

VIEŠOJO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTOS KAINOS)

NR. _____

BŪSTO PRITAIKYMAS NEĮGALIESIEMS ADRESU STOTIES G. 35, JAŠIŪNŲ MSTL., ŠALČININKŲ R. IR J. SNIADACKIO G. 20-9, ŠALČININKŲ MST., ŠALČININKŲ R. DARBŲ PIRKIMAS (10772)

2023 m. _____ mėn. ____ d.

UAB ALZETA (toliau - Rangovas), atstovaujamas įmonės direktoriaus Aleksejo Govino, veikiančio pagal įmonės įstatus, ir Šalčininkų rajono savivaldybės administracija (toliau - Užsakovas), atstovaujamas savivaldybės administracijos direktoriaus Gžegožo Jurgo, veikiančio pagal Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, toliau Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlikti darbus siekiant pritaikyti būstą neįgaliesiems adresu Stoties g. 35, Jašiūnų mstl., Šalčininkų r. ir J. Sniadeckio g. 20-9, Šalčininkų mst., Šalčininkų r. (toliau - darbus).

2. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

2.1. Darbai turi būti atliekami per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. DARBŲ KAINA

3.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktualios redakcijos) „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau - Metodika).

3.2. Sutarties objekto kaina yra 11907,76 Eur (vienuolika tūkstančių devyni šimtai septyni Eur 76 ct), iš kurių PVM sudaro 2066,64 Eur (du tūkstančiai šešiasdešimt šeši Eur 64 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.3. Sutarties priede nurodyta kaina apima:

3.3.1. visus Rangovui privalomus mokėti mokesčius ir visas su darbų atlikimu susijusias išlaidas;

3.4. Užsakovas už visą Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Sutartyje nurodytą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei Sutartyje Užsakovo nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 %, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės.

3.5. Jei reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 15 %, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės, pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 % ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas Metodikos III skyriuje. Jeigu Sutartyje nėra nurodyti tiekėjo siūlomi darbų įkainiai, kuriais remiantis galima apskaičiuoti, ar neviršijama minėta riba, juos nustatant turi būti vadovaujama Metodikos 28 punkte nustatytais kainodaros taisyklėmis.

3.6. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už darbus, atliktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus darbus ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties 4.3 punkte nurodytu būdu pateiktos sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto darbų arba dalies darbų (jei taikoma) perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos. Rangovo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data, numeris ir darbų arba dalies darbų (jei taikoma) perdavimo-priėmimo akto data ir numeris.

4.2. Mokėjimai dalimis, t. y. už atliktą darbų dalį netaikomi.

4.3. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.4. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą.

4.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Užsakovo ir Rangovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją kuri reikalingą Sutarčiai vykdyti.

6.2. Užsakovas bendradarbiauja su Rangovu ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą darbų atlikimą.

6.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas.

7. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Rangovas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

7.4. Kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su darbų atlikimu.

7.5. Rangovas įsipareigoja kokybiškai atlikti darbus ir suteikti 5 (penkių) metų garantiją, skaičiuojant nuo darbų atlikimo pabaigos.

7.6. Rangovas įsipareigoja užtikrinti ir atsakyti už darbų saugą ir priešgaisrinį saugumą darbų atlikimo metu.

7.7. Rangovas įsipareigoja perduoti Užsakovui visus Sutartyje numatytus darbus ir, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo defektinio akto surašymo dienos, ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui.

7.8. Rangovas įsipareigoja, kad vykdant darbus būtų neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.4.1 punkte nustatyto aplinkosauginio principo, t. y. kad darbų suteikimo metu rangovas užtikrins medžiagų, virtusių atliekomis, tinkama paruošimą pakartotinai naudoti ar perdirbti.

7.9. Rangovas įsipareigoja viso Sutarties galiojimo laikotarpiu užtikrinti atitiktį VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalies 1 punkte reikalavimams.

