

Susitarimas

Nr. 23-4.34/55

Dėl 2023 m. rugsėjo 14 d. Pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo ir finansavimo sutarties Nr. 23-4.34/51 pakeitimo

2023 m. rugsėjo 19 d., Tauragė

2023 m. rugsėjo 14 d. tarp UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro, Gamintojų ir importuotojų asociacijos „Gamtos ateitis“, VšĮ „Žalioji taška“ ir UAB „Dunokai“ buvo sudaryta Pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo ir finansavimo sutartis Nr. 23-4.34/51 dėl komunalinių atliekų sraute susidarančių pakuočių atliekų rūšiuojamojo surinkimo paslaugos Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje teikimo finansavimo, infrastruktūros, jos įrengimo, atnaujinimo, priežiūros ir plėtros, šių paslaugų ir veiklų administravimo finansavimo ir finansavimo tvarkos.

Atsižvelgdamos į šiuo metu galiojantį teisinį reglamentavimą, Šalys derybų būdu susitarė pakeisti 2023-09-14 d. pasirašytą Pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo ir finansavimo sutartį Nr. 23-4.34/51 ir išdėstyti ją nauja redakcija (pridedama).

Susitarimas sudarytas keturiais lygiaverčiais egzemplioriais, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras Juridinio asmens kodas 179901854 PVM mokėtojo kodas LT100001038813 Adresas: Paberžių g. 14, LT-72325, Tauragė Tel. 8 446 61125 El. paštas: info@uabtrac.lt Tinklapis: http://www.uabtrac.lt A.s. Nr. LT28 4010 0416 0001 0319 Luminor Bank AB, banko kodas 40100 Direktoriaus pavaduotoja, funkcinei vykdančiai direktoriaus funkcijas Rimantė Garilėnė A. V. <i>RG</i>	Gamintojų ir importuotojų asociacija „Gamtos ateitis“ Įmonės kodas 305991579 PVM mokėtojo kodas LT1000015489517 Švitrigailos 11B, Vilnius Tel. 8 655 02837 El. paštas: info@gamtosateitis.lt Tinklapis: http://gamtosateitis.lt/ A. s. LT62 4010 0510 0184 0728 Luminor Bank AB, banko kodas 40100 Igaliojtas atstovas G. Karolis Šaučkus A. V. <i>[Signature]</i>
UAB „Dunokai“ Juridinio asmens kodas 179340620 PVM mokėtojo kodas LT793406219 Adresas: Paberžių g. 14, LT-72325, Tauragė Tel. 8 446 61785 El. paštas: info@dunokai.lt Tinklapis: http://www.dunokai.lt A.s. Nr. LT11 4010 0416 0008 0271 Luminor Bank AB, banko kodas 40100 Direktorius Ednas Aleksa A. V. <i>[Signature]</i>	VšĮ „Žalioji taška“ Įmonės kodas 110884687 PVM mokėtojo kodas LT10884687 Perkūnkiemio g. 2, LT-03163 Vilnius Tel. 8 5 233 11 52 El. paštas: biuras@ztl.lt Tinklapis: http://zaliasistaskas.lt/ A. s. LT70 7044 0600 0098 2224 AB SEB bankas, banko kodas 70440 Generalinis direktorius Almontas Kybartas A. V. <i>[Signature]</i>

PAKUOČIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO ORGANIZAVIMO IR FINANSAVIMO SUTARTIS

2023-09-14 Nr. 23-4.34/51

Tauragė

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras (toliau – **Administratorius**), juridinio asmens kodas 179901854, buveinės adresas Paberžių g. 14, Tauragė, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos, laikinai vykdančios direktoriaus funkcijas, Rimantės Gailienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus,

Gamintojų ir importuotojų asociacija „Gamtos ateitis“ (toliau – **Organizacija 1**), juridinio asmens kodas 305991579, buveinės adresas Švitrigailos g. 11B, LT-03228 Vilnius, atstovaujama įgalioto atstovo Karolio Šiaudkulio, veikiančio pagal įstatus ir įstaigos valdybos suteiktus įgaliojimus,

VŠĮ „Žalioji taškas“ (toliau – **Organizacija 2**), juridinio asmens kodas 110884687, buveinės adresas Perkūnkiemio g. 2, LT-12126 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Almonto Kybarto, veikiančio pagal įstatus ir įstaigos valdybos suteiktus įgaliojimus,

UAB „Dunokai“ (toliau – **Paslaugų teikėjas**), juridinio asmens kodas 179340620, buveinės adresas Paberžių g. 14, LT-72325 Tauragė, atstovaujama direktoriaus Ediko Aleksos, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**,

