

SUPAPRASTINTA PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. spalio d.
Vilnius

1. Pirkėjas – Lietuvos kariuomenės kanceliarija, juridinio asmens filialo kodas 302248086, adresas: Šv. Ignoto g. 8, 01144 Vilnius, atstovaujama Lietuvos kariuomenės kanceliarijos direktoriaus Rimanto Gasparavičiaus, veikiančio pagal krašto apsaugos ministro 2012 m. spalio 16 d. įsakymu Nr. V-1131 patvirtintus Lietuvos kariuomenės kanceliarijos nuostatus.	
2. Mokėtojas (jei apmoka ne Pirkėjas) – Lietuvos kariuomenė, juridinio asmens filialo kodas 1887321677, PVM mokėtojo kodas LT887326776.	
3. Teikėjas – doc. dr. Vytautas Jokubauskas, a. k. _____, „Sodros pažymėjimo Nr. _____, adresas: _____.	
4. Pirkimo objektas: 4.1. Teikėjas įsipareigoja parengti ir išvystyti Lietuvos kariuomenės organizuojamos tarptautinės mokslinės NEPRIKLAUSOMYBĖS KOVOMS SKIRTOS TARPTAUTINĖS KARO ISTORIJOS KONFERENCIJOS KLAIPĖDOJE pilnos apimties programą (toliau – programa arba programos išvystymo paslauga), kurioje nurodomi pranešėjai, jų pranešimų temos, sekcijų moderatoriai ir kita, kas nurodoma žemiau išvardintuose reikalavimuose. 4.2. Paslauga turi atitikti šias sąlygas: 4.2.1. išvystyta programa turi būti pateikiama lietuvių kalba; 4.2.2. programos apimtis turi užtikrinti ne mažiau kaip 15 mokslinių pranešimų, pagal temas padalintų į 5 sekcijas, per dvi dienas; 4.2.3. programa turi būti pateikta Pirkėjui elektronine forma; 4.2.4. programoje turi būti aptariamai šie klausimai: 4.2.4.1. nurodyti konferencijos pranešėjų vardai ir pavardės, institucijos, kurias jie atstovauja, bei pranešimų pavadinimai; 4.2.4.2. suplanuoti konferencijos sekcijų moderatoriai; 4.2.4.3. konferencijos pranešimai logiškai padalinti į temines grupes (atskiras sekcijas), numatant kavos ir pietų pertrauką, laiką klausimams bei diskusijoms; 4.2.4.4. dauguma konferencijos pranešėjų turi būti užsienio šalių mokslininkai (tyrėjai); 4.2.4.5. konferencijos pranešimai turi apimti 1917–1923 karų plačiausia prasme (arba karo istorijos) Vidurio ir Rytų Europoje temas. 4.3. Pirkėjas įsipareigoja priimti 4.1 papunktyje nurodytas Paslaugas ir sumokėti už Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas 5 punkte nurodytą kainą. 4.4. Teikėjas už Sutarties vykdymą jokių papildomų mokėjimų negauna.	
5. Kainodaros taisyklės:	
5.1. Fiksuotos kainos	5.1.1. Maksimali Sutarties kaina – 150,00 EUR su visais mokesčiais. Pirkėjas sumoka Teikėjui už faktiškai ir laiku suteiktas paslaugas, kaip nurodyta 5.1.2 papunktyje. 5.1.2. Išmokėdamas Teikėjui atlyginimą, Pirkėjas išskaičiuoja Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus mokesčius ir likusią sumą po mokesčių išskaičiavimo sumoka Teikėjui, pervesdamas sumą į Teikėjo banko sąskaitą. Pasikeitus LR mokesčių, socialinio draudimo, pridėtinės vertės, pajamų mokesčio ir (ar) kt. mokesčių (toliau – mokesčiai) įstatymams, turintiems tiesioginę įtaką Sutarties kainai, jie bus perskaičiuojami. Keitimas vykdomas proporcingai mokesčio

