

KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO PASLAUGOS TEIKIMO

S U T A R T I S NR. K-2023-4

2023 m. spalio mėn. 2 d.

Ignalina

Savivaldybės įmonė „Kompata“, įmonės kodas 155402647, adresas Ažušilės g. 20, Ignalina, vykdanči Ignalinos rajono savivaldybės atliekų tvarkymo sistemos administratoriaus funkcijas, toliau vadinama „PASLAUGŲ TEIKĖJAS“, kuriai atstovauja Pardavimo vadybininkė Rasa Daubarienė, veikianti (-is) pagal įmonės vadovo 2019 m. liepos 15 d. įgaliojimą Nr. V-13 ir Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų centras, atstovaujamas direktoriaus Dargino Mikėno, toliau vadinamas „PASLAUGŲ GAVĖJAS“, sudarė šią sutartį dėl komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų teikimo.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas yra PASLAUGŲ GAVĖJO sukauptų komunalinių atliekų surinkimas, išvežimas ir tvarkymas, taikant Ignalinos rajone nustatytą dvinarę įmoką, susidedančią iš dviejų dedamųjų - pastoviosios ir kintamosios dalių.

2. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. PASLAUGŲ TEIKĖJAS vykdo komunalinių atliekų surinkimą, išvežimą ir tvarkymą iš bendro naudojimo kontenerių, vadovaudamasis Ignalinos rajono savivaldybės tarybos patvirtintomis ir galiojančiomis Ignalinos rajono atliekų tvarkymo taisyklėmis.

3. PASLAUGŲ GAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. PASLAUGŲ GAVĖJAS, kuris yra komunalinių atliekų turėtojas, privalo naudotis Ignalinos rajone organizuojama komunalinių atliekų tvarkymo sistema ir laikytis patvirtintų Ignalinos rajono atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimų.

3.2. Pasikeitus deklaruotų ir (ar) faktiškai gyvenančių žmonių skaičiui, PASLAUGŲ GAVĖJAS įsipareigoja per 10 darbo dienų pranešti PASLAUGŲ TEIKĖJUI ir pateikti dokumentą, liudijantį nekilnojamojo turto objekte deklaruotų ir/ar faktiškai gyvenančių gyventojų skaičių.

3.3. Rūšiuoti pakuočių atliekas į tam skirtus rūšiavimo kontenerius pagal rūšiavimo rekomendacijas, pateiktas PASLAUGŲ TEIKĖJO tinklalapyje www.kompata.lt, informacinėje spausdintoje medžiagoje ir/ar lipdukuose ant rūšiavimo kontenerių.

3.4. Atliekų kiekiui viršijus kontenerių turį PASLAUGŲ GAVĖJAS kreipiasi į PASLAUGŲ TEIKĖJĄ dėl papildomo atliekų išvežimo ar kontenerio įsigijimo.

3.5. PASLAUGŲ GAVĖJAS įsipareigoja saugoti kontenerius ir naudoti juos pagal paskirtį, atliekas rūšiuoti ir mesti į joms skirtus kontenerius, pagal atliekų rūšį. Draudžiama į kontenerius pilti žemes, statybines ir griovimo atliekas, chemines medžiagas, skystas atliekas, karštas, degančias atliekas, antrines žaliavas, pavojingas atliekas ir įvairias želdynų atliekas.

3.6. PASLAUGŲ GAVĖJAS atsako už PASLAUGOS TEIKĖJO komunalinių atliekų kontenerio praradimą ar sugadinimą visais atvejais, sumokant PASLAUGOS TEIKĖJUI kontenerio vertę pagal PASLAUGOS TEIKĖJO pateiktą sąskaitą.

3.7. PASLAUGŲ GAVĖJAS įsipareigoja nutraukus sutartį, grąžinti PASLAUGŲ TEIKĖJUI jo atliekų surinkimo kontenerius pagal turto perdavimo-priėmimo aktą. Kontaineris grąžinamas tokios būklės, kokios PASLAUGOS GAVĖJAS gavo, atsižvelgiant į jo normalų nusidėvėjimą ar pasikeitimą dėl natūralių jo savybių.

