

VIRTUVĖS ĮRANGOS
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. spalio mėn. 09 d. Nr. 08 - 1

Vilnius

Viešojo įstaiga „Vilniaus rotušė“ (toliau - Pirkėjas), juridinio asmens kodas 224191690, adresas Didžioji g. 31, LT-01128 Vilnius, atstovaujama valdytojo Perlio Vaisietos, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

ir

UAB „METOS“ (toliau - Tiekėjas), juridinio asmens kodas 111664548, adresas Kalvarijų g. 163A, LT-08311 Vilnius, atstovaujama gen. direktorės Dalios Bijanskienės, veikiančios pagal įmonės įstatus,

toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis.

3.3. atsižvelgdami į tai, kad Pirkėjas, 2023 m. Rugšėjo 19 d. paskelbė mažos vertės skelbiama pirkimą „Virtuvės įrangos pirkimas“ (toliau – Pirkimas), o Tiekėjas 2023 m. Rugšėjo mėn. 25 d. pateikė pasiūlymą ir buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju II dalyje, sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl Sutartyje išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Ši susitarimas susideda iš toliau nurodytų dokumentų, kurie apima „Sutarties“ sąvoką ir kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

- 1.1.1. Sutartis;
- 1.1.2. Sutarties priedai (išskyrus Pasiūlymą);
- 1.1.3. Pirkimo dokumentai;
- 1.1.4. Sutarties pakeitimai;
- 1.1.5. Pasiūlymas.

1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas. Sutarties skyrių pavadinimai naudojami tik nuorodų tikslu ir negali būti naudojami aiškinant Sutartį.

1.3. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai reiškiantys asmenis apima ir juridinius, ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir nuorodą į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai.

1.4. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamasi žodžiu nurodyta reikšme.

1.5. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, trukmė ir terminai skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.6. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

2. Atsakingi asmenys ir bendravimas

2.1. Pirkėjo atstovai, atsakingi už Sutarties vykdymą:

2.1.1. Valdytojas Perlis Vaisieta, organizuoja Pirkėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams.

2.1.2. Valdytojas Perlis Vaisieta, organizuoja visą susirašinėjimą su Tiekėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą (jei reikia) kontroliuoja, kaip Tiekėjas pateikia garantijos dokumentus ir vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus.

2.2. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Perlis Vaisieta, jo nesant – jį pavaduojantis Pirkėjo darbuotojas.

2.3. Tiekėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Dalia Bijanskienė, tel. 868693847, el. Paštas: dalia.bijanskiene@metos.lt.

2.4. Šiame Skyriuje nurodyti Šalių atsakingi asmenys neturi teisės pasirašyti Sutarties pakeitimų.

2.5. Pirkėjo elektroninio pašto adresas kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Tiekėjo pranešimai ir (ar) prašymai Pirkėjui yra: info@vilniausrotuse.lt.

2.6. Tiekėjo elektroninis pašto adresas kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Pirkėjo pranešimai ir (ar) prašymai Tiekėjui yra: dalia.bijanskiene@metos.lt.

2.7. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentai ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminama raštu lietuvių kalba ir siunčiama paštu arba įteikiama asmeniškai Sutartyje nurodytais adresais arba šiame Sutarties skyriuje nurodytais elektroninio pašto adresais, išskyrus pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas-faktūras ar sąskaitas-faktūras (toliau – sąskaita).

2.8. Šalys įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai raštu apie Sutartyje nurodytų adresų ir šiame Sutarties skyriuje nurodytų atsakingų asmenų duomenų bei elektroninio pašto adresų pasikeitimą. Jei Šalis raštu praneša kitą adresą, nuo to momento pranešimai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

2.9. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

3. Subtiekinimas ir specialistai

3.1. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.2. Tiekėjas yra atsakingas už subtiekinę vykdymą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subtiekinėjai laikytųsi Sutarties nuostatų.

3.3. Tiekėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks šiuos subtiekinėjus:

3.3.1. [nera].

3.4. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, 3.3 papunktyje nenurodytus subtiekinėjus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekinėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekinėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.5. Tiekėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekinėjus ar specialistus šiame Sutarties skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

3.6. Pirkėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekinę, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.7. Naujo subtiekinėjo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subtiekinėjo keitimą inicijuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau, kaip per 5 (penkis) darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subtiekinėjo pakeitimu kitais nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais pagrindais.

3.8. Subtiekinėjas, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

3.8.1. kai subtiekinėjas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

3.8.2. kai subtiekinėjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekinėjui atsisakius vykdyti įsipareigojimus, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

3.9. Jei subtiekinėjui, Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai arba reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, arba Tiekėjas rėmėsi subtiekinėjo pajėgumais, kad

atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, keičiamas ar naujai pasitelkiamas subtiektėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Tiekėjas privalo pateikti naujo subtiektėjo kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Naujas subtiektėjas turi turėti ne žemesnę nei Pirkimo dokumentuose. Jeigu subtiektėjas neatitinka kvalifikacijos reikalavimų ar atitinka bent vieną Pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą (jei taikoma), Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas pakeistų minėtą subtiektėją reikalavimus atitinkančiu subtiektėju.

3.10. Reikalavimai specialistams ir jų keitimui nekeliami.

3.11. Šalims sutikus dėl subtiektėjo pakeitimo ar naujo subtiektėjo pasitelkimo, Šalys raštu sudaro susitarimą dėl subtiektėjo pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujas subtiektėjas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

4. Sutarties objektas

4.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytomis sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, perduoti Pirkėjui nuosavybės teise prekes, bei su jomis susijusias paslaugas (toliau – Prekės) kurių detalus aprašymas, jų kokybė, kiekis, vieta ir kiti kriterijai nustatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties 2 priede „Pasiūlymas“ (toliau – Pasiūlymas), o Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti Prekes ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais.

4.2. Jei Prekių gamintojas nebegamina Pasiūlyme nurodyto modelio Prekių ir Tiekėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą ar nuorodą į gamintojo oficialiai skelbiamą informaciją, Tiekėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties gamintojo kito modelio prekę nei nurodyta Pasiūlyme, atitinkančią Techninės specifikacijos reikalavimus. Jei gamintojas nebegamina Pasiūlyme nurodytą ir Techninę specifikaciją atitinkančių prekių ir Tiekėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą ar nuorodą į gamintojo oficialiai skelbiamą informaciją, Tiekėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta Pasiūlyme, atitinkančią Techninės specifikacijos reikalavimus. Šios Prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei Pasiūlyme nurodytą kainą. Norėdamas pasinaudoti šiuo Sutarties punktu, Tiekėjas turi raštu kreiptis į Pirkėją ir gauti jo rašytinį sutikimą.

