

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. J4- 73

2023 m. liepos 12 d.
Vilnius

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 190753881, kurios registruota buveinė yra A. Vienuolio g. 1, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktoriaus generalinio direktoriaus pavaduotojo, Rinkodaros departamento vadovo, laikinai vykdančio generalinio direktoriaus funkcijas Audriaus Kundroto, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2023 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. P-89 „Dėl pavedimo Audriui Kundrotui laikinai vykdyti Lietuvos nacionalinio operos ir baleto teatro generalinio direktoriaus funkcijas“, ir

UAB „Mantija“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 120127077, kurios registruota buveinė yra Vanaginės g. 107, Didžioji Riešė, Vilniaus raj., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktorės Dianos Brašiškienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, vadovaujantis Profesinių drabužių pirkimo (Registro Nr. 1390, CVPIS Nr. 677650) dokumentais, susitarė ir sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties priede Nr. 2 „Kainos pasiūlymas“ nurodytus profesinius drabužius (toliau – prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už laiku pristatytas kokybiškas prekes.

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos metodas. Sutarties kaina yra **12 708,00** (dvylika tūkstančių septyni šimtai aštuoni eurai, 00 ct) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) ir **2 668,68** (du tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai, 68 ct) Eur PVM, iš viso: **15 376,68** (penkiolika tūkstančių trys šimtai septyniasdešimt šeši eurai, 68 ct) Eur su PVM. Prekių sudėtinių dalių kainos nurodytos Sutarties priede Nr. 2 „Kainos pasiūlymas“.

2.2. Į kainą įtraukti visi privalomi mokėti mokesčiai ir visos susijusios išlaidos (įskaitant transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo išlaidas, naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas, prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui ir kt.).

2.3. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui Sutarties kaina gali būti atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas, Šalims pasirašant raštu papildomą susitarimą prie Sutarties. PVM tarifas nepristatytai prekių daliai keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodyto tarifo įsigaliojimo dienos. Pardavėjas praranda teisę reikalauti perskaičiuoti prekių, kurias jis dėl savo kaltės vėluoja pristatyti, kainą.

2.4. Dėl kitų mokesčių pasikeitimų prekių kaina keičiama nebus. Prekių kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas. Prekių kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl prekių kainos padidėjimo prisiima Pardavėjas.

2.5. Pirkėjas sumoka Pardavėjui



4.1.3. Prisiimti prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento.

4.1.4. Kartu su prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją.

4.1.5. Nenaudoti Pirkėjo pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

4.1.6. Užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Pirkėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autoriinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo dienos;

4.1.7. Pirkėjui paprašius, neatlygintinai, per Pirkėjo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkis) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą: pateikti Prekių tiekimo ataskaitą, nurodymas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

4.1.8. Laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su sutarties vykdymu susiję dokumentai (važtaraščiai ar kita) perkančiajai organizacijai turi būti pateikti elektroniniu formatu – el. paštu (nebent sutartyje numatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su sutarties vykdymu susiję dokumentai turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu (registruotu paštu arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai), jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba perkančioji organizacija nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.1.9. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Pardavėjas turi teisę gauti Sutartyje numatytą prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir pilnai vykdo šią Sutartį, o jo tiekiamos prekės pilnai atitinka tokiems daiktams keliamus reikalavimus.

4.3. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5. PIRKĖJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. Priimti Šalių sutartu laiku pristatytas prekes, jeigu jos atitinka Sutarties priedo Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus;

5.1.2. Priėmimo metu patikrinti perduodamas prekes, po patikrinimo pasirašyti prekių priėmimo – perdavimo aktą bei kitus reikiamus dokumentus;

5.1.3. Nustačius, kad prekės pilnai atitinka Sutarties 5.1.1 punkto reikalavimus, sumokėti kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

5.1.4. Suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.1.5. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.3. Jei Pardavėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus (vėluoja pateikti prekes) Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Pardavėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, skaičiuojant nuo Sutartyje ar jos prieduose nustatyto prekių pristatymo laikotarpio pabaigos iki dienos, kai prekės buvo pristatytos. Bet kokių atveju Pardavėjas turi pristatyti prekes per Sutartyje nustatytą Sutarties vykdymo laikotarpį. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

8.4. Jei Pardavėjas netinkamai, nekokybiškai, ne pagal Sutarties ir (ar) jos priedų reikalavimus vykdo prievolės pagal Sutartį arba jų nevykdo, Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti, o Pardavėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą raštu, privalo sumokėti 2 (dviejų) % nuo Sutarties kainos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir neginčijamais Pirkėjo nuostoliais.

