

# CENTRALIZUOTO ŠILUMOS TIEKIMO JUODUPĖS SENIŪNIJAI PIRKIMO SUTARTIS

2023 m. spalio 12 d. Nr. DS-490

Rokiškis

**Rokiškio rajono savivaldybės administracija**, biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 188772248, kurios registruota buveinė yra Sąjūdžio a. 1, LT-42136 Rokiškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Valerijaus Rancevo, veikiančio pagal Rokiškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir **AB „Rokiškio komunalininkas“**, juridinio asmens kodas 173000664, kurio registruota buveinė yra Nepriklausomybės a. 12 A, LT-42115 Rokiškis, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vlodo Janulio, veikiančio pagal įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

## I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties objektas – centralizuotas šilumos tiekimas Juodupės seniūnijai (toliau – prekės).
- 1.2. Perkamų prekių savybės nustatytos techninėje specifikacijoje (sutarties 1 priedas).

## II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

- 2.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi pirkimo sutarties šalys.
- 2.2. Sutartis galioja 12 mėn., bet ne ilgiau nei bus išnaudota šios sutarties 3.1 punkte nurodyta suma. Išnaudojus šios sutarties 3.1 punkte nurodytą sumą anksčiau nei baigsis sutarties terminas, ši sutartis netenka galios.
- 2.3. Šiluma pradeda teikti nuo 2023 m. rudens šildymo sezono pradžios.

## III. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 3.1. Sudaroma fiksuoto įkainio sutartis. Įkainiai pateikti Tiekėjo pasiūlyme (sutarties 3 priedas).  
Bendra sutarties vertė per 12 mėn. neturi viršyti 31 000,00 Eur su PVM (trisdešimt vienas tūkstantis eurų ir 00 ct).
- 3.2. Šilumos energijos, pateiktos į pastatus, nurodytus 1 priede, kiekis nustatomas pagal įvadinio šilumos apskaitos prietaiso rodmenis. Jei laikinai negalima vadovautis apskaitos prietaiso rodmenimis dėl prietaiso gedimo, sugadinimo, nuplėštų plombų, tai suvartotas šilumos kiekis apskaičiuojamas pagal paskutinio užfiksuoto laikotarpio (ne trumpesnio kaip trijų parų), kai apskaitos prietaisas veikė, suvartojimo vidurkį. Nesant galimybės suvartotą šilumos kiekį nustatyti šia tvarka, skaičiuojama pagal praėjusių metų atitinkamo mėnesio suvartojimo vidurkį, atsižvelgiant į atitinkamo laikotarpio oro vidutinių temperatūrų pakitimus ir šildymo laikotarpio trukmę.
- 3.3. Pirkėjas pateikia Tiekėjui reikalingus duomenis mokėjimams apskaičiuoti už atsiskaitymo laikotarpį iki atsiskaitymo mėnesio paskutinės dienos.

3.4. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.4.1. Tiekėjas parengia ir iki kiekvieno mėnesio 10 d. (po ataskaitinio laikotarpio) pateikia Pirkėjui sąskaitą faktūrą apmokėjimui.

3.4.2. Pirkėjas atsiskaito Tiekėjui kas mėnesį per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.4.3. Pirkėjas neatsako, jeigu atsiskaitymas su Tiekėju vėluoja dėl trečiųjų asmenų veiksmų.

3.4.4. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

3.5. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės norminiams aktams, reglamentuojantiems mokesčių dydį arba įvedus naujus mokesčius, įkainis su PVM bus keičiamas atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokesť.

3.6. Tiesioginio atsiskaitymo su Tiekėjo pasitelkiamais subtiekejais galimybės gali būti įgyvendinamos šia tvarka:

3.6.1. Subtiekėjas norėdamas, kad Pirkėjas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Pirkėjui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo sudarymą. Trišalė sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Pirkėjo atsiskaitymo su subtiekeju. Trišalėje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.6.2. Subtiekėjas, prieš pateikdamas PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą PVM sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris nurodytas trišalėje sutartyje. Pirkėjo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktą sąskaitą faktūrą atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal šią Sutartį. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sumų;

3.6.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų numatytų šioje Sutartyje. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui šia Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju;

3.6.4. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatytais kainomis, bet neviršijant šioje Sutartyje nustatytų kainų. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita;

3.6.5. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas vadovaujantis šios Sutarties 3.1-3.6 punktų nuostatomis.

