

**PRELIMINARIOJI SUTARTIS**

2023 - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, esanti Konstitucijos pr. 3, Vilnius (kodas 188710061) (toliau – Klientas), atstovaujama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių išmokų skyriaus vedėjos Ievos Paberžienės, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. sausio 6 d. įsakymą Nr. 30-35/23 „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų sutartis“ ir MAXIMA LT, UAB, juridinio asmens kodas 123033512, kurios registruota buveinė yra Naugarduko g. 84, LT – 03160, Vilnius duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama rinkodaros departamento direktoriaus Kristupo Buzio, veikiančio pagal 2023 m. birželio 26 d. įgaliojimą Nr. 5-109 (toliau – Paslaugų teikėjas), sutartyje Klientas ir Paslaugų teikėjas vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujantis atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „**Socialinių kortelių pagaminimas, jų išdavimas, administravimas, socialinių išmokų pervedimas į jas ir prekių išdavimas**“ (pirkimo numeris – 677788 (toliau – pirkimas) sąlygomis bei Paslaugų teikėjo pateiktu pasiūlymu susitarė ir sudarė šią preliminarąją sutartį (toliau – Sutartis).

**I. SUTARTIES TAIKYMO SRITIS**

1. Šia Sutartimi Klientas ir Paslaugų teikėjas susitaria nustatyti sąlygas, kurios bus taikomos šios Sutarties pagrindu atėityje tarp Kliento ir Paslaugų teikėjo sudaromai Pirkimo sutarčiai, Paslaugų teikėjui įsipareigojant teikti **socialinių kortelių pagaminimo, jų išdavimo, administravimo, socialinių išmokų pervedimo į jas ir prekių išdavimo paslaugas** (toliau – Paslaugos).

2. Kiekvieno Paslaugų teikėjo, su kuriuo sudaromos preliminariosios sutartys ir pirkimo sutartys, tikslios teikiamų paslaugų apimtys priklausys nuo socialinę riziką patiriančių socialinės pašalpos gavėjų teikėjo (prekybos tinklo) pasirinkimo. Teikiamų paslaugų apimtys: per 36 (trisdešimt šešių) mėnesių paslaugų teikimo terminą į socialines korteles numatoma pervesti maksimaliai 1 500 000,00 EUR. Nurodyta suma yra maksimali ir Klientas neįsipareigojama 36 (trisdešimt šešių) mėnesių paslaugų teikimo terminu pervesti visos nurodytos maksimalios socialinių išmokų sumos (1 500 000,00 EUR). Preliminarus asmenų, kuriems per 36 (trisdešimt šešių) mėnesių paslaugų teikimo terminą bus pervedamos socialinės išmokos į socialines korteles skaičius – 3300 asmenų, kuris gali kisti priklausomai nuo ekonominės situacijos šalyje.

3. Paslaugos pagal techninę specifikaciją (1 priedas) ir Paslaugų teikėjų pateiktus pasiūlymus Klientui gali būti teikiamos tik šios Sutarties pagrindu su Paslaugų teikėjais sudarytas Pirkimo sutartis. Šalių tarpusavio santykiams galioja tiek ši Sutartis, tiek sudaryta Pirkimo sutartis.

**II. PIRKIMO SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKA IR PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI**

4. Šios Sutarties pagrindu, neatnaujinant Paslaugų teikėjų varžymosi, su kiekvienu Paslaugų teikėju, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, bus sudaryta Pirkimo sutartis.

5. Sutartis galioja 12 mėn. nuo jos įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo terminai – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

6. Jeigu Paslaugų teikėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Kliento nurodyto laiko Paslaugų teikėjas nepasirašo Pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti Pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Pirkimo sutartį. Atsisakymas sudaryti Pirkimo sutartį laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

**III. PIRKIMO SUTARTIES KAINA**

7. Pirkimo sutartyje ir jos galimiams pakeitimo atvejams yra pasirinktas kintamo įkainio apskaičiavimo būdas.

8. Pradinės Sutarties vertė yra: 1 500 000,00 (vienas milijonas penki šimtai tūkstančių EUR 00 ct) EUR be PVM.

9. Viešojo pirkimo metu Paslaugų teikėjo pasiūlyta taikyti nuolaida (toliau – nuolaida) yra 1 (vienas) proc.;

10. Nuolaida per visą Pirkimo sutarčių galiojimo laikotarpį dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Nuolaida yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Visą riziką dėl nuolaidos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas. Nuolaidai įtakos negali turėti paslaugų teikimo terminų pažeidimai, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

