

URM IR DIPLOMATINIŲ ATSTOVYBIŲ SVETAINIŲ TURINIO VALDYMO SISTEMOS MODERNIZAVIMO, SVETAINIŲ PRITAIKYMO, DUOMENŲ PERKĖLIMO, INTERNETO SVETAINIŲ IR TURINIO VALDYMO SISTEMOS PALAIKYMŲ IR VYSTYMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo tikslas. Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija (toliau – Perkančioji organizacija) siekia įsigyti Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos interneto svetainės (<https://urm.lt>) (toliau – URM svetainė) ir Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybių užsienio valstybėse, Lietuvos Respublikos atstovybių prie tarptautinių organizacijų, konsulinių įstaigų ir specialiųjų misijų (toliau – DA) interneto svetainių ir šablono (toliau – šablonas DA svetainėms) (kartu toliau – URM svetainės) palaikymo, vystymo, taip pat Turinio valdymo sistemos (toliau – TVS) modernizavimo ir duomenų perkėlimo paslaugas.

Svetainių paskirtis. URM svetainė ir DA svetainės yra vienas svarbiausių Perkančiosios organizacijos komunikacijos viešojoje erdvėje įrankių. Svetainės skirtos Perkančiosios organizacijos veiklos viešinimui ir visuomenės informavimui. Informacija URM svetainėje pateikiama 5 kalbomis: lietuvių, anglų, rusų, lenkų ir prancūzų, DA svetainėse – lietuvių ir keliomis užsienio kalbomis priklausomai nuo valstybės, kurioje įsikūrusi DA.

Svetainių tikslinės grupės (lankytojai). URM svetainė naudojami Lietuvos Respublikos gyventojai, užsieniečiai, valstybinės institucijos, nevyriausybinių organizacijų, asocijuotos ir verslo struktūros, žurnalistai ir visi kiti, besidomintys užsienio politika. DA svetainėmis daugiausiai naudojami užsienyje keliaujantys ar gyvenantys Lietuvos Respublikos piliečiai ir užsieniečiai.

Tikslas. Modernizuoti TVS, remiantis naujausiais technologiniais sprendimais, kurie turi atitikti valstybės institucijų svetainėms keliamus saugumo ir kitus reikalavimus.

Vartojamos sąvokos:

- **Administratorius** - Perkančiosios organizacijos darbuotojas, administratoriaus teisėmis tvarkantis URM ir DA svetaines ir/ar jų turinio valdymo sistemas (toliau –TVS) bei turintis visas URM ir DA svetainių ir/ar jų TVS administravimo teises.
- **Naudotojas** – Perkančiosios organizacijos darbuotojas, turintis ribotas URM arba DA svetainių ir/ar jų TVS administravimo teises, pavyzdžiui, tik teisę kelti ir atnaujinti informaciją.

URM svetainės ir DA svetainės TVS turi būti modernizuota, o URM svetainės prižiūrimos ir vystomos pagal žemiau nurodytus techninius reikalavimus.

Eil. Nr.	1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI
1.1.	Tiekėjas turi įvertinti ir pasiūlyti TVS modernizavimo bei URM svetainės ir DA šablono pritaikymo koncepciją, suteikti TVS projektavimo, programavimo, diegimo, integravimo su kitomis informacinėmis sistemomis, dokumentavimo, informacijos iš esamos į naują TVS perkėlimo paslaugas ir apmokyti URM svetainės administratorius. Suteikęs minėtas paslaugas, Tiekėjas turi užtikrinti URM svetainės, šablono DA svetainėms, TVS palaikymą bei garantinį aptarnavimą, taip pat Perkančiosios organizacijos užsakymu teikti URM svetainės, DA svetainių ir TVS vystymo paslaugas.
1.2.	Numatomos sudaryti pirkimo sutarties trukmė – 12 mėnesių (su galimybe pratęsti sutartį du kartus po 12 mėn.) nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugas tiekėjas privalo teikti šiais terminais: • TVS modernizavimo, URM svetainės ir šablono DA svetainėms pritaikymo, taip pat duomenų integravimo paslaugos turi būti suteiktos per ne ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo dienos.

	TVS, URM svetainės ir DA svetainių palaikymo ir vystymo paslaugos turi būti teikiamos nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos iki pirkimo sutarties galiojimo pabaigos.
1.3.	URM svetainė ir DA svetainės turi būti valdomos TVS. Vienoje TVS kartu su URM svetaine turi būti ir šablonas DA svetainėms, kurio pagrindu galima sukurti neribotą skaičių DA svetainių (DA svetainės pagal šabloną kurs pati Perkančioji organizacija), valdomų TVS.
1.4.	URM svetainė ir šablonas DA svetainėms turi būti kuriami TVS modulinio principu, kuris užtikrina vientisumą, lankstumą ir lengvas vystymo galimybes. Galima atskiroms DA svetainėms prijungti/atjungti atskirus modulius. URM svetainės ir šablono DA svetainėms pakeitimai negali tapti jų perkūrimo priežastimi.
1.5.	Visų modulių galutinis funkcionalumas, reikalingi laukai ir parametrai bei veikimo principai turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija ir apibrėžti bei aprašyti analizės ir projektavimo metu.
1.6.	URM svetainė turi atitikti bendruosius reikalavimus, pateiktus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 1 d. nutarimu Nr. 1015 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“ ir Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2013 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. T-72 „Dėl informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos respublikos vyriausybės direktoriaus 2004 m. kovo 31 d. įsakymo Nr. T-40 „Dėl neįgaliesiems pritaikytų interneto tinklalapių kūrimo, testavimo ir įvertinimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtintų rekomendacijų nuostatas.
1.7.	URM svetainės ir DA svetainių naudotojo sąsaja (lankytojams skirta dalis ir turinio valdymo sistema) turi atitikti W3C XHTML specifikaciją.
1.8.	Tarp URM svetainės ir DA svetainių ir kitų informacinių sistemų apsieičiami duomenys turi būti aprašomi naudojant XML schemas.
1.9.	URM ir DA svetainės neturi riboti galimybės (tarnybinės stoties pajėgumo ribose) atnaujinti ir talpinti papildomą informaciją svetainėse (naujienos, duomenys, dokumentai ir kita).
1.10.	URM svetainė ir TVS turi turėti analogišką testavimo aplinką, kuri naudojama testavimui ir administratorių ir naudotojų mokymui. Testavimo aplinka turi būti išlaikyta iki pirkimo sutarties galiojimo pabaigos.
1.11.	URM svetainėse ir šablone DA svetainėms negali būti nuorodos į Tiekėjo interneto svetainę bei kitos Tiekėjo reklamos.
1.12.	Perkančioji organizacija turi laike neribotą teisę be papildomo atlygio naudoti Perkančiajai organizacijai sukurtą programinę įrangą; teisę daryti sukurtos programinės įrangos kopijas; teisę modifikuoti ir toliau plėtoti sukurtą programinę įrangą; teisę perkelti programinę įrangą į kitą technologinę platformą; suteikti teises naudoti šią programinę įrangą kitoms trečiosioms šalims; teisę naudoti ir keisti Pirkėjui sukurtos programinės įrangos pradinį kodą.
1.13.	Komunikavimas bei instrukcija turi būti vykdomas / pateikta lietuvių kalba.
1.14.	Planuojama įsigyti: - TVS atnaujinimo, URM svetainės ir šablono DA svetainėms pritaikymo bei duomenų migracijos paslaugas (1 vnt.); - Svetainės polapio, skirto užsienio šalių diplomatinėms atstovyboms kontaktinių duomenų teikimui bei akredituojamo asmens anketos užpildymui bei pateikimui, sukūrimas (1 vnt.); 1000 val. TVS, URM svetainės ir šablono DA svetainėms palaikymo bei vystymo ir dizaino paslaugas. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso kiekio valandų.