5. Kaina ir mokėjimo tvarka

5.1. Pradinės sutarties vertė yra 17 541,00 Eur (septyniolika tūkstančių penki šimtai keturiasdešimt vienas euras) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

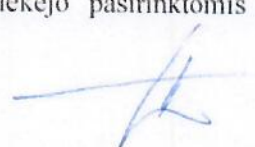
5.2. Sutarties kaina yra 17 541,00 Eur be PVM (septyniolika tūkstančių penki šimtai keturiasdešimt vienas euras be PVM) ir PVM 3 683,61 Eur (trys tūkstančių šeši šimtai aštuoniasdešimt trys eurai, 61 ct), iš viso: 21 224,61 Eur (dvidešimt vienas tūkstantis du šimtai dvidešimt keturi eurai 61 ct).

5.3. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu, saugojimu, montavimu išbandimu ir paleidimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai Pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą).

5.4. Jei Pirkimo dokumentuose nebuvo nurodyta, kad Tiekėjas neturėjo tam tikrų išlaidų įtraukti į kainą, Pirkėjas, gavęs Prekes, turi galėti naudotis jomis pagal įprastą ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytą paskirtį nepatirdamas papildomų išlaidų.

5.5. Sutarčiai taikomos fiksuotos kainos ainodaros taisyklės, numatytos Sutarties 14 skyriuje „Sutarties keitimas“.

5.6. Tiekėjas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis

priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

5.7.. Mokėjimai vykdomi tokia tvarka:

5.7.1. Avansas nebus mokamas.

5.7.2. Mokėjimai:

(i) per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą ir sudaro neatlygintino saugojimo sutartį..

5.8. Pirkėjas mokėjimus atlieka pavedimu į nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą (išskyrus nustatytus atvejus – pavedimai atliekami į trečiųjų asmenų sąskaitas).

5.9. Pirkėjas turi teisę neatlikti atitinkamo mokėjimo kol Tiekėjas ištaisys trūkumus jeigu:

5.9.1. išankstinio mokėjimo sąskaitoje (jei taikoma) ar sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data ar nurodyta neteisinga suma;

5.9.2. sąskaita pateikiama ne Sutartyje numatytomis elektroninėmis priemonėmis;

5.9.3. nepateikiama arba pateikiama Sutarties reikalavimų neatitinkanti avansinio mokėjimo garantija ar laidavimas (jei taikoma);

5.9.4. perduotos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

5.9.5. kitais Sutartyje nustatytais atvejais.

5.10. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymui pasitelks subtiekęjus, Tiekėjui sutikus, tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir subtiekęjo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka (ši tvarka aprašoma atsižvelgiant į ir subtiekimą sutartyje nustatytus reikalavimus.). Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo (jei yra žinomi subtiečiai), arba nuo informacijos apie subtiekęjo pasitelkimą iš Tiekėjo gavimo, raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia Pirkėjui prašymą ir Tiekėjo sutikimą dėl tiesioginio mokėjimo atlikimo jam. Tiekėjas gali prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Subtiekęjui negali būti mokamas avansas, tiesioginis atsiskaitymas subtiekęjui gali būti atliekamas tik po to, kai Pirkėjas priims Prekes. Kilus ginčui tarp Tiekėjo ir subtiekęjo, jie ginčus sprendžia savarankiškai. Pirkėjui nedalyvaujant. Subtiekęjui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Tiekėjui mokėtinos sumos.

5.11. Tiekėjas turi teisę sudaryti faktoringo sutartį su finansuotoju, perleisdamas finansuotojui piniginį reikalavimą Pirkėjui pagal šią Sutartį. Tiekėjas negali faktoringo sutartyje susitarti su finansuotoju, kad finansuotojas turi teisę perleisti jam perleistą piniginį reikalavimą pagal šią Sutartį. Tiekėjas, sudaręs faktoringo sutartį su finansuotoju, privalo nedelsiant raštu informuoti apie tai Pirkėją ir pateikti faktoringo sutarties kopiją arba išrašą, o, pateikdamas sąskaitą Pirkėjui, privalo nurodyti, kad pagal pateikiamą sąskaitą yra arba bus perleistas piniginis reikalavimas finansuotojui. Finansuotojui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Tiekėjui mokėtinos sumos. Visas išlaidas, susijusias su faktoringo sutarties sudarymu ir piniginio reikalavimo perleidimu pagal faktoringo sutartį, apmoka Tiekėjas.

5.12. Tiekėjas turi teisę raštu kreiptis į Pirkėją dėl Pirkėjo tiesioginio atsiskaitymo kitiems tretiesiems asmenims, jei tai yra susijęs su šios Sutarties vykdymu (pvz. jei trečiasis asmuo tiekia Tiekėjui Prekes ar jų sudedamąsias dalis, ar yra Prekių gamintojas, ar teikia su Prekėmis susijusias paslaugas pagal Sutartį ir pan. ir nėra laikomas subtiekęju). Pirkėjui sutikus, tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir trečiojo asmens gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su trečiuoju asmeniu sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su trečiuoju asmeniu tvarka. Trečiajam asmeniui negali būti mokamas avansas, tiesioginis atsiskaitymas trečiajam asmeniui gali būti atliekamas tik po to, kai Pirkėjas priims Prekes. Kilus ginčui tarp Tiekėjo ir subtiekęjo, jie ginčus sprendžia savarankiškai. Pirkėjui nedalyvaujant. Trečiajam asmeniui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Tiekėjui mokėtinos sumos.

6. Prievolių įvykdymo užtikrinimai

6.1. Tiekėjas, kartu su Pirkimo sutartimi privalo pateikti Užsakovui Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą arba bankiniu pavedimu į Užsakovo sąskaitą (sąskaitos numeris nurodytas Pirkėjo rekvizituose) sumai ne mažesnei nei 2 (dviejų) % Pirkimo sutarties vertės. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti ne trumpiau kaip iki 90 kalendorinių dienų, po Pirkimo sutartyje numatyto, vėliausio tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.

6.2. Jei Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Tiekėjo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nurodytu atveju nepasirūpina sutarties įvykdymo užtikrinimu, jam tenka prievolė atlyginti užtikrinimo sumą Užsakovui Pirkimo sutarties neįvykdymo (nutraukimo dėl Tiekėjo kaltės) atveju.

