

Dujinės katilinės techninės priežiūros

SUTARTIS Nr. 23/03-01

15

2023 m. kovo mėn. 1 d.

Druskininkai

VšĮ Valstybės ir savivaldybių tarnautojų mokymo centras „Dainava“, atstovaujama direktorės Vestos Janeikienės, toliau „UŽSAKOVAS“ ir UAB „Kuzmienė ir partneriai“, atstovaujama direktoriaus Mariaus Kuzmos, toliau vadinama „PRIŽIŪRĖTOJAS“, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS:

„UŽSAKOVAS“ paveda „PRIŽIŪRĖTOJUI“ atlikti:

1. Atskirai stovinčios dujinės katilinės adresu Maironio g.20, Druskininkai, dujinių vandens šildymo katilų techninę priežiūrą iki atsakomybės ribų (priedas Nr.1).

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI:

2.1. „UŽSAKOVAS“ įsipareigoja:

2.1.1. Apmokėti „PRIŽIŪRĖTOJUI“ sutarties objekte numatytų sistemų išlaidas iki sekančio mėnesio 20 dienos pagal „PRIŽIŪRĖTOJO“ pateiktus atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą. Sąskaitos faktūros „UŽSAKOVUI“ pateikiamos elektroninio pašto adresu: dainava@centrasdainava.lt (popierinis sąskaitos variantas nesiunčiamas). Užsakovo kontaktinis asmuo: Valdas Vilkanas m.tel. +37067255616

2.1.2. Sąskaitos faktūros gautos el. paštu egzempliorių po pasirašymo atsiusti PRIŽIŪRĖTOJUI el. paštu info@kuzmieneirpartneriai.lt iki einamojo mėnesio 10 dienos.

2.1.3. Užtikrinti katilinės pastato, jos patalpų tvarkingumą ir dujų sistemos apsaugą nuo mechaninių pažeidimų bei korozijos.

2.1.4. Laiku remontuoti ir prižiūrėti dujotiekio apsaugos zonoje esančių: kitų požeminių inžinerinių komunikacijų vandentiekio, kanalizacijos, elektros kabelių, telefono, šiluminių trasų įvadų į rūsius sandarinimą, užtikrinti rūsių ir įgilintų patalpų savaiminę ventiliaciją ir sudaryti sąlygas patikrinti požeminių komunikacijų šulinius, pastatų rūsius, ar juose nėra dujų.

2.1.5. Pajutus dujų kvapą katilinės pagalbinėse patalpose ar aplinkoje - kviesti dujų avarinę tarnybą (tel. Nr.: 1804), o iki to laiko ventiliuoti rūsius, patalpas (sudarant skersvėjus), nesinaudoti atvira ugnimi, neleisti į uždujintą zoną kitų asmenų, nejunginėti elektros prietaisų, pašalinti atvirą ugnį. Atvykus dujų avarinei tarnybai - vykdyti dujų avarinės tarnybos brigados vadovo nurodymus, taip pat informuoti įmonės atsakingą asmenį apie įvykį tel.: +370 68778520.

2.1.6. Pašalinti „PRIŽIŪRĖTOJO“ nurodytus ir „UŽSAKOVO“ padarytus dujų sistemos neatitikimus projektui ar normatyvinių dokumentų reikalavimams.

2.1.7. Pranešti „PRIŽIŪRĖTOJUI“ apie pastebėtus dujų sistemos, dujinės katilinės, šildytuvų, karšto vandens ir šildymo sistemų darbo sutrikimus, avarijas, gedimus, praradimus ir gaisrus tel. +370 68778520.

2.1.8. Užtikrinti visokeriopą pagalbą „PRIŽIŪRĖTOJO“ darbuotojams lokalizuojant avarijas ir atliekant prižiūrimų sistemų remonto darbus.

2.1.9. Pranešti „PRIŽIŪRĖTOJUI“ apie numatomus patalpų remontus ar kitokio pobūdžio darbus liečiančius sutarties objektą.

2.1.10. Apmokėti už prižiūrimų sistemų įrangos pakeitimo, atnaujinimo ar kitokio tvarkymo darbus (įskaitant naujos įrangos vertę), nenumatytus šios sutarties prieduose, tačiau būtinus šių sistemų funkcionavimui užtikrinti – pagal šių darbų samatinę vertę arba pagal šių darbų vertę, nustatytą kainų apklausos būdu.

2.2. „PRIŽIŪRĖTOJAS ” įsipareigoja:

2.2.1. Vykdyti sutarties objekte numatytų sistemų techninę priežiūrą. Techninės priežiūros sistemų komponentai (priežiūros ribos) ir atliekamų darbų apimtys nurodytos šios sutarties prieduose.

2.2.2. Atlikti „UŽSAKOVUI“ priklausančios dujų sistemos techninės priežiūros darbus, sutinkamai su „LR gamtinių dujų įstatymo“, „Gamtinių dujų tiekimo ir vartojimo taisyklėmis“, sritinio, norminio dokumento „Gamtinių dujų skirstymo ir vartotojų sistemų eksploatavimo taisyklės“ reikalavimais, pagal šios sutarties prieduose numatytas apimtis, grafikus ir periodiškumą.