Eil. Nr.	2. REIKALAVIMAI TURINIO VALDYMO SISTEMAI
2.1. Bendrieji reikalavimai	
2.1.1	TVS neturi riboti naudotojų, darbo vietų, prisijungimų skaičiaus ir turi būti nemokamai palaikoma ir atnaujinama visu garantinio aptarnavimo laikotarpiu.
2.1.2	Darbas su TVS turi būti lengvai suprantamas asmenims, neturintiems programavimo patirties, nereikalauoti specialių techninių žinių.
2.1.3	Nepriklausomai nuo platformos (Windows, Linux, Unix, kita), be klaidų ir atvaizdavimo iškraipymų, išlaikant visą funkcionalumą, TVS galima administruoti šiomis naršyklėmis: Microsoft Edge;

	• Mozilla Firefox 80 ir naujesnė; • Google Chrome 93 ir naujesnė; • Safari 15 ir naujesnė.
2.1.4	Turi būti kaupiamos visos URM svetainėje ir DA svetainėse pateikiamos nuotraukos ir dokumentų failai, video, animacija ar kitokia garsinė/vaizdinė informacija. Informacija turi būti saugoma sugrupuota. Galima atlikti paiešką, peržiūrėti surastą medžiagą bei ją tvarkyti (keisti matmenis, META duomenis, perkelti, pašalinti ir kita). Dokumentų failų įdėjimui skirtingomis kalbomis failas į svetainę įkeliamas vieną kartą ir pasiekiamas iš TVS pasiekiamos erdvės. Leidžiami plėtiniai: • Dokumentai: docx, xlsx, pptx, xml, pdf; • Nuotraukos: jpg, jpeg, svg, png; • Video: mp4, mov, avi, mpg bei kiti nepaminėti saugūs plėtiniai. Draudžiami plėtiniai: bat, exe, cmd, sh, php, pl, cgi, 386, dll, com, torrent, js, app, jar, pif, vb, vbscript, wsf, asp, cer, csr, jsp, drv, sys, ade, adp, bas, chm, cpl, crt, csh, fpx, hlp, hta, inf, ins, isp, jse, htaccess, httpasswd, ksh, lnk, mdb, mde, mdt, mdw, msc, msi, msp, mst, ops, pcd, prg, reg, scr, sct, shb, shs, url, vbe, vbs, wsc, wsf, wsh bei kiti nepaminėti nesaugūs plėtiniai.
2.1.5	Kiekvieno puslapio antraštė turi būti kuriama automatiškai pagal pavadinimą. Atvaizduojamos URM svetainės ir DA svetainių nuorodos interneto naršyklės adresų juostoje (URL) turi būti trumpos ir aiškos, formuojamos bendrinių žodžių pagalba, o ne atsitiktinių simbolių sekomis. Automatinio būdu sugeneruotas puslapio adresas turi išlikti pastovus to puslapio viso gyvavimo ciklo metu nepaisant atliktų pakeitimų.
2.1.6	Galima maketuoti URM svetainės ir DA svetainių titulinis ir vidinius puslapius: keisti blokų padėtį, keisti juose esančią informaciją, pridėti/pašalinti blokus, keisti blokų dizainą ir kita.
2.1.7	Administratorius gali kurti neribotą skilčių skaičių, neribojant skilčių įdėjimo gylio (išskyrus operacinės sistemos apribojimus), keisti skilčių išdėstymą, nesutrikdant URM svetainės ir DA svetainių funkcionavimo.
2.1.8	URM svetainės ir DA svetainių skiltys turi veikti kaip atskiri individualūs elementai. TVS skiltys turi būti lengvai perkeliama ar sukeičiama vietomis.
2.1.9	Galima kurti kelių lygių („multi level“) URM svetainės ir DA svetainių hierarchinę struktūrą.
2.1.10	Galima padaryti kiekvieną nedalomą informacijos vienetą – objektą (tekstą, nuotrauką ir kita) nematomą ir neaktyvų, t. y. kad objektas nebūtų rodomas meniu ar sąrašuose ir nebūtų nepasiekiamas per paiešką ar nuorodas.
2.1.11	Administravimo aplinkoje turi veikti dviejų tipų paieška: įkeltų failų, išsaugotų serveryje, paieška (nuotraukos, skirtingų formatų tekstiniai dokumentai, vaizdo įrašai ir kita); bendroji paieška moduluose ir naujienose, kai, atlikus paiešką, galima patekti į atrinktą modulio elementą ar naujieną ir juos redaguoti.
2.1.12	TVS turi palaikyti ne mažiau kaip 200 naudotojų vienu metu. Galima keliems nepriklausomiems naudotojams vienu metu kurti arba keisti turinį, tuo pat metu visi naudotojai gali jį pasiekti. Galima atskiriems naudotojams kurti tik tam tikrų skilčių turinį.
2.1.13	TVS turi leisti valdyti URM svetainę keliomis kalbomis: lietuvių, anglų, prancūzų, lenkų, rusų. Atsiradus poreikiui, įdiegti ir daugiau kalbų. Visos funkcijos ir moduliai turi veikti analogiškai visose kalbinėse versijose. Galima sukurti skirtingą tinklalapio struktūrą kiekvienai URM svetainės ir DA svetainių kalbai.
2.1.14	Galima integruoti į vidinius URM svetainės ir DA svetainių puslapius išorines aplikacijas (JavaScript, HTML ir kita.), kitus interneto puslapius. Tokiu būdu turi likti visas išdėstymas, tik turiniui skirtoje vietoje pateikiama integruota informacija.
2.1.15	Administratorius, naudotojas gali redaguoti įkeliamų nuotraukų dydį.
2.1.16	Galima talpinti didelės apimties bylas, ne mažiau kaip 100 MB, su galimybe, esant poreikiui, lengvai didinti bylų apimtį.
2.1.17	TVS administravimo dalyje galima: • Keisti URM svetainės ir DA svetainių sisteminius parametrus; • Valdyti naudotojus, jų grupes ir jų teises; • Valdyti meniu, submenu, turinį, galerijas ir kita; • Valdyti teisės aktų medį; • Valdyti komponentus, modulius, priedus, šablonus, daugiakalbiškumą.