6.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Užsakovui, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Tiekėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Jei Užsakovui pasinaudojus pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas ketina toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Užsakovui sutikus leisti jam toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas privalo pateikti naują Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą 12.1 punkte nurodyta tvarka. Jei Pirkimo sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovas bet koku atveju įgyja teisę į visą Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.

6.4. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas per 5 (penkias) darbo dienas grąžinamas Tiekėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.

6.5. Siekdamas užtikrinti Pirkimo sutarties įvykdymą tiekėjas, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo, vietoje Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento gali į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę nei 2 (dviejų) % Pirkimo sutarties vertės. Ši suma, per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama tiekėjui tik tinkamai įvykdžius Pirkimo sutartį arba Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. Tiekėjui neįvykdžius savo sutartinių įsipareigojimų ar Pirkimo sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, visa šiame punkte nurodyta į Užsakovo sąskaitą pervesta suma yra negrąžinama.

6.6. Jeigu Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui priklausančias sumas Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjui pareikalavus, moka Tiekėjui 0,05 procentų delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

6.7. Jei Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,5 procentų delspinigius nuo nepristatytų ir (ar) nepataisytų, ir (ar) nepakeistų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti netesybų sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Pirkėjas neprivalo įrodyti Tiekėjui, kad patyrė nuostolių.

6.8. Jei Tiekėjas per techninėje specifikacijoje nurodytą terminą įrangos nesumontuoja, tai už kiekvieną uždelstą dieną moka 50 eurų netesybas.

6.9. Jei Tiekėjas techninėje specifikacijoje nurodytu periodiškumu nevykdo įrangos techninės priežiūros ir aptarnavimo, tai už kiekvieną praleistą aptarnavimą moka 300 eurų baudą.

6.10. Jei įranga sugedo ir gedimo negalima pašalinti per 5 darbo dienas, Tiekėjas per 5 darbo dienas nuo informavimo apie gedimą dienos turi suteikti ne prastesnių parametrų, kaip pasiūlyta įrangą, pakaitinę įrangą. Jei pakaitinė įranga nesuteikiama nurodytais terminais, tai už kiekvieną praleistą dieną yra mokamos 50 eurų netesybos.

6.11. Nutraukus Sutartį 15.2 papunktyje nustatytais pagrindais (išskyrus 15.2.2 papunktyje numatytą pagrindą), Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo pateikimo dienos sumokėti 10 (dešimt) procentų nuo neįvykdytos Sutarties dalies kainos be PVM.

7. Šalių teisės, įsipareigojimai ir atsakomybė

7.1. Šalys sutaria ir patvirtina, kad abi susitarė dėl Sutarties sąlygų, turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Prekių tiekimui, nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės teisės, pareigas bei atsakomybę, su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis.

7.2. Šalys įsipareigoja:

7.2.1. vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymui, užtikrinti iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa vykdant Sutartį gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą Šalį, jos darbuotojus, klientus ir pan. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Šalis, pažeidusi šiame Sutarties papunktyje nustatytus įpareigojimus, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius. Šio punkto pažeidimu nebus laikoma atvejais, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, Šalis privalo pateikti teisėsaugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai;

7.2.2. be kitos Šalies sutikimo nenaudoti kitos Šalies pavadinimo, prekių ženklų ar informacijos apie šią Sutartį jokioje reklamoje, leidiniuose ir pan. Ši nuostata galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo.

7.3. Tiekėjas taip pat įsipareigoja:

7.3.1. neperduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai, išskyrus piniginius reikalavimus, kaip numatyta Sutarties 5.12-5.14 papunkčiuose. Tiekėjas gali pasitelkti subtiekejus ir (ar) specialistus Sutarties 3 skyriuje „Subtiekimas ir specialistai“ nustatyta tvarka.

7.3.2. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių trūkumų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

7.3.3. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

7.3.4. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi;

7.3.5. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Pirkėją.

7.3.6. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Pirkėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo dienos;

7.3.7. Pirkėjui paprašius, neatlygintinai, per Pirkėjo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkias) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą: pateikti Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

7.3.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

7.4. Pirkėjas taip pat įsipareigoja:

7.4.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekės taikomus kitus kokybės reikalavimus;

7.4.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei Sutartyje nustatytomis sąlygomis pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo dokumentus;

7.4.3. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

7.4.4. bendradarbiauti, suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

7.4.5. teikti atsakymus į Tiekėjo klausimus, susijusius su Prekių tiekimu;

7.4.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

8. Prekių tiekimo ir priėmimo tvarka

8.1. Prekės turi būti pristatytos į tiekėjo sandėlį per du mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip iki 2023 m. gruodžio 10 d. Perkančioji organizacija su Tiekėju pasirašo neatlygintina įrangos saugojimo sutartį iki 6 mėnesių. Per šį terminą perkančiajai organizacijai raštu informavus įrangą turi būti sumontuota adresu: Didžioji g. 31, Vilnius per 10 darbo dienų.

8.2. Jeigu Prekes reikia naudoti laikantis tam tikrų taisyklių, Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

8.3. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Pirkėjo įgaliotų atstovų, jeigu prekės su visais jų priklausiniais, priedais ar dokumentais pristatyti laikantis Sutarties nuostatų. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą, nurodydamas savo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo-perdavimo aktas būtų pasirašytas.

8.4. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui tuo metu, kai Tiekėjas jas perduoda Pirkėjui. Jeigu Tiekėjas pristatė Prekes laikantis Sutarties nuostatų ir apie tai raštu informavo Pirkėją, tačiau Pirkėjas dėl savo kaltės jų nepriėmė, Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo raštu gautos informacijos apie prekių pristatymą momento.

8.5. Jei kitaip nesutarta, Pirkėjui nepereina intelektinės nuosavybės teisės, susijusios su Prekėmis ar jų priklausiniais, išskyrus nuosavybės teisę į Prekes.

8.6. Tiekėjas yra atsakingas už Pirkėjo Tiekėjui saugojimui, remontui, perdarymui ir pan. perduotų medžiagų, prekių, jų dalių atsitiktinį žuvimą, sugedimą ar pablogėjimą.

8.7. Pirkėjas turi teisę patikrinti (išbandyti, atlikti bandymus ar tyrimus) Prekes po priėmimo, prieš apmokėdamas už jas, per kuo trumpiausią įmanomą terminą. Prekių patikrinimo išlaidas, jei tokių yra, apmoka Pirkėjas. Tiekėjas, iš anksto informavęs Pirkėją, turi teisę dalyvauti Prekių patikrinime. Tiekėjas pats apmoka savo patirtas dalyvavimo patikrinime išlaidas (atvykimo į patikrinimą ir kt.). Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas atlygintų patikrinimo išlaidas, jei patikrinimo metu nustatyta, kad Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų.

