

KIBINŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.

PIRKIMO NR. 686406

Du tūkstančiai metų mėnesio diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio įstatų pagrindu, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Mantinga“, juridinio asmens kodas 110669492, kurios registruota buveinė yra Stoties g. 51, LT-68261 Marijampolė, duomenys apie įmonę kaupiami ir Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Horeca padalinio vadovo Liutauro Baziulio veikiančio pagal 2023 m. balandžio 12 d. įgaliojimą Nr. MNT-2023 - 026, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje kibinų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią kibinų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių, t. y. **kibinų** (toliau – Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą (toliau – pristatymas) ir įdiegimą, kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje. Šalys sudarys panaudos sutartį (priedas Nr. 3) pagal kurią Tiekėjas leis Pirkėjui neatlygintinai naudotis elektrine konvekcine krosnimi ir šaldikliu kurio dydis 250-400 l. visą šios sutarties galiojimo laikotarpį.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (prekių pristatymas)
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas. Kavinė - valgykla	Prekės turi būti pristatomos per 1 darbo dieną nuo užsakymo pateikimo dienos. Prieš pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu. Pirkėjas užsako Prekes dalimis, pagal poreikius. Užsakytas prekes Tiekėjas pristato savo išlaidomis. Pristatytas prekes Tiekėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto. Pristatant Prekes ant tiekiamų Prekių pakuočių turi būti nurodyta iki kada galioja ir galiojimas negali būti trumpesnis kaip 2/3 tinkamumo vartoti terminu.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis (toliau – kaina). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	4 104,00 Eur (keturi tūkstančiai vienas šimtas keturi eurai 00 ct)
PVM	861,84 Eur (aštuoni šimtai šešiasdešimt vienas euras 84 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	4 965,84 Eur (keturi tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt penki eurai 84 ct)

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t.y. įsigijami kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisyklės nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiuųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiuųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdamas Sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalimi, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Jeigu yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdamas Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: Nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.6.3.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.3.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.3.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.3.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiuųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.2. Prekės Tara turi būti paženklinta etikete, kurioje lietuvių kalba turi būti nurodyta: gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, produkto pavadinimas, sudedamosios dalys, grynasis kiekis, visos specialios laikymo sąlygos arba vartojimo sąlygos, minimalus tinkamumo vartoti terminas „Tinka vartoti iki (data)“, maistinė ir energinė vertė, informacija apie gamintoją.

4.3. Prekių perdavimo - priėmimo metu ir per visą tinkamumo vartoti terminą pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 24 (dvidešimt keturių) valandų terminas. Nekokybiškas prekes, Pirkėjui sutikus Tiekėjas privalo pasiimti ir/ar pakeisti kokybiškomis per 24 (dvidešimt keturias) valandas.

4.4. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiuųjų sąlygų 4.3. punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,06 % nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas nepristato prekių Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 0,06 % nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2 Jei Tiekėjas atsisako pristatyti Prekes (jų dalį) arba pašalinti Prekių trūkumus, Pirkėjas taiko 30 % dydžio baudą nuo nepristatytų ar nuo pristatytų trūkumų turinčių Prekių bendros kainos.

5.3 Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,06 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną. Jei viešasis pirkimas yra finansuojamas iš biudžeto, finansavimo vėlavimas yra sąlyga, visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir netesybų mokėjimo Tiekėjui už pavėluotą atsiskaitymą.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekėjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

7.2. Sutarties trukmė – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo terminas rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui Pradinės Sutarties vertės ribose.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Liutauras Brazilius	Ingrida Pališkienė
Adresas	Stoties g. 51, LT-68261 Marijampolė	Eivenių g. 2, LT-50161, Kaunas
Telefonas	8-686-62526	837 326946
Faksas	-	837 326946
El. paštas	lbraziulis@mantinga.lt vilnius@mantinga.lt	ingrida.paliskiene@kaunoklinikos.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas viešųjų pirkimų specialistė Lina Glebė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Liutauras Brazilius	Ingrida Pališkienė
Adresas	Stoties g. 51, LT-68261 Marijampolė	Eivenių g. 2, LT-50161, Kaunas
Telefonas	8-686-62526	837 326946
Faksas	-	837 326946
El. paštas	lbraziulis@mantinga.lt vilnius@mantinga.lt	ingrida.paliskiene@kaunoklinikos.lt

8.3. Pirkėjas siekia įsigyti Prekes, darančias kuo mažesnę poveikį aplinkai, kad Prekei tiekti būtų sunaudojama kuo mažiau gamtos išteklių, todėl Šalys įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu visą dokumentaciją (įskaitant ir neapsiribojant Šalių bendravimą, Užsakymus, Priėmimo-perdavimo aktus ir (ar) kitą dokumentaciją) teikti ir pasirašyti tik elektroninėmis priemonėmis.

