

VAISIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. rugsėjo 18 d. Nr. SUT-29
Jonava

Jonavos vaikų lopšelis – darželis „Dobilas“, įmonės kodas **191674344**, atstovaujama direktorės Jurgitos Macionienės, (toliau sutartyje vadinama Pirkėju) ir **MB „Derliaus kraitė“**, įmonės kodas **305575278**, atstovaujama direktoriaus Nerijaus Glemžos, veikiančios pagal bendrijos įgaliojimus (toliau sutartyje vadinama Pardavėju), sudarėme šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).
Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai **Šalimi**.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti (tiekti) vaisius, toliau vadinama – Prekės, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas kainomis, pateiktomis pasiūlyme.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

2.1.1. savo transportu ir lėšomis pristatyti prekes į Pirkėjo nurodytą vietą šios sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Pardavėjas turi teisę:

2.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų prekes ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą;

2.3. Pirkėjas įsipareigoja:

2.3.1. priimti prekes;

2.3.2. sumokėti už juos nustatytą kainą sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.

2.4. Pirkėjas turi teisę:

2.4.1. reikalauti perduoti jam perkamas prekes;

2.4.2. reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu;

2.4.3. nutraukti sutartį jeigu Pardavėjas nesilaiko sutartyje numatytų sąlygų;

2.2. Prekių kiekiai nurodyti sutarties Priede Nr.1 yra preliminarūs. Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti viso nurodyto kiekio. Pirkimas vyksta pagal poreikį ir turimas finansine lėšas. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai keisti prekių kiekį.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties kaina:

Sutarties kaina eurais be PVM	14637,05 eur ((keturiolika tūkstančių šeši šimtai trisdešimt septyni eurai ir penki centai)
PVM 21%	3073,78 eur (trys tūkstančiai septyniasdešimt trys eurai ir septyniasdešimt aštuoni centai)
Bendra sutarties kaina eurais su PVM	17710,83 eur (septyniolika tūkstančių septyni šimtai dešimt eurų ir aštuoniasdešimt trys centai)

3.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.2.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo sąskaitos faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos.

3.2.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

3.3. Sutartyje numatyta Prekių kaina / įkainis negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį išskyrus sutarties 3.5; 3.6 punktuose nurodytais atvejais.

3.4. Prekių kaina apima jų įpakavimą, ženklumą, saugojimą Pardavėjo sandėlyje iki šioje sutartyje numatytos prekių išsiuntimo Pirkėjui datos. Prekių kaina taip pat apima jų transportavimo išlaidas iki prekių pristatymo Pirkėjui datos.

3.5. Sutarties galiojimo metu kainos gali būti perskaičiuotos pabrangus produkcijai, kainos perskaičiuojamos Pardavėjui pateikus LR Statistikos departamento pažymą.

3.6. Pasikeitus prekėms taikomo PVM dydžiui, prekių kaina keičiama, atsižvelgiant į pasikeitusį PVM dydį. Perskaičiuota kaina įforminama raštišku Šalių susitarimu ir taikoma toms prekėms, kurios bus tiekiamos po įstatymo, keičiančio PVM dydį, įsigaliojimo, jeigu tame įstatyme nenumatyta kitaip.

4. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR TVARKA.

4.1. Sutarties priede Nr. 1 nurodytos prekės bus tiekiamos pagal pirkėjo pateiktą užsakymą telefonu arba elektroniniu paštu.

4.2. Prekių pristatymo vieta – Chemikų g. 33, Jonava.

4.3. Pardavėjas perduoda prekes paskirties vietoje Pirkėjo įgaliotam asmeniui.

4.4. Prekės pristatomos Pirkėjui 6.30 – 8.30 val. keturis kartus per savaitę (pirmadieniais, antardieniais, ketvirtadieniais ir penktadieniais).

4.5. Atvežtas prekes į sandėlį sunėša Pardavėjas savo jėgomis.

5. PREKIŲ KOKYBĖ.

5.1. Prekių kokybė turi atitikti šios sutarties priede Nr. 1 numatytus reikalavimus,

5.2. Lietuvos higienos normą HN75:2021.

5.3. Prekių kiekiai, nurodyti pirkimo dokumentuose yra orientaciniai. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti prekių tiek, kiek yra nurodyta pirkimo dokumentuose. Prekės bus perkamos pagal poreikį ir finansines galimybes.

