

2023 m. _____ d.
Kretingalė

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Kretingalės seniūnija, juridinio asmens kodas 188661785, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 12, Kretingalė, LT-96332 Klaipėdos r. sav., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Sendvario seniūnijos seniūnės, pavaduojančios Kretingalės seniūnijos seniūną, Karinos Novikovos, veikiančio pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 9 d. įsakymo Nr. (5.1.1.)AV-2218 „Dėl įgaliojimų Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų seniūnams suteikimo“ (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „Klaipėdos rajono energija“, juridinio asmens kodas 302827126, PVM mokėtojo kodas LT100007036813, kurio registruota buveinė yra Sodžiaus g. 14, Vėžaičiai, Klaipėdos raj., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Mariaus Žiliaus (toliau – **Rangovas**), toliau kartu šioje darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Kelių su žvyro danga greideriavimo darbų pirkimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Kretingalės seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių su žvyro danga greideriavimo darbai (toliau – Darbai). Atliekamų Darbų apimtys ir laukiami galutiniai rezultatai pateikti Sutarties priede „Pirkimo Kelių su žvyro danga greideriavimo darbų techninė specifikacija“, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.2. Darbų teikimo vieta - Kretingalės seniūnijos teritorija.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir kitos sąlygos

2.1. Sutartis sudaroma 12 mėn., jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos.

2.2. Sutartis negali būti pratęsta.

2.3. Ši sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo Sutarties Šalys ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba Pirkėjas nuperka Darbų už Sutarties 3.1. punkte nurodytą Sutarties kainą, bet ne ilgiau kaip 12 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau). Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.4. Bendras Darbų teikimo terminas, kurio metu Pirkėjas galės užsakyti iš Rangovo Darbus, yra 12 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Bendras Darbų atlikimo terminas negalės būti pratęstas.

2.5. Darbai bus perkami pagal atskirus Pirkėjo teikiamus užsakymus. Atskiri užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (el. paštu ar kitais būdais). Užsakymas – Pirkėjo Rangovui pateikiamas (el. paštu) pranešimas, kurio pagrindu Rangovas vykdydys Darbus.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina, kuri negali būti viršyta viso Sutarties galiojimo laikotarpiu, yra 6049,99 Eur. įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM), tačiau Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Darbų už visą nurodytą sumą.

3.2. Darbų įkainiai nekeičiami ir galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

Darbų įkainis – konkretaus Darbų vieneto kaina, už kurią Rangovas atliks konkrečių Darbų vienetus Pirkėjui Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis.

3.3. Sutartimi nustatomi šie Darbų fiksuoti įkainiai:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kaina, EUR be PVM
----------	-------------------	-----------	-------------------

1	Kelių su žvyro danga išlyginimas, nuskutant autogreideriu mikrobangas ir užpilant provėžas bei įdubas	1000 m ²	14,00
---	---	---------------------	-------

3.4. Į kainą ir įkainį yra įskaičiuotos visos su darbų atlikimu susijusios Rangovo išlaidos ir mokesčiai. Rangovas vykdo visas mokestines prievoles, susijusias su Darbų teikimu, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).

3.5. Pirkėjas, Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Rangovui **sumoka žemiau nurodyta tvarka ir terminais:**

3.5.1. Avansinis mokėjimas neatliekamas.

3.5.2. Tarpiniam mokėjimui gauti **Rangovas ne vėliau kaip iki kiekvieno einamojo kalendorinio mėnesio 10 dienos pateikia** Pirkėjui per praėjusį kalendorinį mėnesį atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą (2 egz.). Jeigu Rangovas **iki einamojo kalendorinio mėnesio 10 dienos nepateikia** Pirkėjui atliktų Darbų perdavimo – priėmimo akto (2 egz.), laikoma, kad per praėjusį kalendorinį mėnesį Darbai nebuvo atliekami.

Darbų priėmimo–perdavimo akto gavimo data – Rangovo išrašytas Darbų priėmimo–perdavimo aktas bus laikomas gautu, kai Pirkėjas gaus Rangovo atsiųstą Darbų priėmimo–perdavimo aktą sutartyje nurodytu adresu.

