

MEDICININĖS APŽIŪROS PASLAUGŲ ALYTAUS MIESTE VIEŠOJO PIRKIMO PARDAVIMO SUTARTIS

Nr.
Alytus

Alytaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas viršininko pavaduotojo, atliekančio viršininko funkcijas Raimundo Jaciunsko, veikiančio pagal Alytaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato nuostatus,

ir Viešoji įstaiga Alytaus apskrities S.Kudirkos ligoninė (toliau - Teikėjas), atstovaujama direktoriaus Svajūno Žukausko, veikiančio pagal įstatus, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi neskialbiamos apklausos būdu atlikto mažos vertės viešojo pirkimo „Medicininės apžiūros neblaivumui (girtumui) ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatymo bei tepinėlių iš pristatytų asmenų lytinių organų, nosies, burnos ir kitų ertmių paėmimas lyginamiesiems pavyzdžiams paslaugų pirkimas“ būdu atlikto viešojo pirkimo sąlygomis, sudarė šią viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis)

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra medicininės apžiūros neblaivumui (girtumui) ir/ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti bei tepinėlių iš pristatytų asmenų lytinių organų, nosies, burnos ir kitų ertmių paėmimas lyginamiesiems pavyzdžiams atlikimas (toliau – Paslaugos) Alytaus apskr. vyriausiojo policijos komisariato pareigūnų ir greitosios medicinos pagalbos darbuotojų pristatytiesiems asmenis arba asmenims, kurie kreipėsi iš karto po įvykio, turėdami pirkėjo atstovų išrašytus siuntimus. Teikiamų paslaugų apimtis, kokybė bei kiti paslaugoms keliami reikalavimai apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

1.2. Paslaugų BVPŽ kodas – 85140000-2.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Ligoninės g. 12, Alytus.

1.4. Perkamų Paslaugų sąrašas ir jų preliminarūs kiekiai yra nurodyti Sutarties 2.2 papunktyje .

1.5. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo trukmė – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis.

2.2. Preliminari sutarties kaina sudaryta iš šių paslaugų įkainių:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Preliminarus paslaugų kiekis vnt	Vieneto įkainis Eur (be PVM)	Preliminari paslaugos kaina Eur (be PVM)
1	2	3	4	5
1.	Bendras asmens sveikatos būklės įvertinimas ir akto formos Nr. 155-1/pildymas	15	43,95	659,25
2.	Kraujo paėmimas alkoholio kiekiui nustatyti	250	21,10	5275,00
3.	Šlapimo paėmimas psichiką veikiančių medžiagų kiekiui nustatyti	200	16,39	3278,00
4.	Tepinėlių iš pristatytų asmenų lytinių organų, nosies, burnos ir kitų ertmių paėmimas lyginamiesiems pavyzdžiams	17	45,08	766,36

2.3. Maksimali Sutarties kaina (lygi pirkimo dokumentuose užfiksuotai maksimaliai sutarties kainai) 9 990 Eur.

2.4. Pirkėjas sutarties galiojimo laikotarpiu pirs Paslaugas pagal poreikį ir skiriamą finansavimą, neviršydamas maksimalios sutarties vertės. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio ir sumokėti visos Sutarties kainos, numatytos šios Sutarties 2.2 ir 2.3. papunktyje.

2.5. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) į valstybės biudžetą už suteiktas paslaugas (įsigytą pirkimo objektą), į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

2.6. Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų įkainio sudedamosios dalys, visos Tiekėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.7. Nustatyti fiksuoti Paslaugų įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

2.7.1. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas.

2.8. kai vadovaujantis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinami nauji paslaugų įkainiai, turintys tiesioginę įtaką Sutarties Paslaugų įkainio dydžiui. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas privalo raštu informuoti Pirkėją kartu pateikdamas Sutarties Paslaugų įkainių pasikeitimą pagrindžiančius dokumentus.

2.9. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

2.9.1. Su Tiekėju už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas bus atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.9.2. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksinių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis

2.9.3. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.10. Numatoma atlikti tarpinius mokėjimus už kiekvieną Paslaugų teikimo mėnesį suteiktas Paslaugas. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis PVM sąskaitomis faktūromis. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį ir jų vertę.

2.11. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaudamasis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu per 3 darbo dienas pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Paslaugų gavėjo, Tiekėjo ir jo subtiekęjo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

3.1. Suteiktų paslaugų kiekis ir kokybė patvirtinama, Pirkėjui patvirtinant elektroninėje sistemoje „E. sąskaita“ PVM sąskaitą faktūrą, kurioje detalizuotos suteiktos paslaugos.