2.1.18	TVS turi turėti automatinę informacijos archyvavimą (turinio versijavimą), kuris užtikrina URM svetainės ir DA svetainių atstatymą iš rezervinių kopijų sąrašo.
2.1.19	TVS turi būti įdiegtas mechanizmas, leidžiantis rankiniu būdu įjungti/išjungti sisteminį pranešimą, kai yra atliekami atnaujinimo, redagavimo darbai. Sisteminio pranešimo įjungimą/išjungimą ir teksto redagavimą gali atlikti administratorius.
2.1.20	Administravimo aplinkoje turi būti įdiegta patogi pagalbos sistema, išsamiai aprašanti pagrindines sistemos funkcijas ir jų panaudojimo atvejus. Pagalba turi būti kontekstinė – priklausomai nuo atvertos skilties pagalba jai turi būti pasiekiamą kuo paprasčiau.
2.1.21	URM svetainės ir DA svetainių lankytojai gali užsisakyti svetainėse pateikiamą informaciją el. paštu (toliau – naujienlaiškiai) ir RSS (Really Simple Syndication) priemone. Naujienlaiškiai valdomi TVS. Administratorius gali peržiūrėti ir tvarkyti prenumeratorių informaciją, taip pat matyti prenumeratos statistiką ir atvaizduoti ją grafiškai. Naujienlaiškiai gali būti siunčiami pagal temas/rubrikas (pavyzdžiui, naujienos, kalendoriaus įvykiai, darbo skelbimai, kita). Galimybė naudotojui atsisakyti naujienlaiškio. Nustatymuose konfigūruojamas maksimalus vienu metu siunčiamu naujienlaiškių kiekis ir intervalas tarp siunčiamų porcijų.
2.1.22	Jeigu TVS bet kuriame modulyje yra neįvedamas vienas iš laukų, jis neturi būti atvaizduojamas svetainėse (pavyzdžiui, neįvedus pavadinimo, svetainėje tuščias pavadinimo laikiklis (<p>, <div>, , kita) nėra atvaizduojamas.
2.2. Teisės ir saugumas	
2.2.1	TVS turi leisti naudotojams redaguoti tik tuos duomenis, kuriuos jie gali redaguoti pagal jiems suteiktas naudotojų teises.
2.2.2	TVS galima peržiūrėti administratorių ir naudotojų prisijungimų ataskaitas. Ataskaitoje turi būti matoma, iš kokio IP adreso, kuriuo laiku ir kas jungėsi, peržiūros, redagavimo veiksmai (turinio redagavimas, šalinimas, laiškų siuntimas, naudotojų kūrimas ir kita).
2.2.3	Galima kurti neribotą kiekį naudotojų su atskirais prisijungimais. Privalomas sistemos naudotojų registras, galimybė kurti naudotojų grupes, priskirti standartines roles su nustatytomis naudotojų teisėmis ir galimybė suteikti/apriboti naudotojo teises kiekvienam naudotojui individualiai.
2.2.4	Realizuotas dvigubos autentifikacijos sprendimas, galimybė jį įjungti/išjungti pagal naudotojų grupes.
2.2.5	TVS turi automatiškai kas nustatytą laiko tarpą inicijuoti privalomą naudotojų slaptažodžių keitimą.
2.2.6	Nustatymuose nustatoma naudotojų slaptažodžių politika: kompleksiskumas/sudėtingumas, ilgis, slaptažodžių istorijos reikalavimai, nustatytą laiką neaktyvios paskyros blokavimas, blokavimas po nustatytų nesėkmingų bandymų prisijungti skaičiaus
2.2.7	Svetainių užkardos turi būti sukonfigūruotos taip, kad prie TVS būtų galima jungtis tik iš vidinio informacinių sistemų tvarkytojo kompiuterių tinklo arba nustatytų IP (angl. <i>Internet Protocol</i>) adresų. Turi būti užtikrinama, kad prie svetainių TVS ir administravimo skydų būtų galima jungtis tik naudojantis šifruotuoju ryšiu.
2.3. Blokų valdymas	
2.3.1	Galima patalpinti informacinius blokus URM svetainės ir DA svetainių numatytose vietose. Informacinių blokų kiekis neturi būti ribojamas.
2.3.2	Galima patalpinti skirtingus blokų tipus: • Tekstinis; • Galerija; • Prenumerata; • Kalendorius; • Video/nuotraukų peržiūra; • Socialinių tinklų įskiepių atvaizdavimą; • Reklamajuostės ir kita.
2.3.3	Administratorius gali pasirinkti URM svetainės ir DA svetainių vietą, kur konkretus blokas bus atvaizduojamas: • visuose puslapiuose; • tik pažymėtuose puslapiuose; • visuose, išskyrus pažymėtus puslapius.
2.3.4	Kuriant naują straipsnį, galima įvesti šią informaciją:

	• pavadinimas; • interneto adresas (URL). Jei adresas neįvedamas rankiniu būdu, TVS turi suformuoti jį automatiškai iš pavadinimo; • rubrika/tema; • data; • publikavimo terminas (nuo... iki); • antraštė; • santrauka; • pilnas tekstas; • nuotrauka, video medžiaga, pavadinimas ir autorius; • raktažodžiai (raktažodžius galima parinkti automatiškai pagal dažniausiai straipsnio tekste pasikartojančius žodžius). Galima straipsnį pažymėti kaip aktualų ir išskirti jį iš kitų straipsnių (pavyzdžiui, kita šrifto spalva, specialiame bloke ar kita). Turi būti realizuotas automatinis straipsnių archyvas.
2.3.5	Dokumentų, nuotraukų, video, galerijų valdymas: • TVS turi būti įdiegtas mechanizmas dokumentų įkėlimui į TVS ir atvaizdavimui URM svetainėje ir DA svetainėse. • Galima kaupti ir grupuoti dokumentus (pavyzdžiui, pagal kategorijas, į albumus), atlikti jų paiešką, juos peržiūrėti ir tvarkyti. • Į TVS dokumentai turi būti įkeliami vieno mygtuko paspaudimu, t.y. tereikia pasirinkti jau sukurtą kategoriją arba įvesti naują kategoriją ir jai priskirti dokumentą. • Galima grupuoti galerijose esančią medžiagą, pavyzdžiui, į kategorijas ir albumus. TVS neturi riboti kategorijų, albumų kiekio. • Galima talpinti nuotraukas ir video medžiagą, jos aprašymus, įvairias nuorodas. • Galima patalpinti video medžiagą iš išorės šaltinių (pavyzdžiui, Youtube, Vimeo ir kita). • Nuotraukų ir video medžiagos įkėlimas vykdomas pasirenkant katalogą arba neribotą kiekį failų vienu metu. Failai sukeliami į serverį. Failai apdorojami (sumažinami, apkerpami). Administratoriui pateikiamas įkeltų failų sąrašas su peržiūra. Administratorius gali priskirti reikalingą META informaciją, perkiuoti ir publikuoti. • URM svetainės ir DA svetainių titulinuose puslapiuose galima patalpinti nuotraukų ir video peržiūros sistemas. Nuotraukos ir video turėtų automatiškai keistis kas kelias sekundes. Galima nuotraukų ir video peržiūrą valdyti pelės paspaudimais. • Galima nuotraukas susieti su aktyvia nuoroda: į kitą puslapį, dokumentą, kitą svetainę, el. pašto adresą ir kita. • Galima nuotraukų ir video peržiūrą naudoti URM svetainės ir DA svetainių vidiniuose puslapiuose, pavyzdžiui, atskiros naujienos lange. • Kuriant nuotraukų galeriją, skirtingose kalbų versijose galima panaudoti tą pačią galeriją, nekuriant identiškos.
2.3.6	Įvedant naują renginį, galima įvesti šią informaciją: • renginio pavadinimas; • kategorija/tema (galima priskirti daugiau nei vieną); • data; • vieta (renginio vieta turi būti parodoma „Google Maps“ ar lygiavertės programos įskiepyje); • renginio aprašymas; • nuotrauka; • renginio kuratoriaus kontaktiniai duomenys. Administratorius gali nurodyti, kurie laukai yra privalomi.
2.3.7	Reklamjuostės, bėgančios informacinės juostos valdymas: • URM svetainės ir DA svetainių puslapius ir poziciją, kur bus naudojama reklamjuostė, nustato administratorius. • Reklamjuosčių pozicijos gali būti statinės arba dinaminės (talpinančios rotuojančias reklamjuostes). • Galima nustatyti reklamjuostės automatinio publikavimo terminus (pradžią ir pabaigą). • Galima reklamjuostę susieti su įvairiomis nuorodomis, pavyzdžiui, į dokumentą, į vidinį