KADANGI:

- A. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. D-1-123 buvo patvirtinti Pakuočių atliekų, susidarančių komunalinių atliekų sraute, rūšiuojamojo surinkimo ir vežimo paslaugos teikimo būtinieji reikalavimai (toliau – **Būtinieji reikalavimai**) ir pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo ir finansavimo sutarties būtiniosios sąlygos (toliau – **Būtiniosios sąlygos**);
- B. Administratorius Šilalės rajono savivaldybės (toliau – **Savivaldybės**) yra įgaliotas organizuoti komunalinių atliekų tvarkymo sistemą Savivaldybės teritorijoje;
- C. Organizacija 1 ir Organizacija 2 (toliau – Organizacijos) yra pakuočių atliekų gamintojų ir importuotojų įsteigtos kolektyvaus pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo organizacijos, kurioms teisės aktų nustatyta tvarka yra paskaičiuotos užimama ir finansuojama rinkos dalys bei pavesta organizuoti pakuočių atliekų tvarkymą ir vykdyti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo 7 straipsnio 1 dalies 2, 3, 4 punktuose ir 2 dalyje nustatytas pareigas (toliau – **Gamintojų ir importuotojų pareigos**);
- D. Paslaugų teikėjas yra Administratoriaus organizuotą viešąjį pirkimą laimėjęs ir Būtinuosius reikalavimus atitinkančią paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Paslaugų sutartis**, 1 priedas) su Administratoriumi sudaręs, subjektas, teikiantis komunalinių atliekų sraute susidarančių pakuočių bei pakuočių atliekų surinkimo Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje ir jų vežimo paslaugas (toliau – **Paslaugas**);
- E. Administratorius siekia užtikrinti Būtinuosius reikalavimus ir įgyvendinti Būtinąsias sąlygas, Organizacija siekia vykdyti Gamintojų ir importuotojų pareigas, o Paslaugų teikėjas – suteikti Paslaugas bei laiku gauti už tai priklausantį atlygį;

sudarė šią pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo ir finansavimo sutartį dėl komunalinių atliekų sraute susidarančių pakuočių atliekų rūšiuojamojo surinkimo paslaugos Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje teikimo finansavimo, infrastruktūros, jos įrengimo, atnaujinimo, priežiūros ir plėtros, šių

paslaugų ir veiklų administravimo finansavimo ir finansavimo tvarkos (toliau – **Sutartis**).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 1.1.1. Paslaugų sutarties ir Būtinųjų reikalavimų nustatytais sąlygomis ir tvarka teikiant Paslaugas rūšiavimo konteneriuose surinktas atliekas vežti Organizacijų parinktiems pakuočių atliekų tvarkytojams;
- 1.1.2. Kartu su PVM sąskaita faktūra Organizacijoms pateikti surinktų atliekų perdavimą pakuočių atliekų tvarkytojams įrodančius dokumentus ar jų kopijas netaikant papildomo mokesčio. Minėtų dokumentų kopijas pateikti ir Administratoriui kartu su mėnesio ataskaita, nurodyta Techninės specifikacijos 17.3 p.;
- 1.1.3. PVM sąskaitą faktūrą formuoti vadovaujantis Paslaugų sutartyje nustatytais Paslaugos į kainiais ir ją pateikti Organizacijai;
- 1.1.4. pašalinti Sutarties 1.2.6 punkto pagrindu Organizacijos pagrįstai nurodytus Paslaugų teikimo ir (ar) Sutarties vykdymo trūkumus per pranešime dėl tokių trūkumų nustatytą terminą.

