

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. S1- 464 /23

2023 m. spalio mėn. 12 d., Vilnius

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė (toliau - **Pirkėjas**), atstovaujama direktorės Aušros Bilotienės Motiejūnienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, ir UAB „AMI sprendimai“ (toliau - **Pardavėjas**), atstovaujama direktoriaus Vytauto Dambravos, veikiančio pagal įstaigos įstatus, laimėjęs operacinės stalo pirkimą, vykdytą atviro konkurso būdu (tarptautinis pirkimas, Pirkimo Nr. 677481), kartu Sutartyje vadinamos „Šalimis“ arba kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Sutarties dalykas yra: **operacinis stalas** (toliau – **Prekės**), kurios kaina ir specifikacija nurodyta Sutarties Priede Nr.1.
- 1.2. Šios sutarties nustatyta tvarka ir sąlygomis, Pardavėjas įsipareigoja perduoti (pristatyti, apmokyti personalą) jam priklausančias šioje Sutartyje nurodytas Prekes Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Pardavėjui šioje Sutartyje numatytą pinigų sumą atsižvelgiant į Sutartyje nustatytus terminus.

2. Prekių kokybė

- 2.1. Prekių kokybė turi atitikti galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminius aktus.
- 2.2. Įrenginys turi būti pažymėtas CE ženklu, taip pat privalo atitikti Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2017/746 in vitro diagnostikos medicinos priemonės - In vitro diagnostikos medicinos priemonių saugos techninio reglamento reikalavimus ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2017/745 dėl medicinos priemonių, kuriuo iš dalies keičiama Direktyva 2001/83/EB, Reglamentas (EB) Nr. 178/2002 ir Reglamentas (EB) Nr. 1223/2009, ir kuriuo panaikinamos Tarybos direktyvos 90/385/EEB ir 93/42/EEB.
- 2.3. Prekių kokybės dokumentus saugo Pardavėjas, Pirkėjui pateikiamos įstatymiškai patvirtintos dokumentų kopijos.
- 2.4. Kartu su Prekėmis turi būti pateikiama naudojimo ir priežiūros instrukcija lietuvių ir anglų kalbomis, kurioje turi būti detalai aprašyta, kaip naudotis pateiktomis Prekėmis.
- 2.5. Prekės pateikiamos originaliame prekių gamintojo įpakavime, atitinkančiame prekių saugojimo ir transportavimo reikalavimus.
- 2.6. Pardavėjas atsako už Prekių sugadinimą, jei tai atsitinka dėl netinkamo įpakavimo ar transportavimo.

3. Prekių kaina ir atsiskaitymų tvarka

- 3.1. Sutarties kainos skaičiuojamos fiksuotos kainos apskaičiavimo būdu.
- 3.2. Kaina nustatoma ir atsiskaitymai vykdomi eurai.
- 3.3. Šalys susitarė, kad **maksimali sutarties vertė yra 43923,00 Eur su PVM (36300,00 Eur be PVM)**.
- 3.4. Prekės kaina nustatoma ir atsiskaitymai vykdomi eurai.
- 3.5. Prekės kaina PVM sąskaitose faktūrose nurodomi be PVM ir bendra suma su PVM.
- 3.6. Prekės kaina nurodyta pasiūlyme ir šioje sutartyje sutampa ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus esant 9.1 punkte nurodytai sąlygai.
- 3.7. Už kokybišką Prekę Pirkėjas apmoka Pardavėjui pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą per 30 dienų po to, kai Ligoninei bus skirtas finansavimas ir lėšos bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 3.8. Pardavėjas įsipareigoja PVM sąskaitą faktūrą išrašyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis.
- 3.9. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui PVM sąskaitas faktūras pateikti tik elektroniniu būdu, o Pirkėjas įsipareigoja elektronines sąskaitas faktūras priimti ir apdoroti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.9.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis, o Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros turi būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.10. Į Prekės kainą įeina PVM, „E. sąskaita“ teikimas, transportavimo, įpakavimo ir kitos pridėtinės išlaidos, jei tokios yra.