#### IV. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

##### 11. Klientas įsipareigoja:

11.1. suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Pirkimo sutarčiai vykdyti. Paslaugų teikėjui įvykdžius įsipareigojimus pagal Pirkimo sutartį, visi dokumentai grąžinami Klientui;

11.2. priimti iš Paslaugų teikėjo tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas;

11.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo pateiktos išankstinio apmokėjimo sąskaitos, atlikti mokėjimo pavedimą ir pervesti Paslaugų teikėjui išankstinio apmokėjimo sąskaitoje nurodytą lėšų sumą;

11.4. iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos parengti ir pateikti Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu užšifruotą socialinių išmokų gavėjų sąrašą. Pagal poreikį socialinių išmokų gavėjų sąrašas gali būti rengiamas ir teikiamas keletą kartų per mėnesį;

11.5. informuoti socialinių kortelių turėtojus apie pagamintas socialines korteles ir jų atsiėmimo iš Pardavėjo sąlygas per 2 (dvi) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo informacijos apie socialinių kortelių pagaminimą gavimo dienos;

11.6. informuoti socialinių kortelių turėtojus apie tai, kokias prekes galima įsigyti su socialine kortele;

11.7. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo pateiktos išankstinio apmokėjimo sąskaitos atlikti mokėjimo pavedimą, pavedime nurodant išankstinės sąskaitos numerį, ir pervesti Paslaugų teikėjui išankstinio apmokėjimo sąskaitoje nurodytą lėšų sumą.

11.8. nutraukęs Sutartį ir (ar) Pirkimo sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, atlyginti Paslaugų teikėjo turėtas pagrįstas išlaidas, susijusias su Sutarčių nutraukimu.

##### 12. Klientas turi teisę:

12.1. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą;

12.2. tikrinti teikiamų Paslaugų eigą ir kokybę, nesikišant į Paslaugų teikėjo ūkinę komercinę veiklą;

12.3. nemokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas, arba atsiradus trūkumų, klaidų ir (ar) netikslumų, sustabdyti Paslaugų teikimą, iki trūkumai, klaidos ir (ar) netikslumai bus pašalinti;

##### 13. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

13.1. gavęs iš Kliento socialinių išmokų gavėjų sąrašą, per 2 (dvi) darbo dienas išrašyti Klientui išankstinio apmokėjimo sąskaitą, remdamasis socialinių išmokų gavėjų sąraše nurodytais duomenimis ir pateikti ją Klientui elektroniniu būdu (per informacinę „E. sąskaita“ sistemą).

13.2. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Klientui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

13.3. paslaugas teikti tinkamai, kokybiškai ir laiku pagal Sutartyje ir techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytus reikalavimus;

13.4. socialines korteles pagaminti savo sąskaita ir lėšomis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo socialinių išmokų gavėjų sąrašo apie socialinių išmokų gavėjus gavimo iš Kliento dienos, o jas aktyvuoti per 2 (dvi) darbo dienas nuo lėšų gavimo iš Kliento dienos;

13.5. gavus iš Kliento išankstinio apmokėjimo sąskaitoje nurodytą lėšų sumą, per 2 (dvi) darbo dienas pervesti į socialinių kortelių turėtojų socialines korteles Vilniaus miesto savivaldybės administracijos jiems skirtas lėšų sumas, nurodytas socialinių išmokų gavėjų sąraše;

13.6. perduoti nuosavybės teise priklausančias prekes, socialinių išmokų gavėjų sąraše nurodytų socialinių kortelių turėtojų nuosavybėn už į socialinę kortelę parvestų lėšų sumą;

13.7. užtikrinti, kad atsiskaitant socialine kortele asmenims nebūtų parduodami alkoholiniai gėrimai (įskaitant alų), tabako gaminiai ir loterijos bilietai, atsiskaitoma už finansines paslaugas (greituosius kreditus, lizingo paslaugas);

13.8. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Klientui įsipareigoja, kad Pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Klientui pareikalavus, Paslaugų teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

13.9. užtikrinti, kad socialinės kortelės turėtoji galėtų ne didesnės nei prekių pirkimo dieną Paslaugų teikėjo viešai skelbiamos prekybos vietoje ar interneto svetainėje (įskaitant elektronines parduotuves) galiojančios prekių kainos pridėdant Paslaugų teikėjo pasiūlytą nuolaidą.

14. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti vykdyti Pirkimo sutartį, jeigu Klientas nepašalina Paslaugų teikėjo išpėjime nurodytų aplinkybių, priklausančių nuo Kliento valios ir kliudančių tinkamai įvykdyti Pirkimo sutartį.

