

TIEKIMO IR DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr. \_\_\_\_\_/01TS

Vilnius  
2023 m. 10 mėn. 09 d.

UAB „TVARKDARYS“, registruota adresu Fabijoniškių g. 99, Vilnius, įmonės kodas 300106864, atstovaujama direktoriaus Vytenio Kveselaičio, veikiančio bendrovės įstatų pagrindu, toliau vadinama Pardavėju,

ir  
Panevėžio „Žemynos“ progimnazija, registruota adresu Ramygalos g. 99, LT-36209 Panevėžys, įmonės/įstaigos kodas 190423150, atstovaujama direktoriaus Vidmanto Vilutčio, veikiančio pagal pagal progimnazijos nuostatus, toliau vadinama Pirkėju

(toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią Tiekimo sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

**1. Sutarties objektas:**

1.1. Ši sutartis nustato bendrąsias Prekių pirkimo-pardavimo sąlygas bei būdus ir yra pagrindas daugartiniam Prekių pirkimui-pardavimui.

1.2. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti Sutarties Priede Nr.1 nurodytas prekes (toliau vadinama Prekėmis) Pirkėjui nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą.

1.3. Pardavėjas pareiškia, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka standartus, techninius reikalavimus, šioje Sutartyje aptartas sąlygas.

1.4. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo pilno atsiskaitymo už Prekes momento.

1.5. Pirkėjo pagcavidimu Pardavėjas gali atlikti baseino technologinės įrangos remonto bei įrangos montavimo darbus. Darbai ir jų įkainiai derinami pagal atskirą susitarimą.

**2. Prekių kaina ir atsiskaitymas už prekes:**

2.1. Parduodamų Prekių pavadinimas, asortimentas, techninės charakteristikos, konkrečių Prekių vieneto kaina yra nurodyti Sutarties priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.2. Jeigu rinkoje žymiai pasikeičia Prekių kainoms darantys įtaka veiksniai, Pardavėjas gali siūlyti atitinkamai pakeisti Prekių kainas nurodytas Priede. Apie tokį pasiūlymą Pardavėjas privalo informuoti Pirkėją raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo Prekių kainų pasikeitimo, kartu nurodant objektyvias ir pagrįstas Prekių kainos pasikeitimo priežastis, ir atsiųsti Pirkėjui naujas kainas. Pirkėjui patvirtinus naujas Prekių kainas, jos tampa kitu Sutarties Priedu. Per šį terminą Šalims nesusitarus dėl naujų Prekių kainų, lieka galioti ankstesnės Prekių kainos nurodytos Priede. Šiuo atveju Pardavėjas turi teisę nepriimti Pirkėjo užsakymų ir atitinkamų Prekių atžvilgiu Sutartį nutraukti.

2.2. Pirkėjas pilnai sumoka už Prekes į Sutartyje Pardavėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo Pirkėjui momento, nurodyto Prekių priėmimo-perdavimo dokumentuose.

2.3. Pirkėjui perduotų, bet pilnai neapmokėtų prekių kainų suma negali viršyti 2000,00 EUR (Penki šimtai) neįskaitant PVM. Esant šiam punkte nurodytam pagrindui Pardavėjas gali laikinai sustabdyti tolesnį prekių tiekimą Pirkėjui tol, kol Pirkėjas tinkamai neatsiskaitys su Pardavėju.

2.4. Pirkėjui laiku neatsiskaičius su Pardavėju per Sutarties 2.2 punkte nurodytą terminą, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui 0,02 proc. delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.5. Nutraukus šią sutartį, Pirkėjas galutinai atsiskaito su Pardavėju per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos.

**3. PREKIŲ UŽSAKYMŲ TVARKA**

3.1. Pirkėjas el. paštu [info@poolpro.lt](mailto:info@poolpro.lt) pateikia užsakymą, nurodydamas Prekių pavadinimą ir kiekį.

3.2. Pardavėjas pradeda vykdyti užsakymą gavus užsakymą raštu iš Pirkėjo į Pardavėjo el. paštą.

3.3. Užsakymas laikomas suderintu tuomet, kai Pardavėjas raštu ar pradėdamas vykdyti užsakymą išreiškia sutikimą patikti užsakytas Prekes. Jeigu Pirkėjas per 24 valandas negavo iš Pardavėjo Prekių užsakymo patvirtinimo, yra laikoma, kad Pardavėjas iš Pirkėjo gauta Prekių užsakymą patvirtino ir įsipareigojo Pirkėjui patiekti užsakyme nurodytas Prekes laikantis visu Sutarties reikalavimų.

