

PAKUOČIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO ORGANIZAVIMO IR FINANSAVIMO TAURAGĖS RAJONO

SAVIVALDYBĖJE SUTARTIS

2023-09-19 Nr. 23-4.34/54

Tauragė

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras (toliau – **Administratorius**), juridinio asmens kodas 179901854, buveinės adresas Paberžių g. 14, Tauragė, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos, laikinai vykdančios direktoriaus funkcijas, Rimantės Gailienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus,

VŠĮ „Žaliasis taškas“ (toliau – **Organizacija Nr. 1**), juridinio asmens kodas 110884687, buveinės adresas Perkūnkiemio g. 2, LT-12126, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Almonto Kybarto, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

Gamintojų ir importuotojų asociacija „GAMTOS ATEITIS“ (toliau – **Organizacija Nr. 2**), juridinio asmens kodas 305991579, buveinės adresas Švitrigailos g. 11B, Vilnius LT-03228, atstovaujama direktoriaus Karolio Šiaudkulio, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

toliau kartu vadinamos **Organizacijomis**, o kiekviena atskirai – **Organizacija**,

UAB „Dunokai“ (toliau – **Paslaugų teikėjas**), juridinio asmens kodas 179340620, buveinės adresas Paberžių g. 14, LT-72325 Tauragė, atstovaujama direktoriaus Ediko Aleksos, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**,

KADANGI:

- A. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. D-1-123 buvo patvirtinti Pakuočių atliekų, susidarantių komunalinių atliekų sraute, rūšiuojamojo surinkimo ir vežimo paslaugos teikimo būtinieji reikalavimai (toliau – **Būtinieji reikalavimai**) ir pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo ir finansavimo sutarties būtinosios sąlygos (toliau – **Būtiniosios sąlygos**);
- B. Administratorius Tauragės rajono savivaldybės (toliau – **Savivaldybės**) yra įgaliotas organizuoti komunalinių atliekų tvarkymo sistemą Savivaldybės teritorijoje;
- C. Organizacijos yra pakuočių atliekų gamintojų ir importuotojų įsteigtos kolektyvaus pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo organizacijos, kurioms gamintojai ir importuotojai yra pavedę organizuoti pakuočių atliekų tvarkymą ir vykdyti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo 7 straipsnio 1 dalies 2, 3, 4 punktuose nustatytas pareigas (toliau – **Gamintojų ir importuotojų pareigos**);
- D. Paslaugų teikėjas yra Administratoriaus organizuotą viešąjį pirkimą laimėjęs, ir Būtinuosius reikalavimus atitinkančią paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Paslaugų sutartis**, 1 priedas) su Administratoriumi sudaręs, subjektas, teikiantis komunalinių atliekų sraute susidarantių pakuočių bei pakuočių atliekų surinkimo Tauragės rajono savivaldybės teritorijoje ir jų vežimo paslaugas (toliau – **Paslaugos**);
- E. Administratorius siekia užtikrinti Būtinuosius reikalavimus ir įgyvendinti Būtinąsias sąlygas, Organizacijos siekia vykdyti Gamintojų ir importuotojų pareigas, o Paslaugų teikėjas – tinkamai suteikti Paslaugas bei laiku gauti už tai priklausantį atlygį;

