

PASLAUGŲ SUTARTIS

Nr.
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Andriaus Žuko, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir **UAB „Klaipėdos dizaino centras“** (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujamas generalinio direktoriaus Alvydo Klimo, toliau kartu vadinamos (-i) Šalimis, o kiekviena(s) atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas **Klaipėdos miesto informacinių objektų (informacinių kolonų, stendų, miesto informacinių ženklų ir kitų informacinių objektų) remonto paslaugų mažos vertės pirkimo** skelbiamos apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Viešųjų pirkimų komisijos protokolas 2023-09-22 Nr. ADM-396.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas – Klaipėdos miesto informacinių objektų (informacinių kolonų, stendų, miesto informacinių ženklų ir kitų informacinių objektų) remonto paslaugos** (toliau – paslaugos).

Planuojama maketuoti, remontuoti ar įrengti naujus informacinius objektus, esančius Klaipėdos miesto viešosiose erdvėse, aikštėse, skveruose, krantinėse, parkuose, paplūdimiuose. Bus remontuojami (atnaujinami) esami arba naujai Perkančiosios organizacijos įsigijami informaciniai objektai.

Preliminarūs perkamų paslaugų kiekiai nurodyti Sutarties 2 punkte. Sutarties vykdymo metu preliminarūs kiekiai, pagal Paslaugų gavėjo poreikį, gali būti mažinami – **minimaliai paslaugų bus perkama už 8 000,00 Eur su PVM** (arba 6 611,57 Eur be PVM, jei Paslaugų teikėjas yra ne PVM mokėtojas ar paslaugos neapmokestinamos PVM, ar dėl kitų priežasčių Paslaugų gavėjo galutinė Paslaugų teikėjui mokėtina suma bus be PVM) arba gali būti didinami – **maksimaliai paslaugų gali būti perkama už ne daugiau kaip 30 598,71 Eur su PVM** (arba 25 288,19 Eur be PVM, jei Paslaugų teikėjas yra ne PVM mokėtojas ar paslaugos neapmokestinamos PVM, ar dėl kitų priežasčių Paslaugų gavėjo galutinė Paslaugų teikėjui mokėtina suma bus be PVM).

Išsamesnė perkamų paslaugų informacija ir reikalavimai pateikiami Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. **Preliminari Sutarties kaina**, įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) – **29 487,70 Eur su PVM (dvidešimt devyni tūkstančiai keturi šimtai aštuoniasdešimt septyni eurai 70 ct):**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mat o vnt.	Įkainis mato vnt.		Preliminarus kiekis	Preliminari kaina 36 mėn. Eur su PVM
			Eur be PVM	Eur su PVM		
1	2	3	4	5	6	7=5x6
1.	Informacinių kolonų remontas:					
1.1.	Informacinės kolonos priežiūra ir atnaujinimo darbai (pažeistos korpusinės dalies atnaujinimas, gruntavimas, perdažymas)	vnt.	120,00	145,20	4	580,80

1.2.	Informacinės kolonos remontas pakeičiant stiklą	vnt.	20,00	24,20	4	96,80
1.3.	Informacinės kolonos remontas pakeičiant metalines konstrukcijas	vnt.	100,00	121,00	4	484,00
1.4.	Informacinės kolonos remontas pakeičiant stogelį	vnt.	115,00	139,15	4	556,60
1.5.	Informacinės kolonos laikrodžio remontas	vnt.	107,00	129,47	4	517,88
1.6.	Informacinių kolonų ir informacijos maketavimas	vnt.	30,00	36,30	5	181,50
1.7.	Informacinių kolonų demontavimas	vnt.	25,00	30,25	5	151,25
2.	Turizmo informacinių stendų remontas ir gamyba:					
2.1.	Miesto riboženklių su miesto planais perklijavimas, atnaujinimas	m ²	120,00	145,20	10	1452,00
2.2.	Informacinės rodyklės gamyba, montavimas	vnt.	65,00	78,65	5	393,25
2.3.	Informacinės rodyklės stulpo gamyba ir montavimas	vnt.	100,00	121,00	5	605,00
2.4.	Informacinės grafikos gamyba ir klijavimas ant objektų	m ²	90,00	108,90	5	544,50
2.5.	Informacinio stendo gamyba ir montavimas	vnt.	240,00	290,40	5	1452,00
2.6.	Informacinio stendo remontas pakeičiant metalines konstrukcijas	vnt.	60,00	72,60	5	363,00
2.7.	Informacinio stendo priežiūra ir atnaujinimo darbai	vnt.	130,00	157,30	5	786,50
2.8.	Informacinės nukreipiančios kolonos su informacinėmis piktogramomis remontas pakeičiant metalines konstrukcijas	vnt.	245,00	296,45	5	1482,25
2.9.	Informacinės nukreipiančios kolonos su informacinėmis piktogramomis	vnt.	180,00	217,80	5	1089,00