3.5.3. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą gali pateikti Pirkėjui tik prieš tai Pirkėjui patvirtinus Rangovo pateiktą suteiktų Darbų perdavimo–priėmimo aktą (2 egz.). Atliktų Darbų perdavimo–priėmimo aktą (2 egz.), PVM sąskaitą faktūrą rengia Rangovas. Rangovas Darbų perdavimo–priėmimo akte, PVM sąskaitoje faktūroje turi naudoti tuos pačius Darbų pavadinimus, kaip nurodyta Rangovo pasiūlyme.

Darbų priėmimo–perdavimo aktas – Rangovo ir Pirkėjo tarpusavyje darbų perdavimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo nustatoma, kad darbai ar bet kuri jų dalis Pirkėjui yra tinkami (atlikti tinkamai), kokybiškai atlikti (išskyrus atvejus, kai tokia dokumente konkrečiai pažymimi neatitikimai ir trūkumai bei tokių neatitikimų ir trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos, taip pat išskyrus atvejus, kai Pirkėjas neturi galimybės pažymėti tokių neatitikimų ir trūkumų) ir atitinkantys Sutarties sąlygas, Rangovo perduodamos ir Pirkėjo priimanamos.

3.5.4. už atliktus Darbus **per 30 kalendorinių dienų** nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

PVM sąskaitos faktūros gavimo data – Rangovo išrašyta PVM sąskaita faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Rangovo atsiųstą PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjo sutartyje nurodytu adresu;

3.5.5. **Rangovas PVM sąskaitoje-faktūroje turi nurodyti Pirkėją – Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Kretingalės seniūnija, juridinio asmens kodas 188661785, ir mokėtoją – Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773688. Taip pat papildomai nurodyti, kad sąskaita-faktūra už atliekamus Darbus pagal su Kretingalės seniūnija sudarytą Sutartį.**

3.6. PVM Sąskaitą-faktūrą Rangovas privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu), išskyrus atvejus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 d.ir elektroniniu paštu kretingale@klaipedos-r.lt

„E. sąskaita“ svetainėje sąskaita-faktūra teikiama Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai, juridinio asmens kodas 188773688.

Nesant objektyvių galimybių PVM sąskaitą faktūrą pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, Rangovas PVM sąskaitą faktūrą pateikia šiame papunktyje nurodytu elektroniniu paštu.

3.7. Atsiskaitant už Darbus negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Darbai, kurie nenumatyti Sutartyje, yra atskiros pirkimo objektas.

3.8. Pirkėjas už suteiktus Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą: AB Luminor bankas, banko kodas 40100, sąskaitos Nr. LT58 4010 0402 0041 2978.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai įskaitomi į Rangovo šiame papunktyje nurodytą sąskaitą.

3.9. Sutarties kaina ir Darbų įkainiai negali būti keičiami per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus kai:

3.9.1. Pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas nuo oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio

(PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A) \times (1 + \frac{T_N}{100})}{(1 + \frac{T_S}{100})}$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Suteiktų Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.10. Sutarties kainos ir Darbų įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojama (-i) perskaičiuota (-i) Sutarties kaina ir Darbų įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

3.11. Sutarties kainos ir Darbų įkainių perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Rangovo prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinimas 100 Eur bauda.

4.2. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas kiekvieną kartą pareikalauja sumokėti baudą.

4.3. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas pažeidimą ir duodamas terminą pažeidimui pašalinti (ne trumpesnę nei 1 diena).

4.4. Rangovui neištaisius pažeidimo ir neinformavus Pirkėjo, Pirkėjas Rangovui pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5. Šalių teisės ir pareigos, atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas 0,02%, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,02% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka Darbų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo neatliktų Darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 2 % (du procentus) bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei paskaičiuoti delspinigiai viršija 1% (vieną procentą) visos Sutarties vertės, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų;

5.3.2. vienašališkai nutraukti Sutartį;

5.3.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą).

5.4. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priisimtus įsipareigojimus.