3.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Paslaugos atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Teikėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, privalo priimti suteiktas Paslaugas ir patvirtinant PVM sąskaitą faktūrą.

3.3. Jeigu Pirkėjas turi pastabų dėl suteiktų Paslaugų kiekio ir (ar) kokybės ir (ar) nustatomi suteiktų Paslaugų kokybės trūkumai ir (ar) neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties priedo) reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai raštu (el. paštu ar raštu) pateikiami Teikėjui.

3.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, nurodo Teikėjui protingą terminą pašalinti Paslaugų trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Teikėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Paslaugų trūkumus ar neatitikimus.

3.5. Pirkėjui pareikalavus, Teikėjas pateikia visą informaciją apie teiktiną Paslaugų eigą ir apimtį.

IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. Teisės aktų nustatyta tvarka atlikti bendrą asmens būklės vertinimą, užpildyti Medicininės apžiūros aktą, paimiti kraujo ir/ar šlapimo mėginius girtumui ir/ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti tam naudojant reikalingas medicininės priemones.

4.1.2. Užpildytą formą Nr. 155-1/a „Medicininės apžiūros neblaivumui, girtumui ir apsvaigimui nustatyti aktas“ pateikti Alytaus apskr. VPK policijos komisariatui.

4.1.3. Paimtus kraujo ir šlapimo mėginius perduoti Alytaus apskr. VPK policijos komisariato atsakingiems pareigūnams.

4.1.4. Tepinėlių iš pristatytų asmenų lytinių organų, nosies, burnos ir kitų ertmių paėmimas lyginamiesiems pavyzdžiams

4.1.5. Paslaugas suteikti bet kuriuo paros metu, įskaitant poilsio ir švenčių dienas.

4.1.6. kokybiškai suteikti visas šioje sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.7. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir/ar kokybei;

4.1.8. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.9. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.1.10. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

4.1.11. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti naudojantis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis. Jei informacinės sistemos E. sąskaita funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

4.1.12. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu Tiekėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

4.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose LR teisės aktuose.

4.1.14. vykdant Sutartį laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, Sutarties projektą derinti ir Sutartį pasirašyti tik elektroniniu formatu. Esant neišvengiamai būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (vadovaujamasi aktualioje redakcijoje nustatytais popieriui ir jo gaminiams nustatytiems reikalavimams);

4.1.15. panaudotų mėginių tara ir (ar) kitos panaudotos laboratorinės priemonės virtusios atliekomis bus perduotos utilizavimui.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.2.2. jei Pirkėjas naudojasi Sutarties 4.4.3 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams;

4.2.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir LR galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. priimti iš Tiekėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.3. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subteikėjų;

4.3.4. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Tiekėjas ir jo subteikėjas (-ai).

4.4.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei LR galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 100 Eur bauda.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį. Jei kartu su paslaugomis bus pristatomos prekės, kurias gamina ne pats Tiekėjas, o gamintojas, Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

5.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1 papunktyje numatyto procentinio dydžio baudą nuo neįvykdytos arba netinkamai įvykdytos Sutarties dalies kainos be PVM. Šio ir 5.1 papunkčio nuostatos netaikomos Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo terminų pažeidimams, dėl kurių delspinigiai skaičiuojami pagal 8.3 punktą

5.4. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

5.5. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Tiekėjo Pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) pateiktą Paslaugų detalizavimą. Sutarties 5.1 papunktyje nurodyto procentinio dydžio bauda skaičiuojama nuo neįvykdytos ar netinkamai įvykdytos Sutarties dalyko sudėtinės dalies vertės.

VI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI, DUOMENŲ APSAUGA IR INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

6.1. Pirkėjas Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

6.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

6.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

VII. SUBTEIKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subteikėjus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą.

7.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subteikėjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

7.4. Jei subteikėjui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subteikėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subteikėjas turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subteikėjo padėtis

atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą. Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

7.5. Pirkėjui sutikus su subtiekėjo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo, šį susitarimą pasirašo Šalys. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.6. Subtiekėjo keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 7.5 papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius LR teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Pirkėjo kaltės, Tiekėjo reikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sąskaitos dydžio už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Tiekėjas nesuteikia Paslaugų šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 proc. Sutarties kainos.

8.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

8.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų ir (arba);

8.4.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

8.4.3. nutraukia Sutartį.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar iš dalies neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos LR civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys LR teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, neįvykdymą iš dalies arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, apie nenugalimos jėgos aplinkybes privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

10.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

10.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

10.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

XI. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

11.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar išgaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Pirkėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Pirkėjas), Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, teikimą.