8.8. Pirkėjo atliktas Prekių patikrinimas, priėmimas ir (ar) apmokėjimas už jas nepanaikina Tiekėjo atsakomybės dėl bet kokio Prekių neatitikimo Sutarties reikalavimams, kuris buvo Prekių nuosavybės teisės perėjimo Pirkėjui momentu, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Pirkėjas, per protingą laiką, po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, privalo apie tai raštu pranešti Tiekėjui ir nurodyti, kokių reikalavimų Prekės neatitinka.

8.9. Jeigu perduotos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų, Pirkėjas turi teisę savo pasirinkimu pareikalauti, kad:

8.9.1. netinkamos kokybės Prekes Tiekėjas pakeistų tinkamos kokybės Prekėmis;

8.9.2. Tiekėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų ar ištaisyti Prekių trūkumus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems ištaisyti arba pašalinti;

8.9.3. Tiekėjas grąžintų sumokėtą kainą ir nutraukti Sutartį, kai netinkamos kokybės daikto pardavimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

8.10. Jei buvo nustatyta Prekių neatitikimų, ir Tiekėjas jas pakeitė naujomis prekėmis arba pašalino arba ištaisė nustatytus trūkumus, Tiekėjas privalo padengti su Prekių pakeitimus susijusias išlaidas (netinkamų prekių paėmimo, naujų pristatymo ir kt.) ir visas naujų Prekių patikrinimo išlaidas, jei tokių bus.

8.11. Jeigu Tiekėjas nepašalina trūkumų arba nepakeičia Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių atitinkančiomis, Pirkėjas turi teisę reikalauti proporcingai

sumažinti Sutarties kainą ir mokėti tik už tas Prekes ar jų dalį, kurios atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

9. Vėlavimas

9.1. Jeigu Tiekėjas supranta, kad vėluos pristatyti Prekes, arba bet kuri Šalis supranta, kad negalės laiku įvykdyti savo įsipareigojimų, ji privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį apie vėlavimą ir kokią įtaką tai turės Sutarties vykdymui. Jei vėlavimas yra susijęs su Tiekėjo Prekių pristatymu, tiekėjas turi informuoti koks yra realus prekių pristatymo terminas.

9.2. Jeigu Prekės privalo būti sumontuotos ar atlikti kiti veiksmai, ar parengta tam tikra dokumentacija ir pan., vėlavimas atlikti šiuos veiksmus, laikomas Prekių pristatymo vėlavimu.

9.3. Už įsipareigojimų vykdymo vėlavimą yra taikomos užtikrinimo priemonės, nustatytos Sutarties 6 skyriuje „Prievolių įvykdymo užtikrinimai“.

10. Garantija

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus. Prekių dydį ir (ar) svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Prekėms turi būti suteikiama Techninėje specifikacijoje arba Pasiūlyme nurodyta garantija, jeigu, arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nenustatytas ilgesnis terminas (taikomas tas, kuris yra ilgesnis).

10.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo dienos. Jeigu Prekių patikrinimo metu Pirkėjas nustatys trūkumų Sutarties reikalavimams, Garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Tiekėjas ištaisys trūkumus.

10.4. Garantija turi būti taikoma visiems ir bet kokiems nustatytiems Prekių trūkumams ir gedimams išskyrus tokius trūkumus ir gedimus, kurie atsiranda Pirkėjui pažeidus Prekių eksploatavimo sąlygas, kurios nurodytos Tiekėjo pateiktoje Prekių naudojimo instrukcijoje. Garantija apima ir montavimo, dokumentų, susijusių su Prekėmis, trūkumų ištaisymą, t. y. garantija taikoma visam Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytam Pirkimo objektui.

10.5. Tiekėjas turi užtikrinti, kad garantinio laikotarpio metu būtų atliktas garantinis remontas arba sugedusios Prekės ar jų dalys pakeistos naujomis. Tiekėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas. Jeigu Tiekėjas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių ar turinčių trūkumų Prekių, Pirkėjas, raštu prieš 3 (tris) darbo dienas, informavęs Tiekėją, turi teisę pašalinti Prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Tiekėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

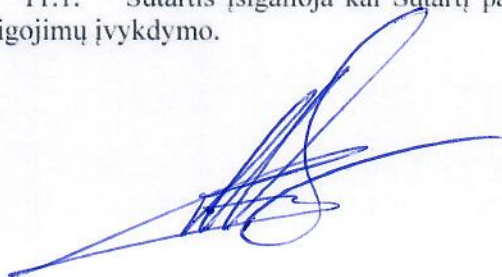
10.6. Jeigu trūkumas ar gedimas atsirado vienoje iš Prekių, ir yra pagrįsta tikimybė, kad toks pats trūkumas yra ar gedimas gali atsirasti ir kitose Prekėse (tipinis trūkumas ar gedimas), Tiekėjas turi pašalinti trūkumus visose pristatytose Prekėse ar sutaisyti visas pristatytas Prekes.

10.7. Jeigu Prekės garantiniam remontui turi būti pristatytos į Tiekėjo nurodytą vietą (t. y. garantinis remontas atliekamas ne Pirkėjo patalpose), kuri yra daugiau nei 15 (penkiolika) kilometrų nuo Didžioji g. 31 Vilnius arba Pirkėjas patiria papildomų transportavimo išlaidų (pvz. turi pirkti transportavimo ar pervežimo paslaugas), Tiekėjas privalo arba pats paimti ir pristatyti Prekes garantiniam remontui, o suremontuotas grąžinti Pirkėjui, arba kompensuoti Pirkėjui jo patirtas išlaidas.

10.8. Net ir pasibaigus garantiniam laikotarpiui, Tiekėjas, gavęs Pirkėjo pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti paslėptus Prekių trūkumus, kurie egzistavo Prekių perdavimo-priėmimo metu, tačiau Pirkėjas pagrįstai negalėjo žinoti apie juos ar jų nustatyti priėmimo ir (ar) patikrinimo ar garantinio laikotarpio metu.

11. Sutarties galiojimas

11.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys, bei galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.




11.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, garantija bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties sąlygos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12. Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės

12.1. Atsakomybė pagal sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

12.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos. Jeigu Tiekėjo subtiekęs susiduria su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, remtis šia sąlyga Tiekėjas gali tik tokiu atveju, jei negali pasitelkti kito subtiekęjo nepatirdamas nepagrįstų išlaidų.

12.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie šiame Sutarties skyriuje nurodytų aplinkybių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

12.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta – nuo pranešimo momento.