	priežiūra ir atnaujinimo darbai					
2.10.	Informacinės nukreipiančios kolonos su informacinėmis piktogramomis gamyba	vnt.	250,00	302,50	3	907,50
2.11.	Turizmo informacinių stendų ir informacijos maketavimas	vnt.	20,00	24,20	5	121,00
2.12.	Turizmo informacinių stendų demontavimas	vnt.	50,00	60,50	4	242,00
3.	Paplūdimių informacinės sistemos objektų remonto darbai:					
3.1.	Informacinės plokštumos perklijavimas	m ²	60,00	72,60	3	217,80
3.2.	Informacinio stendo remontas	vnt.	70,00	84,70	3	254,10
3.3.	Informacinio stendo gamyba ir montavimas	vnt.	179,00	216,59	3	649,77
3.4.	Paplūdimių riboženklių remontas	vnt.	90,00	108,90	3	326,70
3.5.	Paplūdimių riboženklių gamyba	vnt.	130,00	157,30	3	471,90
3.6.	Paplūdimių įrenginių (stendų, riboženklių, rodyklių) demontavimas	vnt.	50,00	60,50	3	181,50
3.7.	Paplūdimių informacinių objektų ir informacijos maketavimas	vnt.	20,00	24,20	5	121,00
4.	Informacinių ženklų remontas, gamyba ir montavimas:					
4.1.	Informacinio ženklo plokštumos perklijavimas	m ²	30,00	36,30	5	181,50
4.2.	Informacinio ženklo plokštumos pakeitimas	m ²	30,00	36,30	5	181,50
4.3.	Informacinio ženklo remontas pakeičiant stulpą	vnt.	40,00	48,40	5	242,00
4.4.	Informacinio ženklo gamyba, montavimas	vnt.	138,00	166,98	10	1669,80
4.5.	Informacinio ženklo demontavimas	vnt.	30,00	36,30	4	145,20
4.6.	Informacinio ženklo ir informacijos maketavimas	vnt.	10,00	12,10	10	121,00
5.	Informacinių ženklų su QR kodu remontas, gamyba ir montavimas:					

5.1.	Informacinio ženklo OR perklijavimas	m ²	30,00	36,30	2	72,60
5.2.	Informacinio ženklo plokštumos pakeitimas	m ²	50,00	60,50	3	181,50
5.3.	Informacinio ženklo remontas pakeičiant stulpą	vnt.	30,00	36,30	3	108,90
5.4.	Informacinio ženklo gamyba, montavimas	vnt.	190,00	229,90	3	689,70
5.5.	Informacinio ženklo demontavimas	vnt.	30,00	36,30	2	72,60
5.6.	Informacinio ženklo ir informacijos maketavimas	vnt.	25,00	30,25	4	121,00
6.	Informacinių ženklų su Brailio raštu remontas, gamyba ir montavimas:					
6.1.	Informacinio ženklo su Brailio raštu taškų pakeitimas	m ²	500,00	605,00	3	1815,00
6.2.	Informacinio ženklo plokštumos pakeitimas	m ²	500,00	605,00	3	1815,00
6.3.	Informacinio ženklo remontas pakeičiant stulpą	vnt.	60,00	72,60	2	145,20
6.4.	Informacinio ženklo gamyba, montavimas	vnt.	1000,00	1210,00	2	2420,00
6.5.	Informacinio ženklo demontavimas	vnt.	30,00	36,30	2	72,60
6.6.	Informacinio ženklo maketavimas	vnt.	100,00	121,00	6	726,00
7.	Bareljefinių informacinių ženklų, stendų remontas, gamyba ir montavimas:					
7.1.	Bareljefinio informacinio stendo, ženklo dalių pakeitimas	m ²	250,00	302,50	2	605,00
7.2.	Bareljefinio informacinio stendo, ženklo plokštumos pakeitimas	m ²	200,00	242,00	2	484,00
7.3.	Bareljefinio informacinio stendo, ženklo remontas, pakeičiant stulpą	vnt.	100,00	121,00	2	242,00
7.4.	Bareljefinio informacinio stendo, ženklo gamyba, montavimas	vnt.	1200,00	1452,00	2	2904,00
7.5.	Bareljefinio informacinio stendo, ženklo demontavimas	vnt.	50,00	60,50	2	121,00
7.6.	Bareljefinio informacinio stendo,	vnt.	50,00	60,50	2	121,00

