

VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. balandžio___ d. Nr.

VšĮ Marijampolės ligoninė, įmonės kodas 165803154, kurios registruota buveinė yra Palangos g. 1, LT-68188, Marijampolė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama, direktoriaus Manto Čėsnos, veikiančio pagal įstatus (toliau – Perkančioji organizacija), ir

Linde Gas UAB, juridinio asmens kodas 110178963, kurios registruota buveinė yra Didlaukio g. 69, LT-08300 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama pardavimų inžinierės Viktorijos Urbanavičienės veikiančios pagal įgaliojimą (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

gavę ir aptarę informaciją, susijusią su tiekiamų prekių prigimtimi, jų tiekimo sąlygomis, prekių kaina, prekių tiekimo terminais, galimomis pasekmėmis, bei kitokią informaciją, turinčią įtakos Perkančiosios organizacijos apsisprendimui sudaryti sutartį,

vadovaudamiesi Perkančiosios organizacijos įgyvendinamo viešojo neskelbiamos apklausos pirkimo (toliau – **Pirkimas**) rezultatais (pirkimo pavadinimas: „Medicininės ir techninės dujos balionuose“, sprendimo sudaryti viešojo pirkimo–pardavimo sutartį data: 2023 m. kovo 31 d.), vykdyto vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – **VPI**), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – **CK**),

atsižvelgdami į Perkančiosios organizacijos įgyvendinamo Pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas, sudarė šią viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas įsigyti medicininės ir techninės dujas balionuose, įskaitant jų pristatymą (toliau – Prekės arba Prekių tiekimas). Reikalavimai Prekėms yra apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. Perkamų Prekių sąrašas yra nurodytas 11 punkte.

3. Prekių BVPŽ kodas – 24100000-5

4. Prekių pristatymo vieta – Palangos g. 1, Marijampolė.

5. Prekių pristatymo terminas – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Į šį terminą nėra įtraukiami šie terminai: 1) terminas, skirtas perkančiajai organizacijai priimti prekes bei patikrinti jų atitikimą perkančiosios organizacijos nustatytiems reikalavimams (numatytas Sutarties 20 punkte) ir 2) perkančiosios organizacijos nurodytas protingas trūkumų ir (ar) pastabų, išvardintų priėmimo-perdavimo akte, pašalinimo terminas.

6. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys.

7. Atsiradus nenumatytoms, nuo Šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali pristatyti Sutarties 2 priede nurodytos (-ų) Prekės (-ių) ir pateikia tai pagrindžiančius dokumentus, Perkančiajai organizacijai raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties 11 punkte nurodytos Prekės kainos ir (ar) įkainio, Tiekėjas gali pristatyti Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus atitinkančią Prekę.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

8. Šiai Sutarčiai yra taikoma fiksuoto įkainio kainodara, kaip tai numatyta Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje, patvirtintoje Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija) (toliau – **Kainodaros taisyklės**).

9. Pradinė sutarties vertė – 7938,20 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**).

10. Perkančioji organizacija neįsipareigoja sumokėti visos Sutarties vertės, numatytos šios Sutarties 9 punkte bei Tiekėjo pasiūlyme.

11. Sutarties Prekių įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede.

12. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

13. Į Sutarties įkainius yra įskaičiuotos visos Prekių įkainio sudedamųjų dalių išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, maitinimo, tikrinimo, draudimo, pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo ir (arba) šių darbų priežiūros išlaidas; aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijoje (jei taikoma), pateikimo išlaidas; Prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui; Perkančiosios organizacijos darbuotojų mokymo, jei tai nustatyta Sutartyje, išlaidas, sąskaitų pateikimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis išlaidas). Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

14. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

14.1. Perkančioji organizacija su Tiekėju už faktiškai laiku patiektas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes atsiskaitoma pagal Sutartyje nurodytus įkainius per 30 dienų nuo kiekvieno abiejų Sutarties šalių suderinto Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

15. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos įgaliotų atstovų; detali Prekių perdavimo-priėmimo tvarka aprašyta Sutarties 19-25 punktuose.

16. Sąskaita faktūra atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas**), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas Prekių perdavimo-priėmimo aktas be trūkumų ir pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose Prekių perdavimo-priėmimo aktuose, jei tokių buvo).