4. Prekių perdavimas

- 4.1. Pardavėjas perduoda (pristato ir apmoko personalą) Prekę nuo sutarties pasirašymo dienos per 3 mėnesius.
- 4.1.1. Pardavėjo rašytiniu prašymu, Prekių pristatymo, įdiegimo ir apmokymo terminas raštišku šalių susitarimu gali būti pratęstas vieną kartą ne ilgiau kaip 2 savaitėms.
- 4.2. Prekes Pardavėjas savo transportu ir išlaidomis pristato Pirkėjui į Ligoninę Antakalnio g. 57, Vilnius (pagal Pirkėjo nurodomą vietą).
- 4.3. Sutarties 1.1. punkte nurodytą Prekę Pardavėjas perduoda (pristato ir apmoko personalą) Pirkėjui arba jo įgaliotam atstovui, kurie patvirtina tinkamą Prekės gavimo faktą savo parašu Prekių perdavimo-priėmimo akte.
- 4.4. Priimant pristatytą ir sumontuotą Prekę, jos kiekio, kokybės arba asortimento neatitikimą Pirkėjas įformina aktu ir nedelsiant praneša Pardavėjui telefonu, faksu ar el. paštu.
- 4.5. Pristačius Prekę, dėl kurios nebuvo susitarta, trūkstant Prekės dalių arba pristačius ir sumontavus netinkamos kokybės Prekę, Pirkėjas per 7 kalendorines dienas nuo Prekių priėmimo turi teisę pareikšti pretenziją Pardavėjui.
- 4.6. Trūkstamos Prekės dalys ir/ar nekokybiška Prekė turi būti pakeistos kokybiškomis Pardavėjo sąskaita ir sąnaudomis per 10 kalendorinių dienų, skaičiuojant nuo pranešimo apie nekokybišką Prekę Pardavėjui išsiuntimo dienos. Jei Pardavėjas negali pakeisti nekokybiškos Prekės kokybiška, jis privalo grąžinti už nekokybišką Prekę gautas lėšas.

5. Garantinis laikotarpis

- 5.1. Pardavėjas Prekei teikia ne mažesnę nei 24 mėnesių gamintojo suteiktą garantiją ir papildomą Pardavėjo pasiūlytą 6 mėn. garantiją.
- 5.2. Garantinio laikotarpio metu visas su garantiniu aptarnavimu susijusias išlaidas (transporto, remonto, detalių), prisiima Pardavėjas.
- 5.3. Garantinis laikotarpis prasideda nuo Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.
- 5.4. Pardavėjas gavęs raštišką Pirkėjo reikalavimą dėl defektų ar trūkumų, atsiradusių per garantinį eksploatacijos laiką, privalo per 3 (tris) dienas aptiktus defektus ir trūkumus savo lėšomis pašalinti.
- 5.5. Pardavėjas per sutarties 5.4. punkte nustatytą laiką nepašalinęs defektų ir trūkumų, Pirkėjui atlygina patirtus nuostolius.
- 5.6. Garantinis laikotarpis yra pratęsimas tiek laiko, kiek laiko preke negalima buvo naudotis dėl jos gedimo.

6. Šalių atsakomybė

- 6.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.
- 6.2. Pardavėjui neperdavus Pirkėjui Prekių per Sutarties 4.1 papunktyje nurodytą terminą, Pirkėjo rašytiniu reikalavimu Pardavėjas įsipareigoja mokėti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 6.3. Pirkėjui pateikus Prekių užsakymus pagal šios Sutarties 4.1 papunktį, o Pardavėjui nekokybiškai ar ne pagal visos Sutarties ir (ar) jos priedų reikalavimus vykdant prievolės pagal Sutartį arba jų nevykdant, Pirkėjo rašytiniu reikalavimu, Pardavėjas privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų dydžio baudą nuo ne pagal Sutartį ir (ar) jos priedų reikalavimus pristatytų, Pirkėjo užsakytų Prekių vertės ir per 10 darbo dienų turi ištaisyti prievolių vykdymą pagal Sutartį.
- 6.4. Pirkimo – pardavimo sutartį nutraukus dėl Pardavėjo sutartinių įsipareigojimo nevykdymo, Pirkėjo rašytiniu reikalavimu Pardavėjas įsipareigoja sumokėti 20 (dvidešimties) procentų dydžio baudą nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės.
- 6.5. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Pardavėjui.
- 6.6. Pirkėjui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Pardavėjo prašymu Pirkėjas įsipareigoja mokėti Pardavėjui delspinigius po 0,02 procentų nuo neapmokėtos Prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7. Nenugalima jėga (Force majeure)