5.6. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

5.6.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

5.6.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

5.6.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

5.6.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių, ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

- 5.6.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimų teisinės aplinkos pasikeitimų, kurie galėtų turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;
- 5.6.6. Sutartis yra Šaliai galiojanti, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;
- 5.6.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;
- 5.6.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Pirkėjo ar Rangovo šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.
- 5.7. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

6. Šalių teisės ir pareigos

6.1 Pirkėjas įsipareigoja:

- 6.1.1. priimti Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir apmokėti už atliktus Darbus Sutartyje nustatytais tvarka ir sąlygomis;
- 6.1.2. informuoti Rangovą apie pastebėtus atliktų Darbų trūkumus;
- 6.1.3. teikti Rangovui visą informaciją ir duomenis, reikalingus Darbų atlikimui;
- 6.1.4. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti Rangovui visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Pirkėjo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Darbų atlikimu;
- 6.1.5. per Sutarties galiojimo terminą užsakyti Darbų už ne mažiau kaip 10% nurodytos Sutarties kainos;
- 6.1.6. atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo ar/ir netinkamo vykdymo, bei netesybų.

6.2 Rangovas įsipareigoja:

- 6.2.1 šioje Sutartyje numatytus Darbus atlikti šioje Sutartyje nustatytais terminais, kokybiškai, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų tokių Darbų atlikimą reglamentuojančių teisės aktų;
- 6.2.2. savo lėšomis pašalinti visus, dėl Rangovo kaltės (veiklos) išryškėjusius trūkumus per Pirkėjo nurodytą terminą (ne trumpesnę nei 1 dieną);
- 6.2.3. dalyvauti iš anksto suplanuotuose darbo posėdžiuose įgyvendinant Sutartį ir vykdyti darbo posėdžių protokoluose nurodytus įsipareigojimus, kiek tai susiję su Darbų atlikimu;
- 6.2.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę atlikti Darbus, jei tokie dokumentai išduodami (veikla licencijuojama);
- 6.2.5. laiku ir tinkamai informuoti Pirkėją apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo-perdavimo datą, už atliktus Darbus teikti Pirkėjui PVM sąskaitą-faktūrą ir Darbų perdavimo-priėmimo aktą (2 egz.), kurioje turi būti pateikta informacija apie atliktus Darbus, jų kainas, kiekius ir kt.;
- 6.2.6. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Pirkėją nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:
- 6.2.6.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų atliekant Darbus;
- 6.2.6.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

6.2.7. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

6.2.8. Darbų atlikimo metu nepertraukiamai turėti visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, reikalingas darbams atlikti;

6.2.9. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Pirkėjo nurodymus.

6.3. Pirkėjas turi teisę:

6.3.1. tikrinti darbų atlikimo procesą, eigą ir kokybę kiek tai susiję su Darbų atlikimu, pareikšti Rangovui pastabas bei teikti pasiūlymus dėl Darbų atlikimo;

6.3.2. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

6.3.3. jeigu Rangovas nesilaiko normatyvinių dokumentų reikalavimų ir (ar) darbų atlikimo protokoluose nurodytų ir Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Pirkėjas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

6.3.4. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

6.3.5. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

6.3.6. sulaikyti apmokėjimą, jei:

6.3.6.1. PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies pavadinimai ir rekvizitai, Darbų pavadinimai, jų kiekiai, atlikimo terminai (kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies pavadinimai ir rekvizitai, Darbų pavadinimai, jų kiekiai, atlikimo terminai);

6.3.6.2. Rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį;

6.3.6.3. po atliktų Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja atliktų Darbų trūkumai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo-priėmimo metu;

6.3.6.4. po atliktų Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja, kad Pirkėjui padaryti nuostoliai dėl Rangovo kaltės – iki nurodytų aplinkybių pašalinimo momento. Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Pirkėjo nuostoliams padengti;

6.3.7. Nustatęs atliktų Darbų kokybės neatitikimus, savo nuožiūra, reikalauti Rangovo:

6.3.7.1. neatlygintinai pašalinti trūkumus/defektus per protingą terminą;

6.3.7.2. arba susigrąžinti sumokėtus už atliktus Darbus pinigus ir nutraukti Sutartį;

6.3.7.3. arba pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (bauda).