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. V-653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo“.

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu – darančių kuo mažesnę neigiamą poveikį aplinkai, t. y. tvaraus išteklių naudojimo, mažesnio poveikio klimatui, skatinant

ekologines inovacijas, pan., įgyvendinimo, Šalys susitaria ir Tiekėjas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Tiekėjas įsipareigoja bendrauti su Pirkėju elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

9.5. Pirkėjas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu patikrinti Tiekėjo atitiktį Sutarties specialųjų sąlygų 9.4 punktui. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti minėto punkto įgyvendinimą pagrindžiančius įrodymus.

9.6. Šalia kitų Sutarties bendrųjų sąlygų 22 straipsnyje nustatytų pagrindų Pirkėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu paaiškėjo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje nurodytos aplinkybės ir (ar) kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais. Siekiant aiškumo, Šalys patvirtina bendrą supratimą, kad šiame punkte nurodytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu.

9.7. Šia Sutartimi Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.8. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardyti dokumentai:

9.8.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.8.2. Sutarties priedai:

9.8.2.1. Techninė specifikacija (1 priedas);

9.8.2.2. Prekių žiniaraštis (2 priedas);

9.8.2.3. Panaudos sutartis (3 priedas);

9.8.2.4. Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedama);

9.8.2.5. Tiekėjo pasiūlymas, pateiktas CVP IS (atskirai nepridedamas);

9.8.2.6. Kiti dokumentai (jei tokių yra);

9.8.3. Sutarties bendrosios sąlygos.

Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujamasi Sutarties specialųjų sąlygų 9.8 punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Mantinga“

Stoties g. 51, LT-68261 Marijampolė

Juridinio asmens kodas 110669492

PVM mokėtojo kodas LT106694917

A.s. LT90 7044 0600 0205 8855

Banko kodas 70440

SEB bankas

Horeca padalinio vadovas

Liutauras Baziulis

Parašas

Data

A.V

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos

Eivenių g. 2, 50161 Kaunas

Juridinio asmens kodas 135163499

PVM mokėtojo kodas LT351634917

A.s. LT21 7300 0100 0222 6410

Banko kodas 73000

AB Swedbank

Generalinis direktorius

prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas

Data

A.V

Sutarties Nr. _____
1 Priedas

LSMU ligoninė Kauno klinikos numato pirkti kibinus, kurie turi atitikti šiuos reikalavimus:

1. Kibinai	
1.1. Kibinai su kiauliena šaldyti	iki 2 400 vnt
1.2. Kibinai su vištiena šaldyti	iki 2 400 vnt
1.3. Kibinai su varške ir špinatais šaldyti	iki 1 200 vnt
1.4. Kibinai su daržovėmis šaldyti	iki 1 200 vnt

LSMU ligoninė Kauno klinikos numato pirkti kibinų su kiauliena šaldytų - iki 2400 vnt

1.1. Kibinai su kiauliena šaldyti

1.1.1. Kibinai su kiauliena šaldyti turi atitikti LR ŽŪM įsk. Nr. 3D-794/2014 reikalavimus ir pagaminti pagal maisto produktų gamybos technologinę instrukciją, atitinkančią (EB) Nr. 852/2004, HN 54:2008 nustatytus reikalavimus.

1.1.2. Kibinas su kiauliena greitai užšaldytas nekeptas pusgaminis, kurį prieš vartojimą reikia atitirpinti ir iškepti.

1.1.3. Kibinų su kiauliena gamybos receptūroje naudojami kvietiniai miltai, rūgpienis, augaliniai aliejai, cukrus, druska, kiaušinių masė ir kt., kiaulienos mėsos įdaras 30 - 35 %.

1.1.4. Kibino su kiauliena forma - ovalus pusrutulius su užsmailintais galais.

1.1.5. Paviršius – gali būti sutrūkinėjęs.

1.1.6. Spalva – gelsva, iškepto nuo geltonos iki šviesiai rudos.

1.1.7. Kiaulienos įdaras viduje, kurį sudaro kiaulienos mėsa, kiaulienos lašiniai, svogūnai, druska, prieskoniai.

1.1.8. Skonis ir kvapas – būdingas gaminio sudėčiai, be pašalinio skonio ir kvapo.

1.1.9. Atvežtų kibinų su kiauliena temperatūra – ne aukštesnė kaip -18°C.

1.1.10. Produkto svoris 110-130 g

1.1.11. Pakuojami pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) 1935/2004 dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, Komisijos reglamentą (EB) 2023/2006 dėl medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, ES Direktyvos 94/62/EB dėl pakuočių ir pakuočių atliekų, Lietuvos HN 16:2011.