- 7.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840, kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolius, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

8. Subtieķėjai (jeigu pasitelkami)

8.1. Pardavējas gali pasitelkti subtieķējus (nēra) (išvardinti subtieķējus) tam tikrai pirkimo daļai įvykdyti (nēra) (įvardinti numatomā atlikti pirkimo daļį). Toks nurodymas nekeiķia pagrindinio Pardavējo atsakomybēs dēl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

8.2. Pardavējas, iš anksto suderinęs su Pirkēju, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtieķējus, taķiau pakeisti subtieķėjai privalo būti ne žemesnēs kvalifikācijas, kaip subtieķėjai, nurodyti pasiūlyme. Be raštišķo Pirkējo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subtieķėjai, draudžiama.

8.3. Sutarties vykdymo metu Pardavējas informuoja apie informācijas apie subtieķējus pasikeitimā, apie naujus subtieķējus, kuriuos jis ketina pasitelkti vēlāu. Kartu su informācija apie naujus subtieķējus pateikiami subtieķējo pašalinimo pagrindų nebuvingā patvirtinantys dokumentai.

8.4. Pardavējo pasitelktiem subtieķējams pageidaujant ir nesant Pardavējo priēstaravimo nepagrįstiem mokeķjimams, Pirkējas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtieķējais sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už subtieķējo suteiktas paslaugas vykdant sutartį. Pirkējas ne vēlāu kaip per 3 darbo dienas nuo 8.1. punkte nurodytos informācijas gavimo raštu informuoja subtieķējus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybē, o subtieķējas, norēdamas pasinaudoti tokia galimybē, raštu pateikia prašymā Pirkējui. Jei subtieķējas išreiķkia norā pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybē, sudaroma triēālē sutartis tarp Pirkējo, Subtieķējo ir jo Pardavējo, kurioje apraēoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķēju tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Šios nuostatos taikymas nekeiķia Pardavējo atsakomybēs dēl sutarties įvykdymo joje nustatyta tvarka ir terminais.

9. Kitos sutarties sālygos

9.1. Sutarties vykdymo metu, Pardavējas gali pasiūlyti ir mažesnē kainā, nei Sutartyje numatyta, taķiau ne didesnē. Tokiu atveju Pardavējas apmoka Pirkējui pagal PVM saskaitoje faktūroje nurodytā mažesnē kainā.

9.2. Sutartis gali būti keiķiama vadovaujantis Vieēųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.3. Sutartyje/ pirkimo dokumentuose nurodyta Prekē, nekeiķiant bendros sutarties kainos, Pirkējo sutikimu gali būti pakeista kita analogiēka/ ar geresnēs kokybēs, specifikācijas Preke, tik tokiu atveju, kai Prekē nebegaminama ir Pardavējas Pirkējui pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštā / patvirtinimą, kad Prekē nebegamina)/ arba Pardavējas dēl objektyvių priežasčių negali pakeisti nekokybiēkos Prekēs kokybiēka, tokiu atveju, Pardavējas savo saskaita ir sąnaudomis, iš anksto suderinęs su Pirkēju, pakeiķia Preke analogiēka tuos pačius kokybēs reikalavimus atitinkančią Preke ar geresnēs kokybēs, specifikācijas Preke. Jei Pardavējas negali pakeisti nekokybiēkos Prekēs kokybiēka, jis privalo grāžinti už nekokybiēkā Prekē gautas lēšas.

9.3.1. Pardavējas keisdamas Prekē kita analogiēka/ geresnēs kokybēs, specifikācijas Preke, privalo Pirkējui pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog nauja Prekē atitinka pirkimo dokumentuose/ sutartyje nustatytā techninę specifikacijā.