3.4. Pirkėjas turi teisę atšaukti užsakymą iki to momento, kol Pardavėjas nepradėjo jo vykdyti, tai yra iki tol kol Pardavėjas Pirkėjui nepatvirtino raštu apie užsakymo patvirtinimą vykdymui.

**3. Prekių priėmimas–perdavimas:**

3.1. Pardavėjas pradeda vykdyti užsakymą gavus raštišką užsakymą iš Pirkėjo į elektroninį paštą [info@poolpro.lt](mailto:info@poolpro.lt)

3.2. Pardavėjas prekes pristato į Pirkėjo nurodytą vietą/adresą **Ramygalos g.99, LT-36209 Panevėžys** ir yra įrašomi papildomai į PVM sąskaitą-faktūrą transportavimo/pristatymo išlaidas arba Pirkėjas užsakytas prekes pasiima savo transportu. Prekės Pirkėjui pristatomos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po to, kai Pirkėjas telefonu užsako Prekes, kartu nurodydamas konkrečių Prekių pavadinimą, asortimentą ir tikslų kiekį.

3.3. Pirkėjo išsirinktos ir užsakytos Prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui (pateikusiam asmens dokumentą ir įmonės administracijos vadovo pasirašytą įgaliojimą, patvirtintą įmonės antspaudu), kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu pirkimo dokumentuose. Pirkėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Prekių pristatymo dieną Sutartyje nurodytoje Prekių pristatymo vietoje būtų Pirkėjo įgaliotas atstovas, kuris galėtų priimti iš Pardavėjo atstovo Prekes. Pirkėjui pažeidus šį įsipareigojimą, Pardavėjas turi teisę nukelti Prekių pristatymo terminą 3 (trims) darbo dienomis, o Pirkėjas kartu su galutiniu atsiskaitymu už Prekes



apmoka Pardavėjui pakartotinio Prekių pristatymo išlaidas. Pirkėjas taip pat įsipareigoja atlyginti Pardavėjui Prekių transportavimo ir kitas patirtas išlaidas, jeigu Pirkėjas atsisako pirkti Prekes po to, kai Pirkėjas užsako telefonu Prekes ir Pardavėjas pradeda užsakymą vykdyti.

3.4. Prekių pristatymo metu Užsakovo pasirašyto Prekių priėmimo – perdavimo aktą kurio pagrindu Pardavėjas išrašo PVM sąskaitą-faktūrą ir ją pateikia Pirkėjui apmokėjimui. Prekių perdavimo dokumentuose nurodyta data laikoma Prekių perdavimo Pirkėjui data.

3.5. Po to kai Pardavėjo ir Pirkėjo atstovai pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, materialiai atsakingu už Prekes ir Prekių tarą tampa Pirkėjas. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui pereina nuo to momento, kai Pirkėjas visiškai už jas atsiskaito. Iki to laiko Prekės negali būti įkeistos arba kaip nors kitaip ribojamas jų disponavimas.

3.6. Prekių priėmimas yra ir Prekių kiekių, nomenklatūros bei Prekių ir taros kokybės patikrinimas. Prekių kiekį, nomenklatūrą ir Prekių bei taros kokybę Pirkėjas kruopščiai patikrina priimdamas Prekes. Visas pastabas dėl akivaizdžių Prekių ir taros trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti priimdamas Prekes. Pretenzijas dėl Prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Prekių gavimo. Aktą dėl Prekių ir taros defektų ar trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai. Jeigu Prekių priėmimo metu tarp Pirkėjo ir Pardavėjo kyla ginčų, nustatant Prekių ir taros kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, Pirkėjo ar Pardavėjo nuožiūra gali būti kviečiamas Lietuvos valstybinės kokybės inspekcijos prie Valstybinės konkurencijos ir vartotojų teisių gynimo tarnybos atstovas arba Lietuvos prekių ekspertizės įmonių asociacijos ar kitos prekių ekspertizę atliekančios institucijos ekspertas (specialistas), kad įvertintų Prekių kokybę. Minėtų institucijų atstovo paslaugas apmoka kaltoji Šalis.

