



Lietuvos
mokslo
taryba

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

REPREZENTACINIŲ PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. rugsėjo d. Nr. S-
Vilnius

Lietuvos mokslo taryba, juridinio asmens kodas 188716281, adresas Gedimino pr. 3, 01103 Vilnius, atstovaujama Paramos tyrėjams ir ES investicijų skyriaus vedėjo Andriaus Kavecko, veikiančio pagal 2023 m. balandžio 18 d. Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymą Nr. V-208 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos dokumentų pasirašymo ir tvirtinimo“, (toliau – Pirkėjas) ir

UAB „IMPEKSODA“, įmonės kodas 125957244, adresas Kiparisų g. 8, Didžiosios Riešės k., 14262 Vilniaus r., atstovaujama direktorės Ugnės Ridikaitės, veikiančios pagal įmonės įstatus, (toliau – Tiekėjas),

toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, atsižvelgdami į tai, kad Pirkėjas 2023 m. rugpjūčio 23 d. pradėjo vykdyti neskelbiamą apklausą „Reprezentacinių prekių pirkimas“ (pirkimo numeris – 685137) (toliau – Pirkimas), o Tiekėjas pateikė pasiūlymą (toliau – Pasiūlymas) ir buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju, sudarė šią viešojo prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – reprezentacinės prekės pagal techninę specifikaciją.

1.2. Tiekėjas garantuoja prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Tiekėjas užtikrina, kad prekių (toliau – Prekės) kokybė atitinka Techninėje specifikacijoje ir Sutarties sąlygose nustatytus reikalavimus.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja parduoti ir pristatyti:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
1.	Kuprinė-lagaminas	Vnt.	30
2.	Dovanų rinkinys	Vnt.	51

1.4. Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir už jas sumokėti 4.1 punkte nurodytą kainą.

2. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Tiekėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.3 punkte įvykdo iki 2023 m. rugsėjo 20 d. Tiekėjas, nurodęs pagrįstą priežastį, turi teisę prašyti Pirkėjo pratęsti prekių pristatymo terminą iki 10 (dešimties) kalendorinių dienų. Reprezentacinės prekės pristatomos adresu: A. Goštauto g. 12, Vilnius, suderinus konkrečią datą ir laiką su Pirkėjo nurodytu Sutarties 12.4 punkte darbuotoju.

2.2. Pirkėjas pasirašo Tiekėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą Prekių perdavimą patvirtinantį dokumentą, jei Prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai perduotos.

3. SUBTIEKIMAS

3.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, pasirašant atskirą Sutarties priedą. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekius tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekių, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.4. Jei subtiekiui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekių buvo pasitelktas pagrindžiant Tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekių turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekių padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekių reikalavimus atitinkančiu subtiekiu.

3.5. Pirkėjui sutikus su subtiekių pakeitimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekių pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Sutarties vertė yra **9 147,78 Eur** (devyni tūkstančiai šimtas keturiasdešimt septyni eurai 78 ct), iš kurių pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) sudaro **1 587,63 Eur** (vienas tūkstantis penki šimtai aštuoniasdešimt septyni eurai 63 ct).

4.2. Į Sutarties kainą įtraukti visi Tiekėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Prekių perdavimu susijusios išlaidos.

4.3. Sutartyje nustatyta fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Sutartyje nurodyti įkainiai nebus keičiami, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia PVM. Pasikeitus PVM, už Prekes, perduotas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4.4. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už Prekes ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto Prekių perdavimo-priėmimo akto arba kito Prekių perdavimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Pirkėjo dokumentų valdymo sistemoje registruotos Sutarties data ir numeris.

4.5. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis

informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.6. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu arba elektroniniu paštu Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei Šalis raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.4 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Tiekėjui pareikalavus mokėti Tiekėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Tiekėjas, uždelsęs perduoti Prekes Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,02 % delspinigius nuo neperduotų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys bei Sutartis užregistruojama Pirkėjo dokumentų valdymo sistemoje ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 4 (keturis) mėnesius.