13. Taikoma teisė ir ginčų sprendimo tvarka

13.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi šia Sutartimi ir Pirkimo dokumentais. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

13.2. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.3. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis tarp Šalių. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

14. Sutarties keitimas

14.1. Sutarties kaina peržiūrima:

14.1.1. pasikeitus PVM tarifui. Už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Kaina su PVM nebus keičiama. Dėl kitų nei PVM mokesčių pasikeitimo, kaina nebus perskaičiuojama ir keičiama.

14.2. Sutarties vykdymas stabdomas šiais atvejais:

14.2.1. Esant 12 skyriuje numatytoms aplinkybėms „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ – Sutartis vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami kai minėtos aplinkybės nebetrūkdo vykdyti Sutarties;

14.2.2. esant nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Šiuo atveju Pirkėjas padengia dėl saugojimo priemonių taikymo Tiekėjo papildomai patirtas faktines išlaidas, jeigu sustabdymas trunka daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų ir jeigu Tiekėjas, prieš patirdamas tokias išlaidas, informavo Pirkėją ir nurodė numatomą papildomų išlaidų dydį. Tiekėjas privalo imtis visų priemonių, kad šios išlaidos būtų kuo mažesnės ir pateikti Pirkėjui trečiųjų asmenų išrašytas sąskaitas faktūras;

14.2.3. jei manoma, kad dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

14.3. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms, atsižvelgiant į Šalių gebėjimą toliau vykdyti Sutartį ir, jeigu Sutarties vykdymas buvo sustabdytas ilgiau nei 3 (trims) mėnesiams – į kitos Šalies norą nepriklausomai nuo vėlavimo gauti veiklos rezultatus. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytos prievolės privalo būti įvykdytos per tiek laiko, kiek buvo jo likę prievolių įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

14.4. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

14.5. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

14.6. Subtiekėjai ir (ar) specialistai keičiami Sutarties 3 skyriuje „Subtiekimas ir specialistai“ nustatyta tvarka.

14.7. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais atvejais, jeigu pakeitimo sąlygos buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Pirkimo dokumentuose.

14.8. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

14.9. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

15. Sutarties nutraukimas

15.1. Sutartis gali būti nutraukta:

15.1.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

15.1.2. vienos iš Šalių iniciatyva, jeigu Sutarties 12 skyriuje „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ nustatytos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 4 (keturis) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos.

15.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

15.2.1. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. 1 d. nurodytais atvejais;

15.2.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

15.2.3. Tiekėjas iš esmės pažeidė sutartį;

15.2.4. Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes daugiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų;

15.2.5. paaiškėja kitos aplinkybės, dėl kurių Tiekėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir (ar) pristatyti Prekių ir Tiekėjas negali pateikti pagrįstų įrodymų, kad Sutartį įvykdys tinkamai.

15.3. Tiekėjas gavęs pranešimą iš Pirkėjo dėl Sutarties nutraukimo pagal bet kurią iš 15.2 papunktyje numatytų sąlygų, turi teisę pateikti Pirkėjui rašytinius paaiškinimus per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo iš Pirkėjo gavimo dienos.

15.4. Pirkėjas, nesant Tiekėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Tiekėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes, ir Tiekėjas neturi teisės gauti jokių kitokių kompensacijų.

15.5. Tiekėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį jeigu:

15.5.1. Pirkėjas ne dėl Tiekėjo kaltės arba Sutarties 12 skyriuje „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ numatytų aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir jeigu Tiekėjas apie vėlavimą prieš tai raštu pranešė Pirkėjui;

15.5.2. Pirkėjas sustabdė Prekių pristatymo terminus dėl to, kad negali priimti Prekių ir Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 3 (tris) mėnesius.

15.6. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

15.7. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

16. Sutarties esminiai pažeidimai

16.1. Sutarties esminių pažeidimų bus laikoma:

16.1.1. Jei tiekėjas tiekėjas nesilaiko techninių specifikacijų reiklavimų;

16.1.2. Nesilaiko Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

16.1.3. Tiekėjo nesilaiko sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino (-ų);

16.2. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas Pirkėjo sprendimas, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to Pirkėjas pritaikė Sutartyje nustatytą sankciją arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas Pirkėjo reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 dienų (nuo sprendimo priėmimo) Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Tiekėją (tiekėjų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Tiekėjas (jeigu buvo remtasi) ir kurie su Tiekėju prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo 49 straipsnio 5 dalį, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Pirkėjui ir Tiekėjui.

17.2. Šalys, pasirašydamos Sutartį, patvirtina, kad ją perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

18. Sutarties priedai

18.1. Sutartis turi 2 (du) priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

18.1.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

18.1.2. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymas“.

19. Šalių juridiniai adresai, rekvizitai ir parašai

Pirkėjas: Viešoji įstaiga „Vilniaus rotušė“	Tiekėjas: UAB „METOS“
Perkančiosios organizacijos pavadinimas Adresas: Didžioji g. 31, LT-01128 Vilnius Juridinio asmens kodas: 224191690 PVM mokėtojo kodas: LT241916917 Banko sąskaitos Nr.: Bankas: Banko kodas: Tel. Nr.: 8 5 261 8007 El. p.: info@vilniausrotuse.lt Atstovo vardas, pavardė: Perlis Vaisieta Atstovo pareigos: valdytojas (parašas)  2023.10.10 (data) 	Tiekėjo pavadinimas Adresas: Kalvarijų g. 163A, LT-08311 Vilnius Juridinio asmens kodas: 111664548 PVM mokėtojo kodas: LT116645412 Banko sąskaitos Nr.: LT247044060001332640 Bankas: AB SEB bankas Banko kodas: 70440 Tel. Nr.: 8 686 93 847 El. p.: dalia.bijanskiene@metos.lt Atstovo vardas, pavardė: Dalia Bijanskiene Atstovo pareigos: gen. direktorė (parašas)  2023.10.09 (data) 

Techninės specifikacija**Bendrieji reikalavimai prekėms:**

1. Prekės turi atitikti CE arba lygiaverčius galiojančius standartus.
2. Prekių garantija nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos turi būti ne mažiau kaip 24 mėnesiai.
3. Prekės turi būti naujos.
4. Įrengimams ir elektrinėms mašinoms turi būti pateikiama naudotojo instrukcija lietuvių kalba.
5. Šaldymo agentai tik leidžiami naudoti Europos Sąjungoje.
6. Prekės turi būti pristatytos per 2 mėnesius, tačiau ne vėliau kaip iki 2023 m. gruodžio 10 d.
7. Patalpos šiuo metu nėra paruoštos įrangos montavimui, todėl Tiekėjas turės iki 6 mėnesių įranga neatlygintinai saugoti (bus sudaryta neatlygintina įrangos saugojimo sutartis) savo sandėlyje.
8. Prekės Tiekėjas turės atvežti adresu Didžioji g. 31 Vilnius ir sumontuoti per 10 darbo dienų Perkančiajai organizacijai raštu informavus.
9. Prekės turės būti sumontuotos pagal pateiktą technologinį projektą.
10. Tiekėjas I- III dalyse 24 mėnesių privalo atlikti įrangos techninę priežiūrą ir profilaktinį aptarnavimą (ne rečiau kaip kas 3 mėnesius).