## **V. ATSISKAITYMO TVARKA**

15. Paslaugos teikiamos neatlygintinai.

16. Paslaugų teikėjas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Klientas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

17. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Klientui atlikus mokėjimus pagal sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal sutartį, antrąja eile - delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal sutartį).

18. Paslaugų teikėjui bus apmokama ne didesnėmis nei prekių pirkimo dieną Paslaugų teikėjo viešai skelbiamos prekybos vietoje ar interneto svetainėje (įskaitant elektronines parduotuves) galiojančiomis prekių kainomis pridėdant Paslaugų teikėjo pasiūlytą nuolaidą.

## **VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

19. Paslaugų teikėjas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, teikiant Sutartyje numatytas Paslaugas.

20. Kiekvienu atveju Paslaugų teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Pirkimo sutartyje ir techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), Paslaugų teikėjas moka Klientui 0,02 (dvi šimtąsias) procento delspinigius nuo Sutarties 8 punkte nurodytos pradinės sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

21. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

22. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Klientas Paslaugų teikėjui reikalaujant moka delspinigius – 0,02 (dvi šimtąsias) procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

23. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Kliento mokėtinas sumas, be išankstinio Kliento rašytinio sutikimo. Be Kliento išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

## **VII. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA**

24. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: nėra. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Pirkimo sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Kliento atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

25. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Klientą.

26. Klientas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus.

27. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus. Klientas reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

28. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjų pajėgumais, Klientas netikrina šių subteikėjų pašalinimo pagrindų.

29. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Klientui ir Paslaugų teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

## **VIII. KONFIDENCIALUMAS**

30. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas bei kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

31. Jeigu Šalys, vykdydamos Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

## **IX. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**

32. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

33. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

34. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir paslaugų teikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu.

## **X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

35. Klientas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiais Sutarties pažeidimais laikoma:

35.1. jei Paslaugų teikėjas atsisako sudaryti Pirkimo sutartį.

36. Klientas gali nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais apie Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjui iš anksto pranešant raštu.

37. Klientas be išankstinio įspėjimo gali nutraukti sutartis vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Paslaugų teikėjas:

37.1. bankrutuoja arba tampa nemokus;

37.2. Sutarčių vykdymo metu įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

38. Šalių tarpusavio sutarimu ši Sutartis ir Pirkimo sutartis gali būti nutrauktos bet kuriuo metu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp Šalių sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka.

## **XI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS**

39. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

40. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

## **XII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

41. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, Kliento parengtais pirkimo dokumentais bei viešojo pirkimo metu patektu Paslaugų teikėjo pasiūlymu. Pirkimo dokumentai su priedais, viešojo pirkimo metu pateiktas Paslaugų teikėjo pasiūlymas yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

42. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja 12 mėn. nuo jos įsigaliojimo dienos arba iki Sutarties nutraukimo dienos.

43. Klientas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punktu, sudarant pirkimo sutartį skiria už pirkimo sutarties vykdymą atsakingą asmenį (-is) – Kristiną Meidūnienę, telefonas: +37067873246, el. paštas: [kristina.meiduniene@vilnius.lt](mailto:kristina.meiduniene@vilnius.lt), Sandrą Karačionkienę, telefonas: +37066452886 el. paštas: [sandra.karacionkiene@vilnius.lt](mailto:sandra.karacionkiene@vilnius.lt), Valdą Vainių, telefonas: +370 686 25223, el. paštas: [valdas.vainius@vilnius.lt](mailto:valdas.vainius@vilnius.lt).

45. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

46. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Kliento buveinės vietą.

47. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

48. Šalių atstovai sutinka, kad jų asmens duomenys (vardai ir pavardės) būtų viešinami.

49. Dėl visko, kas tiesiogiai nereglamentuota šioje Sutartyje, Šalys privalo vadovautis galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

50. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

51. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

52. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

53. Sutartis pasirašyta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Klientui ir Paslaugų teikėjui.

54. Sutarties priedai:

54.1. Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas).