9.3.2. Remiantis sutarties 9.3 punktu sutarties keitimas įforminamas raštu sudarant papildomā susitarimą prie sutarties.

9.4. Pardavējas įsipareigoja laikytis aplinkosauginio principo - prekei pagaminti ir (ar) tiekti, paslaugai teikti ar darbams atlikti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų, t. y. Pardavējas įsipareigoja, kad tiekiamų Prekių pakuotē turi būti pagaminta iš perdirbtos žaliavos arba pakuotē ir jos dalys turi būti pagamintos taip, kad jas būtų galima pakartotinai naudoti, perdirbti ar kitaip naudoti.

9.5. Pardavējas įsipareigoja laikytis aplinkosauginio principo - prekē yra tvirta, ilgaamžē, funkcionali, ji ar jos sudedamosios dalys tinkamos naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos ir (ar) pakeiķiamos, t. y. Pardavējas turi užtikrinti, kad per garantinį Prekēs naudojimo laikotarpį ir bent 5 metus po garantinio laikotarpio būtų galima įsigyti originalių arba joms lygiaverčių atsarginių dalių.

9.6. Išrašydamas PVM saskaitā faktūrā Pardavējas privalo joje nurodyti šios sutarties numerį.

10. Sutarties galiojimas

10.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiēkų prievolių įvykdymo.

10.2. Šios Sutarties Prekių užsakymų, tiekimo ir pristatymo laikotarpis yra **nuo sutarties pasirašymo dienos 3 mėnesius**.

10.2.1. Sutartis, raštišķu šalių susitarimu, gali būti pratēsta vadovaujantis Sutarties 4.2.1 ir 10.7 punktu.

10.3. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnē įsigaliojimo data.

10.4. Šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

10.5. Vienai iš sutarties šalių nevykdant ar netinkamai vykdant įsipareigojimus, kita šalis turi teisę bet kada, įspėjusi ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų, nutraukti sutartį.

10.6. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti sutartį, prieš tai įspėjęs Pardavėją prieš 15 kalendorinių dienų.

10.7. Bendru šalių rašytiniu susitarimu visa pirkimo-pardavimo sutartis ar atskiros pirkimo dalys gali būti sustabdytos, kol tęsis sutarties vykdymą ribojančios aplinkybės (pvz.: tokiais atvejais, kai apriboti skydžiai, uždarytos sienos). Šalis norėdama sustabdyti pirkimo-pardavimo sutartį, pateikia tai pagrindžiančius įrodymus/dokumentus.

10.8. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu abiejų šalių susitarimu.

11. Asmens duomenų tvarkymas

11.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatų.

11.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti, duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

11.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Asmens duomenys, kurie nereikalingi Sutarties vykdymui ar kurių nereikia saugoti pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, sunaikinami.

11.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, darbuotojų duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.

11.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūras; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu. Sutarties Šalis, perdavusi asmens duomenis tretiesiems asmenims ir Šalių pasitelkiamiems kitiems asmenims, susijusiems su Sutarties vykdymu, atsako už perduotų asmens duomenų saugumą ir už tai, kad perduotų asmens duomenų tvarkymas atitiktų Bendrajam duomenų apsaugos reglamentui bei kitiems teisės aktams, reglamentuojantiems asmens duomenų saugą;

11.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

11.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

11.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent dokumentai turi būti saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės vietą.