	- puslapį, į kitą svetainę ir pan. - Administratorius gali matyti konkrečios reklamjuostės statistiką. - URM svetainėje ir DA svetainėse turi būti įdiegta bėgančios eilutės funkcija. - Eilutėje galima įdėti įvairias nuorodas: į dokumentą, naujieną, kalendoriaus įvykį, vidinį puslapį, kitą svetainę ir kita. - Galima nustatyti eilutės teksto šrifto atributus, informacijos judėjimo kryptį ir greitį, eilutės galiojimo laiką. - Galima vienu metu sukurti ir naudoti dvi skirtingas bėgančias eilutes.
2.3.8	Įskiepių valdymas: - TVS valdomos koordinatės ir/ar adresas, kuris bus grafiškai atvaizduojamas „Google Maps“ ar lygiavertės programos įskiepio pagalba pageidaujamos URM svetainės ir DA svetainių vietose. - URM ir DA svetainėse turi būti galimybė atvaizduoti URM ir atstovybių socialinių tinklų srautą (Twitter, Facebook, kita). Kiekvienoje DA paskyroje turi būti galimybė atvaizduoti skirtingas socialinių tinklų paskyras. - Socialinių įskiepių naudojimas administruojamas TVS ir turi būti galimas visose URM svetainės ir DA svetainių vietose arba atskiruose svetainių puslapiuose pasirinktinai.
2.4. Optimizacija paieškos sistemoms	
2.4.1	TVS turi užtikrinti kiekvieno nedalomo informacijos vieneto (straipsnio, pranešimo, žinutės ir kita) META žymių (raktiniai žodžiai, antraštė, aprašas) aprašymą, pagerinant informacijos atpažinimą paieškos sistemose.
2.4.2	Galima valdyti robotų ribojimo protokolą (Robots Exclusion Protocol – robots.txt) – nurodyti, kurias TVS dalis leisti pasiekti paieškų robotams ir kurias drausti. TVS turi užtikrinti automatinį protokolo valdymą be papildomo administratoriaus įsikišimo, kai informacija padaroma nebepublikuojama ar jos pateikimui uždedamas draudimas.
2.4.3	Kiekvienas sukurtas puslapis turi turėti raidinį URL adresą, kuris vienareikšmiškai jį identifikuoja. Adreso plėtinį po https://adresas.lt/ galima kurti dviem būdais: - Automatiškai panaudojant žodžius iš puslapio antraščių; - Rankiniu būdu. Formuojant adresą automatiškai, adresas turi būti sudaromas taip: https://adresas.lt/; - Kontekstinio meniu punkto, kuriam priklauso puslapis, pavadinimas; - Puslapio pavadinimo žodžiai. Pavyzdžiui, https://adresas.lt/naujienos-aktualijos/naujienos-pavadinimas
2.5. Teksto redaktorius	
2.5.1	Teksto redaktoriaus redagavimo aplinka turi būti artima Microsoft Word, Open Office programų aplinkai.
2.5.2	Informacija turi būti lengvai (tame tarpe naudojant standartines operacinės sistemos kopijavimo ir įkelties funkcijas) perkeliama iš Microsoft Word, Microsoft Excel ir kitų lygiaverčių programų.
2.5.3	Galima panaikinti pasirinktus arba visus ankstesnius teksto formatavimus.
2.5.4	Turi būti lentelių kūrimo, redagavimo ir lentelių elementų (eilučių, stulpelių, langelių) formatavimo funkcijos.
2.5.5	Galima kurti įvairias nuorodas: į vidinį puslapį, dokumentą, kitą svetainę, el. pašto adresą ir pan. Kuriant nuorodą į dokumentą ar kitą vidinį puslapį, galima atlikti paiešką ir greitai surasti reikiamą šaltinį.
2.5.6	Galima įkelti paveikslukus į tekstą, naudojant paveikslukų paieškos-naršymo langą administratoriaus lokaliame diske. Turi būti realizuota jau patalpintų ar panaudotų kitose vietose paveikslukų paieška. Talpinant paveiksluką, galima pridėti META informaciją, nurodyti raktinius žodžius. Galimi paveikslukų formatai: GIF, TIFF, SVG, JPEG, PNG.
2.5.7	Galima formatuoti įkeltą paveiksluką, atliekant šiuos veiksmus: - lygiavimo keitimas; - matmenų keitimas: proporcingas keitimas, paveiksluko apkirpimas pagal nurodytus matmenis (apkirptas paveikslukas turi būti automatiškai išsaugomas kaip kopija, paliekant originalą); - apvadas;

	• teksto atstumas nuo paveiksliuko; • aprašas (aprašas turi būti matomas tinklalapio peržiūros režime, užvedus ant paveiksliuko pelytės indikatorius).
2.5.8	Galima teksto redaktoriuje redaguoti patį HTML kodą.
2.5.9	Galima įterpti multimedia (video, audio) failus iš administratoriaus arba tarnybinės stoties kietojo disko arba išorinių šaltinių (pavyzdžiui, Youtube, Vimeo).
2.5.10	Redaktorius turi palaikyti versijavimą. Atlikus turinio redagavimą, TVS turi automatiškai išsaugoti senesnę versiją. Galima peržiūrėti ir įkelti senesnes turinio versijas. Versijos turi būti saugomos 2 mėnesius, o praėjus šiam laikotarpiui, jos turi būti automatiškai ištrinamos. TVS turi fiksuoti ir pateikti, kas ir kada redagavo turinį, kuri versija yra išpublikuota.