17. Perkančioji organizacija už pristatytas Prekes su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą.

18. Numatoma atlikti tarpinius mokėjimus. Tarpiniai mokėjimai atliekami vadovaujantis Šalių suderintais tarpiniais Prekių perdavimo-priėmimo aktais, kuriuose nurodoma faktiškai Tiekėjo patiektų Prekių dalis, ir Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis faktūromis. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai patiektų Prekių kiekį ir jų vertę.

III SKYRIUS PREKIŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS

19. Patiektų Prekių kokybė patikrinama perdavimo-priėmimo metu, Šalims pasirašant Prekių perdavimo-priėmimo aktą. Perdavimo-priėmimo akte turi būti galimybė įrašyti Prekių trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su tiekiamomis Prekėmis.

20. Perkančioji organizacija, patikrinusi ir įsitikinusi, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos privalo priimti patiektas Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą.

21. Jeigu Perkančioji organizacija priėmimo metu turi pastabų dėl patiektų Prekių kiekio ir (ar) kokybės, ir (ar) nustatomi patiektų Prekių kokybės trūkumai, ir (ar) neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai ir (ar) trūkumai raštu nurodomi Prekių perdavimo-priėmimo akte ir Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas. Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo atsiimti savo sąskaita per Perkančiosios organizacijos Prekių perdavimo-priėmimo akte nustatytą terminą, taip pat Perkančiosios organizacijos reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas.

22. Perkančioji organizacija, atsižvelgdama į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, Prekių perdavimo-priėmimo akte nurodo Tiekėjui protingą terminą pašalinti Prekių neatitikimus ir (ar) trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Perkančiosios organizacijos nurodytą protingą terminą Prekių neatitikimus ir (ar) trūkumus, numatytus Prekių perdavimo-priėmimo akte, Šalys pasirašo naują Prekių perdavimo-priėmimo aktą.

23. Terminas, skirtas Perkančiajai organizacijai priimti Prekes bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Perkančiosios organizacijos nurodytas protingas trūkumų ir (ar) pastabų, išvardintų Prekių perdavimo-priėmimo akte, pašalinimo terminas nėra įskaičiuojami į bendrą Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo terminą, numatytą Sutarties 4 punkte.

24. Perkančiajai organizacijai pareikalavus, Tiekėjas pateikia visą informaciją apie Sutarties vykdymo eigą.

25. Prekių nuosavybės teisės ir Prekių žuvimo ar sugadinimo rizika pereina Perkančiajai organizacijai nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų ir pastabų) pasirašymo momento.

26. Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, jeigu rengiamas popierinis dokumentas.

IV SKYRIUS

PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

27. Tiekėjas įsipareigoja:

27.1. pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

27.2. bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir (ar) kokybei;

27.3. ne vėliau kaip likus 5 darbo dienų iki Prekių pristatymo termino pabaigos, informuoti Perkančiąją organizaciją apie ketinimą pristatyti Prekes;

27.4. kartu su Prekėmis pateikti Perkančiajai organizacijai visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas (jei tai numatyta Sutarties 1 priede);

27.5. prisiimti Prekių žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento;

27.6. perleisti Perkančiajai organizacijai nuosavybės teises į Prekes po Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo;

27.7. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

27.8. nenaudoti Perkančiosios organizacijos Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

27.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekes tiekty reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo ar subtiektėjo (-ų) (jei taikoma) specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingą norint kokybiškai ir laiku tiekti Prekes;

27.10. Perkančiajai organizacijai raštu paprašius, grąžinti visus iš Perkančiosios organizacijos gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

27.11. remtis subtiektėjais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: **(pavadinimai)**; taip pat tais subtiektėjais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

27.12. remtis specialistais, kurie nurodyti Pasiūlyme bei tais, kurie papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba yra pakeisti, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

27.13. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiektėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiektėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subtiektėjus pateikiami ir subtiektėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai. Nauji subtiektėjai pasitelkiami arba esami subtiektėjai keičiami Sutarties 42-47 punktuose nustatyta tvarka.