7.9.1. Rangovas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 darbo dienas, informuoti Užsakovą, jei atsiranda aplinkybės, atitinkančios VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalies 1 punkte reikalavimus. Užsakovas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu turi teisę pareikalauti, kad Rangovas pateiktų deklaraciją ir ją pagrindžiančius dokumentus dėl atitikties šiems reikalavimams. Situacija, kai Rangovas nepranešė Užsakovui apie nurodytas aplinkybes, neatsižvelgiant į tai, ar Rangovas žinojo ar galėjo žinoti dėl šių aplinkybių atsiradimo, atsižvelgiant į imperatyvių teisės normų reikalavimus ir šioje Sutartyje numatytą pareigą užtikrinti atitiktį šiems reikalavimams, laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir pagrindu Užsakovui vienašališkai nutraukti Sutartį. Tais atvejais, kai laikantis šio Sutarties punkte numatytos tvarkos Rangovas informuoja apie atsiradusias aplinkybes, Rangovui leidžiama per ne ilgesnį nei 10 (dešimt) darbo dienų terminą pašalinti atsiradusias aplinkybes (jeigu pagal savo pobūdį aplinkybės gali būti pašalinamos) ar pakeisti prekes (įsikaitant jų sudedamąsias dalis), kurios tiekiamos ar naudojamos šios Sutarties vykdymui į neprastesnių reikalavimų prekes, kurios iš kurių gamintojas atitinka nurodytus reikalavimus.

7.10. Rangovas vykdant sutartį turi užtikrinti Statybos įstatymo 42 str. nuostatų įgyvendinimą (civilinės atsakomybės draudimas).

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekius ir/arba specialistus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekęjo ir/arba specialisto, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subtiekęjui ir/arba specialistui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekęjas ir/arba specialistas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekęjas ir/arba specialistas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų subtiekęjo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.

8.5. Užsakovui sutikus su subtiekęjo ir/arba specialisto pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subtiekęjo ir/arba specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Rangovui pareikalavus mokėti Rangovui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Rangovas, uždelsęs atlikti darbus Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,02 % nuo neatliktų darbų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Rangovas kartu su Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 (trejus) statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 (trejų) metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 % nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede. Šis reikalavimas netaikomas griauinant statinius ir statant nesudėtinguosius statinius. Dokumentas, užtikrinantis garantinio laikotarpio prievolių įvykdymą pagal pasirašytą Sutartį, taip pat turi būti privalomai pateikiamas, kai norima gauti statybos užbaigimo aktą ar deklaracijos apie statybos užbaigimą patvirtinimą.

9.4. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 5 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

9.5. Rangovas pažeidžias Sutarties 7.8 punktą įsipareigoja sumokėti Užsakovui 500 Eur baudą.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.3.2. Užsakovo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Rangovą Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.3. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis. Visais atvejais esminiais Sutarties pažeidimais laikoma:

10.3.3.1. Subtiekęjo / specialisto keitimo tvarkos numatytos Sutarties 8.4 punkte pažeidimas;

10.3.3.2. vėlavimas atlikti bet kurį iš Sutarties priede nurodytų darbų ilgiau nei 60 kalendorinių dienų];

10.3.3.3. darbų neatitikimas Sutarties priede pateiktiems reikalavimams ir jų neištaisymas per 14 kalendorinių dienų nuo Užsakovo įspėjimo].

10.3.4. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, kai Rangovas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška ar panaši situacija, taip pat kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui. Rangovas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti Užsakovą apie jo atžvilgiu pradėtas minėtas procedūras ir/arba jo organizacinės struktūros keitimą.

10.4. Esant nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių negali būti vykdomi darbai, Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti darbų vykdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Jei darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį.

10.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos skyriaus vedėjos pavaduotoja Galina Rogoža Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja Ivona Godovščikova.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

13.5. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

13.8. Ši Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu – sudaromas vienas Sutarties egzempliorius.