	ženklų ir informacijos maketavimas					
Bendra preliminarinė Sutarties kaina Eur su PVM (1-7 eil. suma): 29 487,70 Eur su PVM (dvidešimt devyni tūkstančiai keturi šimtai aštuoniasdešimt septyni eurai 70 ct)						

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje **nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis.**

3.2. Sutarties įkainis keičiamas taikant šias peržiūros taisykles:

3.2.1. visais atvejais, įstatymais pakeitus PVM dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms pažymoms apie suteiktų paslaugų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Paslaugų teikėjas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių susitarimo. Tokiu atveju Sutarties įkainis be PVM nekeičiamas. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai, negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties įkainį, kuriam taikoma peržiūra.

Jei Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjui atsiranda pareiga mokėti PVM tarifą dėl nuo Paslaugų gavėjo nepriklausančių aplinkybių (pavyzdžiui, pasikeičia Paslaugų teikėjo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan.), tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įsivertinti teikdamas pasiūlymą, nes, tokiu atveju, vykdam sutartį, Sutarties įkainis nebus keičiamas.

3.2.2. **Sutarties įkainis** Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimas (perskaičiuojamas) tokiomis sąlygomis ir tvarka:

3.2.2.1. Sutarties įkainio perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Paslaugų teikėjo prašymu. Sutarties įkainis gali būti perskaičiuojamas, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo **„12 Įvairios prekės ir paslaugos“ pokytis („k“), apskaičiuotas, kaip nustatyta sekančiame papunktyje, yra didesnis kaip 10 proc.** Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.2.2.2. Naujas Sutarties įkainis apskaičiuojama pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – Sutarties įkainis (Eur be PVM) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) Sutarties įkainis (Eur be PVM);

k – pagal vartotojų kainų indeksą „12 Įvairios prekės ir paslaugos“ apskaičiuotas Įvairių prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl Sutarties įkainio perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartotojų kainų indeksas „12 Įvairios prekės ir paslaugos“;

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartotojų kainų indeksas „12 Įvairios prekės ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.2.2.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize/#/> pasirenkant: Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinkty\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\12 Įvairios prekės ir paslaugos\Nurodomas laikotarpis.

3.2.2.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis („k“) tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuota Sutarties įkainis „a“ suapvalinama iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

3.2.2.5. Vėlesnis Sutarties įkainio perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį perskaičiavimas jau buvo atliktas.

3.2.2.6. Pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

3.2.3. Perskaičiuotas Sutarties įkainis įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl Sutarties įkainio perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Paslaugų teikėjo prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Sutarties įkainį pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime dėl Sutarties įkainio perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį („k“), perskaičiuotą Sutarties įkainį, perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę. Susitarimas padidinti / sumažinti Sutarties įkainį ir atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

3.3. Vykdam Sutartį, paslaugos bus užsakomos pagal Paslaugų gavėjo poreikį, neviršijant Sutartyje nurodytos pradinės Sutarties vertės. **Pradinės Sutarties vertė** yra lygi maksimaliai Sutarties vykdymui skirtų lėšų sumai be PVM Sutartyje nurodytų paslaugų įsigijimui Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM – 25 288,19 Eur be PVM. Pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, jei Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 3.2 p. nurodytas peržiūros sąlygas.