	pasikeitimo dydžiui, Šalis pasirašant susitarimą / priedą prie Sutarties.
6. Kainos peržiūra:	
6.1. Sutarties kaina ar įkainis nėra peržiūrimi visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia Paslaugoms taikomas PVM tarifas.	
7. Paslaugų teikimo vieta ir sąlygos:	
7.1. Paslaugos yra teikiamos šiame punkte nurodytais terminais:	
7.2. Paslaugų teikimo trukmė / paslaugų teikimo pradžia – Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki š. m. spalio 4 d.	
7.3. Paslaugų teikimo vieta – netaikoma.	
7.4. Paslaugų teikimo sąlygos – Pirkėjas su Teikėju suderina paslaugų teikimo laikus ne vėliau kaip per 1–2 (vieną–dvi) darbo dienas iki renginio pradžios dienos.	
8. Mokėjimas – už suteiktas Sutarties ir jos prieduose nurodytus reikalavimus atitinkančias Paslaugas Pirkėjas sumoka per 30 dienų nuo faktiškai suteiktų Paslaugų.	
9. Sutarties vykdymo metu atsiradusius Paslaugų trūkumus Pardavėjas turi ištaisyti ne vėliau kaip per 1 dieną nuo pranešimo apie trūkumus.	
10. Netesybos:	
10.1. Už vėlavimą suteikti Paslaugas – 0,1 proc. per dieną, priklausomai nuo 7.1 papunktyje nurodyto termino nuo nesuteiktų Paslaugų vertės.	
10.2. Už pavėluotą kokybės trūkumų ištaisymą – 0,1 proc. per dieną, priklausomai nuo 9 punkte nurodyto termino nuo Paslaugų, kurių trūkumai neištaisyti, vertės.	
10.3. Už Sutarties nutraukimą dėl Teikėjo kaltės – 7 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM (išskyrus, kai Sutartis yra nutraukiama pagal 11.1.3 papunktį).	
10.4. Už pavėluotą atsiskaitymą už Paslaugas – palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.	
10.5. Nutraukus Sutartį 11.1.3 papunkčio pagrindu – 15 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM.	
10.6. Pažeidus 11.1 papunktį – 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės ar pasiūlymo kainos be PVM.	
10.7. Šalis nėra laikoma atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.	
11. Sutarties nutraukimas:	
11.1. Informavęs prieš 3 dienas, Pirkėjas gali Sutartį nutraukti vienašališkai dėl Pardavėjo kaltės, kai:	
11.1.1. Pardavėjas vėluoja suteikti Sutarties ar 1 priedo reikalavimus atitinkančias Paslaugas 1 valandą arba informuoja, kad Paslaugų neteiks;	
11.1.2. Pardavėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus;	
11.1.3. paaiškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje ar Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 54 straipsnio 1 dalyje nurodytos aplinkybės arba Pardavėjas neteikia dokumentų įsitikinti, kad šios sąlygos egzistuoja;	
11.1.4. Pardavėjas yra įtraukiamas į nepatikimų ar melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus arba Pardavėjas ar jo teikiamos Paslaugos ar tiekiami daiktai kelia grėsmę nacionaliniam saugumui;	
11.1.5. Pirkėjui dėl objektyvių priežasčių Paslaugos tampa nebereikalingos;	
11.2. Sutartis taip pat gali būti nutraukta raštišku Šalių sutarimu;	
11.3. bet kuri Sutarties šalis vienašališkai gali nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau nei 7 d.	
12. Kitos sąlygos:	
12.1. Šalis privalo užtikrinti, kad informacija, įskaitant asmens duomenis, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. Pardavėjas įsipareigoja be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti Pirkėjo jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutartyje numatytus atvejus.	
12.2. Pirkėjas turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti Pardavėjo per 10 dienų pateikti pagrindžiančius dokumentus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 12 dalyje, kad nėra sąlygų, numatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2 ¹ dalyje ar Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 33 straipsnio 9 dalyje.	