3.8. PASLAUGŲ GAVĖJAS už komunalinių atliekų surinkimą ir atliekų tvarkymą atsiskaito pagal Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintoje Ignalinos rajono savivaldybės įmokų už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžių nustatymo metodikoje ir jos pakeitimuose patvirtintus atliekų tvarkymo dydžius ir taikymo tvarką.

3.9. PASLAUGŲ GAVĖJAS, Sutarties priede išreiškęs pageidavimą paslaugas gauti ne ištikus metus, o tam tikrą metų laikotarpį (ne trumpesnį kaip vienas metų ketvirtis ir neilgesnį kaip vieneri metai), įsipareigoja per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo laikotarpio, kuomet buvo nesinaudojama nekilnojamojo turto objektu, pateikti PASLAUGŲ TEIKĖJUI dokumentus, kaip nurodyta Ignalinos rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėse.

3.10. Jeigu PASLAUGŲ GAVĖJUI paslaugos tam tikrą metų laikotarpį neteikiamos dėl to, kad PASLAUGŲ TEIKĖJAS negali to padaryti (kontaineriai neprivažiuojami, šaltajam metų sezonui surenkami ir pan.), PASLAUGŲ GAVĖJAS neturi pateikti šios Sutarties 3.9. punkte minimų dokumentų.

4. ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. PASLAUGŲ TEIKĖJAS įsipareigoja kas mėnesį iki kito mėnesio 10 dienos apskaičiuoti mokėjimus ir pateikti PASLAUGŲ GAVĖJUI PVM sąskaitą faktūrą naudojantis informacinės sistemos "E.sąskaita" priemonėmis.
- 4.2. PASLAUGŲ GAVĖJAS vadovaujantis 2015 m. gegužės 7 d. LR Finansų ministro įsakymu Nr. IK-163 "Dėl Atlyginimo valstybės įmonei registrų centrui už vienos PVM Sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditinio ir debetinio dokumento bei avansinės Sąskaitos pateikimą informacinės sistemos "E.sąskaita" priemonėmis tvarkos aprašo patvirtinimo", apmoka PASLAUGŲ TEIKĖJO išlaidas, patirtas teikiant sąskaitas per sistemą.
- 4.3. PASLAUGŲ GAVĖJAS nepagrįstai uždelęs sumokėti už atliktą paslaugą, moka administratoriui 0,02 % laiku neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 4.4. Įsiskolinimas už paslaugą iš PASLAUGŲ GAVĖJO išieškomas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 4.5. PASLAUGŲ GAVĖJAS už atliktą išvežimą, surinkimą ir tvarkymą atsiskaito iki einamojo mėnesio (einančio po ataskaitinio laikotarpio) paskutinės kalendorinės dienos įmonės SI „Kompata“ kasoje arba pervedant pinigus į sąskaitą LT774010043700020249 banke Luminor Bank AB, LT387300010092369756 AB „Swedbank“, Ignalinos kredito unijoje, UAB „Ignalinos butų ūkis“ ir UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ kasose.
- 4.5. PASLAUGŲ GAVĖJAS įsipareigoja laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas pagal Ignalinos rajono savivaldybės tarybos patvirtintus įkainius ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės galiojančią nustatytą (PVM) pridėtinės vertės mokesčio dydį.