6.3.8. Organizuoti darbo posėdžius. Pirkėjas apie organizuojamą darbo posėdį turi informuoti Rangovą darbo dieną ne vėliau kaip prieš 1 val. Darbo posėdžių vieta – Kretingalės seniūnija.

Rangovas turi teisę:

naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Darbų tiekėjo teisėmis;

gauti atlyginimą už atliktus Darbus su sąlyga, kad jis tinkamai atlieka Darbus ir tinkamai vykdo šią Sutartį;

Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo ar/ir netinkamo vykdymo, bei netesybų.

6. Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

7.1. Atliktus Darbus Rangovas Pirkėjui perduoda pagal Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

7.2. Rangovas, gavęs Darbų perdavimo-priėmimo aktą, ne vėliau kaip per 3 (trys) darbo dienas privalo jį pasirašyti arba raštu Rangovui pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti. Šiuo atveju surašomas dvišalis aktas, kuriame nurodomos Darbų perdavimo-priėmimo akto nepasirašymo priežastys, t. y. Rangovo atliktų Darbų trūkumai/defektai, terminas jiems pašalinti bei, jeigu įmanoma, nurodo ir priemones, kurių Rangovas privalo imtis, kad Darbų kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Darbų perdavimo-priėmimo aktas būtų pasirašytas.

7.3. Pirkėjas, priimdamas Darbus, Darbų perdavimo-priėmimo akte turi teisę nurodyti, kad Darbai priimami su neesminiais neatitikimais, kuriuos Rangovas turės ištaisyti iki Pirkėjo nurodyto termino.

7.4. Jeigu Rangovas per Sutarties 7.2 punkte nustatytą terminą nepašalina Pirkėjo nurodytų Darbų atlikimo trūkumų/defektų, Pirkėjas turi teisę pradėti skaičiuoti delspinigius Sutarties dalyje „Šalių

atsakomybė“ nustatyta tvarka ir (arba) pasinaudoti Sutarties galiojo užtikrinimu (bauda) Sutarties dalyje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) nutraukti Sutartį Sutarties dalyje „Pirkimo sutarties keitimas ir nutraukimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) pareikalauti Rangovo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai ir (ar) bauda.

7.5. Jeigu Pirkėjas per Sutarties 7.2 punkte nustatytą terminą Rangovo pateikto Darbų perdavimo-priėmimo akto nepatvirtina ir nepateikia motyvuoto atsisakymo pasirašyti, turi būti laikoma, kad:

(i) Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga;

(ii) Rangovas iki atliktų Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos įvykdė savo įsipareigojimus, kurie buvo numatyti Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos;

(iii) Rangovas perdavė atliktus Darbus, kurie buvo numatyti Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti atlikti iki šio akto pasirašymo dienos;

(iv) Pirkėjas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.

7.6. Darbų perdavimo-priėmimo aktas surašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kuriuos pasirašo abiejų Šalių įgalioti asmenys.

8. Susirašinėjimas

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Tiekėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Danguolė Urbienė	Marius Žilius
Adresas	Klaipėdos g. 12, Kretingalė	Sodžiaus g. 17, Vėžaičiai
Telefonas	(8 46) 44 64 31	(8 46) 45 81 93
El. paštas	kretingale@klaipedos-r.lt	klaipedosrajonenergija@gmail.com

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9. Subteikėjai, jų keitimo tvarka

9.1. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subteikėjui, yra atsakingas už Subteikėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

9.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami šie **Subteikėjai: nėra.**

10. Ginčų sprendimas

10.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

10.2. Nepavykus nesutarimų išspręsti derybų būdu, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11. Pirkimo sutarties keitimas ir nutraukimas

11.1. Pirkėjas šiame punkte nustatyta tvarka apie tai raštu pranešęs Rangovui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų gali vienašališkai nutraukti Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis ar, jeigu:

11.1.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

11.1.2. paaiškėjo, kad Rangovas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

11.1.3. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

11.1.4. Rangovas nepradeda vykdyti Sutarties ir (arba) Darbus atlieka nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų;