1.1.12. Ženklunami pagal HN 119:2014 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 1169/2011 reikalavimus. Tara turi būti paženklinta etikete, kurioje lietuvių kalba turi būti nurodyta: gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, produkto pavadinimas, sudedamosios dalys, grynasis kiekis, visos specialios laikymo sąlygos arba vartojimo sąlygos, minimalus tinkamumo vartoti terminas „Tinka vartoti iki (data)“, maistinė ir energinė vertė, informacija apie gamintoją.

1.1.13. Laikomi, gabenami ir tiekiami į rinką pagal HN 15:2021 su visais galiojančiais pakeitimais, (EB) Nr. 37/2005, reikalavimus.

1.1.14. Kibinai su kiauliena turi būti tiekiami pagal poreikį, per 1 darbo dieną nuo užsakymo perdavimo su ne trumpesniu kaip 2/3 tinkamumo vartoti terminu.

1.1.15. Tiekėjas privalo pateikti gamintojo kokybės pažymėjimą arba lygiavertį pažymėjimui dokumentą originalia kalba (jei importuojama) kartu su lietuvišku vertimu – pirmai siuntai bei tuo atveju kai pareiškiamos pretenzijos dėl produkcijos kokybės.

1.1.16. LSMU ligoninė Kauno klinikos yra kontroliuojama VMVT, dėl to VMVT prašymu (raštišku) tiekėjas privalo pateikti reikiamą informaciją apie pristatomą produkciją.

LSMU ligoninė Kauno klinikos numato pirkti kibinų su vištiena šaldytų - iki 2400 vnt

1.2. Kibinai su vištiena šaldyti

1.2.1. Kibinai su vištiena šaldyti turi atitikti LR ŽŪM įsk. Nr. 3D-794/2014 reikalavimus ir pagaminti pagal maisto produktų gamybos technologinę instrukciją, atitinkančią (EB) Nr. 852/2004, HN 54:2008 nustatytus reikalavimus.

1.2.2. Kibinas su vištiena greitai užšaldytas nekeptas pusgaminis, kurį prieš vartojimą reikia atitirpinti ir iškepti.

1.2.3. Kibinų su vištiena gamybos receptūroje naudojami kvietiniai miltai, rūgpienis, augaliniai aliejai, cukrus, druska, kiaušinių masė ir kt., vištienos įdaras 30 - 35 %.

1.2.4. Kibino su vištiena forma - ovalus pusrutulius su užsmailintais galais.

1.2.5. Paviršius – gali būti sutrūkinėjęs, dekoruotas sezamo sėklomis.

1.2.6. Spalva – gelsva, iškepto nuo geltonos iki šviesiai rudos.

1.2.7. Vištienos įdaras viduje, kurį sudaro vištiena, kiaulienos lašiniai, svogūnai, druska, prieskoniai.

1.2.8. Skonis ir kvapas – būdingas gaminio sudėčiai, be pašalinio skonio ir kvapo.

1.2.9. Atvežtų kibinų su vištiena temperatūra – ne aukštesnė kaip -18°C.

1.2.10. Produkto svoris 110-130 g

1.2.11. Pakuojami pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) 1935/2004 dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, Komisijos reglamentą (EB) 2023/2006 dėl medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, ES Direktyvos 94/62/EB dėl pakuočių ir pakuočių atliekų, Lietuvos HN 16:2011.

1.2.12. Ženklinami pagal HN 119:2014 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 1169/2011 reikalavimus. Tara turi būti paženklinta etikete, kurioje lietuvių kalba turi būti nurodyta: gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, produkto pavadinimas, sudedamosios dalys, grynasis kiekis, visos specialios laikymo sąlygos arba vartojimo sąlygos, minimalus tinkamumo vartoti terminas „Tinka vartoti iki (data)“, maistinė ir energinė vertė, informacija apie gamintoją.

1.2.13. Laikomi, gabenami ir tiekiami į rinką pagal HN 15:2021 su visais galiojančiais pakeitimais, (EB) Nr. 37/2005, reikalavimus.

1.2.14. Kibinai su vištiena turi būti tiekiami pagal poreikį, per 1 darbo dieną nuo užsakymo perdavimo su ne trumpesniu kaip 2/3 tinkamumo vartoti terminu.