5.4. Užsakytų prekių kiekiai ir rūšis Pardavėjo nuožiūra negali būti keičiami.

5.5. Prekių kokybė turi atitikti šalies gamintojus bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

5.6. Pardavėjas suteikia Pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų prekių kokybę, galiojimo laiką..

5.7. Pardavėjas privalo tiekti Pirkėjui sertifikuotas prekes bei perduoti atitikties sertifikatą (kokybės pažymėjimą (jų kopijas), jei to reikalauja Lietuvos Respublikos įstatymai.

5.8. Pardavėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui kokybiškas, sukomplektuotas ir tinkamoje pakuotėje prekes.

5.9. Prekės turi būti prekinės išvaizdos, pakuotė turi būti nepažeista, ant prekės esantys užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi.

5.10. Pirkėjas gali patikrinti prekių kokybę. Prekių kokybės patikrinimo išlaidas apmoka neteisi Šalis.

5.11. Nekokybiškas prekes Pardavėjas privalo Pirkėjui pakeisti kokybiškomis nedelsiant.

5.12. Pardavėjo pateiktų prekių galiojimo laikas turi užtikrinti, kad Pirkėjas turėtų realią galimybę jas sunaudoti iki jų tinkamumo naudoti termino pabaigos.

5.13. Laikoma, kad prekės neatitinka sutarties reikalavimų, jeigu perduotų prekių kiekis, dydis ar svoris neatitinka šios sutarties sąlygų, neatitiko sutarties 5 punkto bent vieno papunkčio.

6. PREKIŲ PRIĖMIMAS

6.1. Prekių priėmimas vykdomas jų pristatymo 4.2. punkte nurodytoje prekių paskirties vietoje.

6.2. Prekių priėmimas yra Pirkėjo atliekamas jų kiekio ir kokybės bei komplektiškumo patikrinimas.

6.3. Nustatęs, kad gautų prekių kokybė neatitinka normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.), bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų, ar prekių kiekis neatitinka nurodyto pirminiuose juridinė galia turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, Pirkėjas privalo sustabdyti prekių priėmimą, dviem

egzemplioriais užpildyti prekių gražinimo aktą (Sutarties priedas Nr.2) ir gražinti prekes tiekėjui. Trūkumai ar pastebėti defektai Pardavėjo šalinami 24 valandų bėgyje.

6.4. Tris kartus surašius aktą, sutartis nutraukiama, pilnai atsiskaitoma su Pardavėju.

6.5. Jeigu prekių priėmimo metu tarp Šalių kyla ginčų nustatant prekių kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, bet kurios iš Šalių nuožiūra kviečiamas ekspertizės institucijos atstovas.

6.6. Nustatęs gautų prekių kokybės neatitikimų (prekės neatitiko sutarties priede Nr. 1 nurodytų reikalavimų ar sutarties 5 punkto ar kitų reikalavimų), Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:

6.6.1. kad prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės prekėmis;

6.6.2. kad Pardavėjas neatlygintinai per 24 val. pašalintų trūkumus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti;

6.6.3. gražinti sumokėtus pinigus ir nutraukti sutartį, kai netinkamos kokybės prekių pardavimas yra esminis sutarties pažeidimas, tris kartus užfiksuotas aktuose.

6.7. Nustatęs gautų prekių kokybės, svorio ar asortimento neatitikimų, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:

6.7.1. kad pardavėjas per 24 valandas pakeistų prekes;

6.7.2. gražintų sumokėtus pinigus ir nutraukti sutartį (tris kartus užfiksuojant aktais), kai nekokybiškų, trūkstamo svorio ar asortimento prekių pardavimas yra esminis sutarties pažeidimas.

7. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

7.1. Apmokėjimas už pristatytas prekes atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo jų pristatymo (priėmimo) ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos, mokėjimu pavedimu.

8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

8.1. Sutarties įsigaliojimo pradžia 2023 m. rugsėjo mėn. 19 d.

8.2. Sutarties trukmė- 12 mėn.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis sutarties 6.4 punktu.

8.4. Kiekviena iš Šalių, pilnai atsiskaičiusi pagal šią sutartį su kita šalimi, turi teisę nutraukti sutartį pranešusi apie tai kitai Šaliai prieš 15 kalendorinių dienų.

9. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

9. Įstaiga:

9.1. įsipareigoja suderinti Prekių pristatymo grafikus ir pagal poreikį el. paštu ir/ar telefonu teikti Tiekėjo nurodytam atsakingam asmeniui Prekių užsakymus;

9.2. įsipareigoja priimti Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes;

9.3. įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už Prekes pagal Sutarties 1 priede nurodytus prekių įkainius;

9.4. įsipareigoja atsiskaityti su Tiekėju Sutarties IV ir VI skyriuje nustatyta tvarka ir terminais. Laiku neatsiskaičius, mokėti jam 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

9.5. įsipareigoja teikdama Prekių užsakymus, neviršyti Sutarties 3.1. punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės, t. y. Įstaiga pagal Sutartį negali pirkti Sutarties 1 priede nurodytų Prekių daugiau nei už sumą, nurodytą Sutarties 3.1. punkte, o Sutarties priede 1 nenurodytų, tačiau su pirkimo dalyku susijusių Prekių, - už didesnę nei Sutarties 3.1. punkte nurodytą sumą.

9.6. turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas pašalintų trūkumus, ištaisytų klaidas ir pateiktų naujas, Sutarties sąlygas atitinkančias Prekes, jei Tiekėjo pateiktos Prekės neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų techninių reikalavimų;

9.7. turi teisę nepasirašyti perdavimo-priėmimo akto, nemokėti už Prekes, kol nebus pašalinti trūkumai ir ištaisytos klaidos, taikyti Sutartyje numatytas priemones;

9.8. kilus įtarimui dėl Prekių atitikties techninėje specifikacijoje nurodytiems teisės aktų reikalavimams ir (ar) Prekių atitikties, deklaruojamos gamintojo etiketėje, gali vykdyti Prekių kokybės kontrolę, atliekant

tyrimus (cheminius ir (ar) mikrobiologinius) akredituotoje tyrimų laboratorijoje. Atliekant kontrolę, išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas. Tiekėjas, Įstaigai pareikalavus, privalo pateikti Prekių atitiktį techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (tyrimų rezultatus, gamintojo išduotas kokybės atitikties deklaracijas ar kitus kokybę patvirtinančius dokumentus);

9.9. Tiekėjas:

9.10. įsipareigoja pristatyti užsakytas kokybiškas, Sutarties 1 priedą atitinkančias Prekes, laikantis su Įstaiga suderinto Prekių pristatymo grafiko. Nepristačius užsakyme nurodytų Prekių ar pristačius jas pavėluotai, ar pristačius netinkamos kokybės, neatitinkančias Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų Prekes ar nedelsiant jų nepakeitus kokybiškomis, bus taikomos Sutarties 6.4 punktuose nurodytos priemonės.

9.11. įsipareigoja laiku nepristačius užsakytų Prekių, mokėti Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną;

9.12. įsipareigoja užtikrinti tinkamą Prekių užsakymų priėmimą, Sutarties 1 priede nurodytų Prekių tiekimą visą Sutarties laikotarpį, laikantis su Įstaiga suderinto Prekių pristatymo grafiko ir Prekių užsakymuose nurodytų reikalavimų;

9.13. įsipareigoja garantuoti Prekių kokybę, saugą, atitikimą LR galiojančių teisės aktų reikalavimams ir, Įstaigai pareikalavus, nedelsdamas nemokamai pakeisti nekokybiškas, neatitinkančias techninės specifikacijos, Prekes tinkamomis. Nepakeitus nekokybiškų, neatitinkančių techninės specifikacijos, Prekių tinkamomis, bus taikomos Sutarties 6.7.2. punktuose nurodytos priemonės;

9.14. įsipareigoja garantuoti, kad tretieji asmenys į Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų ir jos nėra teismo ginčo objektas;

9.15. įsipareigoja kompetentingoms institucijoms nustačius, kad Tiekėjo pateikta Prekė nekokybiška, dėl kurios kilo pavojus vaikų ir/ar slaugomų pacientų, ir/ar darbuotojų sveikatai, padengti nuostolius, kuriuos patyrė Įstaiga (Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos bauda Įstaigai, pareikalavus tėvams, darbuotojams padengiamos gydymo išlaidos ir pan.);

9.16. įsipareigoja pristatytas Prekes savo jėgomis iškrauti iš transporto priemonės į Įstaigos sandėliavimo ir (ar) virtuvės patalpas;

9.17. įsipareigoja užtikrinti, kad Prekių transportavimo sąlygos atitiktų galiojančius teisės aktus;

9.18. Įstaigai pareikalavus, privalo pateikti Prekių atitiktį techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams įrodančius dokumentus;

9.19. turi teisę gauti Sutartyje numatytą užmokestį už kokybiškas Prekes ir reikalauti, kad Įstaiga vykdytų kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

9.20. sutarties vykdymo metu pasikeitus Prekės fasuotei, turi teisę pateikti Prekę kitoje fasuotėje, atitinkančioje techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (nurodytas ribas).