12.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

12.3. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

12.4. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

PIRKĖJAS

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius

Įmonės kodas 302692454

PVM kodas LT100006560213

A/s LT86 7044 0600 0799 0186

AB SEB bankas, Banko kodas 70440

Tel.: +370 5 234 4487, faks.: +370 5 234 6966

Direktore

Aušra Bilotienė Motiejūnienė



PARDAVĖJAS

UAB „AMI sprendimai“

Laisvės pr. 77B, Vilnius

Įmonės kodas 125456226

PVM kodas LT254562219

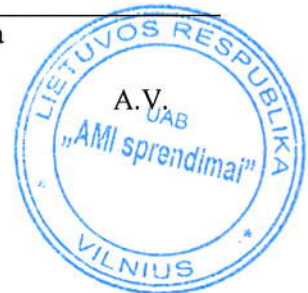
A/s LT64 7300 0100 3690 2263

AB Swedbank bankas, banko kodas 73000

Tel.: +370 5 237 5675

Direktorius

Vytautas Dambrava



Techninė specifikacija ir kaina

Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	PVM (%)	Bendra pasiūlymo kaina Eur (be PVM)	Bendra pasiūlymo kaina Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6
Operacinis stalas – 1 vnt.	Vnt.	1	21	36.300,00	43.923,00

Pirkimo dalies Nr. ir pavadinimas	Tiekėjo siūloma papildoma garantija
	Garantinių įsipareigojimų užtikrinimo pratęsimo galimybė (T)
Operacinis stalas	6 mėnesiai

ATITIKIMAS TECHNINEI SPECIFIKACIJAI
OPERACINIS STALAS – 1 KOMPL.

Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Privalomi techniniai parametrai	Siūlomi techniniai parametrai	Puslapio Nr. pasiūlyme (pažymint vietą, kur gamintojo techniniame lape originalo kalba yra nurodytas parametras)
1	Operacinis stalas – 1 kompl.	Pavadinimas, tipas/modelis, gamintojas	Pavadinimas, Diamond, 40LK, Schmitz-sohne, Vokeitija	“Operacinis stalas” psl. nr. 28
1.	Stalo konstrukcija	1. Stalas mobilus, su ratukais; Stalas stabilizuojamas iš stalo pagrindo nuleidžiamomis specialiomis atramomis arba centriniu stabdžiu blokuojant ratukus	1. Stalas mobilus, su ratukais; 2. Stalas stabilizuojamas centriniu stabdžiu blokuojant ratukus	“Operacinis stalas” psl. nr. 28
2.	Stalo aukščio, pasvirimo kampų ir pozicijų reguliavimas	Elektrohidraulinis (arba lygiavertis)	Stalo aukščio, pasvirimo kampų ir pozicijų reguliavimas elektrohidraulinis	“Operacinis stalas” psl. nr. 28
3.	Didžiausia leistina dinaminė stalo apkrova	≥ 350 kg.	Didžiausia leistina dinaminė stalo apkrova – 360 kg	“Operacinis stalas” psl. nr. 28
4.	Didžiausias leistinas stalo keliamasis svoris	≥ 450 kg.	Didžiausias leistinas stalo keliamasis svoris – 454 kg	“Operacinis stalas” psl. nr. 23
5.	Reikalavimai stalviršiui:		Reikalavimai stalviršiui:	

5.1.	Sudarytas iš ne mažiau kaip 4 sekcijų	1. Galvos atrama; 2. Nugaros atrama; 3. Dubens atrama; 4. Dviejų dalių kojų atrama.	Sudarytas iš 4 sekcijų: 1. Galvos atrama; 2. Nugaros atrama; 3. Dubens atrama; 4. Dviejų dalių kojų atrama.	“Operacinis stalas” psl. nr. 28
5.2.	Galvos atrama	Integruota dujinė spyruoklė svorio kompensavimui; Automatinis pasirinkto galvos atramos kampo fiksavimas; 2. Galvos atramos ilgis ≥ 300 mm	Galvos atrama: Integruota dujinė spyruoklė svorio kompensavimui; Automatinis pasirinkto galvos atramos kampo fiksavimas; 2. Galvos atramos ilgis 300 mm	“Operacinis stalas” psl. nr. 34 ir 32
5.3.	Kojų atrama	Dviejų dalių kojų atramų sekcija, nuimama; 2. Kojų atramų ilgis ≥ 870 mm	Dviejų dalių kojų atramų sekcija, nuimama; 2. Kojų atramų ilgis 875 mm	“Operacinis stalas” psl. nr. 40
5.4.	Dubens atrama	Skirta stalo paviršiaus prailginimui, nuimama; 2. Sekcijos ilgis ≥ 280 mm; Su išpjova ginekologinėms procedūroms ir kojų atramų tvirtinimo elementais	Dubens atrama Skirta stalo paviršiaus prailginimui, nuimama; 2. Sekcijos ilgis 285 mm; Su išpjova ginekologinėms procedūroms ir kojų atramų tvirtinimo elementais	“Operacinis stalas” psl. nr. 42
5.5.	Laidumas rentgeno spinduliams	Stalviršio nugaros ir dubens sekcijos pralaidžios rentgeno spinduliams	Laidumas rentgeno spinduliams. Stalviršio nugaros ir dubens sekcijos pralaidžios rentgeno spinduliams	“Operacinis stalas” psl. nr. 42 ir 29
5.6.	Priedų tvirtinimo bėgeliai	Prie stalviršio galvos, nugaros ir dubens sekcijų šonų sumontuoti bėgeliai papildomiems priedams tvirtinti	Priedų tvirtinimo bėgeliai Prie stalviršio galvos, nugaros ir dubens sekcijų šonų sumontuoti bėgeliai papildomiems priedams tvirtinti	“Operacinis stalas” psl. nr. 2
5.7.	Gabaritiniai stalo matmenys	Ilgis ne daugiau kaip 250 cm, plotis (be šoninių bėgelių) ne mažiau kaip 55 cm.	Gabaritiniai stalo matmenys: ilgis 242 cm, plotis (be šoninių bėgelių) 55 cm.	“Operacinis stalas” psl. nr. 32