### **XIII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI**

#### **Klientas:**

Vilniaus miesto savivaldybės administracija  
Kodas 188710061  
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius  
Tel. + 370 5 211 2000  
Faksas + 370 5 211 2222  
El. paštas [savivaldybe@vilnius.lt](mailto:savivaldybe@vilnius.lt)  
A. s. LT884010042403992866  
Luminor Bank AS, kodas 40100

Skyriaus vedėja

A. V.

Ieva Paberžienė

#### **Paslaugų teikėjas:**

MAXIMA LT, UAB  
Juridinio asmens kodas 123033512  
PVM mokėtojo kodas LT230335113  
Naugarduko g. 84, LT-03160 Vilnius

A. s. L193/044060001265050  
AB SEB bankas

Rinkodaros departamento direktorius

A. V.

Kristupas Buzys

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### 1. Pirkimo objektas ir apimtys:

1.1. Pirkimo objektas – socialinių kortelių pagaminimas, jų išdavimas, administravimas, socialinių išmokų pervedimas į jas ir prekių išdavimas (toliau – paslaugos).

1.2. Perkamų paslaugų apimtys – per 36 (trisdešimt šešių) mėnesių paslaugų teikimo terminą į socialines korteles numatoma pervesti maksimaliai 1 500 000,00 EUR. Nurodyta suma yra maksimali ir Klientas neįsipareigoja 36 (trisdešimt šešių) mėnesių paslaugų teikimo terminu pervesti visos nurodytos maksimalios socialinių išmokų sumos (1 500 000,00 EUR). Preliminarus asmenų, kuriems per 36 (trisdešimt šešių) mėnesių paslaugų teikimo terminą bus pervedamos socialinės išmokos į socialines korteles skaičius – 3300 asmenų, kuris gali kisti priklausomai nuo ekonominės situacijos šalyje. Kiekvieno Paslaugų teikėjo, su kuriuo bus sudaroma preliminarioji sutartis ir pirkimo sutartis, tikslios teikiamų paslaugų apimtys priklausys nuo socialinę riziką patiriančių socialinės pašalpos gavėjų Paslaugų teikėjo (prekybos tinklo) pasirinkimo.

### 2. Sąvokos:

2.1. Socialinė kortelė – magnetinė arba lygiavertė atsiskaitomoji kortelė, skirta Vilniaus miesto savivaldybės administracijos skiriamų socialinių išmokų lėšų pervedimui ir jų išmokėjimui gavėjams nepinigine forma, parduodant jiems Paslaugų teikėjo prekybos tinkle prekes. Socialinė kortelė yra išimtinai Paslaugų teikėjo nuosavybė. Socialinė kortelė nėra bankinio tipo kortelė, neturi būti taikomi banko kortelių išdavimą reglamentuojantys teisės aktai.

2.2. Paslaugų teikėjo prekybos tinklas – bet kuris Paslaugų teikėjo prekybos tinklo mažmeninės prekybos centras, esantis visuose Lietuvos Respublikos miestuose, arba jo internetinė parduotuvė.

2.3. Sąrašas – Kliento sudarytas bei Paslaugų teikėjui elektroniniu būdu (Excel formato užšifruotu dokumentu) teikiamas sąrašas, kuriame nurodyti socialinių kortelių turėtojų kortelių numeriai arba naujų socialinių išmokų gavėjų, kuriems socialinės kortelės turi būti pagamintos (toliau kartu – socialinių kortelių turėtojai), vardai, pavardės, gimimo datos, socialinės kortelės galiojimo terminas, kiekvienam socialinės kortelės turėtojui skirta lėšų suma, bendras socialinių kortelių turėtojų skaičius bei bendra socialinių kortelių turėtojams tenkanti lėšų suma

2.4. Socialinės kortelės turėtojas – sąrašė nurodytas fizinis asmuo, kuriam galiojantys teisės aktai ir pirkimo sutartis suteikia teisę Paslaugų teikėjo prekybos tinklo mažmeninės prekybos centro kasose arba internetinėje parduotuvėje atsiskaityti už prekes socialine kortele.

2.5. Prekės – Paslaugų teikėjo prekybos tinkle parduodamos prekės: maisto produktai, asmens higienos, buities, mokyklinės prekės (biuro reikmenys), drabužiai ir avalynė suaugusiems ir vaikams, odos ir tekstilės gaminiai, plastiko, stiklo, gumos ir kitų medžiagų gaminiai (išskyrus tabako gaminius, alkoholinius gėrimus bei loterijos bilietus) bei įmokų už komunalines paslaugas (šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją, dujas, šilumos energiją, šiukšlių išvežimą, liftą, bendro naudojimo patalpų ir teritorijos valymą ir kitas) apmokėjimas.

2.6. Socialinės kortelės galiojimo terminas – data, nurodyta socialinėje kortelėje, iki kurios jos turėtojas turi teisę įsigyti prekių Paslaugų teikėjo prekybos tinklo prekybos centruose arba Paslaugų teikėjo internetinėje parduotuvėje.