14. SUTARTIES PRIEDAS

- 14.1. Pirkimo pasiūlymo forma.
14.2. Techninė specifikacija.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

UAB ALZETA

Įstaigos kodas 174959031
PVM mokėtojo kodas LT749590314
Registro tvarkytojas- VĮ Registrų centras
Vilniaus g. 2, LT-17101 Šalčininkai
A. s. LT274010044400030282
AB Luminor, banko kodas 40100
Tel. (8 380) 51 992
El. paštas: uab.alzeta@gmail.com

Įmonės vadovas

Aleksej Govin

(parašas)

(data)

ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Įstaigos kodas 188718713
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai
A. s. LT264010051004168988
AB Luminor, banko kodas 40100
Tel. (8 380) 51 233
El. paštas: priimamasis@salcininkai.lt

Savivaldybės administracijos direktorius

Gžegož Jurgo

(parašas)

(data)

PIRKIMO SA

BŪSTO PRIT

Kam:

Data:
Nr.:
Vieta:

Tiekējo pava
Tiekējo koda
Tiekējo adre
Tiekējo PVM

Tiekējo / Ūki

Asmens atsa
Asmens atsa

Tiekējo / Ūki

Tiekējo / Ūki numēris, ele

(1) Tiekējo /
taikomi visie
valdymo org
jgaliojimai

Tiekējo patv

- 1. Šiuo pasiū
- 1.1. viešojo p
- 1.2. kituose
- 2. Patvirtina
- 3. Patvirtina
- 4. Pasiūlyma
- 5. Tais atveja
- 6. Tiekējas k

Tiekējo pasi

Nr.
1.1.

PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAS "PASIŪLYMO FORMA"

PIRIMAS NEJGALIESIEMS ADRESU STOTIES G. 35, JAŠIŪNŲ MSTL. IR J. SNIADACKIO G. 20-9, ŠALČININKŲ R.

Šalčininkų rajono savivaldybės administracija

Įmonės pavadinimas / Ūkio subjektų grupės nariai:

Įmonės (-ai):

Įmonių (-ai):

Įmonės mokėtojo kodas(-ai):

Įmonės subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas (-ai):

Įmonės atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:

Įmonės atsakingo už pasiūlymą telefono numeris, el. pašto adresas:

Įmonės subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos:

Įmonės subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas:

Įmonės Ūkio subjektų grupės narių, (2) ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (3) jei pašalinimo pagrindais - subtykėjams - subtykėjų, kolegialaus priežiūros organo (Stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (Valdybos) narių sąrašas (jei sudaryta) ir (ar) asmuo, kuriam suteikti VPĮ 46 str. 2 d. 2 p. numatyti

Pasiūlymo turinimai:

Pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1. Pirkimo dokumentuose

2. Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

3. Pasiūlyme, kad informacija ir duomenys, pateikti pasiūlyme, yra teisingi ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties vykdymui.

4. Pasiūlyme, kad jei pasiūlyme nenurodyti kolegialaus priežiūros/valdymo organų nariai, šie organai juridiniuose asmenyse yra įrašyti.

5. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

6. Pasiūlymas, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas, pateikia, nurodydamas ne daugiau skaičių po kablelio, nei leidžiama pirkimo dokumentuose.

Pasiūlymas:

Pavadinimas

Būsto pritaikymas neįgaliesiems adresu Stoties g. 35, Jašiūnų mstl. ir J. Sniadeckio g. 20-9, Šalčininkų mst.

MST.

es įvykdymui

nenyse nėra sudaryti (taikoma, kai pirkimo dokumentuose nustatyti pašalinimo p

noka:

Kiekis	Mato vienetas
2	asm.