6.	Čiužinys	1. Čiužinio storis ≥ 60 mm; 2. Pralaidus rentgeno spinduliams; 3. Antistatinis; 4. Susiformuojantis reaguojant į kūno šilumą	Čiužinys 1. Čiužinio storis 60 mm; 2. Pralaidus rentgeno spinduliams; 3. Antistatinis; 4. Susiformuojantis reaguojant į kūno šilumą	“Operacinis stalas” psl. nr. 29
7.	Stalviršio padėties reguliavimas:		Stalviršio padėties reguliavimas:	
7.1.	Motorizuotas Trendelenburgo padėties nustatymas	$\geq 30^0$	Motorizuotas Trendelenburgo padėties nustatymas - 30^0	“Operacinis stalas” psl. nr. 29 ir 31
7.2.	Motorizuotas Anti-trendelenburgo padėties nustatymas	$\geq 30^0$	Motorizuotas Anti-trendelenburgo padėties nustatymas - 30^0	“Operacinis stalas” psl. nr. 29 ir 31
7.3.	Motorizuotas lateralinio pasvirimo reguliavimas ribose ne siauresnėse kaip	Nuo -20^0 iki $+20^0$	Motorizuotas lateralinio pasvirimo reguliavimas ribose ne siauresnėse kaip	“Operacinis stalas” psl. nr. 29 ir 31
7.4.	Motorizuotas stalviršio aukščio reguliavimas ribose ne siauresnėse kaip	Nuo 700 mm iki 1140 mm	Motorizuotas stalviršio aukščio reguliavimas nuo 665 iki 1165 mm	“Operacinis stalas” psl. nr. 29 ir 32
7.5.	Motorizuotas nugarinės sekcijos kampo reguliavimas ribose ne siauresnėse kaip	Nuo -30^0 iki $+70^0$	Motorizuotas nugarinės sekcijos kampo reguliavimas nuo -40^0 iki $+70^0$	“Operacinis stalas” psl. nr. 29 ir 31
7.6.	Galvinės dalies reguliavimas ribose ne siauresnėse kaip	Nuo -30^0 iki $+25^0$	Galvinės dalies reguliavimas nuo -45^0 iki $+25^0$	“Operacinis stalas” psl. nr. 32
7.7.	Motorizuotas sulenkimo padėties nustatymas	$\geq 220^0$	Motorizuotas sulenkimo padėties nustatymas 220^0	“Operacinis stalas” psl. nr. 31
7.8.	Motorizuotas išlenkimo padėties nustatymas	$\geq 100^0$	Motorizuotas išlenkimo padėties nustatymas 100^0	“Operacinis stalas” psl. nr. 31
7.9.	Nulinė „0“ padėtis	Nulinės „0“ padėties nustatymo funkcija	Nulinės „0“ padėties nustatymo funkcija	“Operacinis stalas” psl. nr. 29
8.	Motorizuotų operacinio stalo funkcijų	Laidiniu stalo valdymo pultu	Motorizuotų operacinio stalo funkcijų valdymas:	“Operacinis stalas” psl. nr. 30