1.2.15. Tiekėjas privalo pateikti gamintojo kokybės pažymėjimą arba lygiavertį pažymėjimui dokumentą originalia kalba (jei importuojama) kartu su lietuvišku vertimu – pirmai siuntai bei tuo atveju kai pareiškiamos pretenzijos dėl produkcijos kokybės.

1.2.16. LSMU ligoninė Kauno klinikos yra kontroliuojama VMVT, dėl to VMVT prašymu (raštišku) tiekėjas privalo pateikti reikiamą informaciją apie pristatomą produkciją.

LSMU ligoninė Kauno klinikos numato pirkti kibinų su varške ir špinatais šaldytų - iki 1200 vnt

1.3. Kibinai su varške ir špinatais šaldyti

1.3.1. Kibinai su varške ir špinatais šaldyti turi atitikti LR ŽŪM įsk. Nr. 3D-794/2014 reikalavimus ir pagaminti pagal maisto produktų gamybos technologinę instrukciją, atitinkančią (EB) Nr. 852/2004, HN 54:2008 nustatytus reikalavimus.

1.3.2. Kibinas su varške ir špinatais greitai užšaldytas nekeptas pusgaminis, kurį prieš vartojimą reikia atitirpinti ir iškepti.

1.3.3. Kibinų su varške ir špinatais gamybos receptūroje naudojami kvietiniai miltai, rūgpienis, augaliniai aliejai, cukrus, druska, kiaušinių masė ir kt., varškės ir špinatų įdaras 30 - 35 %.

1.3.4. Kibino su varške ir špinatais forma - ovalus pusrutulis su užsmailintais galais.

1.3.5. Paviršius – gali būti sutrūkinėjęs.

1.3.6. Spalva – gelsva, iškepto nuo geltonos iki šviesiai rudos.

1.3.7. Varškės ir špinatų įdaras viduje, kurį sudaro špinatai, varškė, svogūnai, druska, prieskoniai.

1.3.8. Skonis ir kvapas – būdingas gaminio sudėčiai, be pašalinio skonio ir kvapo.

1.3.9. Atvežtų kibinų su varške ir špinatais temperatūra – ne aukštesnė kaip -18°C.

1.3.10. Produkto svoris 110-130 g

1.3.11. Pakuojami pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) 1935/2004 dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, Komisijos reglamentą (EB) 2023/2006 dėl medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, ES Direktyvos 94/62/EB dėl pakuočių ir pakuočių atliekų, Lietuvos HN 16:2011.

1.3.12. Ženklinami pagal HN 119:2014 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 1169/2011 reikalavimus. Tara turi būti paženklinta etikete, kurioje lietuvių kalba turi būti nurodyta: gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, produkto pavadinimas, sudedamosios dalys, grynasis kiekis, visos specialios laikymo sąlygos arba vartojimo sąlygos, minimalus tinkamumo vartoti terminas „Tinka vartoti iki (data)“, maistinė ir energinė vertė, informacija apie gamintoją.

1.3.13. Laikomi, gabenami ir tiekiami į rinką pagal HN 15:2021 su visais galiojančiais pakeitimais, (EB) Nr. 37/2005, reikalavimus.

1.3.14. Kibinai su varške ir špinatais turi būti tiekiami pagal poreikį, per 1 darbo dieną nuo užsakymo perdavimo su ne trumpesniu kaip 2/3 tinkamumo vartoti terminu.

1.3.15. Tiekėjas privalo pateikti gamintojo kokybės pažymėjimą arba lygiavertį pažymėjimui dokumentą originalia kalba (jei importuojama) kartu su lietuvišku vertimu – pirmai siuntai bei tuo atveju kai pareiškiamos pretenzijos dėl produkcijos kokybės.

1.3.16. LSMU ligoninė Kauno klinikos yra kontroliuojama VMVT, dėl to VMVT prašymu (raštišku) tiekėjas privalo pateikti reikiamą informaciją apie pristatomą produkciją.