II pirkimo dalis

Eil. Nr.	Reikalaujama charakteristika neblogiau kaip arba lygiavertė
1.	Šaldytuvas – 1 vnt.
2.	• Nerūdijančio plieno konstrukcija ne žemesnės nei AISI304 klasės viduje ir išorėje • Automatinis atitirpinimas ir kondensato išgarinimas • Automatinis apšvietimas • Lentynos GN 2/1, komplektacijoje ne mažiau 4 vnt. • Valdiklis su skaitmeniniu termostatu • Ventiliuojamas šaldymas • Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis) temperatūra turi pasiekti 0C° • Dirba aplinkos temperatūroje ne žemesnėje kaip +43C° • Ne žemesnė negu A energijos klasė • Talpa NET ne mažiau 490ltr pagal EN16825 • Matmenys: 700×830x2080 mm (±50mm)
3.	Šaldiklis - 1 vnt.
4.	• Nerūdijančio plieno konstrukcija ne žemesnės nei AISI304 klasės (arba lygiavertės) viduje ir išorėje

	• Automatinis atitirpinimas ir kondensato išgarinimas; • Automatinis apšvietimas • Lentynos GN 2/1, komplektacijoje ne mažiau 4 vnt. • Valdiklis su skaitmeniniu termostatu • Ventiliuojamas šaldymas • Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis) • Temperatūra turi pasiekti -22°C • Dirba aplinkos temperatūroje ne žemesnėje kaip $+43^{\circ}\text{C}$ • Ne žemesnė negu B energijos klasė • Talpa NET ne mažiau 490ltr pagal EN16825 arba lygiavertį • Matmenys: 700x830x2080 mm ($\pm 50\text{mm}$)
5.	Šaldomas stalas - 1 vnt.
6.	• Nerūdijančio plieno korpusas atitinakntis AISI 430 arba lygiavertį standartą, plovimo vonia, filtrai • Su 2 durelėmis ir 1 stalčiumi • Skaitmeninis valdiklis • Temperatūra turi pasiekti -22°C • Talpa: ne mažiau 230 l • Automatinis atitirpinimas • 1 nerūdijančio plieno grotelės • Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis) Matmenys: 1300x700x900 mm ($\pm 5\%$)
7.	Šaldomas stalas - 1 vnt.
8.	• Nerūdijančio plieno korpusas atitinakntis AISI 430 arba lygiavertį standartą, plovimo vonia, filtrai • Su 4 stalčiais • Skaitmeninis valdiklis • Temperatūra turi pasiekti $-5...+8^{\circ}\text{C}$ • Talpa: ne mažiau 230 l • Automatinis atitirpinimas • Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis) Matmenys: 940x700x900 mm ($\pm 5\%$)
9.	Šaldomas stalas - 1 vnt.
10.	• Nerūdijančio plieno korpusas atitinakntis AISI 430 arba lygiavertį standartą, plovimo vonia, filtrai • Su 4 stalčiais • Skaitmeninis valdiklis • Temperatūra turi pasiekti -22°C • Talpa: ne mažiau 230 l • Automatinis atitirpinimas • Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis) • Matmenys: 940x700x900 mm ($\pm 5\%$)
11.	Šaldomas stalas - 2 vnt.
12.	• Nerūdijančio plieno korpusas atitinakntis AISI 430 arba lygiavertį standartą, plovimo vonia, filtrai • Su 4 stalčiais • Skaitmeninis valdiklis • Temperatūra turi pasiekti $-5...+8^{\circ}\text{C}$ • Talpa: ne mažiau 230 l

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Automatinis atitirpinimas• Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis)• Matmenys: 940x700x900 mm ($\pm 5\%$)• Instaliuojamas po stalviršiu |
|--|--|





(Uždaroji akcinė bendrovė, Kalvarijų g. 163A, LT-08311 Vilnius, Lietuva. Tel. +370 5 249 61 50. Juridinių asmenų registras, tvarkytoja valstybės įmonė Registrų centras. Įmonės kodas 111664548, PVM kodas LT116645412)

Viešajai įstaigai Vilniaus rotušė

PASIŪLYMAS VIRTUVĖS ĮRANGOS PIRKIMUI

Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą žemiau prašomą informaciją. Jei tiekėjas 2 ir (ar) 3 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subtiekių nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

2023-09-27 Nr. 27

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai	UAB METOS
Jungtinės veiklos sutarties atsakingas partneris (pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė)	-
Tiekėjo adresas(-ai) ¹ (jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)	Kalvarijų g. 163A, Vilnius
Juridinio asmens kodas(-ai) ¹ (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	111664548
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai) ¹	LT116645412
Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutarties atsakingo partnerio sąskaitos numeris ir banko pavadinimas	LT247044060001332640, SEB Bankas AB, LTL. Banko kodas: 70440; LT487300010170523155, Swedbank AB. Banko kodas: 73000
Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutarties atsakingo partnerio telefono numeris	8 686 07 795
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos atsakingo partnerio įgalioto asmens vardas, pavardė	Generalinė direktorė Dalia Bijanskienė

¹ Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus

Tiekėjo/ Jungtinės veiklos atsakingojo partnerio, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	Generalinė direktorė Dalia Bijanskienė
---	--

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
- 1.1. skelbime apie pirkimą, paskelbtame Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 1.2. šiose konkurso sąlygose;
- 1.3. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- 1.4. Pateikdamas pasiūlymą CVP IS priemonėmis, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

2. Perkančioji organizacija reikalauja, kad:

2.1. kvalifikacinių reikalavimų atitikčiai remsiuosi ūkio subjektų pajėgumais (t. y. pasitelksiu ūkio subjektus, kurio pajėgumais remsiuosi*) (jei taikoma):

Eil. Nr.	Sutarties dalis, kuriai atlikti pasitelksiu ūkio subjektus, kurio pajėgumais remsiuosi*	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, pavadinimas. Nurodoma: juridinio asmens kodas (jei pasitelkiamas juridinis asmuo), adresas, atstovas arba ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, vardas, pavardė, el. paštas (jei pasitelkiamas fizinis asmuo)	Nurodomas dokumentas pridedamas kartu su pasiūlymu pagal konkurso sąlygų 4.7.2.1 arba 4.7.2.2. p.
1.	(.....) (lentelė pildoma toliau, jei pasitelkiami)		

*- Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (Metodikos 2.9 p.).