1.2. Organizacijos įsipareigoja:

- 1.2.1. už Paslaugų sutarties pagrindu teikiamas paslaugas Paslaugų teikėjui sumokėti proporcingai Organizacijos užimamai rinkos daliai ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos;
- 1.2.2. tuo atveju, jeigu Paslaugų sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka bus sustabdytas Paslaugų teikimas ar Paslaugų sutartis bus nutraukta, o Administratorius Paslaugų sutarties vykdymo sustabdymo metu ar iki kol bus atrinktas naujas Paslaugų teikėjas, Paslaugas teiks savarankiškai, arba jų teikimui parinks trečiąjį asmenį, apmokėti Administratoriaus patiriamas išlaidas, atsiradusias Administratoriui siekiant užtikrinti Paslaugų teikimo nepertraukiamumą, proporcingai Organizacijos užimamai rinkos daliai ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos;
- 1.2.3. padengti Administratoriui Paslaugų teikimo administravimo sąnaudas, kurios yra lygios 5 proc. suteiktų Paslaugų vertei, proporcingai Organizacijos užimamai rinkos daliai ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Administratoriaus PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos;
- 1.2.4. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ar tvarkytojų (-jo) pasikeitimo, pateikti Paslaugų teikėjui atliekų tvarkytojų (-jo), kuriems (-iam) turi būti vežamos Paslaugų sutarties pagrindu surinktos atliekos, duomenis ir visą Sutarties galiojimo terminą užtikrinti, kad nurodyti tvarkytojai priimtų šios Sutarties pagrindu jiems vežamas atliekas, o jų vykdoma atliekų tvarkymo veikla atitiktų teisės aktais jai taikomus reikalavimus;
- 1.2.5. nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją ir Administratorių nustačius, jog Paslaugų teikėjas netinkamai teikia Paslaugas ir (ar) nevykdo kitų Sutartyje ir (ar) Paslaugų sutartyje nustatytų reikalavimų, pasiūlant būdą, kaip tokie trūkumai galėtų būti ištaisyti ir nurodant protingą tokių trūkumų ištaisymo terminą. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Organizacija šiame Sutarties punkte nurodytų aplinkybių materializavimosi pagrindu neturi teisės stabdyti jokių pagal šią Sutartį atliekamų mokėjimų;
- 1.2.6. nedelsiant pranešti Administratoriui nustačius, jog Administratorius nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties 1.3 punkte nustatytą Administratoriaus pareigą, nustatant protingą terminą nustatytam trūkumui pašalinti.

1.3. Administratorius įsipareigoja:

- 1.3.1. užtikrinti, jog Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos atitiktų Būtinuosius reikalavimus, už kurių užtikrinimą jis yra atsakingas;
- 1.3.2. pašalinti Sutarties 1.2.6 punkto pagrindu Organizacijos pagrįstai nurodytus Sutarties vykdymo trūkumus per pranešime dėl tokių trūkumų nustatytą terminą.

2. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 2.1. Šalis, pažeidusi piniginės prievolės vykdymo terminą ir gavusi atitinkamą kitos Šalies reikalavimą, įsipareigoja sumokėti kitai Šaliai 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nustatyto terminu neįvykdytos prievolės sumos už kiekvieną termino pažeidimo dieną.
- 2.2. Jeigu Organizacija nepateikia Paslaugų teikėjui Organizacijos parinktų pakuočių atliekų tvarkytojų sąrašo, Organizacija per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų teikėjo reikalavimo pateikimo dienos sumoka 1 000 Eur dydžio baudą Paslaugų teikėjui. Kol Organizacija Paslaugų teikėjui pateikia pakuočių atliekų tvarkytojų sąrašą, Paslaugų teikėjas įgyja teisę Paslaugų sutarties pagrindu surinktas atliekas vežti tvarkyti savo nuožiūra parinktiems atliekų tvarkytojams, o Organizacija įgyja pareigą Paslaugos teikėjui apmokėti už Paslaugų sutarties pagrindu surinktų atliekų tvarkymą.
- 2.3. Jeigu Paslaugų teikėjas per Sutarties 1.1.2 punkte nustatytą terminą nepateikia Organizacijai surinktų pakuočių atliekų perdavimą parinktiems pakuočių atliekų tvarkytojams įrodančių dokumentų, Paslaugų teikėjas Organizacijai per 30 (trisdešimt) dienų nuo jos reikalavimo gavimo dienos sumoka 200 Eur dydžio baudą.
- 2.4. Šalis, pažeidusi kitas nei Sutarties 2.1 – 2.3 punktuose aptartas Sutartimi prisiimtas pareigas privalo atlyginti tiesioginius dėl tokio pažeidimo kitos Šalies patirtus nuostolius.

3. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS

- 3.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo visų Šalių atstovai ir galioja neterminuotai, arba iki kol yra nutraukiama šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2. Administratorius ar Organizacija gali vienašališkai nutraukti Sutartį ne teismo tvarka apie tai raštu pranešus kitoms Šalims prieš 60 dienų, jeigu viena iš Šalių padarė esminį Sutarties pažeidimą.
- 3.3. Pakeitus, nutraukus ar sudarius naują Paslaugų sutartį ar Sutarties 1.2.4 punkte nurodytą sutartį Sutarties šalims pateikiamas pasirašyti Administratoriaus parengtas Sutarties pakeitimas, prie kurio pridedamos (atitinkamai) pakeistų ar naujai sudarytų Paslaugų sutarčių ir (ar) infrastruktūros įrengimo, priežiūros, atnaujinimo, plėtos paslaugų teikimo sutarčių kopijos.