LSMU ligoninė Kauno klinikos numato pirkti kibinų su daržovėmis šaldytų - iki 1200 vnt

1.4. Kibinai su daržovėmis šaldyti

- 1.4.1.** Kibinai su daržovėmis šaldyti turi atitikti LR ŽŪM įsk. Nr. 3D-794/2014 reikalavimus ir pagaminti pagal maisto produktų gamybos technologinę instrukciją, atitinkančią (EB) Nr. 852/2004, HN 54:2008 nustatytus reikalavimus.
- 1.4.2.** Kibinas su daržovėmis greitai užšaldytas nekeptas pusgaminis, kurį prieš vartojimą reikia atitirpinti ir iškepti.
- 1.4.3.** Kibinų su daržovėmis gamybos receptūroje naudojami kvietiniai miltai, rūgpienis, augaliniai aliejai, cukrus, druska, kiaušinių masė ir kt., daržovių įdaras 32 - 36 %.
- 1.4.4.** Kibino su daržovėmis forma - ovalus pusrutulis su užsmailintais galais.
- 1.4.5.** Paviršius – gali būti sutrūkinėjęs, dekoruotas sezamo sėklomis.
- 1.4.6.** Spalva – gelsva, iškepto nuo geltonos iki šviesiai rudos.
- 1.4.7.** Daržovių įdaras viduje, kurį sudaro pievagrybiai, svogūnai, paprikos, morkos, sūris, druska, prieskoniai ir kt.
- 1.4.8.** Skonis ir kvapas – būdingas gaminio sudėčiai, be pašalinio skonio ir kvapo.
- 1.4.9.** Atvežtų kibinų su daržovėmis temperatūra – ne aukštesnė kaip -18°C.
- 1.4.10.** Produkto svoris 110-130 g
- 1.4.11.** Pakuojami pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) 1935/2004 dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, Komisijos reglamentą (EB) 2023/2006 dėl medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, ES Direktyvos 94/62/EB dėl pakuočių ir pakuočių atliekų, Lietuvos HN 16:2011.
- 1.4.12.** Ženklinami pagal HN 119:2014 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 1169/2011 reikalavimus. Tara turi būti paženklinta etikete, kurioje lietuvių kalba turi būti nurodyta: gamintojo bei tiekėjo rekvizitai, produkto pavadinimas, sudedamosios dalys, grynasis kiekis, visos specialios laikymo sąlygos arba vartojimo sąlygos, minimalus tinkamumo vartoti terminas „Tinka vartoti iki (data)“, maistinė ir energinė vertė, informacija apie gamintoją.
- 1.4.13.** Laikomi, gabenami ir tiekiami į rinką pagal HN 15:2021 su visais galiojančiais pakeitimais, (EB) Nr. 37/2005, reikalavimus.
- 1.4.14.** Kibinai su daržovėmis turi būti tiekiami pagal poreikį, per 1 darbo dieną nuo užsakymo perdavimo su ne trumpesniu kaip 2/3 tinkamumo vartoti terminu.
- 1.4.15.** Tiekėjas privalo pateikti gamintojo kokybės pažymėjimą arba lygiavertį pažymėjimui dokumentą originalia kalba (jei importuojama) kartu su lietuvišku vertimu – pirmai siuntai bei tuo atveju kai pareiškiamos pretenzijos dėl produkcijos kokybės.
- 1.4.16.** LSMU ligoninė Kauno klinikos yra kontroliuojama VMVT, dėl to VMVT prašymu (raštišku) tiekėjas privalo pateikti reikiamą informaciją apie pristatomą produkciją.

Pastaba. Pateikti tik techninėje specifikacijoje nurodytą produkcijos asortimentą.

Tiekėjas, laimėjęs pirkimo dalį „Kibinai“ privalo visu sutarties galiojimo laikotarpiu leisti naudotis elektrine konvekcine garo krosnimi, turi būti vandens minkštintojas (12 l) ir viena šaldymo dėžė, kuriuos pastato pirkėjo nurodytoje vietoje (Eivenių g. 2).

Elektrinės konvekcinės garo krosnelės parametrai:

> 4-6 x GN 1/1;

> galingumas 5-7 kW.

Šaldymo dėžės parametrai:

> Energijos sąnaudų klasė ne mažiau A++;

> naudojimo talpa 250-400 litru.

Sutarties Nr. _____
2 Priedas**PREKIŲ ŽINIARAŠTIS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis	Kaina už mato vienetą Eur (be PVM)	PVM tarifas	Kaina viso Eur (be PVM)	Kaina viso Eur (su PVM)	Gamintojas/produkto pavadinimas
1.	Kibinai							
1.1.	Kibinai su kiauliena šaldyti	vnt	2 400	0,57	21	1 368,00	1 628,55	Kibinai su kiaulienos įdaru 417473
1.2.	Kibinai su vištiena šaldyti	vnt	2 400	0,57	21	1 368,00	1 628,55	Kibinai su vištienos įdaru 417472
1.3.	Kibinai su varške ir špinatais šaldyti	vnt	1 200	0,57	21	684,00	827,64	Kibinai su varškės ir špinatu įdaru 417475
1.4.	Kibinai su daržovėmis šaldyti	vnt	1 200	0,57	21	684,00	827,64	Kibinai su daržoviu įdaru 417476
Pradinės sutarties vertė su PVM:							4 965,84	

Tiekėjas

Horeca padalinio vadovas
Liutauras Baziulis
Parašas
Data:

A.V.