3.7. Pardavėjui negavus iš Pirkėjo pretenzijų dėl Prekių ir taros kokybės per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Prekių perdavimo, laikoma, kad Prekės ir tara yra kokybiškos ir neturi kitų trūkumų ar defektų.

3.8. Tuo atveju, jeigu Prekės turi trūkumų, kurie įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo jas neatlygintinai pakeisti analogiškais Prekėmis be trūkumų per atskiru Šalių susitarimu nustatytą terminą.

3.9. Atsakomybė už Prekių ar/ir taros pakuočių kokybę ir komplektiškumą pereina Pirkėjui nuo Prekių ir/ar taros perdavimo Pirkėjui ar jo įgaliotam asmeniui momento. Pardavėjas nėra atsakingas už Prekių ar taros kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes ar tarą, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios Prekės yra paprastai naudojamos, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė Prekių transportavimo, laikymo, naudojimo ir / ar sandėliavimo taisykles, taip pat, jeigu matomi Prekių taros bei įpakavimo ar kiti išoriniai defektai, raštu neaptarti Prekių perdavimo metu ar Prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, veiksmų.

3.10. Kartu su Prekėmis Pardavėjas perduoda Pirkėjui tarą, reikalingą saugiam ir patogiam Prekių transportavimui. Perduodamos Pirkėjui taros (bakelių) kiekis atitinka Prekių kiekį tokia proporcija: 35 kg Prekių – 1 bakelis.

3.11. Pirkėjas įsipareigoja ir pasirūpina taros utilizavimu pagal Lietuvos Respublikos reglamentą savo jėgomis ir/arba lėšomis.

#### **4. Atsakomybė. Sutarties nutraukimas:**

4.1. Šalis atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.3. Ne dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjui vienašališkai nutraukus šią Sutartį, Pirkėjas privalo atlyginti Pardavėjo patirtus nuostolius.

4.4. Ši Sutartis gali būti nutraukta ne teismine tvarka bet kurios iš Šalių valia, apie tai prieš 10 (dešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo informuojant kitą šios Sutarties Šalį, jeigu kita Šalis padarė esminį šios Sutarties pažeidimą ir jo neištaiso per papildomą nukentėjusios Šalies nustatytą protingą terminą.

4.5. Šalis susitaria, kad vengimas laiku atsiskaityti už Prekes yra esminis Sutarties pažeidimas.

4.6. Dėl kitų priežasčių ši Sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš Šalių valia ne teismine tvarka, apie tai prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo informuojant kitą šios Sutarties Šalį ir pilnai atsiskaičius už Prekes.

#### **5. Nepaprastosios aplinkybės:**

5.1. Šalis neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalis nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalis tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

#### **6. Baigiamosios nuostatos:**

6.1. Šalis įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Jeigu viena iš šalių per 10 dienų nuo sutarties galiojimo pabaigos nepareiškia noro nutraukti sutarties, sutartis laikoma pratęsta dar 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui.

6.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

- 6.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuluojama, likusios Sutarties dalys lieka galioti.
- 6.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.
- 6.6. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vieną kitą.
- 6.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 6.8. Pasirašydamos šią Sutartį Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:
- turi visus būtinus savo dalyvių, valdymo organų, kreditorių, valstybės valdymo ir savivaldos institucijų, įstaigų bei organizacijų ir kitų suinteresuotų asmenų, taip pat įstatymų ar kitų teisės aktų nurodytus leidimus, sutikimus ir patvirtinimus šiai Sutarčiai sudaryti, priimti teises ir pareigas, kylančias iš šios Sutarties, ir vykdyti Sutartį;
  - ši Sutaris neprieštarauja Šalių, kaip privačių juridinių asmenų steigimo dokumentuose numatytai kompetencijai ir neprieštarauja juridinio asmens tikslams;
  - Šalys yra tinkamai įsteigti ir teisėtai veikiantys juridiniai asmenys; kiekviena iš jų turi visus įgaliojimus ir įgalinimus bei teises sudaryti šią Sutartį ir vykdyti visus ja priimamus įsipareigojimus.
- 6.9. Ši Sutaris sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

