

EKSPERTŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2023 - 08 - 23 *Nr. FIX-P-14*

Vilnius

Kultūros infrastruktūros centras, atstovaujamas, direktoriaus Šarūno Šoblinsko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, (toliau – Paslaugų gavėjas),

ir

Rugilė Puodžiūnienė, veikianti pagal individualios veiklos pažymą Nr. 955995, (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, pagal Paslaugų teikėjo viešajame pirkime apklausos būdu Pažangos priemonės projekto „Apsaugok ir sutaupyk: paveldo prevencinė priežiūra“ ekspertų paslaugos edukacinių video filmų turinio parengimui (pirkimo Nr. U-FIX-69) (toliau – Pirkimas) pateiktą pasiūlymą (toliau – Pasiūlymas) sudarė ir pasirašė šią sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugų gavėjo pagal 2021 – 2030 metų Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos kultūros ir kūrybingumo plėtros programą įgyvendinamo projekto „Apsaugok ir sutaupyk: paveldo prevencinė priežiūra“ (toliau – Projektas) ekspertų paslaugas edukacinių video filmų turinio parengimui (toliau – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti Sutarties 2 punkte nurodytą pinigų sumą Paslaugų teikėjui Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais. Paslaugų aprašymas pateiktas Pirkimo techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Bendra Sutarties kaina, kurią Paslaugų gavėjas sumokės Paslaugų teikėjui yra Pasiūlyme nurodyta Paslaugų kaina – 14 900,00 Eur (keturiolika tūkstančių devyni šimtai eurų) (toliau – Kaina).
- 2.2. Suteikus Paslaugas, Šalys pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.
- 2.3. Į Sutarties 2 punkte nurodytą Kainą įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos.
- 2.4. Sutarties kaina Sutarties įgyvendinimo laikotarpiu nebus keičiama.
- 2.5. Paslaugų gavėjas apmoka Paslaugų teikėjui už Paslaugas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo sąskaitos–faktūros bei abiejų šalių pasirašyto paslaugų priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje–faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris, Projekto numeris. Galutinis paslaugų priėmimo-perdavimo aktas bei sąskaita faktūra turi būti pateikta ne vėliau kaip š. m. gruodžio 11 d.
- 2.6. Paslaugų teikėjas sąskaitas–faktūras teikia Paslaugų gavėjui naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainėje pasiekiami adresu www.esaskaita.eu).
- 2.7. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais nepateikus tinkamos sąskaitos faktūros, apmokėjimo terminai yra nukeliami vėlavimo laikotarpiui.
- 2.8. Pagal šią Sutartį priklausančias sumokėti pinigų sumas Paslaugų gavėjas sumoka mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

- 2.9. Tuo atveju, jei Paslaugų gavėjas atsisako Sutartyje numatytų Paslaugų, Paslaugų gavėjas sumoka Paslaugų teikėjui tik už tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

- 3.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei iki gruodžio 13 d.
- 3.2. Paslaugų teikėjas teikti Paslaugas pradeda nuo Sutarties pasirašymo dienos.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

- 4.1. Paslaugų teikėjas Paslaugas įsipareigoja teikti savo lėšomis ir rizika.
- 4.2. Paslaugų teikėjas perduoda Paslaugų gavėjui suteiktų Paslaugų rezultatą, o Paslaugų gavėjas priima jį pasirašydami priėmimo–perdavimo aktą.
- 4.3. Prieš priimdamas suteiktas Paslaugas, Paslaugų gavėjas turi teisę patikrinti suteiktų Paslaugų kokybę.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:
- 5.1.1. suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Paslaugų gavėjui;
 - 5.1.2. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, pagal pateiktus atsiskaitymo dokumentus, apmokėti už laiką, tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas;
 - 5.1.3. nutraukęs Sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, atlyginti Paslaugų teikėjui jo turėtas pagrįstas tiesiogines išlaidas susijusias su Sutarties nutraukimu;
 - 5.1.4. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju Sutarties vykdymo metu;
 - 5.1.5. nedelsiant pašalinti Paslaugų teikėjo nurodytas aplinkybes, trukdančias teikti Sutartyje numatytas Paslaugas, jei šios aplinkybės priklauso nuo Paslaugų gavėjo valios
- 5.2. Paslaugų gavėjas turi teisę:
- 5.2.1. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą;
 - 5.2.2. tikrinti teikiamų Paslaugų eigą ir kokybę, nesikišdamas į Paslaugų teikėjo ūkinę komercinę veiklą;
 - 5.2.3. nemokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas, arba atsiradus trūkumų, netikslumų, sustabdyti Paslaugų teikimą, iki trūkumai, netikslumai bus pašalinti.
- 5.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
- 5.3.1. suteikti Paslaugas pagal Pirkimo techninę specifikaciją ir Sutarties nuostatas;
 - 5.3.2. savarankiškai apsirūpinti Paslaugoms teikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą Paslaugų kokybę;
 - 5.3.3. teikti Paslaugas vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Paslaugų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais.