4. KITOS SĄLYGOS

- 4.1. Visi susirašinėjimai tarp Administratoriaus, Organizacijos ir Paslaugos teikėjo turi būti įforminami raštu ir siunčiami Sutarties 6 skyriuje nustatyto elektroniniu paštu arba registruotu laišku. Bet koks pranešimas, siunčiamas elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną, jeigu išsiuntimo laikas buvo 6.00-18.00 val.
- 4.2. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata prieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės norminiams aktams arba dėl kurios kitos priežasties tampa iš dalies arba visai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios

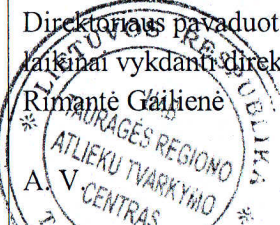
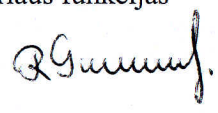
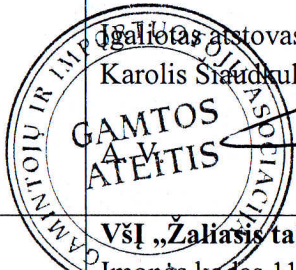
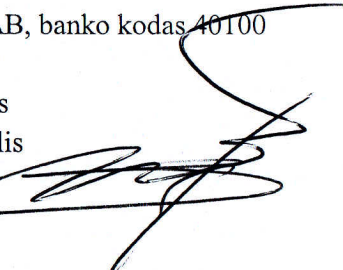
Sutarties nuostatų. Tokiu atveju, Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą nauja ir teisėta nuostata, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį poveikį kaip ir pakeistoji norma.

- 4.3. Bet koks iš šios Sutarties kylantis arba su ja susijęs ginčas, sprendžiamas draugiškomis abiejų Šalių pastangomis. Šalims nepavykus ginčo išspręsti draugiškai tarpusavio susitarimu, ginčas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse nustatytais taisyklėmis, turi būti sprendžiamas teisme.
- 4.4. Ši Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba keturiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai ir turinčiais vienodą juridinę galią.

5. SUTARTIES PRIEDAI

- 5.1. Komunalinių atliekų sraute susidarantių pakuočių atliekų ir antrinių žaliavų rūšiuojamojo surinkimo Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje ir jų vežimo paslaugų sutartis.

6. SUTARTIES ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras Juridinio asmens kodas 179901854 PVM mokėtojo kodas LT100001038813 Adresas: Paberžių g. 14, LT-72325, Tauragė Tel. 8 446 61125 El. paštas: info@uabtrac.lt Tinklapis: http://www.uabtrac.lt A.s. Nr. LT28 4010 0416 0001 0319 Luminor Bank AB, banko kodas 40100 Direktorius pavaduotoja, funkcinei vykdančiai direktoriaus funkcijas Rimantė Gailienė  	Gamintojų ir importuotojų asociacija „Gamtos ateitis“ Įmonės kodas 305991579 PVM mokėtojo kodas LT1000015489517 Švitrigailos 11B, Vilnius Tel. 8 655 02837 El. paštas: info@gamtosateitis.lt Tinklapis: http://gamtosateitis.lt/ A. s. LT62 4010 0510 0184 0728 Luminor Bank AB, banko kodas 40100 Generalinis atstovas Karolis Šiaudkulis  
UAB „Dunokai“ Juridinio asmens kodas 179340620 PVM mokėtojo kodas LT793406219 Adresas: Paberžių g. 14, LT-72325, Tauragė Tel. 8 446 61785 El. paštas: info@dunokai.lt Tinklapis: http://www.dunokai.lt A.s. Nr. LT11 4010 0416 0008 0271 Luminor Bank AB, banko kodas 40100 Direktorius Edikas Aleksa  	VSI „Žaliasis taškas“ Įmonės kodas 110884687 PVM mokėtojo kodas LT10884687 Perkūnkiemio g. 2, LT-03163 Vilnius Tel. 8 5 233 11 52 El. paštas: biuras@ztl.lt Tinklapis: http://zaliasistaskas.lt/ A. s. LT70 7044 0600 0098 2224 AB SEB bankas, banko kodas 70440 Generalinis direktorius Almontas Kybartas A. V. 