#### **IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ**

4. Šalys įsipareigoja vadovautis Sutartimi, Lietuvos Respublikos energetikos įstatymu, Šilumos ūkio įstatymu, Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis ir kitais valstybės bei savivaldybės institucijų išleistais teisinais aktais, reglamentuojančiais šilumos ūkio klausimus. Šia sutartimi Šalys įsipareigoja deramai realizuoti jiems suteiktas teises bei prisiimtus įsipareigojimus, tiekiant, vartojant ir atsiskaitant už šilumos energiją.

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. tiekti šilumos energiją į pastatus, kuriuose yra Pirkėjui priklausančios patalpos;

4.1.2. vadovaudamasis aukščiau nurodytais norminiais teisės aktais, iki šilumos tiekimo – vartojimo ribos (2 priedas) užtikrinti tiekiamo termofikacinio vandens temperatūrą, atitinkančią šilumnešio parametrų grafiką. Leistinas temperatūros 48 valandų laikotarpio vidurkio neatitikimas ne daugiau kaip  $\pm 5\%$ ;

4.1.3. informuoti šilumos vartotojus apie šilumos tiekimo apribojimo ar nutraukimo, dėl įrenginių remonto ir privalomų eksploatacinių darbų, laiką bei trukmę;

4.1.4. iki tiekimo – vartojimo ribos bet kuriuo paros metu lokalizuoti įvykusią šilumos įrenginių avariją;

4.1.5. prižiūrėti, laiku remontuoti savo šilumos gamybos ir perdavimo įrenginius bei atsiskaitomuosius šilumos prietaisus;

4.1.6. taikyti aplinkos apsaugos priemonių įgyvendinimą: vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4 papunkčiu – mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, kaip nurodyta aprašo 4.4.4.1 papunktyje.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. prižiūrėti Užsakovui nuosavybės teise priklausančius šilumos įrenginius pagal Šilumos tinklų ir šilumos vartojimo įrenginių priežiūros taisykles;

4.2.2. neleisti savo šilumos ir karšto vandens įrenginiuose šilumnešio nuotėkių, o atsiradus juos skubiai sustabdyti;

4.2.3. leisti Tiekėjo atstovams, pateikusiems atitinkamus pažymėjimus ar įgaliojimus, patikrinti patalpose įrengtų šilumos ir karšto vandens įrenginių tvarkingumą ar atlikti avarijų likvidavimo darbus;

4.2.4. teikti Tiekėjui mokesčių skaičiavimui ir atsiskaitymui reikalingą informaciją;

4.2.5. mokėti Tiekėjui už atsiskaitymo laikotarpiu suvartotą šilumos energiją nustatytais galiojančiais tarifais, šioje sutartyje nustatytais sąlygomis. Šilumos kainą nustato Rokiškio rajono savivaldybės taryba;

4.2.6. neviršyti grąžinamo šilumnešio temperatūros daugiau kaip 5% už nurodytą grafikę.

4.3. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepateikia prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

4.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

4.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

4.4.2. nutraukti Sutartį.

4.5. Jei Pirkėjas dėl savo kaltės nustatytu terminu neapmoka už prekes, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

## **V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS IR TEISĖS**

5.1. Tiekėjas turi teisę:

5.1.1. pateikus reikalingus dokumentus, netrukdomas apžiūrėti Pirkėjui priklausančius šilumos tiekimo įrenginius, jų būklę bei atlikti šildymo prietaisų inventorizavimą;

5.1.2. sustabdyti ar apriboti šilumos tiekimą Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse nustatyta tvarka.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

5.2.1. iki mėnesio 10 dienos gauti iš šilumos Tiekėjo sąskaitą faktūrą už praėjusį mėnesį suvartotą šilumos energiją;

5.2.2. gauti informaciją iš šilumos Tiekėjo apie šilumos kainas, mokėjimų skaičiavimo ir atsiskaitymo tvarką, mokėjimams skaičiuoti panaudotus duomenis, šilumos apskaitos prietaisų rodmenų ataskaitas;

5.2.3. suderinus su Tiekėju, Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka keisti ir rekonstruoti šilumos įrenginius.

## VI. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

|                 | <b>Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą</b> | <b>Tiekėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą</b> |
|-----------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Vardas, pavardė | Valdas Adomonis                                          | Vladas Janulis                                           |
| Adresas         | Pergalės g., 8B, Juodupė, Rokiškio r.                    | Nepriklausomybės a. 12 A, Rokiškis                       |
| Telefonas       | +370 615 24 296                                          | +370 686 30199                                           |
| El. paštas      | v.adomonis@rokiškis.lt                                   | direktorius@rokom.lt                                     |

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6.3. Už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Dalia Bulovienė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams.