27.14. Perkančiajai organizacijai nurodžius patiektų Prekių trūkumus, neatitikimus ir (ar) pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Perkančiosios organizacijos nurodytą protingą terminą;

27.15. savo sąskaita per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą atsiimti pristatytas Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ir Perkančiosios organizacijos reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas;

27.16. vykdant Sutartį, sąskaitą faktūrą atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą teikti Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią sąskaitą faktūrą teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis;

27.17. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Perkančiosios organizacijos vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Perkančiosios organizacijos prašymu Tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Perkančioji organizacija prašo paaiškinti;

27.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

28. Tiekėjas turi teisę:

28.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

28.2. jei Perkančioji organizacija naudojasi Sutarties 30.3 punkte įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėjais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiektėjams;

28.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

29. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

29.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

29.2. nuo Prekių pristatymo į Sutarties 4 punkte nustatytą vietą iki Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų ir pastabų) pasirašymo arba iki termino, per kurį Perkančioji organizacija įsipareigoja Tiekėją atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, pabaigos imtis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo;

29.3. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

29.4. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekjų;

29.5. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

29.6. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 27.13 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Perkančiajai organizacijai per 3 darbo dienas.

30. Perkančioji organizacija turi teisę:

30.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Tiekėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir (ar) neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

30.2. tais atvejais, kai Tiekėjas nesiremia subtiekėjo pajėgumais, Perkančioji organizacija, siekdama užtikrinti tinkamą VPI 17 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasi pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra šio pirkimo dokumentuose nurodytų Tiekėjo subtiekėjo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekį kitu, reikalavimus atitinkančiu subtiekiu;

30.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekiu. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Perkančioji organizacija, Tiekėjas ir jo subtiekęs (-ai).

30.4. Perkančioji organizacija turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V SKYRIUS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

31. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 5 proc. bauda nuo Sutartyje numatytos Pradinės sutarties vertės.

32. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Perkančiajai organizacijai bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

33. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Perkančioji organizacija pareikalauja sumokėti Sutarties 31 punkte numatyto procentinio dydžio baudą nuo neįvykdytos arba netinkamai įvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Perkančioji organizacija išpėja apie tai Tiekėją, nurodymą, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

34. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Tiekėjo Pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) pateiktą Prekių detalizavimą. Sutarties 31 punkte nurodyto procentinio dydžio bauda skaičiuojama nuo neįvykdytos ar netinkamai įvykdytos Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos.

VI SKYRIUS PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

35. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų ir (ar) defektų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

36. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Perkančiosios organizacijos nuosavybės dienos (t. y. Prekių perdavimo-priėmimo akto be trūkumų pasirašymo dienos). Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Perkančiajai organizacijai dienos.

37. Minimalūs garantinių išipareigojimų terminai yra nustatyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas). Jei garantinių išipareigojimų terminai nėra nurodyti Sutarties 1 priede, Prekėms taikytini minimalūs garantiniai terminai nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais. Jeigu Tiekėjas pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) nurodė ilgesnius nei Sutarties 1 priede nurodytus garantinių išipareigojimų terminus, tai garantinis terminas taikomas toks, koks jis nurodytas Sutarties 2 priede.

38. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Perkančiosios organizacijos kaltės.

39. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Perkančioji organizacija raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

39.1. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, pašalinti defektą ir (ar) gedimą;

39.2. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

40. Jei Tiekėjas per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, nepašalina defekto ir (ar) gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Perkančioji organizacija turi teisę:

40.1. arba pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą ir (ar) gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita;

40.2. arba pareikalauti, kad Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos raštu nurodytą terminą grąžintų Perkančiajai organizacijai už Prekę sumokėtą kainą, taip pat atlygintų Perkančiosios organizacijos turėtus nuostolius.

41. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Perkančioji organizacija gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Perkančioji organizacija kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus.

VII SKYRIUS

SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

42. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Prekių specifiką.

43. Tiekėjas negali keisti Sutarties 27.11 ir 27.12 punktuose nurodyto (-ų) subtiekėjo (-ų) ir (ar) Pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo. Keičiamas (-i) subtiekėjas (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subtiekėjas (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

43.1. kai subtiekėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

43.2. kai subtiekėjas (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekėjui ir (ar) specialistui atsisakius vykdyti Sutartį, specialistui išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

44. Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekėją (-us) ir (ar) specialistą (-us), turi raštu informuoti Perkančiąją organizaciją prieš 3 darbo dienas ir gauti Perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą.