11.1.5. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.1.6. Rangovas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Pirkėjo išankstinio rašytinio leidimo;

11.1.7. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.1.8. Keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

11.2. Nutraukiant Sutartį, ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, Sutarties 11.1. punkte nurodytais pagrindais, laikomasi šių reikalavimų:

11.2.1. apie Sutarties nutraukimą Pirkėjas privalo iš anksto pranešti Rangovui per Sutartyje nustatytą terminą, o jeigu sutartyje toks terminas nenurodytas, – prieš trisdešimt dienų;

11.2.2. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Rangovą nuo Sutarties vykdymo;

11.2.3. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

11.2.4. kai Sutartis nutraukta, Rangovas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas sutartį, jeigu Rangovas tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarosios gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

11.3. Sutartis ar sutartis, kuria keičiama Sutartis, gali būti nutraukta ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais bei kitais negu šio straipsnio 1 dalyje nurodytais ir Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

12. Nenugalima jėga (*force majeure*)

12.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

12.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

12.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

13. Baigiamosios nuostatos

13.1. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

13.2. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas pažeidė Sutartį, ir atleidžia Pirkėją nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Rangovas privalo atlyginti Pirkėjui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

13.3. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.4. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

13.5. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

13.7. Atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Pirkėjo atstovas: Kretingalės seniūnijos seniūno padėjėja Danguolė Urbienė.

13.8. Sutartis turi vieną priedą „Pirkimo Kelių su žvyro danga greideriavimo darbų techninė specifikacija“.

14. Sutarties šalių adresai ir rekvizitai

Pirkėjas

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos
Kretingalės seniūnija
Klaipėdos g. 12, Kretingalė
Kodas 188661785
A/s. Nr. LT45 4010 0402 0000 1156
AB Luminor bank, banko kodas 40100
Tel. (8 46) 44 64 31,
El. paštas: kretingale@klaipedos-r.lt

Sendvario seniūnijos seniūnė,
pavadojanti Kretingalės seniūnijos seniūną,
Karina Novikova

Rangovas

UAB “Klaipėdos rajono energija”
Sodžiaus g. 17, Vėžaičiai

Kodas 30282726,
PVM mok. kodas LT100007036813
A/s. Nr. LT58 4010 042 0041 2978
AB Luminor bankas, banko kodas 40100
Tel. (8 46) 45 81 93
El. paštas: klaipedosrajonoennergija@gmail.com

Direktorius
Marius Žilius

(Parašas)

A.V.

(Parašas)

A.V.



KLAIPĖDOS
RAJONO
ENERGIJA

UAB „Klaipėdos rajono energija“

Įmonės kodas 302827126, PVM kodas LT100007036813, Sodžiaus g. 17, Vėžaičiai, Klaipėdos r., tel.8 46 458193, el. p. klaipedosrajonoennergija@gmail.com

**Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos
Kretingalės seniūnijai**

**KOMERCINIS PASIŪLYMAS „KRETINGALĖS SENIŪNIJOS VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ IR
GATVIŲ SU ŽVYRO DANGA GREIDERIAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMUI “**

2023-08-30

Vėžaičiai

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Lyginamieji koeficientai	Vieno mato vieneto kaina Eur, be PVM	Bendra kaina Eur, be PVM
1	Kretingalės seniūnijos vietinės reikšmės kelių su žvyro danga išlyginimas, nuskutant autogreideriu mikrobangas ir užpilant provėžas bei įdubas	1000 m ²	300	14	14
Iš viso, EUR be PVM (F1+F2)					14
PVM 21 %					2,94
Iš viso, EUR su PVM					16,94

Pasiūlymas galioja 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymo pateikimo dienos.