5. PRETENZIŲ TEIKIMAS, NAGRINĖJIMAS IR GINČŲ SPRENDIMAS

5.1. Sutarties šaliai nevykdant arba netinkamai vykdant sutarties įsipareigojimus, kita šalis turi teisę raštu arba telefonu pareikšti jai pretenziją. Šalis, gavusi pretenziją, privalo ją išnagrinėti per 10 darbo dienų nuo pretenzijos gavimo dienos raštu arba telefonu informuoti pretenziją pateikusią šalį. Nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pretenziją gavusi šalis privalo juos nedelsiant pašalinti. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

5.2. Visi nesutarimai, iškylantys dėl šios sutarties, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6. BENDROS SĄLYGOS

- 6.1. Sutartis pasirašyta dviem juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.
- 6.2. Sutartis įsigalioja nuo 2023 m. spalio mėn. 1 d. ir galioja 36 mėnesius.
- 6.3. Nuo šios sutartis įsigaliojimo dienos 2020 m. spalio 1 d. sutartis Nr. K-02-133 laikoma netekusi galios.
- 6.4. Sutartis gali būti keičiama ar nutraukiama šiais atvejais:
- 6.4.1. Pasikeitus teisės aktams, turintiems įtakos šiai sutarčiai.
- 6.4.2. Pasikeitus PASLAUGŲ TEIKĖJUI pagal Lietuvos Respublikos įstatyme nustatytą tvarką.
- 6.4.3. Pasikeitus PASLAUGŲ GAVĖJUI pagal Lietuvos Respublikos įstatyme nustatytą tvarką.
- 6.4.4. Kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.
- 6.5. PASLAUGŲ GAVĖJAS gali perduoti papildomą atliktų kiekį, ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) dieną nuo konteinerio tuštinimo dienos, pateikti PASLAUGŲ TEIKĖJUI prašymą raštu (pristačius įmonės adresu arba el. paštu). PASLAUGŲ GAVĖJAS už papildomą atliktų išvežimą privalo susimokėti.
- 6.6. Visi bendrieji sutarties sąlygų pasikeitimai įsigalioja Ignalinos savivaldybės tarybai patvirtinus naujus paslaugų teikimo įkainius ir apie jų įsigaliojimą paskelbus savivaldybės tinklalapyje www.ignalina.lt ir Ignalinos rajono spaudoje.
- 6.7. Šioje dokumente nurodyti atliktų tvarkymo įkainiai ar kitos sutarties sąlygos gali būti vienašališkai pakeistos SI „Kompata“ bet kuriuo metu ir be atskiro išankstinio įspėjimo. Visi pasikeitimai įsigalioja, apie juos paskelbus SI „Kompata“ tinklalapyje www.kompata.lt ir Ignalinos r. savivaldybės tinklalapyje www.ignalina.lt ir Ignalinos rajono spaudoje. Apie atliktų įkainių ar kitus pasikeitimus taip pat gali būti pranešama kartu su pateikiamomis sąskaitomis arba sąskaitomis-pranešimais ar kitomis priemonėmis.
- 6.8. Tvarkant Asmens duomenis vadovaujama Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymų, kitais įstatymais ir teisės aktais, reglamentuojančiais duomenų tvarkymą ir apaugą.
- 6.9. Sutarties priedai yra neatsiejama šios sutarties dalis.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Savivaldybės įmonė „Kompata“
Ažušilės g. 20, LT-30127, Ignalina
Įmonės kodas 155402647
PVM įmonės kodas LT554026410
AB „Swedbank“ LT387300010092369756
Luminor Bank AB LT774010043700020249
Tel. 838652207
El. paštas: paslauguadministravimas@kompata.lt
Tinklapis www.kompata.lt

Pardavimo vadybininkė
Rasa Daubarienė

(vardas, pavardė, parašas)

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų
centras
(Įmonės pavadinimas)
Mokyklos g. 4, Ignalinos m., Ignalinos m. sen.
(Adresas)
305616903
(Juridinio asmens kodas)

838652118
Lietuvos Respublika
Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų
centras
(El. pašto adresas)
Rasa Daubarienė
(Vardas, pavardė, parašas)