	valdymas		laidiniu stalo valdymo pultu	
9.	Stalo funkcijos valdomos valdymo pulto pagalba	1. Aukštyn/ žemyn 2. Trendelemburgas/atvirkštinis trendelemburgas 3. Lateralinis posvyris 4. Nugaros atlošo posvyrio kampas	Stalo funkcijos valdomos valdymo pulto pagalba 1. Aukštyn/ žemyn 2. Trendelemburgas/atvirkštinis trendelemburgas 3. Lateralinis posvyris 4. Nugaros atlošo posvyrio kampas	“Operacinis stalas” psl. nr. 6
10.	Stalo veikimo principai (savarankiški, vienas kitą keičiantys): iš elektros tinklo, pakraunamų elektrinių baterijų pagalba ir dalis funkcijų turi būti papildomai valdomos rankiniu-hidrauliniu būdu	Būtina	Stalo veikimo principai (savarankiški, vienas kitą keičiantys): iš elektros tinklo, pakraunamų elektrinių baterijų pagalba ir visos funkcijos papildomai valdomos rankiniu-hidrauliniu būdu	“Operacinis stalas” psl. nr. 5
11.	Prie operacinio stalo komplektuojami priedai su konstrukciniais elementais tvirtinimui prie operacinio stalo:		Prie operacinio stalo komplektuojami priedai su konstrukciniais elementais tvirtinimui prie operacinio stalo:	
11.1.	Atrama rankai-2 vnt.	1. Tvirtinamos prie operacinio stalo; 2. Su rankos fiksavimo diržais; 3. Reguliuojamo aukščio; 4. Atramos išmatavimai: ilgis ≥ 600 mm, plotis ≥ 150 mm	Atrama rankai - 2 vnt. 1. Tvirtinamos prie operacinio stalo; 2. Su rankos fiksavimo diržais; 3. Reguliuojamo aukščio; 4. Atramos išmatavimai: ilgis 600 mm, plotis 170 mm	“Operacinis stalas” psl. nr. 35
11.2.	Lankas anesteziologo zonos atskyrimui-1 vnt.	L formos	Lankas anesteziologo zonos atskyrimui, L formos -1 vnt.	“Operacinis stalas” psl. nr. 35