2.2.3. Užtikrinti tolygų katilinės patalpų šildymą, palaikant juose teisės aktais arba nustatytą patalpų temperatūrą, jei šilumos įrenginių charakteristikos atitinka nurodytas projektinėje dokumentacijoje ir teisės aktais nustatytus privalomus reikalavimus.

2.2.4. Siekti, kad išnaudojant visas turimas technines ir organizacines galimybes šilumos ir karšto vandens įrenginių darbo režimas atitiktų ekonomišką ir racionalaus vartojimo reikalavimus.

2.2.5. Informuoti „UŽSAKOVĄ“ apie šilumos ir / ar karšto vandens tiekimo nutraukimo laiką bei jo trukmę dėl įrenginių planinių remontų. Galimas šilumos energijos tiekimo nutraukimas dėl priežiūros darbų gali sudaryti iki 24 valandų per metus.

2.2.6. Gavus pranešimą, lokalizuoti ir pradėti avarijų likvidavimo darbus eksploatuojamo objekto ribose nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 4 valandas nuo pranešimo gavimo.

2.2.7. Imtis visokeriopų priemonių sumažinti žalą, daromą dėl šilumos tiekimo nutraukimo ar apribojimo.

2.2.8. Nedelsiant informuoti „UŽSAKOVĄ“ apie pastebėtus prižiūrimų sistemų gedimus ir trūkumus.

2.2.9. Sudaryti defektinius aktus remonto darbams atlikti, jei „UŽSAKOVAS“ to pageidauja.

2.2.10. Skirti atsakingą personalą už prižiūrimą objekto šilumos ir dujų ūkį (priedas Nr.2).

3. MOKĖJIMAI IR ATSISKAITYMAI

3.1.1. Atlikus darbus, paskutinę mėnesio dieną „PRIŽIŪRĖTOJAS“ pateikia „UŽSAKOVUI“ atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą, „UŽSAKOVAS“ apmoka „PRIŽIŪRĖTOJUI“ priežiūros išlaidas iki sekančio mėnesio 20 dienos. Sąskaitos faktūros „UŽSAKOVUI“ pateikiamos elektroninio pašto adresu dainava@centrasdainava.lt (popierinis sąskaitos variantas nesiunčiamas).

3.2. Mėnesio techninės priežiūros išlaidų suma sudaro 2321,34 Eur. (du tūkstančiai trys šimtai dvidešimt vienas Eur. 34 ct.) su PVM.

Mėnesio techninės priežiūros darbų kainos išsklotinė lentelė:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiek is	Kaina	Suma Eur. be PVM
1.	Dujinio katilo "Buderus" GE434X-350 degiklių metinė techninė priežiūra	vnt.	4	120,00	480,00
2.	Katilų ir šiluminio punkto hidrauliniai bandymai	vnt.	7	85,00	595,00
3.	Katilų išorinė apžiūra	vnt.	2	42,00	84,00
4.	Degimo proceso patikrinimas atitikimui režiminių kortelių ir degimo proceso derinimas	vnt.	4	80,00	320,00
5.	El.automatikos techninė priežiūra	vnt.	2	42,00	84,00
6.	Slėginių indų techninis patikrinimas	vnt.	2	22,00	44,00
7.	Dūmtraukio patikrinimas ir valymas	vnt.	1	75,00	75,00
8.	Dokumentacijos pildymas	vnt.	1	16,63	16,63

9.	Transporto išlaidos	Eur./km	508	0,40	203,20
	Viso				1918,46
	PVM 21%				402,88
	Viso su PVM				2321,34

Nesant „PRIŽIŪRĖTOJO“ kaltės, „UŽSAKOVUI“ laiku nesumokėjus, skaičiuojami delspinigiai 0,02% nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.3. Kapitalinio pobūdžio darbai ir kiti darbai, nesusiję su sutarties objektu, apmokami pagal atskiras sutartis, pasirašant darbų priėmimo aktą ir suteikiant darbams garantinį laikotarpį. Defektinis remontuojamo objekto aktas suderinamas dalyvaujant prižiūrėtojui, užsakovui ir savininkui.

3.4. Techninės priežiūros darbų atlikimo metu bei atliekant sistemų remonto darbus už pakeistus vamzdynus, uždaramąją armatūrą ar el. instaliacinę įrangą (sklendės, ventiliai, vožtuvai, siurbliai, manometrai, el. automatiniai išjungėjai ir kt.) „UŽSAKOVAS“ apmoka papildomai. Kontrolės matavimo prietaisų ir uždujinimo detektorių metrologinę patikrą „UŽSAKOVAS“ apmoka atskirai pagal patikros metu galiojančius Metrologijos tarnybos įkainius.

3.5. Avarių lokalizavimas atsakomybės ribose įtrauktas į techninės priežiūros kainą. Avarių padarinių likvidavimas ir sistemų funkcionalumo atstatymas atliekamas pagal darbuotojų valandinį darbo įkainį **40,00 Eur./val. be PVM**, įtraukiant ir **0,40 Eur./km be PVM** transporto išlaidas. Išeiginėmis ir šventinėmis dienomis darbo įkainiui taikomas koeficientas 1,8.