## VII. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Dalies Sutartyje numatytų prekių tiekimui subtiekėjų nepasitelks. Sutarties vykdymo metu subtiekėjai negalės būti įtraukiami, jei jie nebuvo pasitelkti teikiant pasiūlymą pirkimo metu.

## VIII. GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Visi santykiai tarp Sutarties Šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo ar susiję, su šia Sutartimi, yra sprendžiami derybų būdu.

8.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties Šalių neišspręsti abipusio susitarimo būdu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų nustatyta tvarka.

## IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

9.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti Šalis, privalo raštu įspėti kitą Šalį apie šias aplinkybes, aprašius aplinkybių esmę ir laiko tarpą, per kurį manoma, kad šitos aplinkybės pasibaigs.

9.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš Šalių turi teisę kreiptis į kitą Šalį su pasiūlymu nutraukti Sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

## X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

10.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl Pirkėjo įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį bei kai Tiekėjas negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl Pirkėjo ar trečiųjų asmenų kaltės ar neveikimo. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 14 kalendorinių dienų.

10.3 Pirkėjas turi teisę nutraukti sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 14 kalendorinių dienų, šiais atvejais:

10.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal sutartį;

10.3.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be pirkėjo leidimo;

10.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

10.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti pateiktų prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą tiekėjui.

10.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

10.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pateiktas prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

## XI. KITOS NUOSTATOS

11.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

### SUTARTIES PRIEDAI:

1. Techninė specifikacija.

2. Šilumos perdavimo tinklų, šildymo ir karšto vandens sistemos nuosavybės bei priežiūros ribų ir tiekimo-vartojimo ribos nustatymo aktas.

3. Tiekėjo pasiūlymas.

## ŠALIŲ REKVIZITAI:

### PIRKĖJAS:

**Rokiškio rajono savivaldybės administracija**  
Sąjūdžio a. 1, LT-42136 Rokiškis  
Įmonės kodas: 188772248  
PVM mokėtojo kodas: - ne PVM mokėtoja  
A.s. LT15 7300 0100 0257 6979  
Sedbank AB bankas  
Tel. (8 458) 71 433  
El. p. [savivaldybe@rokiskis.lt](mailto:savivaldybe@rokiskis.lt)  
Admininstracijos direktorius  
**Valerijus Rancevas**

(parašas)  
A.V.

### TIEKĖJAS:

**AB „Rokiškio komunalininkas“**  
Nepriklausomybės a. 12 A, Rokiškis LT-42115  
Įmonės kodas: 173000664  
PVM mokėtojo kodas: LT730006610  
A. s. LT36 4010 0415 0002 0247  
Luminor Bank AS bankas  
Tel. +370 686 30 199  
El. p. [direktorius@rokom.lt](mailto:direktorius@rokom.lt)  
Direktorius  
**Vladas Janulis**

(parašas)  
A.V.

## CENTRALIZUOTO ŠILUMOS TIEKIMO JUODUPĖS SENIŪNIJAI PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Šilumos energija tiekama į penkis objektus:

| Eil.<br>Nr. | Pavadinimas              | Adresas Juodupės<br>miestelyje | Šildomas plotas |
|-------------|--------------------------|--------------------------------|-----------------|
| 1           | Juodupės seniūnija       | Pergalės g. 8b                 | 326,06          |
| 2           | Kultūros namai           | Pergalės g. 4                  | 582,31          |
| 3           | Biblioteka               | Tekstilininkų g. 5             | 154,79          |
| 4           | Pagalbinio ūkio pastatas | Pergalės g. 2N                 | 51,00           |
| 5           | 30/100 pastato dalis     | Pergalės g. 8A                 | 144,85          |

2. Preliminarus šilumos energijos kiekis suvartojamas per **12 mėn. yra 205 000 kWh.**

3. Šilumos pirkimo-pardavimo vieta ir tiekimo-vartojimo riba nustatomos šilumnešio vamzdinių vietoje, kurioje įrengti atsiskaitomieji apskaitos prietaisai.

4. Tiekama šilumos energija tiekimo riboje turi atitikti teisės aktais nustatytus šilumnešio parametrus.

5. Per ataskaitinį mėnesį suvartotas šilumos energijos kiekis Juodupės seniūnijos ir kultūros namų pastatuose nustatomas pagal šilumos punktuose įrengtų šilumos energijos apskaitos prietaisų rodmenis; bibliotekoje suvartotas šilumos energijos kiekis nustatomas pagal bendrus pastato apskaitos prietaiso rodmenis ir proporcingai pagal šildomą plotą padalintus pastato valdytojams.