5.4. Paslaugų teikėjas garantuoja:

- 5.4.1. vykdyti teisėtus Paslaugų gavėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jeigu Paslaugų teikėjas mano, kad Paslaugų gavėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Paslaugų gavėjui per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos;
- 5.4.2. užtikrinti, kad visa dokumentacija, susijusi su Paslaugų teikimu, būtų parengta nešališkai, laikantis įstatymų, naudojančios priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis bei gera verslo praktika;
- 5.4.3. nedelsdamas įspėti Paslaugų gavėją dėl aplinkybių, kurios trukdo tinkamai ir laiku teikti Paslaugas;
- 5.4.4. Sutarties vykdymo metu priimamus sprendimus iš anksto suderinti su Paslaugų gavėju;
- 5.4.5. bendradarbiauti su Paslaugų gavėju Sutarties vykdymo metu;
- 5.5. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti vykdyti Sutartį, jei Paslaugų gavėjas nepašalina Paslaugų teikėjo nurodytų aplinkybių, trukdančių teikti Sutartyje nurodytas Paslaugas, jei šios aplinkybės priklauso nuo Paslaugų gavėjo valios.

6. KONFIDENCIALUMAS

- 6.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 6.2. Jeigu šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7. NENUGALIMA JĖGA (force majeure)

- 7.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.
- 7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka.
- 7.3. Apie Sutarties 7.1 papunktyje nurodytų aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.
- 7.4. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir Paslaugų suteikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu susitarimu.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 8.1. Paslaugų gavėjas, raštu įspėjęs prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį vienašališkai dėl esminio sutarties pažeidimo, jeigu Paslaugų teikėjas:
- 8.1.1. nepradeda laiku vykdyti Sutarties arba neteikia Paslaugų Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais;
 - 8.1.2. nekokybiškai teikia Paslaugas, arba Paslaugų teikėjas nepašalina trūkumų per Paslaugų gavėjo nustatytus protingus terminus, arba trūkumai yra esminiai ir Paslaugų teikėjas nepajėgus suteikti Paslaugas be esminių trūkumų ar didelių nuostolių Paslaugų gavėjui;
 - 8.1.3. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais atvejais.
- 8.2. Paslaugų gavėjas be išankstinio įspėjimo gali nutraukti Sutartį vienašališkai dėl esminio sutarties pažeidimo ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu:
- 8.2.1. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba tampa nemokus;
 - 8.2.2. Paslaugų teikėjas, siekdamas sudaryti Sutartį su Paslaugų gavėju, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojantį konkurenciją;
 - 8.2.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą.

9. SUSIRAŠINĖJIMAS

- 9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu laišku paštu, elektroniniu paštu nurodytais adresais, kuriuos nurodė Šalis:

	Paslaugų gavėjas (atstovas/atsakingas asmuo)	Paslaugų teikėjas (atstovas/atsakingas asmuo)
Vardas ir pavardė	Erika Kielė	Rugilė Puodžiūnienė
Adresas	Smolensko g. 15A, Vilnius	
Telefonas	8 664 56836	
El. paštas	erika@fixusmobilis.lt	

- 9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo faktinių aplinkybių atsiradimo. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiną, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 10.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais įstatymais bei teisės aktais, reglamentuojančiais Paslaugų teikimą, Pirkimo dokumentais ir Pasiūlymu.
- 10.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu laišku

paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė Šalis, pateikdama pranešimą.

- 10.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinių aplinkybių atsiradimo. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais, žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
- 10.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir atvejais.
- 10.5. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.
- 10.6. Sutartis įsigalioja, Šalims pasirašius ją, ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.
- 10.7. Šalys neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui reikalavimo teisės pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 10.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 10.9. Šalių atstovams yra žinoma, kad Šalių ir (ar) jų atstovų, kitų Sutartyje nurodytų asmenų duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui ir įvykdymui, yra tvarkomi be atskiro jų sutikimo.
- 10.10. Sutarties priedai, kurie yra neatskirijama Sutarties dalis:
 - 10.10.1. Pirkimo sąlygos, 5 l.
 - 10.10.2. Paslaugų teikėjo pasiūlymas, 5 l.

11. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas
BĮ Kultūros infrastruktūros centras
 Šnipiškių g.3 09309 Vilnius
 Įstaigos kodas 110051791
 LT04 4040 0636 1000 0279
 Lietuvos Respublikos Finansų ministerija
 Tel. Nr.: (8 5) 2724095, 8 616 25530
 El. p.: kic@kulturosic.lt

Paslaugų teikėjas
Rugilė Puodžiūnienė

Direktorius
 Šarūnas Šoblinskas

Rugilė Puodžiūnienė



VIEŠOJO PIRKIMO NESKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS

Eksperto (-ų) paslaugos edukacinių video filmų turinio parengimui

1. Bendroji dalis.

- 1.1. Kultūros infrastruktūros centras (toliau vadinamas – Perkančioji organizacija), 2023 m. įgyvendina projektą „Apsaugok ir sutaupyk: paveldo prevencinė priežiūra“ (toliau – Projektas), kuris yra 2021-2030 metų Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos kultūros ir kūrybingumo plėtros programos pažangos priemonės Nr.08-001-04-06-01 „Tvarių prielaidų ir paskatų aktualizuoti kultūros paveldo vertybes sukūrimas“ veiklos Nr. 10 „Prevencijos projektų programa“ dalis. Projekto tikslas – skleisti kultūros paveldo objektų priežiūros gerąją praktiką nuotoliniu būdu suteikiant kultūros paveldo objektų valdytojams ir priežiūrą vykdančioms fizinėms, juridinėms asmenims bei plačiajai visuomenei prevencinės objektų priežiūros praktines žinias ir įgūdžius bei praktines žinias padaryti labiau prieinamas.
- 1.2. Įgyvendindama projektą, Perkančioji organizacija numato įsigyti ekspertų paslaugas edukacinių video filmų turinio parengimui (toliau – Paslaugos).
- 1.3. Šis mažos vertės viešasis neskelbiamas pirkimas (toliau – Pirkimas) atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtintu Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (toliau – Aprašu), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Kultūros infrastruktūros centro Viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2021 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. TV-11 (2023 m. kovo 2 d. įsakymo Nr. I-12 redakcija), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme.
- 1.4. Perkančiosios organizacijos adresas: Šnipiškių g. 3, Vilnius. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo perkamų paslaugų specifikacijos klausimais – FIXUS Mobilis grupės vadovės pavaduotoja Erika Kielė, tel.: +37066456836, el. paštas: erika@fixusmobilis.lt, viešojo pirkimo klausimais – Statybos sutarčių administravimo skyriaus specialistas Saulius Šimas, tel.: +370 699 07229, el. paštas: saulius.simas@kulturosic.lt. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir teikėjų susirašinėjimas yra vykdomas el. paštu.
- 1.5. Pirkimas organizuojamas ekspertų paslaugoms edukacinių video filmų turinio parengimui įsigyti. Paslaugų apimtis, reikalavimai jas teiksiančiam teikėjui ir jo funkcijos nurodomi techninėje specifikacijoje (2 ir 3 dalys). **Pasiūlymas paslaugų teikimui pateikiamas pagal priede Nr. 1 nurodytą formą.**
- 1.6. Paslaugų suteikimo trukmė – nuo sutarties pasirašymo iki 2023 m. gruodžio 13 d.

2. Techninė specifikacija.

2.1. Pirkimo objektą sudaro sudaro 3 dalys:

2.1.1. 2023 m. ir 2024 m. temų turinio peržiūrėjimas, pateikiant pastabas (profesinis redagavimas), siūlymus turinio pildymui (iki 139 val.):

Eil. Nr.	Tema	Trukmė
2023 m.		
1	Istorinio pastato prevencinė priežiūra (bendrieji principai, aktualumas)	Trumpas promo video (anonsas, 1-5 min.) ir ilgasis (mokymai – tutorial, 15-25 min.).
2	Vandens nuvedimo sistemos priežiūra (bendrieji principai)	Trumpas promo video (anonsas, 1-5 min.) ir ilgasis (mokymai – tutorial, 15-25 min.).
3	Stogų priežiūra (bendrieji principai)	Trumpas promo video (anonsas, 1-5 min.) ir ilgasis (mokymai – tutorial, 15-25 min.).
4	Tinkas, dažai ir kitos paviršių dangos (bendrieji principai, medžiagų suderinamumas)	Trumpas promo video (anonsas, 1-5 min.) ir ilgasis (mokymai – tutorial, 15-25 min.).
5	Statinio aplinkos priežiūra (bendrieji principai)	Trumpas promo video (anonsas, 1-5 min.) ir ilgasis (mokymai – tutorial, 15-25 min.).
6	Teisinis reguliavimas (vertingosios savybės, galima-negalima)	Trumpas promo video (anonsas, 1-5 min.) ir ilgasis (mokymai – tutorial, 15-25 min.).
7	Trobagrybis, mikroklimatas (dalis)	Trumpas promo video (anonsas, 1-5 min.).
2024 m.		
1.	Medinės stogų dangos	Trumpas promo video (anonsas, 1-5 min.) ir ilgasis (mokymai – tutorial, 15-25 min.).
2.	Nendrių ir šiaudinių stogai	Trumpas promo video (anonsas, 1-5 min.) ir ilgasis (mokymai – tutorial, 15-25 min.).