3.6. Katilinės el. instaliacijos elektrofiziniai matavimai atliekami pagal atskirai suderintas sąmatas.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

4.1. „UŽSAKOVAS“ arba „PRIŽIŪRĖTOJAS“ gali nutraukti sutartį tikrai šalių susitarimu arba įspėjus kitą šalį raštu prieš mėnesį. Sutartis skaitosi nutraukta tik šalims pilnai atsiskaičius.

4.2. Sutartis galioja nuo 2023 m. kovo 01 d. iki 2024 m. kovo mėn. 01 d. Nepakitęs sutarties sąlygoms ir negavus pranešimo apie sutarties nutraukimą, jos galiojimo terminas pratęsiamas 1 metams.

4.3. Sutartis galioja nuo pasirašymo dienos, priėmimo – perdavimo aktais patvirtinant sistemų priėmimą iš „UŽSAKOVO“.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Avarijos, įvykusios inžineriniuose tinkluose, dėl elektros, šilumos ar vandens tiekėjų ir „UŽSAKOVO“ kaltės, šalinamos kaltininko sąskaita.

5.2. Jeigu patalpų nuomininkai ar savininko atstovai neleidžia atlikti darbų, „PRIŽIŪRĖTOJAS“ už pasekmes neatsako.

5.3. Šalys įsipareigoja šioje sutartyje neaptartais klausimais vadovautis LR įstatymais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais priežiūros ir išteklių naudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarką.

5.4. Jeigu kuri šios sutarties nuostata prieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems teisės aktams, tai kitos sutarties nuostatos lieka galioti. Tokiu atveju šalys įsipareigoja abipusio susitarimo pagrindu, nedelsiant pašalinti iš to punkto prieštaraujančias nuostatas, o jeigu tai padaryti negalima, jį pakeisti kitu, labiausiai turinio prasme atitinkančiu buvusį punktą, kuris yra suderintas su galiojančiais LR įstatymais ar kitais teisės aktais.

5.5. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta atskiru raštišku šalių susitarimu.

5.6. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

5.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną „UŽSAKOVUI“ ir „PRIŽIŪRĖTOJUI“.

5.8. Sutarties priedai Nr. 1,2 yra neatskiriama sutarties dalis.

5.9. Sutarties priedai:

Priedas Nr. 1 – Atsakomybės ribos.
Priedas Nr. 2 – atsakingų darbuotojų sąrašas.
Atestatas energetinei veiklai.

6. Šalių juridiniai adresai:

“PRIŽIURĖTOJAS“

UAB „Kuzmienė ir partneriai“

Įmonės kodas 181302388

PVM mokėtojo kodas LT 813023811

Savanorių pr.159A, LT-03150 Vilnius

Mob.tel.Nr. +370 620 97352

A./s. Nr.LT 527044060001653497

AB SEB bankas

banko kodas 70440

info@kuzmieneirpartneriai.lt

“UŽSAKOVAS“

VŠĮ Valstybės ir savivaldybių

Tarnautojų mokymo centras “Dainava“

Įmonės kodas 152054598

PVM mokėtojo kodas LT520545917

Maironio g. 22, LT-66116 Druskininkai

Tel. Nr. 831359090

El. p. dainava@centrasdainava.lt

Direktorius:
Marius Kuzma



Direktorė
Vesta Janeikienė



Priedas Nr.1 prie sutarties Nr.23/03-01 už 2023-02-07 d.

UAB "Kuzmienė ir partneriai"

VšĮ Valstybės ir savivaldybių tarnautojų mokymo
centras „Dainava“

Direktorius

Direktorė

M. Kuzma



Vesta Janeikienė

Atsakomybės ribos

1. Mokyklos g.5 dujinė katilinė ir dujinės katilinės pastato šildymo sistema

1. Dujinė dalis – nuo degiklio dujų multibloko.
2. Elektros – automatikos dalis – nuo katilo automatikos įvadinių automato gnybtų.
3. Šiluminė dalis – iki katilo sklendžių.

Ruošė:

projektų vadovas A. Černikovas

Priedas Nr.2 prie sutarties Nr.23/03-01 už 2023-02-07 d.

UAB "Kuzmienė ir partneriai"

VŠĮ Valstybės ir savivaldybių tarnautojų mokymo
centras „Dainava“

Direktorius

Direktorė




Marius Kuzma



Vesta Janeikienė

Darbuotojų, atsakingų už objektų techninę priežiūrą, sąrašas

Vardas, pavardė	Pareigos	Atestatai	Telefono Nr.
Andrejus Černikovas	Atsakingas už katilinės šilumos ir dujų ūkį	ED-19-115-02 ED-18-201-04	868778520
Vidmantas Žemaitis	Atsakingas už el.-automatikos sistemų priežiūrą	ED-19-115-05	869906855

Sudarė:
Projektų vadovas
A. Černikovas