3.4. Visas paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas suteiks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Paslaugų gavėju, Paslaugų gavėjui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių paslaugų nesudarius raštiškų susitarimų, Paslaugų teikėjui už tokias paslaugas nebus apmokama

II. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

4. Paslaugos, pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, **turi būti teikiamos 36 mėn.** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo metu Paslaugų gavėjas teiks raštiškus (el. paštu) užsakymus paslaugoms suteikti. Paslaugų suteikimui bus skiriamas ne trumpesnis nei 14 kalendorinių dienų terminas nuo užsakymo pateikimo, atsižvelgiant į užsakomų paslaugų apimtį. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Už faktiškai suteiktas paslaugas atliekami kas mėnesį ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių suteiktas paslaugas (sąskaitos faktūros, Šalių pasirašyto suteiktų paslaugų priėmimo–perdavimo), gavimo dienos.

6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pateikti sąskaitas atsiskaitymams. Jeigu Sutartį pasirašo tiekėjų grupė, sąskaitas atsiskaitymams įsipareigoja teikti pagrindinis partneris.

7. Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui tik elektroniniu būdu:

7.1. naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

7.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

7.3. Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

8. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subteikėju, nurodytu Sutartyje, jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti

sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

9. Jeigu sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pateikti sąskaitą dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju.

10. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės biudžeto lėšos, Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programos Nr. 07 priemonė 07.01.01.01.11. „Miesto viešų teritorijų inventoriaus priežiūra, įrengimas ir įsigijimas“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

11.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

11.2. priimti įvertinti suteiktas paslaugas bei pranešti Paslaugų teikėjui apie paslaugų priėmimą arba atsisakymą priimti, arba reikalavimą ištaisyti trūkumus;

11.3. sumokėti už laiku ir tinkamai suteiktas paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

12. Paslaugų gavėjas turi teisę:

12.1. pareikšti pastabas dėl paslaugų teikimo rezultato trūkumų;

12.2. gauti informaciją apie paslaugų teikimo eigą, kontroliuoti Paslaugų teikėjo veiklą, susijusią su Sutartyje numatytų paslaugų teikimu;

12.3. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas paslaugas teiktų pagal Sutartį ir Techninę specifikaciją. Jeigu Paslaugų teikėjas nukrypsta nuo Sutarties, Techninės specifikacijos, nesilaiko bet kokių Paslaugų teikėjo prisiimtų įsipareigojimų, Paslaugų gavėjas turi teisę raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie rastus pažeidimus ir reikalauti juos šalinti, nepriimti nekokybiškai suteiktų paslaugų ir nemokėti už netinkamai suteiktas paslaugas iki nustatytų pažeidimų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Paslaugų teikėjo sąskaita;

12.4. sulaikyti mokėjimus už suteiktas paslaugas, jeigu dėl Paslaugų teikėjo kaltės nepašalinti trūkumai, Paslaugų gavėjui padaryti nuostoliai;

12.5. jei Paslaugų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Paslaugų gavėjas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti;

12.6. Sutarties vykdymo metu preliminarūs perkamų paslaugų kiekius, nurodytus Sutarties 2 p. lentelėje, vienašališkai mažinti iki minimaliai perkamos sumos ir (ar) didinti juos, neviršijant Sutartyje nurodytos pradinės Sutarties vertės;

12.7. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Paslaugų teikėjo, tiek iš subteikėjo ar kito ūkio subjekto, vykdančio Paslaugų teikėjo sutartines prievoles, suteikusio konkrečią paslaugą.

13. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

13.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

13.2. užtikrinti, kad būtų galimybė atskirti naujai keičiamų informacinių objektų ir (ar) jų detalių dalis, turinčias aplinkai kenksmingų medžiagų, išrūšiuoti, o kitas detales, jų dalis atiduoti paruošimui pakartotiniam naudojimui ar tolesniam perdirbimui. Paslaugų teikėjas, teikdamas suteiktų paslaugų priėmimo–perdavimo aktus, kartu pateikia ataskaitą, kurioje nurodomos kurių naujai pakeistų informacinių objektų ir (ar) jų detalių dalys kenksmingos aplinkai ir kaip jas rūšiuoti, kokias dalis, virtusias atliekomis, galima paruošti pakartotinai naudoti ar perdirbti;