Eil. Nr.	3. BENDRIEJI REIKALAVIMAI URM SVETAINEI IR DA SVETAINĖMS
3.1.1	URM svetainė turi būti pasiekama adresu https://urm.lt .
3.1.2	DA svetainės turi būti pasiekiamos prieš .urm pridėdant pasirinktos šalies kodą, pavyzdžiui, https://lv.urm.lt .
3.1.3	Svetainės ir šablonas DA svetainėms kodas suprogramuotas ne žemesne kaip PHP 8 arba kita lygiaverte programavimo kalba.
3.1.4	Negalima naudoti trečiųjų šalių komponentų, pavyzdžiui, bibliotekų, kurie yra nauji, netestuoti. Jeigu naudojamos komercinės bibliotekos ar kt. programinė įranga, kurioms reikalinga mokama licencija – jų kaina įtraukiama į pasiūlymo kainą
3.1.5	Informacija URM svetainėje ir DA svetainėse turi būti koduojama UTF-8 koduote ir palaikyti įvairių kalbų simbolius.
3.1.6	URM ir DA svetainės turi palaikyti 5 000 unikalių vartotojų per dieną ir ne mažiau kaip 1 000 naudotojų konkurentinių sesijų.
3.1.7	Atidarant URM svetainę ir DA svetainės iš lietuviško IP adreso, turi būti automatiškai kraunama angliška interneto svetainės versija. URM svetainė ir DA svetainės turi atsiminti vartotojo pasirinktą svetainės kalbą ir per kitus apsilankymus puslapyje turi atidaryti paskutinį kartą pasirinktą kalbinę versiją.
3.1.8	Naudojantis svetaine, įprastinės užklauskos negali būti ilgesnės nei 3 sekundės, esant 5 000 konkurentinių sesijų, skaičiuojant nuo faktinės užklauskos svetainės serveryje gavimo iki duomenų atidavimo naudotojui pradžios.
3.1.9	Svetainė, DA šablonai turi būti analogiški jau esamam sprendimui: • Išlaikomas dizaino sprendimas. • Išlaikyti visi esami funkcionalumai: ○ naudojami įskiepai; ○ naujienų archyvo, paieškos rezultatų pasikrovimo sprendimas; ○ vidinių puslapių – renginių, naujienų, skelbimų – paieškos (žr. 3.1.10 punktą); ○ renginių ir įvykių atvaizdavimas kalendoriuje; ○ lankytojų registracija į renginius; ○ visų tekstų redagavimas per TVS; ○ Web servais su dvejomis vidinėmis URM sistemomis; ○ Google Analytics API sąsaja. ○ Publikuojamas svetainės medis; ○ naudojamas žemėlapis („Google Maps“ arba lygiavertis), kita. Tiekėjas turės susipažinti su esamu sprendimu bei perkelti visus dabar svetainėse naudojamus funkcionalumus bei sprendimus. Tiekėjui pasiūlius bet Perkančiai organizacijai pritarus bus galima kai kuriuos sprendimus modernizuoti.
3.1.10	Paieškos sistema turi būti paprasta ir išplėstinė: • Paprasta paieškos sistema turi automatiškai pasiūlyti rezultatus tik pradėjus vesti tekstą. • Išplėstinėje paieškos sistemoje, pasirinktinai pagal rubriką, galima ieškoti pagal raktinį žodį, kategoriją, datą, šalį, miestą. Galima atlikti paieškos rezultatų rūšiavimą pagal pasirinktus kriterijus. Paieškos puslapyje rodomi pirmi dešimt rezultatai, pasiekus sąrašo galą, automatiškai užkraunami sekantys dešimt rezultatų, taip parodant visus rezultatus.
3.1.11	Atliekant pritaikymą turi būti:

	• Atnaujinta URM bei DA svetainių neįgalųjų versijos pagal naujausius Informacinės visuomenės plėtros komiteto reikalavimus. Atitikimas Wave įrankio validacijai (https://wave.webaim.org/). • Patobulintas slapukų valdymas (angl. <i>cookies</i>) (žr. 3.1.12 punktą). • Patobulintas naujienlaiškių užsakymas pagal temas/rubrikas (pavyzdžiui, naujienos, kalendoriaus įvykiai, darbo skelbimai, kita).
3.1.12	Turi būti patobulintas slapukų valdymas. Slapukų tipus bei jų saugojimo terminus galima rasti čia (https://ivpk.lrv.lt/slapuku-naudojimo-taisykles). Taip pat turi būti realizuotas sprendimas (Tiekėjas galės pasiūlyti savo sprendimą) lankytoji susipažinti bei sutikti su būtinais, statistikos bei kalbos pasirinkimo slapukais, pastaruosius du galima išjungti (nesutikti). Slapukų naudojimosi taisyklės gali būti patalpintos atskirame tekstiniame lape.
3.1.13	Turi būti integracija su personalo valdymo ir protokolo informacinėmis sistemomis, kuri bus vykdoma importuojant .xml formato failus.
3.1.14	Bandant patekti į nebeegzistuojantį puslapį, lankytoji turi būti metamas klaidos pranešimas („404“) ir pasiūloma grįžti į ankstesnį arba pradinį puslapį. Turi būti galimybė redaguoti pranešimo tekstą ir nuorodą į kurią nukreipiamas lankytojas.
3.1.15	Svetainės turi būti pritaikytos įvairių tipų įrenginiams (angl. <i>responsive design</i>): standartinei (angl. <i>desktop</i>), planšečių (angl. <i>tablet</i>) bei mobiliųjų įrenginių (angl. <i>mobile</i>) versijoms. Mobili versija turi būti optimizuota ir korektiškai atvaizduojama mobiliojo įrenginio, planšetės ekrane, neprarandant jokių svetainės standartinės versijos funkcijų.
3.1.16	Svetainės turi veikti korektiškai naudojantis visomis galimomis naršyklėmis: • Microsoft Edge; • Mozilla Firefox 80 ir naujesnė; • Google Chrome 93 ir naujesnė; • Safari 15 ir naujesnė.
3.1.17	URM svetainė turi turėti testinę versiją, kurios atitikimą produkcinei užtikrina tiekėjas. Visi pakeitimai pradžioje diegiami į testinę versiją, tik ištestavus jie perkeliama į produkcinę.

Eil. Nr.	4. REIKALAVIMAI POLAPIO, SKIRTO UŽSIENIO ŠALIŲ DIPLOMATINIŲ ATSTOVYBIŲ KONTAKTINIŲ DUOMENŲ TEIKIMUI BEI AKREDITUOJAMO ASMENS ANKETOS UŽPILDYMOI BEI PATEIKIMUI, SUKŪRIMUI
4.1.	Polapis turi būti pasiekiamas per atskirą nuorodą, pavyzdžiui, https://protokolas.urm.lt .
4.2.	Polapis turi būti sudarytas iš dviejų aktyvių blokų (angl. <i>tabs</i>): Akredituojamo asmens anketa (pirmas blokas) bei Kontaktinės informacijos atnaujinimo forma (antras blokas).
4.3.	Pirmas blokas turi turėti lietuvišką bei anglišką versijas, antrasis – anglišką. Kalbos pasirinkimas išpildomas pirmame bloke.
4.4.	Pirmame bloke turi būti du pasirinkimo variantai (angl. <i>radio buttons</i>), „Reziduojantis asmuo“ arba „Nereziduojantis asmuo“. 3 priede „Akredituojamo asmens anketa“ geltonai pažymėti laukai, kurių neturi būti pasirinkus „Nereziduojantis asmuo“ variantą. Raudonas pažymėtas laukas turi būti tik „Nereziduojantis asmuo“ variante.
4.5.	Užpildytas pirmojo bloko anketas turi būti galima eksportuoti ir išsaugoti lokaliame diske tekstiniu ar lygiaverčiu formatu bei būtų galimybė užkrauti atgal į svetainę tolesniam pildymui.
4.6.	Pirmajame bloke viršuje turi būti patalpintas „Spausdinti“ mygtukas, kurį paspaudus formos viršuje turi būti suformuota anketa su duomenimis ir QR kodu.
4.7.	1 priede pateikiama antrojo bloko forma skirta „Reziduojančiam asmeniui“, 2 priede – „Nereziduojančiam asmeniui“. Pasirinkimo funkcionalumas analogiškas pirmajam blokui.
4.8.	Antrajame bloke esančiame laukelyje „Title of the Diplomatic Mission“ turi būti realizuotas pasirinkimo sąrašas (angl. „select“). Jis skirsis reziduojančiam bei nereziduojančiam asmenų variantams. Sąrašai bus pateikti Perkančiosios organizacijos.
4.9.	Antrajame bloke esančiuose laukeliuose „Mission staff who can be contacted at any time in case of emergency“ ir „Local staff (Lithuanian Residents) employed by the Mission“ turi būti realizuotas mygtukas „Pridėti“, skirtas pridėti papildomas eilutes jų skaičiaus neribojant.
4.10.	Antrajame bloke po forma turi būti patalpintas mygtukas „Siųsti“, kurį paspaudus duomenys įrašomi į TVS duomenų bazę.