sudarė šią pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo ir finansavimo sutartį dėl komunalinių atliekų sraute susidarančių pakuočių atliekų rūšiuojamojo surinkimo paslaugos Tauragės rajono savivaldybės teritorijoje teikimo finansavimo, infrastruktūros, jos įrengimo, atnaujinimo, priežiūros ir plėtros, šių paslaugų ir veiklų administravimo finansavimo ir finansavimo tvarkos (toliau – **Sutartis**).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 1.1.1. Paslaugų sutarties ir Būtinųjų reikalavimų nustatytais sąlygomis ir tvarka teikiant Paslaugas, rūšiavimo (komunalinių atliekų sraute susidarančioms pakuočių atliekoms ir antrinėms žaliavoms surinkti skirtuose) kontaineriuose surinktas atliekas vežti Organizacijų parinktiems pakuočių atliekų tvarkytojams (toliau – **Paruošėjai naudoti**);
- 1.1.2. Paslaugas teikti griežtai laikantis teisės aktuose nustatytų reikalavimų tokių paslaugų teikimui, suprantant, kad Paslaugų teikimo tikslas yra pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančio dokumento išdavimas, kuris yra pagrindas Organizacijų pavedimų davėjams (gamintojams ir importuotojams) būti atleistiems nuo mokesčio už aplinkos teršimą mokėjimo;
- 1.1.3. pateikti Organizacijoms surinktų ir nuvežtų Paruošėjams naudoti pakuočių atliekų perdavimą įrodančius dokumentus, netaikant papildomo mokesčio, kartu su PVM sąskaitomis faktūromis už suteiktas surinkimo ir vežimo paslaugas. Minėtų dokumentų kopijas pateikti ir Administratoriui.
- 1.1.4. teisės aktuose nustatyta tvarka išrašyti ir neatlygintinai pateikti pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus (toliau – **Įrodantys dokumentai**) Organizacijoms pagal jų finansuojamą rinkos dalį, nustatytą, vadovaujantis Gamintojų ir importuotojų, kurie Lietuvos Respublikos vidaus rinkai tiekia elektros ir elektroninę įrangą, pakutes, užimamos rinkos dalies nustatymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. liepos 12 d. įsakymu Nr. D1-589 (toliau – **Finansuojama rinkos dalis**), remdamasis gautais iš Paruošėjo naudoti atliekų sutvarkymą įrodančiais dokumentais (visa apimtimi), tačiau ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo gavimo iš Paruošėjo naudoti, bet kuriuo atveju nepraleidžiant teisės aktuose nustatytų jų išdavimo terminų. Paslaugų teikėjas neturi teisės perleisti iš Paruošėjo naudoti gautų atliekų sutvarkymą įrodančių dokumentų tretiesiems asmenims (ne Organizacijoms, kurios sudarė Paruošimo naudoti sutartis), taip pat kaip ir neturi teisės remiantis iš Paruošėjo naudoti gautais atliekų sutvarkymą įrodančiais dokumentais neišrašyti atitinkamų atliekų sutvarkymą įrodančių dokumentų Organizacijoms ir / ar išrašyti mažesnę apimtį nei buvo gauta;
- 1.1.5. siekiant sudaryti galimybę Organizacijoms tinkamai planuoti savo veiklą, iki kiekvienų einamųjų metų lapkričio 1 dienos informuoti Organizacijas apie numatomas kitų kalendorinių metų pakuočių atliekų surinkimo preliminarines metines apimtis bei numatomą kitų metų Paslaugų vertę;
- 1.1.6. PVM sąskaitą faktūrą formuoti vadovaujantis Paslaugų sutartyje nustatytais Paslaugos įkainiais ir ją pateikti Organizacijoms;
- 1.1.7. pašalinti Sutarties 1.2.6 punkto pagrindu Organizacijų pagrįstai nurodytus Paslaugų teikimo ir (ar) Sutarties vykdymo trūkumus per pranešime dėl tokių trūkumų nustatytą terminą;
- 1.2. sudaryti galimybę Organizacijoms neatlygintinai prisijungti prie informacinės sistemos rūšiuojamojo surinkimo duomenų ir neatlygintinai gauti duomenis.