2.2. kvalifikacinių reikalavimų atitikčiai remiamsiuosi kvazisubtiekėjų** pajėgumais (atsižvelgiant į konkurso sąlygų 4.7.3 p. nustatytus reikalavimus) (pildyti tuomet, jei pasiūlymo pateikimo momentui jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo subtiekėjo darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju būtų įdarbinti):

Kvazisubtiekėjai**				
Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Kokiems sutartiniais įsipareigojimams pasitelkiamas kvazisubtiekėjas	Kokioje įmonėje (Tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi) bus įdarbintas šis kvazisubtiekėjas sutarties laimėjimo atveju***	Nurodomas dokumentas pridedamas kartu su pasiūlymu pagal konkurso sąlygų 4.7.3 p.
	(.....) (lentelė pildoma toliau, jei pasitelkiami)			

** - Kvazisubtiekėjas – specialistas, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris paraiškos ar pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekėjo darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu (Metodikos 2.4 p.).

*** - Jei kvazisubtiektas bus įdarbintas ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, įmonėje, o tiekėjas nurodo kelis planuojamus pasitelkti ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi – nurodoma kurio konkrečiai ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, įmonėje bus įdarbintas kvazisubtiektas sutarties laimėjimo atveju.

2.3. sutarties vykdymui pasitelksiu subtiektus** (jei jie yra žinomi)** (atsižvelgiant į konkurso sąlygų 4.9. p. nustatytus reikalavimus):

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalis, kurios vykdymui bus pasitelkiami subtiektai****	Subtiektų pavadinimas. Nurodoma: juridinio asmens kodas (jei pasitelkiamas juridinis asmuo), adresas arba nurodomas vardas, pavardė, el. paštas (jei pasitelkiamas fizinis asmuo)
1	Kita (pildoma, jei pasitelkiama)	

****- Subtiektas – tiekėjo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (Metodikos 2.7 p.).

2.4. sutarties vykdymui naudosiuosi trečiųjų asmenų*** (jei jie yra žinomi)** priemonėmis (atsižvelgiant į konkurso sąlygų 4.8. p. nustatytus reikalavimus):

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalis, kurios vykdymui naudosiuosi trečiaisiais asmenimis*****	Trečiojo asmens pavadinimas. Nurodoma: juridinio asmens kodas (jei pasitelkiamas juridinis asmuo), adresas arba vardas, pavardė, el. paštas (jei pasitelkiamas fizinis asmuo)	Nurodomas dokumentas pridedamas kartu su pasiūlymu pagal konkurso sąlygų 4.8 p.
1	Kita (pildoma, jei pasitelkiama)		

*****- Trečioji asmenys, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo (tiesiogiai neteiks dalies paslaugų, nevykdys dalies darbų, tiesiogiai neprisidės prie prekių tiekimo, neprisidės solidarios atsakomybės už sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai nedalyvaus vykdant sutartį), priemonėmis (pavyzdžiui, tik išnuomos patalpas, išnuomos įrangą ar pan.).

3. Šiame pasiūlyme pateikta ši konfidenciali informacija (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Paaiškinimas kokia konkrečiai informacija, esanti dokumente yra konfidenciali ir kodėl ¹

¹ Pastaba: Nurodant, jog informacija yra konfidenciali, prašome pateikti konfidencialumą įrodančius dokumentus ir argumentus. Visas Tiekėjo Pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija. Tuo atveju, jei Lentelė ar atskiros jos eilutės nėra užpildomos, Komisija laikys, kad ta Pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia.

Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis VPĮ ir (arba atitinkamai), Konfidencialia negali būti laikoma informacija, kuri atitinka VPĮ 20 straipsnio 2 dalyje ir nustatytus požymius ir sąlygas, o Komisijai kilus abejonių dėl Tiekėjo Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji kreipiasi į Tiekėją su prašymu įrodyti nurodytos informacijos konfidencialumą. Per Komisijos nurodytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos) Tiekėjui nepateikus tokių įrodymų arba pateikus netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra nekonfidenciali.

4. INFORMACIJA APIE TIEKĖJO SIŪLOMAS ĮRANGOS TECHNINIAI PARAMETRAI

II pirkimo dalis Šaldymo įranga

Eil. Nr.	Reikalaujama charakteristika neblogiau kaip arba lygiavertė	Siūlomos įrangos tikslūs parametrai
1.	Šaldytuvas – 1 vnt.	
2.	modelis ir gamintojas	Modelis Metos Start MG70R TN HP R290, Italija, Polaris
3.	• Nerūdijančio plieno konstrukcija ne žemesnės nei AISI304 klasės viduje ir išorėje • Automatinis atitirpinimas ir kondensato išgarinimas • Automatinis apšvietimas • Lentynos GN 2/1, komplektacijoje ne mažiau 4 vnt. • Valdiklis su skaitmeniniu termostatu • Ventiliuojamas šaldymas • Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis) temperatūra turi pasiekti 0C° • Dirba aplinkos temperatūroje ne žemesnėje kaip +43C° • Ne žemesnė negu A energijos klasė • Talpa NET ne mažiau 490ltr pagal EN16825 • Matmenys: 700×830x2080 mm (±50mm)	• Pagamintas iš nerūdijančio plieno AISI304 • Automatinis atitirpinimas ir kondensato išgarinimas • Automatinis apšvietimas • Lentynos GN 2/1, komplektacijoje 4vnt. • Valdiklis su skaitmeniniu termostatu • Ventiliuojamas šaldymas • Šaltnešis R290, temperatūra pasiekia 0 °C • Dirba kai aplinkos temperatūra yra +43 °C • A energijos klasė • Talpa NET 490ltr pagal EN16825 • Garantija 24 mėnesiai
4.	Šaldiklis - 1 vnt.	
5.	Šaldiklio modelis ir gamintojas	Modelis Metos Start MG70L BT HP R290, Italija, Polaris
6.	• Nerūdijančio plieno konstrukcija ne žemesnės nei AISI304 klasės (arba lygiavertės) viduje ir išorėje • Automatinis atitirpinimas ir kondensato išgarinimas; • Automatinis apšvietimas • Lentynos GN 2/1, komplektacijoje ne mažiau 4 vnt. • Valdiklis su skaitmeniniu termostatu • Ventiliuojamas šaldymas • Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis) • Temperatūra turi pasiekti -22C° • Dirba aplinkos temperatūroje ne žemesnėje kaip +43C°	• Pagamintas iš nerūdijančio plieno AISI304 • Automatinis atitirpinimas ir kondensato išgarinimas • Automatinis apšvietimas • Lentynos GN 2/1,