Pirkėjas

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas
Data:

A.V.

PANAUDOS SUTEIKIMO SUTARTIS Nr. _____

2023 m. _____ d., Kaunas

Uždaroji akcinė bendrovė „Mantinga“, juridinio asmens kodas 110669492, kurios registruota buveinė yra Stoties g. 51, LT-68261 Marijampolė, atstovaujama Horeca padalinio vadovo Liutauro Baziulio veikiančio pagal 2023 m. balandžio 12 d. įgaliojimą Nr. MNT-2023 - 026 (toliau – Panaudos davėjas),

ir

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, adresas: Eivenių g. 2, 50161 Kaunas, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio įstatų pagrindu, (toliau – Panaudos gavėjas), toliau Panaudos davėjas ir Panaudos gavėjas kartu – Šalys, o kiekviena atskirai – Šalis,

sudarė šią sutartį dėl panaudos suteikimo (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Panaudos davėjas, vadovaudamasis Šalių susitarimu, perduoda Panaudos gavėjui laikinai ir neatlygintinai valdyti ir naudoti turtą: (Kepimo krosnelė EKA Nr. – 93309, spintelė -IT 1220/00633-IT1240/2476, kepimo skardos - 90607 – 4 vnt. ir šaldiklis 1.5 m., IT 1220/02768), (toliau – Turtas), Panaudos davėjui priklausantį nuosavybės teise.

Eil. Nr.	Perduodamo turto (Panaudos) aprašas	Vieneto kaina (Eur)	Kiekis	Suma (Eur)
1.	Kepimo krosnelė EKA Nr. – 93309, spintelė -IT 1220/00633-IT1240/2476, kepimo skardos - 90607 – 4 vnt.	850,00	1	850,00
2.	Šaldiklis 1.5 m., IT 1220/02768	370,00	1	370,00
Iš viso: (Eur)				1 220,00

2. PANAUDOS DAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Panaudos davėjas įsipareigoja:

2.1.1. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo, perduoti Panaudos gavėjui laikinai ir neatlygintinai valdyti ir naudoti Sutarties 1.1. punkte aprašytą Turtą. Turtas perduodamas Šalių įgaliotiems asmenims pasirašant Turto perdavimo–priėmimo aktą (tipinė forma pridedama 1 priede); Turtas turi būti perduodamas tokios būklės ir (ar) tokios techninės komplektacijos, jog būtų tinkamas naudoti pagal tiesioginę paskirtį;

2.1.2. neatlygintinai paruošti Turtą naudoti Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninei Kauno klinikoms.

2.1.3. Sutarties galiojimo metu savo lėšomis užtikrinti Turto techninio aptarnavimo paslaugos (techninės profilaktikos ir būtinojo techninio remonto) 5 darbo dienas per savaitę teikimą sutarties galiojimo laikotarpiu. Panaudos davėjui gavus pranešimą apie įrangos gedimą, į Kauno klinikas Panaudos davėjas ne vėliau kaip per 1 darbo dieną turi atsiųsti serviso inžinierių (ius), kuris(ie) pašalintų gedimą. Visiškai pašalinti gedimą turi per 1 darbo dieną, o nesant galimybės pašalinti gedimo per 1 darbo dieną, Panaudos davėjas privalo sugedusią (netinkamai veikiančią) įrangą laikinai pakeisti lygiaverte.

3. PANAUDOS GAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Panaudos gavėjas įsipareigoja:

3.1.1. Turtą naudoti pagal tiesioginę paskirtį ir Panaudos davėjo pateiktą instrukciją;

3.1.2. be išankstinio raštiško Panaudos davėjo sutikimo neperduoti Turto naudoti kitam juridiniam asmeniui;

3.1.3. atlyginti tiesioginius Panaudos davėjo patirtus nuostolius, jei Turtas taptų netinkamu naudoti pagal paskirtį dėl Panaudos gavėjo kaltės;

3.1.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui, grąžinti Turtą tokios būklės, kokios Panaudos davėjo buvo pateiktas, atsižvelgiant į normalų jo susidėvėjimą, tai fiksuojant Turto priemonės perdavimo–priėmimo akte;

3.1.5. Turtas grąžinamas Šalių įgaliotiems asmenims pasirašant Turto grąžinimo aktą (Priedas Nr. 2).

4. SANKCIJOS UŽ PRISIIMTŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ NEVYKDYMĄ

4.1. Panaudos davėjas, laiku be pakankamo pagrindo neperdavęs Turto Panaudos gavėjui, privalo atlyginti Panaudos gavėjui išlaidas, susijusias su pasiruošimu priimti Turtą.