6. Jeigu šilumos punkte įrengtas atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas neveikė arba buvo išmontuotas metrologinei patikrai atlikti, suvartotas šilumos kiekis apskaičiuojamas pagal paskutinio analogiško laikotarpio iki apskaitos prietaiso gedimo (išmontavimo) suvartoto šilumos kiekio vidurkio, įvertinant atitinkamų laikotarpių vidutinių oro temperatūrų santykį bei šilumos tiekimo trukmę.

7. Tiekėjas įsipareigoja:

7.1. pirkėjo teritorijoje laikytis Vartotojo nustatytų darbo tvarkos taisyklių (susijusių su sutarties vykdymu) ir darbo saugos reikalavimų, garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą.

7.2. esant būtinumui ir, raštu suderinus su Vartotojo atsakingais asmenimis, dirbdamas Vartotojo teritorijoje su didesnio pavojaus įrenginiais (kėlimo, virinimo, elektrotechnikos darbų, transportavimo), imtis visų privalomų saugumo priemonių;

7.3. eksploatuojamus ir prižiūrimus įrenginius, reikalingus Sutarčiai vykdyti, remontuoja savo lėšomis;

7.4. nedelsiant informuoti Vartotoją apie įvykusius įrenginių gedimus;

7.5. iki tiekimo – vartojimo ribos bet kuriuo paros metu lokalizuoti įvykusią šilumos gamybos ir perdavimo įrenginių avariją;

8. Šildymo sezono pradžią ir pabaigą įsakymu skelbia Rokiškio raj. savivaldybė.

9. Šalių susitarimu planinius remontus Tiekėjas atlieka ne šildymo sezono metu.

10. Šildymo sezono metu Tiekėjas šilumos tiekimą gali nutraukti tik susidarius situacijoms, nepriklausančioms nuo Tiekėjo valios-stichinė nelaimė, elektros tiekimo nutraukimas ir panašiai.

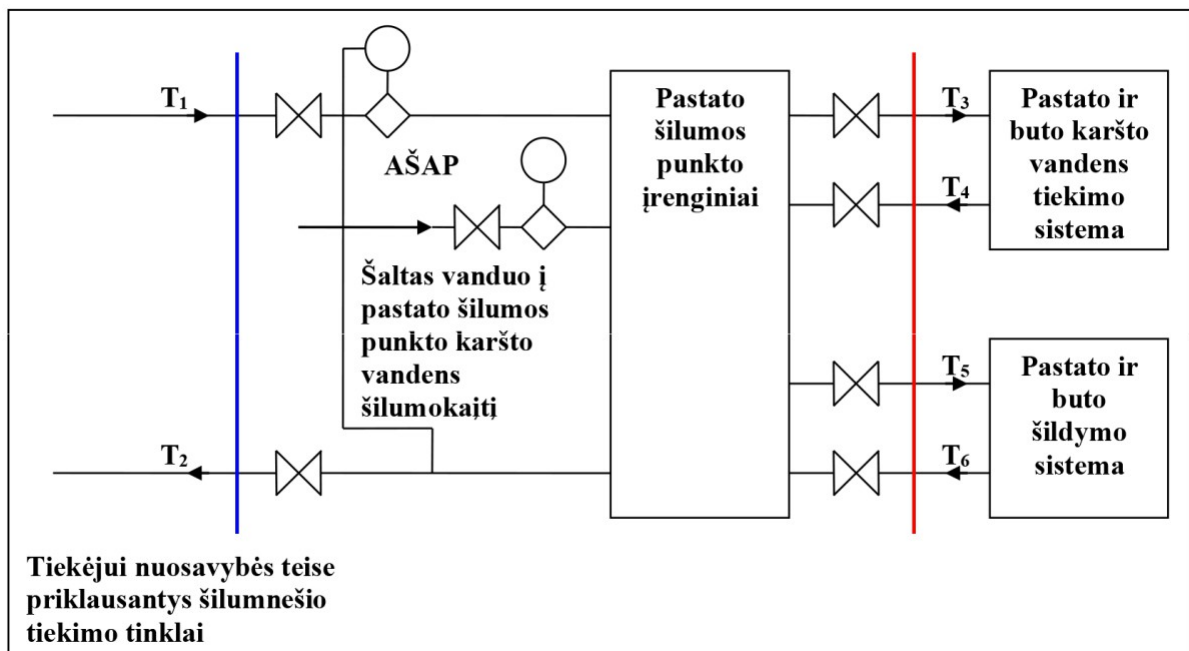
---

## ŠILUMOS PERDAVIMO TINKLŲ, ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMOS NUOSAVYBĖS, ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMOS PRIEŽIŪROS RIBŲ IR TIEKIMO - VARTOJIMO RIBOS NUSTATYMO AKTAS