**7. Šalių adresai ir parašai:**

**PARDAVĖJAS:**

**UAB "TVARKDARYS"**

Fabijoniškių g. 99, Vilnius

Buveinės adrs : L.Asanavičiūtės g. 15

Įmonės kodas 300106864,

PVM kodas: LT100001630412

A.s. LT897290000012467577

AB „Citadele“ bankas;

Direktorius Vytenis Kveselaitis



**PIRKĖJAS:**

**Panevėžio „Žemynos“ progimnazija**

Ramygalos g.99, LT-36209 Panevėžys

Juridinio asmens kodas 190423150

Ne PVM mokėtojas

A.s. Nr.

Tel.+370 630 05578; +370 630 05570

El.paštas: rastine@zemynos.panevezys.lm.lt

Direktorius Vidmantas Vilutis





PRIEDAS PRIE SUTARTIES NR.1

Vilnius  
2023-10-09 d.

UAB „TVARKDARYS“, registruota adresu Fabijoniškių g. 99, Vilnius, įmonės kodas 300106864, atstovaujama direktoriaus Vytenio Kveselaičio, veikiančio bendrovės įstatų pagrindu, toliau vadinama Pardavėju,

ir  
Panevėžio „Žemynos“ progimnazija, registruota adresu Ramygalos g. 99, LT-36209 Panevėžys, įmonės/įstaigos kodas 190423150, atstovaujama direktoriaus Vidmanto Vilutčio, veikiančio pagal pagal progimnazijos nuostatus, toliau vadinama Pirkėju

(toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šį priedą prie tiekimo ir darbų atlikimo sutarties Nr.1.

Žemiau išvardintos prekės yra parduodamos pirkėjui. Prekių kainos yra suderinamos abipusių šalių susitarimu.  
Kainos nurodytos be PVM.

| Nr. | Prekės/Medžiagos             | Matas | Kiekis | Kaina<br>Eur, be<br>pvm |
|-----|------------------------------|-------|--------|-------------------------|
| 1   | Skystas pH minus 35 kg       | Vnt.  | 1      | 52,50                   |
| 2   | Skystas flokuliantas, 30 kg; | Vnt.  | 1      | 60,00                   |

PH- (sieros rūgšties koncentratas) *skystas*, skirtas vandens pH lygio reguliavimui.  
Flokuliantas - *skystas* vandens tirpalas skirtas vandens koaguliacijai.

| Nr. | Prekės/Medžiagos                                                 | Matas | Kiekis | Kaina<br>Eur, be<br>pvm |
|-----|------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------------------------|
| 1   | Testavimo tabletės DPD1. Skirtos laisvo chloro matavimui 10 tab. | Vnt.  | 1      | 2,20                    |
| 2   | Testavimo tabletės RED. Skirtos pH lygio matavimui 10 tab.       | Vnt.  | 1      | 2,20                    |

3.2. Pardavėjas prekes pristato į Pirkėjo nurodytą vietą/adresą Ramygalos g.99, LT-36209 Panevėžys įrašant papildomai į PVM sąskaitą-faktūrą transportavimo išlaidas arba Pirkėjas užsakyta prekes pasiima savo transportu arba papildomai susitarus.

PARDAVĖJAS:

UAB „TVARKDARYS“

Fabijoniškių g. 99, Vilnius

Buveinės adr : L.Asanavičiūtės g. 15

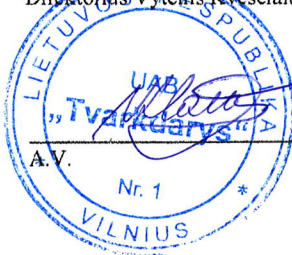
Įmonės kodas 300106864,

PVM kodas: LT100001630412

A.s. LT897290000012467577

AB „Citadele“ bankas;

Direktorius Vytenis Kveselaitis



PIRKĖJAS:

Panevėžio „Žemynos“ progimnazija

Ramygalos g.99, LT-36209 Panevėžys

Juridinio asmens kodas 190423150

Ne PVM mokėtojas

A.s. Nr.

Tel.+370 630 05578; +370 630 05570

El.paštas: rastine@zemynos.panevezys.lm.lt

Direktorius Vidmantas Vilutis