4.2. Jei vienai iš Sutarties Šalių atsiranda nuostolių dėl kitos Šalies kaltės, ši (kaltoji Šalis) privalo nedelsdama pašalinti to priežastis bei pasekmes, atlyginti nukentėjusios Šalies tiesioginius nuostolius. Nuostolių atsiradimo priežastims, nuostolių dydžiui nustatyti Šalys gali pasitelkti nuo Šalių nepriklausomus, kompetentingus asmenis.

5. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

5.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama, Šalių teisės, pareigos bei atsakomybė, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Sutarties galiojimo terminas rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui.

6.2. Panaudos gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, prieš terminą raštu įspėjęs Panaudos davėją prieš 1 (vieną) mėnesį.

6.3. Panaudos davėjas turi teisę reikalauti nutraukti šią Sutartį prieš terminą, jei Panaudos gavėjas Turtu naudojasi ne pagal paskirtį.

6.4. Sutartis gali būti nutraukta Panaudos gavėjo reikalavimu nesilaikant šios Sutarties 6.2. punkte nustatyto įspėjimo termino, jei: Turtas, Panaudos gavėjo manymu, tampa netinkamas normaliai naudoti pagal paskirtį; kai Turtu negalima naudotis dėl aplinkybių, už kurias Panaudos gavėjas neatsako; Panaudos davėjas neatlieka Turto techninės profilaktikos ir (ar) būtinojo techninio remonto.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Panaudos davėjas patvirtina, kad Turtas nėra išnuomotas, įkeistas, areštuotas ir jam netaikomi jokie draudimai ar apribojimai įstatymų nustatyta tvarka. Ginčų dėl Turto jokioje ikiteisminio tyrimo įstaigoje ir (ar) teisme nevyksta.

7.2. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, kuri tapo žinoma šios Sutarties pagrindu.

7.3. Sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną Panaudos gavėjui ir Panaudos davėjui, turinčiais vienodą juridinę galią.

7.4. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių atstovams.

7.5. Jei dėl kokių nors priežasčių įstatymų nustatyta tvarka būtų pripažinta negaliojančia ar neįgyvendinama dalis šios Sutarties, likusi Sutarties dalis Šalims galioja ir turi būti vykdoma. Tokiu atveju Šalys gera valia derybų būdu turi kaip įmanoma greičiau susitarti dėl pripažintos negaliojančios šios Sutarties dalies pakeitimo kitomis pagal prasmę labiausiai artimomis nuostatomis. Bet kuri šios Sutarties nuostata, kuri pripažinta negaliojančia ar neįgyvendinama tik iš dalies ar tam tikra dalimi, išliks pilnai galioti ta apimtimi, kiek ji nėra pripažinta negaliojančia ar neįgyvendinama.

7.6. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

7.7. Pasikeitus adresams ir faksų numeriams ar kitiems rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vieną kitą.

7.8. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Panaudos davėjo buveinės adresą.

7.9. Šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis. Sutarties priedai:

7.9.1. Panaudos perdavimo priėmimo aktas;

7.9.2. Panaudos grąžinimo aktas.

Kiekviena Šalis patvirtina, kad jai yra aiškiai žinomi visi faktai, susiję su šios Sutarties sudarymu ir (ar) nulėmę šios Sutarties sudarymą būtent tokiomis sąlygomis, kurios yra išdėstytos šioje Sutartyje ir pareiškia, kad perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir Sutarties sudarymo, jos įvykdymo ir sudarytos Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo pasekmes. Šalys pasirašo šią Sutartį, kaip dokumentą, kuris atitinka kiekvienos iš jų valią ir šios Sutarties pasirašymo tikslus.

Panaudos davėjo vardu:

UAB „Mantinga“

Stoties g. 51, LT-68261 Marijampolė

Tel. (8 68) 66 25 26, faks.

El. p. vilnius@mantinga.lt; lbraziulis@mantinga.lt

Juridinio asmens kodas 110669492

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

Panaudos gavėjo vardu:

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos

Eivenių g. 2, 50161 Kaunas

Tel. (8 37) 32 67 68, faks. (8 37) 32 64 27

El. p. rastine@kaunoklinikos.lt

Juridinio asmens kodas 135163499

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

Horeca padalinio vadovas
Liutauras Baziulis
A.V.