Juodupė

Mes, žemiau pasirašę, šilumos tiekėjas **AB „Rokiškio komunalininkas“**, atstovaujama direktoriaus Vlodo Janulio ir **Rokiškio rajono savivaldybės administracija**, atstovaujama administracijos direktoriaus Valerijaus Rancevo, surašėme šį aktą, nurodantį atsakomybės už šilumos ir karšto vandens įrenginių būklę ribas.

Šilumos ir karšto vandens įrenginių schema:



1. Sutarties šalių įrenginių nuosavybės riba:

- 1.1. šilumos tiekėjui ir Buitiniam šilumos vartotojui nuosavybės teise priklausančių tinklų skiriamoji riba schemeje pažymėta raudona linija;
- 1.2. šilumos tiekėjui nuosavybės teise priklauso šilumnešio tinklai ir pastato šilumos punkto įrenginiai nuo raudonos linijos šilumnešio tiekimo tinklų kryptimi. Šilumos punkto nuosavybės ribos baigiasi uždaromąja armatūra;
- 1.3. buitiniam šilumos vartotojui ir kitų pastato butų (patalpų) savininkams bendrosios nuosavybės teise priklauso pastato šilumnešio tinklai, šilumos ir karšto vandens tiekimo sistemos bei kiti šilumos įrenginiai nuo raudonos linijos pastato kryptimi.

2. Sutarties šalių įrenginių priežiūros atsakomybės riba:

- 2.1. eksploatacinės atsakomybės (šilumos įrenginių priežiūros) riba schemeje pažymėta mėlyna linija;
- 2.2. šilumos Tiekėjas eksploatuoja atsiskaitomąjį šilumos apskaitos prietaisą (AŠAP) bei šilumnešio tiekimo tinklus nuo mėlynos linijos šilumnešio tiekimo tinklų kryptimi atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas (AŠAP) nuosavybės teise priklauso tiekėjui bei priskiriamas jo eksploatacinei nuosavybei;

2.3. buitiniam šilumos vartotojui ir kitiems pastato butų (patalpų) savininkams bendrosios nuosavybės teise priklausan

ių šilumos įrenginių (nuo melynų linijos pastato kryptimi) tinkamą priežiūrą ir tvarkymą užtikrina jų pasirinkta įmonė – pastato šildymo ir karšto vandens priežiūrėtojas.

3. Šilumos tiekimo – vartojimo riba nustatoma šilumnešio tiekimo ir grąžinimo vamzdinių vietose, kuriose pastato įvade įrengtas atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas (AŠAP) yra sujungtas su pastato šilumos įrenginiais.

4. Surašyti du šio akto egzemplioriai. Vieną jų turi šilumos Tiekėjas, antrą – patalpų savininkas.

Schemos žymėjimai:

|                                                                                    |                                                                                                                                         |                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| $T_1, T_2$                                                                         | - šilumnešio tinklų(iš) pastato šilumos punkto įrenginius;                                                                              |                                                              |
|   | $T_4$                                                                                                                                   | - uždaromoji armatūra;                                       |
| $T_5, T_6$                                                                         | - karšto vandens tiekimo tinklai;<br>- šilumnešio tinklai į (iš) pastato šildymo sistemą;                                               |                                                              |
|   |                                                                                                                                         | - šalto vandens prieš karšto vandens šilumokaitį skaitiklis; |
|   | - atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas (pastato Buitinių šilumos vartotojų sunaudotos šilumos apskaitos taškas);<br><b>AŠAP</b> |                                                              |
|  | - atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso temperatūros daviklis;                                                                     |                                                              |

ŠILUMOS TIEKĖJAS:

**AB „Rokiškio komunalininkas“**  
Direktorius

Vladas Janulis  
A.V.

ŠILUMOS VARTOTOJAS:

**Rokiškio rajono savivaldybės administracija**  
Administracijos direktorius

Valerijus Rancevas  
A.V.