Taikomas PVM dydis (%)	

PVM suma		Nurodykite taikomą PVM dy
Suma su PVM	0	



rdj

Ūkio subjektai (įskaitant kvazisubtiekėjus - fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo keliamus kvalifikacijos reikalavimus:

Pavadinimas*	Kodas, adresas	Perduodama veikla

Subtiekėjams / subteikėjams / subrangovams numatomos perduoti veiklos (privaloma nurodyti) ir šių ūkio

Pavadinimas	Kodas, adresas	Perduodama veikla
-------------	----------------	-------------------

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Nr.	Dokumento pavadinimas
1	Jungtinės veiklos kopija (jei taikoma)
2	Subtiekimo sutartis, ketinimų protokolai, preliminarios sutartys ar kiti dokumentai, patvirtinantys, kad laimėjus pirkimą tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų išteklių (jei pasitelkiami kvalifikacijos atitikimui)

Pasiūlyme nurodyta Prekės kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, subtieėjai, taip pat kita informacija, kuri skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei, nėra laikoma konfidencialia informacija. Konfidencialios informacijos aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigojama būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkantys tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad konfidencialios informacijos tiekėjo pasiūlyme nurodoma. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 1S-91 „Dėl Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“ dalyvio pasiūlymą, išskyrus informaciją, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią, paskelbs CVP IS.

Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas:

Pasirašančio asmens vardas ir pavardė:

atveju), kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų

la	Perduodamos veiklos dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)	Kval. Reikalavimo Nr.

o subjektų pavadinimai (jei žinomi):

la*	Perduodamos veiklos dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)
-----	--



Dokumentas yra konfidencialus? Taip/Ne

teisės aktų nustatyta tvarka turi būti
cialią informaciją sudaro, visų pirma,
goja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali
ančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Jei
nėra. Vadovaujantis Informacijos viešinimo
toriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakymu Nr.
nimo“, perkančioji organizacija laimėjusio

**BŪSTO PRITAIKYMAS NEĮGALIESIEMS, ADRESU STOTIES G. 35, JAŠIŪNŲ MSTL.,
ŠALČININKŲ R. IR J. SNIADACKIO G. 20-9, ŠALČININKŲ MST., ŠALČININKŲ R.,
STATYBOS DARBŲ PIRKIMAS**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Užsakovas – Šalčininkų rajono savivaldybės administracija.

2. Reikalavimai rangovui – Rangovas, įsigaliojus sutarčiai, turi pritaikyti neįgaliesiems:

2.1. Adresu Stoties g. 35, Jašiūnų mstl., Šalčininkų r. - įrengti dušo kabiną su žemesniu slenksčiu, pritvirtinti porankius; prie sienos iš antro aukšto į pirmą bei lauke prie laiptų pritvirtinti turėklus, per sutartyje nurodytą laikotarpį.

2.2. Neįgaliajai adresu J. Sniadeckio g. 20-9, Šalčininkų mst., Šalčininkų r. pritaikyti vonios kambarį (vietoj vonios įrengti dušą, pritvirtinti prie sienos porankius, nupirkti dušo kėdutę, įrengti praustuvą), per sutartyje nurodytą laikotarpį.

Pritaikyta aplinka neįgaliesiems turi atitikti visus Lietuvos žmonių su negalia aplinkos pritaikymo asociacijos reikalavimus.

3. Objektas – Neįgaliųjų asmenų būstai, esantys Stoties g. 35, Jašiūnų mstl., Šalčininkų r. ir J. Sniadeckio g. 20-9, Šalčininkų mst., Šalčininkų r.

4. Lėšų pobūdis – Valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšos.

5. Įrengimo ir montavimo darbų pirkimo būdas – neskelbiamos apklausos būdu.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija 188718713, Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai Šalčininkų rajono savivaldybės administracija 188718713, Vilniaus g. 49, Šalčininkai Uždaroji akcinė bendrovė "Alzeta" 174959031, Šalčininkai, Vilniaus g. 2
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BŪSTO PRITAIKYMAS NEĮGALIESIEMS ADRESU STOTIES G. 35, JAŠIŪNŲ MSTL. IR J. SNIADHECKIO G. 20-9, ŠALČININKŲ MST. DARBŲ PIRKIMAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-09-07 Nr. GS-(9.5.3 E)-435
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gžegož Jurgo, Direktorius
Sertifikatas išduotas	GŽEGOŽ JURGO LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-09-06 17:41:35 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-09-06 17:41:39 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-27 10:27:00 – 2025-03-26 09:27:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.74
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-09-07 07:56:37)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-09-07 07:56:37 DBSIS