3. Paslaugos perkamos, siekiant Vilniaus miesto savivaldybės administracijai įgyvendinti šiuos teisės aktus (įskaitant kitus teisės aktus, kurie bus priimti paslaugų teikimo terminu):

3.1. Lietuvos Respublikos piniginių socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymas;

3.2. Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymas;

3.3. Išmokų vaikams skyrimo ir mokėjimo nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 801 „Dėl Išmokų vaikams skyrimo ir mokėjimo nuostatų patvirtinimo“;

3.4. Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams teikimo tvarkos aprašas, patvirtintas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2015 m. balandžio 15 d. sprendimu Nr. 1-2366 „Dėl Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams teikimo tvarkos aprašo tvirtinimo“;

3.5. Socialinių išmokų teikimo nepinigine forma tvarkos aprašas, patvirtintas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2017 m. spalio 11 d. sprendimu Nr. 1-1177 „Dėl Socialinių išmokų teikimo nepinigine forma tvarkos aprašo tvirtinimo“.

4. Paslaugų teikėjas, teikdamas paslaugas, asmens duomenis privalo tvarkyti vadovaudamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB bei laikydamasis asmens duomenų tvarkymo sutarties, sudarytos su Klientu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos, nuostatų.

5. Reikalavimai paslaugų teikimui. Paslaugų teikėjas privalo:

5.1. socialines korteles pagaminti savo sąskaita ir lėšomis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sąrašo gavimo iš Kliento dienos, o jas aktyvuoti per 2 (dvi) darbo dienas nuo lėšų gavimo iš Kliento dienos. Sąrašas gali būti tikslinamas.

5.2. pagamintoje socialinėje kortelėje nurodyti socialinės kortelės turėtoją identifikuojančius asmens duomenis – vardą ir pavardę, socialinės kortelės galiojimo terminą. Slaptažodžiai, skirti asmens identifikavimui apsiperkant su socialine kortele, negali būti nurodomi socialinėje kortelėje, jie įteikiami socialinės kortelės turėtojui atskirame užklijuotame voke arba panaudojant kitas priemones, užtikrinančias slaptažodžio saugumą nuo neteisėto atskleidimo tretiesiems asmenims;

5.3. informuoti Klientą jo nurodytu elektroniniu paštu dėl socialinių kortelių pagaminimo, jų atsiėmimo vietos bei terminų;

5.4. savo sąskaita ir lėšomis išduoti socialinę kortelę ir būtinus slaptažodžius socialinės kortelės turėtojui Paslaugų teikėjo prekybos tinklo parduotuvėse, esančiose Vilniaus miesto Senamiesčio, Naujamiesčio ar Šnipiškių seniūnijose, išskyrus atvejus, kai Klientas socialinių kortelių išdavimą vykdys šios techninės specifikacijos 5.5 papunktyje nustatyta tvarka. Socialinių kortelių turėtojais socialinės kortelės gavimo faktą turi patvirtinti parašu Paslaugų teikėjo išduodamų socialinių kortelių apskaitos dokumentuose. Paslaugų teikėjas vieną kartą per savaitę turi pateikti Klientui informaciją apie socialinių kortelių išdavimą elektroniniu paštu. Tikslų elektroninio pašto adresą Klientas ir Paslaugų teikėjas suderina per 7 (septynias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos;

5.5. tais atvejais, kai teisės aktai pareigą išduoti socialines korteles socialinių išmokų gavėjams nustato Klientui (apie šį faktą Klientas informuoja Paslaugų teikėją raštu, teikdamas sąrašą), per 3 (tris) darbo dienas nuo socialinių kortelių pagaminimo dienos savo sąskaita ir lėšomis pristatyti socialines korteles ir būtinus slaptažodžius Klientui, adresu Kauno g. 3, Vilnius. Socialinių kortelių perdavimas įforminamas perdavimo priėmimo aktu, kurį pasirašo Paslaugų teikėjo ir Kliento atstovai. Socialinių kortelių pristatymo ir perdavimo tvarka gali būti keičiama Paslaugų teikėjui ir Klientui susitarus dėl naujos tvarkos raštu.