4.11.	Antrajame bloke turi būti įdiegtas autentifikacijos sprendimas. Tinkamiausią sprendimą turėtų pasiūlyti Tiekėjas.
-------	---

Eil. Nr.	5. REIKALAVIMAI SAUGUMUI
5.1.	Duomenų sauga turi būti užtikrinta remiantis asmens duomenų apsauga ir remiantis:
5.1.1.	Europos parlamento ir tarybos reglamentu (ES) 2016/679 2016 m. balandžio 27 d. dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentu).
5.1.2.	Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.
5.1.3.	Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašu, patvirtintu Lietuvos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“.
5.1.4.	Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“.
5.1.5.	URMIS saugos politikos reikalavimais nustatytais Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2022 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. V-54 „Dėl Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“.
5.1.6.	Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2022 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. V-163 patvirtintomis Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos informacinių sistemų saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklėmis.
5.1.7.	OWASP programinės įrangos saugos užtikrinimo standartu (angl. OWASP Application Security Verification Standard 4.0.3).
5.1.8.	OWASP Saugaus programavimo gairėmis (angl. OWASP SCP Quick Reference Guide v).
5.2.	Sistema turi būti atspari slaptažodžių parinkimo (angl. brute force) atakoms. Jei naudotojas neteisingą slaptažodį įveda daugiau kartų nei leista, toks naudotojas turi būti blokuojamas ir apie tokį įvykį turi būti informuoti administratoriai.
5.3.	Sistema turi užtikrinti veikimą naudojantis HTTPS saugiu protokolu.
5.4.	Kai naudotojai prie sistemos bando jungtis nesaugiu (nešifruotu) kanalu, sistema privalo tai fiksuoti ir informuoti administratorius arba įrašyti tai į įvykių žurnalą.
5.5.	Jungiantis HTTP protokolu, naudotojas turi būti nukreipiamas į sistemą HTTPS protokolu.
5.6.	Jungiantis prie sistemos turinio valdymo administravimo aplinkos turi būti naudojamas tik saugus HTTPS ryšys.
5.7.	Turi būti kaupiama informacija apie visus administratorių ir redaktorių prisijungimus bei atliekamus redagavimo veiksmus. Laikotarpio, už kurį kaupiama informacija, trukmė turi būti konfigūruojama sistemos nustatymuose.
5.8.	Sistema duomenų perdavimui tarp sistemos naudotojo darbo stoties ir sistemos tarnybinės stoties privalo naudoti šifruotą ryšio kanalą. Ryšio kanalo šifravimui turi būti naudojama SSL (angl. Secure Socket Layer) technologija.
5.9.	Sistema privalo neleisti vykdyti XSS (angl. Cross Site Scripting) atakas, neleidžiant nusiųsti į serverį žalingo HTML ar Javascript kodo, arba teisingai tokį siuntimą apdoroti (angl. encode), tam, kad nebūtų paveikti kiti sistemos naudotojai.
5.10.	Serverio administravimo lygmenyje turi būti naudojama SSH (angl. Secure shell).
5.11.	Sistema turi būti apsaugota nuo:
5.11.1.	Neautentifikuotos prieigos.
5.11.2.	Nesankcionuoto naudotojo sesijos perėmimo.
5.11.3.	Nesankcionuoto duomenų perėmimo ar jų įterpimo.
5.11.5.	Nuo SQL injekcijų į duomenų bazę.
5.12.	Pagrindinių per tinklą vykdomų atakų sąrašas skelbiamas Atviro tinklo programų saugumo projekto (angl. The Open Web Application Security Project (OWASP)) interneto svetainėje www.owasp.org .