1.3. Organizacijos įsipareigoja:

- 1.3.1. už Paslaugų sutarties pagrindu teikiamas paslaugas Paslaugų teikėjui sumokėti proporcingai Organizacijos finansuojamai rinkos daliai ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ir kitų dokumentų pateikimo ir gavimo dienos;
- 1.3.2. tuo atveju, jeigu Paslaugų sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka bus sustabdytas Paslaugų teikimas ar Paslaugų sutartis bus nutraukta, o Administratorius Paslaugų sutarties vykdymo sustabdymo metu ar iki kol bus atrinktas naujas Paslaugų teikėjas, Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka Paslaugų teikimui parinks trečiąjį asmenį, sudaryti su šiuo trečiuoju asmeniu Pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo ir finansavimo sutartį;
- 1.3.3. padengti Administratoriui Paslaugų teikimo administravimo sąnaudas, kurios yra lygios 5 proc. suteiktų Paslaugų vertei, proporcingai Organizacijų finansuojamai rinkos daliai ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Administratoriaus PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos;
- 1.3.4. apmokėti su infrastruktūros įrengimu, priežiūra, atnaujinimu ir plėtra susijusių prekių įsigijimo, darbų atlikimo ir paslaugų teikimo išlaidas Administratoriui proporcingai Organizacijų finansuojamai rinkos daliai ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Administratoriaus mokėjimo dokumento (PVM sąskaitos faktūros) už tokių prekių įsigijimą, darbų atlikimą ir paslaugų suteikimą pagal tokių prekių įsigijimo, darbų atlikimo ir paslaugų teikimo įkainius, nurodytus tokių prekių įsigijimo, darbų atlikimo ir paslaugų teikimo sutartyje, pateikimo Organizacijoms. Tuo atveju, jeigu Administratorius šiame punkte nurodytus darbus atliks ir (ar) paslaugas suteiks pats, Organizacijos įsipareigoja apmokėti su infrastruktūros įrengimu, priežiūra, atnaujinimu ir plėtra susijusių darbų atlikimo ir paslaugų teikimo išlaidas pagal Administratoriaus mokėjimo dokumente (PVM sąskaitoje faktūroje) nurodytus Administratoriaus darbų atlikimo ir paslaugų teikimo įkainius;
- 1.3.5. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ar tvarkytojų (-jo) pasikeitimo, pateikti Administratoriui ir Paslaugų teikėjui atliekų tvarkytojų (-jo), kuriems (-iam) turi būti vežamos Paslaugų sutarties pagrindu surinktos atliekos, duomenis ir visą Sutarties galiojimo terminą užtikrinti, kad nurodyti tvarkytojai priimtų šios Sutarties pagrindu jiems vežamas atliekas, o jų vykdoma atliekų tvarkymo veikla atitiktų teisės aktais jai taikomus reikalavimus;
- 1.3.6. nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją ir Administratorių nustačius, jog Paslaugų teikėjas netinkamai teikia Paslaugas ir (ar) nevykdo kitų Sutartyje ir (ar) Paslaugų sutartyje nustatytų reikalavimų, pasiūlant būdą, kaip tokie trūkumai galėtų būti ištaisyti ir nurodant protingą tokių trūkumų ištaisymo terminą;
- 1.3.7. nedelsiant pranešti Administratoriui nustačius, jog Administratorius nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties 1.3 punkte nustatytas Administratoriaus pareigas, nustatant protingą terminą nustatytam trūkumui pašalinti.

1.4. Administratorius įsipareigoja:

- 1.4.1. užtikrinti, jog Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos atitiktų Būtinuosius reikalavimus, už kurių užtikrinimą jis yra atsakingas;
- 1.4.2. tinkamai ir pilna apimtimi vykdyti su Paslaugų teikimu, infrastruktūros įrengimu, priežiūra, atnaujinimu, plėtra susijusių prekių įsigijimo, darbų atlikimo ir paslaugų teikimo veiklų administravimu susijusias pareigas nustatytas Būtinuosiuose reikalavimuose;
- 1.4.3. pašalinti Sutarties 1.2.7 punkto pagrindu Organizacijų pagrįstai nurodytus Sutarties vykdymo

trūkumus per pranešime dėl tokių trūkumų nustatytą terminą;

- 1.4.4. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo naudojamose informacinėse rūšiuojamojo surinkimo duomenų sistemoje įdiegta konteinerių identifikavimo sistema ir kiti duomenys susiję su Paslaugų teikimu;
- 1.4.5. infrastruktūros plėtrą (papildomų, Sutarties vykdymui reikalingų aikštelių ir (ar) rūšiavimo priemonių įsigijimą ir (ar) įrengimą) ar esminius jos pakeitimus vykdyti šalių bendru sutarimu, pasirašant sutartis (papildomus susitarimus prie šios sutarties) dėl infrastruktūros plėtros ir infrastruktūros plėtros finansavimo ne vėliau kaip iki einamųjų metų lapkričio 1 d. dėl kitų kalendorinių metų.

2. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 2.1. Šalis, pažeidusi piniginės prievolės vykdymo terminą ir gavusi atitinkamą kitos Šalies reikalavimą, įsipareigoja sumokėti kitai Šaliai 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nustatyto terminu neįvykdytos prievolės sumos už kiekvieną termino pažeidimo dieną.
- 2.2. Jeigu Organizacijos nepateikia Administratoriui Organizacijų parinktų pakuočių atliekų tvarkytojų sąrašo, Organizacijos per 30 (trisdešimt) dienų nuo Administratoriaus reikalavimo pateikimo dienos sumoka **1 000 Eur** dydžio baudą Administratoriui.
- 2.3. Jeigu Paslaugų teikėjas per Sutarties nustatytą terminą nepateikia Organizacijoms surinktų pakuočių atliekų perdavimą parinktiems pakuočių atliekų tvarkytojams įrodančių dokumentų, Paslaugų teikėjas Organizacijoms per 30 (trisdešimt) dienų nuo jos reikalavimo gavimo dienos sumoka **200 Eur** dydžio baudą, o PVM sąskaitos faktūros nėra priimanamos tol, kol Paslaugų teikėjas nepateiks nurodytų dokumentų pilna apimtimi.
- 2.4. Paslaugų teikėjui netinkamai suteikus Paslaugas, neišdavus ar nepilna apimtimi išdavus Įrodančius dokumentus pagal gautus iš Paruošėjo naudoti (ar savarankiškai, jei teisės aktai nustato, kad tokie dokumentai teikiami Paslaugų teikėjo savarankiškai), kompetentingai institucijai panaikinus mokesčio už aplinkos teršimą pakuočių atliekomis lengvatą dėl Paslaugų teikėjo kaltės ir dėl šios priežasties Organizacijoms neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius jos dalyviams ir pavedimų davėjams nustatytas pakuočių atliekų tvarkymo užduotis, Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Organizacijų atitinkamo prašymo gavimo dienos (i) sumokėti Organizacijoms baudą, lygią Mokesčio už aplinkos teršimą pakuočių atliekomis (toliau – Mokestis) dydžiui, mokėtino Organizacijų ir (ar) jos dalyvių ir pavedimų dalyvių dėl pakuočių atliekų sutvarkymo užduočių neįvykdymo ir negalėjimo pasinaudoti Mokesčio lengvata; (ii) atlyginti Organizacijų ir (ar) jos dalyvių bei pavedimų davėjų nuostolius, patirtus dėl teisės aktų reikalavimų neįvykdymo kontrolės institucijoms paskyrus baudas; (iii) kompensuoti kitus nuostolius Organizacijoms ir (ar) jos dalyviams bei pavedimų davėjams.
- 2.5. Šalis, pažeidusi kitas nei Sutarties 2.1 – 2.4 punktuose aptartas Sutartimi prisiimtas pareigas privalo atlyginti tiesioginius dėl tokio pažeidimo kitos Šalies patirtus nuostolius.

3. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS

- 3.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo visų Šalių atstovai ir galioja tol, kol galioja Paslaugų sutartis, arba iki kol ji yra nutraukiama šioje Sutartyje nustatyta tvarka. Paslaugos pagal šią sutartį pradedamos teikti kitą dieną po to, kai Paslaugų teikėjas pateikia Sutarties šalims dokumentus, įrodančius, kad jis teisės aktuose nustatyta tvarka yra įrašytas į Turinčių

teisę išrašyti gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus atliekų tvarkytojų sąrašą (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. balandžio 14 d. įsakymo Nr. 184 nustatyta tvarka), nuo to paties momento atsiranda Organizacijų pareiga finansuoti pagal Paslaugų sutartį teikiamas paslaugas.

- 3.2. Administratorius ar Organizacijos gali vienašališkai nutraukti Sutartį ne teismo tvarka apie tai raštu pranešus kitoms Šalims prieš 60 dienų, jeigu viena iš Šalių padarė esminį Sutarties pažeidimą.
- 3.3. Pakeitus, nutraukus ar sudarius naują Paslaugų sutartį ar Sutarties 1.2.4 punkte nurodytą sutartį Sutarties šalims pateikiamas pasirašyti Administratoriaus parengtas Sutarties pakeitimas, prie kurio pridedamos (atitinkamai) pakeistų ar naujai sudarytų Paslaugų sutarčių ir (ar) infrastruktūros įrengimo, priežiūros, atnaujinimo, plėtros paslaugų teikimo sutarčių kopijos.