11.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų Paslaugų teikimas atnaujinamas.

11.3. Jei Paslaugų teikimas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

11.4. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos mažiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

11.5. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos daugiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, Paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas pratęsimas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

11.6. Pirkėjas taip pat turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti teikiamų Paslaugų kokybe. Tokiu atveju Paslaugų ar jų dalies teikimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Paslaugų ar jų dalies teikimas atnaujinamas šios Sutarties 11.4 ir 11.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Pirkėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo veikiamą.

11.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XIII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

12.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nustatytus delspinigius;

12.2.4. reikalauti Šalies grąžinti sumokėtą avansą (jei Sutartyje numatytas), tuo atveju, kai Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo paslaugas.

12.2.5. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą;

12.2.6. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų verte;

12.2.7. nutraukti Sutartį;

12.2.8. taikyti kitus LR teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

12.3. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

12.4. Tiekėjas turi nedelsdamas pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Tiekėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtindamas, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

12.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

12.5.1. Sutarties dalykas;

12.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

12.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

12.5.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);

12.5.5. subteikėjo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;

12.5.6. reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu (pavyzdžiui, pratęsus Paslaugų teikimo terminą, nepateikiamas naujas sutarties įvykdymo užtikrinimas);

12.5.7. visi pasiūlymo vertinimo kriterijai, už kuriuos Tiek pasiūlymų vertinimo metu buvo skirti papildomi balai (jei pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį).

12.5.8. kitos sąlygos, kurias Pirkėjas nusimato kaip esmines.

12.6. Sutarties 12.5 punkte numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja 24 mėnesius. Sutartis pasibaigia iki nurodyto termino, jeigu yra nuperkama paslaugų už Sutarties 2.3 punkte nurodytą maksimalią leistiną sumą.

13.2. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

13.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

13.3.2. kai Tiekėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;

13.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

13.3.6. kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

13.3.7. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

13.4. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti Sutartį, jei:

13.4.1. Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

13.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui suteiktų Paslaugų vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

13.6. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

13.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

XIV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi LR įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal LR teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame LR teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XV. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

15.1.1. Pirkėjo atstovas: Alytaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptarnavimo skyriaus vyriausioji specialistė Angelė Žyvatkauskienė, tel. (8 700) 665619 el. paštas angele.zyvatkauskiene@policija.lt;

15.1.2. Tiekėjo atstovas – Dalė Šeštakauskienė, Priėmimo skubios pagalbos skyriaus slaugos adminitratorė, sestakauskiene@ligonine.lt, tel +370 315 56310.

15.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Policijos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų valdybos 2-ojo pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Rita Ramanavičienė, tel. Nr. 8 700 65615, el. paštas rita.ramanaviciene@policija.lt.

15.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

15.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

15.7. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

15.7.1. Sutarties priedas – Paslaugų techninė specifikacija.

PIRKĖJAS

Alytaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas
Į. kodas 191008762
Jotvingių g. 8, LT-62116 Alytus
Telefonas (8 700) 65600
Sąskaitos Nr. LT057044060007827714
AB SEB bankas

Viršininko pavaduotojas, atliekantis
viršininko funkcijas
Raimundas Jaciunskas

TIEKĖJAS

VšĮ Alytaus apskrities S.Kudirkos ligoninė
Įm k. 190272175
Ligoninės g. 12, LT-62114 Alytus
Tel. (8 315) 56310
Sąskaitos Nr. LT7300 0100 9175 2982
AB Swedbank

Direktorius
Svajūnas Žukauskas

Sutarties priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Paslaugos turi būti atliekamos:

- 1 Teisės aktų nustatyta tvarka atlikti bendrą asmens sveikatos būklės vertinimą, užpildyti medicininės apžiūros aktą forma Nr. 155-1/a „Medicininės apžiūros neblaivumui, girtumui ir apsvaigimui nustatyti aktas“, paimti kraujo ir/ar šlapimo mėginius girtumui ir/ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti tam naudojant reikalingas medicininės priemones,

Reikalingos paslaugos ir jų preliminarūs kiekiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Preliminarus paslaugų kiekis vnt.
1	2	3
1.	Bendras asmens sveikatos būklės įvertinimas ir akto formos Nr. 155-1/a pildymas	15
2.	Kraujo paėmimas alkoholio kiekiui nustatyti	250
3.	Šlapimo paėmimas psichiką veikiančių medžiagų kiekiui nustatyti	200
4.	Tepinėlių iš pristatytų asmenų lytinių organų, nosies, burnos ir kitų ertmių paėmimas lyginamiesiems pavyzdžiams	17