5.13.	Duomenų bazėje turi būti naudojamos parametrizuotos SQL užklausos.
5.14.	Turi būti realizuotas sprendimas, leidžiantis administruoti TVS tik jungiantis iš nurodytų IP adresų nurodant konkretų adresą ar rėžį.
5.15.	Tiekėjas kurdamas testinę (programavimo) aplinką Perkančiosios organizacijos sistemai savo aplinkoje, užtikrina, kad šią aplinką pasieks tik Tiekėjo darbuotojai, dalyvaujantys projekte, ir Perkančiosios organizacijos darbuotojai, iš aprašytų ir su Perkančiąja organizacija suderintų IP adresų.
5.16.	Prisijungimai prie TVS sistemos turi būti fiksuojami ir saugomi (įskaitant ir nesėkmingus bandymus prisijungti).
5.17.	Naudojant atviro kodo TVS, Tiekėjas turi užtikrinti saugų jos naudojimą (reguliarus atnaujinimų diegimas, patikimų įskiepių naudojimas, kita).
5.18.	Turi būti uždrausta prieiga prie objektų, kurie atskleidžia perteklinę informaciją.
5.19.	Turi būti realizuotas informacijos kaupimas apie sistemos klaidas su galimybe jas peržiūrėti.
5.20.	Duomenų bazė turi būti suprojektuota pagal gerąsias duomenų bazių projektavimo praktikas:
5.20.1.	Turi būti realizuotos duomenų vientisumą užtikrinančios priemonės (apribojimų (angl. <i>constraints</i>) naudojimą, normalinių formų pritaikymą).
5.20.2.	Turi būti realizuotos konfidencialumą užtikrinančios priemonės (turi būti užtikrintas slaptažodžių saugumas juos koduojant vienpusio kodavimo algoritmu su druska (angl. <i>salt</i>), slaptažodis neturi būti saugomas duomenų bazėje, saugomas tik jo mišinys (angl. <i>hash</i>)). Slaptažodžiai negali būti saugomi atviru tekstu (angl. <i>plaint text</i>), ar koduojant visuotinai pripažintais nesaugiais šifravimo algoritmais (pavyzdžiui, MD5).
5.20.3.	Turi būti registruojami bandymai nesankcionuotai patekti, įsilaužti į sistemą.
	Turi būti konfigūruotas ir pateikta instrukcija apie duomenų bazės rezervinį kopijavimą ir atstatymą duomenų bazės priemonėmis
5.21.	Visi bandymai neteisėtai pasinaudoti prieiga prie sistemos ir jos duomenų turi būti atvaizduojami tokių įvykių registravimo žurnale. Taip pat sistemos administratoriui turi būti siunčiamas pranešimas (el. laiškas ir sisteminis pranešimas) iškart identifikavus tokį įvykį.
5.22.	Elektroninė informacija atsarginėse kopijose turi būti užšifruota arba turi būti imtasi kitų priemonių, užtikrinančių atsarginėse kopijose esančios informacijos saugumą.
5.23.	Turi būti realizuotas funkcionalumas administravimo aplinkoje nustatyti naudotojo slaptažodžio politiką (slaptažodžio ilgį, kompleksiskumą (didžiosios, mažosios raidės, skaičiai, spec. simboliai), slaptažodžio galiojimo terminas ir privalomas keitimas jam pasibaigus, nesikartojančių slaptažodžių kiekis, neaktyvių paskyrų blokavimas po nustatyto laiko, bei dviejų faktorių autentifikavimas).
5.24.	Administratorius gali nustatyti reikalavimus slaptažodžiui: ilgis, simbolių tipai ir kita.
5.25.	Po svetainės įdiegimo užsakovo iniciatyva atliekamas svetainės ir svetainėje naudojamų komponentų saugos testavimas. Identifikavus svetainėje naudojamo programinio kodo pažeidžiamumus Tiekėjas privalo juos ištaisyti.
5.26.	Turi būti laikomasi šių viešai prieinamų svetainių kriptografiniams raktams ir algoritmams taikomų reikalavimų: a. naudojamas TLS 1.2 ir aukštesnis kriptografinis protokolas. Draudžiama naudoti TLS1.0, TLS 1.1 ir SSL3 dėl žinomų ir plačiai išnaudojimų pažeidžiamumų; b. sertifikato šifravimo/maišos funkcijai naudojamas SHA2 ir aukštesnis algoritmas; c. naudojamas sertifikatas, išduotas patikimos organizacijos, draudžiama naudoti pasirašytus neautorizuotos šifrų pasirašymo sistemos (angl. <i>self-signed</i>) sertifikatus; d. sertifikato rakto ilgis ne mažiau negu 2048 bitų ilgio; e. prieiga prie privačių šifravimo raktų ribojama ir griežtai kontroliuojama. Privatūs šifravimo raktai saugomi kaip įmanoma mažesniame vietų skaičiuje – tarnybinėje stotyje, o atsarginė kopija – atsarginių kopijų tarnybinėje stotyje.
5.27.	Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti, kad teikėjas pateiktų įrodymus, jog yra laikomasi nustatytų informacijos saugumo reikalavimų, taip pat tikrinti teikėjo paslaugų teikimo procesą, siekiant įsitikinti šių reikalavimų laikymąsi.

Eil. Nr.	6. REIKALAVIMAI DIEGIMUI
6.1.	Perkančioji organizacija pateiks virtualias tarnybines stotis (kiekis – pagal poreikį) su pagal teikėjo

	rekomendacijomis įdiegtomis nekomercinėmis Linux operacinės sistemos tarnybinėmis stotimis. Jei Tiekėjas siūlo sprendimą Windows OS aplinkoje, Perkančioji organizacija naudos turimas Windows Server 2022/2019 operacinių sistemų licencijas, Tiekėjas turėtų pasiūlyme įtraukti reikalingų duomenų bazių licencijų kainą
6.2.	Tarnybinių stočių paruošimą bei operacinių sistemų įdiegimą pagal Tiekėjo pateiktus reikalavimus atliks pati Perkančioji organizacija. Tiekėjas Perkančiosios organizacijos tarnybinėse stotyse privalo atlikti sukurtų svetainių pilną įdiegimą ir konfigūravimą (tame tarpe įdiegti ir paruošti darbui visą papildomą programinę įrangą, tokią kaip Web serverį, duomenų bazių valdymo sistemą, jei to reikia).
6.3.	Perkančioji organizacija per 14 dienų nuo TVS ir URM svetainės pateikimo testavimui gali pateikti pastabas dėl TVS ir URM svetainės trūkumų ar neatitikimų Techninei specifikacijai. Po trūkumų ir neatitikimų taisymo ir sėkmingo testavimo TVS ir URM svetainė turi būti perkelta į produkcinę aplinką. Visi nauji funkcionalumai pirmiausia turi būti įdiegiami ir testuojami testinėje aplinkoje ir tik po to perkelti į produkcinę aplinką.
6.4.	Tiekėjas galės visą pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį suderintu laiku ir iš suderintų IP adresų jungtis nuotoliniu būdu į testinę ir/ar produkcinę aplinką arba paslaugos galės būti suteikiamos, atvykus į Perkančiosios organizacijos patalpas, adresu, J. Tumo-Vaižganto g. 2, Vilnius, Lietuva.
6.5.	URM svetainės ir DA svetainių kodo (HTML5, XHTML) bei stiliaus (CSS) aprašo kalbos validacijos tikrinamos oficialiu W3C tikrinamo įrankiu (https://validator.w3.org/ , https://jigsaw.w3.org/css-validator/). Reikalaujami atitikimai: • klaidų kiekis: 0; • perspėjimų, pastabų kiekis: 0.
6.6.	Jeigu duomenų bazių valdymo sistemai bei kitai programinei įrangai, kuri yra būtina URM ir DA svetainių funkcionavimui, reikalingos mokamos licencijos, jas turi pateikti Tiekėjas.
6.7.	Svetainė turi veikti korektiškai perkėlus jos duomenų bazės ir svetainės failus į kitą serverį, kuriame bus pasiekama kitu vardu. Svetainės veikimo neturi įtakoti domeno vardas.

Eil. Nr.	7. REIKALAVIMAI DUOMENŲ PERKĖLIMUI
7.1.	Visi duomenys šiuo metu esantys URM svetainėje ir DA svetainėse bei TVS turi būti perkelti į naujas svetainių versijas ir TVS tiek duomenų bazės, tiek grafinio atvaizdavimo lygmenyse.
7.2.	Tiekėjas yra atsakingas už duomenų perkėlimą iš TVS bei URM svetainės ir DA interneto svetainių.
7.3.	Perkelti duomenys turi būti ištestuoti, rastos klaidos ištaisytos.
7.4.	Migruojami duomenys turi būti ne senesni nei 5 metai, išskyrus Naujienų archyvą, kuris turi būti perkeltas pilna apimtimi.

Eil. Nr.	8. REIKALAVIMAI DOKUMENTACIJAI
8.1.	Tiekėjas turi parengti iliustruotą administravimo vadovą, kuriame būtų išsamiai aprašyti visi TVS moduliai ir funkcijos.
8.2.	Tiekėjas turi pateikti: • URM svetainės ir šablono DA svetainėms technologinę dokumentaciją (naudojamos TVS, duomenų bazių ir kitų komponentų aprašymai ir tarpusavio išdėstymo schemas). • URM svetainės ir DA svetainių integracijų dokumentaciją (duomenų struktūros, mainų sąsajos, kita). Pasipildžius ar atnaujinus tam tikrus URM svetainių funkcionalumus (pavyzdžiui, įdiegta nauja sąsaja), dokumentacijos turi būti papildytos/atnaujintos.
8.3.	Visa dokumentacija turi būti pateikta elektronine forma.