7.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms, dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių perdavimą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Tiekėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Tiekėjo išlaidų. Jei Prekių perdavimo sustabdymas trunka ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

8.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjus Tiekėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

8.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

8.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

9.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

10. TAIKYTINA TEISĖ

10.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 (dvidešimties) kalendorinių dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

12.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

12.3. Sutarties vykdymo metu asmens duomenys bus tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų norminių teisės aktų, reglamentuojančių duomenų apsaugą. Pirkėjas nėra atsakingas už jokių Sutarties ar iš jos išplaukiančių asmens duomenų tvarkymo pažeidimus tais atvejais, kai

šios Sutarties netinkamą vykdymą ar asmens duomenų tvarkymo pažeidimus lėmė Tiekėjo pateikti netikslūs, nepilni ar nekorektiški (netinkamu formatu pateikti) asmens duomenys.

12.4. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus programų koordinatorė Asta Aleksandravičienė, tel. +370 676 18 297, el. p. asta.aleksandraviciene@lmt.lt.

12.5. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra direktorė Ugnė Ridikaitė, tel. +370 662 22 289, el. p. ugne@logobalt.lt.

12.6. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

12.7. Šalys susitaria, kad Prekėms pagaminti ir (ar) tiekti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų.

12.8. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.9. Sutarties pasirašymu laikomas Sutarties pasirašymas Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais (sudaroma ADOC formatu, 1 (vienu) egzemplioriumi) ir užregistravus Sutartį Pirkėjo dokumentų valdymo sistemoje.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Sutartis turi 2 (du) priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

13.1.1. Sutarties 1 priedas yra Techninė specifikacija.

13.1.2. Sutarties 2 priedas yra Tiekėjo pasiūlymas.

14. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Lietuvos mokslo taryba
Įstaigos kodas 188716281
Nėra PVM mokėtoja
Gedimino pr. 3, 01103 Vilnius
Tel. +370 670 32 435
El. p. info@lmt.lt
A. s. Nr. LT24 7300 0101 5542 8835
AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Paramos tyrėjams ir ES investicijų
skyriaus vedėjas

Andrius Kaveckas

TIEKĖJAS

UAB „IMPEKSODA“
Įmonės kodas 125957244
PVM mokėtojo kodas LT259572415
Kiparisų g. 8, Didžiosios Riešės k., 14262
Vilniaus r.
Tel. +370 5 203 06 62
El. p. info@logobalt.lt
A. s. Nr. LT18 7044 0600 0161 2302
AB „SEB bankas“, banko kodas 70440

Direktorė

Ugnė Ridikaitė

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
DOVANOMS IR APDOVANOJIMAMS (REPREZENTACINĖMS PREKĖMS)**

Eil. Nr.	Tarybos keliami reikalavimai siūlomoms reprezentacinėms prekėms	Tiekėjo siūlomų reprezentacinių prekių aprašymas
I. BENDRIEJI REIKALAVIMAI		
1.	Įsipareigojimai pagal užsakymą turės būti įvykdyti (visi pirkimo objektai paruošti ir perduoti perkančiajai organizacijai) iki 2023 m. rugsėjo 20 d.;	
2.	Į kainą turi būti įskaičiuota dizaino sukūrimo, maketavimo, spaudos paslaugų kaina, pristatymo mokestis;	
3.	Gaminant prekes būtina vadovautis Lietuvos mokslo tarybos stiliaus knyga ir Baltijos mokslinių tyrimų programos viešinimo vadovu . Spalvos ir kitos priemonių savybės turi atitikti specifikaciją, spalvos kodus, nurodytus viešinimo vadove ir stiliaus knygoje ;	
4.	Maketai turi būti raštu (el. paštu) suderinti su perkančiąja organizacija. Atsakingas asmuo: Tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus programų koordinatorė Asta Aleksandravičienė, el. p. asta.aleksandraviciene@lmt.lt ;	
5.	Prekės turi būti pristatytos adresu: Lietuvos mokslo taryba, A. Goštauto g. 12, 01108 Vilnius;	
6.	Visos reprezentacinės prekės turi atitikti viešinimui keliamus reikalavimus: Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymą, Lietuvos Respublikos reklamos įstatymą, kitus su viešinimo priemonių gamybos paslaugomis susijusius Lietuvos Respublikos teisės aktus;	
7.	Perkančiajai organizacijai turi būti sudaryta galimybė operatyviai (laiko ir atstumo atžvilgiu) derinti tarpinį prekių rezultatą ir, esant reikalui, daryti atitinkamus pakeitimus;	
8.	Tiekėjas turi turėti technines galimybes priimti užduotis, derinti tarpinius užduoties atlikimo etapus bei atlikti korekcijas pagal perkančiosios organizacijos pageidavimus.	