**PRIEDAS Nr. 1 PRIE KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO PASLAUGOS TEIKIMO
SUTARTIES Nr. K-2023-4**

1.	Nekilnojamojo turto objekto kategorija	Kultūros paskirties objektas – Kultūros ir sporto centras			
2.	Nekilnojamojo turto objekto unikalus Nr.	459780034012			
3.	Nekilnojamojo turto adresas	Ignalinos r. sav., Ignalinos miesto sen., Ignalinos m., Mokyklos g. 4			
4.	Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kaina sutarties pasirašymo dieną	Įmokos pastovioji dalis Eur/mėn. be PVM		Įmokos kintamoji dalis už konteinerio ištuštinimą (1 aptarnavimas 120l/140l) Eur be PVM	
		4,69		2,25	
5.	Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kaina susidaranti per:	Įmokos pastovioji dalis Eur be PVM per metus	Įmokos pastovioji dalis Eur be PVM per mėn.	Įmokos kintamoji dalis Eur be PVM per mėn. nuo 09-01 iki 04-31 d.	Įmokos kintamoji dalis Eur be PVM per mėn. nuo 05-01 iki 08-31 d.
		56,28	4,69	45,00	18,00
6.	Deklaruotų darbuotojų skaičius	30			
7.	Konteinerio nuosavybė	Paslaugos teikėjo		Paslaugos gavėjo	
				x	
8.	Konteinerio / (ių) talpa l ir kiekis vnt.	Turi 13 (trylika) 120 l ir 1 (vieną) 140 l talpos individualių konteinerių			
9.	Konteinerio / (ių) pastatymo vieta ir laikas pradedant nuo 2023-10-01	Nuo 09-01 iki 04-30 d. konteinerių aptarnavimas kas antrą savaitę: 10 konteinerių 120l talpos, pagal grafiką. Nuo 05-01 iki 08-31 d. konteinerių aptarnavimas kas antrą savaitę : 4 konteinerių – 120l talpos, pagal grafiką.			

10. PASLAUGŲ GAVĖJAS už suteiktas paslaugas gauna sąskaitą arba sąskaitą – pranešimą, kitą dokumentą ar jo elektroninį variantą (pasirinkti vieną variantą):

Eil. Nr.	Sąskaitų išrašymo laikotarpiai	Pažymėti
1.	Kas mėnesį	X

11. PASLAUGŲ GAVĖJAS išrašytą sąskaitą arba sąskaitą – pranešimą, kitą dokumentą ar jo elektroninį variantą gauna (pasirinkti vieną iš būdų):

Eil. Nr.	Siuntimo būdas	Adresas	Pažymėti
1.	El. paštu	mn@ignalina.lt	X
2.	Kiti būdai (nurodyti)		

Patvirtinu, jog pateikti duomenys yra teisingi, o jiems pasikeitus pasižadu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų raštu pranešti apie pasikeitimus. Man žinoma, kad SĮ „Kompata“ turi teisę patikrinti pateiktų duomenų teisingumą, ar mano objekte susidarantis atliekas tvarkau vadovaudamasis Savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėmis. Su sutarties sąlygomis susipažinau ir įsipareigoju jų laikytis. PASLAUGŲ GAVĖJAS patvirtina, kad supranta ir sutinka su tuo, jog šiame dokumente nurodyti atliekų tvarkymo įkainiai Ignalinos rajono tarybos sprendimu ar kitos sutarties sąlygos gali būti vienašališkai pakeistos SĮ „Kompata“ bet kuriuo metu ir be atskiro išankstinio įspėjimo ir kaip nurodyta sutarties 6.4 punkte. Visi pasikeitimai įsigalioja, apie juos paskelbus SĮ „Kompata“ tinklalapyje www.kompata.lt ir Ignalinos rajono spaudoje. Apie atliekų tvarkymo paslaugų įkainių ar kitus pasikeitimus taip pat gali būti pranešama kartu su pateikiamomis sąskaitomis arba sąskaitomis-pranešimais ar kitomis priemonėmis.

ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS Savivaldybės įmonė „KOMPATA“ Pardavimo vadybininkė  <u>Rasa Daubariene</u> (vardas, pavardė, parašas)	PASLAUGŲ GAVĖJAS Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų centro direktorius  <u>Darginas Mikėnas</u> (vardas, pavardė, parašas)
---	---