Eil. Nr.	9. REIKALAVIMAI ADMINISTRATORIŲ MOKYMAMS IR KONSULTAVIMUI
9.1.	Tiekėjas turi organizuoti 5 administratorių mokymus apie TVS ir sisteminį administravimą. Mokymai turi trukti ne trumpiau kaip 5 val.
9.2.	Mokymai turi įvykti ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo TVS modernizavimo, URM svetainių pritaikymo, duomenų perkėlimo paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos Perkančiosios organizacijos patalpose arba nuotoliniu būdu.

9.3.	Visa mokomoji medžiaga turi būti pateikta lietuvių kalba elektronine forma.
------	---

Eil. Nr.	10. REIKALAVIMAI GARANTINIAM APTARNAVIMUI
10.1.	Tiekėjas 12 mėn. nuo TVS modernizavimo, URM ir DA svetainių pritaikymo ir duomenų migravimo paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos turi neatlygintinai atlikti URM ir DA svetainių bei TVS garantinį aptarnavimą.
10.2.	TVS, URM ir DA svetainių vystymo paslaugoms turi būti suteiktas 12 mėn. garantinis aptarnavimas nuo konkrečių vystymo paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.
10.3.	Garantinis aptarnavimas turi apimti: • Klaidų ir neatitikimų techninei specifikacijai taisymą; • URM svetainės ir šablono DA svetainės programinės įrangos (TVS, duomenų bazės, programavimo platformos) klaidų ar netikslumų registravimą, taisymą, testavimą; • Diegimo metu atsiradusių klaidų taisymą; • URM svetainės ir DA svetainių darbo atstatymą, kai gedimo priežastis yra Tiekėjo pateikto programinio kodo netinkamas veikimas.
10.4.	URM ir DA svetainės turi veikti 24/7 (24 valandos per parą, 7 dienos per savaitę) režimu. URM ir DA svetainių funkcionalumas turi veikti ne mažiau kaip 95% laiko per metus.
10.5.	Tiekėjas turi užtikrinti URM ir DA svetainių nenutrūkstamą veikimą, priklausantį nuo TVS, programinio kodo, duomenų bazės ir kitų svetainės programinių modulių. URM ir DA svetainių tarnybinių stočių infrastruktūros nenutrūkstamą veikimą užtikrina pati Perkančioji organizacija.
10.6.	Tiekėjas turi būti pasiekiamas Perkančiosios organizacijos darbo valandomis, t. y. nuo 8 val. iki 17 val. pirmadieniais – ketvirtadieniais ir nuo 8 val. iki 15.45 val. penktadieniais.

Eil. Nr.	11. REIKALAVIMAI PRIEŽIŪRAI
11.1.	Tiekėjas turi teikti TVS, URM svetainės ir DA svetainių priežiūros paslaugas.
11.2.	Tiekėjas turi paskirti atsakingą asmenį, per kurį bus vykdomas komunikavimas (vystymo paslaugų užsakymas, gedimų registracija, konsultacijos, kita). Paskirtam asmeniui susirgus ar kitaip negalintiam atlikti minėtų darbo funkcijų, turi būti paskirtas kitas pavaduojantis asmuo. Užsakymų vykdymas ar gedimų šalinimas negali nutrūkti dėl kažkurio darbuotojo nebuvimo darbe.
11.3.	Gedimų registracija vykdoma per pasirinktą komunikavimo kanalą (Jira, Slack, el. paštas, kita). Tiekėjas ne vėliau nei kaip numatyti terminai turi reaguoti bei išspręsti užregistruotą gedimą. Išsprendimo terminas negali būti ilgesnis nei buvo numatytas, nebent dėl objektyvių priežasčių, susiderinus su Perkančiąja įstaiga, terminas bus pratęstas. Vienašališkai Tiekėjas negali pratęsti termino. Gedimų lygį (kritinė klaida, vidutinio svarbumo klaida, klaida) nurodo Perkančioji organizacija.
11.4.	Reakcijos (atsakymo) laikas po pranešimo apie gedimą: • Kritinės klaidos atveju (visa TVS ar atskiros jos dalys neveikia, URM svetainė ir/ar DA svetainės nepasiekiamos (-os) lankytojams) – ne ilgesnis kaip 2 val. darbo dienomis; • Vidutinės svarbos klaidos atveju (neveikia vienas ar keli TVS ar URM ir/ar DA svetainių moduliai/blokai, kitos dalys veikia korektiškai) - ne ilgesnis kaip 4 val. darbo dienomis; • Klaidos atveju (URM ir/ar DA svetainių veikimas neatitinka pirkimo sutartyje nustatytų reikalavimų, nedideli dizaino neatitikimai) – ne ilgesnis kaip 8 val. darbo dienomis.
11.5.	Gedimų pašalinimo laikas: • Kritinės klaidos atveju – ne ilgesnis kaip 4 val. darbo dienomis; • Vidutinės svarbos klaidos atveju - ne ilgesnis kaip 8 val. darbo dienomis; • Klaidos atveju – ne ilgesnis kaip 16 val. darbo dienomis.
11.6.	Už paslaugas mokama pagal Tiekėjo pasiūlyme nurodytą priežiūros paslaugų tiekimo valandinį įkainį.

Eil. Nr.	12. REIKALAVIMAI VYSTYMIUI
12.1.	Užsakymo naujam funkcionalumui pateikimas vykdomas per pasirinktą komunikavimo kanalą (Jira, Slack, el. paštas, kita). Tiekėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikia užsakymo įvykdymo

	terminą, taip pat užsakymo įgyvendinimo valandas ir sumą. Perkančioji įstaiga ne vėliau kaip per 3 darbo dienas patvirtina/atmeta užsakymą. Įvykdymo terminas negali būti ilgesnis nei buvo numatytas, nebent, susiderinus su Perkančiąją įstaiga, terminas bus pratęstas. Vienašališkai Tiekėjas negali pratęsti termino.
12.2.	Už paslaugas mokama pagal Tiekėjo pasiūlyme nurodytą priežiūros paslaugų tiekimo valandinį įkainį.
12.3.	Tiekėjas nurodydamas sumą, turi įskaičiuoti visus mokesčius bei galimas papildomas išlaidas (mokamos nuotraukos, kita).
12.4.	Užsakovas turi matyti užsakymo statusą, praleistas valandas, turi turėti galimybę papildyti užsakymą, prisegti priedus, rašyti komentarus.
12.5.	Tiekėjas visus naujus funkcionalumus ar esamų patobulinimus turi talpinti testinėje svetainėje. Tik perkančiai organizacijai patvirtinus juos, bus galimas diegimas produkcinėje aplinkoje.
12.6.	URM svetainės ir šablono DA svetainėms vystymo paslaugos neturi sutrikdyti URM svetainės ir DA svetainių veikimo.

Eil. Nr.	13. APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ TAIKYMAS
13.1.	Perkamos paslaugos atitinka 2011 m. birželio 28 d. Nr. D1-508 Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro įsakymo „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.3. punkto nuostatas: perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos (programavimo, informacinių sistemų priežiūros paslaugos ir kitos paslaugos);