Direktorius

Marius Žilius

2023-08-

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
PIRKIMUI „KELIŲ SU ŽVYRO DANGA GREIDERIAVIMO DARBŲ PIRKIMAS
(KRETINGALĖS SEN.)“**

UŽSAKOVAS	Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Kretingalės seniūnija, Klaipėdos g. 12, Kretingalė, Klaipėdos r.
MOKĖTOJAS	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, Klaipėdos g. 2, Gargždai
PIRKIMO OBJEKTAS	Kelių su žvyro danga greideriavimo darbai (toliau – Darbai)
PIRKIMO OBJEKTO KRITERIJUS	Mažiausias įkainis
DARBŲ APRAŠYMAS	1. Kretingalės seniūnija perka vietinės reikšmės kelių su žvyro danga greideriavimo darbus. Darbai atliekami pagal pateiktą seniūnijos raštišką pavedimą, patvirtintą Kretingalės seniūnijos atstovo. Rangovas vykdo seniūnijoje esančių kelių (gatvių) su žvyro danga išlyginimo ir profiliavimo darbus autogreideriu. 2. Bendras greideriuojamų žvyrkelių ilgis 107 km, o plotis 5 ± 2 m. 3. Darbai perkami 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui. 4. Darbai bus vykdomi keliuose, atsižvelgiant į poreikį, į hidrometeorologines sąlygas, pagal Užsakovo pateiktą paraišką - užsakymą su kelių ir gatvių sąrašu (elektroniniu paštu). 5. Vykdančiam Rangovam privalo: - Darbus atlikti mechanizuotu būdu atitinkamų gabaritų, galingumo ir techniškai tvarkinga tokiems darbams pritaikyta specializuota technika (autogreideris); - Darbus atlikti vadovaujantis atlikimo technologija II dalimi KPV-DT-06; - Darbų vykdymo metu turi būti išlaikyti būtini kelio dangos nuolydžiai, išvengta pakelės sankasų suformavimo, tuo būdu užtikrintas vandens nutekėjimas nuo kelio dangos į pakelės griovius. Esant poreikiui atliekamas vandens nuleidimas (jei jis susikaupęs); - Greideriuojant keliu ir gatvės nuskusti dangos defektus važiuojant tris kartus, priklausomai nuo kelio, gatvės pločio (du kartus jei gatvės plotis nesiekia 5 m. pločio). Susidariusias pakelių sankasas verstuvu nuskusti ir paskleisti į kelio, gatvės vidurį ne mažiau kaip 25 cm. Iš abiejų pusių kelkraščiuose susiformavusius žvyro-velėnos volus; - Užtikrinti saugų eismą keliuose (gatvėse), kuriuose yra vykdomi Darbai vadovaujantis kelių saugaus eismo taisyklėmis; - Stambesnių kaip 50 mm. skersmens akmenų, šiukšlių, atsitiktinių daiktų surinkimas ir jų išvežimas 5 km. atstumu į seniūnijos seniūno nurodytą vietą; - Darbus atlikti kokybiškai, vadovaujantis teisės aktais, privalomais sutarties vykdymo metu;