5.6. pateikti Klientui elektroniniu paštu paskutinę einamojo mėnesio darbo dieną per mėnesį pagamintų ir socialinių kortelių turėtojams išduotų / neišduotų socialinių kortelių sąrašą. Tikslų elektroninio pašto adresą Klientas ir Paslaugų teikėjas suderina per 7 (septynias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos;

5.7. gavęs iš Kliento sąrašą, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, išrašyti Klientui išankstinio apmokėjimo sąskaitą, remdamasis sąraše nurodytais duomenimis ir pateikti ją Klientui elektroniniu būdu (per informacinę „E. sąskaita“ sistemą);

5.8. gavus iš Kliento išankstinio apmokėjimo sąskaitoje nurodytą lėšų sumą, per 2 (dvi) darbo dienas pervesti į socialinių kortelių turėtojų socialines korteles Vilniaus miesto savivaldybės administracijos jiems skirtas lėšų sumas, nurodytas sąraše;

5.9. perduoti nuosavybės teise priklausančias prekes, nurodytas šios techninės specifikacijos 2.5 papunktyje, sąraše nurodytų socialinių kortelių turėtojų nuosavybėn už sąraše nurodytą ir į socialinę kortelę parvestų lėšų sumą;



- 5.10. užtikrinti, kad atsiskaitydamas su socialine kortele jos turėtojas įvestų slaptažodį, kuris suteikiamas socialinės kortelės turėtojui kortelės išdavimo metu;
- 5.11. užtikrinti, kad socialinės kortelės turėtojas išnaudojęs socialinės kortelės lėšas, trūkstamą sumą galėtų primokėti grynais pinigais, bankine kortele ar dovanų čekiais;
- 5.12. užblokuoti socialinę kortelę per 1 (vieną) valandą nuo Kliento arba socialinės kortelės turėtojo pranešimo telefonu arba elektroniniu paštu gavimo;
- 5.13. Klientui prašant, per protingą terminą pakartotinai neatlygintinai pagaminti socialinę kortelę ir atstatyti blokavimo metu socialinėje kortelėje turėtojui tenkančią pinigų sumą tuo atveju, jei socialinė kortelė prarandama, sugadinama, pavagiama ar dėl kitų priežasčių negali būti naudojama pagal paskirtį;
- 5.14. pasibaigus socialinės kortelės galiojimo terminui socialinėje kortelėje likusią nepanaudotą lėšų sumą grąžinti Klientui per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Suderinimo akto, kurio forma nustatyta šios techninės specifikacijos 1 priede „Suderinimo aktas“, ir prašymo grąžinti lėšų likutį (šių dokumentų originalų) išsiuntimo Paslaugų teikėjui dienos, nebent Šalys sutartų kitaip;
- 5.15. Klientui prašant, per 3 darbo dienas nuo Kliento prašymo pateikimo dienos, pateikti jo nurodytu elektroniniu paštu visų socialinių kortelių turėtojų sąrašą;
- 5.16. sudaryti galimybę socialine kortele apmokėti už komunalines paslaugas;
- 5.17. užtikrinti, kad atsiskaitant socialine kortele asmenims nebūtų parduodami alkoholiniai gėrimai (įskaitant alų), tabako gaminiai ir loterijos bilietai, atsiskaitoma už finansines paslaugas (greituosius kreditus, lizingo paslaugas);
- 5.18. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad jeigu socialine kortele bandoma įsigyti neleistinų prekių, kasos programinė įranga neleistų to padaryti;
- 5.19. užtikrinti, kad socialinės kortelės sąskaitoje esančių lėšų nebūtų galimybės išgryninti (įskaitant ir prekių grąžinimą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.362 straipsnyje nustatyta tvarka);
- 5.20. užtikrinti socialinių kortelių turėtojui galimybę pakeisti ar grąžinti nusipirkta prekes Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.362 straipsnyje nustatyta tvarka;
- 5.21. užtikrinti, kad socialine kortele už prekes atsiskaitytų tik jos turėtojas;
- 5.22. Vilniaus miesto savivaldybės administracijai prašant pateikti socialinės kortelės turėtojo pirkimo išklotinę, peržiūrėti kokioms prekėms išleidžiami pinigai;
- 5.23. sudaryti galimybę socialinės kortelės turėtojui apsipirkti ir atsiskaityti su socialine kortele už prekes visose Paslaugų teikėjo tinklo parduotuvėse visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje ir internetinėse parduotuvėse;
- 5.24. leisti socialinės kortelės turėtojui dalyvauti visose prekybos tinklo lojalumo programose, t. y., jam turi galioti visos tuo metu vykdomos akcijos ir nuolaidos;
- 5.25. sudaryti galimybes socialinės kortelės turėtojui pasitikrinti lėšų likutį pas Paslaugų teikėjo prekybos tinklo prekybos centrų kasininkus;
- 5.26. užtikrinti, kad priimdamas socialinės kortelės turėtojo įsigytą ir grąžinamą Paslaugų teikėjui kokybišką prekę, už prekę grąžinamą lėšų sumą perves socialinės kortelės turėtojui į socialinės kortelės sąskaitą, išmokės dovanų čekiais ar grąžins kita nepinigine forma, ribojant tabako gaminių, alkoholinių gėrimų ir loterijos biletų įsigijimą;
- 5.27. užtikrinti sklandų programinių priemonių, skirtų apsipirkti su socialinėmis kortelėmis, veikimą. Laikinus techninius sutrikimus pašalinti nedelsiant per protingą terminą, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas;
- 5.28. užtikrinti, kad socialinės kortelės turėtojui galiotų ne didesnės nei prekių pirkimo dieną Paslaugų teikėjo viešai skelbiamos prekybos vietoje ar interneto svetainėje (įskaitant elektronines parduotuves) galiojančios prekių kainos pridedant Paslaugų teikėjo pasiūlytą nuolaidą.
6. Klientas vykdydys šiuos veiksmus, būtinus paslaugoms vykdyti:
- 6.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo pateiktos išankstinio apmokėjimo sąskaitos, atlikti mokėjimo pavedimą (pavedime nurodomas išankstinės sąskaitos numeris) ir pervesti Paslaugų teikėjui išankstinio apmokėjimo sąskaitoje nurodytą lėšų sumą;