Perkančiajai organizacijai sutikus su subtiekejo (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimu, Perkančioji organizacija su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo (ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

45. Jeigu Perkančioji organizacija yra pagrįstai nepatenkintas Tiekėjo paskirtu specialistu (-ais), Tiekėjas Perkančiosios organizacijos raštišku prašymu privalo nedelsdamas pakeisti tokį (-ius) asmenį (-is). Keičiamas (-i) asmuo (-enys) turi būti ne žemesnės kvalifikacijos, nei nustatyta Pirkimo dokumentuose bei pateikiami specialisto (-ų) kvalifikaciją įrodantys dokumentai.

46. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekejus, kurie nebuvo nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Perkančiąją organizaciją bei kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikti ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

47. Subtiekejo (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

48. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

49. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Perkančiosios organizacijos kaltės, Tiekėjo pareikalavimu Perkančioji organizacija privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

50. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Perkančioji organizacija be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 proc. Pradinės sutarties vertės.

51. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. Pradinės sutarties vertės, Perkančioji organizacija, prieš tai raštu įspėjusi Tiekėją:

51.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų ir (arba);

51.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

51.3. nutraukia Sutartį.

52. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

IX SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

53. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos CK 6.212 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

54. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių

atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

55. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X SKYRIUS KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

56. Perkančioji organizacija Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar šio Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia viešai.

57. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis VPI 20 straipsniu.

XI SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

58. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys.

59. Šalys įsipareigoja:

59.1. Laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau - Reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;

59.2. bendradarbiaujant tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;

59.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;

59.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis;

59.5. tinkamai informuoti fizinius asmenis (savo darbuotojus), kuriuos Šalys pasitelkia Sutarčiai vykdyti, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti kitai Šaliai ir gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitarkimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo kitai Šaliai momento.

XII SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS

60. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPI 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

61. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista VPI 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

62. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

63. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

64. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu bus peržiūrimi tokiomis sąlygomis:

64.1. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 64.4. punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

64.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

64.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

64.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (vartojimo prekės ir paslaugos) apskaičiuotas vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas ((vartojimo prekės ir paslaugos). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

64.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.

64.6. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

XIII SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

65. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (ar) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Perkančiajai organizacijai būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; ne dėl Perkančiosios organizacijos kaltės vėluoja kitos Perkančiosios organizacijos pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuri kita Perkančioji organizacija), Perkančioji organizacija turi teisę sustabdyti Tiekėjo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.

66. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

67. Jei Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 dienų, praėjus 60 dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Perkančiosios organizacijos pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 dienų arba nutraukti Sutartį.

68. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

69. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

70. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę sustabdyti Prekių ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Prekių kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Prekių kokybe. Tokiu atveju Prekių ar jų dalies tiekimą stabdymas galimas iki 5 darbo dienų. Sustabdytų Prekių ar jų dalies tiekimą atnaujinamas šios Sutarties 68 ir 69 punktuose nustatyta tvarka. Perkančiosios organizacijos galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo įtakojama.

71. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XIV SKYRIUS SUTARTIES PAŽEIDIMAS

72. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

73. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

73.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

73.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

73.3. reikalauti sumokėti Sutarties 49 ir 50 punktuose nustatytus delspinigius;

73.4. reikalauti sumokėti Sutarties 31-34 punktuose nustatytą baudą arba pasinaudoti kita Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemone;

73.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Tiekėjo įsipareigojimų dalimi;

73.6. nutraukti Sutartį;

73.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

74. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo.

75. Tiekėjas turi nedelsiant pranešti Perkančiajai organizacijai apie bet kokius esminius Tiekėjo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

76. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

76.1. Sutarties dalykas, įskaitant Prekių modelius;

76.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

76.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

76.4. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);

- 76.5. subtiekejimo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;
- 76.6. reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu (pavyzdžiui, pratęsus Prekių tiekimo terminą, nepateikiamas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas);
- 77. Sutarties 76 punkte numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XV SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

78. Sutartis gali būti nutraukiama VPI 90 straipsnyje numatytais atvejais ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais ir tvarka. Vienai iš Šalių nevykdant Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, įskaitant įsipareigojimus, prisiimtų pagal panaudos sutartį.

79. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

80. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 14 dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

80.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

80.2. kai Tiekėjas patiekia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

80.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Perkančiosios organizacijos žinios;

80.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

80.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

80.6. kai Perkančioji organizacija šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

80.7. kai Prekės tampa nebereikalingos.

81. Tiekėjas, prieš 14 dienų įspėjęs Perkančiąją organizaciją, gali nutraukti sutartį, jei:

81.1. Perkančioji organizacija dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

82. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Perkančioji organizacija sumoka Tiekėjui patiektų Prekių vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

83. Perkančioji organizacija po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti patiektų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Perkančiajai organizacijai ir Perkančiosios organizacijos skolą Tiekėjui.

84. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

85. Jei Sutartis nutraukiama Perkančiosios organizacijos iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Perkančiosios organizacijos patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Taip pat Perkančioji organizacija įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties 31-34 punktuose.

XVI SKYRIUS GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

86. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

87. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu,

nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XVII SKYRIUS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR PABAIGA

88. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys.

89. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo arba kol bus pasiekta (s) Sutarties II skyriuje nurodyta maksimali Sutarties vertė, priklausomai nuo to kas įvyksta anksčiau.

XVIII SKYRIUS ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

90. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Perkančiosios organizacijos atstovas	Tiekėjo atstovas
1	2	3
Vardas ir pavardė	Arvydas Burakauskas	Viktorija Urbanavičienė
Adresas	Palangos g. 1, LT-68188, Marijampolė	Didlaukio g. 69, LT-0830 Vilnius
Telefono numeris	8-343-72520	869835566
El. pašto adresas	ukskyrius@marijampolesligonine.lt	viktorija.urbanaviciene@linde.com

91. Perkančiosios organizacijos vadovo sprendimu paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą – viešųjų pirkimų koordinatorius Mindaugas Samušis, 8-343-50933, mindaugas.samusis@marijampolesligonine.lt.

92. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

93. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

94. [jeigu sudaroma popierinė sutartis] Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

95. [jeigu sudaroma elektroninė sutartis] Sutartis sudaryta lietuvių kalba elektroniniu būdu. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

96. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

96.1. Sutarties 1 priedas „Prekių techninė specifikacija“;

96.2. Sutarties 2 priedas „Tiekėjo pasiūlymas“.

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

VšĮ Marijampolės ligoninė
Įmonės kodas 165803154

TIEKĖJAS

Linde Gas UAB
Įmonės kodas 110178963
PVM kodas LT100000021510

PVM kodas LT658031515
Palangos g. 1, LT-68188, Marijampolė
Bankas: Swedbank, AB
Banko kodas 73000
a/s LT 917300010002342035
Tel. 8-343-50435
El.
administracija@marijampolesligonine.lt
Faks.: 8-343-52935

*Direktorius
Mantas Čėsna*

Didlaukio g. 69, LT-08300
Vilnius
Bankas: AB SEB bankas
Banko kodas 70440
a/s LT597044060000916656
Tel. 85 2787787
El. paštas: pac.lt@linde.com

paštas:

*Pardavimų inžinierė
Viktorija Urbanavičienė*

**MEDICININIŲ IR TECHNINIŲ DUJŲ BALIONUOSE
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Dalies Nr.	Pavadinimas	Būvis	Mato vnt.	Preliminarus kiekis (24 mėn. laikotarpiui)	Papildomi reikalavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Medicininis deguonis	Suslėgtas	m ³	60	1. Medicininis deguonis turi būti pristatomas 40-50ltr. talpos, aukšto slėgio balionuose (atitinkančiuose LR galiojančių standartų reikalavimus). 2. Vykdyti balionų priežiūrą, periodinius techninius patikrinimus. 3. Pripildymo slėgis balione – 200bar., dujų kiekis – $\geq 10,7\text{m}^3$, dujų grynumas - $\geq 99,5\%$. 4. Dujų pristatymas po pateikto užsakymo – iki 3 parų.
2.	Medicininis deguonis	Suslėgtas	m ³	40	1. Pristatomas 8-12ltr. talpos, aukšto slėgio balionuose (atitinkančiuose LR galiojančių standartų reikalavimus). 2. Vykdyti balionų priežiūrą, periodinius techninius patikrinimus. 3. Pripildymo slėgis balione – 200bar., dujų kiekis – $\geq 2,12\text{m}^3$, dujų grynumas $\geq 99,5\%$. 4. Dujų pristatymas po pateikto užsakymo – iki 3 parų.
3.	Medicininis deguonis	Suslėgtas	m ³	100	1. Pristatomas 2-4 ltr. talpos, aukšto slėgio balionuose, su integruotu daigafunkciniu vožtuvu su slėgio regulatoriumi, manometru, srauto regulatoriumi ir sparčiojo įjungimo mova su fiksatoriumi, (atitinkančiuose LR galiojančių standartų reikalavimus). 2. Vykdyti balionų priežiūrą, periodinius techninius patikrinimus. 3. Pripildymo slėgis balione – 200bar., dujų kiekis – $\geq 0,63\text{m}^3$, dujų grynumas $\geq 99,5\%$. 4. Dujų pristatymas po pateikto užsakymo – iki 3 parų.
4.	Techninis deguonis	Suslėgtas	m ³	40	1. Techninis deguonis turi būti pristatomas 40-50ltr. talpos, aukšto slėgio balionuose (atitinkančiuose LR galiojančių standartų reikalavimus). 2. Vykdyti balionų priežiūrą, periodinius techninius patikrinimus. 3. Pripildymo slėgis balione – 200bar., dujų kiekis – $\geq 10,7\text{m}^3$. 4. Dujų pristatymas po pateikto užsakymo – iki 3 parų.
5.	Angliarūgštė maistinė	Suskystinta	kg	900	1. Angliarūgštė turi būti pristatoma 40-50 ltr. talpos balionuose (atitinkančiuose LR galiojančių standartų reikalavimus). 2. Vykdyti balionų priežiūrą, periodinius techninius patikrinimus. 3. Pripildymo kiekis balione – $\geq 37\text{ kg}$.

					4. Dujų pristatymas po pateikto užsakymo – iki 3 parų.
6.	Angliarūgštė techninė	Suskystinta	kg	220	1. Angliarūgštė turi būti pristatoma 40-50 ltr. talpos balionuose (atitinkančiuose LR galiojančių standartų reikalavimus). 2. Vykdyti balionų priežiūrą, periodinius techninius patikrinimus. 3. Pripildymo kiekis balione – ≥ 37 kg. 4. Dujų pristatymas po pateikto užsakymo – iki 3 parų.

(Pasiūlymo forma)

Linde Gas UAB

Didlaukio g. 69, LT-08300 Vilnius, Įmonės kodas 110178963,
 PVM mokėtojo kodas LT100000021510 Tel. (8 5) 278 7788, pac.lt@linde.com
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

Viešajai įstaigai Marijampolės ligoninė

PASIŪLYMAS**DĖL MEDICININIŲ IR TECHNINIŲ DUJŲ BALIONUOSE PIRKIMO**2023.03.29Vilnius

(vieta)

I SKYRIUS
INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ
1 lentelė. Informacija apie tiekėją:

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) <i>(jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)</i>	Linde Gas UAB 110178963 Didlaukio g. 69, LT-08300 Vilnius
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	Viktorija Urbanavičienė
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	Viktorija Urbanavičienė viktorija.urbanaviciene@linde.com (8698) 35566

II SKYRIUS
INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS, KURIŲ PAJĖGUMAIS TIEKĖJAS REMIASI,
KAD ATITIKTŲ PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS KELIAMUS KVALIFIKACIJOS
REIKALAVIMUS (JEIGU TOKIE REIKALAVIMAI KELIAM)

1. Lentelė pildoma, jei Tiekėjas pasitelkia kitų ūkio subjektų pajėgumais, pagal VPĮ 49 straipsnį. Jeigu aktualu, nurodomi ir kvazisubtiekėjai – fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju.