	• Ne žemesnė negu B energijos klasė. • Talpa NET ne mažiau 490ltr pagal EN16825 arba lygiavertį • Matmenys: 700x830x2080 mm (±50mm)	komplektacijoje 4vnt. • Valdiklis su skaitmeniniu termostatu • Ventiliuojamas šaldymas • Šaltnešis R290 • Pasiekia temperatūra - 22°C • Dirba kai aplinkos temperatūra +43 °C • B energijos klasė • Talpa NET 490ltr pagal EN16825 • Matmenys: 700x830x2080 mm • Garantija 24 mėnesiai
7.	Šaldomas stalas - 1 vnt.	
8.	Šaldomo stalo modelis ir gamintojas	Modelis FP0-N202-130/70/90, Lietuva Novameta UAB
9.	• Nerūdijančio plieno korpusas atitinakntis AISI 430 arba lygiavertį standartą, plovimo vonia, filtrai • Su 2 durelėmis ir 1 stalčiumi • Skaitmeninis valdiklis • Temperatūra turi pasiekti -22C° • Talpa: ne mažiau 230 l • Automatinis atitirpinimas • 1 nerūdijančio plieno grotelės • Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis) • Matmenys: 1300x700x900 mm (±5%)	• Pagamintas iš nerūdijančio plieno AISI 430 • Su 2 durelėmis ir 1 stalčiumi • Skaitmeninis valdiklis • Temperatūra pasiekia -22 °C • Talpa: 230 l • Automatinis atitirpinimas • 1 nerūdijančio plieno grotelės • Šaltnešis R290 • Matmenys: 1300x700x900 mm • Garantija 24 mėnesiai
10.	Šaldomas stalas – 1 vnt.	
11.	Šaldomo stalo modelis ir gamintojas	Modelis FP0-E121-94/70/90, Lietuva Novameta UAB



12.	• Nerūdijančio plieno korpusas atitinakntis AISI 430 arba lygiavertį standartą, plovimo vonia, filtrai • Su 4 stalčiais • Skaitmeninis valdiklis • Temperatūra turi pasiekti $-5...+8^{\circ}\text{C}$ • Talpa: ne mažiau 230 l • Automatinis atitirpinimas • Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis) • Matmenys: 940x700x900 mm ($\pm 5\%$)	• Pagamintas iš nerūdijančio plieno AISI 430 • Su 4 stalčiais • Skaitmeninis valdiklis • Garantija 24 mėnesiai • Temperatūra pasiekia $-5...+8^{\circ}\text{C}$ • Talpa: 230 l • Automatinis atitirpinimas • Šaltnešis R290 • Matmenys: 940x700x900 mm • Garantija 24 mėnesiai
13.	Šaldomas stalas – 1 vnt.	
14.	Šaldomo stalo modelis ir gamintojas	Modelis FP0-N121-94/70/90, Lietuva Novameta UAB
15.	• Nerūdijančio plieno korpusas atitinakntis AISI 430 arba lygiavertį standartą, plovimo vonia, filtrai • Su 4 stalčiais • Skaitmeninis valdiklis • Temperatūra turi pasiekti -22°C • Talpa: ne mažiau 230 l • Automatinis atitirpinimas • Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis)	• Pagamintas iš nerūdijančio plieno AISI 430 • Su 4 stalčiais • Skaitmeninis valdiklis • Temperatūra pasiekia -22°C • Talpa: 230 l • Automatinis atitirpinimas • Šaltnešis R290 • Garantija 24 mėnesiai
16.	Šaldomas stalas – 2 vnt.	
17.	Šaldomo stalo modelis ir gamintojas	Modelis FP0-E121-94/70/90, Lietuva Novameta UAB
18.	• Nerūdijančio plieno korpusas atitinakntis AISI 430 arba lygiavertį standartą, plovimo vonia, filtrai • Su 4 stalčiais • Skaitmeninis valdiklis • Temperatūra turi pasiekti $-5...+8^{\circ}\text{C}$ • Talpa: ne mažiau 230 l • Automatinis atitirpinimas • Šaltnešis R290 (arba ekologiškas analogiškas šaltnešis) • Matmenys: 940x700x900 mm ($\pm 5\%$)	• Pagamintas iš nerūdijančio plieno AISI 430 • Su 4 stalčiais • Skaitmeninis valdiklis • Temperatūra pasiekia $-5...+8^{\circ}\text{C}$ • Talpa: 230 l

• Instaliuojamas po stalviršiu	• Automatinis atitirpinimas • Šaltnešis R290 • Matmenys: 940x700x900 mm • Instaliuojamas po stalviršiu • Garantija 24 mėnesiai
--	--

5. KAINA

Mes siūlome pirkimo objektą už šią kainą:

II pirkimo dalis Šaldymo įranga

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Vienetai	Vieneto kaina be PVM, Eur	Viso kiekio kaina be PVM, Eur
1	2	3	4	5
1.	Šaldytuvas	1	2463,00	2463,00
2.	Šaldiklis	1	2891,00	2891,00
3.	Šaldomas stalas	1	2641,00	2641,00
4.	Šaldomas stalas	1	2303,00	2303,00
5.	Šaldomas stalas	1	2637,00	2637,00
6.	Šaldomas stalas	2	2303,00	4606,00
PVM				3683,61
Viso kaina su PVM				21 224,61

Pastabos:

- Bendra pasiūlymo kaina su PVM pasiūlyme nurodoma suapvalinta, paliekant ne daugiau kaip du skaitmenis po kablelio;
- b) tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, Tiekėjas gali nepildyti eilutės „PVM (skaičiais)“, tačiau turi nurodyti priežastis, dėl kurių PVM nemoka: (nurodomos priežastys);
- c) bendra pasiūlymo kaina turi atitikti sudėtinių dalių sumą;

- ✓ Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą;
- ✓ Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių
----------	--------------------------------	--------------------

		skaičius
1.	METOS Pasiūlymas 2023-09-25	18

6. Pasiūlymas galioja _____
(pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų. Jeigu pasiūlyme nemurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose).

Generalinė direktorė

Dalia Bijanskienė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