13.3. teikti paslaugas pagal Sutartį ir techninę specifikaciją, kaip įmanoma rūpestingai bei

efektyviai, laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų;

13.4. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

13.5. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų dalis;

13.6. paslaugų teikimo metu susidariusias atliekas (senus demontuotus informacinius objektus ir (ar) jų detales) tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų, atliekų tvarkymo taisyklių, Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių;

13.7. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys;

13.8. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas;

13.9. atsakyti už kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjų prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;

13.10. atlyginti Paslaugų gavėjo nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

13.11. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Paslaugų gavėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

13.12. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai suteikti paslaugas;

13.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

13.14. jei Paslaugų teikėjas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Paslaugų gavėjui už Sutarties vykdymą;

14. Paslaugų teikėjas turi teisę:

14.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Paslaugų teikėjo teisėmis;

14.2. gauti apmokėjimą už laiku ir tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką

15. Šalys įsipareigoja, vykdydamos Sutartį, laikytis šio aplinkosaugos reikalavimo: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, medžiaga turi būti pateikti tik elektronine forma, perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popierine forma, jeigu tokia forma privaloma pagal teisės aktus arba Paslaugų gavėjas nurodo tokį būtinumą, – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

16. Garantijos:

16.1. Paslaugų kokybės garantija: montavimo paslaugoms taikoma LR Civilinio kodekso 6.22814 str. numatyta kokybės garantija. Kokybės garantijoje montavimo paslaugoms suteikiamas kokybės garantijos terminas turi būti ne trumpesnis nei 5 metai nuo suteiktų montavimo paslaugų. Paslaugų teikėjas LR Civilinio kodekso nustatyta tvarka garantijos laikotarpiu atsako už išaiškėjusius suteiktų paslaugų defektus.

16.2. Techninėje specifikacijoje nurodytai įrangai, medžiagoms taikomi gamintojo nustatyti

garantiniai įsipareigojimai.

17. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per Sutartyje nustatytą terminą, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

18. Paslaugų teikėjas, pažeidęs Paslaugų gavėjo raštiškame užsakyme nustatytą paslaugos suteikimo terminą, moka Paslaugos gavėjui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumos.

19. Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatoma 200 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos. Paslaugų gavėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

20. Paslaugų teikėjui nustatoma 1 000 Eur vertės bauda už kiekvieną Sutarties vykdymo metu pasitelktą, tačiau Sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėją, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos.

21. Paslaugų teikėjui neužtikrinant paslaugų kokybės, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

22. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

22.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

22.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių neužtikrina paslaugų kokybės;

22.3. pažeidimas, kai netinkamai suteikus paslaugas pažeidimas fiksuojamas 2 kartus iš eilės;

22.4. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas neištaiso Sutarties pažeidimo per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą;

22.5. pažeidimas, kai Paslaugų gavėjas raštiškai įspėtas daugiau nei 30 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

23. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

23.1. Paslaugų gavėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

23.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

23.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

23.1.3. po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

23.1.4. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

23.2. Paslaugų gavėjas arba Paslaugų teikėjas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo esminio šios Sutarties pažeidimo, Paslaugų gavėjas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Paslaugų teikėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis laikoma nutraukta po

30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

23.3. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalis pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius.

23.4. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Vienašališkai nutraukęs Sutartį, Paslaugų teikėjas moka 10 proc. dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

24. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

24.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

24.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

24.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

24.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

24.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

24.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

24.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiama nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

25. Sutarties vykdymo sustabdymas:

25.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo. Jei Sutartis stabdoma ne Paslaugų teikėjo prašymu, Paslaugų gavėjas

apie Sutarties stabdymą įspėja Paslaugų teikėją ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki stabdymo pradžios:

25.1.1 dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių;

25.1.2 paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis Sutarties vykdymas nebegalimas ir pan.;

25.1.3 atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Paslaugų teikėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subteikėjai, kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, vykdančios Paslaugų teikėjo sutartines prievolės pagal Sutartį, nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

25.1.4 dėl viešojo administravimo subjektų netinkamo veikimo ar neveikimo (pavyzdžiui, neteisėtų sprendimų priėmimo ar vėlavimo priimti sprendimus);

25.1.5 esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas, Sutartis tampa objektyviai nebegalima vykdyti ir Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali vykdyti prievolių. Paslaugų gavėjas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo;

25.1.6 dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas.