6.2. iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos parengti ir pateikti Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu užšifruotą sąrašą. Pagal poreikį sąrašas gali būti rengiamas ir teikiamas keletą kartų per mėnesį;

6.3. informuoti socialinių kortelių turėtojus apie pagamintas socialines korteles ir jų atsiėmimo iš Paslaugų teikėjo sąlygas per 2 (dvi) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo informacijos apie socialinių kortelių pagaminimą gavimo;

6.4. informuoti socialinių kortelių turėtojus apie tai, kokias prekes galima įsigyti su socialine kortele;

6.5. jei socialinė kortelė prarandama, sugadinama arba ji tampa netinkama naudoti pagal paskirtį, informuoti apie tai Paslaugų teikėją telefonu ir elektroniniu paštu per 1 (vieną) darbo dieną nuo minėtų aplinkybių sužinojimo dienos.

7. Paslaugų teikėjui bus apmokama ne didesnėmis nei prekių pirkimo dieną Paslaugų teikėjo viešai skelbiamos prekybos vietoje ar interneto svetainėje (įskaitant elektronines parduotuves) galiojančiomis prekių kainomis pridedant Paslaugų teikėjo pasiūlytą nuolaidą.

8. **Aplinkosaugos reikalavimai:** Paslaugų teikėjas (bent vienas iš tiekėjų grupės partnerių) teikiamoms paslaugoms ne vėliau nei per 12 (dvylika) mėnesių nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos įsipareigoja taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba EMAS ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais.

---

## SUDERINIMO AKTAS

20 - - Nr.

Šiuo suderinimo aktu patvirtinama, kad vykdant Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (toliau – Klientas) ir \_\_\_\_\_ (toliau – Paslaugų teikėjas) 20 - - sudarytą pirkimo sutartį Nr. ...., Paslaugų teikėjo grąžinama Klientui socialinių kortelių turėtojų nepanaudotų iki 20 - - lėšų suma (sąrašas pridedamas) yra \_\_\_\_\_ EUR.

PRIDEDAMA. Socialinių kortelių turėtojų, kurių nepanaudotos lėšos grąžinamos Klientui, sąrašas, ..... lapas (-ai).

### PASLAUGŲ TEIKĖJAS

MAXIMA LT, UAB

*(nurodomi atsakingo asmens pareigos,  
vardas, pavardė ir parašas)*

\_\_\_\_\_

A. V.

### KLIENTAS

Vilniaus miesto savivaldybės administracija

*(nurodomi atsakingo asmens pareigos,  
vardas, pavardė ir parašas)*

\_\_\_\_\_

A. V.



**ĮGALIOJIMAS NR. 5-109**

2023 m. birželio 26 d., Vilnius

MAXIMA LT, UAB (**Bendrovė**), atstovaujama generalinės direktorės Jolantos Bivainytės, veikiančios pagal Bendrovės įstatus, įgalioja Bendrovės darbuotoją **Kristupą Buzį** [redacted]

**MAXIMA LT, UAB**

Įmonės kodas 123033512  
PVM mokėt. kodas LT230335113

Tel. (8 - 5) 2686 787  
Faks. (8 - 5) 2686 607

Naugarduko g. 84  
03160 Vilnius - 9

A.s. LT777044060001265047 AB SEB BANKAS  
A.s. LT244010042400030695 LUMINOR BANK AB

trečiuosius asmenis.