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius
A.V.



1 priedas
 prie 2023 m. _____ d.
 panaudos suteikimo sutarties
 Nr. _____

PANAUDOS PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

2023 m. _____ d., Kaunas

Vadovaujantis panaudos suteikimo sutartimi (toliau – Sutartis), pasirašyta tarp **Uždaroji akcinė bendrovė „Mantinga“**, juridinio asmens kodas 110669492, adresas Stoties g. 51, LT-68261 Marijampolė, (toliau – Panaudos davėjas), ir **Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos**, juridinio asmens kodas 135163499, adresas: Eivenių g. 2, 50161 Kaunas, (toliau – Panaudos gavėjas), materialiai atsakingas Panaudos davėjo atstovas ir materialiai atsakingas Panaudos gavėjo atstovas sudarė šį panaudos perdavimo–priėmimo aktą, kuriuo patvirtina, kad:

1. Panaudos davėjas perdavė Panaudos gavėjui, o Panaudos gavėjas priėmė iš Panaudos davėjo žemiau išvardintą turtą, kurio bendra vertė yra 1 220,00 Eur (*vienas tūkstantis du šimtai dvidešimt eurų 00 ct*):

Eil. Nr.	Perduodamo turto (Panaudos) aprašas	Vieneto kaina (Eur)	Kiekis	Suma (Eur)
1.	Kepimo krosnelė EKA Nr. – 93309, spintelė -IT 1220/00633-IT1240/2476, kepimo skardos - 90607 – 4 vnt.	850,00	1	850,00
2.	Šaldiklis 1.5 m., IT 1220/02768	370,00	1	370,00
Iš viso: (Eur)				1 220,00

2. Panauda buvo suteikta Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų Paslaugų skyriui vadovaujantis Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šis panaudos perdavimo–priėmimo aktas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

Priėmė (materialiai atsakingas Panaudos davėjo atstovas):

 (Užimamos pareigos)

 (Vardas, pavardė, parašas)

Perdavė (materialiai atsakingas Panaudos gavėjo atstovas):

 (Užimamos pareigos)

 (Vardas, pavardė, parašas)

2 priedas
 prie 2023 m. _____ d.
 panaudos suteikimo sutarties
 Nr. _____

PANAUDOS GRAŽINIMO AKTAS

2023 m. _____ d., Kaunas

Vadovaujantis panaudos suteikimo sutartimi (toliau – Sutartis), pasirašyta tarp **Uždaroji akcinė bendrovė „Mantinga“**, juridinio asmens kodas 110669492, adresas Stoties g. 51, LT-68261 Marijampolė, (toliau – Panaudos davėjas), ir **Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos**, juridinio asmens kodas 135163499, adresas: Eivenių g. 2, 50161 Kaunas, (toliau – Panaudos gavėjas), materialiai atsakingas Panaudos davėjo atstovas ir materialiai atsakingas Panaudos gavėjo atstovas sudarė šį panaudos grąžinimo aktą, kuriuo patvirtina, kad:

4. Panaudos gavėjas grąžino Panaudos davėjui, o Panaudos davėjas priėmė iš Panaudos gavėjo Turtą, t. y. žemiau išvardintą turtą, kurio bendra vertė yra *1 220,00 Eur (vienas tūkstantis du šimtai dvidešimt eurų 00 ct)*:

Eil. Nr.	Perduodamo turto (Panaudos) aprašas	Vieneto kaina (Eur)	Kiekis	Suma (Eur)
1.	Kepimo krosnele EKA Nr. – 93309, spintelė -IT 1220/00633-IT1240/2476, kepimo skardos - 90607 – 4 vnt.	850,00	1	850,00
2.	Šaldiklis 1.5 m, IT 1220/02768	370,00	1	370,00
Iš viso: (Eur)				1 220,00

- Šis panaudos grąžinimo aktas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.
- Panaudos davėjas apžiūrėjo Panaudos gavėjo grąžinamą Turtą, jo kokybę ir būklę patikrino, pretenzijų dėl to neturi ir ateityje neturės bei jų nereikš Panaudos gavėjui.

Grašino (materialiai atsakingas Panaudos davėjo atstovas):

 (Užimamos pareigos)

 (Vardas, pavardė, parašas)

Priėmė (materialiai atsakingas Panaudos gavėjo atstovas):

 (Užimamos pareigos)

 (Vardas, pavardė, parašas)