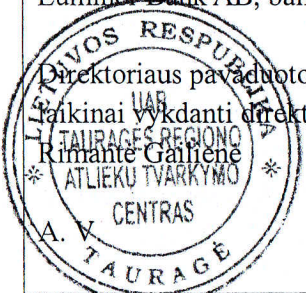
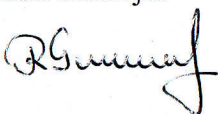
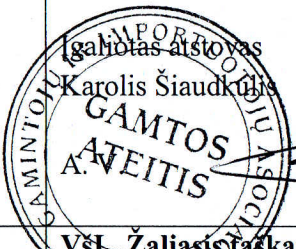
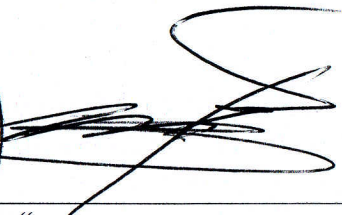
4. KITOS SĄLYGOS

- 4.1. Visi susirašinėjimai tarp Administratoriaus, Organizacijų ir Paslaugos teikėjo turi būti įforminami raštu ir siunčiami elektroniniu paštu arba registruotu laišku. Bet koks pranešimas, siunčiamas elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną, jeigu išsiuntimo laikas buvo 8.00-17.00 val.
- 4.2. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata prieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės norminiams aktams arba dėl kurios kitos priežasties tampa iš dalies arba visai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju, Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą nauja ir teisėta nuostata, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį poveikį kaip ir pakeistoji norma.
- 4.3. Šios Sutarties sąlygos aiškinamos atsižvelgiant į tai, kad tiek Organizacijos, tiek Paslaugų teikėjas veikia įgyvendindami gamintojo atsakomybės principą gamintojo ir (arba) importuotojo naudai, bei siekia, kad gamintojas ir (arba) importuotojas įgyvendintų gamintojų atsakomybės už pakuočių atliekas principą ir, kad laikantis teisės aktų reikalavimų jo (gamintojo ir (arba) importuotojo) išleistų į rinką gaminių pakuotės atliekos būtų sutvarkytos, o gamintojas ir (arba) importuotojas įgytų teisę į Mokesčio lengvatą.
- 4.4. Bet koks iš šios Sutarties kylantis arba su ja susijęs ginčas, sprendžiamas draugiškomis visų Šalių pastangomis. Šalims nepavykus ginčo išspręsti draugiškai tarpusavio susitarimu, ginčas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse nustatytais taisyklėmis, turi būti sprendžiamas teisme.
- 4.5. Ši Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba 4 (keturiais) egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai ir turinčiais vienodą juridinę galią. Tuo atveju, jei Sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais, sudaromas vienas šios sutarties egzempliorius.

5. SUTARTIES PRIEDAI

- 5.1. Komunalinių atliekų sraute susidarančių pakuočių atliekų ir antrinių žaliavų rūšiavimo surinkimo Tauragės rajono savivaldybės teritorijoje ir jų vežimo paslaugų sutartis Nr. 23-4.34/42 (2023-09-11).

6. SUTARTIES ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras Juridinio asmens kodas 179901854 PVM mokėtojo kodas LT100001038813 Adresas: Paberžių g. 14, LT-72325, Tauragė Tel. 8 446 61125 El. paštas: info@uabtrac.lt Tinklapis: http://www.uabtrac.lt A.s. Nr. LT28 4010 0416 0001 0319 Luminor Bank AB, banko kodas 40100 Direktoriaus pavaduotoja, Įgalinai vykdanči direktoriaus funkcijas Rimantė Gailienė  	Gamintojų ir importuotojų asociacija „Gamtos ateitis“ Įmonės kodas 305991579 PVM mokėtojo kodas LT1000015489517 Švitrigailos 11B, Vilnius Tel. 8 655 02837 El. paštas: info@gamtosateitis.lt Tinklapis: http://gamtosateitis.lt/ A. s. LT62 4010 0510 0184 0728 Luminor Bank AB, banko kodas 40100 Įgalinai atstovaujantis Karolis Šiaudkūlis  
UAB „Dunokai“ Juridinio asmens kodas 179340620 PVM mokėtojo kodas LT793406219 Adresas: Paberžių g. 14, LT-72325, Tauragė Tel. 8 446 61785 El. paštas: info@dunokai.lt Tinklapis: http://www.dunokai.lt A.s. Nr. LT11 4010 0416 0008 0271 Luminor Bank AB, banko kodas 40100 Direktorius Edas Aleksa  	VSI „Žaliasis tasekas“ Įmonės kodas 110884687 PVM mokėtojo kodas LT10884687 Perkūnkiemio g. 2, LT-03163 Vilnius Tel. 8 5 233 11 52 El. paštas: biuras@ztl.lt Tinklapis: http://zaliasistaskas.lt/ A. s. LT70 7044 0600 0098 2224 AB SEB bankas, banko kodas 70440 Generalinis direktorius Almontas Kybartas A. V. 