	- Darbus vykdyti vadovaujantis metodiniais nurodymais Automobilių kelių priežiūros normatyvais KPV PN 19. Automobilių kelių priežiūros darbų atlikimo technologija KPV-DT-15 ir kitais teisės aktais privalomais sutarties vykdymo metu bei naujai priimtais teisės aktais, jei jie susiję su darbų atlikimu.					
DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI	Rangovas Darbus turi pradėti per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakovo raštiško seniūno pasirašyto paraiškos-užsakymo su kelių ir gatvių sąrašu gavimo dienos (paraiškos-užsakymo gavimo diena laikoma elektroniniu paštu Rangovui išsiųstų dokumentų diena). Konkretūs užsakyti Užsakovo Darbai, vykdomi pagal pateiktą kelių ir gatvių sąrašą, turi būti atlikti per 3 (tris) darbo dienas. Rangovas įsipareigoja nedelsiant ir savo sąskaita atlikti Darbus iš naujo, jei nustatyta, kad Darbai atlikta nekokybiškai.					
PERKAMOS DARBŲ KIEKIS IR KAINODARA	Įsigijami Darbai:					
	Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus (lyginamasis) kiekis	Vieno vnt. kaina, EUR be PVM	Bendra kaina, EUR be PVM
	1	Kelių su žvyro danga išlyginimas, nuskutant autogreideriu mikrobangas ir užpilant provėžas bei įdubas	1000 m ²	300	[įrašo tiekėjas]	[įrašo tiekėjas]
Sutarties vykdymo metu taikoma kainodara – fiksuotas įkainis su peržiūra. Įsigijamų Darbų kiekiai nustatomi nurodant įsigijamus Darbus bei minimalią ir maksimalią pirkimui skirtą lėšų sumą. Užsakovas nurodo preliminarinius lyginamuosius darbų koeficientus, kurie bus naudojami tik pasiūlymų vertinime ir nebus laikomi maksimaliais. Šiuo atveju pradinės sutarties vertė bus lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM (4 999,99 EUR) ir sutartyje nurodytų Darbų, įsigijimui tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. Darbų bus perkama minimaliai už 3000,00 Eur be PVM, maksimaliai už 4 999,99 EUR be PVM. Darbai bus perkami pagal Užsakovo poreikį. Vertinant pasiūlymą, bus vertinama įkainių, padaugintų iš maksimalių kiekių, suma (lyginamasis koeficientas turėtų būti suprantamas kaip rodiklis, nurodantis perkamo objekto sudėtinį dalių kiekio proporcinį pasiskirstymą). Toks vertinimas taikomas nepriklausomai nuo to, ar preliminarūs kiekiai (apimtys) nurodomi vienetais ar suma. Sutarties vykdymo metu įsigijami kiekiai, taip pat sutarties kaina, kuri turės būti sumokėta Rangovui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami kiekiai negali viršyti sutartyje pagal Metodikos (žr. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/04cbd4205bd811e79198ffdb108a3753/asr) taisyklės nustatytos kiekio viršutinės ribos (nurodytos suma), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba), pirkimo vykdytojas gali. Pirkimo dalyvis, teikdamas pasiūlymą, į darbų kainą įskaičiuoja darbo jėgos, naudojamų mechanizmų, darbo laiko kainas, mokesčius, draudimo ir visas kitas išlaidas ir mokesčius nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.						

PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA	Iki einamojo mėnesio 25 d. Rangovas Užsakovui pateikia el. paštu kretingale@klaipedos-r.lt per šį mėnesį atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą ir pažymą F3, po 1 egz. PVM sąskaitos-faktūros teikiamos tik po to kai Rangovas pasirašo aktus F2 ir pažymas F3 per informacinę sistemą „e.saskaita.eu
SUTARTIES TERMINAS	12 mėnesių Sutartis raštu bus sudaroma
APMOKĖJIMO SĄLYGOS	Per 30 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos-faktūros pateikimo.

Pirkimo iniciatorė Danguolė Urbienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Techninė specifikacija pirkimui „Kelių su žvyro danga greideriavimo darbų pirkimas (Kretingalės sen.)“
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-08-14 Nr. A37-274
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Karina Novikova Seniūnas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-08-14 11:09
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	KRSA-DC1-CA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-21 16:08 - 2023-12-21 16:08
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Danguolė Urbienė Seniūno padėjėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-08-14 11:09
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-08-14 11:10
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-04-22 18:27 - 2027-04-21 23:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Karina Novikova Seniūnas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-08-14 11:11
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	KRSA-DC1-CA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-21 16:08 - 2023-12-21 16:08
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230804.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-08-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-08-14 nuorašą suformavo Danguolė Urbienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB 'Klaipėdos rajono energija'
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kelių su žvyro danga greideriavimo darbų pirkimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-09-01 Nr. V23-4
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Karina Novikova Seniūnas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-09-01 11:55
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	KRSA-DC1-CA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-21 16:08 - 2023-12-21 16:08
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	MARIUS,ŽILIUS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-09-01 14:01
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-12-02 17:51 - 2025-12-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Danguolė Urbienė Seniūno padėjėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-09-01 14:40
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-09-01 14:40
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-04-22 18:27 - 2027-04-21 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Greideriavimo_darbai_pasiulymas_Klaipedos_r_energija.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Keliu_greideriavimo_paslaugos_techn_specifikacija-3.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230830.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-09-01)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-09-01 nuorašą suformavo Danguolė Urbienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-