Nr. 1. Kuprinė – lagaminas

Medžiaga -
perdirbta medžiaga polietileno
tereftalatas;

Kuprinėje-lagamine pečių
diržai susideda galiniame
skydelyje; Kuprinės-lagamino
viduje yra atskiras skyrius
drabužiams ir verslo
priedaisams su patogia prieiga
prie nešiojamojo kompiuterio
kišenės;

Kuprinė-lagaminas su
apsauga nuo vagystės dizaino;

Dydis - 51 cm x 21 cm x 35 cm; 2
logotipai (Iceland,
Liechtenstein and Norway
Grants ir Lietuvos mokslo
taryba);

Spalva - juoda;



Nr. 2. Rinkinys turi būti sudarytas iš:

Rankšluosčio-pledo:

Medžiaga – 100 proc. medvilnės (iš jų ne mažiau kaip 20 proc. perdirbtos medvilnės);

Dydis: 180 cm x 100 cm;

2 logotipai (Iceland, Liechtenstein and Norway Grants ir Lietuvos mokslo taryba);

Spalvos - tamsiai mėlyna, pilka;

Dvigubo stiklo puodelio su bambukiniu dangteliu:

Puodelio talpa – 350 ml;

Dydis: 8,8 cm x 5,5 cm x 13,5 cm;

2 logotipai (Iceland, Liechtenstein and Norway Grants ir Lietuvos mokslo taryba);

Nesmulkintų žolelių arbatos:

Natūrali nesmulkintų žolelių arbata – 14-16 g; Migdolų šokolade:

Migdolai šokolade – 300 g;

Rinkinių skaičius – 51 vnt.;

2023 m. rugsėjo d. reprezentacinių
prekių pirkimo-pardavimo sutarties
Nr. S-
2 priedas

**PASIŪLYMAS
REPREZENTACINIŲ PREKIŲ PIRKIMUI**

2023 08 28

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Lietuvos mokslo tarybai

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai</i>)	UAB IMPEKSODA
Tiekėjo adresas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i>)	Kiparisų g. 8, Didžiosios Riešės k., LT-14262 Vilniaus r.
Telefono numeris	+37066222289
El. pašto adresas	ugne@logobalt.lt

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(*pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus*)

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies (pirkimo objekto dalies sutarties dalies), perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)
1.		
...		

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Prekių kiekis	Vieneto kaina, EUR be PVM	Suma, EUR be PVM* (5x4)
1	2	3	4	5	6
1.	Kuprinė-lagaminas	Vnt.	30	133,60	4008,00
2.	Dovanų rinkinys	Vnt.	51	69,65	3552,15
3.	Suma, EUR be PVM				7560,15
4.	PVM** (21 proc.)				1587,63
5.	Suma, EUR su PVM				9147,78

Pasiūlymo kaina žodžiais (įrašyti):

devyni tūkstančiai vienas šimtas keturiasdešimt septyni eurai, 78 ct

*Kaina pateikiama nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

**Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis eilutės „PVM (21 proc.)“ nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	UAB IMPEKSODA – LMT 2023 08 28.pdf	2
...		

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Sąlygų 1.18 punkto nuostatas)
1.	
...	

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtinu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja Sąlygų 1.21 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

6. DEKLARACIJA

Tiekėjas garantuoja, kad prekės atitiks techninės specifikacijos reikalavimus.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pavardė)pareigų pavadinimas)

(parašas)

(Vardas,