**Igaliojimas galioja iki 2024 m. vasario 29 d.**

Pasibaigus įgaliotinio ir Bendrovės darbo santykiams šis įgaliojimas netenka galios. Įgaliotinis įsipareigoja grąžinti įgaliojimo originalą Bendrovei paskutinę darbo santykių dieną.

Jolanta Bivainytė  
Generalinė direktorė

## MAXIMA LT, UAB

Įmonės kodas 123033512  
PVM mokėt. kodas LT230335113

Tel. (8 - 5) 2686 787  
Faks. (8 - 5) 2686 607

Naugarduko g. 84  
03160 Vilnius - 9

A.s. LT777044060001265047 AB SEB BANKAS  
A.s. LT244010042400030695 LUMINOR BANK AB

(pasiūlymo forma)

**PASIŪLYMAS**

2023 m. rugpjūčio 7 d.

**SOCIALINIŲ KORTELIŲ PAGAMINIMAS, JŲ IŠDAVIMAS, ADMINISTRAVIMAS,  
SOCIALINIŲ IŠMOKŲ PERVEDIMAS Į JAS IR PREKIŲ IŠDAVIMAS**

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai)	MAXIMA LT, UAB, 123033512
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)	Naugarduko g. 84, 03160, Vilnia
Dalyvio įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą	
Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio el. pašto adresas	

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome savo lėšomis pagaminti, išduoti, administruoti (aptarnauti) socialines korteles ir visoms socialine kortele perkamoms maisto prekėms, drabužiams vaikams ir suaugusiesiems, avalynei vaikams ir suaugusiesiems, asmens higienos, buities, mokyklinėms prekėms ir kitoms prekybos centruose parduodamoms prekėms taikyti \_\_\_\_\_ (įrašyti) procentų dydžio nuolaidą\*.

Planuojamų pervesti socialinių išmokų nepinigine forma, skirtų prekių įsigijimui, suma per 36 mėn.	Taikomos nuolaidos įsigyjamos prekėms, dydis (procentais), taikomas nuo prekių kainos, nustatytos parduotuvėje tą dieną, kai jos bus perkamos	Nuolaidų suma eurai nuo planuojamų išmokų, skirtų prekių įsigijimui (1 stulp. x 2 stulp.)	Pasiūlymo vertinimui skaičiuojama planuojamų pervesti socialinių išmokų suma (palyginamoji kaina), taikant 2 stulpelyje tiekėjo nurodyto dydžio nuolaidą įsigyjamos prekėms EUR (1 stulp. - 3 stulp.)**
1	2	3	4
Eurai	%	Eurai	Eurai
<b>1 500 000,00</b>	1	15 000	1 485 000

\* Tiekėjas negali siūlyti antkainio.

\*\*4 stulpelyje nurodyta palyginamoji kaina bus naudojama tik pasiūlymams palyginti ir laimėtojų nustatyti.

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Į kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo, išlaidos.

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus dalyviui nereikia mokėti PVM, jis nurodo bendrą pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.*

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti darbų / teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos suteikti paslaugos	Partnerio paslaugų dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekejus, kurių pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekejus.

Kvalifikacijos reikalavimas, remiamas, taip pat nurodant ir kitas žinomas subtiekėjus.				
Eil. nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos suteikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	
			EUR su PVM	Proc.
Subtiekejai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				
Viso:				
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitikties				
Viso:				

**Pastaba.** Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekėjų bendra numatomų teikti paslaugų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai
1.	
2.	

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti	Konfidencialios informacijos pagrindimas
----------	--------------------------------	------------------	--

		<b>konfidenciali informacija<sup>1</sup> (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)</b>	<b>(paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)</b>
	...		
	...		
	...		

Deklaruojame, kad dalyviui, kitiems ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiamasi (tais atvejais, jeigu jų vykdomos pirkimo sutarties vertės dalis yra didesnė kaip 10 proc.) netaikomi 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos Reglamente (ES) 2022/576 nustatyti ribojimai.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Rinkodaros vadybininkė

Lina Smalinskienė

\_\_\_\_\_  
*Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo*

\_\_\_\_\_  
*parašas*

\_\_\_\_\_  
*vardas ir pavardė*

<sup>1</sup> Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.