2.1.2. 2023 m. temų tekstų adaptavimas, siūlomi dialogai, scenarijų peržiūrėjimas, pateikiant pastabas edukaciniu aspektu, konsultacijos scenarijų rengėjams (iki 84 val.).

2.1.3. Dalyvavimas filmavimuose iki 84 val., į paslaugos kainą įskaičiuojant savo transportą ir transporto (kuro) išlaidas iki filmavimo vietos.

3. Reikalavimai:

- 3.1. Tiekėjas gali pasitelkti kitus atitinkamų sričių (temų) profesionalus. Tiekėjas yra atsakingas už jų darbo organizavimą.
- 3.2. Tiekėjas (ekspertas) turi turėti ne mažesnę negu magistro arba jį atitinkantį laipsnį (istorijos, paveldosaugos, architektūros, statybų inžinerijos, menotyros studijos) ir ne mažesnę negu 5 metų patirtį paveldosaugos srityje.

- 3.3. Tiekėjas (ekspertas) pats arba dirbdamas kitoje institucijoje per pastaruosius 10 m. turi būti įvykdęs ar organizavęs ne mažiau negu 2 mokslinius arba praktinius paveldosaugos renginius, kuriuose visuomenei ar paveldo specialistams pristatoma nauja informacija (mokymus, konferencijas, dirbtuves, seminarus).

PASIŪLYMAS DĖL EKSPERTŲ PASLAUGŲ EDUKACINIŲ VIDEO FILMŲ TURINIO PARENGIMUI PIRKIMO

(projektui „Apsaugok ir sutaupyk: paveldo prevencinė priežiūra“, kuris yra 2021-2030 m. Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos kultūros ir kūrybingumo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 08-001-04-06-01 „Tvarių prielaidų ir paskatų aktualizuoti kultūros paveldo vertybes sukūrimas“ veiklos Nr.10 „Prevencijos projektų programa“ dalis)

Kultūros infrastruktūros centrui

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių pavadinimas (-ai)	Rugilė Puodžiūnienė
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)	Individualios veiklos vykdymo pažymos Nr.: 955995
Ūkio subjektų grupės narys, atstovaujantis grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	
Tiekėjo telefono numeris, el. paštas	
Tiekėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris, bankas	
Pasiūlymą pateikiančio asmens pareigos, vardas, pavardė	Rugilė Puodžiūnienė

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies (pirkimo objekto dalies sutarties dalies), perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)
1.		

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Kaina, Eur be PVM	PVM %, Eur	Kaina, Eur su PVM
1.	Eksperto (-ų) paslaugos edukacinių video filmų turinio parengimui	kompl.	1	14900		
Pasiūlymo kaina, Eur: 14 900						

Kainos pateikiamos nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

Pasiūlymo kaina žodžiais (be PVM, PVM __ %, su PVM):

14900 Eur. PVM mokestis netaikomas, nes dirbama individualiai pagal individualios veiklos pažymą.

Jei PVM procentai nenurodomi (nepildomi) ir mokestis nemokamas, tuomet įrašoma 0,00 Eur vertė ir nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas.

Pasiūlymai vertinami pagal kainą su PVM. Jei pasiūlymą pateikia ne PVM mokėtojas, tai prie jo pasiūlytos kainos be PVM bus pridėdama 0,00 Eur ir jo pasiūlymas bus vertinamas kaip galutinis (kaip su PVM).

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Gyvenimo aprašymas	2
...	Individualios veiklos pažyma	1

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Sąlygų 5.7 punkto nuostatas)
1.	
...	

Pastaba: jei 5. punkto lentelė nepildoma, laikoma, kad visi pasiūlyme pateikti dokumentai yra laikomi nekonfidencialia informacija.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) Pasiūlymas galioja 60 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis;
- 3) siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus;
- 4) į siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Rugilė Puodžiūnienė _____

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens* pareigos, vardas, pavardė, parašas)

* - jei pasiūlymą teikia ir pasirašo įgaliotas asmuo, pateikiama jo įgaliojimo kopija.