25.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

25.3. Įvykus Sutarties 25.1 p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

25.4. Sutarties 25.1.1–25.1.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už Sutarties vykdymo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 25.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar, kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

25.5. Sutarties vykdymo sustabdymas visais atvejais įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

25.6. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 60 kalendorinių dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

25.7. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Paslaugų gavėjas informuoja Paslaugų teikėją ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki atnaujinimo.

26. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

27. Kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, subteikėjų, įtraukimo tvarka:

27.1. Paslaugų teikėjas pasiūlyme pasitelkiamų kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjų nenurodė.

27.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas raštu kreipėsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėją ir (ar) įtraukti naują kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėją.

27.3. Jeigu Paslaugų teikėjas nori keisti ir (ar) į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, naujas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, turi pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad jis atitinka konkurso sąlygų apraše kitam ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei keičiamas ir (ar) naujai pasitelkiamas kitas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, reikalavimus atitinkančiu kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, o Paslaugų teikėjui to nepadarius, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

27.4. Jeigu Paslaugų teikėjas nori keisti ir (ar) į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują subteikėją, Paslaugų gavėjas gali pareikalauti, kad Paslaugų teikėjas pateiktų dokumentus, įrodančius subteikėjo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas. Bet kuriuo atveju (ar dokumentai pareikalaujami ar ne) Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad paslaugas suteiks tik tokią teisę turintys asmenys.

27.5. Kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjo pakeitimas ir (ar) įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 15 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

28. Kitos Sutarties sąlygos:

28.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai, bet ne anksčiau nei pasibaigs 2020-09-17 paslaugų sutarties Nr. J9-2490 galiojimas, t. y. ne anksčiau nei nuo 2023-10-28. Jei minėtoje paslaugų sutartyje Nr. J9-2490 maksimalios lėšos būtų išnaudotos anksčiau, Paslaugų gavėjas raštu informuos Paslaugų teikėją apie ankstesnį Sutarties įsigaliojimą.

28.2. Sutarties terminas – 37 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

28.3. Sutarties termino pabaiga neatleidžia nuo prievolių pagal Sutartį įvykdymo.

28.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

28.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

28.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

28.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

28.8. Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjo pasiūlymą, Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

28.9. Paslaugų gavėjas Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais ir Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją (tiekėjų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Paslaugų teikėjas ir kurie su Paslaugų teikėju prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuoja Paslaugų teikėją apie tai, kad bus paskelbta šiame papunktyje nurodyta informacija.

28.10. Paslaugų gavėjas Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnio 2 dalyje nurodytais

terminais CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų tiekėją (tiekėjų grupės atveju – apie visus grupės narius), kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl pateiktos melagingos informacijos nepateikė patvirtinančių dokumentų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnį.

29. Baigiamosios nuostatos:

29.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai (pranešimai) yra laikomi gautais.

29.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

29.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

30. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją):

30.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Paslaugų gavėjo pirkimų valdymo sistemoje 2023-08-29 Nr. 2023-DOK-KMSA-265) su priedais ir paaiškinimais;

30.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

31. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę: Miesto tvarkymo skyriaus vyr. specialistė Dženeta Petrokienė, tel. (8 46) 39 60 87, el. paštas dzeneta.petrokiene@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus (jei reikalinga), kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus, tame tarpe ir aplinkos apsaugos priemonių įgyvendinimo). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą Sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

32. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, – Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. p. gitana.marciene@klaipeda.lt.

33. Asmens duomenų tvarkymas:

33.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

33.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

33.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

33.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardų ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

33.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

33.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

33.7. Kiekviena Šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų, kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

33.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas – Techninė specifikacija, 11 lapų.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47

Kodas 188710823

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius

A. V.

(parašas)

Andrius Žukas

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Klaipėdos dizaino centras“

Žiedų skg. 4A, 91227 Klaipėda

Tel. (8 46) 31 00 45, faks. (8 46) 31 00 43

Kodas 140602880

PVM mok. kodas LT406028811

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT797300010002288610

Generalinis direktorius

A. V.

(parašas)

Alvydas Klimas