11.3.	Kūno atramų laikiklis-2 vnt.	Prie šoninio bėgelio tvirtinamas, leidžiantis atramas reguliuoti horizontalioje ir vertikalioje ašyse, tiekiamas su fiksatoriumi tvirtinimui prie bėgelio	Kūno atramų laikiklis-2 vnt. Prie šoninio bėgelio tvirtinamas, leidžiantis atramas reguliuoti horizontalioje ir vertikalioje ašyse, tiekiamas su fiksatoriumi tvirtinimui prie bėgelio	“Operacinis stalas” psl. nr. 39
11.4.	Pečių/ šoninė kūno atrama-1 vnt.	Tvirtinama prie kūno atramų laikiklio, išoriniai matmenys: 215 x 100 mm ± 15 mm	Pečių/ šoninė kūno atrama - 1 vnt. Tvirtinama prie kūno atramų laikiklio, išoriniai matmenys: 215 x 100 mm	“Operacinis stalas” psl. nr. 39
11.5.	Nugaros/ sėdmenų atrama-1 vnt.	Tvirtinamas prie kūno atramų laikiklio, išoriniai matmenys: 200 x120 mm ± 15 mm	Nugaros/ sėdmenų atrama-1 vnt. Tvirtinamas prie kūno atramų laikiklio, išoriniai matmenys: 200 x120 mm	“Operacinis stalas” psl. nr. 39
11.6.	Ritinėlio formos kūno atrama-1 vnt.	Tvirtinamas prie kūno atramų laikiklio, išoriniai matmenys: 200 x 65 mm ± 15 mm	Ritinėlio formos kūno atrama- 1 vnt. Tvirtinamas prie kūno atramų laikiklio, išoriniai matmenys: 200 x 65 mm	“Operacinis stalas” psl. nr. 39
11.7.	Diržas-2 vnt.	Ligonio fiksavimui prie operacinio stalo	Diržas-2 vnt. Ligonio fiksavimui prie operacinio stalo	“Operacinis stalas” psl. nr. 37
11.8	Biologinio skysčio surinkimo kriauklė (įskaitant tvirtinimo priedus), įstatoma į dubens sekcijos bėgelius-1 vnt.	Kriauklės matmenys (P x I x G): ≥ 300 x 300 x 60 mm	Biologinio skysčio surinkimo kriauklė (įskaitant tvirtinimo priedus), įstatoma į dubens sekcijos bėgelius-1 vnt. Kriauklės matmenys (P x I x G): 350 x 325 x 100 mm	“Operacinis stalas” psl. nr. 43
11.9.	„Göpel“ ar lygiaverčio tipo kojų atramos su fiksatoriais prie bėgelio-2 vnt.	Būtina	„Göpel“ tipo kojų atramos su fiksatoriais prie bėgelio - 2 vnt.	“Operacinis stalas” psl. nr. 41 ir 38
11.10.	Kojų atrama/ paminkštinimas-2 vnt.	1. Gelinis (arba lygiavertės medžiagos; 2. Pailgos formos, skirta naudoti su „Göpel“ ar lygiaverčio tipo kojų atramomis	Kojų atrama/ paminkštinimas - 2 vnt. 1. Gelinis; 2. Pailgos formos, skirta naudoti su „Göpel“ kojų atramomis	“Operacinis stalas” psl. nr. 44

11.1 1.	Stalo valdymo pultelis-1 vnt.	Laidinis	Stalo valdymo pultelis-1 vnt. Laidinis	“Operacinis stalas” psl. nr. 30
11.1 2.	TUR sietelis-1 vnt.	Būtina	TUR sietelis-1 vnt.	“Operacinis stalas” psl. nr. 43
11.1 3.	Skydas apsaugai nuo rentgeno spinduliuotės	1. Skydas sudarytas iš tarpusavyje sujungtų panelių, kurių viduje naudojami gumuoto švino įdėklai (atitinkantys 0,5 pb ekvivalentą); 2. Skydas pritvirtinamas prie operacinio stalo šoninių bėgelių; 3. Efektyvus skydo matmenys (P x A): $\geq 730 \times 640$ mm	Skydas apsaugai nuo rentgeno spinduliuotės 1. Skydas sudarytas iš tarpusavyje sujungtų panelių, kurių viduje naudojami gumuoto švino įdėklai (atitinkantys 0,5 pb ekvivalentą); 2. Skydas pritvirtinamas prie operacinio stalo šoninių bėgelių; 3. Efektyvus skydo matmenys (P x A): 780×730 mm	“Operacinis stalas” psl. nr. 45 ir 46
12.	Valymas ir dezinfekcija	Stalo paviršiai atsparūs valymo ir dezinfekcinių medžiagų poveikiui	Valymas ir dezinfekcija. Stalo paviršiai atsparūs valymo ir dezinfekcinių medžiagų poveikiui	“Operacinis stalas” psl. nr. 47- 56
13.	Oficialių kokybės kontrolės institucijų ar pripažintų kompetenciją turinčių agentūrų išduoti CE sertifikatai arba lygiaverčiai dokumentai	Būtina	Gamintojo išduota atitikimo CE reikalavimams deklaracija	Pateikiami kartu su kitais konkurso dokumentais
14.	Garantinis laikotarpis	Ne mažiau kaip 24 mėn.	24 mėn. ir papildoma 6 mėn. garantija	

Šalių parašai.:

PIRKĖJAS

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Direktorė

Aušra Bilotienė Motiejūnienė



PARDAVĖJAS

UAB „AMI sprendimai“

Direktorius

Vytautas Dambrava