8.5. Jei apskaičiuoti delspinigiai ar baudos viršija 2 (du) % Sutarties vertės, Pirkėjas gali, prieš tai įspėjęs Pardavėją:

8.5.1. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei taikoma);

8.5.2. nutraukti Sutartį.

8.6. Delspinigių ar baudos sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8.7. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

8.8. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

8.9. Sutarties Šalis turi nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas, atsiradimą.

8.10. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti, kad kita Šalis atlygintų dėl to patirtus nuostolius.

9. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Sutarties užtikrinimui skaičiuojami delspinigiai 0,02 procento nuo neįvykdyto įsipareigojimo dienos bei taikoma 2 (dviejų) % nuo Sutarties kainos dydžio bauda, jei Sutartiniai įsipareigojimai vykdomi netinkamai.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAI IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja Sutartį pasirašius abiem Sutarties Šalims.

10.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis.

10.3. Sutartis taip pat gali būti keičiama, kai 1) Sutarties vykdymo metu pasikeičia Sutartyje nustatyta prekių pristatymo vieta; 2) keičiasi Sutartyje nustatyti rekvizitai; 3) konkretizuojamos Sutarties sąlygos; 4) keičiami už Sutarties vykdymą paskirti asmenys.

10.4. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais, kurie turi būti patvirtinti Pardavėjo parašais, bei raštu suderinti su Pirkėju. Pakeitimas įforminamas Šalių susitarimu. Toks susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

10.5. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.6. Sutartį galima nutraukti rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos Šalių iniciatyva Sutartyje nurodytais atvejais.



	Pirkėjas	Pardavėjas
Pareigos, Vardas, Pavardė		
Tel.:		
Adresas		
El. paštas		

Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas.

12.3. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

12.4. Ši Sutartis viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų nustatyta tvarka ir terminais.

12.5. Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje turi teisę skelbti informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius tiekėjus.

12.6. Neatskiriama Sutarties dalis yra Sutarties priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“, 6 lapai ir Sutarties priedas Nr. 2 „Kainos pasiūlymas“, 1 lapas.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

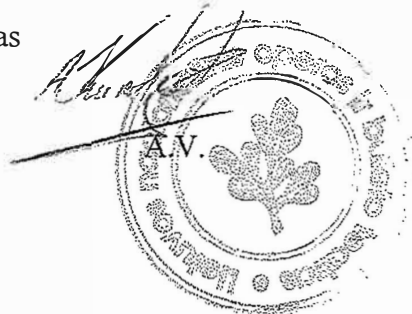
PIRKĖJAS

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
A. Vienuolio g. 1, Vilnius
Juridinio asmens kodas 190753881
PVM mokėtojo kodas LT907538811
Tel.+370 5 262 0727
El. paštas: opera@opera.lt
A. s. Nr. LT757044060001032380
AB SEB bankas

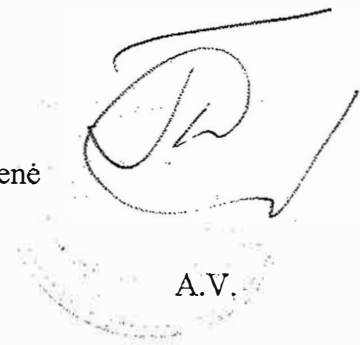
PARDAVĖJAS

UAB „Mantija“
Vanaginės g. 107, Didžioji Riešė, Vilniaus raj.
Juridinio asmens kodas 120127077
PVM mokėtojo kodas LT201270716
Tel. +370 652 01236
El. paštas: info@mantija.lt
A. s. Nr. LT927300010161023347
Bankas „Swedbank“, AB

Generalinio direktoriaus pavaduotojas,
Rinkodaros departamento vadovas,
laikinais vykdantis generalinio direktoriaus
funkcijas
Audrius Kundrotas



Direktorė
Diana Brašiškienė



Vyriausybės
Slapta Laurinčiūtė

Orkestro direktorius
Domas Memėnas

KAINOS PASIŪLYMAS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Įkainis	Suma, eurai be PVM
1	Sijonas	45	93.18	4193.10
2	Palaidinė ilgomis rankovėmis	24	92.28	2214.72
3	Palaidinė ¾ rankovėmis	21	91.08	1912.68
4	Švarkelis	45	97.50	4387.50
PVM suma				2668.68
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM)				15376.68

PIRKĖJAS

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
A. Vienuolio g. 1, 01104, Vilnius
Juridinio asmens kodas 190753881

PARDAVĖJAS

UAB „Mantija“
Vanaginės g. 107, Didžioji Riešė, Vilniaus raj.
Juridinio asmens kodas 120127077

Generalinio direktoriaus pavaduotojas,
Rinkodaros departamento vadovas,
laikinais vykdantis generalinio direktoriaus
funkcijas
Audrius Kundrotas



Direktorė
Diana Brašiškienė