Mažos vertės pirkimo  
neskelbiamos apklausos būdu sąlygų  
1 priedas

AB, Rokiškio komunalininkas“, kodas 173000664, PVM kodas LT730006610, Nepriklausomybės a. 12 A, LT-42115, Rokiškis, Tel. +37045871083, el. pašto adresas : [administracija@rokom.lt](mailto:administracija@rokom.lt) , a/s Nr. LT364010041500020247, Luminor Bank AS , banko kodas 40100

**Rokiškio rajono savivaldybės administracija**

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL CENTRALIZUOTO ŠILUMOS TIEKIMO JUODUPĖS SENIŪNIJAI PIRKIMO**

**2023-10-10**

(Data)

**Rokiškis**

(Sudarymo vieta)

|                                                                                                     |                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas, kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/ | AB, Rokiškio komunalininkas“                 |
| Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/                | Nepriklausomybės a. 12 A, Rokiškis           |
| Tiekėjo a. s., banko pavadinimas                                                                    | A/S LT364010041500020247,<br>Luminor Bank AS |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos                                             | Direktorius Vladas Janulis                   |
| Telefono numeris                                                                                    | +370 686 30199                               |
| El. pašto adresas                                                                                   | direktorius@rokom.lt                         |

***/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us)***

|                                                                                              |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Pirkimo dalis, kuriai pasitelkiamas subtiekėjas (-ai)                                        |  |
| Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                            |  |
| Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)                                                                |  |
| Įsipareigojimų dalis (pavadinimas ir procentai), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) |  |

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

| Eil. Nr.                                       | Prekių pavadinimas                                                     | Preliminarius kiekis kWh/12 mėn. | Matavim. | Vieneto kaina, EUR (be PVM) | PVM, EUR | Vieneto kaina, EUR (su PVM) | Bendra sąlyginė kaina, EUR (su PVM) |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------|-----------------------------|----------|-----------------------------|-------------------------------------|
| 1                                              | 2                                                                      | 3                                | 4        | 5                           | 6        | 7                           | 8                                   |
|                                                | Šilumos energijos tiekimas pastatų šildymui ir karšto vandens ruošimui | 205 000                          | kWh      | 0,1199                      | 0,0252   | 0,1451                      | 29745,50                            |
| IŠ VISO (bendra sąlyginė pasiūlymo kaina) EUR: |                                                                        |                                  |          |                             |          |                             | <b>29745,50</b>                     |

Pasiūlyme pateiktos šilumos energijos vienos kWh kaina yra 0,1451 EUR/kWh su PVM, kur šilumos kainos pastovioji dedamoji 0,0944 EUR/kWh su PVM, kainos kintamoji dedamoji – 0,0507 EUR kWh su PVM

\*Pastabos.

- Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso (maksimalaus) pirkimo sąlygose nurodyto preliminarus prekių kiekio (atsižvelgiant į žiemos sezono temperatūrą, bus perkama pagal poreikį). Perkančiosios organizacijos nurodyti kiekiai nustatyti atsižvelgiant į perkančiosios organizacijos planuojamus įsigyti prekių kiekius (apimtis) sutarties galiojimo laikotarpiu šildymo sezono metu ir yra orientaciniai bei nelaikomi faktiniais, jie skirti pirkimo dalyviams pasiūlymams parengti ir nustatyti pirkimo laimėtoją.
- bendra kaina turi atitikti pateiktą jos sudėtinių dalių sumą. Prašome atidžiai suapvalinti kainas, kad bendra kaina būtų lygi jos sudėtinių dalių sumai (pasiūlyme nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu).
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

2. Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus.

3. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija pateikti („prisegti“ atskirai):

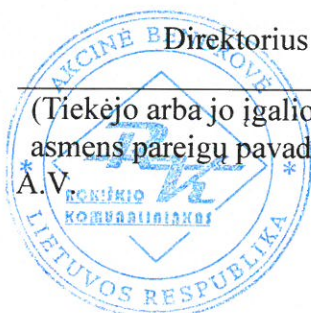
| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|----------|--------------------------------|-----------------------------|
|          |                                |                             |

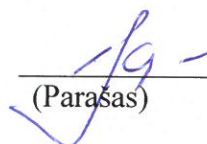
*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.*

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

| Eil. Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|----------|--------------------------------|-----------------------------|
|          |                                |                             |

5. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo sąlygose.

  
Direktorius  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)  
A.V.

  
(Parasas)

Vladas Janulis  
(Vardas ir pavardė)