9.21. Šalis neatsako už Sutartyje nustatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Šalies kaltės. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti per 1 mėn., - Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

10. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

11. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali nutraukti sutartį pranešusios kitai Šaliai prieš 7 (septynias) kalendorines dienas.

12. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo”.

11. KITOS SĄLYGOS

13. Visa informacija, gauta prieš sudarant Sutartį ar vykdant ją, yra konfidenciali ir be kitos Šalies sutikimo tretiesiems asmenims neatskleidžiama.

14. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia derybų būdu, nesusitarusios per 1 mėn. – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

15. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių abiem Sutarties Šalims.

16. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

17. Pasikeitus Šalių adresams ir rekvizitams, Šalys privalo nedelsdamos apie tai informuoti viena kitą.

18. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims.

19. Sutarties atsakingi asmenys, paskirti Įstaigos vadovo 2022 m. liepos 18 d. įsakymu Nr.1V-64 ir 2023 m. rugpjūčio 16 d. Nr. 1V-57

19.1. už Tiekėjo Pasiūlymo, Sutarties, jos pakeitimų (jei tokių bus) paskelbimą –Inga Makarevičienė, maitinimo organizatorė ;

19.2 už Sutarties vykdymą – Neringa Gaučienė, sandėlininkė.

20. Visi pagal Sutartį pateikiami pranešimai turi būti rašytiniai ir įteikiami asmeniškai ar siunčiami registruotuju laišku šiais adresais:

20.1. Įstaigai – Chemikų g.33.,LT-55238 Jonava;

20.2. Tiekėjui –Saulės g. 8, Bajoriškių k., Jonavos r. LT--55196

12. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

Jonavos vaikų lopšelis- darželis "Dobilas"
Įmonės kodas 191674344
Chemikų g.33,1 Jonava

A.s. LT294010043900020078
Luminor Bank AS
Kodas 40100

El.paštas: info@dobilas-jonava.lt

Įstaigos Direktorė



PARDAVĖJAS

MB „Derliaus kraitė“
Įmonės kodas 305575278
Saulės g. 8, Bajoriškių k., Jonavos r.

A.s. LT344010051005415488
Luminor Bank AS
Kodas 40100

El. paštas: nerijusglemza@gmail.com

MB Direktorius

A. V.

Priedas Nr. 1 prie 2023 m. rugsėjo 18 d.

VAISIŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES Nr. 547-29

2023 m. rugsėjo 18 d.

Jonava

MB „Derliaus kraitė“, įmonės kodas **305575278**, atstovaujama direktoriaus Nerijaus Glemžos, veikiančios pagal bendrijos įgaliojimus, (toliau sutartyje vadinama Pardavėju), **Jonavos vaikų lopšelis – darželis „Dobilas“**, įmonės kodas **191674344**, atstovaujama direktorės Jurgitos Macionienės, (toliau sutartyje vadinama Pirkėju) sudarė šį Priedą Nr.1:

Tiekiamų prekių pagal 2023 m. rugsėjo 18 d. vaisių pirkimo-pardavimo sutartį Nr. 547-29 pavadinimai ir kainos:

Eil. nr.	Prekės pavadinimas	Techniniai duomenys	Mato vnt	Kiekis per 12 mėn.	Vieno kg kaina be PVM	Viso eurais be PVM
1.	Obuoliai	Pageidautina pagal sezoną lietuviški, neįpuvę, nesuvytę, nedėmėti, nerauplėti	kg	800,00	0,83	664,00
2.	Bananai	Neįpuvę, nesuvytę, nedėmėti, nerauplėti	Kg	1800,00	1,37	2466,00
3.1	Vynuogės be sėklų	Neįpuvusios, nesuvytusios, nedėmėtos Nuo 2 mėn. iki 11 mėn.	Kg	800,00	3,72	2976,00
3.2	Vynuogės be sėklų	Neįpuvusios, nesuvytusios, nedėmėtos Nuo 11 mėn. iki 2 mėn.	kg	350,00	4,55	1592,50
4.	Citrinos	Neįpuvusios, nesuvytusios, nedėmėtos, nerauplėtos	Kg	150,00	2,00	300,00
5.	Persimonai	Vidutinio dydžio, nesuvytę, neįpuvę	Kg	150,00	2,399	359,85
6.	Kriaušės	Vidutinio dydžio, neįpuvusios, nesuvytusios	Kg	1100,00	1,75	1925,00
7.	Melionai	Neįpuvę, nedėmėti, nesuvytę, nerauplėti	kg	800,00	1,99	1592,00
8.	Šilauogės	Neįpuvusios, nedėmėtos, nesuvytusios	Kg	100,00	7,20	720,00
9.	Šaldytos braškės	Sušaldytos, nepažeistos pakuotės	Kg	320,00	3,80	1216,00
10.	Arbūzai	Neįpuvę, nerauplėti, nesuvytę	Kg	330,00	1,29	425,70

11.	Mandarinai	Neįpuvę, nesuvytę, nerauplėti	kg	200,00	2,00	400,00
					Iš viso be PVM	14637,05
					PVM 21%	3073,78
					Viso su PVM	17710,83

Pirkėjas
Direktore


(parašas)

Pardavėjas
Direktorius


(parašas)

Vaisių pasiūlymas

2023-09-15

Jonava

Tiekėjo pavadinimas	MB DERLIAUS KRAITĖ
Įmonės kodas	305575278
PVM	LT100015223017
Tiekėjo adresas	Saulės g. 8, Bajoriškių k., Jonavos r.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas ir pavardė	Nerijus Glemža
Telefono numeris	+37060461867
El. Pašto adresas	nerijusglemza@gmail.com

Pirkėjas:

Jonavos vaikų lopšelis-darželis „Dobilas“

Chemikų g. 33, Jonava LT-55238

Įmonės kodas 191674344

Eil. nr.	Prekės pavadinimas	Techniniai duomenys	Mato vnt	Kiekis per 12 mėn.	Vieno kg kaina be PVM	Viso eurais be PVM
1.	Obuoliai	Pageidautina pagal sezoną lietuviški, neįpuvę, nesuvytę, nedėmėti, nerauplėti	kg	800,00	0,83	664,00
2.	Bananai	Neįpuvę, nesuvytę, nedėmėti, nerauplėti	Kg	1800,00	1,37	2466,00
3.1	Vynuogės be sėklų	Neįpuvusios, nesuvytusios, nedėmėtos Nuo 2 mėn. iki 11 mėn.	Kg	800,00	3,72	2976,00
3.2	Vynuogės be sėklų	Neįpuvusios, nesuvytusios, nedėmėtos Nuo 11 mėn. iki 2 mėn.	kg	350,00	4,55	1592,50
4.	Citrinos	Neįpuvusios, nesuvytusios, nedėmėtos, nerauplėtos	Kg	150,00	2,00	300,00
5.	Persimonai	Vidutinio dydžio, nesuvytę, neįpuvę	Kg	150,00	2,399	359,85
6.	Kriaušės	Vidutinio dydžio, neįpuvusios, nesuvytusios	Kg	1100,00	1,75	1925,00
7.	Melionai	Neįpuvę, nedėmėti, nesuvytę, nerauplėti	kg	800,00	1,99	1592,00
8.	Šilauogės	Neįpuvusios, nedėmėtos, nesuvytusios	Kg	100,00	7,20	720,00
9.	Šaldytos braškės	Sušaldytos, nepažeistos pakuotės	Kg	320,00	3,80	1216,00
10.	Arbūzai	Neįpuvę, nerauplėti, nesuvytę	Kg	330,00	1,29	425,70
11.	Mandarinai	Neįpuvę, nesuvytę, nerauplėti	kg	200,00	2,00	400,00
					Iš viso be PVM	14637,05
					PVM 21%	3073,78
					Viso su PVM	17710,83

Pirkėjas

Pardavėjas

Įstaigos Direktorė
Jurgita Macionienė



MB Direktorius
Nerijus Glemža