12.3. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti dokumentus, pagrindžiančius pagal Sutartį perduodamų daiktų techninius parametrus, kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją ar kitus su daiktais susijusius dokumentus.

12.4. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

12.5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 1 (vieną) mėnesį (įskaitant atsiskaitymo laikotarpį) arba iki visiško finansinių įsipareigojimų įvykdymo.

13. Kontaktiniai asmenys, kurie atsakingi už Šalių susirašinėjimą ir Sutarties vykdymą:

13.1. Pirkėjo – _____.

13.2. Pardavėjo – _____.

13.3. Pakeitimų paskelbimą – _____. Nesant 13.1, 13.2 ir 13.3 papunkčiuose nurodytų atsakingų asmenų, už minėtuose punktuose nurodytų funkcijų vykdymą atsakingais laikomi juos pavaduojantys darbuotojai.

14. Sutarties priedai:

14.1. Priedas „Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas“, 1 lapas (pasirašomas po renginio).

15. Sutarties Šalių parašai ir rekvizitai:

15.1. Pirkėjas

Lietuvos kariuomenės kanceliarija
Įmonės kodas 302248086
Adresas: Šv. Ignoto g. 8, 01144
Vilnius
Tel. (8 5) 273 5709, faksas (8 5) 278 5267

Mokėtojas: Lietuvos kariuomenė
Įmonės kodas: 188732677
PVM mokėtojo kodas: LT887326716
A. s. LT48 7300 0100 0246 0179
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

LKK direktorius
Rimantas Gasparavičius

(parašas)

A. V.

15.2. Teikėjas

Vytautas Jokubauskas
A. k.
SD

Sąskaitos Nr.

Tel. +
El. paštas
„Sodros“ pažym. Nr. SL

Vytautas Jokubauskas

(parašas)

A. V.

15.3. Mokėtojas (jei taikoma)

Lietuvos kariuomenė
Įmonės kodas: 188732677
PVM mokėtojo kodas: LT887326716
A. s. LT48 7300 0100 0246 0179
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

paslaugų pirkimo–pardavimo
sutarties Nr.
priedas

PRIĖMIMO–PERDAVIMO AKTAS

Lietuvos kariuomenės kanceliarija (toliau – UŽSAKOVAS), atstovaujama Lietuvos kariuomenės kanceliarijos direktoriaus Rimanto Gasparavičiaus, veikiančio pagal Lietuvos kariuomenės kanceliarijos nuostatų, patvirtintų krašto apsaugos ministro 2012 m. spalio 16 d. įsakymu Nr. V-1131 „Dėl Lietuvos kariuomenės kanceliarijos nuostatų patvirtinimo“, ir

doc. dr. Vytautas Jokubauskas („Sodros“ pažym. Nr.) (toliau – TEIKĖJAS), toliau vadinami ŠALIMIS, vadovaudamosios ŠALIŲ 2023 m. spalio d. sudarytos sutarties Nr. KPPS- ____ (toliau – Sutartis) 4.1 papunkčiu, sudarė šį aktą:

1. Abi ŠALYS, pasirašydamos šį aktą, pripažįsta, kad TEIKĖJAS įvykdė Sutarties 4 skyriuje numatytus įsipareigojimus.

2. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai ŠALIAI. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

UŽSAKOVAS
Lietuvos kariuomenės kanceliarija
Įmonės k. 302248086
Šv. Ignoto g. 8, Vilnius LT-01120
tel. (8 5) 278 50 01, faksas (8~5) 212 61 70
a. s. LT48 7300 0100 0246 0179
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

TEIKĖJAS
Vytautas Jokubauskas
A. k.
SD

Sąskaitos Nr. LT
„_____“
Tel.
El. paštas
„Sodros“ pažym. Nr.

LKK direktorius
Rimantas Gasparavičius
A.V.

Vytautas Jokubauskas
A.V.