2 lentelė. Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi:

N r.	Ūkio subtiektėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas ¹	Nuoroda į skelbimo apie pirkimą punkto sąlygą arba pirkimo sąlygų reikalavimo punktą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto
---------	---	---

¹ Jeigu subtiektėjas yra juridinis asmuo, nurodomas juridinio asmens kodas, jeigu fizinis asmuo – fizinio asmens kodas.

		pajėgumais
1	2	3

III SKYRIUS
INFORMACIJA APIE ŽINOMUS SUBTIEKĖJUS IR JIEMS PERDUODAMA VYKDYTI
SUTARTIES DALIS

3 lentelė. Informacija apie žinomus subtiekejus ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis (pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekejus)²:

Nr.	Subtiekejo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas ³	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekeiui, aprašymas
1	2	3
	---	---

IV SKYRIUS
PASIŪLYMO KAINA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis (24 mėn. laikotarpiui)	Vieneto įkainis, Eur (be PVM)	Vieneto įkainis, Eur (su PVM)	Bendra kaina, Eur (be PVM)	Bendra kaina, Eur (su PVM)
1	2		3	4	5	6=(3x4)	7=(3x5)
1.	Medicininis deguonis 40-50 ltr talpos balionuose	m ³	60	4,90	5,15	294,00	309,00
2.	Medicininis deguonis 8-12 ltr talpos balionuose	m ³	40	19,82	20,81	792,80	832,40
3.	Medicininis deguonis 2-4 ltr talpos balionuose	m ³	100	58,33	61,25	5833,00	6125,00
4.	Techninis deguonis 40-50 ltr talpos balionuose	m ³	40	1,24	1,50	49,60	60,00
5.	Angliarūgštė maistinė 40-50 ltr talpos balionuose	kg	900	0,92	1,11	828,00	999,00
6.	Angliarūgštė techninė 40-50 ltr balionuose	kg	220	0,64	0,77	140,80	169,40
Pasiūlymo palyginamoji kaina iš viso:						7938,20	8494,80

2. Pasiūlymo palyginamoji kaina EUR su PVM (kaina žodžiais: aštuoni tūkstančiai keturi šimtai devyniasdešimt keturi eurai 80 euro centų).

3. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 556,60 EUR.

²Tiekėjas privalo nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ketina pasitelkti subtiekejus, tačiau neprivalo nurodyti konkrečių subtiekejų, jeigu jie nėra žinomi.

³Jeigu subtiekejas yra juridinis asmuo, nurodomas juridinio asmens kodas, jeigu fizinis asmuo – fizinio asmens kodas arba gimimo data.

4. Jei aukščiau esančios lentelės eilutės „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

V SKYRIUS

PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

5. Dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

4 lentelė. Priedami dokumentai

Eil. Nr.	Dokumentas	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip/Ne)	Paiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1	2	4	5
1.	Igaliojimas	Taip	Asmeninė informacija

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

1. esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;

2. sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis,

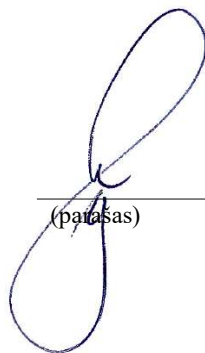
3. pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;

4. pasiūlymas galioja 90 dienų.

5. pasiūlyme kaina nurodoma eurais. Jeigu pasiūlyme kaina nurodyta užsienio valiuta, ji turės būti perskaičiuojama į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. Perkančioji organizacija, tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Paslaugų tiekimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą). Visa pasiūlyme nurodyta kaina (ir jos sudėtinės dalys) turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

Pardavimų inžinierė

(tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop at the top and a smaller loop at the bottom, connected by a vertical stroke.

(parašas)

Viktorija Urbanavičienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Viešojo įstaiga Marijampolės ligoninė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Viešojo pirkimo–pardavimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-04-05 Nr. S-66
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mantas Čėsna Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-05 08:08
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-21 16:09 - 2025-11-20 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Urbanavičienė Pardavimų atstovė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-05 09:56
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-10-14 17:24 - 2025-10-13 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Linde Gas UAB Pasiūlymas (1).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230403.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-09-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-09-22 nuorašą suformavo Mindaugas Samušis
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-