Užsakovo ir Vykdytojo vykdoma el. paštu (Užsakovo adresu: greta@panavezysnow.lt, Vykdytojo adresu: [redacted] ir laikoma tinkama abiejų Šalių informavimo apie šios Sutarties ir techninės specifikacijos reikalavimų vykdymą forma.